

ZMLUVA

o poskytovaní služieb súvisiacich s verejným obstarávaním

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
(ďalej len „ObZ“) (ďalej len „Zmluva“)

Článok I. Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ

Obchodné meno: **Automobilové opravovne Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, a.s.**
Sídlo: Sklabinská 20, 831 06 Bratislava
IČO: 44855206
DIČ: 2022850203
IČ DPH: SK2022850203
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd. Sa, vo vložke č.: 4804/B
zastúpený: Ing. Miroslav Kováčik – predseda predstavenstva
Ing. Pavol Pračko – člen predstavenstva
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu IBAN: SK93 8180 0000 0070 0035 5129

(ďalej len „Objednávateľ“)

1.2. Poskytovateľ

Obchodné meno: **EMEM Consulting s.r.o.**
Sídlo: Námestie sv. Mikuláša 8/8, 064 01 Stará Ľubovňa
Zastúpený: JUDr. Michal Mertiňák – konateľ
IČO: 47 127 830
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, Odd.: Sro, Vložka č. 27811/P
DIČ: 2023748881
IČ DPH: SK2023748881
Bankové spojenie: VÚB, a.s.
Číslo účtu: 3128494453/0200
IBAN: SK6102000000003128494453

(ďalej len „Poskytovateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1. Táto Zmluva sa uzatvára ako výsledok zadávania zákazky s nízkymi hodnotami podľa § 117 a nasl. zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“).
- 2.2. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať pre Objednávateľa poradenské služby a realizovať verejné obstarávania v zmysle ustanovení zákona.

Článok III. Vymedzenie poradenských služieb

- 3.1. Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi nasledovné poradenské služby v prípade, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak:
 - 3.1.1. **Príprava a vyhlásenie verejného obstarávania**
 - a) registrácia Objednávateľa v Informačnom systéme – Zber údajov, ktorý je vedený Úradom pre verejné obstarávanie;
 - b) vypracovanie oznámenia súvisiaceho s vyhlásením verejného obstarávania a zabezpečenie jeho zverejnenia v súlade so ZVO;
 - c) vypracovanie návrhu podmienok účasti;
 - d) príprava a vypracovanie súťažných podkladov;
 - e) uverejnenie súťažných podkladov v profile verejného obstarávateľa.
 - 3.1.2. **Vyhodnocovanie ponúk**
 - a) zabezpečenie poskytovania súťažných podkladov;
 - b) vedenie evidencie záujemcov, ktorí si prevzali súťažné podklady;

