

RÁMCOVÁ DOHODA
na dodanie tovaru časť č. 2:
Pracovný odev a ochranná obuv pre záchranárov – Polokošeľe a trička

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej ako: „Dohoda“)

medzi

Článok I.
Zmluvné strany

Predávajúci :

Obchodné meno:

Sídlo:

IČO:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

IBAN:

Zapísaný v

V mene ktorej koná štatutárny orgán:

Kontaktná osoba:

e-mail:

tel. :

(ďalej ako „Predávajúci“)

a

Kupujúci :

Názov:

Sídlo:

IČO:

DIČ:

Bankové spojenie:

IBAN:

V mene ktorej koná štatutárny orgán:

Zapísaná:

Zriadená:

e-mail:

Tel. sekretariát:

Kontaktná/oprávnená osoba:

E- mail:

Tel.:

REMPO, s.r.o.

Stará Vajnorská 19, 832 45 Bratislava

35 819 081

SK2020236944

UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s.

[REDACTED]

Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro,
Vložka číslo: 24810/B

Ing. Stanislav Baláž, konateľ spoločnosti

Ing. Martin Dvorecký, konateľ spoločnosti

Elena Vavříková, vedúca OP 199

[REDACTED]

+421 2 49 232 306, + [REDACTED]

Záchranná zdravotná služba Bratislava
štátna príspevková organizácia

Antolská 11, 850 07 Bratislava

17 336 210

2020845827

Štátna pokladnica

SK85 8180 0000 0070 0028 7955

Ing. PhDr. Michal Kováčik, riaditeľ

v registri organizácii vedenej Štatistickým úradom

zriaďovacou listinou MZ SR č. 3724/1991 – A/XXI-3 v znení
neskorších zmien s účinnosťou od 1.1.1992

[REDACTED]

+421 02 68 20 61 11

Bc. Marek Onačila, vedúci referent skladu liekov a ŠZM

[REDACTED]

+421 02 68 20 61 35, [REDACTED]

(ďalej ako „Kupujúci“)

(spolu ďalej ako „Predávajúci a Kupujúci“ alebo len ako „Zmluvné strany“)

Článok II Preambula

1. Východiskovým podkladom na uzatvorenie tejto Dohody na dodanie tovaru **časť č. 2: Pracovný odev a ochranná obuv pre záchranárov – Polokošeľe a tričká**, je ponuka úspešného uchádzača, ako Predávajúceho, predložená verejnému obstarávateľovi, ako Kupujúcemu, vo verejnom obstarávaní na predmet nadlimitnej zákazky: časť č. 2: Pracovný odev a ochranná obuv pre záchranárov – Polokošeľe a tričká, postupom verejnej súťaže podľa § 66 a nasl. zákona č. 343/2015 Z. z. (ďalej ako: „Zákon“) a výsledok elektronickej aukcie, ktorý sa použil pri vyhodnocovaní ponúk.
2. Predávajúci sa za podmienok dohodnutých v tejto Dohode zaväzuje Kupujúcemu dodať Tovar vymedzený v čl. III tejto Dohody, previesť na Kupujúceho vlastnícke právo k Tovar a Kupujúci sa zaväzuje zaplatiť Predávajúcemu za dodaný Tovar cenu uvedenú v čl. VI. Dohody.

Článok III. Predmet dohody

1. Predmetom tejto Dohody je záväzok Predávajúceho dodať Kupujúcemu Tovar: **časť č. 2: Pracovný odev a ochrannú obuv pre záchranárov – Polokošeľe a tričká, podľa špecifikácie v Prílohe č. 1 tejto Dohody** (ďalej ako: „Predmet dohody“ alebo „Tovar“) a záväzok Kupujúceho zaplatiť za Tovar dohodnutú cenu.
2. Presné počty a veľkosti Tvaru budú realizované vždy podľa požiadaviek Kupujúceho v jednotlivých čiastkových písomných objednávkach, to znamená, že Predávajúci sa zaväzuje presné počty Tvaru ako aj ich veľkosti dodať podľa objednávky Kupujúceho.
3. Presný popis a predpokladané množstvá Tvaru sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto Dohody, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody.
4. Kupujúci si vyhradzuje právo považovať predpokladané množstvo za nezáväzné. V prípade potreby si Kupujúci vyhradzuje právo objednať nižšie alebo vyššie množstvá Tvaru, ako sú predpokladané.
5. Súčasťou Predmetu dohody je aj doprava, zabalenie Tvaru a vyloženie Tvaru na mieste dodania.
6. Predmet dohody sa bude Zmluvnými stranami realizovať za podmienok upravených a stanovených touto Dohodou.

Článok IV. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Kupujúci je povinný:
 - a) zaplatiť za Tovar dohodnutú kúpnu cenu
 - b) odobrať dodaný Tovar podľa objednávky, ak budú dodané v požadovanej kvalite a špecifikácií a v dohodnutom termíne.
2. Predávajúci je povinný:
 - a) zabezpečiť, aby dodaný Tovar bol v súlade so vzorkou, ktorú predložil Kupujúcemu v rámci verejnej súťaže, počas celej doby trvania Dohody;
 - c) dodať objednaný Tovar podľa objednávky, v požadovanom množstve, riadne a včas, v stanovenej lehote podľa bodu 9. článku V. tejto Dohody, na miesto dodania podľa bodu 5. článku V. tejto Dohody, za dohodnutú cenu podľa čl. VI. Dohody a v požadovanej kvalite, bez technických a právnych chýb.
 - d) dodať Tovar s osvedčením o kvalite a úplnosti produktu.

Článok V. Miesto dodania a dodacie podmienky

1. Plnenie na základe tejto Dohody sa bude realizovať na základe písomných objednávok Kupujúceho podľa jeho aktuálnych potrieb.
2. Objedávka musí obsahovať odvolanie sa na túto Dohodu, názov, veľkosť a množstvo požadovaných súčastí Tvaru, dátum, pečiatku a podpis kontaktnej osoby Kupujúceho.

