

11-č. 11881 mly

DOHODA O VÝKONE ČINNOSTI OPRÁVNENEJ OSOBY PRE PARTNERA VEREJNÉHO SEKTORA

(ďalej len „Dohoda“)

uzatvorená podľa § 16 odsek 4 zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "Zákon") a v súlade s § 591 a nasi, zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Daňový poradca

Obchodné meno: **A&T solutions s.r.o.**

Sídlo: Farská 10, 949 01 Nitra

DIČ:2023129273

IČ DPH: SK2023129273

IČO: 45871574

Zápis v obchodnom registri: Okresného súdu Nitra, oddiel: Sro, vložka č.: 27730/N

Evidenčné číslo osvedčenia na výkon daňového poradenstva: 140/2015

V mene ktorej koná: Ing. Marcela Bošková - konateľ

(ďalej len "**Daňový poradca**")

1.2. Klient

Obchodné meno: **Národný ústav reumatických chorôb**

Sídlo: Nábrežie I. Krásku 4782/4, 921 12 Piešťany

DIČ:2020530732

IČ DPH: nieje platiteľ DPH

IČO: 165271

zapísaná v: zriaďovacia listina Ministerstvo zdravotníctva SR č. 19390-2/2007-OP

bankové spojenie: Štátna pokladnica, 7000285239/8180

v mene ktorej koná Mgr. Michal Fajin, MBA

(ďalej len "**Klient**")

(Daňový poradca a Klient ďalej spoločne len "**Zmluvné strany**", každý ako "**Zmluvná strana**")

2. PREDMET DOHODY

2.1. Predmetom tejto Dohody je:

- záväzok Daňového poradcu plniť povinnosti oprávnenej osoby pre partnera verejného sektora a to v zmysle a rozsahu Zákona,
- záväzok Klienta plniť voči Daňovému poradcovi povinnosti, ktoré mu vyplývajú ako partnerovi verejného sektora voči oprávnenej osobe v zmysle a rozsahu Zákona,
- záväzok Klienta zaplatiť Daňovému poradcovi odmenu za jeho činnosť podľa tejto Dohody, a to všetko za podmienok upravených v tejto Dohode.

3. ODMENA

3.1. Klient sa zaväzuje uhradiť Daňovému poradcovi:

- a) za podanie návrhu na zápis do registra partnerov verejného sektora zriadeného Zákonom (ďalej len "Register") alebo návrhu na zápis zmien zapísaných údajov v Registri alebo návrhu na

zosúladienie údajov v Registri odmenu vo výške 666,67 EUR bez DPH (šesťstošesťdesiatšesť eur 67/100 centov). Daňový poradca vystaví Klientovi faktúru do 15 dni od podania návrhu v zmysle tohto písmena.

- b) za činnosť oprávnenej osoby pre obdobie od 1.1.2018 polročnú odmenu vo výške 250 eur bez DPH (dvestopäťdesiat eur). Daňový poradca vystaví Klientovi faktúru podľa tohto písmena vždy v termíne do 15.1. a 15.7. daného roka za ten polrok, za ktorý je odmena platená.
- c) za činnosť oprávnenej osoby do 31.12.2017 odmenu vo výške 250 eur bez DPH (dvestopäťdesiat eur). Daňový poradca vystaví Klientovi faktúru podľa tohto písmena v termíne do 15.7.2017.

- 3.2. Odmena je splatná do 15 dní odo dňa vystavenia faktúry Daňovým poradcom.
- 3.3. K odmene bude fakturovaná DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.
- 3.4. Odmena nezahŕňa výdavky Daňového poradcu, ktoré vynaložil v súvislosti s overovaním konečného užívateľa výhod podľa tejto Dohody a to najmä no nie výlučne poplatky za výpisy, náklady na preklad dokumentov, notárske poplatky a pod. Klient sa týmto zaväzuje sumu zodpovedajúcu predmetným výdavkom v celej výške zaplatiť Daňovému poradcovi.

4. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

- 4.1. Daňový poradca je povinný plniť povinnosti oprávnenej osoby pre Klienta ako subjektu zapísaného v Registri a to s vynaložením náležitej odbornej starostlivosti a v súlade so Zákomom.
- 4.2. Daňový poradca je oprávnený podávať v mene Klienta návrhy na zápis údajov do Registra, návrh na zmeny zapísaných údajov a návrhy na výmaz zapísaných údajov.
- 4.3. Daňový poradca je povinný identifikovať konečného užívateľa výhod v súlade so Zákomom v primeranej lehote po podpise tejto Dohody.
- 4.4. Daňový poradca je povinný vykonať overenie identifikácie konečného užívateľa do Šesť (6) mesiacov odo dňa zápisu do registra partnerov verejného sektora a následne vždy k dátumu 30. jún a 31. december daného kalendárneho roka.
- 4.5. Klient je oprávnený požadovať od Daňového poradcu informácie k činnosti Daňového poradcu podľa tejto Dohody a kedykoľvek kontrolovať riadne plnenie povinností Daňového poradcu podľa tejto Dohody prostredníctvom údajov zapísaných v Registri a **vyzývať** Daňového poradcu na nápravu porušenia týchto povinností.
- 4.6. Klient je povinný plniť si svoje informačné a oznamovacie povinnosti voči Daňovému poradcovi v súlade a v rozsahu Zákona a tejto Dohody a poskytnúť Daňovému poradcovi pravdivé a úplne informácie potrebné pre zápis údajov do Registra.
- 4.7. Klient je povinný poskytnúť Daňovému poradcovi úplné a pravdivé informácie o konečnom užívateľovi výhod.
- 4.8. Klient je povinný poskytnúť Daňovému poradcovi súčinnosť pri identifikácii konečného užívateľa výhod.
- 4.9. Ak dôjde k zmene údajov zapísaných v Registri týkajúcich sa konečného užívateľa výhod. Klient je povinný bezodkladne, najneskôr do siedmich (7) dní informovať o tejto zmene Daňového poradcu.
- 4.10. Klient je povinný oznámiť Daňovému poradcovi desať (10) dní pred uzatvorením zmluvy v zmysle Zákona (ďalej len „Zmluva“) alebo jej zmenou, že dôjde k uzatvoreniu Zmluvy alebo zmene Zmluvy.

