



ZMLUVA O POSKYTNUTÍ GRANTU na:

Projekt v rámci programu ERASMUS+¹

ČÍSLO ZMLUVY – 2017-1-SK01-KA101-034995

Táto zmluva o poskytnutí grantu (ďalej len „zmluva“) je uzatvorená medzi nasledujúcimi stranami:

na jednej strane:

Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu
Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu
 Občianske združenie registrované na Ministerstve vnútra SR
 Č. VVS/1-900/90-5826-4
 Križkova 9
 811 04 Bratislava
 e-mail: erasmusplus@saaic.sk
 IČO: 30778867
 DIČ: 2020900563,

národná agentúra (ďalej len „NA“), ktorú na účely podpisu tejto zmluvy zastupuje
 Mgr. Irena Fonodová, výkonná riaditeľka, a ktorá vystupuje na základe poverenia Európskej
 komisie (ďalej len „Komisia“),

a na druhej strane:

„príjemca grantu“

Plný názov inštitúcie	Základná škola s materskou školou Martina Hamuljaka Oravská Jasenica <i>ROZPOČTOVÁ ORGANIZÁCIA</i>
Oficiálna právna forma	
Oficiálna adresa	Oravská Jasenica 141, 029 64 Oravská Jasenica
E-mail	prielomkova@centrum.sk, marczof@centrum.sk
IČO	37810308
DIČ	<i>2021646759</i>
PIC číslo	935418531

ktorého na účely podpisu tejto zmluvy zastupuje Ing. Marcela Prielomková, riaditeľka školy.

¹ NARIADENIE EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) č. 1288/2013 z 11. decembra 2013, ktorým sa zriaďuje „Erasmus+“ program Únie pre vzdelávanie, odbornú prípravu, mládež a šport, a ktorým sa zrušujú rozhodnutia č. 1719/2006/ES, č. 1720/2006/ES a č. 298/2008/ES

Strany uvedené vyššie

OSOBITNÉ PODMIENKY

SA DOHODLI

Článok 1.1 – Predmet zmluvy 4
 Článok 1.2 – Načítanie čísel odsekov, odôvodnenie zmluvy 4

na osobitných podmienkach („Osobitné podmienky“)

a týchto prílohách:

Príloha I Všeobecné podmienky

Príloha II Opis projektu, Odhadovaný rozpočet

Príloha III Finančné a zmluvné pravidlá

Príloha IV Tabuľky platných sadzieb

Príloha V Formuláre zmlúv používané medzi príjemcom a účastníkmi,

ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť „zmluvy“.

Ustanovenia osobitných podmienok zmluvy majú prednosť pred jej prílohami.

Ustanovenia v Prílohe I „Všeobecné podmienky“ majú prednosť pred ustanoveniami ostatných príloh.

Ustanovenia Prílohy III majú prednosť pred ustanoveniami iných príloh, s výnimkou Prílohy I.

V rámci Prílohy II, časť „Odhadovaný rozpočet“ má prednosť pred časťou „Opis projektu“.

Článok 1.3 – Doplňujúce ustanovenia týkajúce sa využitia výsledkov tvorby pre dlhodobého a pomocných vlastností 4

Článok 1.9 – Používanie IT nástrojov 9

1.9.1 Mobilný Tool 9

1.9.2 Prístupné výsledky a projekty 9

Článok 1.10 – Doplňujúce ustanovenia týkajúce sa rozširovania informácií 9

Článok 1.11 – Doplňujúce ustanovenia ohľadom rozširovania informácií 9

Článok 1.12 – Podpora účastníkov 9

Článok 1.13 – Osobitné podmienky v prílohy I - Všeobecné podmienky 10

Článok 1.14 – Ostatné osobitné ustanovenia 14

OSOBITNÉ PODMIENKY

Článok I.1 – Predmet zmluvy.....	4
Článok I.2 – Nadobudnutie účinnosti a obdobie vykonávania zmluvy.....	4
Článok I.3 - Maximálna výška a forma grantu.....	4
Článok I.4 – Správy a platobný kalendár.....	5
I.4.1 Platby.....	5
I.4.2 Prvé predfinancovanie.....	5
I.4.3 Priebežné správy a ďalšie splátky predfinancovania.....	5
I.4.4 Záverečná správa a žiadosť o platbu zostatku.....	5
I.4.5 Platba zostatku.....	5
I.4.6 Oznámenie splatných súm.....	6
I.4.7 Platby príjemcovi.....	6
I.4.8 Jazyk žiadostí o platbu a správ.....	6
I.4.9 Mena žiadostí o platby a prepočet na EUR.....	6
I.4.10 Mena pre platby.....	7
I.4.11 Dátum platby.....	7
I.4.12 Náklady na prevod platieb.....	7
I.4.13 Úrok z omeškania.....	7
Článok I.5 – Bankový účet pre platby.....	7
Článok I.6 – Prevádzkovateľ a kontaktné údaje strán.....	8
I.6.1 Prevádzkovateľ.....	8
I.6.2 Kontaktné údaje NA.....	8
I.6.3 Kontaktné údaje príjemcu.....	8
Článok I.7 – Ochrana a bezpečnosť účastníkov.....	8
Článok I.8 – Doplnujúce ustanovenia týkajúce sa využitia výsledkov (vrátane práv duševného a priemyselného vlastníctva).....	9
Článok I.9 – Používanie IT nástrojov.....	9
I.9.1 Mobility Tool+.....	9
I.9.2 Platforma výsledkov projektov Erasmus+.....	9
Článok I.10 – Doplnujúce ustanovenia týkajúce sa zadávania subdodávok.....	9
Článok I.11 – Doplnujúce ustanovenia ohľadne zviditeľňovania financovania Úniou.....	9
Článok I.12 – Podpora účastníkom.....	9
Článok I.13 – Osobitné výnimky z Prílohy I - Všeobecné podmienky.....	10
Článok I.14 – Ostatné osobitné ustanovenia.....	14

ČLÁNOK I.1 PREDMET ZMLUVY

I.1.1 NA sa rozhodla udeliť grant za podmienok stanovených v osobitných podmienkach, všeobecných podmienkach a v prílohách tejto zmluvy na projekt **Vedieť, znamená uplatniť sa v živote** (ďalej len „projekt“) v rámci programu Erasmus+, Kľúčová akcia 1: Vzdelávacia mobilita jednotlivcov, ako sa popisuje v Prílohe II.

