

ZMLUVA O NÁJME Č. 9703/0003/2021

uzatvorená medzi:

Prenajímateľom:	Marius Pedersen, a.s.
Obchodné meno:	Opatovská 1735, 911 01 Trenčín
Sídlo:	Vajnorská 137, 831 04 Bratislava
Prevádzka:	Ing. Oliver Šujan, člen predstavenstva
Zastúpený:	Ing. Slavomír Faško, člen predstavenstva
Splnomocnený zástupca na podpis zmluvy:	Bc. Štefan Matejčík, regionálny riaditeľ na základe plnomocenstva akciová spoločnosť
Právna forma:	Okresného súdu Trenčín, oddiel: Sa vložka č.54/R
Zapísaný v obchodnom registri:	Československá obchodná banka, a.s.
Bankové spojenie:	
Číslo účtu:	
IBAN:	
SWIFT:	CELOSKBX
IČO:	34115901
IČ DPH:	SK2020386148
DIČ:	2020386148
Kontaktná osoba/Tel.:	Bc. Štefan Matejčík, regionálny riaditeľ /+421 902 999 505
Kontaktná osoba/Tel.:	Jaroslav Mozola, obchodný zástupca /+421 902 947 843
E-mail:	bratislava@mariuspedersen.sk

a

Nájomcom:	Slovenská technická univerzita v Bratislave
Názov a sídlo:	Vazovova 5, 812 43 Bratislava (ďalej len „STU“)
	Účelové zariadenie Študentské domovy a jedálne,
	Bernoláková 1, 811 07 Bratislava (ďalej len „ÚZ ŠDaJ STU“)
	Verejnoprávna inštitúcia - verejná vysoká škola podľa zákona
	č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení
	niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako verejná
	vysoká škola
	Dr.h.c., prof.h.c., prof. Dr. Ing. Oliver Moravčík, rektor STU
Právna forma:	Ing. František Hulík, riaditeľ ÚZ ŠDaJ STU
Štatutárny orgán:	Štátna pokladnica
Osoba oprávnená na podpis zmluvy:	
Bankové spojenie:	
Číslo účtu:	
IBAN:	
SWIFT:	SPSRKBA
IČO:	00397687
DIČ:	2020845255
IČ DPH:	SK2020845255
Tel.:	02/524 96 134, +421905 916 179

Ďalej tiež „prenajímateľ“ a „nájomca“ osobitne ako „zmluvná strana“, alebo spolu ako „zmluvné strany“ v príslušnom gramatickom tvare.

Preambula

1. Táto Zmluva o nájme (ďalej len „Zmluva“) sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania podľa §117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej tiež „ZoVO“) na predmet zákazky „*Prenájom lisovacích kontajnerov*“, ktorej víťazom sa stal prenajímateľ.
2. Zmluvné strany vzájomne prehlasujú, že sa presvedčili o svojej identite, a že označenie prenajímateľa zodpovedá aktuálnemu stavu zapísanému v príslušnom registri, do ktorého sa zapisuje a tiež, že označenie nájomcu zodpovedá názvu podľa zákona o vysokých školách.
3. Prenajímateľ vyhlasuje, že je oprávnený a spôsobilý v rámci predmetu svojej činnosti dodať predmet nájmu tak, ako je definovaný v tejto Zmluve a v jeho ponuke vo verejnom obstarávaní.

Článok I.

Predmet nájmu a účel nájmu

1. Predmetom nájmu je záväzok prenajímateľa dať nájomcovi za podmienok stanovených touto Zmluvou do odplatného užívania 3ks (slovom: tri ks) lisovacích kontajnerov (ďalej aj „zariadenie“ v príslušnom gramatickom tvare).
 2. Účelom nájmu je zabezpečenie zberu tuhého komunálneho odpadu (netriedeného domového odpadu) a jeho likvidácie pre Študentské domovy STU v Bratislave.
 3. Súčasťou predmetu nájmu je aj dovoz a údržba zariadenia, odvoz zariadenia po skončení nájmu, zaškolenie obsluhy zariadenia v zmysle platnej Vyhlášky MPSVaR SR č.508/2009 Z. z. ktorou sa ustanovujú podrobnosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci s technickými zariadeniami tlakovými, zdvíhacími, elektrickými a plynovými a ktorou sa ustanovujú technické zariadenia, ktoré sa považujú za vyhradené technické zariadenia.
 4. Ide o tieto zariadenia a miesta nájmu:
 - a) Typ: LK16-M určený pre Študentský domov Mladá garda, Račianska 103, 831 02 Bratislava
Počet: 1 ks
Farba: modrá
 - b) Typ: LK20-M určený pre Študentský domov Jura Hronca, Bernolákova 1, 811 07 Bratislava
Počet: 1 ks
Farba: modrá
 - c) Typ: LK20-M určený pre Študentský domov Mladost', Staré Grunty 53, 842 07 Bratislava
Počet: 1 ks
Farba: modrá
- Predmet nájmu je bližšie špecifikovaný v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy.
5. Spoločný slovník obstarávania (CPV) pre hlavný predmet zákazky:
90511100-3 Zber tuhého komunálneho odpadu
60100000-9 Služby cestnej dopravy
 6. Nájomca si vyhradzuje právo rozšíriť miesta dodania počas trvania tejto Zmluvy, a to očíslovaným Dodatkom, po vzájomnej dohode s prenajímateľom, postupom podľa Článku VII. tejto Zmluvy.
 7. Nájomca si vyhradzuje právo rozšíriť objednávaný sortiment počas trvania tejto Zmluvy, a to očíslovaným Dodatkom, po vzájomnej dohode s prenajímateľom, postupom podľa Článku VII. tejto Zmluvy.
 8. Prenajímateľ vyhlasuje, že predmet nájmu je jeho vlastníctvom a je v stave spôsobilom na riadne užívanie, ktorého pravidlá sú zakotvené v návode na obsluhu a údržbu zariadenia.

Článok II. Doba nájmu

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to od 01.10.2021 do 01.10.2025, najskôr však odo dňa jej účinnosti v zmysle Článku VI. bod 4 tejto Zmluvy.

Článok III. Povinnosti prenajímateľa a nájomcu

1. Prenajímateľ sa zaväzuje:
 - odovzdať nájomcovi predmet nájmu definovaný v Článku I. tejto Zmluvy v stave spôsobilom na užívanie na dohodnutý účel a zabezpečiť nerušené užívanie predmetu nájmu podľa tejto Zmluvy. Odovzdanie sa vykoná protokolárne, najskôr však po účinnosti tejto Zmluvy. Písomný Protokol o odovzdaní predmetu nájmu tvorí Prílohu č. 3 tejto Zmluvy ako jej neoddeliteľná súčasť,
 - zabezpečiť na vlastné náklady prvotný dovoz predmetu nájmu na miesto užívania uvedené v Článku I. bod 4. tejto Zmluvy,
 - zabezpečiť na vlastné náklady zaškolenie obsluhy zariadenia bezprostredne po jeho protokolárnom odovzdaní nájomcovi,
 - oznámiť nájomcovi najmenej jeden pracovný deň vopred predpokladaný čas a bližšie podmienky na protokolárne odovzdanie a prevzatie zariadenia predmetu nájmu,
 - zabezpečiť na vlastné náklady údržbu predmetu nájmu,
 - súčasne s protokolárnym odovzdaním zariadenia odovzdať nájomcovi tiež tieto doklady:
 - návod na obsluhu a údržbu v slovenskom jazyku,
 - protokol o odovzdaní a prevzatí zariadenia,
 - bezodkladne odstrániť na vlastné náklady poruchy na zariadení, ktoré vznikli pri riadnom užívaní nájomcom, najneskôr však do 24 hodín od nahlásenia poruchy počas platnosti tejto Zmluvy, včítane sviatkov, v prípade väčšej poruchy alebo havárie pristaviť náhradný kontajner do ďalších 6 hodín,
 - zabezpečiť na vlastné náklady odvoz zariadenia po skončení nájmu.
2. Nájomca sa zaväzuje:
 - predmet nájmu užívať iba spôsobom, ktorý je v súlade s jeho určením a v súlade s návodom na obsluhu a údržbu,
 - nemeniť miesto užívania zariadenia a neposkytovať ho do ďalšieho nájmu bez predchádzajúcej dohody s prenajímateľom,
 - nevykonávať žiadne úpravy zariadenia,
 - uhradiť prenajímateľovi náklady na odstránenie porúch a škody na zariadení, ktoré vznikli neodbornou obsluhou zaškolenej osoby, to znamená používaním zariadenia v rozpore s jeho určením a návodom na obsluhu,
 - oznámiť bez zbytočného odkladu vzniknutú poruchu, poškodenie, odcudzenie alebo zničenie prenajatého zariadenia na dispečing,
 - v zmysle návodu na obsluhu, ktorý tvorí Prílohou č.4 tejto Zmluvy, jedenkrát mesačne vyčistiť priestor hlavných hydraulických valcov každého lisovacieho kontajnera (prístup je cez zadné dverka) od zvyškov odpadu, ktoré mohli do tohoto priestoru preniknúť.
3. Nájomca nezodpovedá:
 - za opotrebenie predmetu nájmu spôsobené riadnym užívaním,
 - za škody vzniknuté vandalizmom,

Článok IV. Nájomné

1. Dňom vzniku nájmu je nájomca povinný uhrádzať prenajímateľovi nájomné určené podľa bodu 3. tohto článku.
2. Cena nájmu je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 o cenách v znení neskorších predpisov.
3. Cena nájmu na celé zmluvné obdobie je stanovená v súlade s ocenením prenajímateľa, podľa Prílohy č.1 tejto Zmluvy, ktoré je neoddeliteľnou prílohou tejto Zmluvy, maximálne však do výšky **34 560,00 € bez DPH**.
4. Jednotkové ceny uvedené v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy pokrývajú všetky náklady na splnenie dohodnutých záväzkov prenajímateľa a všetky nároky prenajímateľa nevyhnutné na riadne plnenie Zmluvy v rozsahu tejto Zmluvy, cenovej ponuky a objednávok.
5. Cena nájmu bude fakturovaná ako násobok jednotkovej ceny uvedenej v Prílohe č. 1 tejto Zmluvy a prenajatého množstva predmetu nájmu.
6. Jednotkové ceny sú stanovené v súlade s návrhom prenajímateľa, ktorý je výsledkom verejného obstarávania na predmet Zmluvy, počas trvania Zmluvy v zmysle Prílohy č. 1 tejto Zmluvy. Jednotkové ceny sú dané na dve desatinné miesta.
7. Jednotkové ceny je možné postupom podľa Článku VII. tejto Zmluvy meniť z dôvodov legislatívnych zmien vo všeobecne záväzných právnych predpisoch upravujúcich výšku dane z pridanej hodnoty a iných administratívnych opatrení štátu.
8. Prenajímateľ sa zaväzuje nájomcovi znížiť jednotkové ceny kedykoľvek počas trvania Zmluvy a to aj bez vyzvania nájomcu, priamo znížením ceny vo faktúre vystavenej a doručenej nájomcovi po poskytnutí predmetu zmluvy, ktorých sa ceny týkajú.
9. Cenu vrátane DPH za poskytnuté služby prenajímateľom bude nájomca uhrádzať prenajímateľovi na základe preukázateľne doručených faktúr do sídla nájomcu s lehotou splatnosti 30 dní. Zálohové platby nájomca nebude poskytovať. Platby budú realizované na základe faktúr, ktoré prenajímateľ vystaví a pošle nájomcovi vždy 1 krát za mesiac, ktorého sa platba týka, a to bezhotovostným prevodom pod variabilným symbolom uvedeným vo faktúre na číslo účtu nájomcu uvedené vo faktúre.
10. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu:
 - názov a sídlo prenajímateľa
(Slovenská technická univerzita v Bratislave, Vazovova 5, 812 43 Bratislava),
 - identifikačné číslo pre daň z pridanej hodnoty nájomcu,
 - názov a sídlo konečného príjemcu – objednávateľa (čl. III, bod 1,)
 - názov a sídlo nájomcu,
 - identifikačné číslo pre DPH prenajímateľa,
 - poradové číslo faktúry,
 - dátum poskytnutia predmetu nájmu,
 - dátum vyhotovenia faktúry,
 - lehotu splatnosti faktúry,
 - množstvo a druh predmetu nájmu,
 - jednotková cena bez DPH v eurách,
 - uplatnená sadzba DPH,
 - celková fakturovaná čiastka bez DPH v eurách,
 - výška DPH spolu v eurách,
 - celková fakturovaná čiastka s DPH v eurách,
 - číslo dokladu, ktoré prenajímateľ uvádza do kontrolného výkazu DPH,
 - označenie peňažného ústavu prenajímateľa,
 - číslo účtu prenajímateľa,
 - číslo Zmluvy podľa evidencie nájomcu,
 - vlastnoručný podpis zodpovedného zamestnanca.

11. Za správne vyčíslenie dane z pridanej hodnoty podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, zodpovedá prenajímateľ v plnom rozsahu. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto Zmluve, nájomca je oprávnený vrátiť faktúru prenajímateľovi do troch dní od riadneho doručenia na doplnenie s uvedením nedostatkov, ktoré sa majú odstrániť. V tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej faktúry nájomcovi.
12. Peňažný záväzok nájomcu sa považuje za splnený poukázaním finančných prostriedkov na účet prenajímateľa.
13. Prenajímateľ sa zaväzuje pri fakturácii uvádzať jednoznačným spôsobom číslo dokladu, ktoré uvádza do kontrolného výkazu DPH.

Článok V.

Sankcie

1. Omeškania nájomcu s úhradou faktúr:
 - a) ak je nájomca v omeškaní s úhradou fakturovanej čiastky podľa tejto Zmluvy, je prenajímateľ oprávnený požadovať spolu s dlžnou čiastkou aj úroky z omeškania vo výške 0,05% za každý začatý kalendárny deň. V prípade omeškania nájomcu s úhradou faktúry bude nájomcovi úrok z omeškania samostatne fakturovaný s povinnosťou jeho uhradenia do 30 dní od riadneho prevzatia faktúry bezhotovostným prevodom na účet nájomcu a pod variabilným symbolom uvedeným vo faktúre,
 - b) ak je omeškanie nájomcu s úhradou nájomného dlhšie než 30 dní je prenajímateľ oprávnený ukončiť prenájom a odvieť si predmet nájmu na náklady nájomcu. O ukončení prenájomu a termínu odvozu bude nájomca 3 pracovné dni vopred informovaný a je povinný umožniť prenajímateľovi prístup a odvoz predmetu nájmu.
2. Pri porušení jednotlivých zmluvných povinností prenajímateľa dodať predmet nájmu v dohodnutom termíne, na dohodnuté miesto, v požadovanom množstve, sortimente, na stanovený účel v zmysle Článku I. bod 4 tejto Zmluvy a za dohodnutú cenu nájmu v zmysle v zmysle Článku IV. bod 3, je nájomca oprávnený uplatniť si voči prenajímateľovi preukázateľné náklady, ktoré mu vznikli neplnením zmluvnej povinnosti zo strany prenajímateľa. Všetky preukázateľné náklady, ktoré vzniknú nájomcovi a uplatní si právo odpočítať ich od fakturovanej čiastky za predmet nájmu, písomne uvedie a doručí prenajímateľovi, včítane odôvodnenia a špecifikácie uplatňovanej finančnej čiastky.
3. Zmluvné pokuty si môžu zmluvné strany uplatniť prostredníctvom odpočtu z platieb faktúr prenajímateľa.
4. Zaplatenie zmluvnej pokuty nezavahuje prenajímateľa povinnosti dodať predmet nájmu alebo doklady podľa tejto Zmluvy.
5. Zaplatením dohodnutej zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo oprávnenej zmluvnej strany na úhradu škody, ktorá vznikla v príčinnej súvislosti s porušením dohodnutej povinnosti, za ktorú je uplatňovaná zmluvná pokuta.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že výška zmluvnej pokuty je primeraná, je v súlade so zásadami poctivého obchodného styku a bola dohodnutá s prihliadnutím na význam zabezpečovaných povinností.
7. Prenajímateľ prehlasuje, že bol preukázateľne oboznámený s Príkazom riaditeľa ÚZ ŠDaJ STU č. 2/2020 - PR „Zákaz fajčenia v priestoroch Účelového zariadenia študentské domovy a jedálne Slovenskej technickej univerzity v Bratislave (ďalej len „Príkaz“) a poučený o prípadných následkoch jeho porušenia svojimi zamestnancami vo všetkých vnútorných a uzavretých vonkajších priestoroch (terasy, balkóny, átriá a pod.) kupujúceho v zmysle Čl. I., bod 1. Príkazu.