- c) príprava menovacích dekrétov členov komisie na otváranie ponúk, na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti a vyhodnocovanie ponúk, ktoré boli predložené uchádzačmi;
 - d) vypracovanie čestných vyhlásení pre členov komisie;
 - e) vypracovanie odpovede – vysvetlenia (v spolupráci s Objednávateľom) na doručení žiadost' o vysvetlenie;
 - f) vedenie evidencie uchádzačov, ktorí predložili súťažné ponuky;
 - g) vypracovanie zápisnice z otvárania ponúk a častí ponúk označených ako „Ostatné“;
 - h) vypracovanie výzvy na písomné vysvetlenie predložených dokladov (ak sa vyžaduje);
 - i) vypracovanie oznámenia o vylúčení uchádzača (ak sa vyžaduje);
 - j) vypracovanie zápisnice z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti a vyhodnotenia splnenia formálnych požiadaviek na ponuku;
 - k) vypracovanie výzvy na písomné vysvetlenie predloženej ponuky (ak sa vyžaduje);
 - l) vypracovanie oznámenia o vylúčení ponuky (ak sa vyžaduje);
 - m) vypracovanie zápisnice z vyhodnotenia ponúk;
 - n) zabezpečenie elektronickej aukcie.
- 3.1.3. **Ukončenie verejného obstarávania**
- a) vypracovanie výzvy na predloženie dokladov nahradených Jednotným európskym dokumentom;
 - b) vypracovanie zápisnice z vyhodnotenia splnenia podmienok účasti;
 - c) vypracovanie a zaslanie oznámenia o výsledku verejného obstarávania;
 - d) vypracovanie a zaslanie Oznámenia o výsledku verejného obstarávania Úradnému vestník EÚ (ak sa vyžaduje) a do Vestníka verejného obstarávania Slovenskej republiky;
 - e) uverejnenie povinných dokumentov v profile verejného obstarávateľa.
- 3.1.4. **Všeobecné poradenské služby**
- a) vybavenie žiadostí o nápravu podaných v zmysle § 164 a nasl. ZVO;
 - b) vybavenie námietok podaných v zmysle § 170 a nasl. ZVO;
 - c) predloženie dokumentácie na administratívnu kontrolu na RO;
 - d) zastupovanie Objednávateľa pri komunikácii so záujemcami, s uchádzačmi, s RO v rámci administratívnej kontroly verejného obstarávania;
 - e) príprava žiadosti o začatie konania o preskúmanie úkonov kontrolovaného pred uzavretím zmluvy podľa § 169 ods. 2 ZVO a predloženie dokumentácie v rámci predmetného konania.
- 3.2. Súčasťou činností uvedených v bode 3.1. tejto Zmluvy nie je:
- a) definovanie opisu predmetu zadávania zákazky;
 - b) právne poradenstvo pri príprave obchodných podmienok/zmluvy, ktorá má byť výsledkom verejného obstarávania;
 - c) delegovanie osôb do komisie na otváranie, resp. hodnotenie ponúk, okrem delegovania jednej osoby bez práva hodnotiť.
- 3.3. Za definovanie a opis predmetu zadávania zákazky zodpovedá Objednávateľ. Poskytovateľ pri tejto činnosti upozorní Objednávateľa na pravidlá a podmienky, ktoré pri definovaní a opise predmetu zadávania zákazky stanovuje ZVO.
- 3.4. Objednávateľ je povinný bezodkladne informovať poskytovateľa o:
- 3.4.1. uzavretí zmluvy a každého jej dodatku,
 - 3.4.2. dodaní a prebratí tovaru,
 - 3.4.3. sume skutočne uhradenej za dodaný tovar.
- 3.5. Táto Zmluva predstavuje rámcovú dohodu Zmluvných strán, ktorá okrem práv a povinností zmluvných strán ustanovuje najmä maximálnu odmenu pre Poskytovateľa za poskytovanie poradenských a konzultačných služieb, podmienky poskytovania poradenských a konzultačných služieb, ako aj spôsob vystavovania objednávok.
- 3.6. Zmluvné strany sa dohodli, že konkrétny rozsah, kvalitu a druh poradenských a konzultačných služieb, ako aj lehoty plnenia a ďalšie nevyhnutné podrobnosti budú dohodnuté v objednávke, pričom na každé poskytovanie poradenských a konzultačných služieb sa bude vzťahovať aj táto Zmluva, ak v objednávke nie je výslovne dohodnuté v konkrétnej veci alebo v celku inak.
- 3.7. Poradenské a konzultačné služby budú Objednávateľovi poskytnuté podľa jeho pokynov, na základe jeho podkladov a ak to konkrétna situácia bude vyžadovať alebo ak je tak dohodnuté v tejto Zmluve alebo v objednávke, aj s jeho súčinnosťou.

Článok IV. Čiastkové objednávky

- 4.1. Poskytovateľ bude poskytovať Objednávateľovi poradenské a konzultačné služby na základe písomných objednávok vystavených Objednávateľom pre Poskytovateľa.
- 4.2. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávky vystavované na základe tejto Zmluvy budú zodpovedať podmienkam dohodnutým v tejto Zmluve, najmä s ohľadom na maximálnu odmenu Poskytovateľa a

práva a povinnosti dohodnuté v tejto Zmluve. V objednávke bude okrem iného určená aj celková maximálna odmena za poskytovanie poradenských a konzultačných služieb dohodnutých v danej objednávke pre Objednávateľa. V objednávke sa určia presné požiadavky na poskytovanie poradenských a konzultačných služieb.

- 4.3. Objednávateľ vystaví písomnú objednávku, ktorú zašle Poskytovateľovi emailom alebo ju doručí na adresu sídla poskytovateľa. Pod objednávkou sa rozumie aj písomný pokyn Objednávateľa na poskytnutie poradenských a konzultačných služieb zaslaný emailom, a to kontaktnou osobou Objednávateľa
- 4.4. Poskytovateľ poskytne poradenské a konzultačné služby v rozsahu podľa vystavenej objednávky Objednávateľa. Poskytovateľ začne poskytovať predmet plnenia a až po odsúhlasení a prijatí objednávky od Objednávateľa.

Článok V.