I.1.2 Podpisom zmluvy príjemca prijíma grant a súhlasí s realizáciou projektu konajúc na vlastnú zodpovednosť.

ČLÁNOK I.2 NADOBUDNUTIE ÚČINNOSTI A OBDOBIE VYKONÁVANIA ZMLUVY

I.2.1 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť v deň jej podpisu poslednou zo zmluvných strán. To neplatí, ak príjemca je povinnou osobou podľa § 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnenie niektorých zákonov (zákon o slobode informácií). V tomto prípade zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia spôsobom stanoveným zákonom č. 211/2000 Z. z. v znení účinnom ku dňu uzatvorenia tejto zmluvy a v lehote podľa § 47a ods. 4 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Príjemca je povinný bezodkladne zaslať NA písomné potvrdenie o zverejnení zmluvy, ktoré bude mať náležitosti podľa § 5a ods. 12 zákona č. 211/2000 Z. z., alebo čestné prehlásenie o tom, že nie je povinnou osobou podľa § 2 zákona č. 211/2000 Z. z.

I.2.2 Trvanie projektu je **24** mesiacov. Projekt začína **01.06.2017** a končí **31.05.2019**.

ČLÁNOK I.3 MAXIMÁLNA VÝŠKA A FORMA GRANTU

I.3.1 Maximálna výška grantu je **14 955,- EUR**.

I.3.2 Grant má formu jednotkových príspevkov a refundácie oprávnených reálnych nákladov v súlade s nasledujúcimi opatreniami:

- a) oprávnené náklady špecifikované v Prílohe III,
- b) odhadovaný rozpočet špecifikovaný v Prílohe II,
- c) finančné pravidlá špecifikované v Prílohe III.

I.3.3 Presuny v rámci rozpočtu bez dodatku

Bez toho, aby bol dotknutý článok II.13, stropy uvedené pre každú rozpočtovú kategóriu v Prílohe IV a za predpokladu, že projekt sa realizuje ako je opísané v Prílohe II, príjemca môže upraviť odhadovaný rozpočet uvedený v Prílohe II prostredníctvom presunov medzi rôznymi rozpočtovými kategóriami bez toho, aby sa táto úprava považovala za zmenu a doplnenie zmluvy v zmysle článku II.13 rešpektujúc nasledujúce pravidlá:

- a) Príjemca je oprávnený presunúť max. 100% prostriedkov pridelených na *organizačnú podporu* do rozpočtových kategórií *cestovné náklady, individuálna podpora a poplatky za kurz*.
- b) Príjemca je oprávnený presunúť max. 50% prostriedkov pridelených na *cestovné náklady, individuálnu podporu a poplatky za kurz medzi týmito tromi rozpočtovými kategóriami*.

- c) Prijemca je oprávnený presunúť prostriedky z akejkoľvek rozpočtovej kategórie do kategórie *podpora špeciálnych potrieb*, aj keď pôvodne neboli žiadne prostriedky pridelené na túto podporu, ako je uvedené v Prílohe II.

ČLÁNOK I.4 SPRÁVY A PLATOBNÝ KALENDÁR

Uplatňujú sa nasledujúce podmienky týkajúce sa podávania správ a platobné podmienky:

I.4.1 Platby

Národná agentúra je povinná vyplatiť prijemcovi:

- prvé predfinancovanie,
- platbu zostatku, na základe žiadosti o platbu zostatku ako je uvedené v článku I.4.4.

I.4.2 Prvé predfinancovanie

Cieľom predfinancovania je poskytnúť prijemcovi počiatočnú hotovosť. Predfinancovanie zostáva majetkom národnej agentúry až do vyplatenia zostatku grantu.

NA je povinná vyplatiť prijemcovi do 30 kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti zmluvy prvú splátku predfinancovania vo výške **11 964,- EUR**, ktorá predstavuje 80% z maximálnej sumy špecifikovanej v článku I.3.1.

I.4.3 Priebežné správy

Do **30.06.2018** prijemca je povinný vyplniť priebežnú správu o realizácii projektu, zahrňujúcu obdobie od začiatku realizácie projektu špecifikovaného v článku I.2.2 do **31.05.2018**.

I.4.4 Záverečná správa a žiadosť o platbu zostatku

Najneskôr do 60 kalendárnych dní po termíne ukončenia projektu špecifikovanom v článku I.2.2, prijemca je povinný vyplniť záverečnú správu o realizácii projektu. Správa musí obsahovať informácie, ktoré sú potrebné na zdôvodnenie výšky žiadaného grantu na základe jednotkových príspevkov, kde má grant formu refundácie jednotkových nákladov, alebo skutočne vynaložených oprávnených nákladov v súlade s Prílohou III.

Záverečná správa bude považovaná za žiadosť prijemcu o vyplatenie zostatku grantu.

