

ZMLUVA O UDELENÍ ŠTIPENDIA A O SPOLUPRÁCI

uzavretá podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „Zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

- 1. Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy so sídlom: Stromová 1, 813 30 Bratislava
IČO: 00 164 381
zastúpený: Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu
Slovenskej republiky

(ďalej len „manažér programu“)

a

- 2. Andrea Komová**
trvale bytom:
narodený dňa:
číslo účtu v tvare IBAN:

(ďalej len „štipendista“)

a

- 3. Ministerstvo zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky**
ústredný orgán štátnej správy so sídlom: Hlboká cesta 2, 833 36 Bratislava 37
IČO: 00 699 021
zastúpený: Ivan Korčok, minister zahraničných vecí a európskych záležitostí
Slovenskej republiky

(ďalej len „Ministerstvo zahraničných vecí“)

(manažér programu, štipendista, Ministerstvo zahraničných vecí spolu ďalej len „zmluvné strany“)

Obsah:

1. Úvodné ustanovenia.....	3
2. Definície.....	3
3. Predmet Zmluvy.....	5
4. Zložky štipendia.....	5
5. Priebežná a záverečná správa o pobyte.....	7
6. Práva a povinnosti štipendistu.....	8
7. Viazanosť.....	9
8. Následky porušenia viazanosti.....	10
9. Povinnosť mlčanlivosti.....	12
10. Vyššia moc a podstatná zmena okolností.....	12
11. Záverečné ustanovenia.....	13

Prílohy:

Príloha č. 1 – Dekrét o udelení štipendia Štipendium Martina Filka

Príloha č. 2 – Osnova záverečnej správy o pobyte Štipendium Martina Filka

Príloha č. 3 – Dohoda o splátkach

Príloha č. 4 – Súhlas dotknutej osoby

1. Úvodné ustanovenia

- 1.1 Manažér programu realizuje grantový program Štipendium Martina Filka. Návrh grantového programu pre posilnenie analytických kapacít vo verejnej správe (ďalej len „**štipendijný program**“) bol schválený 7. mája 2014 uznesením vlády Slovenskej republiky č. 210/2014. Návrh na zmenu názvu grantového programu pre posilnenie analytických kapacít vo verejnej správe na Štipendium Martina Filka bol schválený 1. marca 2017 uznesením vlády Slovenskej republiky č. 99/2017. Štipendijný program bol vytvorený v súlade s úlohou č. 108 Akčného plánu Národného programu reforiem Slovenskej republiky 2013 a je súčasne aj napĺňaním odporúčaní pre Slovensko z júnového summitu Európskej rady 2013 zlepšiť kvalitu verejnej administratívy vrátane posilnenia analytických kapacít kľúčových ministerstiev. Štipendijný program nadväzuje na grantový program Štipendium M. R. Štefánika (2006-2008) ako aj jeho obnovené poskytovanie v roku 2011.
- 1.2 Štipendista, prijatý na denné druhostupňové alebo postgraduálne štúdium na príslušnej zahraničnej univerzite, bol po absolvovaní výberového konania príslušnou výberovou komisiou vybraný na participáciu na štipendijnom programe podľa podmienok určených v Dekréte o udelení štipendia Štipendium Martina Filka, ktorý tvorí **Prílohu č. 1** (ďalej len „Dekrét“).
- 1.3 Vzhľadom na vyššie uvedené si zmluvné strany touto Zmluvou upravujú vzájomné práva a povinnosti vyplývajúce pre nich pri realizácii štipendijného programu.

2. Definície

- 2.1 Na účely Zmluvy sú výrazy viažuce sa k predmetu Zmluvy používané a vykladané nasledovne:
- a) **Doba viazanosti** doba 36 mesiacov, plynúca odo dňa vzniku štátnozamestnaneckého pomeru v služobnom úrade, ktorým je Ministerstvo zahraničných vecí. Doba viazanosti plynie aj počas trvania štátnozamestnaneckého pomeru štipendistu na inom ústrednom orgáne štátnej správy podľa bodu 7.9 Zmluvy. Doba viazanosti neplynie počas práceneschopnosti trvajúcej dlhšie ako 60 dní, materskej dovolenky, rodičovskej dovolenky a v prípade zaradenia štátneho zamestnanca mimo činnnej štátnej služby podľa § 65 a § 66 zákona č. 55/2017 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o štátnej službe**“).
- b) **Začiatok študijného pobytu** deň nástupu na študijný pobyt potvrdený príslušnou zahraničnou univerzitou.

- c) **Ponuka práce** ponuka práce, resp. iná obdobná výzva, predložená štipendistovi zo strany Ministerstva zahraničných vecí, ktorú bude štipendista povinný prijať a ktorej predmetom bude ponuka práce realizovaná formou výzvy na uzavretie služobnej zmluvy, resp. výzvy na vykonanie príslušných úkonov na účel vzniku štátnozamestnaneckého pomeru podľa zákona o štátnej službe.
- d) **Alternatívna ponuka práce** ponuka práce odlišná od ponuky práce zo strany Ministerstva zahraničných vecí predložená štipendistovi v lehote podľa bodu 7.1 Zmluvy iným ústredným orgánom štátnej správy prostredníctvom manažéra programu. V prípade, že štipendistovi nebude v uvedenej lehote predložená ponuka práce zo strany Ministerstva zahraničných vecí, bude štipendista povinný prijať alternatívnu ponuku práce, ktorej predmetom bude výzva na uzavretie služobnej zmluvy, resp. výzva na vykonanie príslušných úkonov na účel vzniku štátnozamestnaneckého pomeru v zmysle zákona o štátnej službe. Následne sa zmluvné strany zaväzujú uskutočniť príslušné právne úkony smerujúce k prevodu práv a povinností Ministerstva zahraničných vecí vyplývajúcich zo Zmluvy na iný ústredný orgán štátnej správy.
- e) **Štátnozamestnanecký vzťah** právny vzťah vzniknutý na základe prijatia ponuky práce/alternatívnej ponuky práce štipendistom, ako aj zmeny podľa bodu 7.9 Zmluvy majúci formu štátnozamestnaneckého pomeru podľa ustanovenia § 36 ods. 3 písm. d) zákona o štátnej službe, a to na ustanovený týždenný služobný čas podľa zákona o štátnej službe.
- f) **Skončenie študijného pobytu** deň skončenia štúdia, ktorý preukazuje štipendista dokladom o úspešnom absolvovaní štúdia na príslušnej zahraničnej univerzite v rámci študijného pobytu (ďalej len „**zahraničná univerzita**“).
- g) **Štipendijný program** Grantový program pre posilnenie analytických kapacít vo verejnej správe schválený uznesením vlády Slovenskej republiky č. 210/2014 zo dňa 7. mája 2014 v spojení s uznesením vlády Slovenskej republiky č. 99/2017 zo dňa 1. marca 2017.
- h) **Štipendista** úspešný uchádzač o účasť na štipendijnom programe prijatý na štúdium na príslušnej

