

Z M L U V A**O ZABEZPEČENÍ STRAVOVANIA ZAMESTNANCOV OKRESNÉHO SÚDU
SKALICA FORMOU STRAVOVACÍCH POUKÁŽOK**

uzatvorená podľa zákona č. 343/2015 Z. z. v znení neskorších predpisov a v zmysle § 269 ods. 2
Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Článok 1**Definovanie zmluvných strán**

Objednávateľ:	Okresný súd Skalica
Zastúpený:	Mgr. Jarmilou Bílikovou – predsedníčkou okresného súdu
Adresa:	Námestie slobody č.15, 909 01 Skalica
IČO:	45014817
DIČ:	2022531467
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu:	7000319419/8180
IBAN:	SK 83 8180 000 000 7000319419
SWIFT:	SPSRSKBA
tel./fax:	34/8827180, fax: 034/8827191

Poskytovateľ:	LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o.
Zastúpený:	Ing. Štefan Petrik – konateľom spoločnosti
Adresa:	Tomášikova 23/D, 821 01 Bratislava
IČO:	31 396 674
DIČ:	2020321864
Bankové spojenie:	Sberbank Slovensko, a.s., Vysoká 9, 810 00 Bratislava .
Číslo účtu:	SK51 3100 0000 0041 1002 3703
tel./fax:	02/ 32 55 35 98, 02/32 56 87 71

Článok 2**Preambula**

Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postupy pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní, ktorej víťazom sa stal poskytovateľ.

Článok 3

Predmet plnenia zmluvy

1. Predmetom zákazky je odplatné zabezpečenie služieb hromadného stravovania formou stravovacích poukázok s ochrannými prvkami pre Okresný súd Skalica **každý nepárny mesiac** v roku v priebehu 30 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
2. Služby majú byť poskytované v súlade s ustanoveniami § 152 ods. 2 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v platnom znení (ďalej len ZP) a zákona č. 377/2004 Z. z. o ochrane nefajčiarov v platnom znení (ďalej len „zákona o ochrane nefajčiarov“).
3. Stravovanie musí byť zabezpečené s ponukou obedového menu s podávaním polievky, hlavného jedla a vhodného nápoja a s možnosťou vlastného výberu z jedálneho a nápojového lístka najmä v reštauráciách alebo samoobslužných zariadeniach, s celoročnou prevádzkou počas pracovného týždňa na celom území SR, ale najmä v blízkosti sídla verejného obstarávateľa.
4. Poskytovateľ musí zároveň zabezpečiť dovoz stravných lístkov do miesta dodania, do sídla Okresného súdu Skalica, Námestie slobody č. 15, 909 01 Skalica do 24 hodín od ich objednania prostredníctvom kuriéra.

Článok 4

Vymedzenie pojmov

1. Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný slovník: 55520000-1 Služby hromadného stravovania
30199770-8 Stravné poukázky
60000000-8 Dopravné služby
2. Pod pojmom zabezpečenie stravovania, v rozsahu § 152 Zákonníka práce, sa rozumie podávanie, alebo zabezpečenie podávania teplého hlavného jedla vrátane polievky a vhodného nápoja. Za teplé hlavné jedlo sa nepovažujú produkty rýchleho občerstvenia, bagety, koláče a nepotravinové výrobky. Vhodným nápojom sa rozumie akýkoľvek nealkoholický nápoj.
3. Zmluvným stravovacím zariadením sa rozumie zariadenie, poskytujúce služby tvoriace predovšetkým predmet tejto zmluvy (verejné a závodné stravovanie) v súlade so živnostenským oprávnením, s ktorým má poskytovateľ uzatvorenú písomnú zmluvu (ďalej len „stravovacie zariadenie“).
4. Provízia je odmena za poskytnutie služby odberateľovi poskytovateľom a je určená konštantou vo výške **0,00 %** z nominálnej ceny za dodané stravovacie poukázky. Provízia môže podliehať dani z pridanej hodnoty.
5. Dohodnutá konečná zmluvná cena za stravovacie poukázky sa rovná súčtu nominálnej ceny stravovacích poukázok a provízie. Táto cena musí obsahovať všetky náklady spojené s poskytnutím služby, vrátane dopravných nákladov, balného a poistného a iných nákladov súvisiacich s poskytnutím služby a je konečná.

