

DOHODA O SPOLUPRÁCI V ODBORNEJ ŠTUDENTSKEJ PRAXI
MEDZI ŠKOLOU A PRACOVISKOM PRAXE

1. účastník: **Slovenská technická univerzita v Bratislave**
Vazovova 5, 812 43 Bratislava

Štatutárny zástupca: Dr.h.c. prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, poverený výkonom funkcie rektora STU

Súčasť: Materiálovotechnologická fakulta Slovenskej technickej univerzity v Bratislave so sídlom v Trnave
Ulica Jána Bottu 25, 917 24 Trnava

Oprávnený podpísať zmluvu: prof. Ing. Miloš Čambál, CSc., dekan MTF STU

IČO: 00397687

Právna forma: verejná vysoká škola v zmysle zákona č.131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „MTF STU“)

a

2. účastník: **Stredná priemyselná škola technická v Trnave**

Sídlo: Komenského 1, 917 38 Trnava

Zastúpenie: Ing. Ľudovít Šimun, riaditeľ

IČO: 36082058

(ďalej len „SPŠT“ alebo „škola“)

Vyššie uvedení účastníci sa v súlade s ust. § 51 Občianskeho zákonníka uzatvárajú túto dohodu o spolupráci:

I.

Účastníci dohody sa zaväzujú spolupracovať pri realizácii výkonu odbornej praxe študentov SPŠT.

II.

Realizácia výkonu odbornej praxe študentov SPŠT:

Odborná prax študentov sa vykonáva v súlade s učebnými osnovami školy **každý štvrtok v období od 23. 09. 2021 do 28. 04. 2022**

Počet žiakov: podľa operatívnej dohody

Zoznam študentov: SPŠT dodá najneskôr do konca prvého septembrového týždňa a to podľa Prílohy č. 1 tejto dohody.

Miesto konania odbornej praxe: areál MTF STU, Ulica Jána Bottu 25, 917 24 Trnava

Časový rozvrh praxe: od 8.00 hod. do 14.00 hod.

Odmeňovanie študentov: odborná prax sa vykonáva bezplatne

Obsahová náplň praxe: SPŠT dodá najneskôr do konca prvého septembrového týždňa požadované špecifikácie praxe.

III.

MTF STU:

1. Zabezpečí vo svojej organizácii odbornú prax študentov.
2. Poverí organizovaním praxe svojho zamestnanca Ing. Bohuslava Juhásová, PhD., kontaktný telefón: +421 908 674 070, ktorý zadelí študentov na príslušné pracoviská a oboznámi príslušných vedúcich zamestnancov o odbornej praxi študentov.
3. Preukázateľným spôsobom oboznámi študentov s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnych predpisoch.
4. Poskytne metodickú pomoc študentom pri vypracovaní súhrnnej správy o priebehu a výsledkoch praxe.
5. Zabezpečí vhodné pracovno-hygienické podmienky pre študentov.
6. Na vyžiadanie školy vypracuje písomné hodnotenie praxe jednotlivých študentov.

IV.

Škola:

1. Zabezpečí kontrolu odbornej praxe svojimi učiteľmi.
2. Zabezpečí pravidelnú dochádzku študentov na pracoviská.
3. Poučí študentov o nevyhnutnosti dôsledného dodržiavania bezpečnosti pri práci a požiarnych a hygienických predpisov.
4. Prípravou a organizáciou odbornej praxe škola poveruje vyučujúcich:
Ing. Elena Melicherčíková, t. č. +421 910 910 051

V.

Škola poučí študenta o jeho povinnostiach :

1. Študent sa zaväzuje, že bude pridelenú prácu vykonávať svedomito v stanovenom pracovnom čase.
2. Bude zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvie pri výkone praxe.
3. Bude dodržiavať právne predpisy na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.
4. V prípade zadania témy, vypracuje zadanú prácu.

VI.

1. Spolupráca medzi účastníkmi dohody sa uzatvára na dobu od 23.09.2021 do 28.04.2022.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú bola táto zmluva uzatvorená, je možné zmluvný vzťah písomne ukončiť podľa § 8 ods. 5 zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov:
 - a) vzájomnou dohodou školy a MTF STU alebo
 - b) písomnou výpoveďou školy alebo MTF STU s výpovednou lehotou najmenej jeden mesiac.