Prijemca je povinný potvrdiť, že informácie uvedené v žiadosti o vyplatenie zostatku sú úplné, spoľahlivé a pravdivé. Takisto je povinný potvrdiť, že vynaložené náklady možno považovať za oprávnené v súlade so zmluvou a že žiadosť o platbu je podložená primeranými doplňujúcimi dokumentmi, ktoré je prijemca povinný predložiť v súvislosti s kontrolami alebo auditmi podľa článku II.27.

I.4.5 Platba zostatku

Platba zostatku refunduje alebo pokrýva zvyšnú časť oprávnených nákladov vynaložených prijemcom na realizáciu projektu.

Národná agentúra určí splatnú sumu ako zostatok odpočítaním celkovej sumy predfinancovania z konečnej výšky grantu, stanoveného v súlade s článkom II.25. V prípade,

že celková výška predfinancovania je vyššia ako konečná výška grantu, stanoveného v súlade s článkom II.25, platba zostatku má formu dlžnej sumy, ako je uvedené v článku II.26.

V prípade, že celková výška predfinancovania je nižšia ako konečná výška grantu stanoveného v súlade s článkom II.25, národná agentúra je povinná vyplatiť platbu zostatku najneskôr do 60 kalendárnych dní odo dňa doručenia dokumentov ako je uvedené v článku I.4.4, s výnimkou uplatnenia článku II.24.1 alebo II.24.2.

Platba podlieha schváleniu žiadosti o vyplatenie zostatku a sprievodných dokumentov. Ich schválenie neznamená uznanie zhody, pravosti, úplnosti alebo správnosti ich obsahu.

Splatná suma však môže byť započítaná bez súhlasu príjemcu s akoukoľvek inou dlžnou sumou zo strany príjemcu voči národnej agentúre, a to do maximálnej výšky grantu.

I.4.6 Oznamovanie splatných súm

Národná agentúra je povinná zaslať príjemcovi formálne oznámenie:

- a) potvrdzujúce výšku splatnej sumy, a
- b) špecifikujúce, či sa oznámenie týka ďalšej platby predfinancovania alebo dlžnej sumy.

V prípade platby zostatku je národná agentúra taktiež povinná špecifikovať konečnú výšku grantu stanoveného v súlade s článkom II.25.

I.4.7 Platby príjemcovi

Národná agentúra je povinná vyplatiť príjemcovi splátky grantu.

Splátky grantu príjemcovi oslobodzujú národnú agentúru od jej platobnej povinnosti voči príjemcovi.

I.4.8 Jazyk žiadostí o platby a správ

Príjemca je povinný predložiť všetky žiadosti o platbu a správy v slovenskom jazyku.

I.4.9 Mena žiadostí o platbu a prepočet na EUR

Žiadosť o platbu musí byť uvedená v EUR.

Príjemca, ktorý vedie všeobecné účty v eurách, prepočíta náklady vynaložené v inej mene na eurá podľa svojich bežných účtovných postupov.

Príjemca, ktorý vedie všeobecné účty v inej mene ako euro, je povinný prepočítať náklady vynaložené v inej mene na eurá, použitím denného výmenného kurzu uverejneného v sérii C Úradného vestníka Európskej únie (dostupný na: <http://www.ecb.europa.eu/stats/exchange/eurofxref/html/index.en.html>) platného v deň, kedy náklad vznikol.

I.4.10 Mena pre platby

NA je povinná realizovať platby v EUR.

I.4.11 Dátum platby

Platby NA sa považujú za uskutočnené v deň ich odpísania z účtu NA, ak vnútroštátny právny poriadok nestanovuje inak.

I.4.12 Náklady na prevody platieb

Náklady na prevody platieb sa znášajú takto:

- a) náklady na prevod, ktoré si účtuje banka NA, je povinná hradiť NA,
- b) náklady na prevod, ktoré si účtuje banka príjemcu, je povinný hradiť príjemca,
- c) všetky náklady na opakovaný prevod, ktorý spôsobila jedna zo zmluvných strán, znáša strana, ktorá spôsobila opakovanie prevodu.

I.4.13 Úrok z omeškania

V prípade, že NA nezrealizuje platbu v stanovenej platobnej lehote, príjemca má nárok na úrok z omeškania. Splatný úrok musí byť stanovený v súlade s ustanoveniami vo vnútroštátnom právnom poriadku, vzťahujúcom sa na zmluvy alebo pravidlami NA. V prípade absencie týchto ustanovení, splatný úrok musí byť stanovený v súlade so sadzbou, ktorú Európska centrálna banka uplatňuje na svoje hlavné refinančné operácie v eurách („referenčná sadzba“), zvýšená o 3,5 bodu. Referenčná sadzba je sadzba platná v prvý deň mesiaca, v ktorom uplynie lehota na poskytnutie platby, a je uverejnená v *Úradnom vestníku Európskej únie, sérii C*.

Pozastavenie lehoty na poskytnutie platby v súlade s článkom II.24.1 alebo platby zo strany NA v súlade s článkom II.24.2 sa nepovažuje za omeškanie platby.

Úrok z omeškania sa počíta za obdobie odo dňa nasledujúceho po dátume splatnosti až do dňa skutočného splatenia vrátane, podľa článku I.4.11. NA splatný úrok neberie do úvahy na účely stanovenia konečnej sumy grantu v zmysle článku II.25.

Vo výnimočných prípadoch, ak vypočítaný úrok je nižší alebo rovný sume 200 EUR, vyplatí sa príjemcovi iba na základe žiadosti od príjemcu, ktorú predloží do dvoch mesiacov odo dňa prijatia omeškanej platby.

