

DOHODA O VÝKONE ČINNOSTI OPRÁVNENEJ OSOBY PRE PARTNERA VEREJNÉHO SEKTORA

č. Z/BTS/DOP-PV/90/2017

OPRÁVNENÁ OSOBA : JUDr. Zuzana Grófiková, notárka so sídlom v Bratislave, Seberíniho 1, 821 03 Bratislava, IČO 307 91 936
e-mail: zuzana.grofikova@notary.sk alebo zuzana.grofikova@notar.sk
(ďalej len „OO“ alebo „notár“)

PARTNER VEREJNÉHO SEKTORA : Letisko M.R.Štefánika – Airport Bratislava, a.s. (BTS), IČO 35 884 916, DIČ: 2021812683, IČ DPH: SK2021812683, so sídlom Letisko M.R.Štefánika, Bratislava II 823 11, zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I v Bratislave, v Odd: Sa vo vl.č. 3327/B

Zastúpený: Jozef Pojedinec, predseda predstavenstva a generálny riaditeľ,

Ing. Jarmila Mikušová, členka predstavenstva a výkonná riaditeľka pre financie totožnosť PARTNERA VEREJNÉHO SEKTORA a jeho oprávnenie konať boli preukázané výpisom z obchodného registra Okresného súdu Bratislava I v Bratislave, v Odd: Sa vo vl.č. 3327/B zo dňa 21. 06. 2017,

e-mail: lucia.gunovska@bts.aero.

kontaktná osoba : JUDr. Lucia Guňovská
(ďalej len „PVS“)

obe ako zmluvné strany (ďalej len „zmluvné strany“)

uzatvorená medzi oprávnenou osobou a partnerom verejného sektora podľa § 2 ods. 1 písm. b/ v nadväznosti na § 16 odsek 4 zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálnom znení a v súlade s § 591 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v aktuálnom znení (ďalej len „DOHODA“).

Článok I. Predmet dohody

Predmetom tejto DOHODY sú záväzky zmluvných strán podľa zákona č. 315/2016 Z.z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v aktuálnom znení (ďalej len „Zákon o RPVS“).

Notár vykonáva činnosť podľa zákona č. 323/1992 Zb. Notárskeho poriadku v aktuálnom znení, pričom činnosť notára ako oprávnenej osoby podľa Zákona o RPVS nie je notárskou činnosťou, ale činnosťou podľa osobitného predpisu, ktorým je Zákon o RPVS. Na odmenu notára a náhradu jeho hotových výdavkov sa nepoužije vyhl.č. 31/1993 Zb. v aktuálnom znení, ale ustanovenia tejto DOHODY.

Článok II. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Notár ako OO sa na základe tejto DOHODY zaväzuje pre PVS plniť povinnosti oprávnenej osoby podľa Zákona o RPVS v rozsahu :

- a/ zistiť z verejne dostupných registrov a dokladov totožnosti totožnosť PVS a osobu oprávnenú konať v mene PVS,
- b/ identifikovať konečného užívateľa výhod pri prvom zápise do registra, pri konaní nestranne a s odbornou starostlivosťou primeranou funkcii a postaveniu OO,
- c/ overovať identifikáciu konečného užívateľa výhod podľa § 11 ods. 2, 3 Zákona o RPVS, pri konaní nestranne a s odbornou starostlivosťou primeranou funkcii a postaveniu OO,
- d/ na základe oznámenia PVS oznámiť registrujúcemu orgánu zmenu údajov v registri týkajúcu sa konečného užívateľa výhod,
- e/ informovať bezodkladne PVS o zmene údajov zapísaných v registri týkajúcich sa konečného užívateľa výhod, ak sa OO dozvie o tejto zmene,
- f/ podať návrh na zápis, zmenu a výmaz do registra podľa Zákona o RPVS, vrátane príloh, ako aj podať námietky proti odmietnutiu vykonania zápisu do registra.
- g/ OO sa zaväzuje v rozsahu plnenia povinností podľa tejto DOHODY a Zákona o RPVS zastupovať PVS, ale nie je viazaná pokynmi PVS,
- h/ v prípade, ak OO bude mať pochybnosti o údajoch poskytovaných zo strany PVS alebo jej PVS neposkytne potrebnú súčinnosť (napr. nepredloží dokumenty alebo informácie, ktoré od neho OO požaduje) je OO oprávnená odmietnuť plnenie povinností podľa tejto DOHODY a požiadať o výmaz z registra seba ako oprávnenej osoby; oznámenie o tejto skutočnosti zašle PVS na elektronickú adresu uvedenú v záhlaví tejto DOHODY,
- i/ OO nie je v omeškaní s plnením svojich povinností podľa tejto DOHODY v prípade, že PVS je v omeškaní s poskytnutím alebo zabezpečením súčinnosti, ktorú je podľa tejto DOHODY povinný poskytnúť alebo zabezpečiť OO.