zahraničnej univerzite a vybraný vo výberovom konaní organizovanom manažérom programu; výber a základné podmienky študijného pobytu sú potvrdené Dekrétom, ktorého kópia tvorí **Prílohu č. 1.**

i) **Študijný pobyt**

štúdium štipendistu na príslušnej zahraničnej univerzite vo vybranom študijnom programe uvedenom v Dekréte, ktoré je realizované v rámci štipendijného programu a začína sa momentom nástupu na štúdium (začiatkom príslušného akademického obdobia danej univerzity) a končí dňom skončenia študijného pobytu.

j) **Istina**

celková suma poskytovaná na základe Zmluvy štipendistovi alebo v jeho prospech v rámci zložiek štipendia A, B, C a D definovaných v článku 4. Zmluvy.

3. Predmet Zmluvy

- 3.1 Predmetom Zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán v súvislosti s uhrádzaním finančných prostriedkov na financovanie nákladov študijného pobytu a v súvislosti so záväzkom štipendistu prijať ponuku práce od Ministerstva zahraničných vecí, resp. alternatívnu ponuku práce od iného ústredného orgánu štátnej správy a zotrvať v nej počas doby viazanosti na účel vzniku a trvania štátnozamestnaneckého pomeru.
- 3.2 Manažér programu sa Zmluvou zaväzuje poskytnúť štipendistovi potrebné finančné prostriedky za účelom krytia nákladov spojených so študijným pobytom, a to vo výške a v rozsahu určenom v Dekréte a v Zmluve.
- 3.3 Štipendista sa zaväzuje uvedené finančné prostriedky použiť v súlade s ustanoveniami Zmluvy a riadne plniť ďalšie záväzky vyplývajúce zo Zmluvy.

4. Zložky štipendia

Štipendium má charakter bezúročnej pôžičky bez poplatkov [celková suma prostriedkov poskytovaných štipendistovi na základe Zmluvy alebo v jeho prospech v rámci zložiek štipendia A, B, C a D v celkovej maximálnej výške **32 214 GBP a 7 990 EUR** (slovom tridsaťdvatisícdeväťstodvadsať britských libier a sedemtisícdeväťstodeväťdesiat eur)], ktorú manažér programu štipendistovi poskytne spôsobom uvedeným v tomto článku Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že manažér programu začne vyplácať jednotlivé zložky štipendia až po tom, ako mu štipendista doručí úradný preklad písomného potvrdenia príslušnej zahraničnej univerzity o začatí študijného pobytu. Splnenie vyššie uvedenej povinnosti štipendistu sa bude považovať za odkladaciu podmienku záväzku manažéra programu uhrádzať štipendistovi jednotlivé zložky štipendia podľa Zmluvy.

4.1 Štipendium A - úhrada životných nákladov

- 4.1.1 Manažér programu sa týmto zaväzuje poskytnúť štipendistovi v rozsahu určenom Dekrétom potrebné finančné prostriedky na účel krytia životných nákladov spojených so študijným pobytom na súčasnej úrovni schválenej Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na účely Národného štipendijného programu, a to vo výške 860 EUR (slovom osemstošesťdesiat eur) mesačne v akademickom roku 2021/22 (ďalej len „štipendium A“) a štipendista sa zaväzuje uvedené finančné prostriedky použiť v súlade s ustanoveniami Zmluvy a riadne plniť ďalšie záväzky vyplývajúce zo Zmluvy.
- 4.1.2 Manažér programu sa zaväzuje uhrádzať sumu štipendia A v štvrtročných platbách príslušného kalendárneho roka, a to na bankový účet štipendistu zriadený v banke so sídlom v Slovenskej republike, ktorý je uvedený v záhlaví Zmluvy. Manažér programu je oprávnený v predstihu uhradiť akúkoľvek časť štipendia A.

4.2 Štipendium B - úhrada poplatkov za štúdium (školné)

- 4.2.1 Manažér programu sa zaväzuje uhradiť v prospech štipendistu školné spojené so štúdiom na príslušnej zahraničnej univerzite v rozsahu určenom Dekrétom (ďalej len „štipendium B“).
- 4.2.2 Štipendista uhradí štipendium B sám zo svojich financií na účet príslušnej zahraničnej univerzity, pričom manažér programu mu uhradenú sumu preplatí najneskôr do 31. marca 2022 po predložení potvrdenia o zaplatení štipendia B.

4.3 Štipendium C - cestovné

- 4.3.1 Manažér programu sa zaväzuje uhradiť štipendistovi náhradu cestovných nákladov za dve jednosmerné cesty alebo jednu spätnú cestu do a z miesta štúdia počas jedného akademického roka v rozsahu určenom Dekrétom, a to v celkovej výške 150 EUR (ďalej len „štipendium C“).
- 4.3.2 Úhrada štipendia C bude manažérom programu realizovaná spätne po predložení dokladu o zaplatení cestovných nákladov; úhrada štipendia C bude poukázaná na účet štipendistu spolu s najbližšou platbou podľa bodu 4.1.2 Zmluvy. V prípade, ak štipendista neposkytne manažérovi programu príslušné doklady o zaplatení cestovných nákladov najneskôr spolu so záverečnou správou podľa článku 5. Zmluvy, nárok na preplatenie nepodložených cestovných nákladov zaniká.