ČLÁNOK I.5 BANKOVÝ ÚČET PRE PLATBY

Všetky platby sa musia poukázať v eurách na bankový účet alebo podúčet príjemcu. **Príjemca zašle národnej agentúre spolu s podpísanou zmluvou aj kópiu zmluvy o bankovom účte**, ktorá musí obsahovať nasledujúce údaje:

názov banky,
presný názov majiteľa bankového účtu (musí byť totožný s príjemcom grantu),
plné číslo bankového účtu (vrátane kódov banky),
IBAN kód.

Tento účet alebo podúčet musí jednoznačne identifikovať platby zaslané národnou agentúrou.

ČLÁNOK I.6 PREVÁDZKOVATEĽ A KONTAKTNÉ ÚDAJE STRÁN

I.6.1 Prevádzkovateľ

Subjekt, ktorý koná ako prevádzkovateľ podľa článku II.7, je: Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu – Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu.

I.6.2 Kontaktné údaje NA

Slovenská akademická asociácia pre medzinárodnú spoluprácu
Národná agentúra programu Erasmus+ pre vzdelávanie a odbornú prípravu
Mgr. Irena Fonodová
výkonná riaditeľka
Križkova 9
811 04 Bratislava
erasmusplus@saaic.sk

I.6.3 Kontaktné údaje príjemcu

Akákoľvek komunikácia zo strany NA určená príjemcovi musí byť zaslaná na uvedenú adresu:

Základná škola s materskou školou Martina Hamuljaka Oravská Jasenica
Ing. Marcela Prielomková
riaditeľka školy
Oravská Jasenica 141
029 64 Oravská Jasenica
prielomkova@centrum.sk

ČLÁNOK I.7 OCHRANA A BEZPEČNOSŤ ÚČASTNÍKOV

Príjemca je povinný zaviesť účinné postupy a opatrenia, ktoré zaisťujú bezpečnosť a ochranu účastníkov v projekte.

Príjemca je povinný zabezpečiť, že poistenie bude poskytnuté všetkým účastníkom zapojeným do mobilných aktivít v zahraničí.

ČLÁNOK I.8 DOPLŇUJÚCE USTANOVENIA TÝKAJÚCE SA VYUŽITIA VÝSLEDKOV (VRÁTANE PRÁV DUŠEVNÉHO A PRIEMYSELNÉHO VLASTNÍCTVA)

Okrem ustanovenia v článku II.9.3, v prípade, že príjemca vytvorí vzdelávacie materiály v rámci projektu, tieto materiály je povinný sprístupniť na internete, zadarmo a pod voľnými licenciami².

² Voľná licencia – spôsob, akým vlastník diela dáva súhlas ostatným s používaním jeho zdrojov. Licencia je priradená ku každému zdroju. Existujú rôzne typy otvorených licencií, a to podľa rozsahu udelených oprávnení alebo obmedzení. Príjemca si môže slobodne vybrať konkrétnu licenciu, ktorú bude používať pre svoje dielo. Otvorená licencia musí byť priradená ku každému vytvorenému zdroju. Otvorená licencia nie je prevodom autorských práv alebo práv duševného vlastníctva (Intellectual Property Rights – IPR).

ČLÁNOK I.9 POUŽÍVANIE IT NÁSTROJOV

I.9.1 Mobility Tool+

Príjemca je povinný používať online nástroj Mobility Tool+ na zaznamenávanie všetkých informácií vo vzťahu k realizovaným aktivitám v rámci projektu, vyplniť a podať priebežnú správu (ak je dostupná v Mobility Tool+ a v prípadoch uvedených v článku I.4.3) a záverečnú správu.

Príjemca je povinný minimálne raz mesačne vložiť a aktualizovať akékoľvek nové informácie týkajúce sa účastníkov a mobilných aktivít.

I.9.2 Platforma výsledkov projektov Erasmus+

Príjemca môže použiť Platformu výsledkov projektov Erasmus+ (<http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>) na šírenie projektových výsledkov, v súlade s inštrukciami, ktoré sú na nej uvedené.

ČLÁNOK I.10 DOPLŇUJÚCE USTANOVENIA TÝKAJÚCE SA ZADÁVANIA SUBDODÁVOK

Odchyľne, ustanovenia v článku II.11.1, písm. c) a d) sa neuplatňujú.

ČLÁNOK I.11 DOPLŇUJÚCE USTANOVENIA OHĽADNE ZVIDITEĽNOVANIA FINANCOVANIA ÚNIOU

Bez toho, aby bol dotknutý článok II.8, vo všetkých oznámeniach a publikáciách je príjemca povinný uviesť, že projekt sa realizuje s podporou programu Erasmus+. Inštrukcie pre príjemcu a tretie osoby sú dostupné na http://eacea.ec.europa.eu/about-eacea/visual-identity_en

ČLÁNOK I.12 PODPORA ÚČASTNÍKOM

V prípade, že počas realizácie projektu príjemca musí poskytnúť podporu účastníkom, táto podpora musí byť v súlade s podmienkami špecifikovanými v prílohách zmluvy. Na základe týchto podmienok musia byť uvedené aspoň nasledovné informácie:

- a) maximálna suma finančnej podpory. Táto suma nesmie presiahnuť 60 000 EUR pre účastníka,
- b) kritéria pre stanovenie presnej čiastky finančnej podpory,
- c) aktivity, na ktoré účastník môže získať finančnú podporu, na základe presného zoznamu,
- d) určenie osôb alebo kategórií osôb, ktoré môžu podporu získať,
- e) kritériá na poskytnutie finančnej podpory.

