



Kód projektu v ITMS2014+:312011S812

DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/64/2019

registračné číslo dodatku: 0415/2019 – D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhling, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



Prijímateľom

názov: Základná škola, Pribinova 1, Zlaté Moravce
sídlo: Pribinova 1, 953 01 Zlaté Moravce
zapísaný v: registri organizácií
konajúci: Mgr. Lenka Herdová
IČO: 37865081
IČ DPH: -
poštová adresa¹: -
e-mail: zspribinova@pribinka.sk

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmien zo dňa 29.7.2021 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPELZ/64/2019** (ďalej len „Zmluva“), uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. V čl. 2 „Predmet a účel zmluvy“ sa v odseku 2.2 Zmluvy o poskytnutí NFP mení nasledovne:

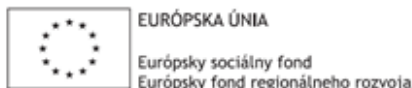
„Doba realizácie projektu od **09/2019** do **02/2022**“.

Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“. **Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť B“** sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť B“.

Nový Predmet podpory NFP časť A je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.
Príloha č. 1 k Dodatku č. 3 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy

Nový Predmet podpory NFP časť B je prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.
Príloha č. 2 k Dodatku č. 3 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

2. V prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu/Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu/ Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“.



Nová tabuľka je prílohou č.3 k Dodatku č. 1
Príloha č. 3 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Dodatok je v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne.

- Príloha č. 1 Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS
Príloha č. 2 Predmet podpory NFP časť B – Predmet podpory NFP – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu
Príloha č. 3 Rozpočet projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Mgr. Lenka Herdová, riaditeľka

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Inovácia foriem a metód výchovno-vzdelávacieho procesu v Zlatých Moravciach
Kód projektu:	312011S812
Kód ŽoNFP:	NFP312010S812
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Oblasť intervencie:	115 - Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predškolskému vzdelávaniu
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK0902000000004108157753	Všeobecná úverová banka, a.s.	1. 9. 2019	30. 9. 2022
Refundácia:		IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK0902000000004108157753	Všeobecná úverová banka, a.s.	1. 9. 2019	30. 9. 2022
		SK4102000000001630849054	Všeobecná úverová banka, a.s.	1. 9. 2019	30. 9. 2022

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj	Zlaté Moravce	Zlaté Moravce

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí a odborní zamestnanci podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- žiaci ZŠ vrátane so ŠVVP

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	30
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	9.2019
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	2.2022

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PRIBINOVA,ZLATÉ MORAVCE	Identifikátor (IČO):	37865081
-----------------	--	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1. 873S81200003 - Koordinácia a riadenie projektu
2. 873S81200001 - Extrahodiny vo výchovno-vzdelávacom procese
3. 993S81200002 - Pedagogické kluby

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	Paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0278	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	14,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PRIBINOVA,ZLATÉ MORAVCE	Identifikátor (IČO):	37865081
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873S81200001 - Extrahodiny vo výchovno-vzdelávacom procese		0
	873S81200003 - Koordinácia a riadenie projektu		14
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993S81200002 - Pedagogické kluby		14

Kód:	P0279	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	14,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PRIBINOVA,ZLATÉ MORAVCE	Identifikátor (IČO):	37865081
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873S81200001 - Extrahodiny vo výchovno-vzdelávacom procese		0
	873S81200003 - Koordinácia a riadenie projektu		14
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993S81200002 - Pedagogické kluby		14

Kód:	P0449	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	225,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PRIBINOVA,ZLATÉ MORAVCE	Identifikátor (IČO):	37865081
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvyšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873S81200001 - Extrahodiny vo výchovno-vzdelávacom procese		225
	873S81200003 - Koordinácia a riadenie projektu		225
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993S81200002 - Pedagogické kluby		0

Kód:	P0451	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	375,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PRIBINOVA,ZLATÉ MORAVCE	Identifikátor (IČO):	37865081
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvyšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873S81200001 - Extrahodiny vo výchovno-vzdelávacom procese		375
	873S81200003 - Koordinácia a riadenie projektu		375
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993S81200002 - Pedagogické kluby		0

Kód:	P0455	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	338,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PRIBINOVA,ZLATÉ MORAVCE	Identifikátor (IČO):	37865081
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873S81200001 - Extrahodiny vo výchovno-vzdelávacom procese		338
	873S81200003 - Koordinácia a riadenie projektu		338
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993S81200002 - Pedagogické kluby		0

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0278	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	počet	14,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0279	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	počet	14,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0449	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	počet	225,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0451	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	375,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0455	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	338,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PRIBINOVA,ZLATÉ MORAVCE	Identifikátor (IČO):	37865081
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet prijímateľa

Subjekt:	ZÁKLADNÁ ŠKOLA PRIBINOVA,ZLATÉ MORAVCE	Identifikátor (IČO):	37865081
		Výška oprávnených výdavkov:	87 628,10 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov		
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov			86 012,00 €
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.			61 844,00 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 873S81200001 - Extrahodiny vo výchovno-vzdelávacom procese			51 070,00 €
				Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí			19 800,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Projekt		19 800,00 €
Skupina výdavku:	1.2 - 112 - Zásoby			12 550,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Zásoby	Projekt		12 550,00 €
Skupina výdavku:	1.3 - 910 - Jednotkové výdavky			18 720,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.3.1 - Jednotkové výdavky	Projekt		18 720,00 €
Hlavné aktivity projektu:	2. 873S81200003 - Koordinácia a riadenie projektu			10 774,00 €
				Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	2.1 - 521 - Mzdové výdavky			10 774,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	2.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt		10 774,00 €
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblastí jazykových a IKT zručností			24 168,00 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 993S81200002 - Pedagogické kluby			24 168,00 €
				Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 910 - Jednotkové výdavky			24 168,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Jednotkové výdavky	Projekt		24 168,00 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov		
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	1 616,10 €		
Podporné aktivity:	1. 312S812P0001 - Podporné aktivity	1 616,10 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	1 616,10 €		
		Suma		
Podpoložka výdavku:	<i>1.1.1 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)</i>	<i>1 616,10 €</i>		
	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	
	Projekt			1 616,10 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	87 628,10 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000 %
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	83 246,69 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	4 381,41 €

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:

Moderná doba neustále ovplyvňuje náš život, zasahuje do všetkých spoločenských a kultúrnych odvetví nášho života. Platí to aj pre vzdelávanie, ktoré je dôležitou súčasťou spoločnosti. Je dôležité klásť dôraz na jeho kvalitu. Kvalita vzdelávania sa odvíja od mnohých faktorov. Používanie inovatívnych metód vo vyučovaní v súčasnosti nie je len možnosťou, ale stáva sa nevyhnutnou potrebou. Základná škola, Pribinova, Zlaté Moravce je plnoorganizovaná základná škola s dlhodobou tradíciou. Poskytuje základné vzdelanie. Podporuje rozvoj osobnosti. Poskytovaním základných vedeckých poznatkov, zručností a návykov rozvíja jeho osobnosť po stránke rozumovej, mravnej, estetickej, pracovnej a telesnej. Rozvíja jeho spôsobilosti v oblasti jazykovej, matematickej, prírodovedeckej, športovej a spoločenskovednej. V súčasnej dobe do popredia vystupuje najmä potreba pripraviť žiakov na život ako taký. Naša škola im preto poskytuje ďalšie znalosti a zručnosti potrebné na orientáciu v živote, spoločnosti a na jeho ďalšie vzdelávanie a prax. Jej cieľom je vychovať zdravo sebavedomého a humánneho žiaka, ktorý sa dokáže orientovať a nájsť svoje miesto v živote v súčasnom svete. Pre jeho dosiahnutie si vytyčuje dlhodobé úlohy v oblasti riadenia a organizácie života v škole, vychádza z podmienok, v ktorých pôsobí. Výchovnovzdelávací proces je organizovaný v humánnom duchu, pozornosť pedagógov i ostatných zamestnancov školy sa sústreďuje na plnenie úloh súvisiacich s výchovou, plnenie školského vzdelávacieho programu, úloh súvisiacich so zabezpečením chodu školy, ktoré sú rozpracované v pláne práce školy na jednotlivé školské roky. Významnou stránkou tohto procesu je nielen vzdelávanie žiakov, ale i zvyšovanie ich matematickej, prírodovednej a čitateľskej gramotnosti. Z tohto dôvodu považujeme za nevyhnutné, aby sme do školského vzdelávacieho programu zapracovali extra hodiny pre žiakov.