4.4 Štipendium D - náhrada nákladov na zdravotné poistenie a cestovné poistenie spojených so študijným pobytom

- 4.4.1 Manažér programu sa zaväzuje nahradiť štipendistovi v rozsahu určenom Dekrétom nevyhnutné náklady súvisiace s poistením vo výške preukázanej podľa bodu 4.4.3 Zmluvy. Za nevyhnutné náklady súvisiace s poistením sa považuje zdravotné poistenie v krajine študijného pobytu (ďalej len „zdravotné poistenie“), cestovné poistenie a iné nevyhnutné náklady súvisiace s poistením požadované príslušnou zahraničnou univerzitou. V prípade, že podmienky študijného pobytu nevyžadujú od štipendistu zdravotné poistenie, za nevyhnutné náklady súvisiace so zdravotným poistením sa považujú náklady na zabezpečenie zdravotného poistenia, ktorým sa štipendistovi zabezpečí zdravotná starostlivosť porovnateľná so zdravotnou starostlivosťou dostupnou v krajinách Európskej únie na základe európskeho preukazu zdravotného poistenia.

- 4.4.2 Náhrada nevyhnutných nákladov súvisiacich s poistením podľa bodu 4.4.1 Zmluvy bude manažérom programu realizovaná spätne, a to do 10 dní od skončenia každého trojmesačného obdobia študijného pobytu hrazeného v rámci štipendijného programu, resp. do 10 dní od skončenia študijného pobytu vo vzťahu k obdobiu medzi uplynutím posledného celého trojmesačného obdobia a skončením študijného pobytu.
- 4.4.3 Náhrada nákladov na zdravotné poistenie je podmienená predložením dokladu o platbách zdravotného poistenia uhradených v príslušnom trojmesačnom období, ktoré sa štipendista zaväzuje predložiť najneskôr do konca daného trojmesačného obdobia študijného pobytu. Náhrada nákladov na cestovné poistenie je podmienená predložením dokladu o úhrade cestovného poistenia. Omeškanie štipendistu so splnením tejto povinnosti bude mať za následok pomerné predĺženie lehoty splatnosti príslušnej platby podľa bodu 4.4.2 Zmluvy.

5. Priebežná a záverečná správa o pobyte

- 5.1 Štipendista je povinný po uplynutí každého semestra, resp. trimestra študijného pobytu bez zbytočného odkladu zaslať manažérovi programu priebežnú správu o študijnom pobyte, pri tvorbe ktorej primerane použije Osnovu záverečnej správy o pobyte Štipendium Martina Filka, obsiahnutú v **Prílohe č. 2**. V poslednom semestri, resp. trimestri študijného pobytu sa táto podmienka pokladá za splnenú zaslaním záverečnej správy o pobyte v súlade s bodom 5.3 Zmluvy.
- 5.2 V prípade, že manažér programu považuje priebežnú správu o študijnom pobyte za nedostatočnú, písomne vyzve štipendistu na doplnenie jej obsahu v lehote najviac 15 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy štipendistovi. Priebežná správa o študijnom pobyte sa považuje za riadne odovzdanú až po jej doplnení a odovzdaní v súlade s výzvou manažéra programu.
- 5.3 Štipendista sa zaväzuje predložiť manažérovi programu a Ministerstvu zahraničných vecí najneskôr do 30 dní odo dňa skončenia študijného pobytu záverečnú správu o pobyte vypracovanú podľa Osnovy záverečnej správy o pobyte Štipendium Martina Filka uvedenej v **Prílohe č. 2**.
- 5.4 Prílohou záverečnej správy o pobyte je kópia dokladu o absolvovaní štúdia na zahraničnej univerzite. Zároveň je štipendista povinný zaslať manažérovi programu kópiu diplomu, a to do 15 dní od jeho udelenia zahraničnou univerzitou.
- 5.5 V prípade, že manažér programu považuje záverečnú správu o pobyte, vzhľadom na požiadavky uvedené v **Prílohe č. 2**, za nedostatočnú, písomne vyzve štipendistu na doplnenie jej obsahu v lehote najviac 15 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy na adresu štipendistu, uvedenú v záhlaví Zmluvy. Záverečná správa o pobyte sa v takom prípade bude považovať za riadne odovzdanú až po jej doplnení a odovzdaní v súlade s výzvou manažéra programu a schválení manažérom programu.
- 5.6 V prípade, že si štipendista nesplní povinnosti podľa bodov 5.3 a/alebo 5.5 Zmluvy, a to ani v dodatočnej 30-dňovej lehote poskytnutej štipendistovi manažérom programu v opätovnej výzve na splnenie uvedených povinností, je manažér programu oprávnený požadovať od štipendistu za nesplnenie uvedenej povinnosti/uvedených povinností zmluvnú pokutu vo výške 1% z istiny. Manažér programu je oprávnený požadovať od štipendistu uvedenú pokutu aj opakovane na základe opakovaných výziev manažéra

programu. Zaplatenie zmluvnej pokuty nemá vplyv na trvanie záväzku štipendistu splniť si povinnosti podľa tohto článku Zmluvy.

