

ZMLUVA O DIELO č. UKB-2021-42/0910 na
Viazanie periodických a neperiodických knižničných dokumentov
uzatvorená podľa Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb.

Článok I
Zmluvné strany

1.1. OBJEDNÁVATEĽ:

Názov organizácie: Univerzitná knižnica v Bratislave
Sídlo: Michalská 1, 814 17 Bratislava, Slovenská republika
Štatutárny orgán: Ing. Silvia Stasselová, generálna riaditeľka
IČO: 00164631
DIČ: 2020829910
IČ DPH: Objednávateľ nie je platcom DPH
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK 77 8180 0000 0070 0007 0334
Kontaktná osoba: Mgr. Jaroslav Žákovič, email: jaroslav.zakovic@ulib.sk,
tel.: +421 2 20 466 301, +421 918 898 844

1.2. ZHOTOVITEĽ:

Názov: Helena Rychtáriková
Sídlo: Zemiansky Kvašov 103, Považská Bystrica 017 07
Štatutárny zástupca: Helena Rychtáriková
IČO: 17969760
DIČ: 1023289454
IČ DPH: Zhotoviteľ nie je platcom DPH
Bankové spojenie:
Spoločnosť zapísaná v Živnostenskom registri Okresného úradu Považská Bystrica,

(v ďalšom texte spolu len „zmluvné strany“)

Článok II
Predmet zmluvy

- 2.1 Zhotoviteľ je úspešným uchádzačom v zákazke s nízkou hodnotou s predmetom zákazky „Viazanie periodických a neperiodických knižničných dokumentov“ zverejnenej v systéme Josephine dňa 9. 8. 2021.
- 2.2 Predmetom tejto Zmluvy o dielo je zhotovenie diela „**Viazanie periodických a neperiodických knižničných dokumentov**“ v súlade s Prílohou č. 1 – Opis predmetu zákazky a v súlade s Prílohou č. 2 – Harmonogram.
- 2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť pri dodržaní kvalitatívnych a technických podmienok určených touto Zmluvou a dielo riadne a včas odovzdávať objednávateľovi v zmysle ustanovení zmluvy.
- 2.4 Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu a úplne oboznámil s rozsahom, povahou a charakterom

diela, všetkými súvisiacimi podmienkami a okolnosťami podstatnými pre vyhotovenie diela, že sú mu známe technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k realizácii diela a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k zhotoveniu diela potrebné.

- 2.5 V prípade, ak bude na riadne užívanie predmetu zmluvy nevyhnutné akékoľvek právo duševného vlastníctva Zhotoviteľa alebo tretej osoby, Zhotoviteľ zabezpečí, že Objednávateľ nadobudnutím vlastníctva k predmetu Zmluvy o dielo získal aj všetky oprávnenia a licencie na takéto práva a odplata za používanie týchto práv bude zahrnutá v cene predmetu Zmluvy o dielo.
- 2.6 Všetky veci a podklady, ktoré sú potrebné k plneniu diela, je povinný zaobstarať Zhotoviteľ, pokiaľ nie je v tejto zmluve výslovne uvedené, že ich zaobstará Objednávateľ.

Článok III Čas plnenia

- 3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že zrealizuje dielo do 30. 9. 2023.
- 3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo realizovať v čiastkových termínoch tak, ako sú uvedené v Harmonograme, ktorý tvorí prílohu č. 2 tejto Zmluvy o dielo.
- 3.3 Zhotoviteľ je oprávnený požadovať zmenu termínu realizácie diela iba v týchto prípadoch, ktoré budú objektívne a preukázateľne brániť v realizácii diela v termínoch podľa Harmonogramu:
- a) zásahu orgánov štátnej správy, ktorý vznikol z dôvodov mimo sféry vplyvu Zhotoviteľa;
 - b) prerušení poskytovania služieb na diele Objednávateľom;
 - c) zmene technického riešenia diela zo strany Objednávateľa;
 - d) v prípadoch vyššej moci, ktorá znemožňuje riadnu realizáciu diela alebo jeho časti. Pod pojmom vyššia moc sa rozumejú okolnosti majúce vplyv na dielo, ktoré nie sú závislé na vôli zmluvných strán a ktoré zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, ani ich nemohli pri zachovaní všetkej odbornej starostlivosti predpokladať pri uzatvorení Zmluvy o dielo (napr. vojna, mobilizácia, povstanie, a pod.);
 - e) omeškaní Objednávateľa s odovzdaním materiálu.
- 3.4 Podmienkou zmeny termínu zhotovenia diela podľa tohto článku Zmluvy o dielo je skutočnosť, že Zhotoviteľ ohlásí dôvod na zmenu a Objednávateľ túto zmenu schváli. Zmenu termínu zhotovenia diela schvaľuje Objednávateľ písomnou formou. Zhotoviteľ v týchto prípadoch nie je počas tejto schválenej doby v omeškaní s ukončením a odovzdaním diela.

