

ZMLUVA č. 52/2017 O POSKYTNUTÍ FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Zmluvné strany:

1. Poskytovateľ: Košice Región Turizmus

zastúpený: Ing. Ondrej Bernát, predseda

sídlo: Námestie Maratónu mieru č.1, 042 66 Košice

IČO: 42319269

bankové spojenie: VÚB, a.s.

číslo účtu: SK68 0200 0000 0030 8858 4453

(ďalej len „poskytovateľ“)

2. Prijímateľ: Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky – Správa Národného parku Slovenský raj

zastúpený: Ing. Milan Boroš, generálny riaditeľ

sídlo: Tajovského 28/B, 974 01 Banská Bystrica

IČO: 17058520

bankové spojenie: Štátna pokladnica

číslo účtu - IBAN: SK3581800000007000390899

osoba zodpovedná za realizáciu projektu: Ing. Tomáš Dražil PhD.

telefón: 0903 298 217

email: tomas.drazil@sopsr.sk

(ďalej len „prijímateľ“)

Preambula

- A. Poskytovateľ je verejnoprávnym subjektom založeným za účelom podpory a vytvárania podmienok pre rozvoj cestovného ruchu na území Košického kraja.
- B. Hlavným cieľom poskytovateľa v rámci jeho grantového programu podpory tvorby ponuky a produktov cestného ruchu pre rok 2017 je podpora rozvoja v oblasti infraštruktúry produktov cestovného ruchu (CR) na území Košického kraja, ktorý pomôže zlepšiť zážitok návštevníkov v destinácii a prinesie pridanú hodnotu do ponuky cestovného ruchu.
- C. Táto zmluva je výsledkom procesu transparentného výberu vhodného projektu, ktorý sa poskytovateľ rozhodol podporiť za účelom naplnenie svojich cieľov podľa tejto preambuly.
- D. Finančná podpora podľa tejto zmluvy poskytnutá v prospech prijímateľa je premietnutím plnenia jedných zo základných úloh poskytovateľa ako subjektu založeného za účelom podpory a vytvárania podmienok pre rozvoj cestovného ruchu na území Košického kraja.

Vzhlľadom k tomu:

Poskytovateľ a Prijímateľ uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov v spojení s § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku:

Článok I

Predmet a účel zmluvy

1. Poskytovateľ má vo svojom rozpočte vyčlenené finančné zdroje určené na poskytovanie nenávratných finančných príspevkov.

2. Predmetom tejto zmluvy je poskytnutie finančného príspevku z rozpočtu poskytovateľa vo výške **7 500 €** (slovom sedemtisícpäťsto eur) prijímateľovi na projekt **„Zlepšenie služieb návštevníkom v nástupnom mieste splavu Prielomu Hornádu v NP Slovenský raj“** (ďalej len „projekt“) za podmienok dohodnutých v tejto zmluve, v súlade s rozpočtom, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy. Projekt bude realizovaný **v termíne jún - december 2017** v **NP Slovenský raj, lokalita Hrabušické mýto**.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje previesť finančné prostriedky vo výške 70 % z finančného príspevku podľa predchádzajúceho bodu na účet prijímateľa bezhotovostným prevodom do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
4. Druhá časť finančného príspevku vo výške 30 % finančných prostriedkov bude vyplatená po schválení záverečnej hodnotiacej správy o realizácii projektu a finančného vyúčtovania celého projektu, pričom podmienkou vyplatenia tejto druhej časti finančného príspevku je preukázanie spolufinancovania projektu zo strany prijímateľa.
5. Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu na poskytnutie finančného príspevku v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o finančný príspevok pre Projekt uvedený v odseku 1 tohto článku Zmluvy.
6. Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti o finančný príspevok ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom tejto Zmluvy sú pravdivé a zostávajú účinné pri podpise Zmluvy v nezmenenej forme.

Článok II

Podmienky použitia finančného príspevku

1. Prijímateľ je oprávnený použiť poskytnutý finančný príspevok výlučne na realizáciu projektu.
2. Za oprávnené a akceptovateľné budú podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve považované len výdavky uskutočnené prijímateľom výlučne na realizáciu projektu do konca jeho realizácie, najneskôr však do 25 kalendárnych dní po jeho skončení.
3. Prijímateľ je povinný pri použití finančného príspevku dodržať maximálnu hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť jeho použitia v súlade s ustanovením § 19 ods. 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a postupovať v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
4. V súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov musí byť o finančnom príspevku vedená analytická účtovná evidencia.
5. Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy, je pre prijímateľa záväzný. Prijímateľ môže uskutočniť presun finančných prostriedkov medzi jednotlivými rozpočtovanými položkami poskytnutého finančného príspevku najviac do výšky 20% z poskytnutého finančného príspevku. Uvedenú zmenu môže prijímateľ uskutočniť aj bez predchádzajúceho súhlasu poskytovateľa, zaväzuje sa však dodatočne o tom poskytovateľa informovať.
6. Presun finančných prostriedkov medzi položkami uvedenými v rozpočte finančného príspevku nad 20 % je možné vykonať len po predchádzajúcom písomnom súhlase poskytovateľa. V časti spolufinancovania prijímateľa finančného príspevku je záväzná výška spolufinancovania a oprávnenosť výdavkov v zmysle výzvy.
7. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý finančný príspevok, ak:
 - a) finančný príspevok bol použitý v rozpore s touto zmluvou,
 - b) nedodržal povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy,
 - c) poskytovateľ odstúpil od zmluvy z dôvodu na strane prijímateľa,
 - d) bolo zistené nehospodárne vynakladanie s poskytnutým finančným príspevkom,