3. Objednávky je kontaktná osoba Kupujúceho oprávnená zasielať do rúk kontaktnej osoby Predávajúceho, písomnou formou prostredníctvom e-mailu, alebo poštou. Kontaktná osoba Predávajúceho následne písomnou formou prostredníctvom e-mailu, alebo poštou potvrdí prevzatie objednávky kontaktnej osobe Kupujúceho.
4. Kontaktné osoby sú:
 - Za Kupujúceho: Bc. Marek Onačila, e-mail: [REDACTED], tel. č. [REDACTED]
 - Za Predávajúceho: Elena Vavříková, e-mail: [REDACTED], tel.: [REDACTED]
5. Predávajúci je povinný dodať Tovar do miesta dodania, ktorým je sídlo Kupujúceho: v Bratislave, na Antolskej ul. 11 (ďalej len „Miesto dodania“).
6. Meniť Miesto dodania Tvaru je možné iba po dohode a so súhlasom Kupujúceho.
7. Predávajúci je povinný dodať Tovar Kupujúcemu do Miesta dodania na vlastné náklady, zabalený obvyklým spôsobom tak, aby nedošlo k jeho poškodeniu počas prepravy a skladovania.
8. Tovar je dodaný v deň jeho odovzdania a prevzatia na Mieste dodania, a to podpísaním a prevzatím dodacieho listu kontaktnými osobami Zmluvných strán.
9. **Predávajúci je povinný dodať Kupujúcemu Tovar:**
 - a) **na základe prvej objednávky po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy do 30 dní od doručenia objednávky Kupujúceho;** Predpokladané množstvo tovarov v prvej objednávke je 35% z celkového množstva Tvaru;
 - b) **na základe každej ďalšej objednávky do 30 dní od doručenia objednávky Kupujúceho.**
10. Zmluvné strany sa dohodli, že Tovar podľa objednávky môže Predávajúci dodať aj po častiach, najneskôr však v lehote podľa predchádzajúceho odseku.
11. Predávajúci je povinný dodať Tovar podľa čiastkových objednávok Kupujúceho v riadnej kvalite podľa špecifikácie v zmysle Prílohy č. 1 tejto Dohody, v požadovanom množstve, akosti, druhu, balení, včas – v stanovenej lehote, za dohodnutú cenu a na požadované miesto, bez technických a právnych chýb.
12. Predávajúci je povinný dodať Tovar takým spôsobom, aby pri doručení objednaného Tvaru mal Kupujúci možnosť skontrolovať dodaný Tovar a v prípade väd zistených pri dodaní Tvaru je Kupujúci oprávnený vadný Tovar neprevziať a vrátiť ho Predávajúcemu späť na náklady Predávajúceho. Tieto vady Kupujúci uvedie do dodacieho listu. Takto vrátený Tovar sa bude považovať za nedodaný a Predávajúcemu nevzniká nárok na zaplatenie kúpnej ceny.
13. Kupujúci je oprávnený odmietnuť prevzatie Tvaru, ak nie je dodaný v súlade s touto Dohodou.
14. Kupujúci je povinný odobrať dodaný Tovar podľa objednávky, ak bude dodaný v požadovanej kvalite a špecifikácii a v dohodnutom termíne a zaplatiť Predávajúcemu dohodnutú kúpnu cenu.
15. Predávajúci môže zabezpečiť časť plnenia Tvaru prostredníctvom svojich subdodávateľov. Predávajúci garantuje spôsobilosť subdodávateľov pre plnenie Predmetu zmluvy, zodpovedá za celé a riadne plnenie Dohody počas celého trvania zmluvného vzťahu s Kupujúcim, a to bez ohľadu na to, či Predávajúci použil subdodávky alebo nie, v akom rozsahu a za akých podmienok. Kupujúci nenesie akúkoľvek zodpovednosť voči subdodávateľom Predávajúceho.
16. Predávajúci je povinný oznámiť Kupujúcemu pri podpise Dohody zoznam a identifikáciu subdodávateľov podľa prílohy č. 4. Dohody a zmenu údajov o subdodávateľovi, do piatich pracovných dní odo dňa, kedy táto skutočnosť nastala.
17. Predávajúci má právo na zmenu subdodávateľa alebo na doplnenie nového subdodávateľa vo vzťahu k Predmetu tejto Dohody, len po predchádzajúcom písomnom schválení takejto zmeny alebo doplnenia Kupujúcim. Predávajúci je povinný k žiadosti o schválenie predložiť Kupujúcemu identifikáciu subdodávateľa (obchodné meno, IČO, sídlo) predmet subdodávky, predpokladaný podiel zákazky zadávaný subdodávateľovi a osobu oprávnenú konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia).

Článok VI.

Cena a platobné podmienky

1. Kúpna cena za Tovar je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov dohodou zmluvných strán.
2. Jednotková cena za jednotlivé druhy Tvaru je špecifikovaná v prílohe č. 2. Dohody – Cenová ponuka. Prípadné zmeny jednotkovej ceny, v súlade s platnou právnou úpravou a touto Dohodou, nemajú vplyv na celkovú maximálnu cenu plnenia podľa odseku 3 tohto článku Dohody.
3. **Finančný limit tejto Dohody je dohodnutý na sumu 110 899,15 EUR s DPH (92 415,96 EUR bez DPH).**