Článok IV Cena diela

- 4.1 Jednotková cena, teda cena knižničnej jednotky / zväzku je:

Cena: 6,50 EUR

Celková cena pri 7.350 knižničných jednotkách / zväzkoch je:

Cena: 47 775,- EUR

Cena diela obsahuje všetky náklady na zhotovenie diela, predovšetkým náklady na poskytnutie služby, všetky pomôcky, pracovnú silu, zmluvné záruky, bankové náklady, zisk, všeobecné riziká v súlade s ustanoveniami Zmluvy o dielo, vrátane zmluvne stanovenými záväzkami a zodpovednosťou, a pod.

- 4.2 Zhotoviteľ vyhlasuje, že sa dôkladne oboznámil s povahou a rozsahom diela, vrátane potreby všetkých práv, ktorých nadobudnutie je potrebné pre zrealizovanie diela.

Článok V

Spôsob fakturácie a platobné podmienky

- 5.1 Zhotoviteľ je oprávnený účtovať Objednávateľovi cenu diela a objednávatel' je povinný zaplatiť Zhotoviteľovi cenu diela nasledovne: faktúra bude vystavená po odovzdaní a prevzatí časti diela, pričom jej hodnota bude určená ako počet odovzdaných knižničných jednotiek (zväzkov) vynásobený jednotkovou cenou. Splatnosť ceny bude 30 dní odo dňa doručenia faktúry na príslušnú časť diela Objednávateľovi.
- 5.2. Faktúra - daňový doklad bude obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu podľa § 10 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, minimálne však:
- a) označenie faktúra - daňový doklad a jej číslo;
 - b) názov a adresu sídla Objednávateľa a Zhotoviteľa a adresu, na ktorú má byť faktúra zaslaná, IČO, DIČ, IČ DPH Zhotoviteľa aj Objednávateľa;
 - c) číslo zmluvy a označenie diela;
 - d) označenie banky (názov a adresa banky, SWIFT kód) a číslo účtu (aj v tvare IBAN);
 - e) dátum dodania plnenia;
 - f) deň vystavenia a odoslania faktúry a lehota splatnosti;
 - g) výšku fakturovanej čiastky nasledovne: základ dane, sadzbu dane, výšku dane, celkovú fakturovanú sumu zaokrúhlenú na dve desatinné miesta;
 - h) náležitosti pre účely dane z pridanej hodnoty;
 - i) pečiatku a podpis Zhotoviteľa;
 - j) prílohy v zmysle tejto Zmluvy o dielo.
- 5.3. Za správne vyčíslenie výšky dane z pridanej hodnoty zodpovedá Zhotoviteľ v plnom rozsahu.
- 5.4. V prípade, že faktúra a jej prílohy nebudú obsahovať všetky dohodnuté náležitosti, Objednávateľ sumu ceny uvedenú na takejto faktúre neuhradí a vráti Zhotoviteľovi s uvedením všetkých nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.
- 5.5. Zhotoviteľ zašle Objednávateľovi faktúru spolu v 2 (dvoch) vyhotoveniach.
- 5.6. Platba sa považuje za uhradenú dňom odpísania sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu Zhotoviteľa.

Článok VI

Zmluvné pokuty a náhrada škody

- 6.1 V prípade omeškania Zhotoviteľa s riadnym a včasným odovzdaním zmluvného diela je Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% zo zmluvnej ceny diela, ktoré malo byť odovzdané v dohodnutom termíne a to za každý začatý deň omeškania.
- 6.2 V prípade vzniku niektorého z dôvodov na odstúpenie od zmluvy, uvedených v bode 7.1 Zmluvy o dielo je okrem odstúpenia od zmluvy, Zhotoviteľ povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 25% z celkovej zmluvnej ceny diela.
- 6.3 Ak bude Zhotoviteľ v omeškaní s odstránením väd a nedorobkov uvedených v zápise o odovzdaní a prevzatí diela v dohodnutom termíne, je povinný zaplatiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50,- EUR za každú vadu a každý začatý deň omeškania až do ich odstránenia.
- 6.4 Týmito zmluvnými pokutami nie je dotknutý nárok strán na uplatnenie nároku na náhradu škody, ktorý ostáva v celom rozsahu zachovaný.