VII. - BOZP a OPP

1. V súlade s predpismi z oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi (ďalej „BOZP a OPP“) škola:
 - a) v poskytnutých priestoroch zodpovedá v plnom rozsahu za dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich oblasť BOZP a OPP, a to najmä, avšak nie výhradne: zákon č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v a.z., zákon č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v z.n.p.,
 - b) je povinná dodržiavať zásady bezpečného správania sa, poriadok a čistotu v poskytnutých priestoroch, ako aj v priestoroch súvisiacich a plnenie tejto povinnosti vyžadovať i od svojich členov a návšteví,
 - c) je povinná zabezpečovať odstraňovanie nedostatkov v oblasti BOZP a OPP na vlastné náklady, je povinný upozorniť zamestnávateľa na nedostatky v oblasti BOZP a OPP, ktoré zistí a ktorých odstránenie je v kompetencii zamestnávateľa,
 - d) v prípade vzniku úrazu, nebezpečnej udalosti, prípadne havárie v poskytnutých priestoroch je povinný plniť všetky povinnosti zamestnávateľa v zmysle zákona o BOZP; vznik mimoriadnej udalosti je objednávatel' povinný bez zbytočného odkladu nahlásiť aj zamestnávateľovi.

VIII. – Ochrana osobných údajov

1. Zmluvné strany v súvislosti s uzatvorením a plnením tejto zmluvy budú spracúvať resp. spracúvajú aj osobné údaje fyzických osôb z prostredia druhej zmluvnej strany

uvedené v tejto zmluve a získané v súvislosti s plnením tejto zmluvy. Ide o titul, meno, priezvisko, funkciu a kontaktné údaje. Povinnosť poskytnúť údaje príslušných fyzických osôb druhej zmluvnej strane vyplýva zmluvným stranám z tejto zmluvy. Ak by neboli poskytnuté, mohlo by to brániť riadnemu a včasnému plneniu zmluvy.

2. Zmluvné strany sú pri spracúvaní osobných údajov povinné dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy o ochrane osobných údajov, najmä Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (ďalej len „GDPR“) a zákon č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. V rozsahu, v akom je potrebné zmluvu alebo nadväzujúce podklady, vrátane v nich uvedených osobných údajov fyzických osôb, evidovať a uchovávať na účely daňovej, účtovnej alebo podobnej evidencie alebo tieto osobné údaje inak spracúvať na účely daňových, účtovných alebo podobných predpisov, je zodpovedajúce uchovávanie a ďalšie spracúvanie osobných údajov nevyhnutné na splnenie príslušnej zákonnej povinnosti zmluvnej strany (podľa čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR).
4. Zmluvné strany spracúvajú uvedené osobné údaje (podľa čl. 6 ods. 1 písm. f) GDPR), napr. za účelom komunikácie s príslušnými pracovníkmi druhej zmluvnej strany súvisiacej s plnením zmluvy a na vnútorné administratívne účely.
5. Zmluvné strany neposkytujú osobné údaje tretím osobám s výnimkou obvyklého predkladania podkladov a informácií daňovým, právnym a podobným poradcom a daňovým úradom a iným príslušným orgánom na základe povinností podľa osobitných právnych predpisov.
6. Zmluvné strany budú uvedené osobné údaje nevyhnutné na plnenie tejto zmluvy uchovávať do uplynutia 10 rokov od ukončenia zmluvnej spolupráce. Osobné údaje, ktoré je nevyhnutné uchovávať podľa daňových, účtovných alebo podobných predpisov, budú uchovávané na dobu podľa týchto predpisov (napr. údaje ako súčasť účtovných dokladov 10 rokov), ak táto bude dlhšia.
7. Dotknuté fyzické osoby, ktorých osobné údaje sú spracúvané, majú právo na prístup k osobným údajom o nich, právo na ich opravu, právo na vymazanie alebo obmedzenie spracúvania, právo namietat' v určitých prípadoch proti spracúvaniu, právo na ich prenos inej osobe a právo podať sťažnosť na Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky.

IX. – Záverečné ustanovenia

1. Zmena tejto zmluvy je možná len vo forme očíslovaného písomného dodatku po vzájomnej dohode zmluvných strán.

2. Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami právneho poriadku Slovenskej republiky.
3. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy stratia celkom alebo sčasti platnosť alebo účinnosť, nie je tým dotknutá platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných alebo neúčinných ustanovení a na vyplnenia medzier sa použije úprava, ktorá, pokiaľ je to právne možné sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť deň nasledujúci po dni jej zverejnenia podľa osobitného predpisu.
5. Táto zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, tri sú určené pre MTF STU a dva pre SPŠT.
6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.

V Trnave, dňa:

V Trnave, dňa:

.....

prof. Ing. Miloš Čambál, CSc.
dekan MTF STU

.....

Ing. Ľudovít Šimun
riaditeľ SPŠT

Príloha č. 1: Zoznam študentov

[illegible]