- e) neumožnil vykonať predbežnú a/alebo priebežnú kontrolu v súlade s platnými právnymi predpismi.
8. Ak prijímateľ nebude realizovať projekt, je povinný bez zbytočného odkladu písomne o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa a vrátiť finančný príspevok v plnom rozsahu poskytovateľovi najneskôr do plánovaného termínu začatia realizácie projektu.
 9. V prípade, ak prijímateľ nevyčerpá celý poskytnutý finančný príspevok je povinný nevyčerpanú časť vrátiť poskytovateľovi bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 25 kalendárnych dní od skončenia projektu na účet poskytovateľa a zároveň zaslať poskytovateľovi avízo o ich vrátení.
 10. Prijímateľ je povinný pri informovaní o projekte, na ktoré bol finančný príspevok podľa článku I. tejto zmluvy poskytnutý, a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s týmto projektom, alebo inej jeho propagácii uviesť, že bol realizovaný s finančnou podporou Krajskej organizácie cestovného ruchu Košice Región Turizmus
 11. Informačné a propagačné materiály a predmety vytvorené a využívané v súvislosti s projektom musia obsahovať logo Krajskej organizácie cestovného ruchu Košice Región Turizmus.
 12. V prípade, že prijímateľ má vlastnú web stránku, zaväzuje sa, že na nej umiestni informácie o realizácii projektu a o poskytnutom grante. Pri pripojenom logu Krajskej organizácie cestovného ruchu Košice Región Turizmus musí byť hypertextové prepojenie odkazujúce na web stránku poskytovateľa www.kosiceregion.com. Takto uvedené logo s hypertextovým prepojením bude na web stránke prijímateľa zverejnené do konca roka 2018.
 13. V prípade, ak prijímateľ plánuje slávnostné uvedenie, otvorenie respektíve podobnú aktivitu, je povinný o tom písomne informovať poskytovateľa aspoň 10 dní vopred.
 14. Prijímateľ je povinný vytvoriť fotodokumentáciu z realizácie projektu. Fotodokumentácia musí obsahovať fotografie v elektronickej forme v kvalite umožňujúcej ich bezchybnú a kvalitnú tlač (min. 300 dpi), a musí byť predložená na elektronickom neprepisovateľnom médiu ako príloha vyúčtovania.
 15. Prijímateľ poskytuje poskytovateľovi bezvýhradný súhlas na používanie fotografií vytvorených v rámci projektu na jeho ďalšiu propagáciu.
 16. Prijímateľ sa zaväzuje bezodkladne písomne vopred informovať poskytovateľa o všetkých skutočnostiach v prípade nasledovných zmien v plánovanej realizácii podujatia:
 - a) v časovom pláne projektu
 - b) ohrozenie realizácie projektu,
 - c) zmeny alebo modifikácie projektu,
 - d) zmeny v štruktúre organizácie ovplyvňujúce rozhodujúcim spôsobom jej činnosť,
 - e) zmeny osoby zodpovednej za realizáciu projektu,
 - f) zmeny sídla alebo zánik organizácie prijímateľa.
 17. V prípade, ak na základe právoplatného rozhodnutia bude poskytovateľ musieť uhradiť akúkoľvek sankciu za porušenie povinností, ku ktorej došlo zavinením zo strany prijímateľa, najmä sa jedná o porušenie povinností podľa odseku 3 a 4 tohto článku, zaväzuje sa prijímateľ na požiadanie a bez obmedzenia uhradiť poskytovateľovi vzniknutú škodu, a to do výšky udelenej sankcie, ako aj prípadných vzniknutých trov správneho alebo súdneho konania. Právo regresu podľa tohto odseku 17 je aplikovateľné len za podmienky, že o všetkých týchto skutočnostiach bol prijímateľ vopred informovaný a poskytovateľ umožnil prijímateľovi uplatniť všetky potrebné právne úkony, ktoré by mohli byť považované za potrebné.

Článok IV **Trvanie zmluvy**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu potrebnú pre jej riadne plnenie.

2. Túto Zmluvu je možné ukončiť na základe vzájomnej písomnej dohody zmluvných strán.
3. Poskytovateľ má právo od Zmluvy odstúpiť, ak Prijímateľ neplní zmluvné podmienky ustanovené touto Zmluvou. O odstúpení od Zmluvy Poskytovateľ písomne upovedomí Prijímateľa. Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení Prijímateľovi.

Článok V

Doručovanie

1. Všetky listiny, dokumenty, požiadavky a oznámenia (ďalej len „**oznámenia**“) budú medzi zmluvnými stranami zabezpečované osobne, listami doručenými poštou alebo e-mailom, pokiaľ pre určitú komunikáciu nie je touto zmluvou vyhradený iba určitý spôsob doručovania. Ak bolo oznámenie zasielané poštou, považuje sa za doručené dňom, v ktorom ho adresát prevzal alebo odmietol prevziať, alebo na tretí deň odo dňa podania zásielky na pošte, ak sa uložená zásielka zaslaná na adresu podľa nasledujúceho odseku tohto článku vrátila späť odosielateľovi. Ak bolo oznámenie zasielané faxom, e-mailom alebo oznamované osobne v pracovný deň v čase do 15.00 hod., považuje sa za doručené v momente prenosu, resp. oznámenia, inak v nasledujúci pracovný deň.

- 1.1 Pre **poskytovateľa** budú všetky oznámenia doručované alebo oznamované na nižšie uvedené údaje:

adresa: **Košice Región Turizmus, Hlavná 48, 040 01 Košice**

kontaktné osoby: *JUDr. Lenka Vargová Jurková*, tel. 0918 766 009,

e-mail lenka.jurkova@kosiceregion.com

PhDr. Soňa Kostrábová, tel. 0917 151 690,

e-mail sona.kostrabova@kosiceregion.com

a pre **prijímateľa** budú všetky oznámenie doručované alebo oznamované na nižšie uvedené údaje:

adresa: **Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky – Správa Národného parku**

Slovenský raj, Tajovského 28/B, 974 01 Banská Bystrica

kontaktné osoby: *Ing. Milan Boroš*, tel. 048 472 20 26-27, e-mail milan.boros@sopsr.sk

Ing. Tomáš Dražil PhD., tel. 0903 298 217, e-mail tomas.drazil@sopsr.sk

alebo na akúkoľvek inú adresu, faxové, telefónne alebo mobilné telefónne číslo alebo e-mailovú adresu, ktoré budú druhej zmluvnej strane vopred písomne oznámené.