Článok VII

Odstúpenie od zmluvy

- 7.1 Objednávateľ môže odstúpiť od tejto Zmluvy o dielo, čiastočne odstúpiť od tejto Zmluvy o dielo, alebo odobrať Zhotoviteľovi časť realizovaných výkonov a nechať ich realizovať tretími osobami za primerané a preukázané náklady Zhotoviteľa bez ohľadu na ceny určené podľa Výkazu výmer, a to z nasledovných dôvodov ležiacich na strane Zhotoviteľa :
- a) ak Zhotoviteľ je v omeškaní s realizáciou diela oproti Harmonogramu o viac ako 15 (pätnásť) dní;
 - b) ak Zhotoviteľ preukázateľne nezhotovuje predmet plnenia v požadovanej kvalite a ani po písomnom upozornení zo strany Objednávateľa nedošlo k zjednaniu nápravy v lehote min. 14 (štrnásť) dní od doručenia písomného upozornenia;
 - c) ak Zhotoviteľ inak podstatným spôsobom poruší túto Zmluvu o dielo.
 - d) ak na Zhotoviteľa bude vyhlásený konkurz alebo dôjde k jeho likvidácii bez právneho nástupcu
 - e) z dôvodov uvedených v § 19 zákona o verejnom obstarávaní.
- 7.2 Ak nastane niektorá z okolností uvedená v bode 7.1 - odobratie Zhotoviteľovi časti realizovaných výkonov a prenechanie ich realizácie tretími osobami, Objednávateľ si uplatní u Zhotoviteľa preukázateľné zvýšené náklady. Preukázateľné zvýšené náklady musí Zhotoviteľ uhradiť Objednávateľovi najneskôr do 10 dní od kedy bol na ich úhradu vyzvaný.
- 7.3 Zhotoviteľ nie je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy o dielo okrem prípadov výslovne uvedených v tejto Zmluve.
- 7.4 Pokiaľ sa od tejto Zmluvy o dielo odstúpi a strany sa písomne nedohodnú inak,
- Zhotoviteľ je povinný okamžite zastaviť poskytovanie služieb, okrem neodkladných,

- zmluvné strany vykonajú prevzatie doteraz poskytnutých služieb, o čom vyhotovia protokol, ktorý podpíšu a v ktorom budú uvedené všetky služby, ktoré boli vykonané v dohodnutej kvalite a v súlade s touto Zmluvou o dielo, ktoré Objednávateľ prevezme a Zhotoviteľovi uhradí.

7.5 Pod neodkladnými službami sa rozumejú služby, ktorých nevykonanie by mohlo spôsobiť ohrozenie života alebo zdravia osôb, vznik škody na diele, životnom prostredí, majetku Objednávateľa alebo tretej osoby.