Projekt sa bude realizovať prostredníctvom troch aktivít, ktorými dosiahneme stanovený cieľ projektu.

Názov I. aktivity: „Extra hodiny vo výchovno-vzdelávacom procese“

Názov II. aktivity: „Pedagogické kluby“

Názov III. aktivity: „Riadenie a koordinácia projektu“

Aktivity sa budú realizovať v priebehu 30 mesiacov.

Začiatok realizácie hlavných aktivít: September 2019

Ukončenie realizácie hlavných aktivít: február 2022

Hlavná aktivita 1
„Extra hodiny vo výchovno-vzdelávacom procese“

V rámci tejto aktivity sa budú realizovať extra hodiny, ktoré budú zamerané na rozvoj matematickej, prírodovednej a čitateľskej gramotnosti

Zdôvodnenie aktivity:

Extra hodiny vo výchovno-vzdelávacom procese budú určené pre skvalitnenie vzdelávania žiakov, prehĺbenie učiva prostredníctvom zakúpených didaktických pomôcok a potrieb. Na extra pridaných hodinách budú pedagógovia rozvíjať metakognitívne zručnosti, sociálne, komunikačné a interpersonálne zručnosti žiakov s dôrazom na ich uplatnenie sa na trhu práce, zníženie a zabránenie predčasnému skončeniu školskej dochádzky. Prostredníctvom didaktických prostriedkov využívaných na extra hodinách budú žiaci získavať komplexnejšie a názornejšie nové poznatky a preberané učivo. Keďže úlohou pedagóga je vystupovať v pozícii nositeľa informácií, jeho úlohou je žiakov usmerňovať a vytvárať pre nich vhodné prostredie. Didaktické prostriedky využité na extra hodinách uľahčia prácu učiteľovi, ponúknu mu niekoľko spôsobov na zefektívnenie vyučovania. Vyučovanie sa stane efektívnejšie, zaujímavejšie a názornejšie. Používanie inovatívnych metód, pomôcok a potrieb vo vyučovaní v súčasnosti nie je len možnosťou, ale stáva sa nevyhnutnou potrebou. Zároveň pripomíname, že alternatívne metódy pomáhajú integrovaným žiakom a žiakom s poruchami učenia. Učebná látka sa pre nich stáva ľahšie pochopiteľnou. Vyučovací proces je vedený spôsobom, v ktorom nie je len aktívny učiteľ, ale aktivita sa presúva aj na žiaka. Jednou zo základných úloh použitia didaktických pomôcok je motivovať žiaka k väčšiemu záujmu o získanie nových poznatkov a vedomostí. Priaznivo pôsobia na zvyšovanie úrovne vnútornej motivácie a podporujú rozvoj tvorivosti. V neposlednom rade sú žiaci podporovaní, aby učenie vnímali ako činnosť, ktorú realizujú oni sami a optimálne tak využili svoj potenciál.

Cieľ aktivity / benefity pre cieľovú skupinu

Cieľom aktivity je zabezpečiť lepšie výsledky žiakov, inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu pre všetkých žiakov. Zámerom extra hodín je rozšíriť a prehĺbiť obsah predmetu, zvýšiť matematickú, prírodovednú a čitateľskú gramotnosť. Hodiny budú zároveň doplnením vyučovacieho predmetu pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktorí nemôžu napredovať v rámci bežných vyučovacích hodín a ktorí postupujú podľa individuálnych vzdelávacích programov. Extra hodiny sú v súlade so štátnym a školským vzdelávacím programom. Cieľom aktivity je tiež zakúpenie didaktických pomôcok, kníh a didaktických prostriedkov pre žiakov. Všetky pomôcky sú veľmi potrebné a dôležité, nakoľko budú využité na extra hodinách. Cieľom je využiť didaktické pomôcky vo vyučovacom procese a dosiahnuť lepšie porozumenie a pochopenie preberaného učiva. Didaktické pomôcky bude mať k dispozícii pedagóg na svojom vyučovaní. Prostredníctvom pomôcok dosiahne stanovený výchovno-vzdelávací cieľ, budú slúžiť k lepšej názornosti preberaného učiva. Budú predstavovať nástroj rýchlejšieho, trvalejšieho a komplexnejšieho osvojovania si učiva, umožnia kvalitnejšiu prezentáciu daného učiva. Cieľom aktivity je využívať v extra vyučovacích hodinách IKT, internet vo výučbe, zavádzať interaktívne prvky do vyučovania, posilniť existujúce predmety o ďalšie extra hodiny, obohatiť o názornejšie vysvetlenie preberaného učiva, obohatiť tematické celky a tým aj výklad učiva a podobne. Veľkým prínosom pre žiaka je zlepšenie matematickej, prírodovednej a čitateľskej gramotnosti - dokáže lepšie a kvalitnejšie používať matematické myslenie na riešenie rôznych praktických problémov v každodenných situáciách a je schopný (na rôznych úrovniach) používať matematické modely logického a priestorového myslenia, prezentácie. Je pripravený si ďalej rozvíjať schopnosť objavovať, pýtať sa a hľadať odpovede,

ktoré smerujú k systematizácii poznatkov.

Popis aktivity

Extra hodiny budú vyučované kvalifikovanými pedagógmi. Projektovou aktivitou sa zvýši počet hodín školského vzdelávacieho programu resp. učebného plánu nad rámec hodín povinne stanovených a financovaných zo štátneho rozpočtu. Škola v školskom vzdelávacom programe prostredníctvom projektovej aktivity stanoví vyšší celkový počet hodín ako je stanovený MŠVVaŠ SR v učebnom pláne. Extra hodina bude trvať 60 minút a bude zložená zo 45 minútovej vyučovacej hodiny a 15 minútovej prípravy na vyučovaciu hodinu. V priebehu 15 minút pedagogický zamestnanec bude vykonávať činnosť súvisiacu s priamou výchovno-vzdelávacou činnosťou ako je príprava na hodinu, oprava testov, písomiek, projektov a rôznych študentských prác a výstupov, príprava na testy, dozor, pedagogické stretnutia zamerané na prípravu, tutoring, vykonávanie triednych záznamov a iné administratívne činnosti. Extra hodiny sú v súlade so štátnym a školským vzdelávacím programom. V rámci tejto aktivity sa zakúpia didaktické prostriedky, ktoré budú využité na extra hodinách. Všetky pomôcky sú uvedené podrobne v prieskume trhu – rozpočte.

Cieľová skupina aktivity

Cieľovou skupinou aktivity sú:

- Žiaci základných škôl vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- Pedagogickí a odborní zamestnanci základných škôl podľa zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Extra hodiny vo výchovno-vzdelávacom procese v jednotlivých predmetoch:

Biológia – 2 hodiny (ročník 5A, 5B)

Prvouka – 2 hodiny (ročník 2A, 2B)

Geológia – 1 hodina (ročník 7B)

Chémia – 1 hodina (ročník 8B)

Fyzika – 2 hodiny (ročník 7A, 7B)

Matematika – 6 hodín (ročník 3A, 3B, 6A, 6B, 7A, 7B)

Slovenský jazyk a literatúra – 6 hodín (ročník 4A, 4C, 8A, 8B, 9A, 9B)

Spolu

I. stupeň – 6 hodín

II. stupeň – 14 hodín

Výstupy

Výstupom aktivity bude realizovaný počet extra hodín v celkovom počte 20 hodín, ktoré budú pridané k nasledovným predmetom: Biológia, Prvouka, Geológia, Chémia, Fyzika, Matematika, Slovenský jazyk a literatúra.