4. Predávajúci je povinný počas plnenia Predmetu dohody priebežne sledovať čerpanie finančného limitu podľa predchádzajúceho odseku tak, aby boli finančne pokryté všetky jeho plnenia na základe požiadaviek Kupujúceho a je zároveň povinný posilať Kupujúcemu takýto prehľad čerpania finančného limitu podľa tejto Dohody raz mesačne.
5. Kúpna cena za jednotlivé položky Predmetu dohody je stanovená dohodou Zmluvných strán tak, že sú v nej zahrnuté všetky poplatky či náklady Predávajúceho v súvislosti s plnením podľa Dohody, napríklad náklady potrebné na dodanie Tvaru na Miesto dodania, t.j. obaly, doprava Tvaru na Miesto dodania, vykládky v Mieste dodania a iné súvisiace poplatky. Predávajúci sa zaväzuje, že nebude samostatne účtovať dopravné náklady.
6. Po fyzickom dodaní a prebratí Tvaru podľa objednávky a potvrdení dodacieho listu zástupcami oboch Zmluvných strán, je Predávajúci oprávnený fakturovať dohodnutú cenu Kupujúcemu. Podkladom pre úhradu dohodnutej ceny je faktúra a dodací list (obsahujúci údaje o dodanom množstve Tvaru).
7. Predávajúci je povinný vystaviť faktúru za dodávku Tvaru do 10 pracovných dní odo dňa jeho riadneho dodania, najneskôr však do piateho pracovného dňa mesiaca, nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bol Tvar dodaný.
8. Kupujúci je povinný uhradiť faktúru do 30 dní, odo dňa doručenia faktúry Kupujúcemu, a to bezhotovostným prevodom na číslo účtu Predávajúceho uvedené v záhlaví Dohody. Za deň úhrady sa považuje deň odpísania dlžnej čiastky z účtu Kupujúceho.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že Predávajúci bude Kupujúcemu vystavovať faktúry v elektronickej forme a bude ju zasielať vo forme pdf na e-mail Kupujúceho: [REDAKOVANÉ]. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia s tým, že faktúra v elektronickej podobe je plnohodnotnou náhradou faktúry v papierovej forme.
10. Faktúra musí obsahovať údaje podľa súvisiacej platnej právnej úpravy. V prípade, že faktúra nebude obsahovať zákonom stanovené náležitosti, Kupujúci je oprávnený bezodkladne vrátiť túto faktúru Predávajúcemu na doplnenie, resp. opravu, čím sa zastaví plynutie lehoty splatnosti. Nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením doplnenej, resp. opravenej faktúry Kupujúcemu.
11. Kupujúci neposkytuje preddavky ani zálohové platby na plnenie Predmetu dohody.
12. V prípade, ak sa preukáže po uzatvorení tejto Dohody, že na relevantnom trhu existuje cena (ďalej aj „nižšia cena“) za rovnaké alebo porovnateľné tovary, ako je uvedené v tejto Dohode a Predávajúci aj reálne za takúto nižšiu cenu Tvar už poskytol alebo stále poskytuje, ktorá je nižšia o viac ako 5 % ako cena Predávajúceho podľa tejto Dohody, zaväzuje sa Predávajúci poskytnúť Kupujúcemu pre takýto Tvar kupovaný po preukázaní tejto skutočnosti dodatočnú zľavu vo výške rozdielu medzi ním poskytovanou cenou podľa tejto Dohody a nižšou cenou.
13. Predávajúci sa zaväzuje, že pohľadávku voči Kupujúcemu, ktorá mu, ako veriteľovi, vznikne z tohto zmluvného vzťahu, nepostúpi podľa § 524 a nasl. zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „OZ“) tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Kupujúceho, ako dlžníka. Postúpenie pohľadávky Predávajúcim bez predchádzajúceho písomného súhlasu Kupujúceho je neplatné podľa § 39 OZ. Súhlas Kupujúceho je platný len za podmienky, že bol na takýto úkon udelený predchádzajúci písomný súhlas jeho zriaďovateľa (Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky).

Článok VII. Sankčné opatrenia

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade :
 - a) omeškania Predávajúceho s dodaním do Miesta dodania, je Kupujúci oprávnený požadovať od Predávajúceho zmluvnú pokutu vo výške 0,02 % z kúpnej ceny nedodaného Tvaru vyplývajúcej z jednotlivých objednávok, a to za každý začatý deň omeškania;
 - b) ak nebude Tvar dodaný do Miesta dodania, v požadovanej kvalite, špecifikácii a množstve (spolu ako: „nedostatok“) je kupujúci oprávnený požadovať od Predávajúceho zmluvnú pokutu vo výške 500,00 EUR sa nedostatok bude opakovať viac ako tri krát;
 - c) Za podstatné porušenie Dohody zo strany Predávajúceho môže Kupujúci uplatniť voči Predávajúcemu paušalizovanú zmluvnú pokutu vo výške 5% zo sumy príslušnej objednávky, ktorej sa porušenie týka, resp. v prípade, keď nebude možné takto vypočítať výšku zmluvnej pokuty, vo výške 500,00 €, a to za každý jednotlivý prípad porušenia povinnosti Predávajúceho.
2. Nárok Kupujúceho na náhradu škody a jej výška ostávajú v celom rozsahu zachované.

3. Zmluvné strany sa zároveň dohodli, že Predávajúci v prípade omeškania Kupujúceho s úhradou kúpnej ceny za Tovar vyplývajúcej z jednotlivých objednávok, je oprávnený požadovať od Kupujúceho zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,02 % z nezaplatenej kúpnej ceny za každý deň omeškania.
4. Základom pre výpočet sankcií sú ceny s DPH.

Článok VIII.