Článok 5

Forma stravovania

1. Poskytovateľ zabezpečí stravovanie formou stravných poukážok odpredaných objednávateľovi, za ktoré sú im stravovacie zariadenia povinné poskytnúť plnenie v zmysle článku 3, ods. 1 tejto zmluvy.
2. Cena jedla a vhodného nápoja spolu odobratého zamestnancom objednávateľ'a v stravovacom zariadení sa musí rovnať minimálne nominálnej hodnote stravnej poukážky. Rozdiel presahujúci nominálnu hodnotu stravnej poukážky doplatí zamestnanec objednávateľ'a pri odbere jedla v hotovosti.
3. Zamestnanec objednávateľ'a nie je oprávnený požadovať plnenie predmetu tejto zmluvy v hodnote nižšej ako predstavuje nominálna hodnota stravnej poukážky a vydanie v hotovosti.

Článok 6

Stravné poukážky

1. Stravné poukážky slúžia na odber teplého jedla v zmysle § 152 Zákonníka práce. Cena poskytovaného jedla je stanovená vo výške hodnoty stravnej poukážky.
2. Poskytovateľ zabezpečí stravné poukážky podľa požadovanej výšky objednávateľ'a v nominálnej hodnote 4,00 €.

Stravné poukážky majú dostatočnú ochranu proti falšovaniu. Stravovací lístok je riadne čitateľne označený a obsahuje minimálne tieto informácie:

- rok platnosti stravovacej poukážky,
- názov a logo stravovacej spoločnosti,
- poučenie pre spotrebiteľa,
- najmenej osem ochranných prvkov proti falšovaniu, používané pre tlač
- cenných papierov,
- nominálnu cenu jedného stravovacej poukážky,
- číselný resp. čiarový kód.

Stravovací lístok je ľahko čitateľný a doplnený opisom jeho ochranných prvkov v písomnej podobe.

3. Stravné poukážky nie sú predmetom DPH.
4. Stravné poukážky sú platné pre príslušný kalendárny rok.
5. Platnosť stravných poukážok pre nový kalendárny rok začína už 01.10. v príslušnom kalendárnom roku.
6. Výmena nespotrebovaných stravných poukážok pre nový kalendárny rok je možná, avšak iba jednorázovo najneskôr do **31.01.** nasledujúceho kalendárneho roka. Po tomto termíne nebudú nespotrebované stravné poukážky poskytovateľom akceptované. Túto službu poskytuje poskytovateľ bezplatne.

Článok 7

Cena za poskytovanú službu

1. Cena je uvedená za 1 ks stravnej poukážky v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení jeho neskorších zmien a doplnení.
2. Nominálna hodnota stravnej poukážky je **4,00 €**.
3. Provízia poskytovateľa za poskytovanú službu je **0,00%** z nominálnej hodnoty stravnej poukážky = **0,00 €**. V cene provízie sú zahrnuté náklady poskytovateľa (vrátane dopravných nákladov, balného a poistného a iných nákladov súvisiacich s poskytnutím služby).
4. DPH 20% z provízie (sprostredkovateľskej odmeny) na jednu stravnú poukážku je **0,00 €**.
5. Hodnota stravnej poukážky celkom je **4,00 €** (sumár všetkých položiek v článku 7 ods. 1, 2, 3, 4, tejto zmluvy).
6. Cena dopravných nákladov pri jednom doručení do sídla obstarávateľa **0,00 €**.
7. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržať výšku obstarávacích nákladov pri zmene nominálnej hodnoty stravnej poukážky, počas trvania zmluvného vzťahu.