- 4.11. Klient je povinný oznámiť Daňovému poradcovi najmenej desať (10) dní pred tým ako dôjde k plneniu zo Zmluvy, ktorého hodnota prevyšuje v úhrne 1.000.000 EUR s DPH za 30 dní, že dôjde k takémuto plneniu.
- 4.12. Klient je povinný doložiť Daňovému poradcovi pre účely zapísania alebo zmeny údajov overenú fotokópiu dvoch dokladov totožnosti každého konečného užívateľa výhod Klienta alebo overenú fotokópiu jedného dokladu totožnosti a výpis z registra trestov každého konečného užívateľa výhod a obchodného registra partnera verejného sektora a každého subjektu smerujúceho k identifikácii konečného užívateľa výhod ako aj každý doklad, na predloženie ktorého ho účelom získania a overenia údajov potrebných pre výkon činnosti Daňového poradcu v súlade s touto Dohodou a Zákonom.
- 4.13. Klient je povinný osobitným čestným vyhlásením o skutočnostiach v rozsahu požadovanom Daňovým poradcom pre účely zápisu údajov do Registra osvedčiť pravdivosť údajov zapisovaných do Registra.
- 4.14. Klient je povinný uhrádzať odmenu podľa článku 3 tejto Dohody riadne a včas.

5. NÁHRADA ŠKODY

- 5.1. V prípade, ak Klient poruší akúkoľvek povinnosť vyplývajúcu z tejto Dohody alebo Zákona, je povinný nahradiť Daňovému poradcovi škodu, ktorá mu porušením povinnosti Klienta vznikla.

6. TRVANIE DOHODY

- 6.1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.
- 6.2. Túto Dohodu môže vypovedať ktorákoľvek Zmluvná strana bez udania dôvodu a to písomnou výpoveďou s účinnosťou odo dňajšej doručenia druhej Zmluvnej strane. Výpovedná doba predstavuje 10 dní a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane podľa predchádzajúcej vety.
- 6.3. Daňový poradca je v prípade porušenia povinností Klienta, vyplývajúcich Klientovi z tejto dohody, spočívajúcich v porušení informačnej povinnosti alebo poskytnutí neúplných alebo nepravdivých informácií potrebných na vykonávanie činnosti Daňového poradcu v zmysle tejto dohody a Zákona oprávnený odstúpiť od tejto Dohody.

7. DORUČOVANIE

- 7.1. Doručením podľa tejto Dohody sa rozumie doporučené poštou preukazujúcou doručenie na adresy Zmluvných strán uvedené v tejto Dohode, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnej Zmluvnej strane. Za deň doručenia písomnosti sa považuje aj deň, v ktorý Zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý máme uplynúť odberná lehota pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou Zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou Zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.
- 7.2. Pre potreby doručovania prostredníctvom pošty sa použijú adresy Zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto dohody, ibaže odosielajúcej Zmluvnej strane adresát písomnosti oznámil novú adresu určenú na doručovanie písomností.

8. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 8.1. Právne vzťahy Zmluvných strán, ktoré nie sú touto Zmluvou bližšie upravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami vyššie uvedeným Zákonom a ust. § 591 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. obchodný

zákoník v znení neskorších predpisov a ostatnými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

- 8.2. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať výlučne formou písomného dokumentu podpísaného oboma Zmluvnými stranami.
- 8.3. Zmluva sa vyhotovuje v dvoch (2) rovnopisoch s platnosťou originálu. Po uzatvorení Zmluvy každá zo Zmluvných strán dostane po jednom (1) vyhotovení Zmluvy.
- 8.4. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a svojím podpisom vyjadrujú svoju vážnu a slobodnú vôľu, ktorá je bez omylu, uzatvoriť Zmluvu za podmienok v nej uvedených.

v Piešťanoch dňa 5.6.2014

v Nitre dňa 31.5.2017

Klient

Daňový poradca

Národný ústav reumatických chorôb
Mgr. Michal Fajin, MBA

Národný ústav
reumatických chorôb
921 12 Piešťany
-1-

A&T solutions s.r.o.
Ing. Marcela Bošková, konateľ

A&T solutions s.r.o.
Farská 10, 949 01 Nitra
IČO: 45 871 574 DIČ: 2023129273
IČ DPH: SK2023129273