Zodpovednosť za vady a náhrada škody

1. Kupujúci je povinný prevziať Tovar po dodaní do Miesta dodania a vykonať jeho kontrolu. O reklamáciách na množstvo a zjavné vady Tvaru, ktoré boli pri prevzatí tovaru od Predávajúceho kontrolou zistené, musí byť Predávajúci informovaný bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 48 hodín od dodania predmetného Tvaru písomne (na dodacom liste, faxom, emailom). Reklamácie na skryté vady, ktoré nebolo možné zistiť počas bežnej kontroly, musia byť Predávajúcemu oznámené písomne, e-mailom ihneď po ich zistení aj po uplynutí 48 hodín od dodania predmetného Tvaru.
2. Po zistení vady Tvaru kontaktná osoba Kupujúceho zašle takýto Tovar späť Predávajúcemu na jeho náklady.
3. Písomná, emailová reklamácia musí obsahovať:
 - a) predmet reklamácie – presný názov / druh Tvaru, reklamované množstvo,
 - b) špecifikáciu vady
 - c) číslo faktúry a dodacieho listu,
 - d) dátum dodania Tvaru,
 - e) voľbu práva z väd Tvaru podľa odseku 5 tohto článku Dohody.
4. Predávajúci je povinný písomne sa vyjadriť k reklamácií a navrhnúť spôsob a termín jej vybavenia najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie. Ak sa v tejto lehote Predávajúci k reklamácií nevyjadrí, má sa za to, že s reklamáciou súhlasí a reklamované chyby je povinný odstrániť do 7 pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie, pričom reklamáciu vybaví tak, že za reklamovaný chybný Tovar dodá nový Tovar bez chýb.
5. Ak nebude Tovar dodaný v požadovanej kvalite, špecifikácii a množstve Kupujúci má právo:
 - a) požadovať odstránenie väd dodaním náhradného Tvaru za vadný Tovar,
 - b) požadovať odstránenie väd Tvaru opravou Tvaru, ak sú vady opraviteľné,
 - c) požadovať dodanie chýbajúceho Tvaru,
 - d) požadovať odstránenie právnych väd,
 - e) požadovať primeranú zľavu z ceny Tvaru,
 - f) odstúpiť od tejto Dohody,
 - g) uplatňovať si právo na zaplatenie celej výšky škody, ktorá vznikne Kupujúcemu v dôsledku oneskorenia dodávky Tvaru a v dôsledku dodania Tvaru nespĺňajúceho požadovanú kvalitu, množstvo a špecifikáciu;
 - h) uplatniť si zmluvnú pokutu podľa čl. VII Dohody.
6. Do času, kým Predávajúci nedodá tovar bez väd, je v omeškaní s dodaním Tvaru.
7. Záručná doba na tovar je 24 mesiacov, vrátane švov a zipsov, ak nie je v špecifických prípadoch pre určitý Tovar alebo materiál stanovená iná doba záruky.

Článok IX.

Doba trvania zmluvy

1. Táto Dohoda sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie 36 mesiacov od nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu podľa bodu 3. čl. VI. Dohody, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.

Článok X.

Ukončenie zmluvy

1. Táto Dohoda môže byť ukončená:
 - a) vzájomnou písomnou dohodou Zmluvných strán.
 - b) odstúpením od Dohody v zmysle § 344 a nasl. Obchodného zákonníka;

Ktorákoľvek zo Zmluvných strán môže pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto Dohody podľa bodu 1. čl. XI. tejto Dohody, okamžite odstúpiť od Dohody a požadovať od povinnej strany náhradu škody, ktorá jej vinou tejto strany vznikla, v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Odstúpenie od Dohody je voči druhej strane účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Dohody. Odstúpením od Dohody nie sú dotknuté nároky strán na náhradu škody vzniknutú porušením tejto Dohody, nároky na zmluvné alebo zákonné sankcie a tie práva a povinnosti, ktoré podľa prejavenej vôle zmluvných strán alebo vzhľadom na svoju povahu majú trvať aj po ukončení tejto Dohody;

- c) písomnou výpoveďou doručenou druhej Zmluvnej strane;
Dohodu možno vypovedať z akéhokoľvek dôvodu, alebo aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota pre účely Dohody je 1 mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane;
- d) uplynutím doby, na ktorú bola Dohoda uzavretá;
- e) vyčerpaním finančného limitu podľa bodu 3. čl. VI. Dohody.

Článok XI. Osobitné ustanovenia

1. Pre odstránenie pochybností sa Zmluvné strany týmto dohodli, že podstatným porušením Zmluvných povinností sa má na mysli:
 - 1.1. v prípade Predávajúceho:
 - a) nedodanie Tvaru v stanovenej lehote,
 - b) nedodanie Tvaru v kvalite, špecifikácii a/alebo množstve stanovenom touto Dohodou,
 - c) opakovaný výskyt tých istých väd Tvaru (viac ako tri krát).
 - 1.2. v prípade Kupujúceho:
 - neuhradenie dojednanej ceny za Tvar v lehote splatnosti, ani po predchádzajúcej písomnej výzve na úhradu, prekračujúc lehotu splatnosti o viac ako 60 dní.
2. Všetky udalosti alebo okolnosti, ktorým Zmluvná strana predvídateľnými prostriedkami nemôže zabrániť a ktoré sa nachádzajú mimo sféry jej vplyvu – vyššia moc – oslobodzujú dotknutú Zmluvnú stranu na obdobie ich vplyvu a v rozsahu ich účinku od Zmluvných povinností bez toho, aby druhej Zmluvnej strane vznikli akékoľvek nároky na náhradu škody. Dotknutá Zmluvná strana je povinná druhú Zmluvnú stranu okamžite informovať o druhu a predpokladanej dĺžke trvania uvedeného obmedzenia.
3. Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k Tvaru dodaním Tvaru v zmysle bodu 8. čl. V. tejto Dohody. Nebezpečenstvo škody na dodanom Tvare prechádza na Kupujúceho rovnako okamihom dodania tovaru v zmysle bodu 8. čl. V. Dohody.