Základné práva a povinnosti zmluvných strán

- 5.1. Objednávateľ je povinný:
 - a) odovzdať a poskytnúť Poskytovateľovi, v lehote, obsahu a kvalite požadovanej Poskytovateľom, písomne všetky informácie a dokumenty potrebné k splneniu jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy (v prípade nejasností Poskytovateľ vyzve Objednávateľa na poskytnutie konkrétnych informácií a dokumentov emailom). Objednávateľ zodpovedá za včasnosť doručenia vyššie uvedených informácií a dokumentov, ich správnosť, pravdivosť a úplnosť. Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi svoju súčinnosť v rozsahu potrebnom pre splnenie jeho povinností vyplývajúcich z tejto Zmluvy;
 - b) vystaviť osobitné písomné plnomocenstvo na požiadanie Poskytovateľa, a to aj pre každý prípad osobitne, ak v súvislosti s poskytovaním poradenských služieb vznikne potreba uskutočnenia právnych úkonov v mene Objednávateľa;
 - c) ak je na účel zabezpečenia účasti Poskytovateľa na rokovaní, či inom stretnutí, na ktorom sa má zúčastniť na pokyn Objednávateľa, potrebné vykonať akýkoľvek úkon zo strany Objednávateľa smerom k tretím osobám, takýto úkon vykonať alebo zabezpečiť jeho vykonanie;
 - d) uhradiť Poskytovateľovi odmenu za poskytovanie poradenských služieb.
- 5.2. Pokiaľ nedôjde Objednávateľom k splneniu povinností uvedených v bode 4.1 písm. a) tejto Zmluvy (ak nedodá/nepotvrdí informácie o podmienkach verejného obstarávania, najmä špecifikáciu a potvrdené podmienky účasti v súlade so ZVO a odôvodnenými časovými požiadavkami Poskytovateľa), a to ani do primeraného termínu uvedeného vo výzve Poskytovateľa (prostredníctvom emailu), Poskytovateľ môže prerušiť práce na úlohe, ktorej sa porušenie povinností týka. V tomto prípade Objednávateľ svojím omeškaním neumožní Poskytovateľovi poskytnúť plnenie dohodnuté v tejto Zmluve.
- 5.3. Poskytovateľ je povinný:
 - a) poskytovať Objednávateľovi poradenské služby, na ktorých poskytovanie sa zaviazal, dbať na jemu známe záujmy Objednávateľa a v rámci Zmluvy sa spravovať pokynmi Objednávateľa;
 - b) bezodkladne písomne upozorniť Objednávateľa na vecnú nesprávnosť jeho pokynov alebo na také pokyny, ktoré bránia naplniť účel poskytovania poradenských služieb. Poskytovateľ je povinný postupovať podľa pokynov Objednávateľa podľa predchádzajúcej vety len vtedy, ak Objednávateľ aj po upozornení Poskytovateľa na svojich pokynoch naďalej trvá. Poskytovateľ nie je povinný postupovať podľa pokynov Objednávateľa, ak by tieto pokyny boli v rozpore s právnym poriadkom Slovenskej republiky. Poskytovateľ o pokynoch uvedených v predchádzajúcej vete včas písomne informuje Objednávateľa a Zmluvné strany budú v dobrej viere rokovať o vyriešení takejto otázky;
 - c) oznámiť Objednávateľovi všetky okolnosti, ktoré zistil v súvislosti s realizáciou úkonov v mene Objednávateľa a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Objednávateľa, pričom od pokynov Objednávateľa, ktoré boli Poskytovateľovi oznámené v súvislosti s poskytovaním poradenských podľa tejto Zmluvy, sa môže Poskytovateľ odchýliť, len ak to Objednávateľ výslovne v konkrétnom prípade nezakáže a zároveň je to naliehavo nevyhnutné v záujme Objednávateľa a Poskytovateľ nemôže včas dostať jeho súhlas;
 - d) zachovať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach obchodnej, právnej, prevádzkovej, technickej, dokumentárnej, informatívnej a inej povahy akokoľvek súvisiacej s Objednávateľom, ktoré mu budú v písomnej alebo elektronickej forme zverené alebo sprístupnené Objednávateľom počas, alebo v súvislosti s poskytovaním poradenských. Povinnosť zachovania mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy trvá aj po ukončení vzájomnej spolupráce podľa tejto Zmluvy. Tejto povinnosti ho môže zbaviť len Objednávateľ vyhlásením v písomnej forme;
 - e) zaviazat' svojich zamestnancov, ako aj iné osoby, ktorých poverí vykonávaním činnosti pri poskytovaní poradenských, zachovávaním mlčanlivosti v rozsahu podľa písm. d) tohto bodu;
 - f) v primeranej lehote poskytovať Objednávateľovi na základe jeho predchádzajúcej výzvy informácie o postupe plnenia zadanej úlohy;