Článok VIII

Všeobecné a záverečné ustanovenia

- 8.1 Pri plnení tejto Zmluvy o dielo sa riadia zmluvné strany v prvom rade jej ustanoveniami. Právny vzťah založený touto Zmluvou o dielo sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky.
- 8.2 S výnimkou štatutárnych zástupcov Objednávateľa resp. inej osoby výslovne písomne splnomocnenej štatutárnym zástupcom Objednávateľa, nemajú žiadne tretie osoby akékoľvek oprávnenie rokovať alebo dohadovať so Zhotoviteľom zmenu podmienok tejto Zmluvy alebo meniť dohodnutý rozsah diela, cenu diela alebo akokoľvek meniť ustanovenia tejto Zmluvy.
- 8.3 Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že akékoľvek Zhotoviteľom poskytnuté výkony nad dohodnutý rozsah Diela, prípadné služby navyše, zlepšenia a pod., ktoré nebudú Objednávateľom vopred výslovne písomne uznané formou písomného dodatku k tejto Zmluve, nebudú objednávatelom Zhotoviteľovi uhradené a Zhotoviteľ nie je oprávnený požadovať ich zaplatenie z akéhokoľvek dôvodu
- 8.4 Žiadna zo zmluvných strán nesmie postúpiť práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy o dielo na tretiu osobu bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany.
- 8.5 Akékoľvek dohody, zmeny, alebo doplnenia k tejto Zmluve o dielo sú pre strany záväzné len vtedy, keď sú obojstranne podpísané a nadobudnú účinnosť. Návrhy dodatkov k tejto Zmluve o dielo môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán. Na zmeny zmluvy sa primerane vzťahujú ustanovenia § 18 zákona o verejnom obstarávaní.
- 8.6 V prípade zmeny obchodného mena, atestov, čísla účtu alebo iných údajov alebo skutočností, potrebných pre riadne plnenie tejto Zmluvy o dielo, každá zo zmluvných strán oznámi túto skutočnosť bezodkladne druhej strane.
- 8.7 Jednotlivé ustanovenia tejto Zmluvy o dielo sú oddeliteľné v tom zmysle, že neplatnosť niektorého z nich nespôsobuje neplatnosť tejto Zmluvy o dielo ako celku. Pokiaľ by sa v dôsledku zmeny právnej úpravy niektoré ustanovenie tejto Zmluvy o dielo dostalo do rozporu so slovenským právnym poriadkom (ďalej len "kolízne ustanovenie") a predmetný rozpor by spôsobil neplatnosť tejto Zmluvy o dielo ako takej, bude táto Zmluva o dielo posudzovaná, akoby kolízne ustanovenie nikdy neobsahovala a vzťah zmluvných strán sa bude v tejto záležitosti spravovať všeobecne záväznými právnymi predpismi, pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú na znení nového ustanovenia, ktoré by nahradilo kolízne ustanovenie.

8.8 Prílohami tejto Zmluvy o dielo sú:

Príloha č. 1 – Opis predmetu zákazky

Príloha č. 2 – Harmonogram

8.9 Táto Zmluva o dielo sa vyhotovuje v 2 (dvoch) rovnopisoch v slovenskom jazyku, po jednom rovnopise pre každú zo strán.

8.10 Táto Zmluva o dielo nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle Zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám.

V Bratislave dňa

V Považskej Bystrici dňa

Za Objednávateľa:

Za Zhotoviteľa:

.....
Ing. Silvia Stasselová
generálna riaditeľka
Univerzitná knižnica v Bratislave

.....
Helena Rychtáriková
FO – majiteľka firmy

Príloha č. 1

Opis predmetu zákazky

1. Všeobecná špecifikácia predmetu zákazky:

Názov: Viazanie periodických a neperiodických knižničných dokumentov
Kľúčové slová: knihárske práce, viazanie kníh
CPV: 79971200-3 - Knihárske služby;
60000000-8 - Dopravné služby (bez prepravy odpadu)
Druh/y: Služba
Trvanie zmluvy: 24 mesiacov
Jednotka: knižničná jednotka
Množstvo: 7.350 viazanie + 7.350 zlátenie

2. Technická špecifikácia predmetu zákazky

Technické vlastnosti	Jednotka	Presne
Viazanie periodických a neperiodických knižničných dokumentov do poloplátenej väzby, do tvrdých dosiek V7, formát A4	Knižničná jednotka /zvázok	7.245
Viazanie periodických a neperiodických knižničných dokumentov do poloplátenej väzby, do tvrdých dosiek V7, formát A4 s kapsou	Knižničná jednotka /zvázok	105
Zlátenie textu (názov a signatúra jednotky)	Knižničná jednotka /zvázok	7.350
Technické vlastnosti	Hodnota / charakteristika	
Tvrde dosky V7	Gramáž lepenky od 1 400 do 2 000 g/m ² , alebo hrúbka lepenky do 3 mm	
Chrbát väzby	Plátený	
Predsádka	Papier - gramáž 120 – 160 g/m ²	
Poťah dosiek	papier - gramáž najmenej 80 g/m ² , hladký alebo rastrovaný	
Poťah dosiek	vzor „obláčkový“, resp. ekviv, farba šedá, červená	
Tlač textu „zlátenie“	kontrastná k farbe poťahu chrbta, t. j. čierna-strieborná, červená-čierna/tmavomodrá	
Veľkosť tlače „zlátenie“ na chrbte	po výške, jeden až dva riadky, dodržiavanie vzdialeností medzi údajmi na chrbte kvôli viditeľnosti	
Veľkosť tlače „zlátenie“ na chrbte	ak je chrbát zväzku úzky vysádzať zvisle na prednej doske pri chrbáte zväzku	
Veľkosť tlače „zlátenie“ na chrbte	pri väzbe a preväzbe periodík ponechanie pôvodných	