Vzhľadom na nízku až absentujúcu vnútornú motiváciu žiakov je nevyhnutné používanie rôznych didaktických pomôcok a prostriedkov. Zo strany učiteľa je potrebná úloha aktívne zapájať žiakov do jednotlivých činností na

	<p>vyučovaní. Žiak pri plnení stanovených úloh ich má realizovať tak, aby si neuvedomoval, že práve teraz preveruje jeho vedomosti, či práve v tejto chvíli prebieha uňho proces učenia sa. Tieto činnosti je potrebné realizovať nenásilnou, hravou formou za pomoci didaktických prostriedkov. Výstupom aktivity budú zrealizované extra hodiny, v ktorých bude žiak vo vyučovacom procese prostredníctvom didaktických pomôcok úspešne motivovaný, čím sa prehĺbia jeho vedomosti o preberanom učive a zlepšia sa výsledky v rôznych súťažiach či olympiádach. Súčasné obdobie, v ktorom žijeme je ovplyvnené prudkým rastom poznatkov. Prenikanie vedy a techniky mení postavenie človeka, kde hlavnú úlohu zohráva rozhodovanie sa na základe získaných informácií. Zaužívané metódy a formy vyučovania musia zákonite meniť aj škola, ktorá pripravuje jedinca na to, aby bol schopný adaptovať sa na meniace sa požiadavky. Rozvoj rozumových schopností a osvojovanie pojmov žiakov na ZŠ súvisí s poznávacou aktivitou pri riešení rôznych typov úloh a situácií. V integrovaných životných súvislostiach sú situácie vytvárané zložitými vzťahmi medzi človekom technikou a prírodou. Jednou z hlavných úloh dnešnej školy je pripravovať mladých ľudí na ich budúci osobný i profesijný život v čoraz viac technologicky zameranej spoločnosti. Učitelia preto musia disponovať širokým spektrom nových alebo inovovaných prístupov k vyučovaniu a učeniu, a to hlavne takých, ktoré využívajú nové komunikačné a informačné technológie. Koncepcia výchovy a vzdelávania žiakov v našej škole vychádza z požiadaviek, ktoré vytvárajú potrebu obsahovej a formálnej reštrukturalizácie výchovno-vzdelávacej činnosti. Pre školu z toho vyplýva potreba inovácie tradičného odovzdávania vedomostí a osvojenie si metód spracovania a aplikácie informácií. Jedným zo základných predpokladov k urýchleniu rozvoja gramotností (matematickej a prírodovednej) je nutnosť inovácie vzdelávacieho systému so zapojením moderných didaktických prostriedkov. Požiadavky dnešnej doby sú zamerané na inováciu edukácie, na hľadanie nových prístupov a metód. Na pridaných extra hodinách žiaci budú môcť využívať a hlbšie sa zamerať na metódy: brainstormingu, snowballingu, questionstormingu, pojmového učenia, aktívneho učenia, dramatizácie, aktívneho písania, didaktickým hram, kritickému mysleniu, projektovému vyučovaniu a podobne.</p>
<p>Hlavná aktivita 2 „Pedagogické kluby“</p>	<p>V rámci tejto aktivity sa budú realizovať pedagogické kluby pre pedagógov.</p> <p><i>Zdôvodnenie aktivity</i></p> <p>V našej škole chceme vytvoriť podmienky na premenu tradičnej školy na modernú. Prioritami sú inovácia obsahu a metód výchovno-vzdelávacieho procesu, skvalitnenie didaktických pomôcok pre názornejšie vysvetlenie preberaného učiva s cieľom získania lepších školských výsledkov a výstupov žiakov pre súčasné potreby vedomostnej spoločnosti. Zámerom projektu je inovácia vzdelávacieho programu s prepojením na inováciu didaktických pomôcok, ktoré pedagógovia nutne potrebujú k názornému vysvetleniu preberaného učiva. Pedagógovia sú tí, ktorí budú realizovať inovovanie vzdelávacieho systému na škole. Ich primárnou úlohou je vzdelávanie žiakov I. a II. stupňa. Potrebujú sa navzájom stretávať, vymieňať skúsenosti, povzbudzovať spoluprácu. Zámerom zriadenia pedagogických klubov je tiež vyhnúť sa stereotypu, rozvíjať tvorivosť, získavať ďalšie vedomosti a skúsenosti od iných (aj starších) pedagógov, nájsť spoločné riešenia pre čo najefektívnejšiu motiváciu žiakov (ako ich nadchnúť) a získať lepšie študijné výsledky, ako spoločne vyriešiť záležitosti, ktoré sú prekážkami v učení žiakov. Stretnutia v pedagogických kluboch môžu pedagógom poskytovať vynikajúci tréning pri budovaní zodpovednosti a spolupráce. Realizáciou projektu chceme vytvoriť lepšiu kooperáciu, spoluprácu ale najmä komunikáciu medzi pedagogickými pracovníkmi a vytvoriť (lepší) prístup k informáciám s cieľom zároveň vzdelávací proces v našej škole zmodernizovať.</p>

Cieľ aktivity / benefity pre cieľovú skupinu

Hlavným cieľom vytvorených pedagogických klubov s výstupom je poskytnúť platformu pre aktívne sieťovanie pedagógov. Vytvoriť spoločnú spoluprácu pedagogických zamestnancov na spoločných témach a medzigeneračnú výmenu informácií a skúseností medzi mladými a staršími (skúsenejšími) pedagógmi.

Poslanie a predmet činnosti klubov:

- vytvoriť priestor na odovzdávanie pedagogických skúseností, výmenu skúseností z praxe medzi pedagógmi, predkladanie návrhov na zlepšenie podmienok a spôsobov výučby (výmeny skúseností a best practice z vlastnej vyučovacej činnosti)
- výmenu skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich inovácie vo vzdelávaní
- iniciovať a predkladať návrhy na zlepšenie spôsobu výučby
- prieskumno analytickú a tvorivú činnosť týkajúcu sa výchovy a vzdelávania a vedúcu k jej zlepšeniu a identifikácii osvedčených pedagogických skúseností
- výmenu skúseností v oblasti medzi predmetových vzťahov
- vytvoriť podmienky na prehľbovanie možnosti celoživotného vzdelávania
- vytvoriť priestor na komunikáciu medzi členmi klubu
- zintenzívniť vzájomnú spoluprácu pri napĺňaní poslania klubu

Práva a povinnosti členov klubu:

- členovia klubu sú prostredníctvom vedúceho klubu pozývaní na klubové stretnutia na základe vopred schváleného rámcového plánu práce klubu
- v prípade potreby sa môžu stretnutia uskutočniť častejšie
- členovia klubu majú právo zúčastňovať sa vzdelávacích seminárov a vzdelávacích aktivít
- členovia klubu môžu výstupy klubových činností zverejňovať na internetovej stránke školy
- členovia klubu sú povinní zúčastňovať sa klubových stretnutí (v prípade, že sa stretnutia nemôžu zúčastniť, oznámia to vedúcemu klubu)

Popis aktivity

V rámci aktivity sa zriadia pedagogické kluby.