- 1.2 Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú oznamovať si navzájom akékoľvek zmeny údajov, ktoré sa ich týkajú a sú potrebné na prípadné uplatnenie oznámenia, najmä všetky zmeny týkajúce sa uzavretej tejto zmluvy, zmenu, či zánik ich právnej subjektivity, adresu ich sídla, alebo miesta podnikania, bankového spojenia, vstup do konkurzného konania, reštrukturalizácie alebo likvidácie ktorejkoľvek zmluvnej strany. Ak niektorá zmluvná strana nesplní túto povinnosť, nebude oprávnená namietat', že neobdržala akékoľvek oznámenie, a zároveň zodpovedá za akúkoľvek takto spôsobenú škodu.

Článok VI

Záverečná správa

1. Prijímateľ je povinný predložiť poskytovateľovi originál a jednu kópiu Záverečnej správy o realizácii projektu do 30 kalendárnych dní od ukončenia projektu, na ktorý bol finančný príspevok poskytnutý.
2. Záverečná správa musí obsahovať:

- a) písomné vecné vyhodnotenie projektu, na realizáciu ktorého bol finančný príspevok poskytnutý, z ktorého bude zrejmé dodržanie určeného účelu, v zmysle schváleného projektu,
- b) preukázanie propagácie poskytovateľa, že sa spolupodieľal na financovaní projektu,
- c) finančné vyúčtovanie poskytnutého finančného príspevku, v zmysle prílohy - rozpočtu,
- d) fotodokumentáciu z realizácie projektu na elektronickom neprepisovateľnom médiu.

3. Povinnými prílohami finančného vyúčtovania sú kópie:

- a) dodávateľsko-odberateľských zmlúv,
- b) faktúr,
- c) dodacích listov,
- d) bankových výpisov (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov), ktoré preukážu použitie finančných prostriedkov v súlade s článkom I tejto zmluvy,
- e) dokladu o odvedení výnosov z poskytnutého grantu,
- f) dokladu o vrátení nevyčerpaného grantu.

Všetky doklady musia byť v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

4. Poskytovateľ je oprávnený vykonať kontrolu dodržania účelu a podmienok poskytnutia finančného príspevku a správnosti jeho vyúčtovania, dohodnutých v tejto zmluve.

5. Akékoľvek použitie finančného príspevku, ktorý je poskytnutý z verejných prostriedkov, v rozpore s touto zmluvou je porušením finančnej disciplíny podľa ustanovenia § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov.

6. V súlade so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite zodpovedný zamestnanec poskytovateľa skontroluje prostredníctvom zaslaných účtovných dokladov účelnosť a hospodárnosť vynakladania poskytnutého finančného príspevku pri zabezpečovaní a vykonávaní projektu. Za týmto účelom sa prijímateľ zaväzuje:

- a) umožniť povereným zamestnancom Poskytovateľa vykonať kontrolu, nahliadnuť do svojich účtovných dokladov, bankových výpisov a ďalších dokladov,
- b) vytvoriť poverenému zamestnancovi Poskytovateľa primerané podmienky na riadne a včasné vykonávanie kontroly, poskytnúť im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie týkajúce sa oprávnenosti výdavkov.

Kontrola podľa tohto odseku 6 môže byť zo strany poskytovateľa vykonaná kedykoľvek počas trvania tejto zmluvy.

Článok VII

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle poskytovateľa.
2. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné vykonať iba formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných zmluvnými stranami.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou výslovne neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacich predpisov. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každej zo zmluvných strán je určený jeden rovnopis.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právny účinok z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

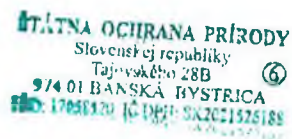
Príloha č.1 – rozpočet projektu

Príloha č.2 – projekt – žiadosť o finančný príspevok

Košice, 10.5. 2017

Poskytovateľ:

Ing. Ondrej Bernát
predseda KOČR KRT



Prijí

ing. Milan Boros
generálny riaditeľ

„PRODUKTY CESTOVNÉHO RUCHU 2017“

 Zlepšenie služieb návštevníkom v nástupnom mieste splavu Prielomu Hornádu v NP
 Slovenský raj

PODROBNÝ ROZPOČET PROJEKTU

P.č.	Názov aktivity	Názov výdavku	Počet jednotiek/ merná jednotka	Jednotková cena (v EUR)	Celková cena (v EUR)	Oprávnené výdavky z finančnej podpory	Oprávnené výdavky žiadateľa/ spolufinancovania
1.	Rekonštrukcia objektu pre účely hygienického, sociálneho, koordinačného a informačného zázemia splavu	Stavebné práce na adaptáciu miestnosti 7 x 6 m vrátane úpravy vonkajšej fasády a okolia prístupu (podrobný rozpočet stavebných prác podľa projektovej dokumentácie je v uvedený prílohe 3.1)	1 ks	11 000 €	11000,00	7 500 €	3 500 €
2.	Zriadenie hygienického, sociálneho a koordinačného zázemia účastníkov splavu	Nábytok a interiérové vybavenie	1 ks	3 120 €	3120,00		
			6 mesiacov/1 mesiac				
		Mobilné WC (prenájom na 6 mesiacov)		30 €	180,00	0 €	3 300 €
3.	Zriadenie infobodu pre návštevníkov NP	Informačný panel	2 ks	200 €	400,00		
		Baner	1 ks	100 €	100,00		
		Dopravná značka (panel)	1 ks	50 €	50,00		
		Pripojenie na Internet	1 ks	80 €	80,00		
		Imitácia kamerového systému	1 ks	20 €	20,00		
		Síťovník	1 ks	50 €	50,00	0 €	700 €
4.					0,00		
5.					0,00		
6.					0,00		
7.					0,00		
8.					0,00		
9.					0,00		
10.					0,00		
11.					0,00		
12.					0,00		
13.					0,00		
Celkom					15000,00	7500,00	7500,00