Článok XII. Doručovanie a komunikácia Zmluvných strán

1. Všetky oznámenia medzi stranami Dohody týkajúce sa realizácie Dohody musia byť vykonané v písomnej podobe a druhej strane Dohody doručené osobne, poštou ako doporučená zásielka alebo prostredníctvom všeobecne uznávanej kuriérskej služby, a to na adresu sídla Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví Dohody, alebo v registri, v ktorom je Zmluvná strana zapísaná, ak nie je ustanovené alebo stranami Dohody dohodnuté inak.
2. V prípade zmeny sídla, e-mailu, je príslušná Zmluvná strana povinná túto zmenu písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane inak sa na zmenu sídla z hľadiska doručovania písomností na účely tejto Dohody nebude prihliadať.
3. V prípade pochybností ohľadom času doručenia sa oznámenie považuje za doručené tretím dňom po jeho preukázateľnom odoslaní, v prípade oznámenia doručeného osobne dňom osobného doručenia. Podanie urobené elektronickou cestou, ak sa podľa Dohody pripúšťa, sa považuje za doručené momentom jeho odoslania na adresu kontaktnej osoby podľa tejto Dohody, ak táto Dohoda v osobitných prípadoch neustanovuje inak.
4. Doručením sa rozumie prijatie zásielky stranou Dohody, ktorej bola adresovaná.
5. Za deň doručenia zásielky strane Dohody, ktorej bola adresovaná, sa považuje takisto aj deň:

- a) v ktorom ju táto strana Dohody odoprela prijať alebo keď neposkytne požadovanú súčinnosť pre riadne doručenie písomnosti,
- b) ktorým márne uplynula odborná lehota pre jej vyzdvihnutie na pošte alebo,
- c) v ktorý bola na nej zamestnancom pošty vyznačená poznámka, že „adresát sa odsťahoval“, „adresát je neznámy“ alebo iná obdobná poznámka, ktorá podľa poštového poriadku znamená nedoručiteľnosť zásielky.
6. Bežné oznámenie alebo žiadosť alebo iná bežná informácia v súvislosti s touto Dohodou môžu byť doručené e-mailom na adresu príjemcu uvedenú na prvej strane tejto Dohody, alebo na akúkoľvek inú adresu, ktorá bude neskôr oznámená príslušnou Zmluvnou stranou odosielajúcej Zmluvnej strane. Akákoľvek e-mailová správa v zmysle uvedeného sa považuje za doručenie dňom prijatia do e-mailovej schránky príjemcu, ak je prijatá do 15:00 hod. príslušného pracovného dňa, inak sa považuje za doručenie až nasledujúci pracovný deň. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností, žiadne oznámenie týkajúce sa porušenia tejto Dohody, výzva na plnenie akejkoľvek povinnosti alebo odstúpenie od tejto Dohody sa nepovažujú za bežné.
7. Doručenie e-mailom v zmysle predchádzajúceho bodu je prípustné aj tam, kde to táto Dohoda výslovne stanovuje.

Článok XIII. Povinnosť mlčanlivosti

1. Predávajúci sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa v súvislosti s touto Dohodou dozvedel o Kupujúcom, jeho objektoch a zariadeniach a zároveň sa zaväzuje, že neposkytne tretej strane, okrem subjektov odsúhlasených Kupujúcim žiadne informácie, ktoré od neho obdržal, ani žiadne iné písomné alebo ústne informácie. V prípade porušenia tohto záväzku má Kupujúci právo vymáhať od Predávajúceho škody, ktoré mu únikom informácií vzniknú.
2. Predávajúci sa tiež zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých osobných údajoch zamestnancov Kupujúceho, ktoré mu budú poskytnuté Kupujúcim na účely riadneho plnenia tejto Dohody.
3. Predávajúci je povinný zaobchádzať s poskytnutými osobnými údajmi tak, aby nedošlo, čo i len z nebanlivosti, k ich úniku a/alebo poskytnutiu neoprávnenej osobe.
4. Predávajúci plne zodpovedá Kupujúcemu za akúkoľvek škodu, ktorá Kupujúcemu vznikne z dôvodu porušenia povinnosti mlčanlivosti a/alebo z dôvodu úniku osobných údajov na strane Predávajúceho, a to čo aj z nebanlivosti.

Článok XIV. Spoločné a záverečné ustanovenia

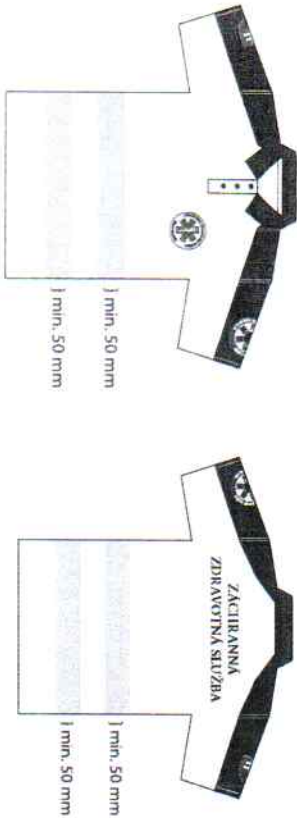
1. Táto Dohoda je platná dňom jej podpisu obidvoma Zmluvnými stranami a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom pri Úrade vlády Slovenskej republiky. Táto Dohoda je povinne zverejňovanou dohodou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto Dohoda bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv - verejnom zozname povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe.
2. Právne vzťahy Zmluvných strán založené touto Dohodou a/alebo vzniknuté v súvislosti s jej plnením sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými na území Slovenskej republiky.
3. Túto Dohodu je možné meniť a dopĺňať iba písomnými očíslovanými dodatkami na základe dohody zmluvných strán, výlučne v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z.
4. Ak je alebo sa stane niektoré ustanovenie tejto Dohody neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné, nebude tým dotknutá platnosť, účinnosť alebo vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Dohody. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť dohodou neplatné, neúčinné alebo nevykonateľné ustanovenie novým ustanovením platným, účinným a vykonateľným, ktoré bude najviac zodpovedať hospodárskemu účelu pôvodného neplatného, neúčinného alebo nevykonateľného ustanovenia.