Pedagogický klub matematickej gramotnosti

Pedagogický klub prírodovednej gramotnosti

Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti

V týchto kluboch sa budú stretávať vybraní pedagógovia školy, ktorí si budú vymieňať medzi sebou skúsenosti. Títo pedagógovia majú vo svojom voľnom čase záujem o ďalšie vzdelávanie a zdieľanie informácií. Pedagógovia budú získavať nové poznatky, budú ochotní prezentovať svoju prácu, budú sa vedieť podeliť so svojimi skúsenosťami a tým inšpirovať ďalších svojich kolegov. V rámci stretnutí bude prebiehať prezentácia noviniek, zaujímavých trendov vo vyučovaní, vytvorí sa priestor pre diskusiu, návrhy a riešenia. Vytvorí sa priestor na otvorenú komunikáciu a výmenu

skúseností v oblasti metodických príprav pre tematicky rôzne zamerané vyučovacie hodiny a podobne. Na základe spoločného rozhodnutia členov klubu je jeden z pedagogických zamestnancov vymenovaný (zvolený medzi pedagógmi) za koordinátora klubu, ktorý organizuje a koordinuje činnosť klubu. Klub sa bude stretávať maximálne dvakrát mesačne, pričom dĺžka jedného stretnutia sa stanoví na 3 hodiny. Obsahové zameranie klubu závisí od zloženia členov a od ich vyučovacích predmetov. Klub bude mať svoj harmonogram činnosti – plán svojej práce. Plán práce klubu bude obsahovať opis a zdôvodnenie plánovanej činnosti, rámcový program stretnutí, ich trvanie (dobu trvania), predbežné termíny realizácie činnosti a počet členov klubu. Klub sa zameria na činnosti a aktivity s nasledovnými témami:- výsledky medzinárodných meraní PISA, možné spôsoby a cesty pre ich zlepšenie, implementovanie medzipredmetových vzťahov vo vzdelávacom procese, identifikovanie problémov vo vzdelávaní a možné spôsoby ich riešenia, výmena skúsenosti s aplikovaním nových progresívnych metód a foriem práce, výmena skúsenosti s využívaním didaktických postupov a metód orientovaných na rozvoj kľúčových kompetencií žiakov, výmena skúseností s využívaním nových progresívnych a moderných nástrojov a didaktickej techniky, na prevenciu závislostí, rasizmu, násillia a iných foriem extrémneho správania.

Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti bude pozostávať z 4 členov.

Pedagogický klub prírodovednej zručnosti bude pozostávať z 4 členov.

Pedagogický klub matematickej zručnosti bude pozostávať z 6 členov.

Cieľová skupina aktivity

Cieľovou skupinou aktivity sú:

- Žiaci základných škôl vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- Pedagogickí a odborní zamestnanci základných škôl podľa zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Výstupy

Klub zverejní dosiahnuté výsledky a výstupy svojej činnosti na webovom sídle školy. Výsledky a výstupy budú dostupné pre všetkých pedagogických zamestnancov a pre zainteresovanú verejnosť, t. j. zverejnenie na webovom sídle MŠVVaŠ SR ako SO OPLŽ a na portáli www.ludskezdroje.gov.sk alebo inej webovej stránke MŠVVaŠ SR ako SO OPLŽ. MŠVVaŠ SR ako SO OPLŽ zabezpečí primeraným spôsobom propagáciu a distribúciu výstupov klubov (napr. tlačové správy, newsletter). Výsledkom aktivity sú zriadené kluby so správami o ich činnosti (zasadnutí klubov) a písomné výstupy klubu ako napríklad osvedčená pedagogická prax, analýza s odporúčaniami, správa s odporúčaniami a podobne. Správa bude obsahovať stručné zhrnutie stretnutia klubu (témy, ktoré boli predmetom stretnutia, závery a odporúčania zo stretnutia). Prílohou správy bude prezenčná listina podpísaná účastníkmi klubu, ktorí sa daného zasadnutia zúčastnili.

**Hlavná aktivita 3
„Riadenie a koordinácia projektu“**

Zdôvodnenie aktivity

Riadenie a koordinácia projektu je jedna z najdôležitejších a kľúčových činností pre dosiahnutie stanoveného cieľa. Vhodne zvolíť projektový tím je kľúčová úloha. Faktorom úspechu je tím, ktorý má motiváciu, kde sú všetci členovia projektového tímu rovnocenne zainteresovaní a môžu sa jeden na druhého spoľahnúť. Pre dosiahnutie cieľa, ktorým je skvalitnenie a inovovanie základného vzdelávania, získania lepších študijných výsledkov žiakov v oblasti matematickej, prírodovednej a čitateľskej je riadenie a koordinácia projektu veľmi dôležitá aktivita, bez ktorej nie je možné dosiahnuť stanovený cieľ. Len úspešným riadením a koordináciou projektu je možné sa dopracovať k cieľu. Projektový tím umožňuje sústrediť sa na priority, sledovať výkon, prekonávať ťažkosti a prispôbovať sa zmenám. Projektový manažér je potrebný na to, aby mal „veci“ pod kontrolou, má v rukách osvedčené prostriedky na vedenie skupiny, aby sa dosiahol cieľ včas a s daným rozpočtom. Realizácia projektu bude tímová práca, so značným počtom vstupov a výstupov, striktným harmonogramom a rozpočtom, čo kladie nároky na kvalitné a efektívne riadenie projektu a výber projektového tímu. Ak chceme dosiahnuť kvalitu projektu, je sústavný monitoring prostredníctvom Manažéra monitoringu postupu práce a plnenia úloh ako aj hodnotenie procesu a kvality, nevyhnutnosťou.

Cieľ aktivity a benefity pre cieľovú skupinu

Naším cieľom je v aktivite „Riadenie a koordinácia projektu“ dosiahnuť kvalitnú a správnu implementáciu projektu od jeho začiatku až po koniec realizácie, zabezpečiť jeho udržateľnosť, zabezpečiť koordináciu subjektov podieľajúcich sa na jeho realizácii, kontrolovať a priebežne vyhodnocovať stanovené ciele, identifikovať a aktualizovať, riešiť neočakávané situácie, spracovať záverečné vyhodnotenie pre dosiahnutie hlavného cieľa projektu.

Popis aktivity

Za riadenie projektu bude zodpovedať riadiaci projektový tím :

Projektový manažér

Finančný manažér

Manažér monitoringu

Administratívny pracovník

Počas jednotlivých fáz realizácie projektu budú realizované extra hodiny na ktorých sa využijú zakúpené didaktické prostriedky k modernejšiemu, pútavejšiemu a inovovanejšiemu vzdelávaniu. Predmety, ktorých obsah bude doplnený o využitie didaktických prostriedkov budú rozvíjať matematickú, čitateľskú a prírodovednú gramotnosť, zároveň sa zlepšia kompetencie, zručnosti, ekonomické myslenie žiakov ako i sociálne, komunikačné a interpersonálne zručnosti žiakov s dôrazom na ich uplatnenie sa na trhu práce. Implementáciu projektu riadi a koordinuje projektový manažér. Jednotlivé vyučovacie extra hodiny budú vyučované konkrétne definovanými pedagógmi. Zodpovednosťou jednotlivých pracovníkov projektového tímu je, aby vykonali stanovenú prácu v súlade s projektom a pokynmi projektového manažéra. Finančné a ekonomické riadenie projektu má na starosti finančný manažér projektu. Bude zodpovedať za účtovanie dokladov v zmysle platných právnych predpisov, personálnu agendu, mzdovú agendu, vypracovanie žiadostí o platbu a pod. Na činnosti súvisiace s administráciou projektu sa využijú služby administratívneho pracovníka. Monitorovanie kontroly priebehu implementácie projektu má na starosti manažér

monitoringu. V prípade potreby upozorní projektového manažéra na nedostatky pri realizácii projektu. Projektový manažér tak bude môcť okamžite prijať potrebné opatrenia. Projektový tím má dostatok skúseností na realizáciu projektu ako aj na zvládanie nepredvídateľných krízových situácií, ktoré by mohli nastať pri implementácii projektu. Do projektu nie sú zapojení žiadni partneri.

Cieľovou skupinou aktivity sú:

- Žiaci základných škôl vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami
- Pedagogickí a odborní zamestnanci základných škôl podľa zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Výstupom aktivity „Riadenie a koordinácia projektu“ je úspešne zrealizovaný a od implementovaný projekt, ktorý dosiahol vytýčený hlavný cieľ a merateľné ukazovatele. Za výstup považujeme taktiež nakúpené učebné didaktické pomôcky potrebné k dosiahnutiu inovácie vo vyučovacom vzdelávacom procese, ktoré žiakom pomôžu pri dosahovaní lepších študijných výsledkov, pri príprave na ďalšie vzdelávanie (stredoškolské, vysokoškolské) a uplatnenie na trhu práce. Výstupom aktivity sú očakávané a želané výsledky, ktoré nadväzujú na identifikované problémy a východiskovú situáciu.