8. Pri porušení Príkazu podľa bodu 7. tohto Čl., podľa ktorého sa zakazuje fajčiť vo všetkých vnútorných a uzavretých vonkajších priestoroch (terasy, balkóny, átriá a pod.) nájomcu si nájomca uplatní voči prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 50 EUR, a to za každé takéto porušenie zákazu fajčiť jeho zamestnancami.
9. Pri opakovanom porušení zákazu fajčiť zamestnancom prenajímateľa bude v zmysle Príkazu takému zamestnancovi prenajímateľa vydaný zákaz vstupu do priestorov nájomcu a nájomca si opätovne voči prenajímateľovi uplatní zmluvnú pokutu, a to vo výške 50 EUR.

Článok VI.

Doba platnosti a ukončenie nájmu

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, maximálne na obdobie **48 mesiacov** od nadobudnutia účinnosti, alebo do vyčerpania finančného limitu **34 560,00 EUR bez DPH** podľa toho, ktorá právna skutočnosť nastane skôr. Uvedeným dňom táto Zmluva zaniká, a to bez povinnosti osobitného právneho úkonu potrebného na jej ukončenie. Na uvedený účel sa zmluvné strany dohodli, že budú nezávisle sledovať čerpanie finančného limitu dohodnutého v tomto článku Zmluvy so záujmom predísť právnej neistote. Tá zmluvná strana, ktorá prvá zistí vyčerpanie limitu, uvedenú skutočnosť oznámi druhej zmluvnej strane tejto Zmluvy.
2. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu. V prípade podpisovania Zmluvy v rôznom čase je dňom platnosti ten deň, v ktorom Zmluvu podpíše posledná zmluvná strana tejto Zmluvy.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že podľa §5a ods.1 a ods. 4 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov sa v tomto prípade jedná o povinne zverejňovanú Zmluvu, ktorá sa zverejňuje v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky (ďalej len „CRZ“).
4. Táto Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Úradu vlády SR.
5. Túto Zmluvu je možné skončiť písomnou dohodou zmluvných strán, pričom táto Zmluva zanikne dňom, na ktorom sa zmluvné strany dohodnú.
6. Táto Zmluva zaniká písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu, a to v jednomesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
7. Nájomca je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy, ak sa predmet nájmu stal bez jeho zavinenia nespôsobilým na dohodnuté užívanie a prenajímateľ nevykonal nápravu bez zbytočného odkladu po tom, čo ho na to nájomca vyzval.
8. Prenajímateľ je oprávnený odstúpiť od tejto Zmluvy, ak nájomca počas platnosti tejto Zmluvy napriek písomnému upozorneniu zo strany prenajímateľa užíva naďalej predmet nájmu takým spôsobom, že mu ako prenajímateľovi vzniká škoda, alebo že mu hrozí značná škoda. Právo na náhradu škody tým nie je dotknuté.
9. Po skončení nájmu je nájomca povinný bez protokolárne vrátiť predmet nájmu v stave v akom ho prevzal zodpovedajúcim dohodnutému spôsobu a účelu jeho užívania podľa tejto Zmluvy s prihliadnutím na obvyklé opotrebenie.

Článok VII. Záverečné ustanovenia

1. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené v Zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákonom o verejnom obstarávaní a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými a účinnými v Slovenskej republike.
2. Akúkoľvek zmenu obsahu tejto Zmluvy, je možné vykonať iba formou písomného a očíslovaného dodatku podpísaného štatutárnymi zástupcami zmluvných strán.
3. Túto Zmluvu je možné po vzájomnej dohode medzi zmluvnými stranami zmeniť počas jej trvania bez nového verejného obstarávania v prípade, že hodnota všetkých uskutočnených zmien nebude presahovať 10% z celkového finančného limitu tejto Zmluvy uvedeného v Článku IV. , bod 3 tejto Zmluvy.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu pred jej podpisom prečítali, porozumeli jej obsahu, že bola uzatvorená po vzájomnej dohode a podľa ich slobodnej vôle a nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok. Autentickosť tejto Zmluvy potvrdzujú svojimi podpismi.
5. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnocenných vyhotoveniach, z ktorých nájomca dostane tri vyhotovenia a prenajímateľ jedno vyhotovenie.
6. Neoddeliteľnú súčasť Zmluvy tvoria jej prílohy:
 - Príloha č. 1 – Kópia cenovej ponuky z obstarávania predmetu Zmluvy (ocenená prenajímateľom)
 - Príloha č. 2 – Kópia výpisu zo živnostenského registra
 - Príloha č. 3 – Protokol o odovzdaní predmetu nájmu
 - Príloha č. 4 – Návod na obsluhu a údržbu

V Bratislave dňa: - 6 OKT. 2021

V Bratislave dňa: 30.09.2021

.....
nájomca
Ing. František Hulík
riaditeľ ÚZ ŠDaJ STU

.....
prenajímateľ
Bc. Štefan Matejčík
regionálny riaditeľ

Návrh uchádzača na plnenie kritérií podľa špecifikácie predmetu zákazky

90511100-3 Zber tuhého komunálneho odpadu

60100000-9 Služby cestnej dopravy

Príloha č. 3

P.č.	Predmet zákazky	užitočný objem (m3)	Predpokladané množstvo dodania (ks)	Cena na 1 mesiac (v € bez DPH)	Cena na celé zmluvné obdobie 48 mesiacov (v € bez DPH)
1.	Lisovací kontajner pre Študentský domov Mladá Garda	10	1		
2.	Lisovací kontajner pre Študentský domov Jura Hronca	10	1		
3.	Lisovací kontajner pre Študentský domov Mladost'	13	1		
SPOLU					34 560,00

V cene požadujeme zahrnúť náklady na balenie, manipuláciu a dopravu.

V BRATISLAVE

Dňa: 14.09.2021

pečiatka a podpis uchádzača

MINISTERSTVO SPRAVODLIVOSTI SLOVENSKEJ REPUBLIKY

OBCHODNÝ REGISTER
NA INTERNETESlovensky  |  English

Výpis z Obchodného registra Okresného súdu Trenčín

Tento výpis má len informatívny charakter a nie je použiteľný pre právne úkony !

Oddiel: Sa

Vložka číslo: 54/R

Obchodné meno:	Marius Pedersen, a.s.	(od: 15.02.1995)
Sídlo:	Opatovská 1735 Trenčín 911 01	(od: 15.08.2012)
	Súvoz 1 Trenčín 912 50	(od: 04.01.1996 do: 14.08.2012)
	Soblahovská 65 Trenčín 911 00	(od: 15.02.1995 do: 03.01.1996)
IČO:	34 115 901	(od: 15.02.1995)
Deň zápisu:	15.02.1995	(od: 15.02.1995)
Právna forma:	Akciová spoločnosť	(od: 15.02.1995)
Predmet činnosti:	poskytovanie služieb, technológií, know - how súvisiace s hospodárením s odpadmi	(od: 15.02.1995)
	prípravné práce pre stavbu	(od: 06.03.2002)
	terénne úpravy a rekultivácie	(od: 06.03.2002)
	vedenie účtovníctva	(od: 06.03.2002)
	výsadba a údržba verejnej zelene	(od: 12.09.2003)
	čistenie komunikácií	(od: 12.09.2003)
	zimná údržba komunikácií	(od: 12.09.2003)
	čistenie kanalizácie	(od: 12.09.2003)
	prevádzkovanie parkovísk	(od: 12.09.2003)
	zabezpečovanie služieb spojených so správou nehnuteľností	(od: 12.09.2003)
	reklamné a propagačné služby	(od: 12.09.2003)
	údržba verejného osvetlenia	(od: 12.09.2003)
	prevádzkovanie parkovísk	(od: 14.01.2005)
	ekologické služby - udržiavacie a čistiace práce	(od: 14.01.2005)
	termické čistenie materiálov a výrobkov	(od: 07.09.2005)
	podnikanie v oblasti nakladania s nebezpečným odpadom	(od: 07.09.2005)
	podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom	(od: 05.07.2006)
	konzultačné a poradenské služby v oblasti životného prostredia	(od: 11.07.2008)
	poskytovanie služieb administratívneho charakteru	(od: 04.06.2010)
	prevádzkovanie neverejných čistiarní odpadových vôd	(od: 10.05.2011)
	výkon povolania prevádzkovateľa nákladnej cestnej dopravy s počtom vozidiel 140	(od: 20.06.2013)

medzinárodná preprava tovaru po ceste v prenájme alebo za úhradu - licencia č. TNMN008365000000	(od: 20.06.2013)
Sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu	(od: 24.10.2015)
Sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb	(od: 24.10.2015)
Sprostredkovateľská činnosť v oblasti výroby	(od: 24.10.2015)
Kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod) alebo iným prevádzkovateľom živností (veľkoobchod)	(od: 24.10.2015)
Prenájom hnuteľných vecí	(od: 24.10.2015)
Uskutočňovanie stavieb a ich zmien	(od: 24.10.2015)
Činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov	(od: 24.10.2015)
Osadzovanie a údržba dopravného značenia a inštalovanie dopravných značiek	(od: 24.10.2015)
Služby súvisiace s počítačovým spracovaním údajov	(od: 24.10.2015)
Počítačové služby	(od: 24.10.2015)
Údržba motorových vozidiel bez zásahu do motorickej časti vozidla	(od: 24.10.2015)
Nákladná cestná doprava vykonávaná vozidlami s celkovou hmotnosťou do 3,5 t vrátane prípojného vozidla	(od: 24.10.2015)
Prenájom nehnuteľností, bytových a nebytových priestorov bez poskytovania iných ako základných služieb spojených s prenájomom	(od: 24.10.2015)
Montáž, rekonštrukcia a údržba vyhradených technických zariadení - elektrických	(od: 13.12.2018)
montáž, opravy a údržba vyhradených elektrických zariadení	(od: 04.06.2010 do: 12.12.2018)
technické poradenstvo v oblasti životného prostredia	(od: 04.06.2010 do: 23.10.2015)
opravy motorových vozidiel	(od: 14.01.2005 do: 23.10.2015)
audiovizia	(od: 10.06.2009 do: 19.06.2013)
fotografické služby	(od: 10.06.2009 do: 19.06.2013)
prevádzkovanie pohrebiska	(od: 31.12.2009 do: 12.12.2018)
prevádzkovanie pohrebnej služby	(od: 31.12.2009 do: 12.12.2018)
automatizované spracovanie dát	(od: 04.06.2010 do: 23.10.2015)
prenájom strojov a zariadení	(od: 05.07.2006 do: 23.10.2015)
osádzanie, údržba a prenájom dopravného značenia	(od: 14.12.2006 do: 23.10.2015)
prenájom stavebných strojov a zariadení	(od: 11.07.2008 do: 23.10.2015)
prenájom motorových vozidiel	(od: 11.07.2008 do: 19.06.2013)
prenájom automobilov	(od: 11.07.2008 do: 19.06.2013)
oprava a údržba dvojstopových motorových vozidiel	(od: 11.07.2008 do: 19.06.2013)
činnosť účtovných poradcov	(od: 11.07.2008 do: 23.10.2015)
inžinierska činnosť okrem vybraných činností v stavebníctve	(od: 05.07.2006 do: 23.10.2015)
vnútroštátna nákladná cestná doprava	(od: 05.07.2006 do: 19.06.2013)
činnosť organizačných a ekonomických poradcov	(od: 06.03.2002 do: 23.10.2015)
cestná nákladná doprava	(od: 06.03.2002 do: 04.07.2006)
prenájom motorových vozidiel a zariadení na nakladanie s odpadmi	(od: 06.03.2002 do: 23.10.2015)
poradenstvo v oblasti životného prostredia	(od: 14.01.2005 do: 04.07.2006)
podnikanie v oblasti nakladania s odpadmi	(od: 14.01.2005 do: 04.07.2006)
sprostredkovanie a obstarávanie kúpy, predaja a prenájmu nehnuteľností	(od: 14.01.2005 do: 23.10.2015)
sprostredkovateľská a obstarávací činnosť pre výrobu technických zariadení slúžiacich na nakladanie s odpadmi a druhotnými surovinami	(od: 07.09.2005 do: 04.07.2006)

poradenská a konzultačná činnosť v oblasti ekológie a výroby drahých surovín	(od: 07.09.2005 do: 23.10.2015)
školiaca činnosť v rozsahu predmetu podnikania	(od: 07.09.2005 do: 19.06.2013)
leasingová činnosť	(od: 07.09.2005 do: 19.06.2013)
oprava strojov	(od: 07.09.2005 do: 12.12.2018)
oprava cestných motorových vozidiel	(od: 07.09.2005 do: 04.07.2006)
oprava karosérií	(od: 07.09.2005 do: 23.10.2015)
požičiavanie a prenájom /vrátane leasingu/ motorových vozidiel	(od: 14.01.2005 do: 23.10.2015)
inžinierska činnosť	(od: 15.02.1995 do: 04.07.2006)
prenájom stavebných a demolizačných strojov a zariadení s obsluhujúcim personálom	(od: 06.03.2002 do: 23.10.2015)
vykonávanie bytových a občianskych stavieb	(od: 06.03.2002 do: 23.10.2015)
vykonávanie dopravných stavieb	(od: 06.03.2002 do: 23.10.2015)
vykonávanie inžinierskych stavieb (vrátane vybavenia sídliskových celkov) a ostatných pozemných a inžinierskych stavieb	(od: 06.03.2002 do: 23.10.2015)
vodohospodárske stavby	(od: 06.03.2002 do: 23.10.2015)
hospodárenie s odpadmi	(od: 15.02.1995 do: 04.07.2006)
sprostredkovanie obchodu a služieb	(od: 15.02.1995 do: 23.10.2015)
kúpa tovaru za účelom jeho ďalšieho predaja konečnému spotrebiteľovi v rámci voľných ohlasovacích živností	(od: 15.02.1995 do: 23.10.2015)
kúpa tovaru za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti v rámci voľných ohlasovacích živností	(od: 15.02.1995 do: 23.10.2015)