5. Táto Dohoda je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu. Každá Zmluvná strana obdrží po podpise Dohody jedno (1) jej vyhotovenie.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Dohody sú:
Príloha č. 1. Špecifikácia Tovarů: Časť č. 2: Pracovný odev a ochranná obuv - Polokošeľe a trička,
Príloha č. 2. Cenová Ponuka,
Príloha č. 3. Veľkostná tabuľka,
Príloha č. 4. Zoznam subdodávateľov.
7. Na túto Dohodu nadväzujú objednávky Kupujúceho potvrdené Predávajúcim v zmysle tejto Dohody.
8. Zmluvné strany prehlasujú, že obsah Dohody si dôkladne prečítali, porozumeli mu a Dohodu uzatvárajú slobodne, vážne a zrozumiteľne, nie pod nátlakom a nie v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok, čo potvrdzujú svojimi podpismi.

V Bratislave, dňa 23.08.2021

V Bratislave, dňa 14-09-2021

Časť č. 2: Pracovný odev a ochranná obuv pre záchranárov - Polokošeľa a trička

1. POLOKOŠEĽA S KRÁTKYM RUKÁVOM	
Popis:	Polokošeľa s krátkym rukávom s logom
	
Uvedený grafický návrh je len ilustračný	
Logo ZZS BA:	Nášivka na ľavom rukáve, výška 70 mm. (±0,5%),
Nápis ZÁCHRANARNA ZDRAVOTNÁ SLUŽBA:	Rozmer cca70-90x340 mm, pri dámskom prevedení cca 70-90 x 300 mm, metóda flokovania - výška písma 35 mm
Štátny znak:	Nášivka na pravom rukáve, výška 70 mm. (±0,5%),
Logo vpredu vyhradený znak ZZS:	Nášivka vľavo na prsiach, priemer 70 mm(±0,5%),

Špecifikácia základného materiálu použitého na zhotovenie predmetu zákazky

Technický opis:

- dva nadväzujúce pásy z retroreflexného materiálu nažehlené v dolnej časti, široké min. 50 mm a sú od seba vzdialené min. 50 mm v zmysle ISO 20471:2013
- Polokošeľa bielej farby s tmavomodrým golierom a tmavomodrými ramenami až po koniec krátkeho rukáva.
- rovný strih
- pri dámskych polokošeľiach v dámskom strihovom prevedení
- Na prednom diele krátka cca 140 mm ľeга zapínaná na 3 gombíky
- Poloregulárny golier a 8 cm široký ramenný pás, ktorý prechádza až po koniec krátkeho rukáva tmavomodrej farby

Požiadavky na materiál:

Retroreflexné pásy:

Strieborné, nažehlené alebo segmentované nažehľovacie pásy, šírka min 50 mm ISO 20471:2013

Material:	Zloženie 95±0,5% bavlna česaná / 5±0,5% pružné vlákno STN 80 0067-1 alebo ekvivalent plošná hmotnosť 210 g/m ² ± 5 % STN EN 12127 alebo ekvivalent Odolnosť voči oderu – bez predrútia v zmysle normy STN EN ISO 12947-2 alebo ekvivalent
Štruktúra väzba	úplet - jemné jednočokoové pleté so spenenou väzbou STN 80 0020 alebo ekvivalent STN 80 0021 alebo ekvivalent STN ISO 3572 alebo ekvivalent
Farba	Polokošela - Biela opticky zjasnená Golier - Tmavomodrú Ramená až po koniec rukáva - Tmavomodrú STN EN 20 105-402
Ošetrovacie symboly	podľa STN EN ISO 3758
Všetky materiály musia spĺňať štandard OEKO-TEX 100	

Veľkosti:

XS – XXXL v zmysle normy EN 13402-3

povoľená tolerancia ± 0,5 cm.

Terčný obstarávateľ si v prípade potreby vyhradzuje právo upraviť alebo rozšíriť vyššie uvedené veľkostný sortiment. Uchádzač na základe požiadania verejného obstarávateľa zabezpečí v prípade, ak nie je možné vzhľadom na telesné rozmery zdravotníka zabezpečiť vyhovujúcu veľkosť výrobku.

Počet ks: 1860

Pánske: 1302

Dámske: 558

Požiadavka na dodanie vzoriek

Uchádzač predloží 1 kus dámskej polokošele vo veľkosti M a 1 kus pánskej polokošele vo veľkosti L.

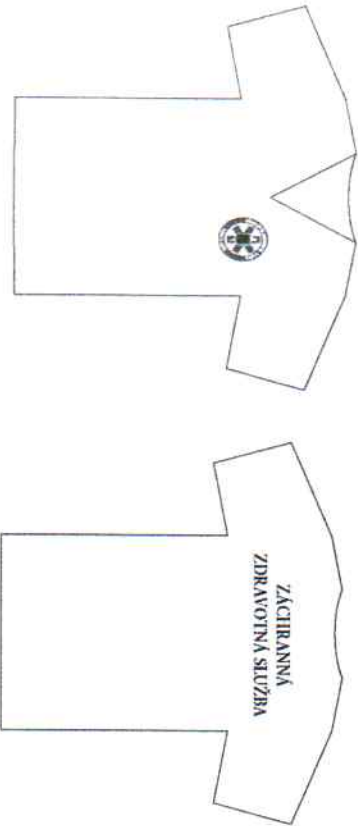
Značenie výrobkov, balenie.

Výrobky sa označujú etiketou, podľa popisu v texte.

Etiketa obsahuje tieto údaje: názov výrobcu, veľkosť výrobku, zloženie materiálu, rok výroby, symboly na ošetrovanie spĺňajúce kritéria STN EN ISO 3758.

Výrobky sa dodávajú v igelitových vreckách, v každom výrobku je vložený návod na údržbu a popis funkčnosti výrobkov.

