

**Dohoda
o poskytovaní údajov
z Informačného systému Služieb zamestnanosti**
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov

Účastníci dohody:

Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny

sídlo: Špitálska 8
812 67 Bratislava
zastúpené: Ing. Marián Valentovič, MBA
generálny riaditeľ
IČO: 30794536

(ďalej len „ÚPSVR“)

a

DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s.

Sídlo: Einsteinova 25, 851 01 Bratislava
zastúpené: Ing. Martin Kultán, predseda predstavenstva
Mgr. MUDr. Marian Faktor, člen predstavenstva

IČO: 35 942 436

(ďalej len „ZP“)

(ÚPSVR a ZP ďalej spolu len „účastníci dohody“).

**Článok 1
Úvodné ustanovenie**

- 1.1 Na základe ustanovenia § 29b ods. 15 zákona č. 580/2004 Z.z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z.z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov (v znení zákona č. 718/2004 Z.z.) (ďalej len „zákon o zdravotnom poistení“) a ustanovenia § 67 ods. 5 zákona č. 5/2004

Z.z. o službách zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o službách zamestnanosti“) uzatvárajú účastníci dohody túto Dohodu o poskytovaní údajov z informačného systému Služieb zamestnanosti (ďalej len „dohoda“).

- 1.2 Informačný systém služieb zamestnanosti je referenčným registrom, ktorý bol vyhlásený za referenčný Ministerstvom financií SR s účinnosťou od 30.3.2016. Referenčné údaje sú dátum zaradenia uchádzača o zamestnanie do evidencie uchádzačov o zamestnanie a dátum vyradenia uchádzača o zamestnanie z evidencie uchádzačov o zamestnanie.

Článok 2

Predmet dohody

- 2.1 Predmetom dohody je záväzok ÚPSVR bezodplatne poskytovať ZP z Informačného systému Služieb zamestnanosti (ďalej len „ISSZ“) zabezpečeným spôsobom údaje z evidencie uchádzačov o zamestnanie a to v štruktúre a v rozsahu, ktoré sú definované v prílohe č. 1 tejto dohody.
- 2.2 Účastníci dohody sa vzhľadom na ust. § 10 ods. 2 zákona č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) dohodli, že poskytovanie údajov podľa bodu 2.1. tohto článku dohody bude realizované prostredníctvom informačného systému verejnej správy s využitím integračných služieb Centrálnej správy referenčných údajov (ďalej len „CSRÚ“).
- 2.3. ÚPSVR sa zaväzuje, že prostredníctvom CSRÚ bude poskytovať výlučne údaje v rozsahu a na účely ustanovené v tejto dohode.
- 2.4 ZP sa zaväzuje poskytnuté údaje spracúvať výlučne na účely vykonávania verejného zdravotného poistenia a ročného zúčtovania podľa zákona o zdravotnom poistení.
- 2.5 Účastníci dohody sa dohodli, že ÚPSVR bude prostredníctvom CSRÚ zasielať denne oznámenie o zmenách v údajoch, ktoré sú predmetom tejto dohody. ZP sa zaväzuje zabezpečiť získavanie a spracovanie údajov len vo vzťahu k tým osobám, ktorých údaje sú potrebné na výkon činnosti ZP v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 3

Spôsob plnenia

- 3.1 Poskytovanie údajov z evidencie uchádzačov o zamestnanie bude realizované bezodplatne prostredníctvom referenčných rozhraní CSRÚ. ZP vyhlasuje, že ku dňu účinnosti tejto dohody má uzatvorenú dohodu o integračnom zámere medzi správcom CSRÚ a ZP.

3.2 Náklady, ktoré vzniknú v súvislosti s plnením dohody, si hradí každý účastník dohody samostatne.

3.3 Kontaktnými útvarmi účastníkov dohody na účely plnenia podľa tejto dohody sú:

| Rola | ÚPSVR |
|---|--|
| Kontaktná adresa ohľadom technických informácií: | Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny Odbor metodiky informačných systémov Špitálska 8, 812 67, Bratislava |
| Kontaktné tel. pre technické informácie od 8:00-15:00 počas pracovných dní: | +421 917-160859 |
| Kontaktná mailová adresa pre nahlasovanie chýb v údajoch podľa § 67 ods. 5 zákona o o službách zamestnanosti | Peter.grosch@upsvr.gov.sk |
| Kontaktná osoba: | Meno: Ing. Peter Grosch Telefón: +421 917-160859 E-mailová adresa: peter.grosch@upsvr.gov.sk |