6. Práva a povinnosti štipendistu

- 6.1 Štipendista podpisom Zmluvy potvrdzuje a vyhlasuje, že:
- a) je štátnym občanom Slovenskej republiky,
 - b) všetky údaje ním uvedené v príslušnej žiadosti o štipendium, najmä údaje o jeho študijných výsledkoch, jeho osobné údaje, údaje o statuse študenta, resp. doktoranda, údaje o prijatí na zahraničnú univerzitu, sú úplné a pravdivé,
 - c) bol prijatý na študijný pobyt v súlade s Dekrétom a zotrvá denným študentom zahraničnej univerzity po celú dobu trvania študijného pobytu.
- 6.2 Štipendista sa zaväzuje zabezpečiť, aby jeho vyhlásenia uvedené v bode 6.1 Zmluvy boli pravdivé počas celého obdobia študijného pobytu, pričom predmetné vyhlásenia sa budú považovať za štipendistom opätovne poskytnuté pri úhrade akejkoľvek platby štipendia A, B, C a D štipendistovi alebo v jeho prospech.
- 6.3 V prípade, ak sa vyhlásenia štipendistu podľa bodu 6.1 Zmluvy ukážu počas trvania študijného pobytu ako nepravdivé a/alebo v prípade porušenia povinnosti štipendistu podľa bodu 6.2 Zmluvy, je manažér programu oprávnený zamietnuť akékoľvek ďalšie platby podľa článku 4. Zmluvy a požadovať od štipendistu okamžité splatenie zostatku istiny v súlade s bodom 8.4 Zmluvy. Za zostatok istiny podľa bodu 8.4 Zmluvy sa v tomto prípade pokladá celková suma všetkých uhradených platieb štipendií A, B, C a D štipendistovi alebo v jeho prospech.
- 6.4 V prípade, že štipendista z akéhokoľvek dôvodu stratí status študenta denného štúdia v súlade s Dekrétom, zaväzuje sa štipendista o tejto skutočnosti bezodkladne, najneskôr však do 5 dní od jej vzniku, informovať manažéra programu. Manažér programu si na tento účel môže vyžiadať od študenta potvrdenie o návšteve príslušnej zahraničnej univerzity (ďalej len „potvrdenie“). Potvrdenie predloží štipendista manažérovi programu do 30 dní od jeho vyžiadania. V prípade porušenia informačnej povinnosti alebo povinnosti predložiť potvrdenie má manažér programu aj právo požadovať okamžité vrátenie dvojnásobku akýchkoľvek plnení poskytnutých štipendistovi odo dňa, keď štipendista stratil status študenta denného štúdia do dňa, keď sa o tejto skutočnosti dozvedel manažér programu; práva manažéra programu podľa bodu 6.5 Zmluvy a článku 8. Zmluvy týkajúce sa splácania istiny tým nie sú dotknuté.
- 6.5 V prípade predčasného ukončenia študijného pobytu inak ako z dôvodu neplnenia študijných povinností štipendistu (najmä dlhotrvajúca alebo vážna choroba, vážne rodinné alebo osobné udalosti) môže manažér programu po zvážení všetkých okolností písomne vyhlásiť, že Zmluva zaniká z dôvodu nemožnosti plnenia podľa § 575 Občianskeho zákonníka (ďalej len „vyhlásenie“). Doručením vyhlásenia štipendistovi a Ministerstvu zahraničných vecí na poštovú adresu uvedenú v záhlaví Zmluvy táto Zmluva zaniká. V tomto prípade sa ustanovenie bodu 6.3 Zmluvy neuplatní a štipendista nie je povinný vrátiť sumu dovtedy uhradeného štipendia A, B, C a D prijatého, resp. použitého добromyseľne. Tým nie sú dotknuté ustanovenia zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

7. Viazanosť

- 7.1 Štipendista sa Zmluvou vo vzťahu k manažérovi programu a k Ministerstvu zahraničných vecí zaväzuje, že v prípade, že mu bude zo strany Ministerstva zahraničných vecí najneskôr do 90 dní odo dňa skončenia študijného pobytu predložená ponuka práce alebo alternatívna ponuka práce zo strany iného ústredného orgánu štátnej správy, túto ponuku práce/alternatívnu ponuku práce akceptuje a okamžite po skončení študijného pobytu, resp. po predložení ponuky práce/alternatívnej ponuky práce (podľa toho, ktorá z udalostí nastane neskôr) vykoná všetky úkony nevyhnutné pre vznik štátnozamestnaneckého vzťahu s Ministerstvom zahraničných vecí/iným ústredným orgánom štátnej správy k termínu určenému v ponuke práce/alternatívnej ponuke práce a v tomto štátnozamestnaneckom vzťahu zotrvá minimálne do skončenia doby viazanosti.
- 7.2 Na účely plnenia povinností štipendistu podľa bodu 7.1 Zmluvy sa štipendista zaväzuje informovať Ministerstvo zahraničných vecí a manažéra programu emailom o blížiacom sa skončení študijného pobytu najneskôr 6 mesiacov pred predpokladaným dňom skončenia študijného pobytu a skončenie študijného pobytu potvrdiť Ministerstvu zahraničných vecí a manažérovi programu tým istým spôsobom najneskôr 2 týždne pred predpokladaným dňom skončenia študijného pobytu.
- 7.3 Ministerstvo zahraničných vecí vyhlasuje, že vyvinie všetko primerané úsilie podľa svojich materiálnych a personálnych možností, aby bola štipendistovi po skončení študijného pobytu predložená adekvátna ponuka práce. Za adekvátnu ponuku práce sa považuje ponuka práce na typ pozície, na ktorú sa vyžaduje vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.
- 7.4 V prípade, že Ministerstvo zahraničných vecí nebude môcť štipendistovi po skončení študijného pobytu predložiť adekvátnu ponuku práce, zaväzuje sa bez zbytočného odkladu, najneskôr do 10 dní od skončenia študijného pobytu štipendistu, informovať o tejto skutočnosti manažéra programu. Manažér programu v takom prípade osloví ďalšie ústredné orgány štátnej správy so žiadosťou o predloženie alternatívnej ponuky práce štipendistovi. Prípadnú alternatívnu ponuku práce predloží príslušný ústredný orgán štátnej správy štipendistovi prostredníctvom manažéra programu.
- 7.5 V prípade, že k predloženiu ponuky práce podľa bodu 7.1 Zmluvy nedôjde, nebude sa táto skutočnosť považovať za porušenie Zmluvy zo strany Ministerstva zahraničných vecí a štipendista ani manažér programu nie je oprávnený požadovať od Ministerstva zahraničných vecí z tohto dôvodu akékoľvek plnenie (vrátane náhrady škody a pod.). Aby sa predišlo akýmkoľvek pochybnostiam, štipendistovi Zmluvou nevzniká žiadny právny nárok na poskytnutie ponuky práce voči Ministerstvu zahraničných vecí ani žiadny právny nárok na ponuku práce voči manažérovi programu.
- 7.6 V prípade, že v lehote podľa bodu 7.1 Zmluvy nebude štipendistovi predložená ponuka práce ani alternatívna ponuka práce, pričom štipendista riadne splnil svoju povinnosť podľa bodu 7.2 Zmluvy, bude štipendista oslobodený od záväzkov viazanosti v zmysle tohto článku Zmluvy a bude oprávnený vykonávať akúkoľvek inú zárobkovú činnosť.
- 7.7 Doba viazanosti plyní, kým je štipendista v štátnozamestnaneckom vzťahu uzavretom s Ministerstvom zahraničných vecí alebo kým je štipendista so súhlasom manažéra programu v štátnozamestnaneckom vzťahu uzavretom so služobným úradom, ktorým je iný ústredný orgán štátnej správy. Podmienky štátnozamestnaneckého vzťahu budú

určené v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich výkon štátnej služby a tejto Zmluvy.