- g) plniť svoje povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, a to v súlade s pokynmi Objednávateľa. Od pokynov Objednávateľa sa môže odchýliť len vtedy, ak je to v záujme Objednávateľa a pokiaľ si nemôže vyžiadať jeho súhlas vopred.
- 5.4. Poskytovateľ nie je viazaný pokynmi Objednávateľa, pokiaľ ide o obsah odborného názoru alebo stanoviska.
- 5.5. Povinnosť mlčanlivosti sa nevzťahuje na zverejnenie a sprístupnenie skutočností, informácií a údajov v rozsahu, v ktorom to vyžadujú platné právne predpisy Slovenskej republiky.
- 5.6. Zmluvné strany sa dohodli, že poradenské služby môžu byť poskytované v spolupráci so subdodávateľmi Poskytovateľa, ktorí s Poskytovateľom spolupracujú. Za výber a odbornú spôsobilosť týchto subdodávateľov plne zodpovedá Poskytovateľ.
- 5.7. Miestom poskytnutia poradenských služieb a plnenia predmetu tejto Zmluvy sú pracoviská Poskytovateľa alebo iné miesta, ktoré Zmluvné strany dohodou určia alebo ktoré vyplývajú z povahy plnenej veci.
- 5.8. Zmluvné strany sú povinné, ak dôjde k zmene skutočností určených v tejto Zmluve, ktoré majú vplyv na ich plnenie, túto zmenu bezodkladne písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane.
- 5.9. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa rovnako nepovažuje zaradenie Objednávateľa spolu so zovšeobecneným opisom poskytnutých služieb do zoznamu klientov Poskytovateľa určeného k predloženiu (vrátane webovej stránky Poskytovateľa, respektíve s ním prepojených osôb) potenciálnym klientom Poskytovateľa pre účely prípadných referencií. To isté sa vzťahuje na používanie Objednávateľovho loga v takýchto referenciách. Objednávateľ súhlasí s vyššie uvedeným.

Článok VI. Komunikácia

- 6.1. Zmluvné strany sa dohodli, že komunikácia medzi Poskytovateľom a Objednávateľom sa uskutočňuje len v slovenskom jazyku. Ak ide o odovzdanie dokumentov, ktoré obsahujú podklady a vecné zadanie potrebné na poskytovanie poradenských služieb, komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý umožňuje trvalé zachytenie jej obsahu, a to elektronickou poštou alebo poštovou zásielkou.
- 6.2. Zmluvné strany sa dohodli, že ak si to jedna zo Zmluvných strán vyžiada, bude jej dokument, pokyn či iný obsah komunikácie, zaslaný elektronickou poštou alebo komunikovaný osobne či telefonicky, zaslaný do troch (3) pracovných dní aj poštovou zásielkou.
- 6.3. Zmluvné strany sa dohodli, že komunikácia bude realizovaná medzi nižšie uvedenými kontaktnými osobami Zmluvných strán:

Za Objednávateľa: Mgr. Štefan Hupka
tel.: +421 917 131 832
email: stefan.hupka@aomvsr.sk

Za Poskytovateľa: JUDr. Michal Mertiňák
tel.: +421 910 386 555
email: mertinak@emem.sk

Článok VII. Cena za poskytovanie služieb

- 7.1. Odmena za poskytovanie jednej, čo i len začatej hodiny služieb uvedených v Článku III. tejto Zmluvy je dohodnutá nasledovne:
- | | |
|--------------|-----------|
| Cena bez DPH | 35,00 EUR |
| DPH | 7,00 EUR |
| Cena s DPH | 42,00 EUR |
- 7.2. Odmena zahŕňa všetky náklady a výdavky spojené s poskytovaním poradenských a konzultačných služieb.
- 7.3. Odmena bude Poskytovateľovi uhradená bezhotovostným prevodom na bankový účet Poskytovateľa po Objednávateľom odsúhlasení Poskytovateľom odpracovaných hodín, a to na základe faktúr vystavených Poskytovateľom a doručených Objednávateľovi. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ vystaví faktúru vždy po uplynutí posledného dňa kalendárneho mesiaca za ukončený kalendárny mesiac. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu, špecifikáciu poradenských a konzultačných služieb a špecifikáciu fakturovanej sumy. Prílohou faktúry bude vždy sumár Poskytovateľom odpracovaných hodín.
- 7.4. Splatnosť faktúr je 14 dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi. Faktúra sa považuje za doručeníu, pokiaľ je **zaslaná a doručená emailom** na kontaktnú emailovú adresu Objednávateľa alebo na inú adresu, o ktorej bol Poskytovateľ vopred písomne upovedomený.