2 PVS sa na základe tejto DOHODY zaväzuje plniť povinnosti podľa Zákona o RPVS v rozsahu :

- a/ poskytnúť OO všetky údaje, dokumenty a iné zdroje informácií smerujúce k identifikácii konečného užívateľa výhod,
- b/ poskytnúť OO súčinnosť na účely Zákona o RPVS, a to bez zbytočného odkladu na požiadanie OO; požiadanie OO môže byť v akejkoľvek forme : ústnej, písomnej, elektronickej,
- c/ bezodkladne informovať OO ak dôjde k zmene údajov zapísaných v RPVS týkajúcich sa konečného užívateľa výhod, najneskôr do 10 dní odo dňa kedy k zmene došlo,
- d/ informovať OO o aktuálnom stave údajov zapísaných v RPVS týkajúcich sa konečného užívateľa výhod vždy k 31. decembru kalendárneho roka na elektronickú adresu OO uvedenú v záhlaví tejto DOHODY,
- e/ bezodkladne informovať OO ak má dôjsť k uzatvoreniu Zmluvy, [ktorou sa rozumie zmluva alebo iný právny úkon podľa § 2 ods. 1 písm. d/ Zákona o RPVS v nadväznosti na § 2 ods. 2 a ods. 3 Zákona o RPVS (ďalej len „Zmluva“)] alebo zmeny Zmluvy, najneskôr 5 dní pred uzatvorením Zmluvy,

f/ bezodkladne informovať OO ak má dôjsť k plneniu zo Zmluvy, ktorého hodnota prevyšuje 1 000 000 EUR (vrátane DPH) za 30 dní, najneskôr 5 dní pred dňom kedy má dôjsť k poskytnutiu plnenia zo Zmluvy,

g/ bezodkladne informovať OO ak dôjde k zmene kontaktnej osoby za PVS uvedenej v záhlaví tejto DOHODY.

3. PVS je ďalej povinný :

- a/ uhradiť OO odplatu a náhradu nákladov podľa tejto DOHODY,
- b/ uhradiť OO náhradu škody, ktorá OO vznikne porušením povinnosti zo strany PVS podľa Zákona o RPVS alebo podľa tejto DOHODY, resp. podľa iných právnych predpisov, pričom škodou sa rozumie aj sankcia uložená OO podľa Zákona o RPVS,
- c/ uhradiť OO zmluvnú pokutu za akékoľvek porušenie povinností PVS podľa tejto DOHODY čl. II ods. 2 písm. a/ až f/ alebo podľa Zákona o RPVS a to vo výške 1 000 EUR (za porušenie každej z povinností jednotlivo) a to ihneď po žiadosti OO na jej vyplatenie, ktorá nasleduje potom ako OO zistí porušenie povinnosti zo strany PVS alebo konečného užívateľa výhod, pričom tým nie je dotknutý nárok OO na náhradu škody.

Článok III.

Odplata a náhrada nákladov

1. Notárovi ako OO patrí za činnosť oprávnenej osoby podľa Zákona o RPVS odplata a náhrada nevyhnutných a účelne vynaložených nákladov. Za náklady treba považovať najmä výdavky spojené s vyhľadávaním a zisťovaním údajov o konečných užívateľoch výhod (napríklad : súdne poplatky, správne poplatky, notárske poplatky a iné poplatky, výdavky za znalecké posudky, preklady a odpisy, cestovné náklady a iné).

2. Za podanie návrhu na zápis PVS do registra (vrátane podania námietok proti odmietnutiu vykonania zápisu) si zmluvné strany dohodli odplatu vo výške 2 000 EUR + DPH, za podanie návrhu na zápis zmeny do registra týkajúcej sa konečného užívateľa výhod si zmluvné strany dohodli odplatu vo výške 1 000 EUR + DPH. Za podanie návrhu na zápis iných zmien do registra (napr. zmeny v zapisovaných údajoch PVS – ako napr. adresa sídla a pod.) a za podanie návrhu na výmaz PVS alebo OO z registra si zmluvné strany dohodli odplatu vo výške 500 EUR + DPH jednotlivo za každý z týchto úkonov. Dohodnutú výšku odplaty PVS uhradí na základe faktúry, ktorú vystaví OO a doručí PVS so splatnosťou 30 dní odo dňa jej doručenia PVS.