Článok 8

Harmonogram plnenia zmluvy

1. Objednávateľ bude na základe objednávky objednávať stravné poukážky u poskytovateľa každý **nepárny mesiac** v roku v priebehu 30 mesiacov odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy.
2. Poskytovateľ doručí objednávateľovi stravné poukážky na základe článku 9 ods. 2 tejto zmluvy.

Článok 9

Spôsob objednávania, čas plnenia zmluvy a miesto poskytovania služby

1. Objednávateľ doručí objednávku poštou, telefonicky, faxom alebo e-mailom nasledovne:
 - **poštou** na adresu: LE CHEQUE DEJEUNER s.r.o., P.O. Box 109, 820 05 Bratislava 25, prostredníctvom vyplneného tlačiva, ktoré bude vždy doručené komitentovi spolu s faktúrou,
 - **telefonicky** na telefónnom čísle: 02/55 56 87 45,
 - **faxom** na čísla faxu: 02/55 57 26 38, 55 57 26 40, 55 56 87 71 prostredníctvom vyplneného tlačiva, ktoré bude vždy doručené komitentovi spolu s faktúrou,
 - **mailom** na adresy: kupon@up-slovensko.sk, objednavka@up-slovensko.sk vygenerovaním súboru objednávky pomocou objednávkovej aplikácie v režime offline bez pripojenia na internet.

2. Na základe doručenej objednávky poskytovateľ doručí objednané množstvo stravných poukážok spolu s faktúrou do 24 hodín odo dňa doručenia objednávky, poverenej osobe objednávateľa k prevzatíu stravných poukážok:

1. Monika Kopiarová

2. Mgr. Ivana Mičová

Článok 10

Spôsob preberania poskytovania služby

1. Poskytovateľ odovzdá stravné poukážky povereným zamestnancom objednávateľa na objednávanie a odber stravných poukážok.
2. Poverený zamestnanec objednávateľa osobne prevezme prinesené stravné poukážky od poskytovateľa, oproti podpisu na faktúre a čísla jeho preukazu totožnosti.

Článok 11

Fakturácia, lehota splatnosti a platobné podmienky

1. Poskytovateľ vystaví a doručí objednávateľovi daňový doklad – faktúru za dodanie stravných poukážok.
2. Lehota splatnosti faktúry je **30 dní** odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
3. Pokiaľ vystavená faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, prípadne po obsahovej stránke nebude úplná, objednávateľ si vyhradzuje právo takúto faktúru vrátiť poskytovateľovi na prepracovanie. Splatnosť faktúry začína plynúť až po doručení opravenej faktúry objednávateľovi.
4. Fakturovanú sumu objednávateľ uhradí v prospech bankového účtu poskytovateľa služby v lehote splatnosti. Pod úhradou chápu zmluvné strany pripísanie predmetnej sumy na účet druhej zmluvnej strany. Úhrada faktúry bude realizovaná výhradne prevodným príkazom prostredníctvom finančného ústavu objednávateľa.

Článok 12

Termín plnenia zmluvy

Zmluva nadobúda platnosť podpisom oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR, **najskôr však 01.07.2017.**

Článok 13

Doba platnosti a výpovedná lehota zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára **na dobu určitú** a to odo dňa nadobudnutia účinnosti zmluvy do 30 mesiacov, **od 01.07.2017 do 31.12.2019.**

2. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán, bez udania dôvodu písomnou formou. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Platnosť zmluvy končí po uplynutí tejto lehoty, a to posledným kalendárnym dňom príslušného mesiaca.