- 7.8 V prípade, že štipendista prijme ponuku práce/alternatívnu ponuku práce v súlade s týmto článkom Zmluvy a počas doby viazanosti nedôjde k porušeniu viazanosti podľa článku 8. Zmluvy, istina podľa článku 4. Zmluvy sa považuje za úplne splatenú.
- 7.9 V prípade zmeny služobného úradu podľa § 55 ods. 1 písm. f) zákona o štátnej službe (ďalej len „zmena“) plyní štipendistovi doba viazanosti počas trvania štátnozamestnaneckého pomeru na zmenenom služobnom úrade len vtedy, ak manažér programu so zmenou súhlasil. Plánovanú zmenu je Ministerstvo zahraničných vecí povinné oznámiť manažérovi programu písomne (môže byť aj emailom) najneskôr 30 dní pred vznikom zmeny. Manažér programu je povinný sa písomne vyjadriť (aj emailom), či súhlasí s plánovanou zmenou, najneskôr do 10 dní od jej oznámenia. Ak sa v uvedenej lehote manažér programu k zmene nevyjadrí, platí, že so zmenou nesúhlasí. Tým nie sú dotknuté príslušné ustanovenia zákona o štátnej službe týkajúce sa zmeny štátnozamestnaneckého pomeru. V prípade súhlasu manažéra programu so zmenou sú zmluvné strany povinné uskutočniť príslušné právne úkony smerujúce k prevodu práv a povinností Ministerstva zahraničných vecí vyplývajúcich zo Zmluvy na iný ústredný orgán štátnej správy. Na základe uvedených právnych úkonov dôjde k prevodu práv a povinností Ministerstva zahraničných vecí vyplývajúcich zo Zmluvy na zmenený služobný úrad.

8. Následky porušenia viazanosti

8.1 V prípade, ak štipendista:

- a) odmietne ponuku práce/alternatívnu ponuku práce predloženú v súlade s bodom 7.1 Zmluvy alebo nesplní primerané podmienky pre vznik štátnozamestnaneckého pomeru alebo bude vznik štátnozamestnaneckého vzťahu iným spôsobom mariť, alebo
- b) riadne a včas nesplní svoju povinnosť uvedenú v bode 7.2 Zmluvy, a to ani v dodatočnej lehote určenej Ministerstvom zahraničných vecí/manažérom programu alebo
- c) počas doby viazanosti zavíni stav alebo situáciu, v ktorých nebude spĺňať podmienky pre ďalšie trvanie štátnozamestnaneckého vzťahu určené príslušnými právnymi predpismi alebo
- d) počas doby viazanosti štátnozamestnanecký vzťah uzavretý s Ministerstvom zahraničných vecí alebo s iným ústredným orgánom štátnej správy ukončí inak ako okamžitým skončením štátnozamestnaneckého pomeru podľa § 79 zákona o štátnej službe resp. z dôvodov uvedených v § 79 ods. 1 zákona o štátnej službe alebo na základe výpovede z iných dôvodov ako sú uvedené v § 75 ods. 1 písm. a), b), v § 75 ods. 1 písm. c) v spojení s § 61 ods. 3 písm. b) a s § 61 ods. 4 písm. a) a v § 75 ods. 1 písm. d) zákona o štátnej službe alebo štátnozamestnanecký vzťah ukončí dohodou z iných dôvodov ako sú uvedené v § 75 ods. 1 písm. a), b), v § 75 ods. 1 písm. c) v spojení s § 61 ods. 3 písm. b) a s § 61 ods. 4 písm. a) a v § 75 ods. 1 písm. d) zákona o štátnej službe; pričom dôvody skončenia štátnozamestnaneckého pomeru musia byť v okamžitom skončení

štátnozamestnaneckého pomeru, vo výpovedi štátneho zamestnanca alebo v dohode o skončení štátnozamestnaneckého pomeru výslovne uvedené, alebo

- e) počas doby viazanosti dá Ministerstvu zahraničných vecí alebo inému ústrednému orgánu štátnej správy dôvod na skončenie štátnozamestnaneckého vzťahu okamžitým skončením štátnozamestnaneckého pomeru z dôvodu uvedeného v § 78 ods. 1 zákona o štátnej službe alebo výpoveďou zo strany Ministerstva zahraničných vecí alebo iného ústredného orgánu štátnej správy z iných dôvodov ako sú uvedené v bode 8.1 písm. d) Zmluvy; prípadne ukončí štátnozamestnanecký vzťah dohodou z iných dôvodov ako sú uvedené v bode 8.1. písm. d) Zmluvy, pričom dôvody skončenia štátnozamestnaneckého pomeru je na účely Zmluvy potrebné v okamžitom skončení štátnozamestnaneckého pomeru, vo výpovedi štátneho zamestnanca a v dohode o skončení štátnozamestnaneckého pomeru, výslovne uviesť;

je štipendista povinný v súlade s bodom 8.4 Zmluvy vrátiť manažérovi programu zostatok istiny bližšie vyčíslený vo výzve manažéra programu v súlade s bodom 6.3 Zmluvy (v prípade situácie uvedenej v bode 8.1 písm. b) Zmluvy) alebo v súlade s bodom 8.2 Zmluvy. Ministerstvo zahraničných vecí alebo iný ústredný orgán štátnej správy sa zaväzuje z uvedeného dôvodu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 15 dní od porušenia viazanosti, oznámiť manažérovi programu, že došlo k porušeniu viazanosti podľa bodu 8.1 Zmluvy.