Štatutárny orgán:

predstavenstvo	(od: 06.03.2002)
predstavenstvo	(od: 15.02.1995 do: 05.03.2002)
Ing. <u>Oliver Šujan</u> Široká 417/8 Trenčín 911 05 Vznik funkcie: 01.02.2020	(od: 12.03.2020)
Ing. <u>Slavomír Faško</u> Sadová 3003/7 Stará Turá 916 01 Vznik funkcie: 01.02.2020	(od: 12.03.2020)
Ing. <u>Pavel Borůvka</u> - člen K Dehetníku 215/7 Hradec Králové 500 03 Česká republika Vznik funkcie: 31.05.2007	(od: 13.07.2007 do: 12.02.2015)
Ing. <u>Pavel Borůvka</u> - člen K Dehetníku 215/7 Hradec Králové 500 03 Česká republika Vznik funkcie: 31.05.2007 Skončenie funkcie: 31.05.2012	(od: 13.02.2015 do: 12.02.2015)
Ing. <u>Pavel Borůvka</u> - člen Za Jízdárnou 1999/28 Hradec Králové 500 09 Česká republika Vznik funkcie: 01.02.2015	(od: 13.02.2015 do: 02.02.2016)
Ing. <u>Pavel Borůvka</u> - člen Za Jízdárnou 1999/28 Hradec Králové 500 09 Česká republika Vznik funkcie: 01.02.2015 Skončenie funkcie: 15.12.2015	(od: 03.02.2016 do: 02.02.2016)
Ing. <u>Slavomír Faško</u> - člen Sadová 3003/7 Stará Turá 916 01 Vznik funkcie: 06.02.2015	(od: 13.02.2015 do: 11.03.2020)
Ing. <u>Slavomír Faško</u> - člen Sadová 3003/7 Stará Turá 916 01 Vznik funkcie: 06.02.2015 Skončenie funkcie: 31.01.2020	(od: 12.03.2020 do: 11.03.2020)
Ing. <u>Slavomír Faško</u> - člen Sadová 3003/7	(od: 22.06.2012 do: 12.02.2015)

Stará Turá 916 01
Vznik funkcie: 29.05.2012

Ing. Slavomír Faško - člen
Sadová 3003/7
Stará Turá 916 01
Vznik funkcie: 29.05.2012 Skončenie funkcie: 05.02.2015 (od: 13.02.2015 do: 12.02.2015)

Ing. Robert Jariabka
Pred poľom 2/15
Trenčín (od: 15.02.1995 do: 26.10.1995)

Ing. Miroslav Kvapil - predseda
Pražské námestie Turinského 1671/4
Hradec Králové 500 03
Česká republika
Vznik funkcie: 31.05.2007 (od: 13.07.2007 do: 12.02.2015)

Ing. Miroslav Kvapil - predseda
Pražské námestie Turinského 1671/4
Hradec Králové 500 03
Česká republika
Vznik funkcie: 31.05.2007 Skončenie funkcie: 31.05.2012 (od: 13.02.2015 do: 12.02.2015)

Ing. Miroslav Kvapil - predseda
Turinského 1671/4
Hradec Králové - Pražské Předměstí 500 02
Česká republika
Vznik funkcie: 01.02.2015 (od: 13.02.2015 do: 02.02.2016)

Ing. Miroslav Kvapil - predseda
Turinského 1671/4
Hradec Králové - Pražské Předměstí 500 02
Česká republika
Vznik funkcie: 01.02.2015 Skončenie funkcie: 15.12.2015 (od: 03.02.2016 do: 02.02.2016)

RNDr. Pavol Odokienko
Karpatská 44
Trenčín (od: 15.02.1995 do: 26.10.1995)

RNDr. Pavol Odokienko
Karpatská 44
Trenčín (od: 27.10.1995 do: 01.07.1999)

Ing. Oliver Šujan - člen
Široká 417/8
Trenčín 911 05
Vznik funkcie: 06.02.2015 (od: 13.02.2015 do: 11.03.2020)

Ing. Oliver Šujan - člen
Široká 417/8
Trenčín 911 05
Vznik funkcie: 06.02.2015 Skončenie funkcie: 31.01.2020 (od: 12.03.2020 do: 11.03.2020)

Ing. Oliver Šujan - člen
Široká 417/8
Trenčín 911 05
Trenčín
Vznik funkcie: 25.10.2010 (od: 06.11.2010 do: 12.02.2015)

Ing. Oliver Šujan - člen
Široká 417/8
Trenčín 911 05
Trenčín
Vznik funkcie: 25.10.2010 Skončenie funkcie: 05.02.2015 (od: 13.02.2015 do: 12.02.2015)

Ing. Martin Zigo
M.Bela 30
Trenčín (od: 02.07.1999 do: 11.09.2003)

Ing. Martin Zigo
M.Bela 30
Trenčín (od: 12.09.2003 do: 27.06.2005)

Ing. Martin Zigo - člen
Pod Brezinou 6348/90
Trenčín 911 01
Vznik funkcie: 27.04.2011 (od: 10.05.2011 do: 21.06.2012)

Ing. Martin Zigo - člen
Pod Brezinou 6348/90
Trenčín 911 01
Vznik funkcie: 27.04.2011 Skončenie funkcie: 29.05.2012 (od: 22.06.2012 do: 21.06.2012)

Ing. Martin Zigo - člen
Pod Brezinou 90
Trenčín 911 01
Vznik funkcie: 03.12.1998 (od: 28.06.2005 do: 09.05.2011)

Ing. Martin Zigo - člen
Pod Brezinou 90
Trenčín 911 01 (od: 10.05.2011 do: 09.05.2011)

Vznik funkcie: 03.12.1998 Skončenie funkcie: 27.04.2011

Simon Hovgaard Clausen - predseda

(od: 12.03.2020)

Højsletten 40

Tommerup 5690

Dánske kráľovstvo

Vznik funkcie: 01.02.2020

Peter Schak Larsen - Člen predstavenstva

(od: 12.05.2021)

Sadolinsgade 9 st th

Odense C 5000

Dánske kráľovstvo

Vznik funkcie: 13.04.2021

Jens Mortensen - Člen predstavenstva

(od: 12.05.2021)

Høgevej, Nordenhuse 6

Nyborg 5800

Dánske kráľovstvo

Vznik funkcie: 13.04.2021

Finn Junge Andersen - predseda

(od: 04.11.2016 do: 10.03.2017)

Kongensgade 69B 5

Odense C 5000

Dánske kráľovstvo

Vznik funkcie: 22.10.2016

Finn Junge Andersen - predseda

(od: 11.03.2017 do: 19.06.2019)

Kongensgade 69B 5

Odense C 5000

Dánske kráľovstvo

Vznik funkcie: 22.10.2016

Finn Junge Andersen - predseda

(od: 20.06.2019 do: 19.06.2019)

Kongensgade 69B 5

Odense C 5000

Dánske kráľovstvo

Vznik funkcie: 22.10.2016 Skončenie funkcie: 24.05.2019

Finn Junge Andersen - predseda

(od: 28.06.2005 do: 12.07.2007)

Nils Erlings Alle 14

Odense 5250

Dánske kráľovstvo

Vznik funkcie: 28.04.2005

Finn Junge Andersen - predseda

(od: 13.07.2007 do: 12.07.2007)

Nils Erlings Alle 14

Odense 5250

Dánske kráľovstvo

Vznik funkcie: 28.04.2005 Skončenie funkcie: 31.05.2007

Finn Junge Andersen - člen

(od: 13.07.2007 do: 09.05.2011)

Nils Erlings Alle 14

Odense 5250

Dánsko

Vznik funkcie: 31.05.2007

Finn Junge Andersen - člen

(od: 10.05.2011 do: 09.05.2011)

Nils Erlings Alle 14

Odense 5250

Dánsko

Vznik funkcie: 31.05.2007 Skončenie funkcie: 27.04.2011

Simon Hovgaard Clausen - člen

(od: 10.05.2011 do: 12.02.2015)

Højsletten 40

Tommerup 5690

Dánsko

Vznik funkcie: 27.04.2011

Simon Hovgaard Clausen - člen

(od: 13.02.2015 do: 12.02.2015)

Højsletten 40

Tommerup 5690

Dánsko

Vznik funkcie: 27.04.2011 Skončenie funkcie: 31.01.2015

Simon Hovgaard Clausen - predseda

(od: 12.03.2020 do: 11.03.2020)

Højsletten 40

Tommerup 5690

Dánske kráľovstvo

Vznik funkcie: 01.02.2015 Skončenie funkcie: 31.01.2020

Simon Hovgaard Clausen - predseda

(od: 20.06.2019 do: 11.03.2020)

Højsletten 40

Tommerup 5690

Dánske kráľovstvo

Vznik funkcie: 01.02.2015

Simon Hovgaard Clausen - člen

(od: 13.02.2015 do: 19.06.2019)

Højsletten 40

Tommerup 5690

Dánske kráľovstvo

Vznik funkcie: 01.02.2015

<u>Per Tvorup Christensen</u> Absolonsgade 6 Odense Dánsko dlhodobý pobyt na území SR : Mateja Bela 30 Trenčín	(od: 20.05.1998 do: 05.03.2002)
<u>Ing. Miroslav Kvapil</u> Durychova 1381; Hradec Králové Česká republika dlhodobý pobyt na území SR : Radlinského 257/7 Trenčín	(od: 27.10.1995 do: 01.07.1999)
<u>Claus - Nyrop Larsen</u> - predseda predstavenstva Assensej 296 Millinge 5642 Dánsko dlhodobý pobyt na území SR : Soblahovská 1111/35 Trenčín Vznik funkcie: 30.11.1994 Skončenie funkcie: 28.04.2005	(od: 28.06.2005 do: 27.06.2005)
<u>Claus - Nyrop Larsen</u> - predseda predstavenstva Assensej 296 Millinge 5642 Dánsko dlhodobý pobyt na území SR : Soblahovská 1111/35 Trenčín Vznik funkcie: 30.11.1994	(od: 12.09.2003 do: 27.06.2005)
<u>Claus - Nyrop Larsen</u> - predseda predstavenstva Assensej 296 Millinge 5642 Dánsko dlhodobý pobyt na území SR : Soblahovská 1111/35 Trenčín	(od: 16.02.2000 do: 11.09.2003)
<u>Claus Nyrop Larsen</u> - predseda predstavenstva Assensej 296 Millinge 5642 Dánsko dlhodobý pobyt na území SR : Karpatská 44 Trenčín	(od: 15.02.1995 do: 26.10.1995)
<u>Claus Nyrop Larsen</u> - predseda predstavenstva Assensej 296 Millinge 5642 Dánsko dlhodobý pobyt na území SR : Karpatská 44 Trenčín	(od: 27.10.1995 do: 15.02.2000)
<u>Christian Moller</u> Bakkevej 15 Svenborg Dánske kráľovstvo	(od: 06.03.2002 do: 11.09.2003)
<u>Christian Moller</u> Bakkevej 15 Svenborg Dánske kráľovstvo Vznik funkcie: 06.06.2001	(od: 12.09.2003 do: 09.05.2011)
<u>Christian Moller</u> - člen Bregnedalsvej 14 Svendborg 5700 Dánsko Vznik funkcie: 27.04.2011 Skončenie funkcie: 31.01.2015	(od: 13.02.2015 do: 12.02.2015)
<u>Christian Moller</u> - člen Bregnedalsvej 14 Svendborg 5700 Dánsko Vznik funkcie: 27.04.2011	(od: 10.05.2011 do: 12.02.2015)
<u>Christian Moller</u> Bakkevej 15 Svenborg Dánske kráľovstvo Vznik funkcie: 06.06.2001 Skončenie funkcie: 27.04.2011	(od: 10.05.2011 do: 09.05.2011)
<u>Christian Moller</u> - člen Bregnedalsvej 14 Svendborg 5700	(od: 13.02.2015 do: 02.02.2016)

	Dánske kráľovstvo Vznik funkcie: 01.02.2015	
	<u>Christian Moller</u> - predseda Bregnedalsvej 14 Svendborg 5700 Dánske kráľovstvo Vznik funkcie: 01.02.2015	(od: 03.02.2016 do: 03.11.2016)
	<u>Christian Moller</u> - predseda Bregnedalsvej 14 Svendborg 5700 Dánske kráľovstvo Vznik funkcie: 01.02.2015 Skončenie funkcie: 21.10.2016	(od: 04.11.2016 do: 03.11.2016)
	<u>Peter Schak Larsen</u> - člen Sadolinsgade 9 st th Odense C 5000 Dánske kráľovstvo Vznik funkcie: 22.10.2016 Skončenie funkcie: 12.04.2021	(od: 12.05.2021 do: 11.05.2021)
	<u>Peter Schak Larsen</u> - člen Sadolinsgade 9 st th Odense C 5000 Dánske kráľovstvo Vznik funkcie: 22.10.2016	(od: 04.11.2016 do: 11.05.2021)
Konanie menom spoločnosti:	V mene spoločnosti konajú voči tretím osobám v plnom rozsahu dvaja členovia predstavenstva súčasne. V mene spoločnosti koná voči tretím osobám v plnom rozsahu člen predstavenstva. Za spoločnosť podpisujú dvaja členovia predstavenstva súčasne. Menom spoločnosti koná predseda predstavenstva samostatne.	(od: 10.05.2011) (od: 06.03.2002 do: 09.05.2011) (od: 15.02.1995 do: 05.03.2002)
Prokúra:	<u>Ing. Juraj Jakeš</u> Novomeského 2695/1 Trenčín 911 08 Vznik funkcie: 22.06.2012 <u>Ing. Peter Jendruš</u> Pod Orešovcom 790/12 Horné Srnie 914 42 Vznik funkcie: 06.06.2017 <u>Ing. Slavomír Faško</u> Sadová 3003/7 Stará Turá 916 01 Vznik funkcie: 16.10.2009 <u>Ing. Slavomír Faško</u> Sadová 3003/7 Stará Turá 916 01 Vznik funkcie: 16.10.2009 Skončenie funkcie: 23.05.2017 <u>Ing. Ľuboš Lupták</u> Legionárska 655/41 Trenčín <u>Ing. Ľuboš Lupták</u> Legionárska 655/41 Trenčín Skončenie funkcie: 05.07.2006 <u>Ing. Peter Plekanec</u> Poľovnícka 858/46 Trenčín 911 05 Vznik funkcie: 05.07.2006 <u>Ing. Peter Plekanec</u> Poľovnícka 858/46 Trenčín 911 05 Vznik funkcie: 05.07.2006 Skončenie funkcie: 16.10.2009 <u>Ing. Oliver Šujan</u> Hurbanova 60 Trenčín 911 01 Vznik funkcie: 28.06.2005 <u>Ing. Oliver Šujan</u> Široká 417/8 Trenčín 911 05 Vznik funkcie: 28.06.2005 <u>Ing. Oliver Šujan</u> Široká 417/8 Trenčín 911 05 Vznik funkcie: 28.06.2005 Skončenie funkcie: 23.05.2017 <u>Ing. Martin Zigo</u> M. Bela 2463/30	(od: 22.06.2012) (od: 06.06.2017) (od: 16.10.2009 do: 05.06.2017) (od: 06.06.2017 do: 05.06.2017) (od: 06.03.2002 do: 04.07.2006) (od: 05.07.2006 do: 04.07.2006) (od: 05.07.2006 do: 15.10.2009) (od: 16.10.2009 do: 15.10.2009) (od: 28.06.2005 do: 10.07.2008) (od: 11.07.2008 do: 05.06.2017) (od: 06.06.2017 do: 05.06.2017) (od: 06.03.2002 do: 04.07.2006)