Titul, meno a priezvisko štatutárneho zástupcu žiadateľa

Ing. Milan Borov

Miesto a dátum podpisu

banská Bystrica, 19 APR 2017

Podpis štatutárneho zástupcu

**ŽIADOSŤ O FINANČNÚ PODPORU
Z GRANTOVÉHO PROGRAMU PRE PODPORU TVORBY PONUKY A PRODUKTOV
CESTOVNÉHO RUCHU (2017) – 2.KOLO**

ŽIADATEĽ (povinné údaje pre 2.kolo Grantového programu)

Názov organizácie (žiadateľa)	Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky – Správa Národného parku Slovenský raj
Adresa žiadateľa	Tajovského 28/B, 974 01 Banská Bystrica Sídlo Správy NP Slovenský raj: Štefánikovo námestie 9, 052 01 Spišská Nová Ves
Štatutárny zástupca (titul, meno a priezvisko)	Ing. Milan Boroš, generálny riaditeľ
Kontaktná osoba pre projekt (titul, meno a priezvisko)	Ing. Tomáš Dražil PhD., riaditeľ Správy NP Slovenský raj
E-mail kontaktnej osoby	tomas.drazil@sopsr.sk
Telefón kontaktnej osoby	053 4422010, 0903 298 217

III. DETAILNÝ POPIS PROJEKTU (povinné údaje pre 2.kolo Grantového programu)

Východisková situácia: - jasné zdôvodnenie projektu, jeho aktivít a preukázanie jeho potreby (popis existujúcej infraštruktúry v mieste realizácie projektu – popis chýbajúcej infraštruktúry alebo aktivity a zdôvodnenie jej potreby)

Zlepšenie služieb návštevníkom v nástupnom mieste splavu Prielomu Hornádu v NP Slovenský raj

Štátna ochrana prírody Slovenskej republiky - Správa Národného parku Slovenský raj v roku 2016 zaviedla nový produkt cestovného ruchu - splavovanie kaňonu Prielomu Hornádu. Trasa splavu má takmer 12 km od Hrabušíc (Mýto) po Čingov a trvá 3-4 hodiny. Celý manažment splavu, vrátane kontroly dodržiavania podmienok prevádzkového poriadku zabezpečuje Správa NP Slovenský raj. Kaňon Prielom Hornádu je zaradený do zóny A, kde platí najprísnejší 5. stupeň ochrany. Prostredníctvom splavovania môžu účastníci poznávať nevšedné prírodné krásy a zažiť jedinečnú a neopakovateľnú skúsenosť v NP Slovenský raj. Správa NP Slovenský raj spustila službu splavu ako svoju pilotnú aktivitu ekologického turizmu v reakcii na dlhodobú požiadavku a záujem zo strany verejnosti.

Prvá sezóna v r. 2016 ukázala veľký záujem verejnosti o splav (800 návštevníkov, pričom splavovať je možné len za splnenia troch limitujúcich podmienok), ktorý vysoko prevýšil naše očakávania. Splav zabezpečovali zamestnanci Správy NP, vytvoril sa rezervačný systém na webe Správy NP, avšak splav si je možné aj individuálne dohodnúť priamo na mieste počas celej sezóny. Na nástupnom mieste splavu sa zriadilo mólo na pohodlný prístup člnov do vody. Súčasná ponuka služieb pre návštevníka splavu je však veľmi obmedzená, vykonáva sa na otvorenom priestranstve pri rieke - prakticky ide iba o administráciu účastníkov, predaj lístkov s poistením a základné poučenie o prevádzkovom poriadku splavu. Navrhujeme riešiť komplexnú starostlivosť o návštevníka splavu, v prvom rade zabezpečiť základný komfort zariadením hygienického a sociálneho zázemia (prezliekareň, WC, možnosť odloženia batožiny) a v ďalšom riešiť problém nedostatočnej koordinácie a usmerňovania splavu priamo na mieste nástupu s poskytovaním dostupných aktuálnych informácií (usmerňovanie počtu lodí pustených naraz na vodu pre bezproblémový splav kaňonom, koordinácia parkovania účastníkov vrátane riešenia návratu k východnému miestu splavu, poskytovanie informácií o náhradnom termíne splavu, poskytovanie základných informácií o splave pre potenciálnych účastníkov splavu atď.). Výhľadovo plánujeme v nástupnom mieste splavu zabezpečiť požičovňu potrieb na splav (člny, vesty, prilby) a možnosť malého občerstvenia (nápoje, bagety). Služby na nástupnom mieste splavu budeme poskytovať počas celej sezóny splavu (1. máj-31. október) zamestnancom Správy NP Slovenský raj, v prípade potreby aj brigádnikom.

Navrhované aktivity projektu sú v plnom súlade so platným základným dokumentom ochrany prírody pre územie NP Slovenský raj schváleným vládou SR – Programom starostlivosti o NP Slovenský raj na r. 2016-2025 a platnou Stratégiou rozvoja územia Slovenský raj s dôrazom na rozvoj cestovného ruchu na obdobie rokov 2015 – 2020 (najmä cieľ 2 Zvýšiť bezpečnosť v území a turistickej destinácii NP Slovenský raj, aktivita 2.1.3: Zaviest' mechanizmus regulácie návštevnosti najmä do roklin Slovenského raja (v prvej etape Suchá Belá, Prielom Hornádu) a cieľ 6 Skvalitniť ponuku cestovného ruchu a zvýšiť účinnosť marketingu a propagácie destinácie NP Slovenský raj).