V súlade s dokumentmi uvedenými v Prílohe V, ak relevantné, príjemca je povinný:

- previesť finančnú podporu pre rozpočtové kategórie cestovné náklady/individuálna podpora/poplatok za kurz v plnej výške účastníkom mobilných aktivít pri uplatnení sadzieb pre jednotkové príspevky, ako je uvedené v Prílohe IV,

- alebo poskytnúť finančnú podporu pre rozpočtové kategórie cestovné náklady/individuálna podpora/poplatok za kurz účastníkom mobilityných aktivít vo forme požadovaných služieb pre cestovné náklady/pobytové náklady/kurzy. V takom prípade príjemca je povinný zabezpečiť, že poskytnutie služieb pre cestovné náklady/individuálnu podporu/kurzy bude spĺňať potrebné štandardy kvality a bezpečnosti.

Príjemca môže kombinovať tieto dve možnosti stanovené v predchádzajúcom odseku v prípade, že zabezpečí spravodlivé a rovnaké zaobchádzanie so všetkými účastníkmi. V takom prípade podmienky platné pre každú možnosť musia byť použité pre rozpočtové kategórie, na ktoré sa daná možnosť uplatňuje.

ČLÁNOK I.13 OSOBITNÉ VÝNIMKY Z PRÍLOHY I - VŠEOBECNÉ PODMIENKY

1. Pre účely tejto zmluvy v Prílohe I - Všeobecné podmienky, pokiaľ nie je stanovené inak, termín „Komisia“ je potrebné chápať ako „Národná agentúra“, termín „akcia“ vo význame „projekt“ a termín „jednotkový náklad“ ako „jednotkový príspevok“.

Pre účely tejto zmluvy, v Prílohe I - Všeobecné podmienky, pokiaľ nie je stanovené inak, pojem „finančný výkaz“ je potrebné chápať ako „rozpočtová časť správy“.

V článku II.4.1, II.8.2, II.20.3, II.27.1, II.27.3, prvý odsek článku II.27.4, prvý odsek článku II.27.8. a v článku II.27.9, odkaz na „Komisiu“ je potrebné chápať ako odkaz na „NA a Komisiu“.

V článku II.12 pojem „finančná podpora“ je potrebné chápať ako „podpora“ a pojem „tretie osoby“ ako „účastníci“.

2. Pre účely tejto zmluvy, nasledovné časti Prílohy I – Všeobecné podmienky, sa neuplatňujú: články II.2. d) ii), II.12.2, II.13.4, II.17.2.1 h), II.18.3, II.19.2, II.19.3, II.20.3, II.21, bod c) šiesteho podparagrafu článku II,25,3, článok II.27.7.

Pre účely tejto zmluvy, pojmy „prepojené subjekty“, „priebežná platba“, „paušálny príspevok“, „jednotkový príspevok“ sa neuplatňujú, ak sú uvedené vo Všeobecných podmienkach.

3. Článok II.7.1 je potrebné chápať nasledovne:

„II.7.1 Spracovanie osobných údajov NA a Komisiou

Akkoľvek osobné údaje uvedené v zmluve je NA povinná spracovať v súlade s ustanoveniami uvedenými v národnom právnom poriadku.

Všetky osobné údaje uložené v IT nástrojoch, ktoré poskytla Európska komisia, musí NA spracovať v súlade s Nariadením č. 45/2001³.

Tieto údaje musia byť spracovávané prevádzkovateľom uvedeným v článku I.6.1 výhradne na účely vykonávania, riadenia a monitorovania vykonávania zmluvy alebo za účelom ochrany finančných záujmov EÚ, vrátane kontrol, auditov a hodnotenia

³ Nariadenie č. 45/2001 Európskeho parlamentu a Rady z 18 decembra 2000 o ochrane jednotlivcov so zreteľom na spracovanie osobných údajov inštitúciami a orgánmi spoločenstva a o voľnom pohybe takýchto údajov.

v súlade s článkom II.27, bez toho, aby bola dotknutá možnosť postúpenia týchto údajov orgánom zodpovedným za monitorovanie alebo kontrolu pri uplatňovaní právneho poriadku vzťahujúceho sa na zmluvu.

Príjemca má právo na prístup k svojim osobným údajom a ich opravu. Príjemca sa v prípade akýchkoľvek otázok týkajúcich sa spracovania jeho osobných údajov musí obrátiť na prevádzkovateľa uvedeného v článku I.6.1.

Akékoľvek osobné údaje uvedené v zmluve je Komisia povinná spracovávať v súlade s Nariadením č. 45/2001.

Príjemca má právo kedykoľvek sa obrátiť na Európskeho dozorného úradníka pre ochranu údajov“.

4. V článku II.9.3, názov a pododsek a) prvého odseku je potrebné chápať nasledovne:

„II.9.3 Práva využívať výsledky a existujúce práva zo strany NA a Únie

Príjemca udeľuje NA a Únii nasledovné práva využívať výsledky *projektu*:

- a) na vlastné účely a najmä na sprístupnenie osobám pracujúcim pre NA, pre inštitúcie Únie, agentúry a orgány a inštitúcie členských štátov, ako aj na kopírovanie a reprodukovanie celku alebo časti s neobmedzeným počtom kópií.“

Pre zvyšnú časť tohto článku platí, že odkazy na „Úniu“ je potrebné chápať ako odkaz na „NA a/alebo Úniu“.

5. Druhý odsek článku II.10.1 je potrebné chápať nasledovne:

„Príjemca musí zabezpečiť, aby NA, Komisia, Európsky dvor audítorov a Európsky úrad pre boj proti podvodom (OLAF) mohli vykonávať svoje právomoci podľa článku II.27 aj voči subdodávateľom príjemcu.“

6. Článok II.18 je potrebné chápať nasledovne:

„II.18.1 Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky.

II.18.2 Príslušný súd stanovený v súlade s príslušným národným právnym poriadkom má výhradnú právomoc prerokúvať akékoľvek spory medzi NA a akýmkoľvek príjemcom týkajúce sa výkladu, uplatňovania alebo platnosti tejto zmluvy, ak takýto spor nie je možné vyriešiť vzájomnou dohodou.