	Trenčín	
	Ing. <u>Martin Zigo</u> Pod Brezinou 6348/90 Trenčín 911 01	(od: 05.07.2006 do: 21.06.2012)
	Ing. <u>Martin Zigo</u> Pod Brezinou 6348/90 Trenčín 911 01 Skončenie funkcie: 29.05.2012	(od: 22.06.2012 do: 21.06.2012)
	Za spoločnosť konajú vždy dvaja prokuristi súčasne, pričom v prípade písomných právnych úkonov k napísanému alebo natlačenému názvu spoločnosti a slovnému dodatku "prokurista" pripoja svoje podpisy.	(od: 04.07.2014)
	Za spoločnosť koná prokurista samostatne. Za spoločnosť podpisujú vždy dvaja prokuristi súčasne.	(od: 06.03.2002 do: 03.07.2014)
Základné imanie:	11 038 372,17677 EUR Rozsah splatenia: 11 038 372,17677 EUR	(od: 03.04.2009)
	332 542 000 Sk Rozsah splatenia: 332 542 000 Sk	(od: 14.01.2005 do: 02.04.2009)
	50 000 000 Sk Rozsah splatenia: 50 000 000 Sk	(od: 12.09.2003 do: 13.01.2005)
	50 000 000 Sk	(od: 02.07.1999 do: 11.09.2003)
	20 000 000 Sk	(od: 05.06.1997 do: 01.07.1999)
	10 000 000 Sk	(od: 15.02.1995 do: 04.06.1997)
Akcie:	Počet: 24953 Druh: kmeňové Podoba: listinné Forma: akcie na meno Menovitá hodnota: 331,939189 EUR	(od: 03.04.2009)
	Počet: 12 Druh: kmeňové Podoba: listinné Forma: akcie na meno Menovitá hodnota: 33,193919 EUR	(od: 03.04.2009)
	Počet: 83 Druh: kmeňové Podoba: listinné Forma: akcie na meno Menovitá hodnota: 33 193,918875 EUR	(od: 14.06.2014)
	Počet: 83 Druh: kmeňové Podoba: listinné Forma: akcie na meno Menovitá hodnota: 33 193,918875 EUR Obmedzenie prevoditeľnosti akcií na meno: právo na prevod akcií iba na osobu, ktorú akcionár vlastní alebo kontroluje	(od: 03.04.2009 do: 13.06.2014)
	Počet: 83 Druh: kmeňové Podoba: listinné Forma: akcie na meno Menovitá hodnota: 1 000 000 Sk Obmedzenie prevoditeľnosti akcií na meno: právo na prevod akcií iba na osobu, ktorú akcionár vlastní alebo kontroluje	(od: 14.01.2005 do: 02.04.2009)
	Počet: 24953 Druh: kmeňové Podoba: listinné Forma: akcie na meno Menovitá hodnota: 10 000 Sk	(od: 14.01.2005 do: 02.04.2009)
	Počet: 12 Druh: kmeňové Podoba: listinné Forma: akcie na meno Menovitá hodnota: 1 000 Sk	(od: 14.01.2005 do: 02.04.2009)
	Počet: 50 Podoba: listinné Forma: akcie na meno Menovitá hodnota: 1 000 000 Sk Obmedzenie prevoditeľnosti akcií na meno: právo na prevod akcií iba na osobu, ktorú akcionár vlastní alebo kontroluje	(od: 12.09.2003 do: 13.01.2005)
	Počet: 50 Podoba: listinné Forma: akcie na meno Menovitá hodnota: 1 000 000 Sk	(od: 20.04.2001 do: 11.09.2003)

	Počet: 50	
	Forma: akcie na meno	(od: 02.07.1999 do: 19.04.2001)
	Menovitá hodnota: 1 000 000 Sk	
	Počet: 20	
	Forma: akcie na meno	(od: 05.06.1997 do: 01.07.1999)
	Menovitá hodnota: 1 000 000 Sk	
	Počet: 10	
	Forma: akcie na meno	(od: 15.02.1995 do: 04.06.1997)
	Menovitá hodnota: 1 000 000 Sk	
Akcionár:	MARIUS PEDERSEN A/S	
	Orbaekvej 851	(od: 17.02.2021)
	Ferritslev Fyn 5863	
	Dánsko	
	MARIUS PEDERSEN A/S	
	Orbaekvej 851	(od: 10.05.2011 do: 16.02.2021)
	Ferritslev Fyn DK - 5863	
	Dánsko	
	Marius Pedersen A/S Dánsko	
	Orbaekvej 49	(od: 12.09.2003 do: 09.05.2011)
	Ferritslev Fyn DK - 5863	
	Dánsko	
Dozorná rada:	Ján Meravý	
	Zlatovská 2182/7	(od: 06.06.2017)
	Trenčín 911 05	
	Vznik funkcie: 23.05.2017	
	Mgr. Zlatica Matejková	
	Severná 818/6	(od: 20.07.2019)
	Trenčín 911 05	
	Vznik funkcie: 28.06.2019	
	Ing. Ivan Horváth	
	Kadnárova 10164/105	(od: 17.02.2021)
	Bratislava - mestská časť Rača 831 06	
	Vznik funkcie: 01.02.2021	
	Ing. Peter Benko	
	Černockého 5/2553	(od: 28.06.2005 do: 03.06.2010)
	Bratislava 831 05	
	Vznik funkcie: 28.04.2005	
	Ing. Peter Benko	
	Černockého 5/2553	(od: 04.06.2010 do: 03.06.2010)
	Bratislava 831 05	
	Vznik funkcie: 28.04.2005 Skončenie funkcie: 26.05.2010	
	Ing. Juraj Jakeš	
	Novomeského 2695/1	(od: 28.03.2012 do: 21.06.2012)
	Trenčín 911 08	
	Vznik funkcie: 23.03.2012	
	Ing. Juraj Jakeš	
	Novomeského 2695/1	(od: 22.06.2012 do: 21.06.2012)
	Trenčín 911 08	
	Vznik funkcie: 23.03.2012 Skončenie funkcie: 29.05.2012	
	Ing. Peter Jendruš	
	219	(od: 22.06.2012 do: 12.06.2015)
	Šarišské Dravce 082 73	
	Vznik funkcie: 29.05.2012	
	Ing. Peter Jendruš	
	219	(od: 13.06.2015 do: 12.06.2015)
	Šarišské Dravce 082 73	
	Vznik funkcie: 29.05.2012 Skončenie funkcie: 29.05.2015	
	Alica Kováčsová	
	SNP 7/38	(od: 27.10.1995 do: 19.05.1998)
	Nová Dubnica	
	Ing. Vladimíra Lobotková	
	Ul. gen. L. Svobodu 7060/2	(od: 11.07.2008 do: 12.06.2015)
	Trenčín 911 08	
	Vznik funkcie: 26.04.2006	
	Ing. Vladimíra Lobotková	
	Ul. gen. L. Svobodu 7060/2	(od: 13.06.2015 do: 12.06.2015)
	Trenčín 911 08	
	Vznik funkcie: 26.04.2006 Skončenie funkcie: 26.04.2011	
	Ján Meravý	
	Okružná 672/37	(od: 28.06.2005 do: 09.05.2011)
	Trenčín 911 05	
	Vznik funkcie: 22.04.2005	
	Ján Meravý	
	Okružná 672/37	(od: 10.05.2011 do: 09.05.2011)

Trenčín 911 05
Vznik funkcie: 22.04.2005 Skončenie funkcie: 20.04.2011

Ing. Marta Odokienková
Karpatská 44 (od: 15.02.1995 do: 26.10.1995)
Trenčín

Ing. Marta Odokienková
Karpatská 44 (od: 27.10.1995 do: 19.05.1998)
Trenčín

Viera Ondračková
Južná 6585/15 (od: 10.05.2011 do: 03.07.2014)
Trenčín 911 08
Trenčín
Vznik funkcie: 20.04.2011

Viera Ondračková
Južná 6585/15 (od: 04.07.2014 do: 03.07.2014)
Trenčín 911 08
Trenčín
Vznik funkcie: 20.04.2011 Skončenie funkcie: 09.06.2014

Ing. Peter Plekanec
Poľovnícka 858/46 (od: 06.03.2002 do: 11.09.2003)
Trenčín

Ing. Peter Plekanec
Poľovnícka 858/46 (od: 12.09.2003 do: 04.07.2006)
Trenčín
Vznik funkcie: 06.06.2001

Ing. Peter Plekanec
Poľovnícka 858/46 (od: 05.07.2006 do: 04.07.2006)
Trenčín
Vznik funkcie: 06.06.2001 Skončenie funkcie: 26.04.2006

Ing. Vladimíra Trenčanová
Pruské 24 (od: 05.07.2006 do: 10.07.2008)
Pruské 018 52
Vznik funkcie: 26.04.2006

Ing. Ivan Václavek
Gen. M.R. Štefánika 367/78 (od: 04.06.2010 do: 27.03.2012)
Stará Turá 916 01
Vznik funkcie: 26.05.2010

Ing. Ivan Václavek
Gen. M.R. Štefánika 367/78 (od: 28.03.2012 do: 27.03.2012)
Stará Turá 916 01
Vznik funkcie: 26.05.2010 Skončenie funkcie: 23.03.2012

Ing. Edita Vnučková
Pri Dobrotke 157/31 (od: 04.07.2014 do: 19.07.2019)
Nitra 949 01
Vznik funkcie: 27.06.2014

Ing. Edita Vnučková
Pri Dobrotke 157/31 (od: 20.07.2019 do: 19.07.2019)
Nitra 949 01
Vznik funkcie: 27.06.2014 Skončenie funkcie: 27.06.2019

Finn Junge Andersen
Nils Erlings Alle 14 (od: 20.05.1998 do: 11.09.2003)
Odense 5250
Dánsko

Finn Junge Andersen
Nils Erlings Alle 14 (od: 12.09.2003 do: 27.06.2005)
Odense 5250
Dánsko
Vznik funkcie: 15.05.1997

Finn Junge Andersen
Nils Erlings Alle 14 (od: 28.06.2005 do: 27.06.2005)
Odense 5250
Dánsko
Vznik funkcie: 15.05.1997 Skončenie funkcie: 28.04.2005

Finn Junge Andersen
Kongensgade 69B 5 (od: 13.06.2015 do: 03.11.2016)
Odense C 5000
Dánske kráľovstvo
Vznik funkcie: 30.05.2015

Finn Junge Andersen
Kongensgade 69B 5 (od: 04.11.2016 do: 03.11.2016)
Odense C 5000
Dánske kráľovstvo
Vznik funkcie: 30.05.2015 Skončenie funkcie: 21.10.2016

Ing. Peter Jendruš
Pod Orešovcom 790/12 (od: 04.11.2016 do: 05.06.2017)

Horné Srnie 914 42
Vznik funkcie: 22.10.2016

Ing. Peter Jendruš
Pod Orešovcom 790/12

(od: 06.06.2017 do: 05.06.2017)

Horné Srnie 914 42
Vznik funkcie: 22.10.2016 Skončenie funkcie: 22.05.2017

Ing. Miroslav Kvapil
Durychova 1381
Hradec Králové
Česká republika

(od: 15.02.1995 do: 26.10.1995)

Peter Schak Larsen
Sadolinsgade 9 st th
Odense C 5000

(od: 04.11.2016 do: 03.11.2016)

Dánske kráľovstvo
Vznik funkcie: 30.05.2015 Skončenie funkcie: 21.10.2016

Peter Schak Larsen
Sadolinsgade 9 st th
Odense C 5000

(od: 13.06.2015 do: 03.11.2016)

Dánske kráľovstvo
Vznik funkcie: 30.05.2015

Kirsten Moller
Lundsbergvej 18
Ferritslev 5863
Dánsko

(od: 28.06.2005 do: 27.06.2005)

Vznik funkcie: 15.05.1997 Skončenie funkcie: 28.04.2005

Kirsten Moller
Lundsbergvej 18
Ferritslev 5863
Dánsko

(od: 12.09.2003 do: 27.06.2005)

Vznik funkcie: 15.05.1997

Kirsten Moller
Lundsbergvej 18
Ferritslev 5863
Dánsko

(od: 20.05.1998 do: 05.03.2002)

Kirsten Moller
Lundsbergvej 18
Ferritslev 5863
Dánsko

(od: 06.03.2002 do: 11.09.2003)

Christian Muller
Bakkevej 15
Svenborg DK - 5700
Dánske kráľovstvo

(od: 20.04.2001 do: 05.03.2002)

Ing. Milan Páv
Malé náměstí 124
Hradec Králové
Česká republika

(od: 15.02.1995 do: 26.10.1995)

Ing. Milan Páv
Malé náměstí 124
Hradec Králové
Česká republika

(od: 27.10.1995 do: 19.05.1998)

Jens Pave
Timianuanget 5
Kvarndrup 5772
Dánsko

(od: 20.05.1998 do: 19.04.2001)

Ing. Vladimíra Lobotková
Gen. Svobodu 7060/2
Trenčín 911 08

(od: 17.02.2021 do: 16.02.2021)

Vznik funkcie: 22.10.2016 Skončenie funkcie: 31.01.2021

Ing. Vladimíra Lobotková
Gen. Svobodu 7060/2
Trenčín 911 08

(od: 04.11.2016 do: 16.02.2021)

Vznik funkcie: 22.10.2016

Ďalšie právne
skutočnosti:

Akciová spoločnosť bola založená bez výzvy na upisovanie akcií zakladateľskou listinou zo dňa 30.11.1994 a notárskou zápisnicou zo dňa 30.11.1994 č. N 321/94, NZ 346/91 v zmysle § 24, § 154 a nasl. Obchodného zákonníka (zákon č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov).

(od: 15.02.1995)

Valné zhromaždenie konané dňa 04.12.1995, ktorého priebeh je osvedčený notárskou zápisnicou N 289/95, NZ 283/95 schválilo zmenu stanov /v časti sídlo spoločnosti/. Starý spis: Sa 240

(od: 04.01.1996)

Rozhodnutím valného zhromaždenia (notárska zápisnica N 258/96, NZ 220/96 zo dňa 16.7.1996 bola zmenená zakladateľská listina a stanovy spoločnosti.

(od: 05.06.1997)

Zápisnica zo zasadnutia riadneho valného zhromaždenia zo dňa 03.12.1998 /notárska zápisnica N 736/98, NZ 695/98/ - zmena stanov.