Článok 14

Povinnosti poskytovateľa služby

Poskytovateľ služby

- a) sa zaväzuje
- odovzdať objednávateľovi objednané množstvo stravných poukážok a faktúru,
 - uzatvárať zmluvy s novými prevádzkovateľmi príslušných stravovacích zariadení, v ktorých môžu zamestnanci objednávateľa stravné poukážky uplatniť,
 - zabezpečiť, aby stravovacie zariadenia poskytujúce stravovanie za stravné poukážky poskytovateľa boli pri vstupe viditeľne označené samolepiacimi etiketami s logom poskytovateľa,
- b) je povinný pravidelne aktualizovať zoznam stravovacích zariadení poskytujúcich stravovanie za stravné poukážky a objednávateľovi tento zoznam doručiť,
- c) zabezpečí stravné poukážky podľa požadovanej výšky objednávateľa a objednané množstvo odovzdá povereným zamestnancom na jeho pracovisko.

Článok 15

Povinnosti objednávateľa

Objednávateľ sa zaväzuje

- prevziať stravné poukážky od poskytovateľa služby a zaplatiť dohodnutú cenu v lehote splatnosti od doručenia faktúry,
- používať pri úhradách ako variabilný symbol číslo faktúry a ako špecifický symbol číslo tejto zmluvy,
- informovať svojich zamestnancov, že stravné poukážky budú používať na nákup jedného teplého hlavného jedla vrátane vhodného nápoja v zmluvných stravovacích zariadeniach.

Článok 16

Záruka poskytovaných služieb

Poskytovateľ služby ručí objednávateľovi za

- kvalitu poskytovaných služieb v sieti zmluvných stravovacích zariadení,

- pravosť stravných poukázok ako je to popísané v článku 6, ods. 2 tejto zmluvy,
- platnosť stravných poukázok, ktorá začína od **01.10** príslušného roka do **31.12.** nasledujúceho kalendárneho roka, ako je to uvedené v článku 6, ods. 5, 6 tejto zmluvy,
- výmenu nespotrebovaných stravných poukázok, ako je uvedené v článku 6, ods. 6 tejto zmluvy.

Článok 17

Právne vzťahy a podmienky neplnenia zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že podstatným porušením povinností, je porušenie ustanovení ktoréhokoľvek článku tejto zmluvy.
2. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť zmluvných strán je vylúčená v prípade zásahu vyššej moci.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán, pokiaľ táto zmluva neupravuje inak, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

Článok 18

Zmluvné pokuty

1. V prípade omeškania poskytovateľa služby, s dodávkou predmetu zmluvy, zaplatí poskytovateľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % fakturovanej ceny za každý i začatý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa, s úhradou faktúry nad dobu jej splatnosti, zaplatí objednávateľ zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % fakturovanej ceny za každý i začatý deň omeškania.

Článok 19

Náhrada škody

1. Poskytovateľ služby zodpovedá za všetky škody, ktoré spôsobia jeho zamestnanci pri plnení predmetu tejto zmluvy.
2. Objednávateľ je oprávnený požadovať náhradu škody, ktorú spôsobili zamestnanci poskytovateľa a poskytovateľ túto škodu nahradí.

Článok 20

Riešenie sporov

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy budú prednostne riešiť rokovaním o novej dohode.
2. Ak zmluvné strany nevyriešia spor dohodou, bude tento spor riešený súdnou cestou.

Článok 21
Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len formou jej písomných dodatkov, podpísaním oboma zmluvnými stranami, ktoré sa po podpísaní stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
2. Obidve zmluvné strany si budú dôsledne plniť vzájomnú oznamovaciu povinnosť o akýchkoľvek okolnostiach majúcich vplyv na splnenie zmluvného záväzku.
3. Zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, z ktorých každý má platnosť originálu. Objednávateľ prevezme tri vyhotovenia zmluvy a poskytovateľ služby dve vyhotovenia.
4. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej zneniu porozumeli, že nebola uzavretá v tiesni, ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

v Skalici, dňa 17. 05. 2017



.....
Mgr. Jarmila Bíliková
za objednávateľa

v Bratislave, dňa 12 -05- 2017



.....
Ing. Štefan Petrik
za poskytovateľa