Cieľ nášho projektu je v súlade s regionálnymi stratégiami a koncepciami štátu a Európskej únie. Projekt nadväzuje na koncepciu rozvoja škôl a školských zariadení, Európa 2020, Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania, Zákon č. 245/2008 Z. z. Zákon o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Zákoník práce, Zákonom č. 317/2009 Z. z. o pedagogických a odborných zamestnancoch, Koncepcia ďalšieho vzdelávania v Slovenskej republike schválená uznesením vlády Slovenskej republiky č. 743/2002, Biela kniha Európskej komisie Vyučovanie a vzdelávanie – smerom k učiacej sa spoločnosti (1999), Memorandum o celoživotnom vzdelávaní (2000), Národný akčný plán zamestnanosti. *Európa 2020*

Dňa 3. marca 2010 zverejnila EK návrh stratégie Európa 2020, ktorú schválila Európska rada v marci 2010 a prijala na summite v júni 2010. Stratégia popisuje predchádzajúci vývoj a aktuálny stav v EÚ, dotýka sa svetovej krízy a opatrení na zmierňovanie jej dopadov, zdôrazňuje úlohu jednotného trhu, väzby na politiku súdržnosti a nástroje vonkajšej politiky. Upozorňuje na potrebu reformy finančného systému, nevyhnutnosť rozpočtovej konsolidácie a koordinácie v rámci hospodárskej a menovej únie. Zdôrazňuje tiež potrebu posilnenia riadiaceho rámca a v súlade s tým navrhuje architektúru stratégie: mala by spočívať jednak v tematickom prístupe a jednak v celenejšom dohľade nad členskými štátmi. Tematicky je stratégia postavená na 3 prioritách, 5 cieľoch a 7 hlavných iniciatívach. 3 priority stratégie Európa 2020 : Inteligentný rast: vytvorenie hospodárstva založeného na znalostiach a inovácii. Udržateľný rast: podporovanie ekologickejšieho a konkurencieschopnejšieho hospodárstva, ktoré efektívnejšie využíva zdroje. Inkluzívny rast: podporovanie hospodárstva s vysokou mierou zamestnanosti, ktoré zabezpečí sociálnu a územnú súdržnosť. Medzi 5 stanovených cieľov stratégie Európa 2020 patrí Vzdelávanie. Predkladaný projekt nadväzuje na Cieľ č. 4 Vzdelávanie: znížiť mieru predčasného ukončenia školskej dochádzky zo súčasných 15 % na 10 % a zároveň zvýšiť podiel obyvateľov vo veku 30– 34 rokov s ukončeným vysokoškolským vzdelaním z 31 % na min.40 % (cieľ SR: 6 % a 40 %). Projekt taktiež súvisí s Cieľom č. 1 Miera zamestnanosti obyvateľov vo veku 20–64 rokov by sa mala zvýšiť zo súčasných 69 % na minimálne 75 %, vrátane väčšieho zapojenia žien, starších pracovníkov a lepšieho začlenenia

	<p>migrantov medzi pracovnú silu (cieľ SR: 72 %). Nakoľko projekt súvisí so zvýšením vzdelanostnej úrovne žiakov a zlepšením študijných výsledkov s cieľom lepšieho uplatnenia sa na trhu práce.</p> <p><i>Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania</i></p> <p>Národný program rozvoja výchovy a vzdelávania je živým dokumentom, ktorý je pravidelne revidovaný a v prípade potreby dopĺňaný v závislosti od stavu implementácie. Prvá kapitola sa venuje popisu situácie v oblasti regionálneho školstva a vysokého školstva. Identifikuje hlavné problémy vo väzbe na čiastkové ciele a určuje potrebný smer intervencií, ktoré sú zamerané na ich odstránenie a ďalší rozvoj regionálneho školstva. Národný program definuje vo svojom dokumente, že učebnice a ďalšie učebné texty, materiály a pomôcky tvoria jeden zo základných predpokladov zabezpečenia vzdelávania. Problém ich nedostatku a kvality, ktorý sa vyhrotil v posledných rokoch, bol a stále je vo verejnosti a v médiách jedným z najčastejšie preberaných problémov v oblasti regionálneho školstva. Program považuje vzdelávanie za sústavnú prípravu na povolanie. Jasne definuje, že profesia učiteľa nie je povolaním, ale poslaním. Úlohou učiteľa je formovanie mladej generácie ako budúceho faktora rozvoja Slovenska. Učitelia musia žiakom a študentom vstúpiť vedomosti, ale aj hodnotovú orientáciu, ako postoje, kompetencie a návyky, ktoré im umožnia prosperovať v rýchlo sa meniacich podmienkach súčasného sveta a v prostredí, ktoré vyžaduje komplexné rozhodovanie. Učiteľ by mal byť spoločnosťou cenený ako základný faktor rozvoja spoločnosti. Cieľom je zlepšiť ich celkové podmienky na výkon pedagogickej činnosti, pomôcť, aby inovatívnymi prostriedkami vzdelávali žiakov a študentov s cieľom neustále zvyšovať vzdelanostnú úroveň a študijné výsledky. Projekt nadväzuje na ciele Národného programu rozvoja výchovy a vzdelávania.</p> <p><i>Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov</i></p> <p>Projekt je v súlade so zákonom, ktorý vymedzuje potrebu inovačného štúdia, v ktorom si žiaci zdokonaľujú alebo inovujú vedomosti a zručnosti. Strategickým dokumentom SR, ktorý rieši problematiku vzdelávania v úzkej súvislosti s problematikou zamestnanosti je Národný akčný plán zamestnanosti. Okrem iného ukladá povinnosť modernizovať a rozšíriť modulový systém ďalšieho vzdelávania ako nástroja rozvoja ekonomiky založenej na znalostiach nadväzujúci na školský systém a na znalostiach z oblasti informačných technológií s cieľom zvýšiť pružnosť pracovnej sily na meniacom sa trhu práce. Právo na vzdelanie pre všetkých občanov zaručuje taktiež <i>Ústava Slovenskej republiky</i>.</p>
<p>Podporné aktivity Projektu</p>	
<p>Podporné aktivity projektu sú nasledovné:</p>	<p>Paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.</p>



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I
Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	
1. Nepriame výdavky									
							EUR		
		902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	1 616,10	1 616,10	paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.	Aktivita 1 Aktivita 2 Aktivita 3
1.1	paušálna sadzba								
1. Spolu							1 616,10		