- 8.2 Zostatok istiny, ktorý je štipendista povinný vrátiť manažérovi programu v prípade porušenia viazanosti podľa bodu 8.1 Zmluvy, je určený podľa vzorca $S - (P \times S/36)$, pričom „S“ predstavuje celkovú istinu podľa článku 4 Zmluvy a „P“ predstavuje aktuálny počet ukončených mesiacov trvania štátnozamestnaneckého vzťahu štipendistu uzatvoreného s Ministerstvom zahraničných vecí alebo s iným ústredným orgánom štátnej správy počas doby viazanosti.
- 8.3 V prípade, že štipendistovi nebude v lehote podľa bodu 7.1 Zmluvy predložená ponuka práce/alternatívna ponuka práce, nie je povinný uhradiť manažérovi programu akékoľvek plnenie a istina sa bude považovať za úplne splatenú.
- 8.4 V prípade, že nastanú skutočnosti podľa bodu 6.3 alebo 8.1 Zmluvy, je manažér programu povinný vyzvať štipendistu na splatenie zostatku istiny určeného podľa zodpovedajúceho bodu 6.3 alebo 8.2 Zmluvy. Štipendista je povinný do 30 dní od doručenia tejto výzvy:
 - a) splatiť manažérovi programu celý zostatok istiny bez ďalších poplatkov a úrokov, alebo
 - b) uzatvoriť s manažérom programu Dohodu o splátkach vo forme podľa **Prílohy č. 3** a v súlade s jej obsahom.
- 8.5 V prípade, že štipendista v lehote uvedenej v bode 8.4 Zmluvy (ďalej len „lehota“) nesplní žiadnu z povinností uvedených v bode 8.4 písm. a) alebo b) Zmluvy, istina sa posledným dňom lehoty stáva splatnou. Štipendista sa uplynutím tejto lehoty dostáva do omeškania so zaplatením istiny a manažér programu je oprávnený požadovať od štipendistu popri plnení istiny aj úroky z omeškania podľa § 517 ods. 2 Občianskeho zákonníka.

9. Povinnosť mlčanlivosti

- 9.1 Zmluvné strany týmto berú na vedomie, že sú povinné zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách týkajúcich sa iných zmluvných strán, ktoré nemajú charakter verejne prístupných informácií alebo povinne zverejňovaných informácií podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a ktoré príslušné zmluvné strany považujú za dôverné, resp. ktoré sú osobnými údajmi príslušných zmluvných strán podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v spojení s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „GDPR“).
- 9.2 Za dôverné informácie manažéra programu podľa bodu 9.1 Zmluvy sa považujú najmä akékoľvek informácie týkajúce sa technických, manažérskych, organizačných a iných skutočností a postupov tvoriacich know-how manažéra programu.
- 9.3 Zmluvné strany berú na vedomie, že porušenie povinnosti mlčanlivosti zakladá právo zmluvnej strany na náhradu škody, ktorá jej vznikla porušením povinnosti mlčanlivosti inou zmluvnou stranou.

10. Vyššia moc a podstatná zmena okolností

- 10.1 Zmluvné strany nie sú povinné plniť ustanovenia Zmluvy v prípade, že okolnosti, z ktorých zmluvné strany vychádzali pri vzniku Zmluvy, sa zmenili do tej miery, že nemožno od zaviazanej zmluvnej strany rozumne požadovať, aby plnila svoje záväzky v zmysle Zmluvy, pokiaľ vznik takejto okolnosti oznámila oprávnenej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 5 dní od vzniku tejto okolnosti.
- 10.2 Zmluvné strany nezodpovedajú za nesplnenie svojich záväzkov v zmysle Zmluvy v prípade vzniku okolností/prekážok majúcich charakter vyššej moci (ďalej len „**vis maior**“), ktoré nastali nezávisle od vôle povinnej zmluvnej strany a bránia danej zmluvnej strane v plnení jej povinností, ak nemožno rozumne predpokladať, že danú prekážku je možné odvrátiť alebo prekonať a v čase vzniku Zmluvy ju nebolo možné predvídať (napríklad vojna, občianske nepokoje, zemetrasenia a živelné pohromy). Účinky vis maior sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. V prípade, že účinky vis maior trvajú dlhšie ako 6 mesiacov a z uvedeného dôvodu dôjde k zmene metódy štúdia štipendistu na zahraničnej univerzite z prezenčnej na dištančnú, môže Ministerstvo zahraničných vecí a/alebo manažér programu vyzvať štipendistu na rokovanie o prípadnej úprave štipendia A a/alebo štipendia C.

11. Záverečné ustanovenia

- 11.1 Zmluva je vyhotovená v šiestich (6) rovnopisoch v slovenskom jazyku. Dva (2) rovnopisy dostane Ministerstvo zahraničných vecí, tri (3) rovnopisy dostane manažér programu a jeden (1) rovnopis dostane štipendista, pričom každý rovnopis sa považuje za originál.
- 11.2 Právne vzťahy výslovne neupravené Zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákonom o štátnej službe a ďalšími právnymi predpismi.
- 11.3 Zmluvné strany týmto potvrdzujú, že Zmluva predstavuje ich úplnú dohodu ohľadne celého jej predmetu a nahrádza všetky ich predchádzajúce písomné či ústne dojednania.
- 11.4 Štipendista nie je oprávnený previesť svoje práva a povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy na inú osobu. Štipendista a Ministerstvo zahraničných vecí súhlasia, že manažér programu je oprávnený podľa vlastnej úvahy previesť svoje práva a povinnosti vyplývajúce zo Zmluvy na inú organizáciu podľa vlastného výberu. O prevode práv manažéra programu budú štipendista a Ministerstvo zahraničných vecí informovaní najneskôr 5 dní pred nadobudnutím účinnosti takéhoto prevodu.
- 11.5 Zmluvné strany sa dohodli, že pokiaľ sa ukáže, že niektoré ustanovenie Zmluvy je neplatné alebo nevykonateľné, Zmluva ako celok ostáva naďalej v platnosti a za neplatné a nevykonateľné sa považujú len tie ustanovenia Zmluvy, ktorých sa dôvod neplatnosti alebo nevykonateľnosti priamo týka. Zmluvné strany sa zaväzujú neplatné alebo nevykonateľné ustanovenie doplniť alebo nahradiť novým ustanovením, ktoré je v súlade s príslušnými právnymi predpismi a účelom Zmluvy.
- 11.6 Zmluvné strany sú povinné navzájom sa informovať o každej zmene ich identifikačných údajov uvedených v záhlaví Zmluvy, a to bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 10 dní od vzniku tejto zmeny, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak. V prípade porušenia tejto povinnosti, najmä vo vzťahu k adrese zmluvnej strany, sa akákoľvek písomnosť doručená v dobrej viere na adresu zmluvnej strany uvedenú v záhlaví Zmluvy považuje za riadne doručenie dotknutej zmluvnej strane.
- 11.7 Akékoľvek oznámenia, doklady alebo informácie v zmysle Zmluvy sa považujú za riadne odoslané manažérovi programu, ak sú odoslané formou doporučenej zásielky, okrem prípadov, keď manažér programu súhlasí s komunikáciou formou emailovej pošty. Takýto súhlas manažéra programu sa považuje za poskytnutý aj v prípade, že manažér programu si do 5 dní od doručenia konkrétnej emailovej správy výslovne nevyžiada zaslanie daného oznámenia, dokladu alebo informácie (spolu ďalej len „informácie“) formou doporučenej listovej zásielky.
- Kontaktná adresa pre zasielanie informácií manažérovi programu je: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, sekcia vysokých škôl, Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika.
- 11.8 Akékoľvek informácie v zmysle Zmluvy sa budú považovať za riadne doručené alebo predložené Ministerstvu zahraničných vecí, ak budú doručené formou doporučenej zásielky na adresu Ministerstva zahraničných vecí uvedenú v záhlaví Zmluvy, ak Zmluva neustanovuje inak.
- 11.9 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