	obálok pri jednotlivých číslach
Viazanie, šitie zložiek	na tkanicu alebo špagát, ručne alebo strojovo na niťošičke
Viazanie, šitie zložiek	zložka je 3 až 5 dvojlistov zložených na polovicu; viazaný dokument môže mať dve a viac zložiek
Viazanie, šitie zložiek	vylučujeme nahradenie šitia vrтанím
Viazanie, šitie zložiek	zväzok sa má otvoriť na 180° a zostať v uvedenom uhle otvorený samostatne, bez prítlaku
Viazanie, šitie zložiek	väzba musí umožniť bezproblémové otvorenie zväzku pre využitie na účely kopírovania a digitalizácie
Viazanie, šitie zložiek	pre bezproblémové otvorenie zväzku na 180° využiť na šitú i lepenú väzbu tzv. „väzbu na štvrtinové obsadenie“ (quarter joint binding) ⁱ (pozri <i>Vysvetlivky termínov a technologických postupov</i>), resp. použiť alternatívny postup väzby s odsadením, ktorý umožní otvorenie zväzku na 180° bez prítlaku
Viazanie, šitie zložiek	určené dokumenty (cca 45%) realizovanie tzv. „Lumbeckovej vejárovej“ väzby, lepená väzba v listoch ⁱⁱ (pozri <i>Vysvetlivky termínov a technologických postupov</i>)
Spracovanie šitej brožúry do tvrdej väzby, spracovanie zošitovej brožúry do kartónových dosiek, spracovanie blokovej brožúry do tvrdej väzby	predsádka musí byť prilepená k prvej a poslednej zložke
Spracovanie šitej brožúry do tvrdej väzby, spracovanie zošitovej brožúry do kartónových dosiek, spracovanie blokovej brožúry do tvrdej väzby	ak je vnútorný okraj príliš úzky pri šitej väzbe, predsádka sa oblepí okolo chrbta zložky
Spracovanie šitej brožúry do tvrdej väzby, spracovanie zošitovej brožúry do kartónových dosiek, spracovanie blokovej brožúry do tvrdej väzby	ak je vnútorný okraj príliš úzky pri vejárovej väzbe, predsádka sa lepí na začiatok a koniec papiera
Knižničná jednotka – neperiodická, periodická	každý samostatný zväzok dokumentu, ktorý je predmetom vyhotovenia jedného zväzku
Knižničná jednotka – neperiodická, periodická	obsahom sú čísla periodika presne uvedené na priloženej sprievodke knižničnej jednotky
Knižničná jednotka – neperiodická, periodická	každá knižničná jednotka je samostatne zviazaná špagátom
Sprievodka knižničnej jednotky	ku každému súboru knižničných jednotiek sa prikladá sprievodka
Sprievodka knižničnej jednotky	sprievodka sa spracováva pre každú knižničnú jednotku podľa pravidiel tvorby akvizičného záznamu
Sprievodka knižničnej jednotky obsahuje údaje knihovníckeho zápisu	signatúra, prírastkové číslo, spôsob nadobudnutia
Sprievodka knižničnej jednotky obsahuje údaje knihovníckeho zápisu	autor, názov, miesto vydania, vydavateľ, rok vydania, cena
Sprievodka knižničnej jednotky obsahuje údaje	signatúra, autor, názov, rok vydania, rozsah

