

ZMLUVA č. 13/E/2021-2022
o poskytovaní praktického vyučovania žiakov
 (ďalej len „zmluva“)

uzatvorená v súlade s § 8 ods. 1) písmeno e) zákona č. 61/ 2015 o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj len „zákon o odbornom vzdelávaní a príprave“)

medzi nasledovnými stranami zmluvy:

ŠKOLA (IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE):

Názov: **Súkromná stredná odborná škola**
 Sídlo: **Exnárova 20, 826 01 Bratislava**
 Štatutárny orgán: **Mgr. Ján Horecký, riaditeľ**
 IČO: **00681881**
 DIČ: **002020865187**
 Bankové spojenie:
 číslo účtu:
 IBAN:
 BIC:
 Tel.:
 Fax:
 Mobil:
 E-mail:
 Web:

(ďalej len „**Súkromná SOŠ**“)

a

ZAMESTNÁVATEĽ – ORGANIZÁCIA (IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE):

Názov: **Bratislavská teplárenská, a.s.**
 Sídlo: **Turbínová 3, 829 05 Bratislava - mestská časť Nové Mesto**
 Zastúpený: **Ing. Dušan Randuška, generálny riaditeľ na základe poverenia**
Mgr. Dana Miňová, PhD., riaditeľ ľudských zdrojov na základe poverenia

 IČO: **35 823 542**
 DIČ: **2020285245**
 IČ DPH: **SK 2020285245**
 Tel.:
 E-mail:

(ďalej len „**zamestnávateľ**“)

(Súkromná SOŠ a zamestnávateľ ďalej spolu len ako „strany zmluvy“ alebo jednotlivito „strana zmluvy“)

PREAMBULA

- A. **Zamestnávateľ** považuje kvalitu ľudského potenciálu za jeden z rozhodujúcich faktorov uspokojovania potrieb všetkých zákazníkov, rozvoja a ekonomickej prosperity spoločnosti a v dôsledku rozvoja budúceho zamestnaneckého potenciálu je jej cieľom motivovať študentov odborných škôl k práci u zamestnávateľa po ukončení vzdelania.
- B. Súkromná SOŠ v rámci **študijných a učebných odborov** vzdeláva svojich študentov v oblasti predmetu podnikania zamestnávateľa, ktorí potrebujú okrem odborných vedomostí získať počas štúdia prax v danej oblasti.
- C. Účelom zmluvy je plnenie vyššie uvedených cieľov účastníkov zmluvy.

Článok 1
Predmet zmluvy

6. Poverený pedagogický zamestnanec zodpovedá za dodržiavanie stanovených podmienok a pokynov zamestnávateľa alebo ním určených osôb žiakmi v nadväznosti na oprávnenie zamestnávateľa podľa tohto článku zmluvy – časť Povinnosti zamestnávateľa bod 4.

Povinnosti zamestnávateľa:

1. Zabezpečiť výber a menovanie zodpovedného inštruktora alebo inštruktorov, ktorí budú viesť žiakov po odbornej stránke.
2. Zabezpečiť v období odborného výcviku dostatok prác a iných činností typických pre daný učebný/študijný odbor v súlade s učebnými osnovami.
3. Zabezpečiť dôsledné dodržiavanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov pri práci a zásad protipožiarnej ochrany.
4. Zamestnávateľ je oprávnený pred začatím praktického vyučovania podľa tejto zmluvy alebo počas neho dať poverenému pedagogickému zamestnancovi poučenie zohľadňujúce miestne podmienky, ako aj vyžadovať dodržiavanie súvisiacich pokynov zamestnávateľa alebo ním určených osôb. **Prílohou č. 2** tejto zmluvy bude Záznam z oboznámenia zamestnanca o predpisoch BOZP a OPP.
5. Poskytne žiakom pomôcky a náradia podľa charakteru vykonávanej práce. V prípade potreby poskytne žiakom špeciálne ochranné pomôcky.
6. Poskytne žiakom primerané hygienické a sociálne zázemie, priestor pre prezliekanie a uloženie osobných vecí.
7. V prípade potreby umožní účasť žiakov na konzultáciách v SSOŠ vo vopred dohodnutom termíne. Zamestnávateľ bude rešpektovať organizáciu školského roka, dni stanoveného voľna a školských prázdnin.
8. Zamestnávateľ doručí škole poštou **vyúčtovacie listy a dochádzkové listy** najneskôr do **5-teho dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom žiak vykonával cvičné, alebo produktívne práce.**
9. Zamestnávateľ umožní vykonanie praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky alebo praktickej časti záverečných skúšok na pracovisku praktického vyučovania. Organizačne bude pritom spolupracovať so školou.