(od: 02.07.1999)

	Valné zhromaždenie konané dňa 15.05.1997, ktorého priebeh je osvedčený notárskou zápisnicou N 119/97, NZ 108/97 schválilo zmenu v zložení predstavenstva a dozornej rady.	(od: 20.05.1998)
	Mimoriadne valné zhromaždenie dňa 16.12.1999 (notárska zápisnica N 355/99, NZ 347/99) rozhodlo o zmenách v dozornej rade a schválilo znenie stanov - úplné znenie stanov a.s.	(od: 20.04.2001)
	Rozhodnutie zakladateľa a jediného akcionára (notárska zápisnica N 223/01, NZ 218/01 zo dňa 6.6.2001) o zmene zakladateľskej listiny a stanov a.s., o odvolaní a zvolení člena dozornej rady a predstavenstva. Udelenie prokúry dňa 6.6.2001.	(od: 06.03.2002)
	Rozhodnutie jediného spoločníka, urobené pri výkone pôsobnosti valného zhromaždenia, o rozšírení predmetu činnosti a zmene stanov a.s., spísané notárskou zápisnicou N 413/02, NZ 388/02 zo dňa 11.12.2002 (zosúladenie so zák. č. 500/2001 Z.z.).	(od: 12.09.2003)
	Spoločnosť je právnym nástupcom spoločnosti zaniknutej v dôsledku zlúčenia: IPODEC ONYX SLOVAKIA a.s. so sídlom: Súvoz 1, 912 50 Trenčín, IČO: 31 404 413.	(od: 14.01.2005)
	Spoločnosť je v dôsledku zlúčenia právnym nástupcom spoločnosti MP Logistik, s.r.o., Palárikova 16, 811 04 Bratislava, IČO 35 747 528.	(od: 07.09.2005)
Zlúčenie, splynutie, rozdelenie spoločnosti:	Spoločnosť je právnym nástupcom v dôsledku zlúčenia	(od: 11.07.2008)
Spoločnosť zaniknutá zlúčením, splynutím alebo rozdelením:	EPSOL s r. o. Technická 7 Bratislava 821 04	(od: 10.06.2009)
	MESTSKÁ SKLÁDKA, s.r.o. Škultétyho 37 Veľký Krtíš 990 01	(od: 04.06.2010)
	Petmas - Ekos s.r.o. Hasičská 2 Pezinok 902 01	(od: 11.07.2008)
	Považská odpadová spoločnosť, a.s. Zlatovská 2200 Trenčín 911 05	(od: 11.07.2008)
	Regionálna odpadová, s.r.o. Mičinská cesta 35 Banská Bystrica 974 01	(od: 04.06.2010)
Dátum aktualizácie údajov:	29.09.2021	
Dátum výpisu:	30.09.2021	

O obchodnom registri SR | Návod na používanie ORI | Naša adresa 

Vyhľadávanie podľa : obchodného mena | identifikačného čísla
sídla | spisovej značky | priezviska a mena osoby

Aktuálne zmeny | Oprava údajov štatutárov | Kontakty na registrové súdy
Formuláre na podávanie elektronických návrhov na zápis do OR
Zoznam osôb, ktoré môžu byť vymazané (§768s OBZ)



PREBERACÍ PROTOKOL

Strana 1 z 1

Záznam: Q/E

STU, Form č.078 - Preberací protokol, Lisovák, 30.9.2021

© Marius Pedersen

Odvzdaný predmet / vec / materiál / dokument / atď.:

Spoločnosť Marius Pedersen, a.s. odovzdala spoločnosti Slovenská technická univerzita v Bratislave, Vazovova 5, 812 43 Bratislava (ďalej len „STU“), Účelové zariadenie Študentské domovy a jedálne, Bernolákova 1, 811 07 Bratislava (ďalej len „ÚZ ŠDaJ STU“) v zmysle Zmluvy o Nájme č. 9703/0003/2021 do užívania nasledujúce mobilné lisovacie kontajnery:

- a) Typ: LK16-M určený pre Študentský domov Mladá garda, Račianska 103, 831 02 Bratislava.
Počet: 1 ks, Farba: modrá
- b) Typ: LK20-M určený pre Študentský domov Jura Hronca, Bernolákova 1, 811 07 Bratislava.
Počet: 1 ks, Farba: modrá
- c) Typ: LK20-M určený pre Študentský domov Mladost', Staré Grunty 53, 842 07 Bratislava.
Počet: 1 ks, Farba: modrá

Všetky zariadenia plne funkčné a schopné bezpečnej prevádzky.
Zariadenia môžu obsluhovať iba protokolárne zaškolení pracovníci.

Tento preberací protokol tvorí Prílohu č. 3 k Zmluve o Nájme č. 9703/0003/2021

Odvzdávajúci:

Dátum: 30.09.2021

Podpis:

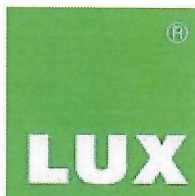
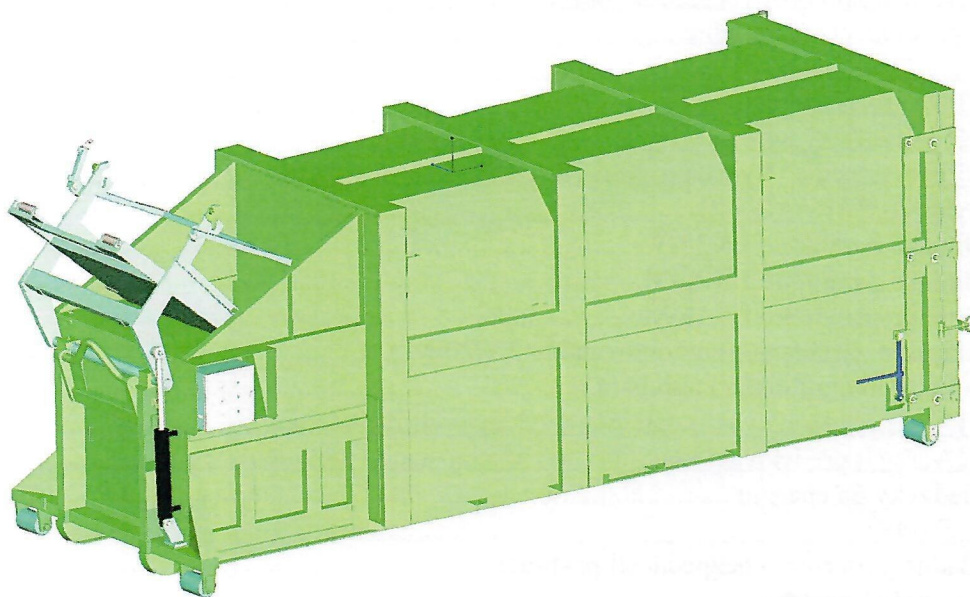
Preberajúci:

Dátum: 30 SEP. 2021

Podpis:

Návod na obsluhu

Lisovací kontajner LK10...až 24V a M s příslušenstvím



LUX-PTZ SK,s.r.o., J.G.Tajovského 29, 953 01 Zlaté Moravce

Tel. Fax.: 00421 37 6422 305

www.lux-ptz.com

lux@lux-sk.com

Vyprazdňovanie kontajneru.....	32
6.5.5Postup navedení 1100 litrového kontajnera do ramien vyklápacieho zariadenia....	33
7. ÚDRŽBA A OPRAVY.....	34
7.1Všeobecné pokyny.....	34
7.2Údržba hydraulického systému.....	34
7.2.1Rozmiestnenie kontrolných priezorov.....	35
7.2.2Časový harmonogram údržby.....	35
7.2.3Denne.....	35
7.2.4Jedenkrát do týždňa.....	36
- kontrolovať hladinu oleja v nádrži hydraulického agregátu (pomocou stavoznaku na boku nádrže).....	36
7.2.5Jedenkrát mesačne.....	36
7.2.6Výmena oleja a filtračnej vložky.....	36
7.3Údržba lisovacieho kontajnera.....	37
7.3.1Zoznam mazacích miest.....	37
7.3.2Doporučené plastické mazivá pre mazanie	40
7.3.3Časový harmonogram údržby a mazania	40
7.3.3.1 Denne.....	40
7.3.3.2 Jedenkrát za týždeň.....	40
7.3.3.3 Jedenkrát za mesiac.....	40
7.3.3.4 Jedenkrát za 3 mesiace.....	41
7.3.3.5 Jedenkrát za 12 mesiacov.....	41
7.3.4 Nastavovacie práce.....	41
7.3.4.1. Baran lisu.....	41
8.LIKVIDÁCIA.....	42
8.ZÁRUKA.....	44
8.1Závazky.....	44
8.2Výnimky zo záruk.....	44
8.3Zánik záruk.....	44
9.SERVISNÉ STREDISKÁ.....	45
10.PRÍLOHY.....	46

1.3 Povinnosti a upozornenia pre prevádzkovateľa

Návod na obsluhu musí byť trvalo k dispozícii na mieste inštalácie stroja. Návod si musí každý kto je určený pre prácu so strojom prečítať a poučenia z návodu musí používať.

Vedľa návodu na obsluhu je nutné dodržiavať tiež predpisy súvisiacich platných vyhlášok o bezpečnosti pri práci a odvodených technických odborných vyhlášok z dôvodu bezpečnej a odbornej práce.

Pred uvedením stroja do prevádzky je bezpodmienečne nutné, aby si obsluha starostlivo prečítala a preštudovala návod na obsluhu tak, aby porozumela bez akýchkoľvek pochybností jeho obsahu. Najmä je nutné venovať pozornosť bezpečnostnej kapitole. V prípade nejasností nesmú spustiť stroj a musia kontaktovať výrobcu!

Prečítanie a porozumenie návodu musí obsluha potvrdiť vlastnoručným podpisom!
Pri zistení, že zariadenie obsluhovala nepreškolená osoba automaticky končí záručná doba a všetky opravy budú účtované.

Toto preškolenie obsluhy musí zaistiť prevádzkovateľ zariadenia.

1.4 Používanie na správny účel

Lis slúži pre lisovanie odpadových látok, ako sú papier, kartón, drevené palety, obaly, odpadky z umelých hmôt, hliníkové plechovky, apod. Nachádza využitie v obchodných domoch, supermarketoch, nemocniciach a v iných odvetviach priemyslu, kde je potrebné spracovávať lisovateľný odpad vo väčšom objeme.

ZAKAZUJE sa lisovať nelisovateľný materiál (stavebný odpad, oceľ, sklo, apod.), nebezpečné látky (žieraviny, chemikálie, ...), explózivne materiály, nádoby pod stálym tlakom (spreje, laky, ...). Tento odpad je nutné spracovávať a ukladať podľa vyhlášok platných pre jednotlivé materiály.

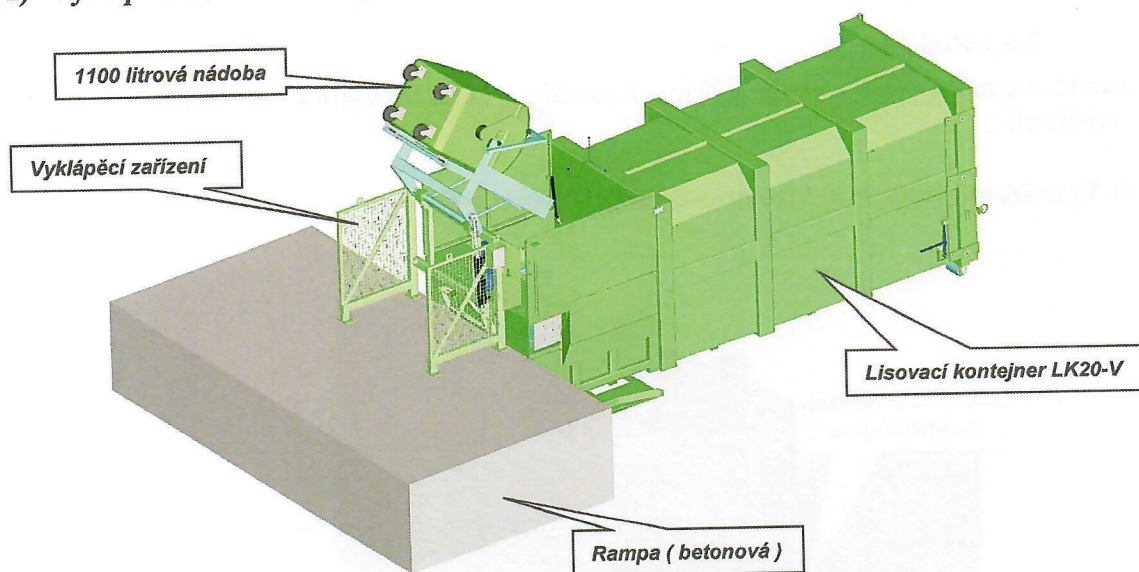
Lis nesmie byť plnený látkami, ktoré podľa zákona pre odstraňovanie odpadu spadajú pod zvláštne podmienky.

Výrobca nezodpovedá za škody spôsobené neodbornou manipuláciou alebo lisovaním nevhodného materiálu.

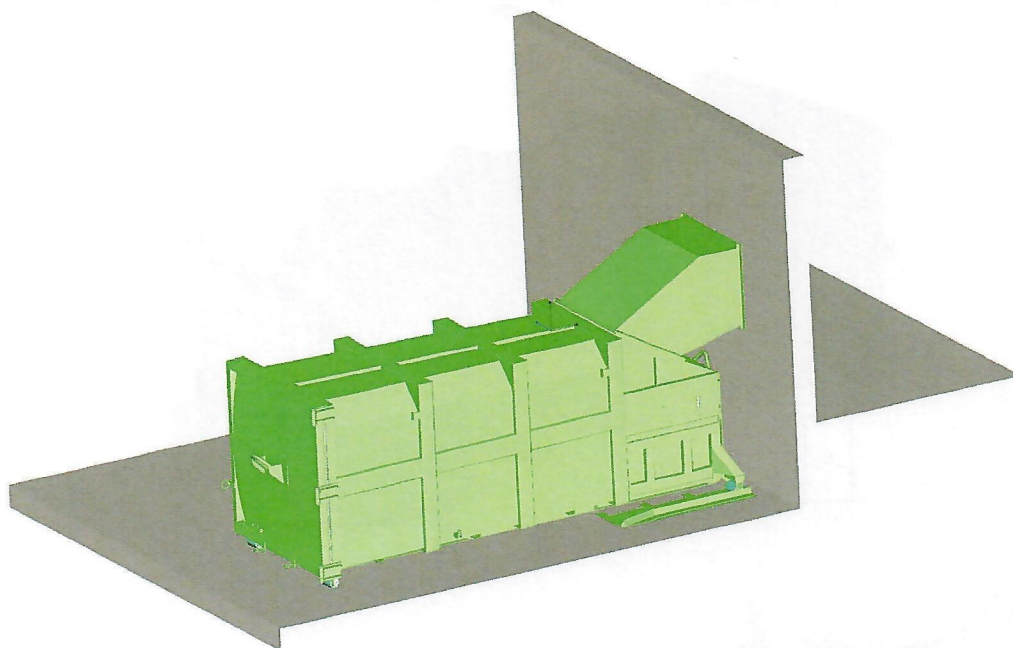
1.4 Zmeny vykonané užívateľom

Prehlásenie o zhode platí len pre stav pri dodaní stroja. Akékoľvek vstavané prvky, alebo zariadenia pridané prevádzkovateľom neskôr a neboli povolené výrobcom stroja, vedú k zániku prehlásenia o zhode.