2. TRIČKO S KRÁTKYM RUKÁVOM

Popis:		Tričko s krátkym rukávom s logom	
		Logo vpredu ZZS BA: Nápis ZÁCHRANNÁ ZDRAVOTNÁ SLUŽBA:	
Uvedený grafický návrh je len ilustračný		Vľavo na hrudi, priemer 70 mm. Farebná tlač, na tmavomodrom prevedení reverzné farby	Rozmer cca 70-90x340 mm, výška písma 35 mm., pri dámskom prevedení cca 70-90x300 mm Farebnú tlač tmavomodrá, resp. biela

Špecifikácia základného materiálu použitého na zhotovenie predmetu zákazky

Technický opis:

Pracovné biele alebo tmavomodré tričko s krátkymi rukávami rovného strihu s priekrčnikom riešeným s výstrihom do tvaru V alebo U. Dolný okraj rukávov a spodný okraj trička sú podšité a prešité krycím stehom. V priekrčníku je všitý dvojité pružný lem. Rovný strih, pri dámskych tričkách v dámskom strihovom prevedení.

Požiadavky na materiál:

Materiál:	Zloženie 95±0,5% bavlna česaná / 5±0,5% pružné vlákno STN 80 0067-1 alebo ekvivalent plošná hmotnosť 210 g/m2 ± 5 % STN EN 12127 alebo ekvivalent Odolnosť voči odieru - bez predlžia v zmysle normy STN EN ISO 12947-2 alebo ekvivalent
-----------	---

Štruktúra/väzba	„Jednolicej ipliet“ STN 80 0020 alebo ekvivalent STN 80 0021 alebo ekvivalent STN ISO 3572 alebo ekvivalent
Farba	Bielej opticky zjavená Tmavomodrá STN EN 20 105-A02
Ošetrovacie symboly	podľa STN EN ISO 3758
Všetky materiály musia spĺňať štandard OI-KO-TEX 100	

Veľkosti:

XS – XXXL, v zmysle normy EN 13402-3

povolená tolerancia $\pm 0,5$ cm.

Verejný obstarávateľ si v prípade potreby vyhradzuje právo upraviť alebo rozšíriť vyššie uvedené veľkostný sortiment. Uchádzač na základe požiadania verejného obstarávateľa zabezpečí v prípade, ak nie je možné vzhľadom na telesné rozmery zdravotníka zabezpečiť vyhovujúcu veľkosť výrobku.

Počet ks: 3720

Pänske: 2604

Dänske: 1116

Požiadavka na dodanie vzoriek

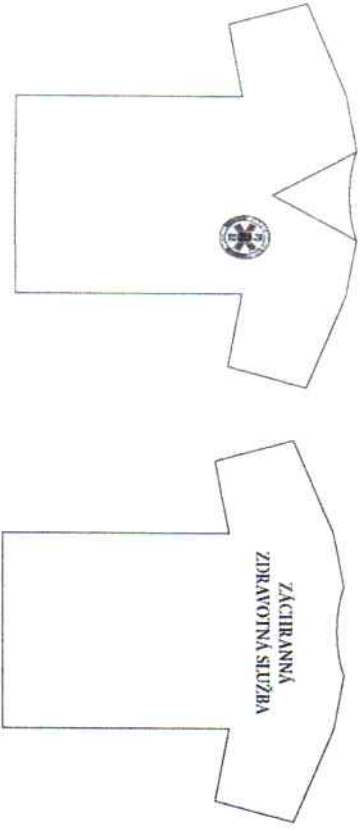
Uchádzač predloží 1 kus tričko pänske vo veľkosti L.

Značenie výrobkov, balenie,

Výrobky sa označujú etiketou, podľa popisu v texte.

Etiketa obsahuje tieto údaje: názov výrobu, veľkosť výrobku, zloženie materiálu, rok výroby, symboly na ošetrovanie spĺňajúce kritéria STN EN ISO 3758.

Výrobky sa dodávajú v igelitových vreckách, v každom výrobku je vložený návod na údržbu a popis funkčnosti výrobkov.

3. TRIČKO S DLHÝM RUKÁVOM			
Popis:	Tričko s dlhým rukávom s logom		
			
Logo ZZS BA:		Vľavo na hrudi, priemer 70 mm. Farebná tlač, na tmavomodrom prevedení reverzné farby	
Nápis ZÁCHRANNÁ ZDRAVOTNÁ SLUŽBA:		Rozmer cca 70-90x340 mm, výška písma 35 mm., pri dámskom prevedení cca 70-90x300 mm Farebná tlač tmavomodrá, resp. biela	
Uvedený grafický návrh je len ilustračný			
Tričko bude s dlhým rukávom			

Špecifikácia základného materiálu použitého na zhotovenie predmetu zákaszy

Technický opis:

Pracovné biele alebo tmavomodré tričko s dlhými rukávami rovného strihu s priekrčnikom riešeným s výstrihom do tvaru V alebo U. Dolný okraj rukávov a spodný okraj trička sú podšitú a prešíané krycím stehom. V priekrčníku je vsiaty dvojité pružné lemy. Kovový strih, pri dámskych tričkách v dámskom strihovom prevedení.

Požiadavky na materiál:

Materiál:	Zloženie 95±0,5% bavlna česaná / 5±0,5% pružné vlákno STN 80 0067-1 alebo ekvivalent plošná hmotnosť 210 g/m2 ± 5 % STN EN 12127 alebo ekvivalent Odolnosť voči odery - bez predatia v zmysle normy STN EN ISO 12947-2 alebo ekvivalent
-----------	---

308

Príloha č.1 Rámcovej dohody

Štruktúra/ väzba	Jednotlivci úplne STN 80 0020 alebo ekvivalent STN 80 0021 alebo ekvivalent STN ISO 3572 alebo ekvivalent
Farba	Biela opticky zjavená Tmavomodrá STN EN 20 105-A02
Ošetrovacie symboly	podľa STN EN ISO 3758
Všetky materiály musia spĺňať štandard OEKO-TEX 100	

Veľkosti:

XS – XXXL, v zmysle normy EN 13402-3

povolená tolerancia $\pm 0,5$ cm.