Voči právoplatnému rozhodnutiu NA je možné podať správnu žalobu v lehote 2 mesiacov od oznámenia rozhodnutia NA na miestne príslušnom krajskom súde v súlade s § 177 zákona č. 162/2015 Z. z. Správny súdny poriadok.“

7. Článok II.19.1 je potrebné chápať nasledovne:

„Podmienky pre oprávnenosť nákladov sú definované v časti I.1 a II.1 Prílohy III.“

8. Článok II.20.1 je potrebné chápať nasledovne:

„Podmienky pre vykazovanie nákladov a príspevkov sú definované v časti I.2 a II.2 Prílohy III.“

9. Článok II.20.2 je potrebné chápať nasledovne:

„Podmienky pre záznamy a iné dokumenty na doloženie vykázaných nákladov a príspevkov sú definované v časti I.2 a II.2 Prílohy III.“

10. Prvý odsek článku II.22 je potrebné chápať nasledovne:

„Príjemca môže upraviť odhadovaný rozpočet uvedený v Prílohe II prostredníctvom presunov medzi rôznymi rozpočtovými kategóriami, ak sa *projekt* vykonáva tak ako je opísané v Prílohe II. Táto úprava si nevyžaduje zmenu zmluvy, ako sa stanovuje v článku II.13, ak sú splnené podmienky stanovené v článku I.3.3.“

11. Článok II.23 b) je potrebné chápať nasledovne:

„b) nepredloží takúto žiadosť ani do ďalších 30 kalendárnych dní od písomnej upomienky zaslanej NA.“

12. Prvý odsek článku II.24.1.3 je potrebné chápať nasledovne:

„Počas obdobia pozastavenia platieb príjemca nie je oprávnený predkladať žiadne žiadosti o platby a podporné dokumenty uvedené v článkoch I.4.3 a I.4.4.“

13. Článok II.25.1 je potrebné chápať nasledovne:

„II.25.1 Krok 1 - Uplatnenie sadzby refundácie na oprávnené náklady a pripočítanie jednotkových príspevkov

Tento krok sa uplatňuje takto:

- a) ak, ako sa stanovuje v článku I.3.2 a), má grant formu refundácie oprávnených nákladov, na oprávnené náklady *projektu*, ktoré NA schválila pre príslušné kategórie nákladov a príjemcu, sa uplatní sadzba refundácie stanovená v časti II.2 Prílohy III,
- b) ak, ako sa stanovuje v článku I.3.2 b), grant má formu jednotkového príspevku, jednotkový príspevok stanovený v Prílohe IV sa vynásobí skutočným počtom jednotiek schválených NA pre príslušného príjemcu.

Ak článok I.3.2 stanovuje kombináciu rôznych foriem grantu, získané sumy sa musia spočítať.“

14. Druhý odsek článku II.25.4 je potrebné chápať nasledovne:

„Suma, o ktorú sa grant zníži, bude úmerná rozsahu nesprávneho vykonania *projektu* alebo závažnosti porušenia povinností, ako je uvedené v časti IV Prílohy III.“

15. Tretí odsek článku II.26.2 je potrebné chápať nasledovne:

„Ak sa platba neuhradí do dátumu uvedeného v oznámení o dlhu, NA vymôže dlžnú sumu:

- a) vzájomným započítaním, bez predchádzajúceho súhlasu príjemcu, so sumami, ktoré majú byť vyplatené príjemcovi NA („vzájomné započítanie“),

Vo výnimočných prípadoch a na zabezpečenie ochrany finančných záujmov Únie môže NA vzájomne započítať sumy pred dátumom splatnosti.

Proti takémuto vzájomnému započítaniu možno podať žalobu na kompetentnom súde v súlade s článkom II.18.2.

- b) čerpaním finančnej zábezpeky, ak bola poskytnutá v súlade s článkom I.4.2 („čerpanie finančnej zábezpeky“),
- c) podaním žaloby ako sa stanovuje v článku II.18.2 alebo v osobitných podmienkach.“

16. Tretí odsek článku II.27.2 je potrebné chápať nasledovne:

„Obdobia stanovené v prvom a druhom pododseku sú dlhšie v prípade, že dlhšie trvanie vyžaduje národné právo alebo prebiehajú audity, odvolania, spory alebo presadzovanie nárokov, ktoré sa týkajú grantu, vrátane prípadov uvedených v článku II.27.7.

V takýchto prípadoch príjemca musí uchovávať dokumenty, pokiaľ tieto audity, odvolania, spory alebo presadzovanie nárokov nie sú uzavreté.“

17. Článok II.27.3 je potrebné chápať nasledovne:

„Príjemca musí poskytnúť všetky informácie, vrátane informácií v elektronickej podobe, ktoré si vyžiada NA alebo Komisia alebo akýkoľvek iný externý subjekt splnomocnený Komisiou.

Ak si príjemca neplní povinnosti stanovené v prvom pododseku, NA môže považovať:

- a) akékoľvek náklady nedostatočne odôvodnené informáciami, ktoré poskytol príjemca, za neoprávnené,
- b) akýkoľvek jednotkový, jednorazový alebo paušálny príspevok nedostatočne odôvodnený informáciami, ktoré poskytol príjemca, za nesplatený.“

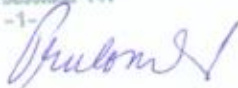
ČLÁNOK I.14 OSTATNÉ OSOBITNÉ USTANOVENIA

Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z nich príjemca dostane jeden exemplár a národná agentúra dva exempláre.