Článok VII.

Porušenie Zmluvy a zodpovednosť za škodu

- 7.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ak splnenie podmienky ustanovenej v tejto Zmluve alebo poskytovanie poradenských služieb vyžaduje súčinnosť Zmluvných strán, najmä ak ide o dodanie dokumentov a podkladov obsahujúcich vecné zadanie, nie je porušením Zmluvy, ak k splneniu podmienky alebo poskytnutiu poradenských služieb nedôjde z dôvodu neposkytnutia súčinnosti druhou Zmluvnou stranou; to platí aj pokiaľ ide o kvalitu a rozsah plnenia.
- 7.2. Poskytovateľ zodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá mu vznikne v dôsledku toho, že postupoval podľa výslovného odporúčenia obsiahnutého v akoľvek písomnom dokumente vypracovanom pre Objednávateľa Poskytovateľom. Uvedené neplatí, ak Poskytovateľ Objednávateľa na riziko vzniku škody spojené s odporúčaním upozornil, alebo ak bol tento dokument označený ako pracovná verzia alebo niesol iné podobné označenie.
- 7.3. Poskytovateľ nezodpovedá Objednávateľovi za škodu, ktorá mu v súvislosti s poskytnutými poradenskými službami vznikla nad rámec ustanovenia 7.2, pokiaľ nie je priamym dôsledkom poradenstva poskytnutého Poskytovateľom v rozpore s touto Zmluvou. Poskytovateľ nezodpovedá za ušlý zisk a ani za ďalšiu škodu.
- 7.4. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu, ktorá je priamo či nepriamo spôsobená poskytnutím nesprávnych, nepravdivých, oneskorených alebo neúplných informácií zo strany Objednávateľa.
- 7.5. Poskytovateľ bude vždy zbavený zodpovednosti za škodu v prípade, ak Poskytovateľ prostredníctvom emailu upozorní na riziká vyplývajúce z odporúčaného postupu alebo postupov, ako aj možných odlišných interpretácií právnych predpisov príslušným orgánom prípadne súdom, a Objednávateľ napriek tomu vykoná úkon, ktorý bol Poskytovateľom označený ako rizikový.
- 7.6. V prípade vymierania akýchkoľvek zmluvných alebo mimozmluvných sankcií Objednávateľovi, ktoré by mohli založiť zodpovednosť Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy, je Objednávateľ povinný Poskytovateľa okamžite informovať a splnomocniť ho, alebo ním určeného advokáta na prípravu a podanie odvolania, iného opravného prostriedku, alebo súdnej žaloby proti rozhodnutiu o vymerenej pokute, penále, alebo inej sankcie a poskytnúť Poskytovateľovi, prípadne ním určenému advokátovi, akúkoľvek potrebnú súčinnosť vrátane predloženia vyžadovaných podkladov a udelenia splnomocnení na zastupovanie v príslušných konaniach. V prípade nedodržania postupu podľa predchádzajúcej vety zo strany Objednávateľa nevzniká Objednávateľovi nárok na náhradu škody.
- 7.7. Za škodu sa nepovažuje ujma, ktorá Objednávateľovi vznikne v dôsledku zmien právnych predpisov, ktoré nadobudnú platnosť v dobe po poskytnutí poradenskej služby, a ktoré sa týkajú predmetu tejto Zmluvy. Ustanovenie predchádzajúcej vety platí obdobne pre zmeny všeobecne prijímanej interpretácie právnych predpisov vzťahujúcich sa k predmetu tejto Zmluvy. Poskytovateľ je však povinný upozorniť Objednávateľa na podstatné zmeny právnych predpisov súvisiace s predmetom tejto Zmluvy, ktoré sú v dobe poskytnutia poradenskej služby platné, ale nie sú účinné, a na zodpovedajúce prechodné ustanovenia.
- 7.8. Poskytovateľ nezodpovedá za škodu vzniknutú tretej strane v dôsledku využitia informácií, ktoré poskytol podľa tejto Zmluvy Objednávateľovi.
- 7.9. Zmluvné strany sa dohodli, že odstúpenie od Zmluvy nemá vplyv na nároky, ktoré vznikli do dňa odstúpenia a na vznik nároku na náhradu škody.
- 7.10. V prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením faktúry Poskytovateľovi o viac ako 30 dní je Poskytovateľ oprávnený od Objednávateľa požadovať za každý začatý deň omeškania až do zaplatenia úrok z omeškania v zákonom stanovenej výške.
- 7.11. Pre právne vzťahy touto Zmluvou neupravené platia všeobecné ustanovenia o zodpovednosti za škodu podľa príslušných právnych predpisov.
- 7.12. Poskytovateľ nezodpovedá za prípadnú škodu, ktorá vznikne Objednávateľovi po kladnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania (pred a po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom) vykonanej Úradom pre verejné obstarávanie.
- 7.13. Náhrada škody sa spravuje príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Článok VIII.