Hlavné ciele projektu:

Projekt má dva hlavné ciele:

1. zlepšiť podmienky pre účastníkov splavu rieky Hornád v kaňone Prielom Hornádu v Národnom parku Slovenský raj zriadením technického, hygienického, informačného a koordinačného zázemia na nástupnom mieste splavu na Hrabušickom ýte.
2. zlepšiť informovanosť bežných návštevníkov národného parku (potenciálnych účastníkov splavu) o ponúkanom produkte splavu v priestoroch infobodu priamo na mieste splavu.

Cieľová skupina: *(konkrétne cieľové skupiny návštevníkov aj krajiny, odkiaľ by mali pochádzať)*

Hlavnou cieľovou skupinou sú účastníci splavu v rôznych vekových kategóriách, jednak organizovaní vodáci a jednak aj bežní turisti zúčastnení splavu. V pilotnej sezóne 2016 pochádzali hostia zo Slovenska a Českej republiky, z ostatných krajín (Maďarsko, Poľsko) bolo len niekoľko účastníkov.

Ďalšou cieľovou skupinou sú návštevníci NP z rôznych krajín, ktorí majú potenciálny záujem o splavovanie a potrebujú podrobnejšie informácie.

Hlavné aktivity, výstupy a ohrozenia projektu (detailný popis):**1. Hlavné aktivity projektu:****Aktivita č. 1 Rekonštrukcia objektu pre účely hygienického, sociálneho, koordinačného a informačného zázemia splavu**

Pre zriadenie zázemia splavu plánujeme zrekonštruovať dlhodobo nevyužívané priestory bývalých garáží a dielne, ktoré sú vo vlastníctve Lesov SR, š. p.. Momentálne sa finalizujú detailné podmienky nájmu na obdobie 10 rokov pre ŠOP SR – Správu NP Slovenský raj. Kompletná rekonštrukcia objektu zahŕňa stavebné práce a adaptáciu miestnosti s rozmermi 7 x 6 m vrátane úpravy vonkajšej fasády a okolia prístupu. Konkrétne ide o izoláciu objektu, realizáciu podláh, výmenu 2 ks okien a 1 ks dverí, realizáciu vnútorných omietok a zníženia stropu, kompletnú výmenu elektroinštalácie a inštaláciu osvetlenia, adaptáciu miestnosti (zamurovanie existujúcich otvorov, nové priečky), oprava vonkajšej fasády, nové nátery, úprava okolia objektu - realizácia okapového chodníka formou štrkového násypu a betónových dlaždíc. Rekonštrukčné práce budú realizované podľa projektovej dokumentácie (príloha č. 10), nepodliehajú stavebnému povoleniu, len ohlasovacej povinnosti na stavebný úrad obce Hrabušice (vyjadrenie obce Hrabušice k zámeru rekonštrukcie objektu zázemia splavu je v prílohe č. 11).

Aktivita č. 2 Zriadenie hygienického, sociálneho a koordinačného zázemia pre účastníkov splavu

Zrekonštruovaná miestnosť sa zariadi základným vybavením pre zabezpečenie patričného hygienického a sociálneho komfortu. Účastníkom splavu, často po dlhej ceste (mnoho z nich je z ČR) sa poskytne možnosť prezlečenia, odloženia batožiny a šatstva a oddychu pred samotným splavom. Miestnosť nemá možnosť prípojky vody, tak bude pred ňou osadené mobilné WC. V miestnosti prebehne administrácia účastníkov splavu, predaj lístkov s poistením, oboznámenie s prevádzkovým poriadkom splavu a koordinačné a regulačné aktivity spojené so splavom – riešenie parkovania účastníkov vrátane návratu k východnému miestu splavu, poskytovanie informácií o náhradnom termíne splavu v prípade nesplnenia podmienok splavu a podobne. Do budúcnosti plánujeme realizovať aj požičiavanie potrieb na splav (člny, vesty, prilby) a zriadenie možnosti malého občerstvenia (nápoje,

bagety). Neoddeliteľnou súčasťou je starostlivosť o vonkajší areál nástupného miesta splavu, ktorú bude zabezpečovať projektový partner obec Hrabušice.

Vybavenie počíta s 1 kancelárskym stolom pre personál, 2 kancelárskymi stoličkami, 1 šatníkovou skriňou, 3 osadenými kabínkami na prezliekanie, 4 držiakmi na uchytenie lodí, 1 stolom pre návštevníkov, 1 vešiakovou stenou, 2 lavicami s úložným priestorom, 1 lavicou bez úložného priestoru, 4 rohočkami, 3 odpadkovými košmi, 1 elektrickým konvektorom na vykurovanie miestnosti, 1 mobilným WC (adaptované pre imobilných).

Aktivita 3: Zriadenie infobodu pre návštevníkov NP

Zrekonštruovaná miestnosť bude slúžiť ako infobod pre bežných návštevníkov národného parku (potenciálnych účastníkov splavu). Pracovník infobodu poskytne kvalifikovanú informáciu o ponúkanom produkte splavu priamo na mieste splavu, informáciu doplnia dva veľkoplošné panely v slovenskom a anglickom jazyku. Pracovník infobodu podá informácie aj o ďalších možnostiach turistiky a všeobecne informáciách v NP Slovenský raj, zabezpečená je ponuka základných informačných materiálov. Infobod, okrem základnej úlohy informovať podrobne o splave bude plniť aj úlohu malého informačného strediska. Infobod bude prepojený s najbližšími dvoma informačnými strediskami – IS Správy NP Slovenský raj na Podlesku a miestnym TIC v obci, čím sa myslí zjednotenie systémov podávania informácií (podávanie aktuálnych profesionálnych informácií o možnosti splavu a možnosti túr a trávenia voľného času v NP) a zjednotenie ponuky materiálov. Infobod bude funkčný počas celej sezóny splavu (1. máj-31. október), jeho obsluhu zabezpečuje zamestnanec Správy NP Slovenský raj, v prípade potreby aj brigádnik.