PODPISY

za príjemcu

Základná škola s materskou školou
Martina Hamaľáka
Oravská Jasenica 141

-1-


Ing. Marcela Prielomková
riaditeľka školy

v Oravkej Jasenici, dňa 1. júna 2017

za SAAIC

SLOVENSKÁ AKADEMICKÁ ASOCIÁCIA
PRE MEDZINÁRODNÚ SPOLUPRACU
Sekretariát
Krištofova 9, 011 04 BRATISLAVA



Mgr. Irena Fonodová
výkonná riaditeľka

v Bratislave, dňa 19.06.2017

PRÍLOHA I – Všeobecné podmienky

Všeobecné podmienky, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, sú v plnom znení zverejnené na internetovej stránke www.erasmusplus.sk v časti Mám projekt/Zmluvy.

PRÍLOHA II - Opis projektu, Odhadovaný rozpočet

Opis projektu a Odhadovaný rozpočet tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.

PRÍLOHA III – Finančné a zmluvné pravidlá

Finančné a zmluvné pravidlá, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, sú v plnom znení zverejnené na internetovej stránke www.erasmusplus.sk v časti Mám projekt/Zmluvy.

PRÍLOHA V – PRÍLOHA IV – Tabuľky platných sadzieb

Tabuľky platných sadzieb, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, sú v plnom znení zverejnené na internetovej stránke www.erasmusplus.sk v časti Mám projekt/Zmluvy.

PRÍLOHA V – Formuláre zmlúv používané medzi príjemcom a účastníkmi

Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, sú v plnom znení zverejnené na internetovej stránke www.erasmusplus.sk v časti Mám projekt/Zmluvy.

Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	017-1-2017-034995-05
Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	017-1-2017-034995-05

Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi, ktoré tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy, sú v plnom znení zverejnené na internetovej stránke www.erasmusplus.sk v časti Mám projekt/Zmluvy.

Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi

Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi
Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	017-1-2017-034995-05	0 720,00
Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	017-1-2017-034995-05	0 720,00
Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	017-1-2017-034995-05	0 720,00
Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	017-1-2017-034995-05	0 720,00
Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	017-1-2017-034995-05	0 720,00

Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi

Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi
Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	017-1-2017-034995-05	0 720,00	0 720,00
Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	017-1-2017-034995-05	0 720,00	0 720,00

Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi

Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi
Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	017-1-2017-034995-05	0 720,00	0 720,00	0 720,00	0 720,00
Príloha V - Formuláre zmluvných dokumentov používané medzi príjemcom a účastníkmi	017-1-2017-034995-05	0 720,00	0 720,00	0 720,00	0 720,00



Projekt: 2017-1-SK01-KA101-034995

Informácie o projekte

Číslo zmluvy	2017-1-SK01-KA101-034995
ID číslo podania	1379922

Príjemca grantu bude realizovať projekt tak, ako je opísaný v projektovej žiadosti s hore uvedeným kódom podania.

Zhrnutie rozpočtu Schválený rozpočet/pridelený grant NA

Rozpočtové kategórie	Celkový počet účastníkov	Celkový grant
Cestovné náklady	8	1 725,00
Individuálna podpora	8	6 930,00
Organizačná podpora	8	2 800,00
Poplatky za kurzy	8	3 500,00
Celkový grant		14 955,00

Informácie o rozpočte

Cestovné náklady

Typ aktivity	Počet účastníkov (vrátane sprevádzajúcich osôb)	Vysoké vnútroštátne cestovné náklady	Celkový grant
A1 - SE-SC-TE - Structured Courses/Training Events	8	0	1 725,00
Celkom	8	0	1 725,00

Individuálna podpora

Typ aktivity	Celkové trvanie (dni)	Počet účastníkov (okrem sprevádzajúcich osôb)	Celkové trvanie pre sprevádzajúce osoby (dni)	Počet sprevádzajúcich osôb	Celkový grant
A1 - SE-SC-TE - Structured Courses/Training Events	66	8	0	0	6 930,00
Celkom	66	8	0	0	6 930,00

Aktivity za kurzy

Typ aktivity	Celkové trvanie (dni)	Počet účastníkov (okrem sprevádzajúcich osôb)	Celkový grant
A1 - SE-SC-TE - Structured Courses/Training Events	50	8	3 500,00
Celkom	50	8	3 500,00

Informácie o aktivitách

Typ aktivity	Celkový počet účastníkov	Celkové trvanie (dni)
SE-SC-TE - Structured Courses/Training Events	8	66
Celkom	8	

Zapojené organizácie

Zakladna skola s materskou skolou Martina Hamuljaka Oravska Jasenica

Oficiálny názov (v latinke)	Zakladna skola s materskou skolou Martina Hamuljaka Oravska Jasenica
Úloha organizácie	Coordinator
IČO	37810308
Oficiálna právna forma	NEZISKOVA ORGANIZACIA
Adresa	Oravská Jasenica 141, 029 64, Oravská Jasenica,
Country	Slovakia
PIC	935418531

1. Účastník je povinný zabezpečiť všetky potrebné podmienky na uskutočnenie projektu, ktoré sú uvedené v zmluve, a to vrátane poskytnutia všetkých informácií potrebných na vykonávanie projektu.
2. Účastník je povinný zabezpečiť všetky potrebné podmienky na uskutočnenie projektu, ktoré sú uvedené v zmluve, a to vrátane poskytnutia všetkých informácií potrebných na vykonávanie projektu.
3. Účastník je povinný zabezpečiť všetky potrebné podmienky na uskutočnenie projektu, ktoré sú uvedené v zmluve, a to vrátane poskytnutia všetkých informácií potrebných na vykonávanie projektu.