Trvanie a skončenie Zmluvy

- 8.1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu 24 mesiacov odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania finančného limitu 39.999,00 EUR bez DPH, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 8.2. Zmluvné strany môžu Zmluvu kedykoľvek vypovedať, a to písomnou výpoveďou bez udania dôvodu riadne doručenou druhej Zmluvnej strane. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť dňom nasledujúcim po dni jej doručenia, pokiaľ nie je vo výpovedi určená iná výpovedná lehota.
- 8.3. Poskytovateľ má právo na okamžité odstúpenie od tejto Zmluvy, a to z dôvodu omeškania s úhradou faktúry o viac ako 30 dní. Písomné odstúpenie od tejto Zmluvy doručí Poskytovateľ Objednávateľovi

emailom a zároveň poštovou zásielkou. Odstúpenie od tejto Zmluvy je účinné jeho doručením podľa druhej vety tohto bodu.

- 8.4. Odo dňa doručenia výpovede alebo odstúpenia od tejto Zmluvy je Poskytovateľ povinný Objednávateľa upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej Objednávateľovi nedokončením činnosti súvisiacej s poskytovaním poradenských služieb.
- 8.5. Za činnosť riadne uskutočnenú do účinnosti výpovede alebo odstúpenia od tejto Zmluvy má Poskytovateľ nárok na náhradu hotových výdavkov a straty času, ktoré mu pri plnení jeho záväzku podľa tejto Zmluvy vznikli a na časť odmeny primeranú výsledku dosiahnutému pri zariaďovaní záležitosti podľa tejto Zmluvy.
- 8.6. Ku dňu účinnosti výpovede alebo odstúpenia od tejto Zmluvy zaniká záväzok Poskytovateľa poskytovať poradenské služby, na ktorých výkon sa zaviazal.

Článok IX. Záverečné dojednania

- 9.1 Zmluva predstavuje úplnú dohodu medzi Zmluvnými stranami o predmete špecifikovanom v Zmluve. Zmeny Zmluvy možno vykonať len na základe písomnej dohody Zmluvných strán, a to formou Dodatku.
- 9.2 Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach tak, aby jedno (1) vyhotovenie dostal Objednávateľ a jedno (1) vyhotovenie Poskytovateľ.
- 9.3 Zmluvné strany sa dohodli, že právne vzťahy, práva a povinnosti založené Zmluvou sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky, a to najmä ObZ.
- 9.4 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky spory, ktoré vznikli alebo v budúcnosti vzniknú z tejto zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo zrušenie, sa budú rozhodovať pred príslušným súdom Slovenskej republiky.
- 9.5 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej uverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 9.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a táto plne zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú prejavili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, bez omylu, bez časového tlaku alebo za jednostranne nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpísali.

V Bratislave, dňa 22.06.2017

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

Automobilové opravovne
Ministerstva vnútra SR, a.s.
Ing. Miroslav Kováčik
Predseda predstavenstva

JUDr. Michal Mertiňák
EMEM Consulting s.r.o.
konateľ

Automobilové opravovne
Ministerstva vnútra SR, a.s.
Ing. Pavol Pračko
člen predstavenstva