Článok 3 Trvanie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára **na dobu určitú**, a to na obdobie od **04.10.2021 do 30.06.2022**.
2. Zmluvu je možné ukončiť odstúpením od zmluvy v prípadoch uvedených v tejto zmluve. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu a nadobúda účinnosť odo dňa doručenia písomného odstúpenia od zmluvy druhej strane zmluvy.
3. Zmluvné strany môžu zmluvu ukončiť písomnou výpoveďou, **s výpoveďnou dobou 1 (jeden) mesiac**, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane, alebo dohodou zmluvných strán.
4. V prípade omeškania zamestnávateľa s platbou faktúry o viac ako 30 dní, je Súkromná SOŠ oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy. Doručením odstúpenia sa táto zmluva zrušuje.

Článok 4 Časový harmonogram a pracovný čas žiakov

1. Pracovný čas žiakov I. a II. ročníka je maximálne **6 hodín** denne.
2. Pracovný čas žiakov III. a IV. ročníka je maximálne **7 hodín** denne.
3. Vyučovací deň sa začína najskôr o 06.00 hod. a končí najneskôr o 18.00 hod.
4. Praktické vyučovanie žiakov sa bude uskutočňovať v súlade s rozvrhom hodín SSOŠ.
5. Pracovný čas uvedený v jednotlivých odsekoch tejto zmluvy nie je možné meniť. V prípade porušenia tohto ustanovenia zmluvy má zamestnávateľ aj SSOŠ právo od zmluvy odstúpiť.
6. Žiaci nesmú vykonávať cvičné ani produktívne práce podľa zmluvy počas riadnych školských prázdnin v akademickom roku 2021/2022.

Článok 5 Hmotné zabezpečenie žiaka

1. Základné osobné ochranné a pracovné pomôcky (odev a obuv) poskytne žiakom Súkromná SOŠ na vlastné náklady.
2. Zamestnávateľ poskytne počas dohodnutého obdobia žiakom šatňu na prezliekanie so sociálnym príslušenstvom a vytvorí potrebné podmienky na vykonanie odborného výcviku žiakov uvedeného učebného, resp. študijného odboru, t. j. materiálne, technické a ďalšie, podľa charakteru cvičných alebo produktívnych prác.

Článok 6 Finančné zabezpečenie žiaka

1. Súkromná SOŠ vypláca odmenu za **produktívnu prácu** podľa čl. 1 odsek 1. tejto zmluvy, a to z prostriedkov zamestnávateľa podľa nasledujúceho odseku 2. tohto článku zmluvy.
2. Počas dohodnutej doby trvania zmluvy za riadne vykonané produktívne práce žiakov v odbornom výcviku bude Súkromná SOŠ v školskom roku 2021/2022 fakturovať na základe potvrdeného výúčtovacieho listu v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave **za každú hodinu vykonanej produktívnej práce** žiaka sumu vo výške 50 % hodinovej minimálnej mzdy, podľa počtu takto odpracovaných hodín za daný mesiac, stanovenej Zákonníkom práce.
3. Cvičná práca žiakov je bezplatná.

Článok 7

Opatrenia na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri praktickom vyučovaní

1. Zamestnávateľ zabezpečí na pracovisku preškolenie všetkých žiakov z BOZP a PO pred začiatkom vykonávania odborného výcviku. Súkromná SOŠ je povinná zabezpečiť účasť každého žiaka na školení.
2. Zamestnávateľ zabezpečí dodržiavanie bezpečnostných a požiarnych predpisov na pracovisku prostredníctvom svojich inštruktorov.