- 11.10 Zmluvu možno meniť a dopĺňať len dohodou všetkých zmluvných strán prostredníctvom písomných a očíslovaných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami zmluvných strán, ktoré sa stanú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.
- 11.11 Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú Príloha č. 1, Príloha č. 2, Príloha č. 3 a Príloha č. 4.
- 11.12 Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si Zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli, že bola uzatvorená slobodne, vážne a bez nátlaku a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V Bratislave dňa

**Ministerstvo
zahraničných vecí**

Manažér programu

Štipendista

Dekrét o udelení štipendia Štipendium Martina Filka

Meno a priezvisko:	Andrea Komová		
Adresa trvalého bydliska:			
Štátna príslušnosť:	SR	Dátum narodenia:	
Zahraničná univerzita:	University of Cambridge		
Názov študijného programu:	Development studies		
Trvanie štipendia (v mesiacoch):	v roku 2021: 3 mes. v roku 2022: 6 mes. (štipendium A – životné náklady sa neuhrádzajú počas akademických prázdnin na konci akademického roka)		
Začiatok študijného pobytu:	október 2021		
Predpokladaný koniec študijného pobytu:	jún 2022		
Rozdelenie štipendia:			
▪ štipendium A – úhrada životných nákladov:	860 EUR/mesiac* (doba jeho poberania bude 9 mesiacov)		
▪ štipendium B - školné:	32 214 GBP**		
▪ štipendium C - cestovné:	150 EUR***		
▪ štipendium D – náhrada nákladov na zdravotné poistenie a cestovné poistenie spojených so študijným pobytom:	100 EUR***		
Štipendium – celkom:	32 214 GBP a 7 990 EUR		

* Suma bude v prípade štipendia A – úhrada životných nákladov v eurách hradená vo výške uvedenej v eurách; v prípade štipendia v inej mene bude suma pri prevode prostriedkov prepočítaná na euro kurzom ECB platným v deň vystavenia platobného poukazu príslušným útvarom manažéra programu.

** Štipendistovi môže byť štipendium B - školné uhrádzané v menách EUR, USD a GBP. V prípade školného plateného v inej mene ako je EUR (ďalej len „iná mena“) možno platbu štipendia zrealizovať nasledovne: suma školného v inej mene bude príslušným útvarom manažéra programu v deň vystavenia platobného poukazu prepočítaná aktuálnym kurzom NBS na euro a následne na USD, resp. GBP. Prípadné straty zapríčinené kurzovým rizikom znáša štipendista.

*** Výška štipendia C - cestovné a štipendia D – náhrada nákladov na zdravotné poistenie a cestovné poistenie spojených so študijným pobytom predstavuje schválenú maximálnu možnú výšku príspevku. Uvedené výdavky sú refundované na základe reálnych výdavkov po predložení originálnych účtovných dokladov, maximálne však do schválenej výšky.

Osnova záverečnej správy o pobyte Štipendium Martina Filka

Meno a priezvisko:	
---------------------------	--

Adresa trvalého bydliska:	
----------------------------------	--

Štátna príslušnosť:		Dátum narodenia:	
----------------------------	--	-------------------------	--

Štát, v ktorom sa nachádza zahraničná univerzita:	
--	--

Zahraničná univerzita:	
-------------------------------	--

Dĺžka pobytu: (počet mesiacov od – do)	
--	--

Výška udeleného štipendia:	
-----------------------------------	--

1. **Popíšte stručne obsahovú náplň Vášho študijného pobytu** - absolvované prednášky, získané kredity, výskumná činnosť (max. 1 A4).
2. **Popíšte dosiahnuté výsledky** - ako sa Vám podarilo naplniť plánované ciele uvedené v študijnom programe; uveďte prípadné zmeny, ku ktorým došlo (max. 1 A4).
3. **Ako využijete výsledky študijného pobytu pre Vaše pôsobenie na Ministerstve zahraničných vecí?**
4. **Ak ste sa počas Vášho študijného pobytu stretli s nejakými problémami, popíšte ich.**
5. **Stačilo štipendium, ktoré Vám bolo udelené, na pokrytie životných nákladov (strava, ubytovanie, mestská doprava a pod.)?**
6. **Stretli ste sa s problémami pri vyberaní finančných prostriedkov z bankového účtu, ktorý ste si otvorili pre udelené štipendium?**
7. **Navrhujete nejaké zmeny v manažovaní štipendijného programu?**

.....
miesto a dátum

.....
podpis

DOHODA O SPLÁTKACH

uzatvorená podľa § 7 zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „Dohoda“)

1. ÚČASTNÍCI DOHODY

1.1 Manažér programu

názov:

sídlo:

v zastúpení:

IČO:

číslo účtu v tvare IBAN:

(ďalej len „Manažér“)

1.2. Dlžník

meno a priezvisko:

bydlisko:

rodné číslo:

číslo OP:

číslo účtu v tvare IBAN:

(ďalej len „Dlžník“)

(Dlžník spolu s Manažérom ďalej len „účastníci dohody“)

2. PREDMET DOHODY

2.1. Predmetom Dohody je uznanie dlhu uvedeného v čl. 3, ktorý vyplýva z nesplnenia podmienok zmluvy o udelení štipendia a o spolupráci č.zo dňa.....uzatvorenej medzi Manažérom, Dlžníkom a Ministerstvom zahraničných vecí (ďalej len „Dlh“) a stanovenie podmienok pre splatenie Dlhu v splátkach.