Vybavenie počíta s 2 informačnými panelmi (rozmer 200 x 100 cm), 1 počítačom s pripojením na internet, 1 panelom o organizácii dopravy v mieste splavu osadenom na stene objektu od štátnej cesty, 1 skladacím prezentačným banerom, imitáciou kamerového ochranného systému umiestnenou na fasáde objektu, 1 slnečníkom umiestneným na vonkajšom sedení na móle.

2. Hlavné výstupy projektu:

Výstupy Aktivita č. 1

Kompletne zrekonštruovaná miestnosť pre účely hygienického, sociálneho, informačného a koordinačného zázemia splavu.

Výstupy Aktivita č. 2

Kompletné vybavenie miestnosti pre účely hygienického a sociálneho zázemia splavu, Zriadenie novej koordinačnej a monitorovacej služby Správy NP Slovenský raj pre účastníkov splavu

Výstupy Aktivita č. 3

Zriadenie infobodu pre bežných návštevníkov NP Slovenský raj.

3. Ohrozenia projektu:

Pri realizácii projektu nepredpokladáme žiadne závažné ohrozenia.

Vzhľadom na dlhodobú nevyužívanosť objektu bývalých garáží štátnych lesov nemožno úplne presne predvídať technické a konštrukčné závady, ktoré vzniknú pri rekonštrukčných prácach. Predložený rozpočet stavebných prác kalkuluje pri jednotlivých položkách s určitou rezervou, pri vážnych komplikáciách zlého technického stavu budovy bude však potrebné rozpočet navýšiť. Finančné krytie prípadného navýšenia rozpočtu pri rekonštrukcii objektu v aktivite 1 zabezpečí v plnej výške ŠOP SR – Správa NP Slovenský raj.

Časový plán prípravy a realizácie projektu:

Počet mesiacov realizácie projektu: 7 mesiacov (jún 2017 – december 2017)

Názov aktivity 1: Rekonštrukcia objektu pre účely hygienického, sociálneho, koordinačného a informačného zázemia splavu

Termín realizácie aktivity 1: od júna 2017 – do 31. októbra 2017, v prípade nepredvídaného predĺženia stavebných prác do 31. decembra 2017)

Popis realizácie aktivity 1:

- splnenie ohlasovacej povinnosti na stavebný úrad obce Hrabušice na rekonštrukčné stavebné práce objektu (jún 2017),
- verejné obstarávanie dodávateľa stavebných a rekonštrukčných prác objektu informačného zázemia splavu podľa projektovej dokumentácie (jún-júl 2017),
- kompletná rekonštrukcia objektu pre účely hygienického, sociálneho, koordinačného a informačného zázemia splavu zahŕňajúca stavebné práce a adaptáciu miestnosti s rozmermi 7 x 6 m vrátane úpravy vonkajšej fasády a okolia prístupu podľa projektovej dokumentácie (august-október 2017, v prípade nepredvídaného predĺženia stavebných prác december 2017).

Názov aktivity 2: Zriadenie hygienického, sociálneho a koordinačného zázemia pre účastníkov splavu

Termín realizácie aktivity 2: od júna 2017 – do 31. októbra 2017, termín závisí od ukončenia rekonštrukčných prác v aktivite 1)

Popis realizácie aktivity 2:

- verejné obstarávanie dodávateľa vybavenia pre zabezpečenie patričného hygienického a sociálneho komfortu (jún 2017),
- kompletne vybavenie objektu zázemia splavu (ihneď po ukončení rekonštrukčných prác v aktivite 1),
- prevádzka mobilného WC, administrácia účastníkov splavu, koordinačné a regulačné aktivity spojené so splavom budú prebiehať už od otvorenia splavu, teda od 1. mája do 31. októbra.

Názov aktivity 3: Zriadenie infobodu pre návštevníkov NP

Termín realizácie aktivity 3: od júna 2017 – do 31. októbra 2017

Popis realizácie aktivity 3:

- plná prevádzka infobodu bude realizovaná po skončení aktivít 1 a 2. Improvizovaná prevádzka (na voľnom priestranstve pri nástupnom móle) bude prebiehať už od otvorenia splavu, teda od 1. mája do 31. októbra

Plán publicity: uveďte, či máte webovú stránku a vytvorený profil na sociálnych sieťach – Facebook, Instagram, atď., alebo či ste na portáloch ako tripadvisor.com, booking.com a pod.)

ÁNO – ~~NI~~ *

(* nehodiace sa preškrtnite)

Ak áno, uveďte aké:

Informácie o realizácii projektu budú uvedené na:

1. oficiálnej webovej stránke Správy NP Slovenský raj : www.npslovenskyraj.sk
2. webovej sociálnej siete, facebooku Správy NP Slovenský raj : www.facebook.com/Narodny-park-Slovensky-raj-169473043166431

Stratégia financovania projektu: (komentár rozpočtu grantu aj spolufinancovania):

Rozpočet projektu je 15 000 €, z toho 7500 € predstavujú oprávnené výdavky žiadateľa (spolufinancovanie) a 7500 € predstavujú oprávnené výdavky z finančnej podpory poskytovateľa. Najskôr sa bude realizovať aktivita č. 1 Rekonštrukcia objektu pre účely hygienického, sociálneho, koordinačného a informačného zázemia splavu, kde z celkovej výšky 11 000 €, sú výdavky žiadateľa (spolufinancovanie) 3500 € a oprávnené výdavky z finančnej podpory 7500 €. Ide o pokrytie rekonštrukčných a stavebných prác (výmena okien, dverí, elektroinštalácia a iné). Rozpočet stavebných nákladov a rozpis jednotlivých položiek je uvedený v prílohe č. 10. Ďalšie aktivity sa budú realizovať z prostriedkov žiadateľa (spolufinancovanie). Je to aktivita č. 2 Zriadenie hygienického, sociálneho a koordinačného zázemia pre účastníkov splavu vo výške 3300 €, kde sa zrealizuje interiérové vybavenie infobodu (kancelársky stôl, prezliedacie kabínky, zapojenie internetu, atď.) a aktivita č. 3 Zriadenie infobodu pre návštevníkov NP s rozpočtom 700 € (informačné tabule, baner, dopravná značka..)