predpísané zhotoviteľovi väzby na zlátenie	zviazaných častí, prílohy, číslo časti knižničnej jedn.
Spríevodka knižničnej jednotky obsahuje údaje predpísané zhotoviteľovi väzby na zlátenie	vytvorenie kapsy s odkazom na časť, ktorá bude do nej vložená (napr. plagát, reklama)
Kapsa	obal na vloženie voľnej prílohy knižničnej jednotky, je vlepý na zadné prídoštie zväzku
Kapsa	informácia o potrebe kapsy je uvedená na spríevodke ku každej knižničnej jednotke
Kapsa	informácia o kapse sa neuvádza na spríevodke ak nie je potrebná
Vyhotovenie väzby knižničných jednotiek	zviazanie jednotlivých knižničných jednotiek zostavených do súborov
Vyhotovenie väzby knižničných jednotiek	súbory sa odovzdávajú aj vracajú z väzby ako nedeliteľné celky
Vyhotovenie väzby knižničných jednotiek	súbory sú popísané na spríevodke (súpise), podľa určeného harmonogramu
Súbor knižničných jednotiek	nedeliteľný celok knižničných jednotiek, ich počet a usporiadanie je presne stanovené v spríevodke
Súbor knižničných jednotiek	každý súbor bude súčasťou vyhotovenej objednávky a bude mať pracovnú spríevodku
Súbor knižničných jednotiek	súbor je uložený v uzavretých plastových boxoch
Box	schránka na prenos súboru knižničných jednotiek (60cmx40cmx42cm)
Box	obvyklý počet knižničných jednotiek/zväzkov v jednom súbore je 210, jeden súbor predstavuje 4 až 5 boxov
Box	počet boxov v súbore je závislý na hrúbke jednotlivých knižničných jednotiek
Box	boxy dodá objednávateľ
Viazanie, šitie zložiek	Hrúbka kniž. bloku pri všitej väzbe max. 6 cm (cca 20 % objednávaného počtu knižnič. jednotiek)
Viazanie, šitie zložiek	Lumbeckova lepená vejárová väzba - max. 5 cm (cca 10 % objednávaného počtu knižnič. jednotiek)
Spracovanie šitej brožúry do tvrdej väzby, spracovanie zošitovej brožúry do kartónových dosiek, spracovanie blokovej brožúry do tvrdej väzby	pri šitej väzby sa predsádka oblepí okolo chrbta zložky
Spracovanie šitej brožúry do tvrdej väzby, spracovanie zošitovej brožúry do kartónových dosiek, spracovanie blokovej brožúry do tvrdej väzby	pri vejárovej väzbe sa predsádka lepí až na začiatok a koniec kniž. bloku na pridané listy čistého papiera