2) Vyklápacie zariadenie samostatne

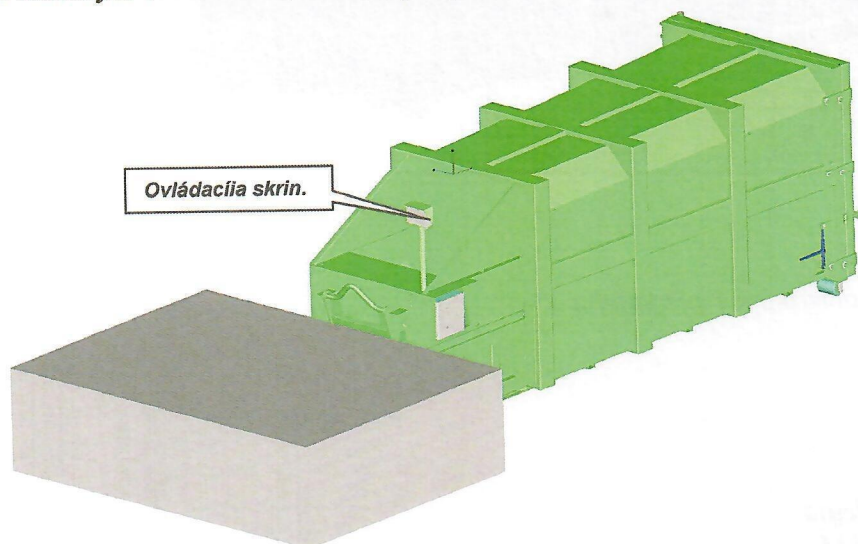


3) S vhadzovacou násypkou :



- toto vyhotovenie je vhodné na prepojenie lisu s budovou pomocou vhadzovacieho okna
- na stenu budovy je priskrutkovaná násypka, cez ktorú obsluha plní lis
- priestor lisu môže byť oddelený od vnútorného priestoru budovy elektricky ovládanou roletou

4) S externým ovládaním (bez zákrytu) :



- varianta vhodná pre umiestnenie k rampe bez vyklápacieho zariadenia
- obsluha lisu ovláda pomocou ovládacej skrinky pripevnenej na držiaku v požadovanej výške nad rampou

Komora lisu

- zvaraná z oceľových plechov a profilov
- môže mať objem 20 m³ alebo 16 m³ (možno vyrobiť i iné objemy)
- kónická pro lepšie vyprazdňovanie kontajnera

Lisovací baran

- zvaraný z oceľových plechov a profilov
- slúži k premiestňovaniu materiálu z lisovacej časti do komory kontajnera a jeho zhutnenia
- pohyb barana zaisťujú hydraulické válce

Lisovacia časť

- Zvaraná z oceľových plechov a profilov
- je v nej sústredená všetka výbava lisu (hydraulický agregát, el. rozvádzač, atd.)
- obsluha do násypky lisovacej časti vhadzuje odpad, ktorý je ďalej lisovaný do komory kontajnera

Krycie plechy

- ohýbané z plechu
- zamedzujú padaniu materiálu, vhadzovaného do násypky, za baran stroja

Vráta komory

- slúžia pre vyprazdňovanie kontajnera
- sú vybavené tesnením a mechanickým zaistením ktoré spolu zabraňujú úniku tekutých složiek odpadu z kontajnera
- pre manipuláciu s kontajnerom (presúvanie i po ploche, atd.) je na nich navarený manipulačný hák, ktorý však **neslúži pre nakladanie kontajnera na zvozové vozidlo**

Zatváranie vrát

- zabezpečuje to, aby nedošlo pri lisovaní k otvoreniu vrát vplyvom tlaku materiálu
- ovládané ručne pomocou ráčne

Naťahovací hák

- slúži pre „naťahovanie“ kontajnera na zvozové vozidlo
- je sklopný pre prípad pristavenie kontajnera k rampe

Pojazdové rolne

- sú využívané pri preťahovaní kontajnera, alebo pri jeho nakladaní na zvozové vozidlo
- vyrobené z polyamidu

Zadné dvierka

- zabraňujú v prístupe nepovolaných osôb do priestoru hydraulických válcov
- utesnené proti unikaniu tekutých složiek odpadu
- istené bezpečnostným spínačom

2.3.3 Vyklápacie zariadenie

2.3.3.1 Všeobecne

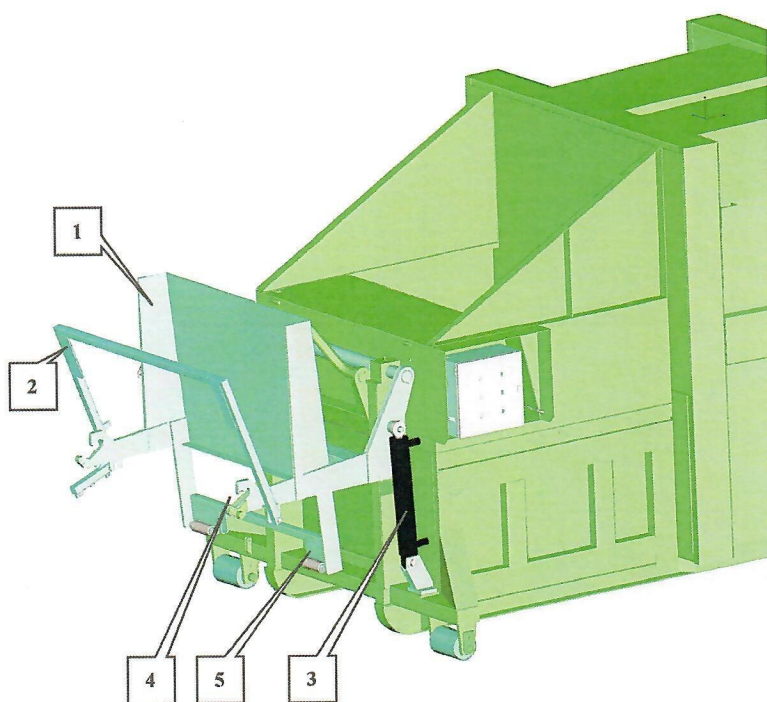
Vyklápacie zariadenie slúži pre vyklápanie pojazdných kontajnerov na odpad o objeme 1100 litrov vyrobených podľa ČSN EN 840-3 (časť normy v prílohe č.1).



Vyklápanie iných typov nádob je nutné konzultovať s výrobcem.

Výrobca neodpovedá za škody spôsobené neodbornou manipuláciou alebo vyklápaním nádob, ktoré nesplňajú normu ČSN EN 840-3.

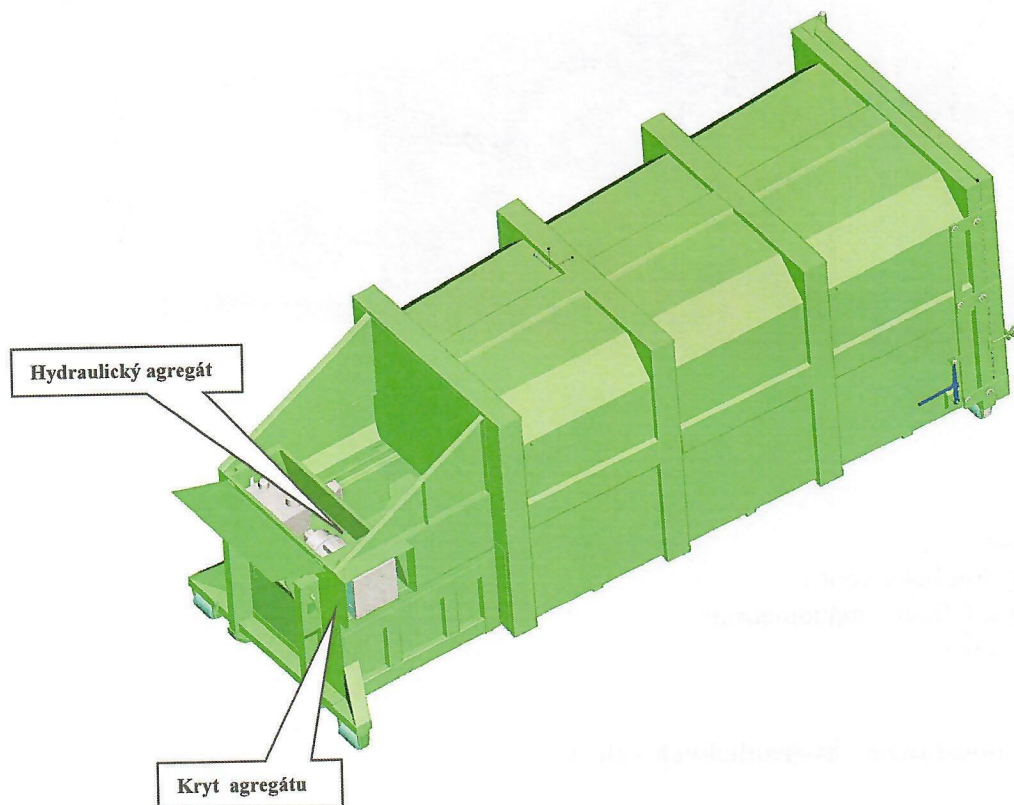
2.3.3.2 Konštrukcia



- 1 – vyklápací sklz
- 2 – rám otvárania veka
- 3 – hydraulický valec
- 4 – západky
- 5 – polyamidové rolne

2.3.4Hydraulický agregát

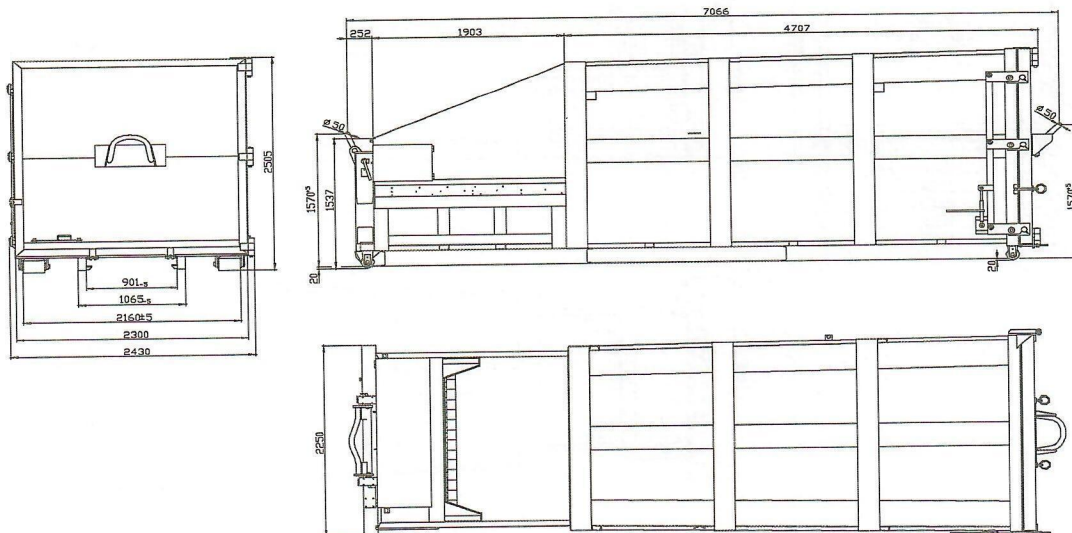
Hydraulický agregát je umiestnený pod krytom, po jeho odskrutkovaní a odklopení je k nemu voľný prístup.



- S hydraulickými válcami je prepojený hydraulickými hadicami.
- Technické parametre viz. kapitola – 3. Technické parametre

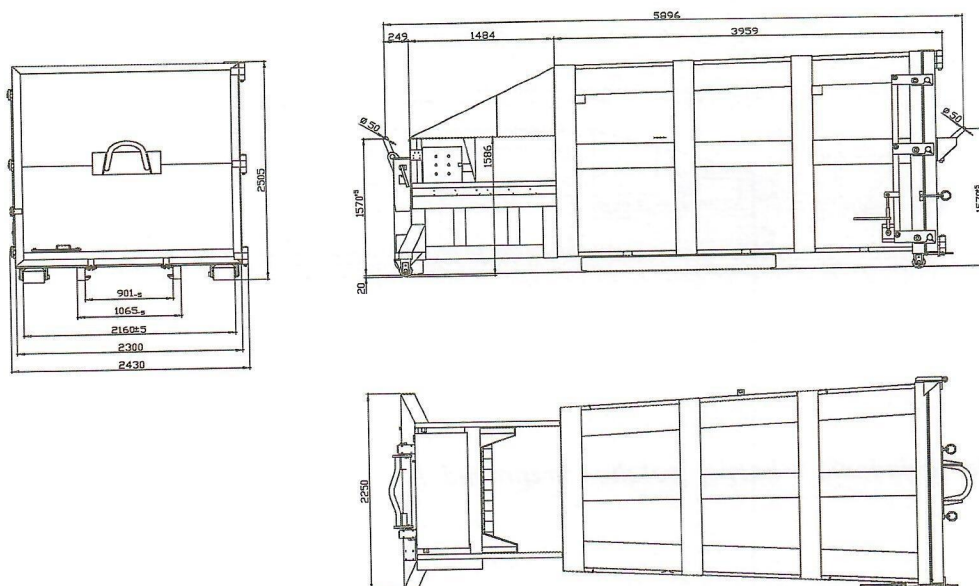
3. TECHNICKÉ PARAMETRE

3.1 Technické parametre LK20-V



Typ	LK20-V
Objem komory	20 m ³
Zdvihový objem	1,65 m ³
Zdvih	1500 mm
Výška plniacej hrany	1537 mm
Rozmer plniaceho otvoru	1240 x 1940 mm
Rozmery (š x d x v)	2430 x 7066 x 2505 mm
Výška prepravná	2505 mm
Hmotnosť	4300 kg
Lisovacia sila	30 t
Merný lisovací tlak	0,27 N.mm ⁻²
Lisovací čas	20s vpred + 30 s vzad
Menovitý príkon motora	5,5 kW
Napätie	3 x 400 V
Istenie - Motor	12 A
Elektronika	1 A
Zásuvka 1F v rozvádzači	6 A
Krytie	IP 54
Pracovné prostredie	mestské, ľahký priemysel
Obsluha	1 pracovníkom
Max. hlučnosť	70 dB (A)
Teplota pracovného prostredia (okolia)	-20 °C až 35 °C
	(chránený pred poveternostnými vplyvmi)

3.3 Technické parametre LK16-M



Typ	LK16-M
Objem komory	16 m ³
Zdvihový objem	0,9 m ³
Zdvih	1090 mm
Výška plniacej hrany	1587 mm
Rozmer plniaceho otvoru	820 x 1450 mm
Rozmery (š x d x v)	2430 x 6646 x 2505 mm
Výška prepravná	2505 mm
Hmotnosť	3500 kg
Lisovacia sila	25 t
Merný lisovací tlak	0,30 N.mm ⁻²
Lisovací čas	12s vpřed + 16 s vzad
Menovitý príkon motora	5,5 kW
Napätie	3 x 400 V
Istenie - Motor	12 A
Elektronika	1 A
Zásuvka 1F v rozvádzači	6 A
Krytie	IP 54
Pracovné prostredie	mestské, ľahký priemysel
Obsluha	1 pracovníkom
Max. hlučnosť	70 dB (A)
Teplota pracovného prostredia (okolia)	-20 °C až 35 °C

(chránený pred poveternostnými vplyvmi)

3.5 Parametre hydraulického agregátu

Hydraulické schémy agregátov viz. príloha č.1.

3.5.1 Agregát pre lisovací kontajner s vyklápacím zariadením

Technické parametre

Objem nádrže :	30 dm ³
Dodávané množstvo oleja čerpadlom:	
1) Čerpadlo č.1 (hlavné válce)	21 dm ³ . min ⁻¹
2) Čerpadlo č.2 (válec vyklápacieho zariadenia)	9 dm ³ . min ⁻¹
Príkon elektromotora :	5,5 kW
Otáčky elektromotora :	1450 min ⁻¹
Napätie elektromotora :	3 x 400 V; 50 Hz
Pracovná kvapalina :	minerálny olej triedy HLP, VG 28-68
Pracovný tlak oleja:	18 MPa

3.5.2 Agregát pre lisovací kontajner bez vyklápacieho zariadenia

Technické parametre

Objem nádrže :	30 dm ³
Dodávané množstvo oleja čerpadlom :	21 dm ³ . min ⁻¹
Príkon elektromotora :	5,5 kW
Otáčky elektromotora :	1450 min ⁻¹
Napätie elektromotora :	3 x 400 V; 50 Hz
Pracovná kvapalina :	minerálny olej triedy HLP,
VG 28-68	
Pracovný tlak oleja:	18 MPa

3.6 Požiadavky na energiu

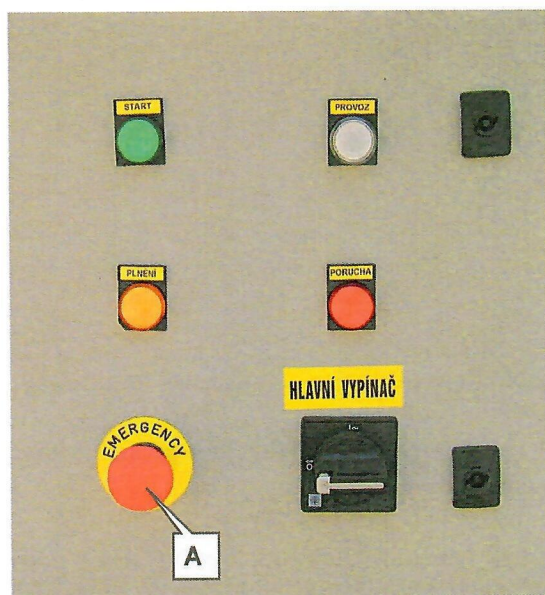
El. sieť	3 x 400V, 50Hz
Istenie	C/25A

4.3 Ochranné zariadenia

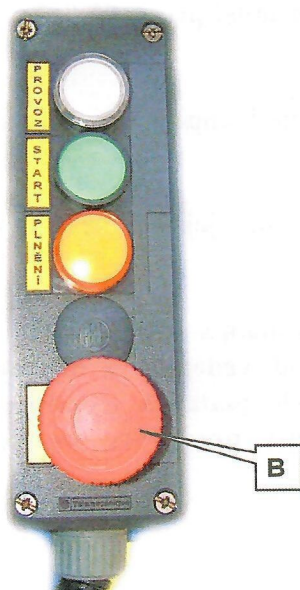
Je zakázané vyradiť z prevádzky alebo vykonať zmeny na ovládaní, spínaní a bezpečnostných zariadeniach a prekročenie zákazu môže byť stíhané podľa trestného práva. Nastavené tlaky nesmú byť zmenené, pretože týmto zaniká akýkoľvek nárok na záruku.