V prílohe č. 6a prikladáme čestné prehlásenie o spolufinancovaní projektu

Plán manažovania projektu a projektový tím: (jasne popíšte tímovú štruktúru pre projekt – plánované osoby zapojené do projektu a ich úlohy pri implementácii aktivít)

Projektový tím je tvorený pracovníkmi Správy Národného parku Slovenský raj, ktorí budú projekt implementovať a starostkou obce Hrabušice, ktorá zastupuje partnera projektu. Obec Hrabušice je prirodzeným partnerom projektu, pretože na jej území sa bude projekt realizovať. Projektový partner sa bude podieľať najmä na aktivite 2 Zriadenie hygienického, sociálneho a koordinačného zázemia pre účastníkov splavu a to základnou údržbou vonkajších priestorov nástupného miesta splavu – pravidelné kosenie, výber odpadkových košov a zabezpečenie zberu odpadkov. Projektový tím sa bude stretávať minimálne raz mesačne.

Meno a priezvisko	Úloha v projekte
Ing. Tomáš Dražil, PhD., riaditeľ Správy NP Slovenský raj	Projektový manažér a zároveň kontaktná osoba projektu. Zabezpečí riadenie, zodpovedá za riadnu implementáciu projektových aktivít, kontroluje plnenie a dodržiavanie časového plánu projektu, kontroluje a zodpovedá za výstupy projektu, komunikuje s poskytovateľom projektu.
Mgr. Štefánia Bryndzová, odborný pracovník Správy NP Slovenský raj	Projektový asistent. Zabezpečí administráciu podporeného projektu, organizuje priebeh projektových aktivít, spracuje a pripraví podklady pre verejné obstarávanie, zabezpečí propagáciu projektu, pripravuje podklady pre vyhodnotenie projektu, hodnotiace a záverečné správy.
Róbert Javorský, strážca Správy NP Slovenský raj	Zabezpečuje aktivitu 3 Zriadenie infobodu pre návštevníkov NP v plnej či improvizovanej prevádzke (cez víkendy alternuje s ďalšími pracovníkmi Správy NP Slovenský raj)
PaedDr. Jana Skokanová, starostka obce Hrabušice	Zástupca projektového partnera. Zabezpečuje údržbu vonkajšieho areálu nástupného miesta splavu a prepojenie infobodu s miestnym TIC v obci a kempu na Podlesku.

Popis prínosov projektu pre danú destináciu, pre aktérov v turizme a pre návštevníkov:

Projekt pomôže zatraktívniť a výrazne zlepšiť služby v nástupnom mieste splavu Prielomu Hornádu. Z pohľadu Štátnej ochrany prírody za veľmi dôležité považujeme zvýšenie povedomia návštevníkov NP o ekologickom turizme, ktorý ponúka jedinečné zážitky a originálne produkty v chránených územiach. Benefitom marketingovo, organizačne aj realizačne komplexného produktu služieb, ktorý sa podarí dosiahnuť po realizácii projektu, by mohla byť aj zmena postoja širokej turistickej verejnosti k samotnej Štátnej ochrane prírody. Projekt prirodzene pomôže našim partnerom – obci Hrabušice ale aj miestnym podnikateľom v cestovnom ruchu. Aj keď aktivita splavu Prielomu Hornádu je závislá od prírodných podmienok (hladina vody a úhrn zrážok), zvýšená kvalita služby splavu sa odrazí vo vyššom počte návštevníkov, čo je prínosom pre ubytovacie zariadenia a ďalšie služby v blízkom okolí.

Z pohľadu návštevníka vybudovaním a skvalitnením zrekonštruovaných priestorov so zabezpečením základného hygienického a sociálneho štandardu a pridanou hodnotou ponúkaných služieb sa prispeje k zvýšenému komfortu a úrovni prevádzkovania splavu. Účastníci splavu si okrem nezapodnuteľného zážitku splavovania divokej rieky odnesú so sebou aj hodnotné informácie o území. Vzdelávanie a informovanie účastníkov splavu o prírodných hodnotách považujeme za dôležitú súčasť tejto netradičnej zážitkovej aktivity. Bežným návštevníkom parku sa vytvorí možnosť dozvedieť sa komplexnú informáciu o produkte splavu priamo na mieste splavu a takisto sa v infobode dozvedia o ďalších možnostiach turistiky a všeobecne informáciách v NP Slovenský raj.

Z pohľadu prínosu projektu pre rozvoj cestovného ruchu v destinácii NP Slovenský raj atraktivita lokality a destinácie Slovenský raj bezpochyby stúpne aj zlepšením kvality produktu splavu. Prvoradým predpokladom udržateľnosti cestovného ruchu v národnom parku je záruka zachovaného, neopakovateľného a jedinečného prírodného prostredia. Výsledný efekt však rovnakou mierou ovplyvňuje aj kvalita poskytovaných služieb v cestovnom ruchu, ktorá sa pre daný produkt splavu Prielomu Hornádu realizovaním projektu výrazne zvýši.

Udržateľnosť výsledkov projektu - zámer využitia podporeného produktu alebo ponuky v cestovnom ruchu na minimálne 5 rokov od dokončenia projektu: (presný popis činností a aktivít žiadateľa pre zabezpečenie udržateľnosti výsledkov i výstupov projektu)

Aktivita 1 Rekonštrukcia objektu pre účely hygienického, sociálneho, koordinačného a informačného zázemia splavu sa zrealizuje a ukončí v rámci projektu. V aktivite 2 Zriadenie hygienického, sociálneho a koordinačného zázemia pre účastníkov splavu a v aktivite 3 Zriadenie infobodu pre návštevníkov NP sa bude po projekte pokračovať poskytovaním plných služieb v stálej prevádzke v sezóne splavu Prielomu Hornádu (1.máj -31.október).