Článok 8

Platobné podmienky

1. Odmena za produktívne práce v zmysle Článku 6 Zmluvy bude hradená výlučne **bezhotovostným prevodom** na účet Súkromnej SOŠ uvedený v záhlaví tejto zmluvy na základe vystavenej faktúry Súkromnou SOŠ. Súkromná SOŠ vystaví a odošle faktúru **do pätnástich (15) dní** odo dňa ukončenia fakturovaného obdobia za príslušný mesiac, s tým že posledná fakturácia sa uskutoční **najneskôr do 15.07.2022.**

Článok 9

Ostatné dojednania

1. Súkromná SOŠ sa zaväzuje bez zbytočného odkladu dodať fotokópie potvrdení od lekára o zdravotnej spôsobilosti žiakov, podľa zoznamu žiakov, uvedených v prílohe č. 1 tejto zmluvy, ak o to zamestnávateľ požiadala.
2. Žiaci budú vykonávať produktívne práce výlučne podľa pokynov zodpovedných zamestnancov zamestnávateľa (inštruktorov).
3. Inštruktor **hodnotí prácu žiakov** počas odborného výcviku známkou 1 až 5. Toto hodnotenie uvedie do dochádzkového listu žiaka za príslušný mesiac. Výsledné hodnotenie za klasifikačné obdobie uzatvára príslušný majster odbornej výchovy žiaka.
4. Zamestnávateľ je povinný každý mesiac okrem fakturácie produktívnych prác zaslať Súkromnej SOŠ aj **výkaz o dochádzke žiakov** na odborný výcvik.
5. Zamestnávateľ **umožní** v spolupráci so Súkromnou SOŠ **vykonať praktickú časť záverečnej skúšky** na pracovisku praktického vyučovania žiakom 3. ročníka a prípadne aj **vstup členom komisie** na pracovisko praktického vyučovania.

Článok 10

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) exemplároch a každá strana zmluvy dostane jedno (1) vyhotovenie.
2. Strany zmluvy sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ibaže by z tejto zmluvy alebo z príslušných právnych predpisov vyplývalo inak. Porušenie povinnosti mlčanlivosti zakladá nárok na odstúpenie od zmluvy tej strany zmluvy, ktorá sa porušenia povinnosti nedopustila. Záväzok strán zmluvy obsiahnutý v tomto článku zmluvy nezaniká ani po ukončení účinnosti zmluvy.
3. Zmluvu je možné meniť alebo doplňovať len výlučne formou písomných dodatkov k tejto zmluve, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch strán zmluvy, a to na základe vzájomnej dohody strán zmluvy.
4. Všetky oznámenia a žiadosti podľa zmluvy budú urobené v písomnej forme a budú doručené osobne, kuriérom, faxom alebo doporučenou poštou príslušnej strane zmluvy na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.
5. Zmena identifikačných údajov strán zmluvy, ako aj čísla účtu, zmena osôb zodpovedných za uzatvorenie a plnenie zmluvy, zmena doručovacej adresy alebo zmena kontaktných osôb sa nebudú považovať za zmeny vyžadujúce uzavretie dodatku k zmluve. Strana zmluvy dotknutá takouto zmenou je povinná zmeny týchto údajov písomne oznámiť druhej strane zmluvy bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 15 kalendárnych dní od zmeny príslušných údajov. Nesplnenie tejto oznamovacej povinnosti je na ťarchu povinnej strany

zmluvy. Strany zmluvy sa zaväzujú poskytovať si včas všetky informácie, ktoré by mohli mať vplyv na plnenie podľa zmluvy.

6. Akékoľvek postúpenie práv a povinností z tejto zmluvy je strana zmluvy oprávnená realizovať výlučne po predchádzajúcom písomnom súhlase druhej strany zmluvy.
7. Zmluvné strany sa dohodli na tom, že táto zmluva bude zverejnená v celom rozsahu v zmysle ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 211/2000 Z. z.“), a to nepretržite počas existencie záväzkov vzniknutých z tejto zmluvy, minimálne však po dobu 5 rokov od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma stranami zmluvy a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
9. Všetky prílohy zmluvy uvedené v texte zmluvy tvoria jej neoddeliteľnú súčasť. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
Príloha č. 1 – Zoznam žiakov
Príloha č. 2 - Záznam z oboznámenia zamestnanca o predpisoch BOZP a OPP
10. Strany zmluvy vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali a porozumeli jej, že ich vôľa v nej dosiahnutá je daná, jasná a slobodná, že u nich nedošlo k omylu a že prejavy vôle sú dostatočne určité a zrozumiteľné, zmluvná vôľnosť nie je obmedzená a na znak súhlasu s jej obsahom pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Bratislave, dňa 23.9.2021

V Bratislave, dňa 29.9.2021

za Súkromnú SOŠ:

za zamestnávateľa:

.....
Mgr. Ján Horecký
riaditeľ školy

.....
Ing. Dušan Randuška
generálny riaditeľ na základe
poverenia

.....
Mgr. Dana Miňová, PhD.
riaditeľ ľudských zdrojov na základe
poverenia