2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky									
2.1.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky					19 800,00			
2.1.1.	Vizualizér	112 - Zásoby	633004	ks	2	280,30	560,60	Vizualizér spolu s interaktívnymi zariadeniami a niektorými didaktickými prostriedkami zmodernizujú a zefektívnia výučbu na škole. Vizualizéry snímajú akýkoľvek 3D predmet alebo text a pomocou projektoru ho umožnia zobraziť skupine divákov - žiakov. Najčastejšie sú umiestnené na pracovnom stole učiteľa a snímajú predmet alebo dokument sa položí na podložku a pomocou projektoru sa premietne na plátno alebo interaktívnu tabuľu. Minimálne požiadavky: flexibilné rameno, min. 5 MPx HD kamera s LED osvetlením. Počet kusov: 2. Jednotková cena je 280,30 €, stanovená prieskumom trhu v danom mieste a čas obvyklá, spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 2*280,30 = 560,60 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1. Podrobnejšia špecifikácia položiek viď Prieskum trhu + prílohy k prieskumu trhu.	Aktivita 1
2.1.2.	Notebook	112 - Zásoby	633002	ks	1	582,50	582,50	Notebooky spolu s interaktívnymi zariadeniami a niektorými didaktickými prostriedkami zmodernizujú a zefektívnia výučbu na škole. Interaktívna forma výučby si vyžaduje inováciu počítačov vzhľadom k zastaraniu súčasnej techniky na škole. Notebooky sú potrebné vzhľadom na nároky kladené na hardvér vo vyučovaní podľa požiadaviek trhu práce na informačnú gramotnosť a logické myslenie žiakov. Minimálne požiadavky: Obrazovka s uhlopriečkou 15,6", mechanika DVD, s operačným systémom, WiFi, Bluetooth, Klávesnica Slovenská + numerická. Počet kusov: 1. Jednotková cena je 582,50 €, stanovená prieskumom trhu v danom mieste a čas obvyklá, spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 1*582,50 = 582,50 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1 a 2. Podrobnejšia špecifikácia položiek viď Prieskum trhu + prílohy k prieskumu trhu.	Aktivita 1
2.1.3.	Tablet	112 - Zásoby	633002	ks	1	231,15	231,15	Tablety spolu s interaktívnymi zariadeniami a niektorými didaktickými prostriedkami zmodernizujú a zefektívnia výučbu na škole. Využitie tabletov je pestré a pre žiakov zaujímavé, žiaci si môžu prostredníctvom rôznych aplikácií učivo zopakovať, upevniť prípadne preveriť. Z praktického hľadiska na vyučovaní môžu nahradiť napríklad zošit alebo knihu. Minimálne požiadavky: Displej: kapacitný multitouchový 9,6", Micro USB, RAM: 1,5 GB, Operačný systém: Android, WiFi, štvorjadrový procesor, webkamera, fotoaparát, kapacitou batérie min. 5000mAh. Počet kusov: 1. Jednotková cena je 231,15 €, stanovená prieskumom trhu v danom mieste a čas obvyklá, spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 1*231,15 = 231,15 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1. Podrobnejšia špecifikácia položiek viď Prieskum trhu + prílohy k prieskumu trhu.	Aktivita 1
2.1.4.	Multifunkčné zariadenie (kopírka, skener, tlačiareň)	112 - Zásoby	633002	ks	1	386,20	386,20	Multifunkčné zariadenie spolu s interaktívnymi zariadeniami a niektorými didaktickými prostriedkami zmodernizujú a zefektívnia výučbu na škole. Interaktívna forma výučby si vyžaduje inováciu týchto zariadení vzhľadom k zastaraniu súčasnej techniky na škole. Pomocou tlačiarň, skenerov, kopíriek budú môcť učiteľia pripraviť informačné a metodické materiály v tlačenej forme rozdať a poskytnúť ich žiakom pre lepšiu názornosť. Minimálne požiadavky: multifunkčné zariadenie či tlač, skener, kópia, technológia tlače - atramentová dýza, farebná, max. formát A4, tlač - obojstranná, pripojenie LAN aj cez WiFi a USB, kapacita zásobníka min. 200 strán, min. 2 zásobníky papiera, dotykový a tlačítkový displej. Počet kusov: 1. Jednotková cena je 386,20 €, stanovená prieskumom trhu v danom mieste a čas obvyklá, spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 1*386,20 = 386,20 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1. Podrobnejšia špecifikácia položiek viď Prieskum trhu + prílohy k prieskumu trhu.	Aktivita 1
2.1.5.	Dataprotektor	112 - Zásoby	633002	ks	2	621,66	1 243,33	Interaktívny projektor s ultrakrátkou projekciou je určený k interaktívnej výučbe v triede pred tabuľou pre uvedené predmety. Ultrakrátka projekcia zabezpečuje, že si nebude prezentujúci tieniť počas práce a nebude oslepený svetlom projektoru pri komunikácii so žiakmi, pretože interaktívna výučba predpokladá prácu učiteľa ukazovaním priamo pri tabuľi. Minimálne požiadavky: svetelný výkon min. 3200 ANSI lumenov, životaschopnosť: lampy min. 8000 hodín, HDMI vstup a hluchnosť max. 30 dB a hmotnosť max. 2kg. Počet kusov: 2. Cena za kus: 621,66 € s DPH stanovená prieskumom trhu v danom mieste a čas obvyklá, spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 2*621,66 = 1 243,33 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1 a 2. Podrobnejšia špecifikácia položiek viď Prieskum trhu + prílohy k prieskumu trhu.	Aktivita 1
2.1.6.	Interaktívna tabuľa	112 - Zásoby	633004	ks	1	1 086,50	1 086,50	Interaktívna tabuľa je určená k interaktívnej výučbe v triede pre uvedené predmety. Využitím interaktívnych tabulí súčasne s d'afšou modernou didaktickou technikou - softvérom a učebnými pomôckami dosiahneme inováciu vyučovacieho procesu. Takáto forma výučby napomôže k motivácii žiakov pri interaktívnom vyučovaní. Hlavný prínos využitia interaktívnej tabule spočíva v zjednodušení a zefektívnení prípravy učiteľa na konkrétnu vyučovaciu hodinu, lepšej názornosti prezentácie a aktívnej účasti žiakov na hodine. Interaktívne tabule umožňujú viesť vyučovanie aj s využitím počítača priamo od tabule a doplniť premietaný obraz poznámkami či ilustráciami a rovnako do nich vpisovať pomocou interaktívneho pera a výberu nástroja z panelu nástrojov. Minimálne požiadavky: uhlopriečka 126 cm, 4:3, ovládanie prstom alebo el. perom, stierateľná za vlhka, bočné ikony, magnetická, rozlíšenie: 31 000x 23 800 bodov. USB pripojenie. Vráťame montáž, dopravu a zaškolenia. Počet kusov: 1. Cena za kus: 1 086,50 € s DPH stanovená prieskumom trhu v danom mieste a čas obvyklá, spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 1*1 086,50 = 1 086,50 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1 a 2. Podrobnejšia špecifikácia položiek viď Prieskum trhu + prílohy k prieskumu trhu.	Aktivita 1
2.1.7.	Didaktické prostriedky pre zvýšenie matematickej gramotnosti	112 - Zásoby	633009	projekt	1	2 687,34	2 687,34	Didaktické prostriedky pre zvýšenie matematickej gramotnosti v rámci predmetu Matematika: 10 x Sada geometrických útvarov, 10 x Aktivita EURO školský set, 1 x Sada kalkulačiek, 3 x Detský PVC zábavný číselník s desiatinnou čiarkou (10ks), 1 x Pásový meter (v cm), 1 x iDoctum - Interaktívny vyučovací balík - Matematika - Geometrické konštrukcie, 2 x Sada geometrických potrieb na tabuľu v plastovom obale, 1 x Gigantická sada geometrických útvarov, 15 x Zlomkové kruhy, 15 x Zlomkové útvary, 5 x Monopoly, 2 x Domino BALÍK - Numerácia do 100, 2 x Polyhrová matematika, 2 x Precvičovacie karty do 1000, 2 x Zlomky názorne - súprava na krájanie, 2 x Číselná os do 1000, 5m, 2 x Číselná os do 10000, 10m, 2 x Základná tabuľa s násobkou, 2 x Symbolika radov, 2 x Magnetické krútiace koleso, 2 x Kocky počítacie, 20ks, 4 x Drevené kocky s potlačou, 4 x Drevené kocky s potlačou - sada kariet, 1 x Naučme sa čas (analog/digital). Cena 2 687,34 na projekt stanovená na základe prieskumu trhu, v danom mieste a v čase obvyklá, spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 1*2 687,34 = 2 687,34 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1 a 2. Podrobnejšia špecifikácia položiek viď Prieskum trhu + prílohy k prieskumu trhu.	Aktivita 1
2.1.8.	Didaktické prostriedky pre zvýšenie prírodovednej gramotnosti - Fyzika	112 - Zásoby	633009	projekt	1	7 211,87	7 211,87	Didaktické prostriedky pre zvýšenie prírodovednej gramotnosti v rámci predmetu Fyzika: 5 x Meteorologická stanica, 5 x Kalorimeter, 1 x Coach lab II, 1 x Senzor síly, 1 x Senzor vzdialenosti, 1 x Meracia kladka, 1 x Senzor vlhkosti, 1 x Ph zosilňovač, 1 x Ph elektróda, 1 x Senzor teploty, 1 x Senzor EKG, 1 x Senzor CO2 vo vzduchu, 1 x Senzor síly, 1 x Senzor kyslíka vo vzduchu, 1 x Senzor osvetlenia, 1 x Kalorimeter, 1 x Senzor vodivosti kvapaliny, 1 x Diferenčný senzor napätia, 1 x Senzor sily, 1 x Senzor uhlu pootočenia, 1 x Senzor prúdu, 1 x Spirometer, 1 x Titračný dávkovací motorček, 1 x Elektródy k EKG senzoru, 1 x Senzor prúdenia, 1 x Zaf'azový monitor srdca, 1 x Senzor krvného tlaku, 1 x Senzor náboja, 1 x Senzor radioaktívneho žiarenia, 5 x Lego - jednoduché stroje, 10 x Laboratórny teplomer, 4 x Prírodná batéria, 1 x Rozmanitá magnetická sada, 2 x Teplomer na okno, 4 x ELECTROKIT 88. Cena 7 211,87 na projekt stanovená na základe prieskumu trhu, v danom mieste a v čase obvyklá, spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 1*7 211,87 = 7 211,87 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1 a 2. Podrobnejšia špecifikácia položiek viď Prieskum trhu + prílohy k prieskumu trhu.	Aktivita 1