Zariadenia slúžiace k ochrane personálu

A – Tlačítko „EMERGENCY STOP“ na hlavnom paneli



B – Tlačítko „EMERGENCY STOP“ na ovládacej skrinke



V prípade nebezpečenstva pri neobvyklých zvukoch stlačte tlačidlo !

4.5 Všeobecné upozornenia

Okrem ustanovenia dopravnej vyhlášky a nariadenia o prevádzke špeciálnych vozidiel, ktoré sa vzťahujú na prevádzku nosiča kontajnera je povinná obsluha dodržiavať prevádzkový poriadok, kde sú špecifické požiadavky s ohľadom na charakter odpadu, organizáciu a zdravotné predpisy.

Ak je stroj prevádzkovaný na všeobecne prístupných miestach (nákupné strediská apod.) musí byť priestor zabezpečený proti prístupu nepovolanych osôb podľa platných predpisov o prevádzke tohto a podobných strojov - s označením nebezpečenstvo úrazu.

Pri používaní stroja s rampou, prechodovej lavičky, apod. musí byť priestor násypky vybavený zábradlím s výškou minimálne 1 m nad rampu.

Je zakázané vstupovať a zdržovať sa v priestore vyklápacieho zariadenia a zvlášť pod zdvihnutým kontajnerom!

Použitie stroja k iným účelom ako je určené týmto návodom je zakázané.

Obsluha kontroluje, aby v priebehu nakladania či skladania kontajnera nedošlo k poškodeniu lisovacej jednotky, alebo kontajnera.

Zváračské práce na stroji môže vykonávať iba kvalifikovaný pracovník pri dodržovaní príslušných bezpečnostných a protipožiarňých predpisov.. Tieto práce **nesmú byť vykonávané** na kontajneri v prípade, že je v ňom naskladnený odpad..

5.2 Skladovanie

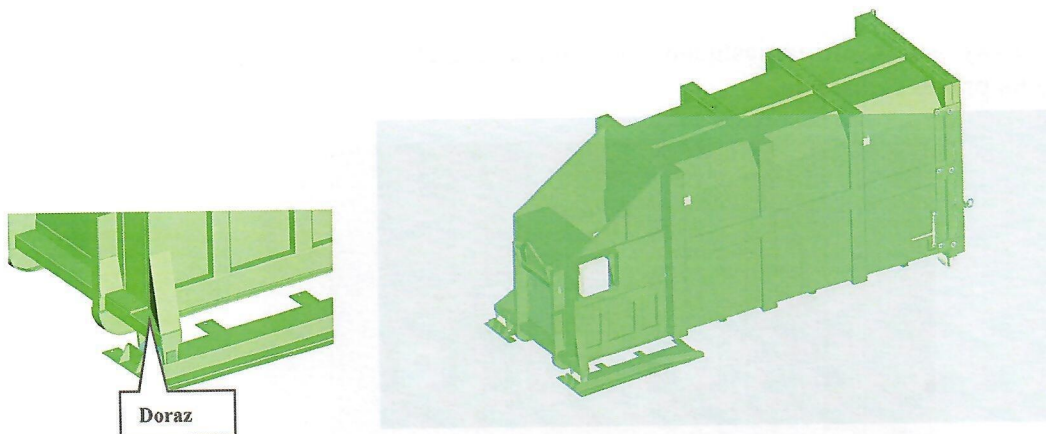
Stroj má byť uskladnený v priestoroch kde sa nevyskytujú agresívne látky, kyseliny, apod. pri teplotách medzi -20°C a 50°C . Pri dlhšom odstavení z prevádzky viac ako 6 mesiacov môže dôjsť k degradácii oleja a tesnení a následne k poškodeniu stroja, preto sa doporučuje, občas v dobe odstavenie vykonať lisovací cyklus a pred opätovným nasadením do prevádzky vykonať revíziu hydraulikkej časti stroja.

5.3 Inštalácia

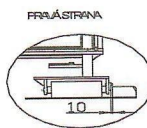
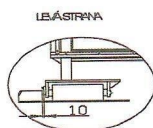
5.3.1 Všeobecne

Nastavenie zariadenia a prvé uvedenie do prevádzky môže vykonať iba kvalifikovaný personál dodávajúcej firmy, popr.. kontrolovaný kvalifikovaným personálom. Elektrické zariadenie môže inštalovať iba osoba oprávnená toto vykonávať.

5.3.2 Mechanická inštalácia



- Nastavte zariadenie na rovnom a pevnom základe, ktorý musí zaťaženie strojom trvalo uniesť
- Pre presné navedenie kontajnera k rampa, alebo po násypku sú do základu ukotvené dva navádzacie plechy, ktoré sú vybavené pevným dorazom, o ktorý sa kontajner pri skladaní z vozidla zastaví.
- Po usadení stroja musí zostať voľný manipulačný priestor okolo obvodu stroja najmenej 1 meter pre údržbu stroja a prípadné opravy.
- Plechy musia byť pripevnené tak, aby vôľa medzi bokom navádzacieho plechu a rolňou kontajnera bola na oboch stranách 5 - 10 mm



B - Tlačidlo núdzového zastavenia (EMERGENCY STOP)

Slúži k okamžitému zastaveniu chodu stroja. Jeho stlačením dôjde k zastaveniu všetkých nebezpečných pohybov stroja (baranu, vyklápacieho zariadenia, ...)

V núdzi, alebo pri neobvyklých zvukoch okamžite stlačte tlačidlo „EMERGENCY STOP“. Zariadenie smie byť uvedené do prevádzky až po odstránení príčiny poruchy.

C - Tlačidlo „START“

Slúži k spusteniu pracovného cyklu stroja.

D - Prosветlené tlačidlo “PROVOZ”

Je určené k aktivácii bezpečnostného modulu. Najskôr ak je modul aktívny je možné spúšťať všetky cykly stroja. Stisknutím tlačítka je nutné provést po zapnutí stroja hl. vypínačem, po každom použití tlačítka núdzového zastavenia, alebo po mimoriadnom zastavení stroja zapôsobením bezpečnostných prvkov.

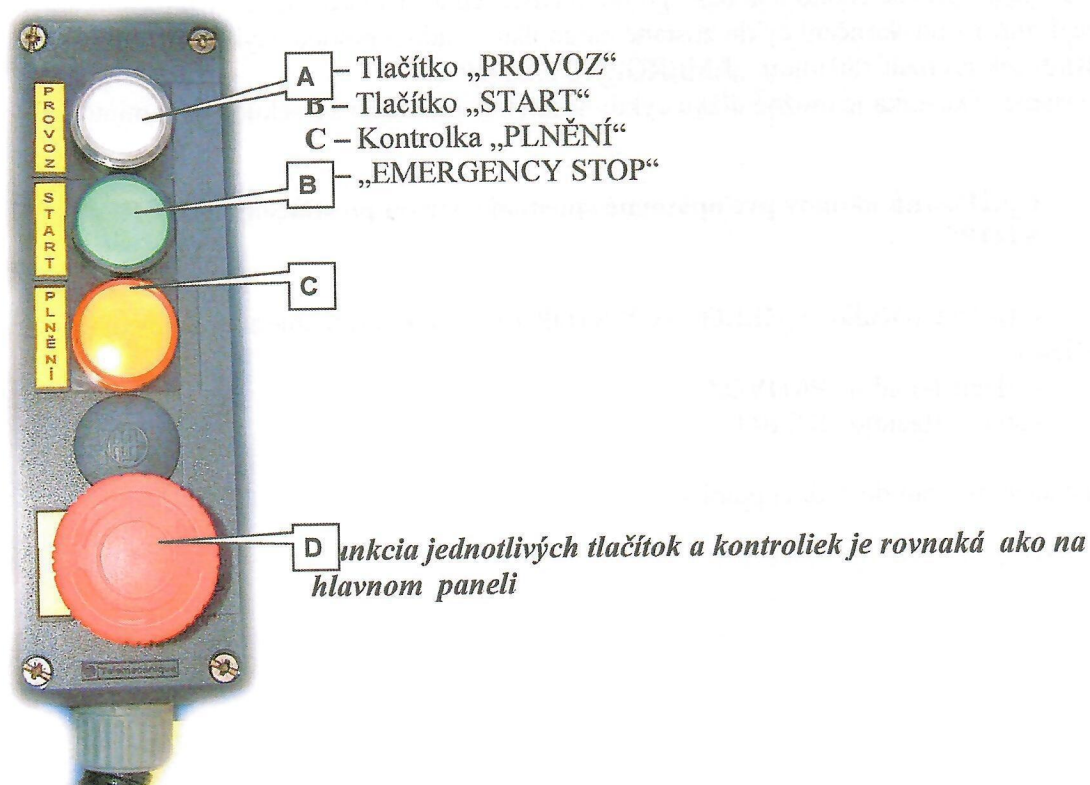
E - Kontrolka „PLNĚNÍ“

Slúži pre signalizáciu naplnenia kontajnera. Pri naplnení kontajnera na 75 % začne kontrolka blikať a pri 100% naplnení sa rozsvieti.

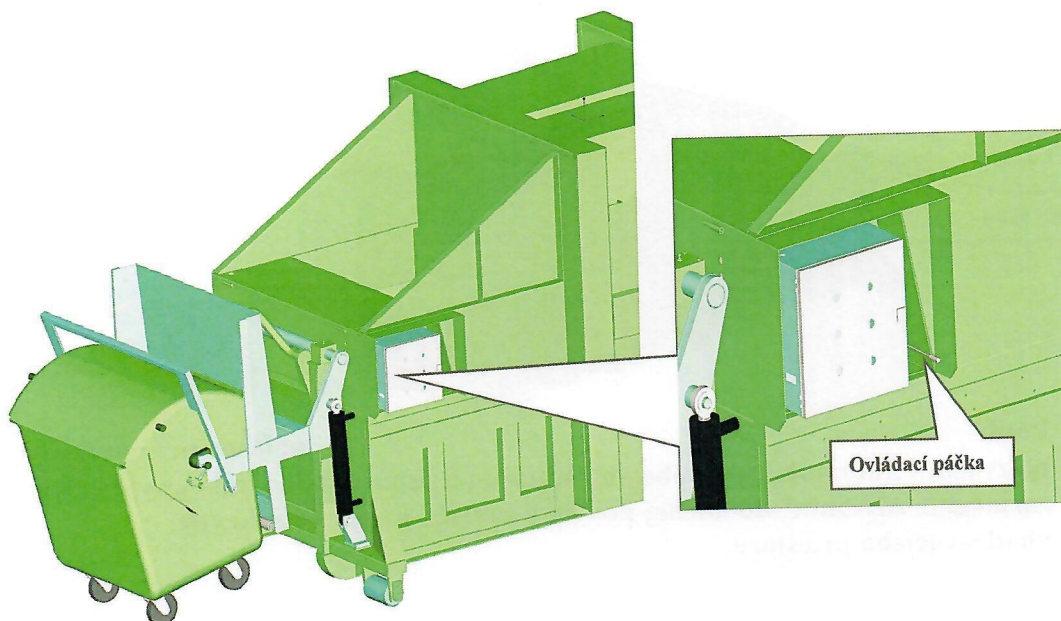
F - Kontrolka „PORUCHA“

6.4Externé ovládanie

Ovládacia skrinka pre umiestnenie na dvojdielné dvere lisu pri rampe



6.5.3 Ovládanie vyklápacieho zariadenia



- aby bolo možné vyklápať 1100 litrové kontajnery pomocou vyklápacieho zariadenia, je nutné, aby bol spustený cyklus lisovania, pretože čerpadlo válca vyklápania poháňa rovnaký motor, ako čerpadlo pracovných válcov
- 1100 litrový kontajner zavedieme do zdvíhacích ramien podľa návodu v kapitole 6.5.6.

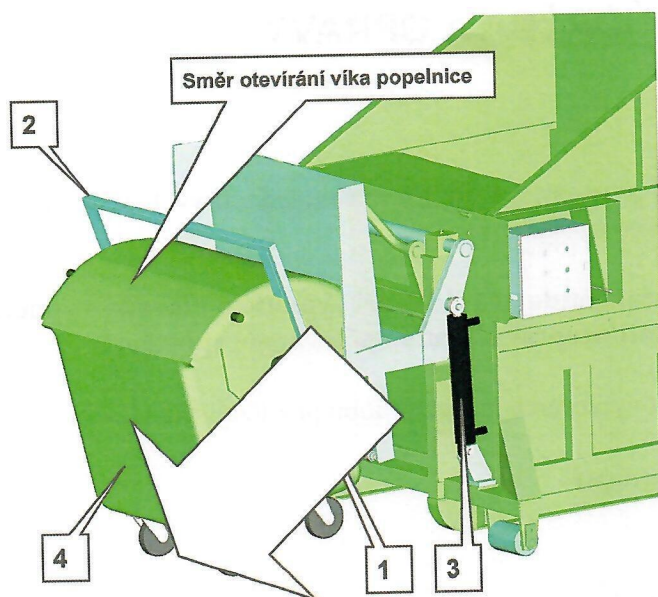
Postup :

1. - hlavný vypínač prepnúť do polohy „On“
- stlačiť tlačidlo „PROVOZ“
2. - spustiť cyklus tlačidlom „START“
3. - zdvihneme ovládaciu páčku a po celú dobu pohybu nahor už držíme v hornej polohe. V prípade že ju pustíme, dôjde k zastaveniu vyklápania.
4. - behom pohybu nahor rám otvorí veko nádoby. Sledujeme správny priebeh otvorenia veka a následné vyklopenie nádoby a v prípade akýchkoľvek problémov prerušíme vyklápanie a pokračujeme až po odstránení príčiny.
5. - po vyklopení obsahu nádoby presunieme páčku do spodnej polohy a spustíme nádobu na zem. **POZOR:** Po dosiahnutí spodnej polohy páčku **ihneď** pustíme, aby nedochádzalo k zbytočnému namáhaniu mechanických častí stroja.

Pri ovládaní vyklápacieho zariadenia musí obsluha stáť po boku stroja (naprotelektrickému rozvádzaču), nevstupovať do priestoru vyklápania a kontrolovať, či sa v blízkosti vyklápacieho zariadenia nevyskytuje iná osoba, k jej úrazu by mohlo dôjsť.

V prípade, že sa takáto osoba v blízkosti zariadenia vyskytne je obsluha povinná zastaviť vyklápanie a z priestoru ju vykázať.