Za výkon činnosti oprávnenej osoby pre PVS počas obdobia evidencie oprávnenej osoby v registri RPVS si zmluvné strany dohodli odplatu vo výške 600 EUR + DPH/ročne (50 EUR za každý začatý mesiac). Odmena bude stanovená vždy k 31. 12. kalendárneho roka, na základe faktúry so splatnosťou 30 dní, ktorú vystaví OO a doručí PVS najneskôr do 31. 01. nasledujúceho kalendárneho roka. V prípade ak OO nebude vykonávať činnosť oprávnenej osoby počas celého kalendárneho roka, odmena bude zúčtovaná k 31. 12. kalendárneho roka v alikvótnej čiastke za každý začatý kalendárny mesiac výkonu činnosti OO.

3. V prípade, ak sa po uzavretí tejto DOHODY ukáže, že činnosť OO bude mimoriadne obťažná, časovo náročná alebo vyžadujúca použitie cudzieho jazyka, OO môže zvýšiť dohodnutú odplatu až do výšky 100%. V prípade zvýšenia dohodnutej odplaty o viac ako 100% je OS povinná vopred oznámiť túto skutočnosť PVS.

Článok IV.

Doručovanie a komunikácia zmluvných strán

1. Doručením v zmysle tejto DOHODY sa rozumie doručenie : doporučené poštou, doručenie kuriérom alebo osobné doručenie príslušnej zmluvnej strane na adresy zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto DOHODY, ibaže odosielajúcej zmluvnej strane adresát písomnosti oznámil novú adresu určenú na doručovanie písomností.

Za deň doručenia sa považuje deň prevzatia doručovanej písomnosti, ako aj deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú písomnosť prevziať, alebo v ktorý márne uplynie odberná lehota pre vyzdvihnutie si zásielky na pošte, doručovanej poštou zmluvnej strane, alebo v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, vyznačená poštou poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná poznámka podobného významu.

2. Zmluvné strany si pre prípad vzájomnej komunikácie zvolili formu elektronickej komunikácie na elektronické adresy uvedené v záhlaví tejto DOHODY. Za deň elektronickeho doručenia sa považuje deň (a čas) kedy odosielateľ obdrží elektronicky potvrdenie o doručení.

Článok V.

Záverečné ustanovenia

1. Táto DOHODA sa uzatvára na dobu neurčitú. Túto DOHODU môže vypovedať ktorákoľvek zmluvná strana bez udania dôvodu a to písomnou výpoveďou, ktorá nadobúda účinnosť 10. deň po jej doručení, pričom lehota 10 dní začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po dni, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. Túto DOHODU môžu zrušiť zmluvné strany vzájomnou DOHODOU v písomnej forme, podpísanou oboma zmluvnými stranami. OO podá následne návrh na výmaz seba ako OO z RPVS.

2. V prípade porušenia povinností zo strany PVS, vyplývajúcich z tejto DOHODY, spočívajúcich v porušení informačnej povinnosti alebo poskytnutí neúplných alebo nepravdivých informácií potrebných na vykonávanie činnosti OO v zmysle tejto DOHODY a Zákona o RPVS je OO oprávnená odstúpiť od tejto DOHODY. Odstúpenie je účinné dňom doručenia druhej zmluvnej strane.

3. Táto DOHODA nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci deň po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR. Zmeny v obsahu tejto DOHODY vyžadujú uzavretie dodatku k tejto DOHODE podpísaného oboma zmluvnými stranami. Ak sa niektoré ustanovenie tejto DOHODY stane neplatným a/alebo neúčinným, nemá to za následok neplatnosť ostatných ustanovení tejto

DOHODY. Pre daný vzťah sa použije právna úprava obsahom a účelom najbližšia dotknutému ustanoveniu DOHODY alebo zmluvné strany uzavrú dodatok k tejto DOHODE.

4. Všetky ostatné práva a povinnosti osobitne neupravené touto DOHODOU sa riadia platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a to najmä Zákonom o RPVS, ust. § 591 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v aktuálnom znení, ako aj ďalšími príslušnými právnymi predpismi. Vzťahy a prípadné spory, ktoré vzniknú na základe tejto DOHODY budú riešené výhradne podľa platného práva Slovenskej republiky.

5. Táto DOHODA je uzatvorená v štyroch vyhotoveniach v slovenskom jazyku, pričom každá zmluvná strana obdrží po dvoch vyhotoveniach.

6. Zmluvné strany vyhlasujú, že obsah tejto DOHODY je po vzájomnej dohode zmluvných strán, po jej napísaní si ju pozorne prečítali, jej obsahu porozumeli, predstavuje ich skutočnú a slobodnú vôľu a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave dňa 21. 06. 2017

za PVS :

za OO : notárka :

Letisko M.R.Štefánika –
Airport Bratislava, a.s. (BTS)
Jozef Pojedinec
Predseda predstavenstva a generálny riaditeľ

JUDr. Zuzana Grófiková

Letisko M.R.Štefánika –
Airport Bratislava, a.s. (BTS)
Ing. Jarmila Mikušová
Členka predstavenstva a výkonná riaditeľka pre financie