2.1.9.	Didaktické prostriedky pre zvýšenie prírodovednej gramotnosti - Biológia a Environmentálna výchova	112 - Zásoby	633009	projekt	1	3 659,58	3 659,58	Didaktické prostriedky pre zvýšenie prírodovednej gramotnosti v rámci predmetov Biológia a Environmentálna výchova: 1 x Digitálny mikroskop, 5 x Lego - obnoviteľné energie, 1 x BINOKULÁRNY MIKROSKOP, 1 x Model - Rastlinná bunka, 1 x Riša zvierat, 1 x Model - Živočíšna bunka, 1 x Prospešný hmyz, 1 x Maketa hladiny podzemnej vody, 1 x Preparáty - Baktérie, jednobunkové organizmy, 1 x Preparáty - Biológia I, 1 x Preparáty - Biológia II, 5 x Sada na zhotovenie preparátov pre ZŠ, 1 x ECOLAB prenosné laboratórium ekológie, chémia, 1 x Obnoviteľné zdroje energie Horizont. Cena 3 659,58 na projekt stanovená na základe prieskumu trhu, v danom mieste a v čase obvyklá, spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 1*3 659,58 = 3 659,58 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1 a 2. Podrobnejšia špecifikácia položiek viď Prieskum trhu + prílohy k prieskumu trhu.	Aktivita 1
2.1.10.	Didaktické prostriedky pre zvýšenie prírodovednej gramotnosti - Chémia	112 - Zásoby	633009	projekt	1	2 150,95	2 150,95	Didaktické prostriedky pre zvýšenie prírodovednej gramotnosti v rámci predmetu Chémia: 1 x ŽES Chémia - Statív, 1 x ESU Kufrik Chémia 1, 1 x ŽES Chémia - Sklo, 1 x ESU Kufrik Chémia 2. Cena 2 150,95 na projekt stanovená na základe prieskumu trhu, v danom mieste a v čase obvyklá, spĺňa podmienky hospodárnosti, efektívnosti a účelnosti. Výdavky spolu: 1*2 150,95 = 2 150,95 Eur. Priame prepojenie s aktivitou 1 a 2. Podrobnejšia špecifikácia položiek viď Prieskum trhu + prílohy k prieskumu trhu.	Aktivita 1
2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku						0,00		
2.2.1.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku			mesiac	0	0,00	0,00		
2.2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00		
2.	Spolu						19 800,00		
3. Koordinácia projektu									
3.1.	Personálne výdavky interné - koordináčné činnosti						10 774,00		
3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	500	9,17	4 585,00	Projektový manažér bude zamestnaný rozšírením súčasného pracovného pomeru a bude spĺňať nasledovné kvalifikačné predpoklady a bude spĺňať nasledovné: <ul style="list-style-type: none"> vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa min. 3 ročná prax v oblasti projektového riadenia Úlohou projektového manažéra bude: <ul style="list-style-type: none"> zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ, zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, zodpovedá za naplnenie merateľných ukazovateľov projektu, zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejnú obstarávanie a pod. koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte, zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP. Rozšírenie súčasného pracovného pomeru - práce v rámci realizácie projektu budú týmto zamestnancom vykonávané nad rámec pracovnej náplne a povinností uvedených v pracovnej zmluve, budú upravené v Dodatku k pracovnej zmluve. Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Rozšírenie súčasného pracovného pomeru jednotková cena = priemerná hrubá mzda na základe internetového prieskumu trhu - predkladáme Prieskum trhu na Projektového manažéra vrátane relevantných printscreenov (http://www.istp.sk/). Postup výpočtu: $(1800+1500+1100)/3=1466,67 \text{ €} / (40 \text{ hodín} = 8 \text{ hodín denne } 5 \text{ dní v týždni} \times 4 \text{ týždne}) = 9,17 \text{ €} / \text{hod}$, rozsah práce 500 hodín rozložených nerovnomerne počas trvania projektu – 2 roky (približne 125 hodín každý školský polrok). Rozsah hodín bol stanovený na základe predchádzajúcich skúseností s riadením projektov. Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Výdavky spolu: $500 * 9,17 = 4 585,00 \text{ EUR}$	Aktivita 3
3.1.2.	Vedúci projektovej kancelárie	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00		
3.1.3.	Hlavný finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00		

3.1.4.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	300	8,33	2 499,00	<p>Finančný manažér bude interný zamestnanec - rozšírenie súčasného pracovného pomeru a bude spĺňať nasledovné kvalifikačné predpoklady:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa prednostne ekon. zamerania • min. 2 praxe v oblasti finančného riadenia a/alebo účtovníctva <p>Úlohou finančného manažéra bude:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, • zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, • zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, • zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ZoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO), • zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, • sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ. <p>Rozšírenie súčasného pracovného pomeru - práce v rámci realizácie projektu budú týmto zamestnancom vykonávané nad rámec pracovnej náplne a povinností uvedených v pracovnej zmluve, budú upravené v Dodatku k pracovnej zmluve. Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Rozšírenie súčasného pracovného pomeru jednotková cena = priemerná hrubá mzda na základe internetového prieskumu trhu - predkladáme Prieskum trhu na Finančného manažéra vrátane relevantných printscreenov (http://www.istp.sk/).</p> <p>Postup výpočtu: $(1300+1200+1500)/3=1333,33 \text{ €} / (40 \text{ hodín} = 8 \text{ hodín denne } 5 \text{ dní v týždni} \times 4 \text{ týždne}) = 8,33 \text{ €/1 hod.}$, rozsah práce 300 hodín rozložených nerovnomerne počas trvania projektu – 2 roky (približne 75 hodín každý školský polrok.). Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Rozsah hodín bol stanovený na základe predchádzajúcich skúseností s riadením projektov. Výdavky neprekročia 1,5 úväzku za všetky jeho pracovné úväzky a dohody o vykonaní práce.</p> <p>Výdavky spolu: 300 * 8,33 = 2 499,00 EUR</p>	Aktivita 3
3.1.5.	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	300	4,00	1 200,00	<p>Administratívny pracovník bude interný zamestnanec - rozšírenie súčasného pracovného pomeru a bude spĺňať nasledovné kvalifikačné predpoklady:</p> <ul style="list-style-type: none"> • stredoškolské vzdelanie • min. 2 ročná prax v oblasti administratívy <p>Úlohou administratívneho pracovníka bude:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu; • spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu; • zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, • administratívna príprava a kontrola podkladov do ZoP, monitorovacích správ, • zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku; • administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov); • zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít <p>Rozšírenie súčasného pracovného pomeru - práce v rámci realizácie projektu budú týmto zamestnancom vykonávané nad rámec pracovnej náplne a povinností uvedených v pracovnej zmluve, budú upravené v Dodatku k pracovnej zmluve. Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Rozšírenie súčasného pracovného pomeru jednotková cena = priemerná hrubá mzda na základe internetového prieskumu trhu - predkladáme Prieskum trhu na Administratívneho pracovníka vrátane relevantných printscreenov (http://www.istp.sk/).</p> <p>Postup výpočtu: $(720,00 + 600,00 + 600,00)/3 = 640 \text{ €} / (40 \text{ hodín} = 8 \text{ hodín denne } 5 \text{ dní v týždni} \times 4 \text{ týždne}) = 4 \text{ €/1 hod.}$, rozsah práce 300 hodín rozložených nerovnomerne počas trvania projektu – 2 roky (približne 75 hodín každý školský polrok.). Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Rozsah hodín bol stanovený na základe predchádzajúcich skúseností s riadením projektov. Výdavky neprekročia 1,5 úväzku za všetky jeho pracovné úväzky a dohody o vykonaní práce.</p> <p>Výdavky spolu: 300 * 4,00 = 1 200,00 EUR</p>	Aktivita 3
3.1.6.	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	300	8,30	2 490,00	<p>Manažér monitorovania bude interný zamestnanec - rozšírenie súčasného pracovného pomeru a bude spĺňať nasledovné kvalifikačné predpoklady:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa • min. 1 rok praxe v oblasti monitorovania a/alebo hodnotenia <p>Úlohou manažéra monitorovania bude:</p> <ul style="list-style-type: none"> • vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, • zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, dopĺňajúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu. <p>Rozšírenie súčasného pracovného pomeru - práce v rámci realizácie projektu budú týmto zamestnancom vykonávané nad rámec pracovnej náplne a povinností uvedených v pracovnej zmluve, budú upravené v Dodatku k pracovnej zmluve. Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená.</p> <p>Rozšírenie súčasného pracovného pomeru jednotková cena = medián hrubej mzdy na základe internetového prieskumu trhu medián mzdy v SR 1328 € / $(40 \text{ hodín} = 8 \text{ hodín denne } 5 \text{ dní v týždni} \times 4 \text{ týždne}) = 8,30 \text{ €/1 hod.}$, rozsah práce 300 hodín rozložených nerovnomerne počas trvania projektu – 2 roky (približne 75 hodín každý školský polrok.). Stanovená maximálna jednotková cena nebude prekročená. Rozsah hodín bol stanovený na základe predchádzajúcich skúseností s riadením projektov. Výdavky neprekročia 1,5 úväzku za všetky jeho pracovné úväzky a dohody o vykonaní práce.</p> <p>Výdavky spolu: 300 * 8,30 = 2 490,00 EUR</p>	Aktivita 3
3.2.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00		
3.2.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	642014	ks	0	0,00	0,00		
3.2.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	ks	0	0,00	0,00		
3.2.3. ďalšie (doplniť)								
3.	Spolu						10 774,00		