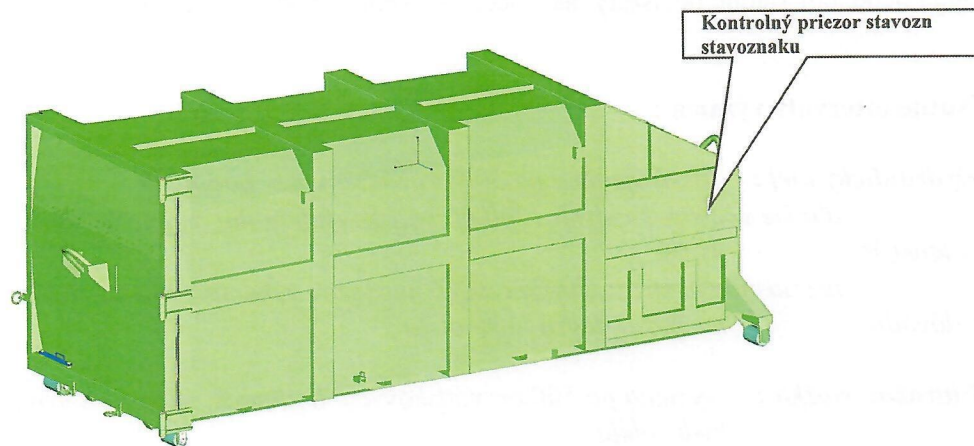
6.5.5 Postup navedení 1100 litrového kontajnera do ramien vyklápacieho zariadenia



- 1) Zdvíhacie ramená
- 2) Rám otvárania veka
- 3) Pracovný valec
- 4) 1100 litrová nádoba

- Odpadom naplnený kontajner navedieme do zdvíhacích ramien tak, aby sa jeho veko **otváralo smerom k nám**, aby mohlo dôjsť k otvoreniu veka behom pohybu nahor
- Čapy kontajnera musia byť tak ďaleko, aby došlo k ich „nabrániu“ zdvíhacími ramenami pri ich pohybe nahor
- Ďalší postup vyklápania viz. kapitola 6.5.3. Ovládanie vyklápacieho kontajnera

7.2.1 Rozmiestnenie kontrolných priezorov



Ukazovateľ zanesenia spätného filtra je prístupný po odklopení krytu hydrauliky.

7.3 Časový harmonogram údržby

7.3.1 Denne

- opticky kontrolovať hydraulické spoje (hadice, šrúbenie)

7.3.2 Jedenkrát do týždňa

- kontrolovať hladinu oleja v nádrži hydraulického agregátu (pomocou stavoznaku na boku nádrže)

Kontrolovať, keď je baran v zadnej polohe.

V prípade úbytku oleja je nutné doliať hydraulický olej nalieacou zátkou. Ak je zistený väčší úbytok v krátkej dobe, je obsluha povinná zastaviť prácu na zariadení, pokúsiť sa vyhľadať príčinu úbytku (obhliadnutím stroja) a zariadiť opravu dodateľskou alebo servisnou firmou.

7.3.3 Jedenkrát mesačne

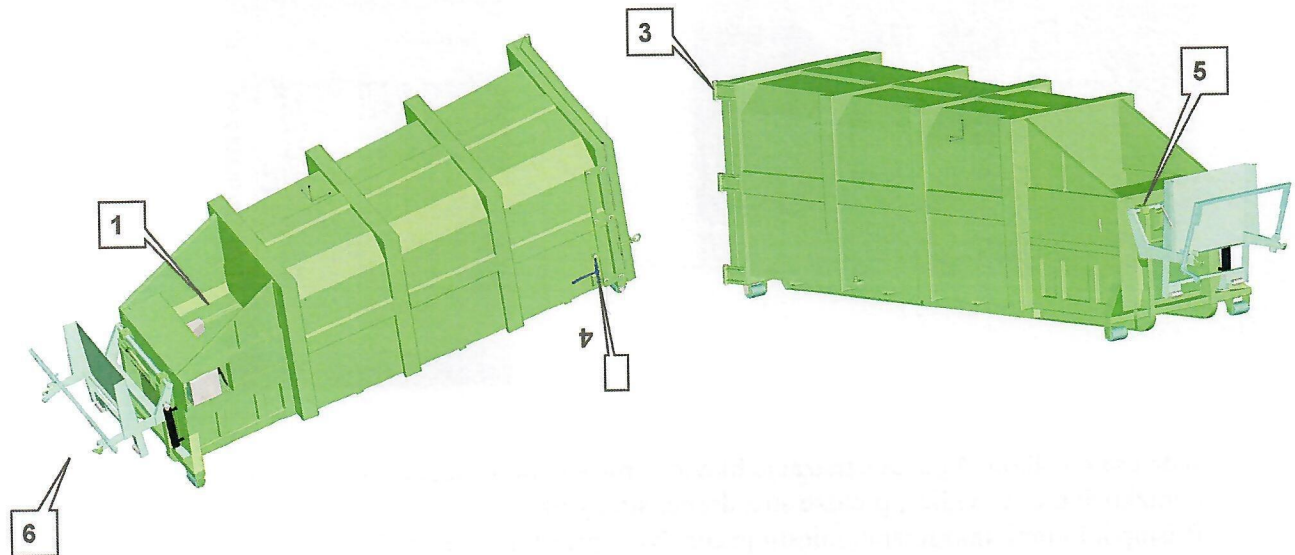
- kontrolovať zanesenie spätného filtra nečistotami (ukazovateľ znečistenia na filtre)

Kontrolovať v priebehu stroja.

V prípade, že je ručička ukazovateľa v červenom poli, je nutné vymeniť filtračnú vložku.

7.4 Údržba lisovacieho kontajnera

7.4.1 Zoznam mazacích miest

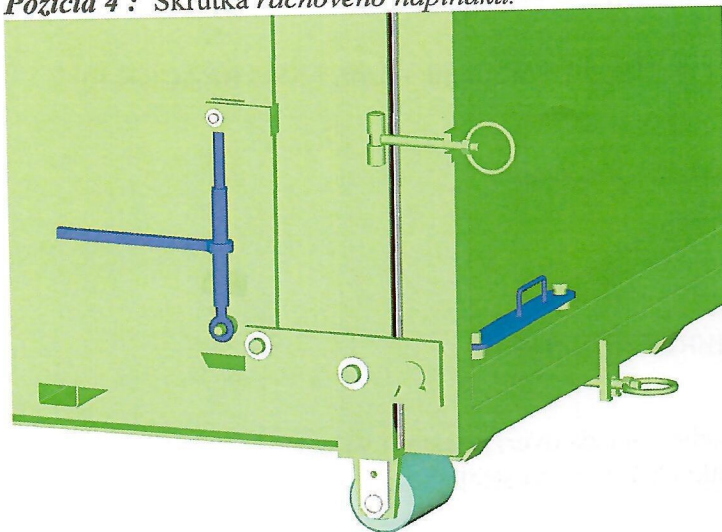


Pozícia 1 : Klzné vedenie barana.



Pri nedostatočnom mazaní hrozí nebezpečenstvo vzpriechenia barana.

Pozícia 4 : Skrutka račňového napínaču.



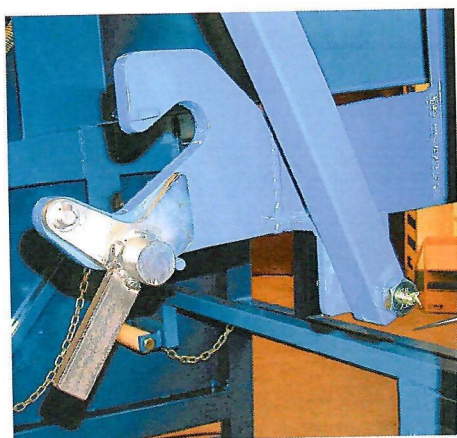
Mazať závit skrutky račňového napínaču.

Pozícia 5 : Ložiskové domce vyklápacieho zariadenia.



Mazať guľové mazacie hlavice oboch ložiskových domcov vyklápacieho zariadenia.

Pozícia 6 : Rám otvárania veka



Mazať guľové mazacie hlavice čapov rámu otvárania veka.

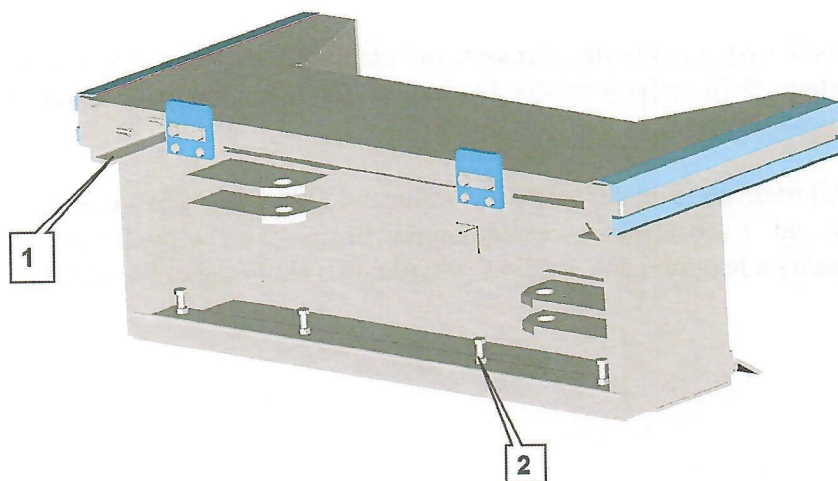


Jedná sa o 2 guľové mazacie hlavice umiestnené v okách válca zatvárania vrát.

7.3.4 Nastavovacie práce

7.3.4.1 Baran lisu

Pre správnu funkciu lisu je nutné, aby vedenie barana malo minimálnu vôľu. K tomuto účelu sú na barane tieto odtlačovacie skrutky.



- 1 – odtlačovacie skrutky bočného vedenia baranu
- 2 – odtlačovacie skrutky spodného klzáku

Nastavovacia vôľa vykonávať najmenej **jedenkrát za 3 mesiace**. Pri zistení zväčšenej vôle v dobe medzi nastavovacími intervalmi vykonať nastavenie vôle (dotiahnutím odtlačovacích skrutiek) ihneď.

8.ZÁRUKA

8.1Záväzky

Výrobce poskytuje na výrobok záruku v dĺžke podľa kúpnej zmluvy.

8.2Výnimky zo záruky

Záruka sa nevzťahuje na chyby vzniknuté v dôsledku nedodržania pokynov uvedených v návode na obsluhu a údržbu, nedodržaním všeobecne platných predpisov alebo použitím zariadení v pracovných podmienkach odlišných od predpísaných alebo všeobecných podmienok.

8.3Zánik záruky

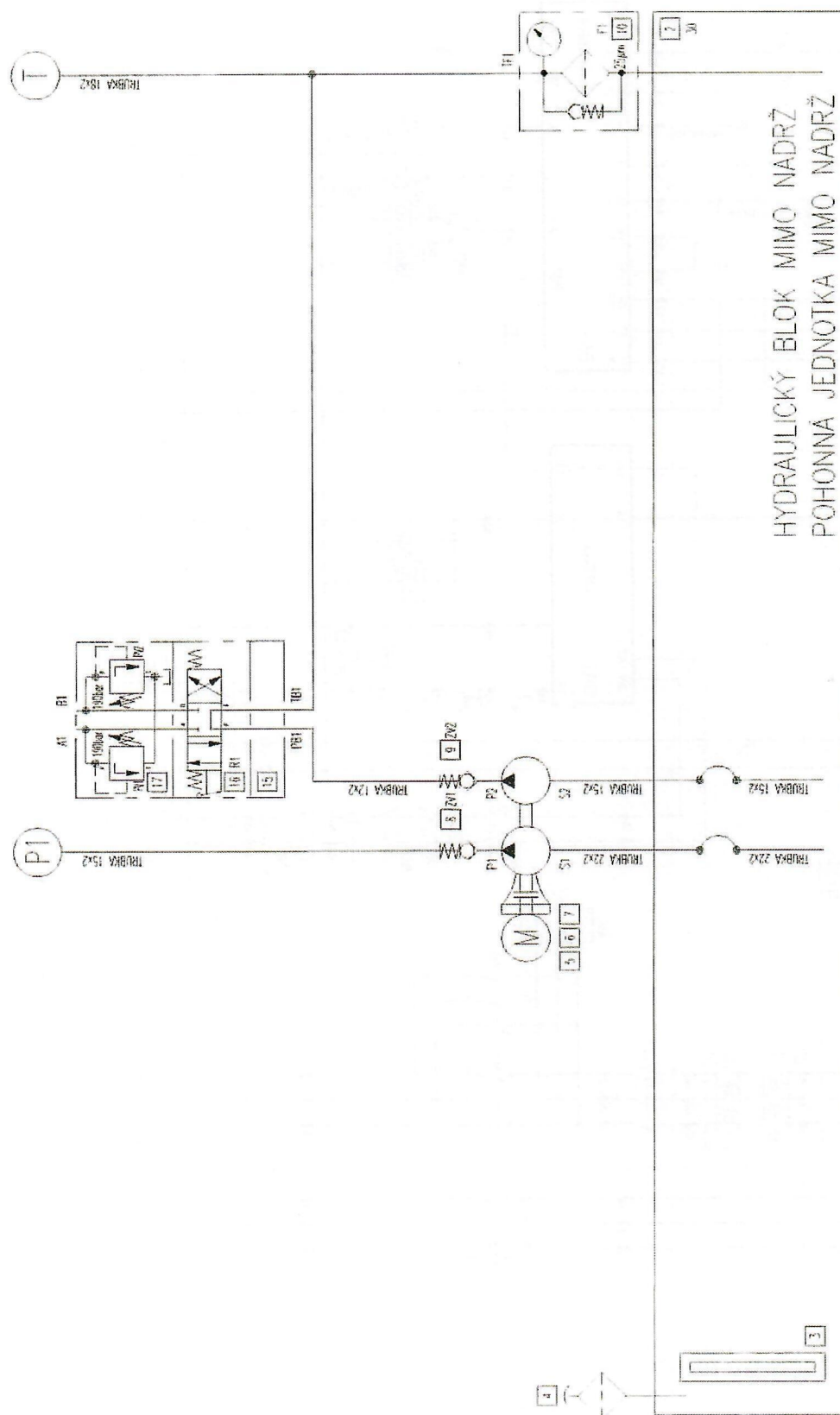
Nárok na záruku zaniká, ak budú bez súhlasu zhotoviteľa vykonané na zariadení akékoľvek zmeny či úpravy (mechanické alebo elektrické) pred uplynutím záručnej lehoty.

Záruka zaniká tiež v prípade, že bude zariadenia obsluhovať nepreškolená osoba.

10.PRÍLOHY

Zoznam príloh

1. Hydraulické schémy
2. Elektrické schémy
3. Zoznam osôb oprávnených obsluhovať zariadenia



MEMBER	W	P2	PERIOD	ZANT
RENCHEM [cm ⁻¹]	17	6	h ₂ h ₂	0.5 ^u
PERIOD [min ⁻¹]	21	9	h ₂ h ₂	0.5 ^u
LAR [hr]	100	100	h ₂ h ₂	0.5 ^u
ELEKTROMOTOR				
WIDER [Ω]	5.5		h ₂ h ₂	0.1 ^u
WIDER [Ω]	14.0		h ₂ h ₂	0.1 ^u

Príloha 3 Zoznam osôb oprávnených obsluhovať zariadenie

Osoby uvedené v tomto zozname sú oprávnené obsluhovať vyklápacie zariadenie.

Vlastnoručným podpisom potvrdzujem, že som si riadne **prečítal/a** návod na obsluhu tohto zariadenia, a že som tomuto návodu **porozumel/a**.

P.č.	Priezvisko a meno	Dátum	Podpis obsluhy	Podpis
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				