Verejný obstarávateľ si v prípade potreby vyhradzuje právo upraviť alebo rozšíriť vyššie uvedené veľkostný sortiment. Uchádzač na základe požiadania verejného obstarávateľa zabezpečí v prípade, ak nie je možné vzhľadom na telesné rozmery zdravotníka zabezpečiť vyhovujúcu veľkosť výrobku.

Počet ks: 1860

Pánske: 1302

Dámske: 558

Požiadavka na dodanie vzoriek

Uchádzač predloží 1 kus tričko dámske vo veľkosti M 1 kus a tričko pánske vo veľkosti L.

Značenie výrobkov, balenie,

Výrobky sa označujú etiketou, podľa popisu v texte.

Etiketa obsahuje tieto údaje: názov výrobcu, veľkosť výrobku, zloženie materiálu, rok výroby, symboly na ošetrovanie spĺňajúce kritéria STN EN ISO 3758.

Výrobky sa dodávajú v igelitových vreckách, v každom výrobku je vložený návod na údržbu a popis funkčnosti výrobkov.

Cenová ponuka

Návrh na plnenie kritéria

**„PRACOVNÝ ODEV A OCHRANNÁ OBUV PRE ZÁCHRANÁROV“
ČASŤ 2 - POLOKOŠELE A TRIČKÁ**

Uchádzač / skupina dodávateľov

REMPO, S.R.O.
STARÁ VAJNORSKÁ 19
832 45 BRATISLAVA

Kritérium na vyhodnotenie ponúk

NAJNIŽŠIA CENA

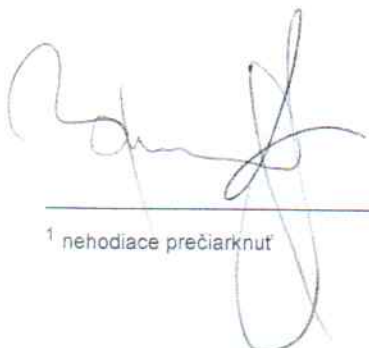
Je uchádzač platiteľom DPH?¹

ÁNO

NIE

Názov	Jednotková cena v EUR bez DPH	Jednotková cena v EUR s DPH	Počet ks	Cena celkom v EUR bez DPH	Cena celkom v EUR s DPH
2 a) POLOKOŠELA S KRÁTKYM RUKÁVOM	23,8500	28,6200	1860	44 361,00	53 233,20
2 b) TRIČKO S KRÁTKYM RUKÁVOM	7,9680	9,5616	3720	29 640,96	35 569,15
2 c) TRIČKO S DLHÝM RUKÁVOM	9,9000	11,8800	1860	18 414,00	22 096,80
Cena celkom				92 415,96	110 899,15

Uchádzač uvedie pre kritérium kladný nenulový údaj, číslo s presnosťou na dve desatinné miesta (zaokrúhľuje sa matematicky).



¹ nehodiace prečiarknut



Veľkostné tabuľky REMPO

Pracovný odev a ochranná obuv pre záchranárov

Časť č. 2: Pracovný odev a ochranná obuv pre záchranárov – Polokošeľa a tričká

Tabuľka veľkostí a kontrolných rozmerov:

Polokošeľa s krátkym rukávom pánska

	XS	S	M	L	XL	XXL	XXXL
1/2 šírka cez prsia	43	47	51	55	59	63	67
dĺžka celková MZ	65	67	69	71	73	75	77
dĺžka rukáva	21	21	21	23	23	25	25

Polokošeľa s krátkym rukávom dámska

	XS	S	M	L	XL	XXL	XXXL
1/2 šírka cez prsia	40	44	48	52	56	60	64
dĺžka celková MZ	60	62	64	66	68	70	72
dĺžka rukáva	20	20	20	22	22	24	24

Tričko s krátkym rukávom pánske

Tričko s dlhým rukávom pánske

	XS	S	M	L	XL	XXL	XXXL
1/2 šírka cez prsia	43	47	51	55	59	63	67
dĺžka celková MZ	65	67	69	71	73	75	77
dĺžka krátkeho rukáva	21	21	21	23	23	25	25
dĺžka dlhého rukáva	63	64	65	66	67	68	69

Tričko s krátkym rukávom dámske
Tričko s dlhým rukávom dámske

	XS	S	M	L	XL	XXL	XXXL
1/2 šírka cez prsia	40	44	48	52	56	60	64
dĺžka celková MZ	60	62	64	66	68	70	72
dĺžka krátkeho rukáva	20	20	20	22	22	24	24
dĺžka dlhého rukáva	61	62	63	64	65	66	67



Vyhlásenie uchádzača o subdodávkach

Uchádzač/skupina dodávateľov: REMPO, s.r.o.

Obchodné meno: REMPO, s.r.o.

Adresa spoločnosti: Stará Vajnorská 19, 832 45 Bratislava

IČO: 35 819 081

Dolu podpísaní zástupca uchádzača týmto čestne vyhlasujeme, že na dodanie predmetu zákazky „**Pracovný odev a ochranná obuv pre záchranárov**“ - Časť č. 2: Pracovný odev a ochranná obuv pre záchranárov – Polokošeľe a tričká na základe Oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania uverejneným v Úradnom vestníku Európskej únie ďalej len „verejné obstarávanie“).

- ☒ sa nebudú podieľať subdodávateľia a celý predmet uskutočníme vlastnými kapacitami.
- ☐ sa budú podieľať nasledovní subdodávateľia :

P.č.	Meno a priezvisko, obchodné meno alebo názov subdodávateľa	Adresa pobytu alebo sídlo subdodávateľa	Identifikačné číslo alebo dátum narodenia	Predmet subdodávky	Podiel plnenia zabezpečovaný subdodávateľom z celého predmetu zákazky v EUR bez DPH alebo v %
1	-				
2	-				
3	-				
4	-				
5	-				

Upozornenie: Navrhovaný subdodávateľ musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia a nemôžu existovať u neho dôvody na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. a) až h) a ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní (oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu preukazuje subdodávateľ vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorý má plniť).