| Rola | ZP |
|---|---|
| Kontaktná adresa ohľadom technických informácií: | DÔVERA zdravotná poisťovňa, a. s. Einsteinova 25 851 01 Bratislava |
| Kontaktná osoba pre technické informácie a nahlasovanie technických chýb: Kontakt: | Ing. Vladimír Macek +421(911) 782 349 Macek.Vladimir@dovera.sk |
| Kontaktné osoby pre informácie a nahlasovanie chýb o údajoch podľa § 67 ods. 5 zákona o o službách zamestnanosti: Kontakt: | Lucia Dilhofová +421(911)711 895 Dilhofova.Lucia@dovera.sk Mgr. Richard Richter +421(911)052 068 Richter.Richard@dovera.sk |

Prípadné zmeny v kontaktných útvaroch si účastníci dohody oznámia elektronicky bez zbytočného odkladu a bez nutnosti uzatvárania dodatku podľa bodu 6.4. dohody.

Článok 4 Záväzky účastníkov dohody

4.1 Ak preverovaním získaných údajov z evidencie uchádzačov o zamestnanie niektorý z účastníkov dohody zistí neúplnosť alebo nepresnosť týchto údajov, odstúpi zistené skutočnosti bezodkladne druhému účastníkovi dohody.

4.2 Ak sa ktorýkoľvek z účastníkov dohody dozvie o skutočnostiach, ktoré by podstatným spôsobom mohli ovplyvniť plnenie podľa tejto dohody (napr.

porucha výpočtového systému), je povinný bezodkladne informovať druhého účastníka dohody o týchto skutočnostiach.

- 4.3 Účastníci dohody sa zaväzujú, že všetky poskytnuté údaje a informácie na základe tejto dohody podliehajú povinnosti zachovávať mlčanlivosť podľa § 76 zákona č. 581/2004 Z.z. o zdravotných poisťovniach v znení neskorších predpisov a ochrane osobných údajov podľa zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 84/2014 Z. z. (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“) a budú sa považovať za dôverné a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi ich nebudú sprístupňovať neoprávneným osobám a tretím stranám, budú tieto informácie chrániť a zabezpečiť ochranu poskytnutých osobných údajov v IS pred ich odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou alebo rozširovaním v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov.

Článok 5

Trvanie a zánik dohody

- 5.1 Účastníci dohody uzatvárajú túto dohodu na dobu neurčitú.
- 5.2 Účastníci dohody sa dohodli, že dohodu je možné ukončiť vzájomnou písomnou dohodou alebo písomnou výpoveďou s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začína plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede druhému účastníkovi dohody.
- 5.3 Účastníci dohody sa dohodli, že účinky doručenia výpovede nastávajú tiež dňom vrátenia nedoručenej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky adresátom.

Článok 6

Záverečné ustanovenia

- 6.1 Táto dohoda nadobúda platnosť dňom podpísania účastníkmi dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 6.2 Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody je príloha č. 1.
- 6.3 Táto dohoda je vyhotovená v šiestich (6) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých po jej podpísaní ÚPSVR dostane tri (3) rovnopisy, ZP dostane dva (2) rovnopisy a CSRÚ dostane jeden (1) rovnopis.
- 6.4 Túto dohodu je možné meniť alebo dopĺňať len so súhlasom oboch účastníkov dohody, a to iba formou písomných očíslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody. Dodatok sa po podpísaní stane neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.

- 6.5 Práva a povinnosti účastníkov dohody v tejto dohode podrobnejšie neupravené sa riadia všeobecnými záväznými predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 6.6 Účastníci dohody vyhlasujú, že si dohodu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a že túto dohodu uzatvárajú na základe ich skutočnej, vážnej, určitej a slobodnej vôle, že dohoda nebola uzatvorená v tiesni, pod nátlakom, ani za zvlášť nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

Za ÚPSVR:

Za ZP:

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

.....
Ing. Marián Valentovič, MBA
generálny riaditeľ

.....
Ing. Martin Kultán
predseda predstavenstva

.....
Mgr. MUDr. Marian Faktor
člen predstavenstva