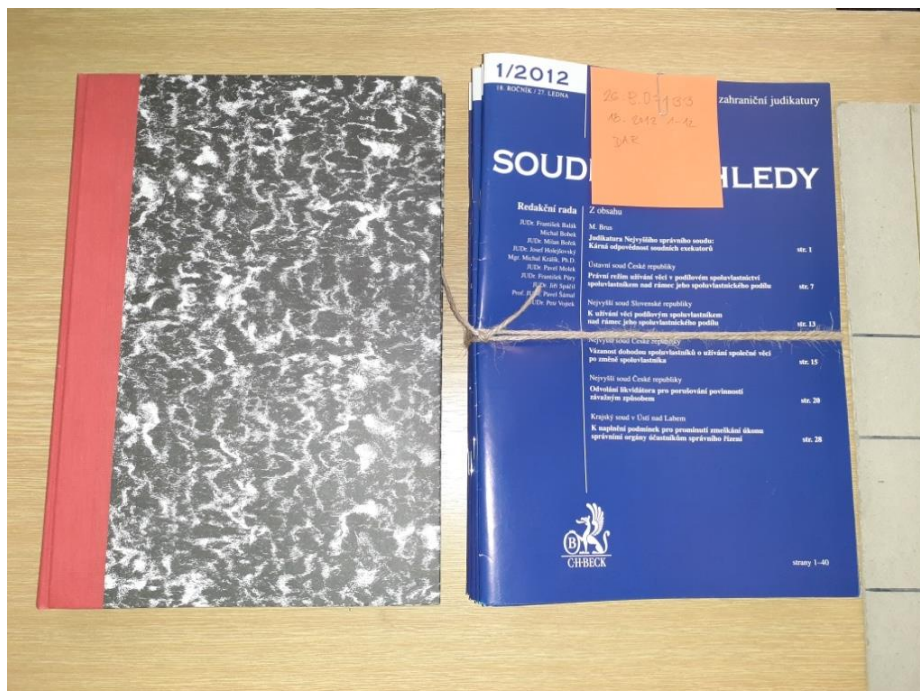
3. Osobitné požiadavky na plnenie

Názov	
Vrátane dopravy na miesto plnenia	
Názov	Spresnenie
Manipulácia s predmetom zákazky, odnesenie uzavretých boxov z/na 3. np. naloženie a vyloženie knižničných jednotiek	140 – 175 boxov
Doprava predmetu zákazky	140 – 175 boxov
Harmonogram manipulácie s predmetom zákazky, odnesenie uzavretých boxov z 3. np. Ich naloženie a odvoz.	prvá zásielka do polovice mesiaca č. 1 zmluvy (M1); nasledujúce zásielky priebežne každé 3 mesiace (90 kalendárnych dní)
Harmonogram manipulácie s predmetom zákazky, dovoz, vyloženie a odnesenie uzavretých boxov na 3. np.	zásielka v rámci mesiaca 4 (M4) ; nasledujúce zásielky priebežne každé 3 mesiace (90 kalendárnych dní)
Harmonogram periodických a neperiodických knižničných dokumentov do poloplátenej väzby, do tvrdých dosiek V7, formátu A4	viazania v rámci mesiaca 4 (M4); nasledujúce zásielky priebežne každé 3 mesiace (90 kalendárnych dní)
Podkladové materiály	Objednávateľ poskytne kompletnú sprievodku (súpis) ku každej zásielke
Podkladové materiály	Sprievodka je v analógovej forme (tlačený výstup), resp. v prípade potreby v elektronickej forme
Lehota dodania	Podľa uvedeného harmonogramu
Lehota dodania	Maximálna lehota spracovania 1 zásielky (4 – 6 súborov) sú 3 mesiace (90 kalendárnych dní), dátum dodania je uvedený na každej objednávke. 1 súbor = cca 210 kniž. j./zväzkov
Kvalita služieb	Dodržanie technických vlastností spresnených v charakteristike
Kvalita služieb	Správne a úplné viazanie kniž. jedn. s presným dodržaním textov tlače
Kvalita služieb	Správne a úplné viazanie kniž. jedn. s optimálnym vytváraním častí knižničnej jednotky
Manipulácia s predmetom zákazky	Dovoz/odvoz, vyloženie/naloženie a odnesenie zavretých boxov na/z 3. np. (výťah)
Manipulácia s predmetom zákazky	Realizácia podľa harmonogramu
Doprava	Doprava sa realizuje dopravnými prostriedkami do 3,5 t, podľa harmonogramu
Doprava	Podľa VZN je vjazd k objektom verejného obstarávateľa viazaný na povolenie miestneho úradu (Mestská časť Bratislava – Staré Mesto)
Doprava	Povolenie na vjazd vydáva miestny úrad za poplatok, Zhotoviteľ si povolenie na vjazd vybavuje samostatne
Doprava	Poplatok za vjazd a výjazd pre 3,5 t: 3 € od 6:00 do 9:00 hod (1,00 € za vozidlo na elektrický, alebo vodíkový pohon), aktuálny cenník na

	stránke: https://www.staremesto.sk/sk/content/vjazd-a-zotrvanie-motoroveho-vozidla-v-historickej-casti-mesta/index/section:business
Doprava	Odvoz a dovoz knižnič. jednotiek sa spravidla uskutočňuje medzi 7:00 až 8:30 hod. v prac. dňoch.
Cena	Cena obsahuje všetky náklady procesov knihárskych prác, manipulácie a dopravy knižničných jednotiek.
Cena	Zmena ceny len v prípade zmeny DPH.