V rámci pokračovania aktivity 2 rekonštruovaný objekt bude slúžiť ako hygienické a sociálne zázemie pre účastníkov splavu (možnosť prezlečenia, odloženia batožiny a šatstva a oddychu pred samotným splavom), v objekte prebehne celá administrácia účastníkov splavu, vrátane manažovania koordinácie a regulácie (riešenie parkovania účastníkov vrátane návratu k východnému miestu splavu, poskytovanie informácií o náhradnom termíne splavu v prípade nesplnenia podmienok splavu a podobne). Do budúcnosti plánujeme realizovať aj požičiavanie potrieb na splav (člny, vesty, prilby) a zriadenie možnosti malého občerstvenia (nápoje, bagety).

V rámci pokračovania aktivity 3 Infobod, okrem základnej úlohy informovať podrobne o splave bude plniť aj úlohu malého informačného strediska. Infobod bude prepojený s najbližšími dvoma informačnými strediskami – IS Správy NP Slovenský raj na Podlesku a miestnym TIC v obci, čím sa myslí zjednotenie systémov podávania informácií (podávanie aktuálnych profesionálnych informácií o možnosti splavu a možnosti túr a trávenia voľného času v NP) a zjednotenie ponuky materiálov. Infobod bude funkčný počas celej sezóny splavu (1. máj-31. október), jeho obsluhu zabezpečuje zamestnanec Správy NP Slovenský raj, v prípade potreby aj brigádnik.

Nájom objektu nástupného miesta splavu bude riešený nájomnou zmluvou medzi ŠOP SR a vlastníkom nehnuteľnosti (Lesy SR, š. p.) na dobu 10 rokov, to znamená, že žiadateľ projektu ŠOP SR – Správa NP Slovenský raj garantuje ponuku služieb vytvorenú projektom minimálne na túto dobu. Výstupy projektu budú zahrnuté do nového Návštevného poriadku Národného parku Slovenský raj, ktorý sa práve pripravuje a jeho schválenie sa plánuje koncom roka 2016.

Plán propagácie využitia ponuky alebo produktu cestovného ruchu na minimálne 5 rokov od dokončenia projektu:

Najdôležitejším propagačným nástrojom nového produktu cestovného ruchu splavu Prielomu Hornádu je osobný kontakt účastníkov splavu s profesionálnym zamestnancom Správy NP Slovenský raj. Je dôležité podať kvalifikované a objektívne informácie nielen o splave, ale aj všeobecne o destinácii na infobode nástupného miesta. Našou snahou je propagovať prepojenie ochrany prírody a turistiky s pridanou hodnotou v rámci tzv. ekologického turizmu.

Priamo na mieste infobodu budú 2 veľkoplošné panely informovať o možnosti splavu Prielomu Hornádu cestovného ruchu, s uvedením loga Košice región turizmus. Všetky informácie o splave, aktivitách a novinkách budú uverejňované na našej webovej stránke www.npslovenskyraj.sk a na našom facebookovom profile www.facebook.sk (Národný park Slovenský raj. Uvedené média umožňujú aj možnosť spätnej väzby od účastníkov splavu, čím môžeme produkt stále vylepšovať. Všetky projektové materiály týkajúce sa projektu budú obsahovať vyhlásenie, že daný projekt je realizovaný,, S finančnou podporou Košice región turizmus"

Obec Hrabušice ako projektový partner zabezpečí propagáciu produktu splavu v kempe na Podlesku a v TIC. Na plánovaných akciách a aktivitách súvisiacich s projektom bude prezentovaný baner , na ktorom bude uvedené Logo Košice región turizmus. Po realizácii projektu bude na objekte nástupného miesta osadená propagačná trvalovysvetľujúca tabuľa. Počas doby projektu zorganizujeme minimálne jednu tlačovú konferenciu s pokrytím miestnych médií a celoštátnych TV a rozhlasu. Propagačné letáky aktivite splavu budú distribuované všetkým podnikateľom a prevádzkovateľom v oblasti cestovného ruchu v Slovenskom raji a v blízkom okolí.

Konzultácie k projektu

Uvedte, či ste konzultovali váš projektový zámer s Košice Región Turizmus (a s kým).

ÁNO – ~~NIĽ~~ *

(* nehodiace sa preškrtnite)

JUDr. Lenka Vargová Jurková

.....

Prehlásenie:

Ako žiadateľ o finančnú podporu potvrdzujem, že som obsah projektu predstavil v rámci svojej organizácie/spoločnosti, ako aj odkomunikoval s navrhovanými projektovými partnermi ohľadne jeho implementácie.

Zmluva, ktorá bude podpísaná so štatutárnym zástupcom organizácie žiadateľa je právne záväzný dokument a je výsledkom tejto súťaže v rámci Grantového programu pre podporu tvorby ponuky a produktov cestovného ruchu na rok 2017.

Podaním projektového zámeru potvrdzujem, že som aktívne zapojený do jeho tvorby a implementácie, a že všetky informácie v žiadosti sú kompletne a budem zodpovedný, v prípade udelenia grantu, za jeho celú realizáciu.

Prehlasujem, že všetky uvedené informácie sú pravdivé.

V.....dňa

Miesto a dátum

Podpis štatutárneho zástupcu

Dátum doručenia žiadosti – 2.kolo (vypĺňa KRT):

Registračné číslo žiadosti (vypĺňa KRT):

Povinné prílohy :

- Rozpočet projektu (Príloha č.3)
- Čestné vyhlásenie žiadateľa (Príloha č.5)
- Čestné prehlásenie o spolufinancovaní projektu (Príloha č.6)
- Čestné vyhlásenie – iné dotačné výzvy (Príloha č.7)
- Prehlásenie o partnerstve (Príloha č.9)
- Doklad preukazujúci právnu subjektivitu žiadateľa
- Doklad o menovaní štatutárneho zástupcu
- Doklad preukazujúci finančné zdroje na spolufinancovanie (doklad o zriadení účtu, bankový výpis)