2.2. Dlžník uznáva Dlh a žiada o uzavretie Dohody o splátkach, pretože nemôže svoj Dlh riadne a včas plniť.

2.3. Dlžník sa zaväzuje uznaný Dlh Manažérovi vrátiť a zaplatiť dohodnutý úrok, a to v lehote, spôsobom a za podmienok dohodnutých v Dohode, ktorej súčasťou je splátkový kalendár uvedený v Prílohe č. 1.

3. UZNANIE DLHU

3.1. Podľa bodu 2.1. uznáva Dlžník existujúci Dlh vo výške,- eur (slovom:eur)-, ktorý vznikol nesplnením povinnosti Dlžníka Dlžník uznáva Dlh čo do dôvodu a výšky. Dlžník ďalej vyhlasuje, že z nepriaznivých ekonomických dôvodov a/ alebo z nepriaznivých sociálnych dôvodov nemôže zaplatiť celý Dlh naraz.

4. VÝŠKA ÚROKU

4.1. Účastníci dohody sa dohodli a súhlasia, že Dlh uznaný Dlžníkom bude odo dňa nadobudnutia účinnosti Dohody úročený úrokom vo výške úrokovej sadzby, ktorú uplatňuje Fond na podporu vzdelávania na pôžičky študentom.

5. PLNENIE PREDMETU DOHODY

5.1. Dlžník je povinný splatiť Dlh a zaplatiť dohodnutý úrok v ... pravidelných mesačných splátkach, pričom prvá splátka je splatná pätnásty deň od nadobudnutia účinnosti Dohody a ďalšie splátky sú splatné vždy do pätnásteho dňa príslušného kalendárneho mesiaca. Manažér sa zaväzuje bez zbytočného odkladu oznámiť Dlžníkovi nadobudnutie účinnosti Dohody na emailovú adresu: ...

5.2. Dlžník sa zaväzuje splácať jednotlivé splátky na nasledovný účet Manažéra:

Číslo účtu/IBAN: [●]

Bankové spojenie: [●]

Identifikácia platby: [●]

Správa pre prijímateľa:

5.3. Dlžník je oprávnený kedykoľvek predčasne zaplatiť zvyšok Dlhu na účet Manažéra uvedený v bode 5.2.

5.4. Ak Dlžník nezaplatí niektorú z pravidelných mesačných splátok riadne a včas, Dlh sa stáva splatným dňom nasledujúcim po dni splatnosti neuhradenej mesačnej splátky podľa bodu 5.1., a to vo výške všetkých neuhradených splátok.

5.5. Účastníci dohody sa dohodli, že Manažér zašle Dlžníkovi vždy najneskôr do 15. februára príslušného kalendárneho roka údaj o výške zostávajúceho nezaplateného Dlhu v eur a naakumulovaných úrokov v eur podľa stavu k 31. decembru predchádzajúceho kalendárneho roka.

5.6. Ak Dlžník dodržiava podmienky uvedené v Dohode, Manažér neúčtuje a neuplatňuje voči Dlžníkovi úroky z omeškania.

6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

6.1. Právne vzťahy Dohodou bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, zákona č. 374/2014 Z. z. o pohľadávkach štátu a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ďalšími právnymi predpismi.

6.2. Dohoda sa vyhotovuje v 3 (troch) originálnych rovnopisoch, pričom Manažér dostane po podpise Dohody 2 (dva) rovnopisy a Dlžník 1 (jeden) rovnopis Dohody.

6.3. Dohoda predstavuje jediný dohovor účastníkov dohody týkajúci sa predmetu Dohody a akákoľvek zmena Dohody je možná len písomným a očíslovaným dodatkom k Dohode podpísaným oboma účastníkmi dohody.

6.4. Dohoda je platná dňom podpisu účastníkmi dohody a účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

6.5. Účastníci dohody vyhlasujú, že si Dohodu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom dostatočným spôsobom vyjadrujú vážnu a slobodnú vôľu oboch účastníkov dohody zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

Príloha

Príloha č. 1 - Splátkový kalendár

V Bratislave, dňa

Manažér: _____

Dlžník: _____

Súhlas dotknutej osoby

podľa § 5 písm. a) a § 14 zákona č. 18/2018 Z. Z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov)

Dolupodpísaná Andrea Komová, trvalým bydliskom , nar. (ďalej len „štipendista“), dávam manažérovi programu súhlas na spracúvanie mojich osobných údajov v rozsahu meno a priezvisko, univerzita a študijný program, v ktorom sa uskutoční môj študijný pobyt a celková výška štipendia podľa Zmluvy (ďalej len „osobné údaje“), **na účel ich zverejnenia na webovom sídle manažéra programu** (ďalej len „účel spracúvania“).

Súhlas na spracúvanie osobných údajov na účel spracúvania udeľujem na obdobie do splnenia účelu Zmluvy alebo do odvolania súhlasu.

Spracúvanie osobných údajov sa riadi všeobecným nariadením o ochrane údajov.

Bol som poučený o svojich právach, ktoré v kapitole III „Práva dotknutej osoby“ upravuje všeobecné nariadenie o ochrane osobných údajov a o povinnostiach prevádzkovateľa pri uplatňovaní práv dotknutých osôb uvedených v článkoch 12 až 23 uvedeného nariadenia.

V Bratislave dňa

.....
štipendista