4. Extrahodiny vo výchovno-vzdelávacom procese							
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						0,00
4.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00
4.1.2.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00
4.1.3.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00
4.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00
4.1.5.	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00
4.1.6.	... Iné (doplniť)						
4.2.	Cestovné náhrady **						0,00
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00
4.2.3.	Zahraníčné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00
4.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00
4.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00
4.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00
4.4.	Ostatné výdavky - priame						0,00
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00
4.4.3.	personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00
4.4.5.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00

4.5.	Podpora frekventantov					12 550,00		
4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00	
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	1	12 550,00	12 550,00	Školiaci materiál a potreby zahŕňa súbor kníh pre vyučovanie extra hodín v rámci predmetov: Biológia, Prvouka, Geografia, Chémia, Fyzika, Matematika, Slovenský jazyk a literatúra, drobné písacie potreby. Podrobnejšia - počty kusov a jednotkové ceny vid' Prieskum trhu + prílohy k prieskumu trhu.
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00	
4.5.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00	
4.6.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov					18 720,00		
4.6.1.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I - extrahodiny	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	18 720,00	18 720,00	Zámerom projektu je podpora a inovácia výchovno-vzdelávacieho procesu prostredníctvom extrahodín v rámci predmetov: Biológia, Prvouka, Geografia, Chémia, Fyzika, Matematika a Slovenský jazyk a literatúra. Celkový počet jednotiek hlavnej aktivity projektu v rámci školských rokov je nasledovný: Školský rok - 2019/2020 - I. a II. polrok (40 týždňov) - Biológia - 2 hodiny týždenne (triedy: 5.A, 5.B) - Prvouka - 2 hodiny týždenne (triedy: 2.A, 2.B) - Geografia - 1 hodina týždenne (triedy: 7.B) - Chémia - 1 hodina týždenne (triedy: 8.B) - Fyzika - 2 hodiny týždenne (triedy: 7.A, 7.B) - Matematika - 6 hodín týždenne (triedy: 3.A, 3.B, 6.A, 6.B, 7.A, 7.B) - Slovenský jazyk a literatúra - 6 hodín týždenne (triedy: 4.A, 4.C, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B) Spolu 20 extrahodín týždenne * 40 týždňov = 800 hodín za školský rok 2019/2020 Školský rok - 2020/2021 - I. a II. polrok (40 týždňov) - Biológia - 2 hodiny týždenne (triedy: 5.A, 5.B) - Prvouka - 2 hodiny týždenne (triedy: 2.A, 2.B) - Geografia - 1 hodina týždenne (triedy: 7.B) - Chémia - 1 hodina týždenne (triedy: 8.B) - Fyzika - 2 hodiny týždenne (triedy: 7.A, 7.B) - Matematika - 6 hodín týždenne (triedy: 3.A, 3.B, 6.A, 6.B, 7.A, 7.B) - Slovenský jazyk a literatúra - 6 hodín týždenne (triedy: 4.A, 4.C, 8.A, 8.B, 9.A, 9.B) Spolu 20 extrahodín týždenne * 40 týždňov = 800 hodín za školský rok 2020/2021 Celkový počet hodín: 800 + 800 = 1 600 hodín Maxim. jednotková cena bola určená podľa SSJN - učiteľ ZŠ - 11,70 EUR/extra hodina (60 minút) Výdavky spolu: 1 600 * 11,70 = 18 720,00 EUR Počet extrahodín podľa stupňov: I. stupeň (2xPrvouka, 2xMatematika, 2xSlovenský jazyk a literatúra) - 6 hodín/týždenne II. stupeň (2xBiológia, 1x Geografia, 1xChémia, 2xFyzika, 4xMatematika, 4xSlovenský jazyk a literatúra) - 14 hodín/týždenne
4.6.2.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	ks	0	0,00	0,00	
4.6.3. ďalšie (doplniť)							
4. Spolu						31 270,00		
5. Pedagogické kluby								
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					0,00		
5.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	
5.1.2.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00	
5.1.3.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00	
5.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00	
5.1.5.	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00	
5.1.6.	... Iné (doplniť)							
5.2.	Cestovné náhrady **					0,00		
5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00	
5.2.2.	Luzenské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00	
5.2.3.	Zahrančné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00	
5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00		
5.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00	
5.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00	
5.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00	
5.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00		
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00	
5.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00	

5.4.3.	personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt			0,00	
5.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00	
5.4.5.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00	
5.5.	Podpora frekventantov						0,00	
5.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00	
5.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	0	0,00	0,00	
5.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00	
5.5.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00	
5.6.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						24 168,00	
5.6.1.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I. - pedagogické kluby	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	24 168,00	24 168,00	Aktivita 2
5.6.2.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	ks	0	0,00	0,00	
5.6.3. ďalšie (doplniť)							
5.	Spolu						24 168,00	
X. Riadenie rizík (ak relevantné)								
X.1	Riziková prídržka	930- Rezerva na nepredvídané výdavky		projekt	0	0,00	0,00	
X.	Spolu						0,00	
CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU							87 628,10	

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky	1 616,10	15,00%	stanovené v konkrétnej výzve/výzvaní	pausálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krízové financovanie z ERDF (priame výdavky)	irelevantné			z priamych výdavkov

2a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania	19 800,00	23,02%	stanovene v konkrétnej výzve/vyzvaní	z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky	0,00	0,00%		z priamych výdavkov
4.	Riziková prídržka	0,00	0,00%	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

***Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbomom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		<u>Oprávnené výdavky projektu</u>	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2018	0,00	0,00	0,00
2.	2019	17525,26	16 649,00	876,26
3.	2020	25078,95	23825,00	1253,95
4.	2021	42604,21	40474,00	2130,21
5.	2022	2419,68	2298,69	120,99
	Spolu	87628,10	83246,69	4381,41
6.	%	100	95	5

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).