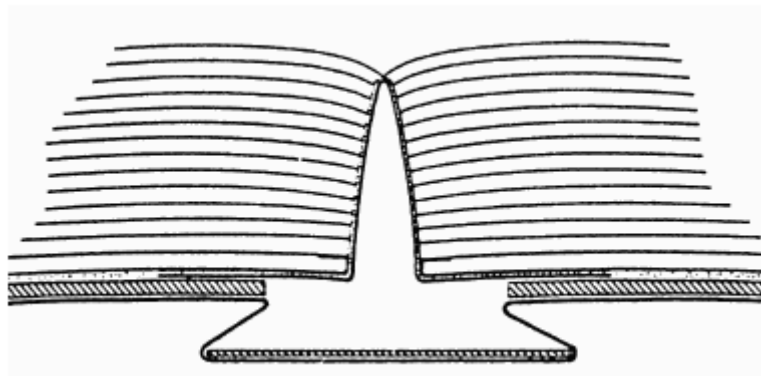
Obrázok 1 - Příklad zlátenia zväzku



Obrázok 2 - Vázba a neviazaný zväzok

Vysvetlivky termínov a technologických postupov

ⁱ **Väzba na štvrtinové odsadenie** (quarter joint binding). Odsadením knižných dosiek na vzdialenosť približne štvrtiny šírky chrbátika sa dosiahne to, že kniha so šitou i lepenou väzbou, s dutinkou ovinutou na každej strane na túto šírku okolo knižného bloku, sa dá bez namáhania štruktúry väzby otvoriť na 180° a netreba ju v tejto polohe pridržiavať. Postup si dal v roku 1952 patentovať britský knihár P. B. G. Upton (Brit. Pat. 728,657), znovuobjavil a spopagoval ho holandský vedec, lekár a knihár slovenského pôvodu Ján Alexander Szirmai. [Plánkom v časopise Abbey Newsletter vol. 15, 1991, Nr. 6](#). Reagoval tým na upozornenie amerického reštaurátora Garyho Frosta, že príliš tesné spojenie knižného bloku a dosiek najviac prispieva k poškodzovaniu knižných väzieb. Tento postup je účinný tak pri väzbách šitých v lome, ako i pri vejárových lepených väzbách a v súčasnej dobe je preferovaný v USA i v západnej Európe hlavne pri väzbách pre knižnice.



Obrázok 3 Väzba na štvrtinové odsadenie (**quarter joint binding**), in.: *Abbey Newsletter. The Quarter-Joint Case and Its Potential as a Conservation Binding*. vol. 15, 1991, Nr. 6 [online]. Cit. 2020-11-13. Dostupné na internete: <https://cool.culturalheritage.org/byorg/abbey/an/an15/an15-6/an15-609.html>

ⁱⁱ **Lumbeckova vejárová väzba alebo vejárová lepená väzba** (double-fan adhesive binding). Väzba kníh a časopisov z jednotlivých listov (zvyčajne po orezaní chrbáta s lepidlom z lepených brohúr alebo zo skompletovaných lísiel časopisov, vydávaných v takejto forme). Túto väzbu vynájel nemecký knihár Emil Lumbeck v tridsiatych rokoch 20. storočia. Jej používanie sa rozšírilo neskôr v USA s použitím vhodných disperzných lepidiel. Postup spočíva v tom, že chrbát orezaného knižného bloku sa natrie lepidlom po rozhrnutí bloku listov najprv na jednu a potom na druhú stranu a blok sa zatiahne, aby lepidlo zaschlo. Rozhrnutím sa dosiahne to, že lepidlo sa dostane z oboch strán aj na užší pás na okraji jednotlivých listov, ktoré potom lepšie držia spolu a pri otvorení knihy nevypadávajú.



Harmonogram viazania zv. periodik r. 2021 -2023 (frekvencia vyzdvihovania súborov 90 dní)

	Por. číslo mesiaca	Mesiace	Vyzdvihnutie väzby (každých 90 kal. dní)	Počet vyzdvihnutých súborov	Počet vyzdvihnutých väzkov	Počet prepravných boxov	Dovoz väzby (každých 90 kal. dní)	Počet dovezených súborov	Počet dovezených väzkov	Počet prepravných boxov
R1	M1	október	4.10.2021	5	1050	20 min - 25 max				
R1	M2	november								
R1	M3	december								
R1	M4	január	3.1.2022	5	1050	20 min - 25 max	3.1.2022	5	1050	20 min - 25 max
R1	M5	február								
R1	M6	marec								
R1	M7	apríl	4.4.2022	5	1050	20 min - 25 max	4.4.2022	5	1050	20 min - 25 max
R1	M8	máj								
R1	M9	jún								
R1	M10	júl	4.7.2022	5	1050	20 min - 25 max	4.7.2022	5	1050	20 min - 25 max
R1	M11	august								
R1	M12	september								
R2	M13	október	4.10.2022	5	1050	20 min - 25 max	4.10.2022	5	1050	20 min - 25 max
R2	M14	november								
R2	M15	december								
R2	M16	január	5.1.2023	5	1050	20 min - 25 max	5.1.2023	5	1050	20 min - 25 max
R2	M17	február								
R2	M18	marec								
R2	M19	apríl	5.4.2023	5	1050	20 min - 25 max	5.4.2023	5	1050	20 min - 25 max
R2	M20	máj								
R2	M21	jún								
R2	M22	júl					5.7.2023	5	1050	20 min - 25 max
R2	M23	august								
R2	M24	september								
				35	7350	140 min - 175 max		35	7350	140 min - 175 max