Zmluva o bežnom účte

(ďalej len „zmluva“)

Prima banka Slovensko, a.s., Hodžova 11, 010 11 Žilina, IČO: 31575951, IČ DPH: SK2020372541 zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu v Žiline, Oddiel: Sa, Vložka číslo: 148/L
(ďalej len „Prima banka“)

Obchodné meno: **Základná škola s materskou školou Martina Hamuljaka**
IČO: **37810308**
Sídlo: **Oravská Jasenica 141, 029 64 Oravská Jasenica**
Štát: **Slovenská republika** Číslo telefónu:
e-mail:
Zastúpený: **Mgr. Marta Bejdáková, r.č.545425/2276, Oravská Jasenica, 029 64, Oravská Jasenica, riaditeľka školy**
(ďalej len „majiteľ účtu“)

uzatvárajú v súlade s § 708 a násl. §§ Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. a Všeobecnými obchodnými podmienkami - Prima banka Slovensko, a.s. (ďalej len „VOP“) túto zmluvu. VOP sú súčasťou zmluvy, tvoria časť jej obsahu a sú vystavené v obchodných priestoroch a na internetovej stránke Prima banky. Odchylné ustanovenia tejto zmluvy majú prednosť pred znením VOP.

1. Prima banka zriaďuje dňa **27.08.2013** majiteľovi účtu nasledovný účet:

číslo účtu	kód banky	kód meny
4040865007	5600	EUR

IBAN SK85 5600 0000 0040 4086 5007

typ účtu: **Bežný účet**

spôsob poplatkovania: **individuálne**

frekvencia výpisov: **mesačne**

spôsob doručenia výpisov: **poštou**

účet na pripisovanie úrokov¹:

účet na inkaso poplatkov¹:

disponovanie účtom v súlade:

s podpisovým vzorom platným k účtu číslo¹:

so zoznamom oprávnených osôb platným k účtu číslo¹:

adresa na zasielanie výpisov (v prípade, že je iná ako adresa sídla):

- Prima banka úročí kreditný/debetný zostatok účtu aktuálnou úrokovou sadzbou. Spôsob úročenia a určenia výšky aktuálnej úrokovej sadzby je podrobnejšie stanovený vo VOP. Prima banka si vyhradzuje právo zmeny úrokovej sadzby.
- Za vykonávanie platobných operácií a ďalšie služby je Prima banka oprávnená účtovať si poplatky v zmysle platného Sadzobníka poplatkov - Prima banka Slovensko, a. s. (ďalej len „sadzobník“). Majiteľ účtu vyhlasuje, že pred podpisom Zmluvy sa oboznámil s poplatkami súvisiacimi s príslušnou zmluvou a so sadzobníkom. Majiteľ účtu vyhlasuje, že pri uzatváraní príslušnej zmluvy mu Prima banka poskytla informácie podľa § 37 ods. 2 zákona č. 483/2001 Z.z. o bankách v znení neskorších predpisov.
- Majiteľ účtu vyhlasuje, že pred podpisom zmluvy sa oboznámil s VOP, ktoré sú súčasťou zmluvy a zaväzuje sa ich dodržiavať. Prima banka je oprávnená meniť VOP, pričom zmeny a ich účinnosť oznámi Prima banka zverejnením vo svojich obchodných priestoroch, informáciou na výpise z účtu alebo v elektronickej podobe prostredníctvom elektronického komunikačného zariadenia Prima banky v lehotách podľa obchodných podmienok.
- Prima banka neodvolateľne navrhuje, aby prípadné spory z tohto obchodu boli rozhodnuté Stálym rozhodcovským súdom Slovenskej bankovej asociácie. Doručený rozhodcovský rozsudok má rovnaké účinky ako právoplatný rozsudok súdu. V zákonných prípadoch je možné podať žalobu o jeho zrušenie na súd. Klient prijíma návrh tejto rozhodcovskej zmluvy svojím podpisom na tejto zmluve; v opačnom prípade vyjadruje jej neprijatie zaškrtnutím nasledovného políčka:
Nesúhlasím
- Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán obdrží jedno vyhotovenie. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.

¹ len v prípade, že je iný ako zriaďovaný účet

SOVENSIA AKADEMICKÁ ASOCIÁCIA
MEDZINÁRODNÚ SPOLUPRÁCU
Sekretariát
Hlíčkova 9, 811 04 Bratislava

7. V prípade, že majiteľ účtu je povinnou osobou a zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám, je povinný doručiť Prima banke do 14 dní odo dňa uzatvorenia tejto zmluvy potvrdenie o zverejnení zmluvy v úplnom znení v súlade s § 5a tohto zákona. Zmluva v tomto prípade nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť nasledujúci pracovný deň po dni doručenia písomného potvrdenia o zverejnení v zmysle predchádzajúcej vety. Majiteľ účtu je oprávnený disponovať s účtom a prostriedkami na účte odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. V prípade, že majiteľ účtu nedoručí Prima banke v uvedenej lehote potvrdenie o zverejnení v zmysle vyššie uvedeného, alebo ak zmluvu nezverejní, zmluva nenadobudne účinnosť a po troch mesiacoch od jej uzatvorenia platí, že k uzatvoreniu zmluvy nedošlo.

V Námestove dňa 27.8.2013

Prima banka Slovensko, a.s. :

Za majiteľa účtu:

Meno a priezvisko: Mgr. Eva Hvolková
Funkcia: osobný bankár
Podpis:

Meno a priezvisko: Mgr. Marta Bejdáková,
r.č.545425/2276
Podpis:
Pečiatka:

Meno a priezvisko: Murínová Erika
Funkcia: Osobný bankár
Podpis:

Základná škola s materskou školou
Martina Hamuliaka
Oravská Jesenica 141

Pečiatka:

-1-

Prima banka Slovensko, a.s.
21/4