

Zmluva o spolupráci

Zmluvné strany

- 1. Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice**
So sídlom: Rastislavova 43, 041 90 Košice
Zastúpená: MUDr. Milan Maďar, MPH - generálny riaditeľ
MUDr. Ľuboslav Beňa, PhD. – medicínsky riaditeľ
IČO: 00 606 707
IČ DPH : SK2021141969
Bankové spojenie:
IBAN:
Zriadený: Zriaďovacou listinou MZ SR č. 1842/1990-A/I-2

(ďalej len „tkanivové zariadenie“)

- 2. Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou**
So sídlom: Želova 2, 829 24 Bratislava 25
Zastúpená: MUDr. Tomáš Haško, MPH – predseda
IČO: 30 796 482
IČ DPH: nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie: Štátna pokladnica SR
IBAN: SK 5781800000007000198055
Úrad bol zriadený zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 581/2004 Z. z.“)

(ďalej len „ÚDZS“)

Zmluvné strany uzatvárajú podľa ustanovenia § 3 zákona č. 317/2016 Z. z. o požiadavkách a postupoch pri odbere a transplantácii ľudského orgánu, ľudského tkaniva a ľudských buniek a o zmene a doplnení niektorých zákonov (transplantačný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „transplantačný zákon“) a § 51 Občianskeho zákonníka zmluvu o spolupráci (ďalej len „zmluva“) za týchto vzájomne dohodnutých podmienok.

Čl. I Úvodné ustanovenia

1. Združená tkanivová banka Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice – tkanivové zariadenie bola zriadená zriaďovacím dekrétom na základe výnosu MZ SR pod č. j.: SZS-2632-96-Po; A-2175-96 zo dňa 20.11.1996, poskytuje zdravotnícke služby očnej, kostnej, spojivovej a cievnej banky.
2. Tkanivové zariadenie je oprávnené vykonávať prostredníctvom zdravotníckych pracovníkov Združenej tkanivovej banky Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice odbery ľudského tkaniva alebo ľudských buniek od vhodných darcov za účelom prenosu do tela príjemcu alebo na vedeckovýskumné účely na základe povolenia MZ SR a v jeho rozsahu, za podmienok dodržiavania všetkých

platných právnych predpisov súvisiacich s touto činnosťou. O každej zmene, resp. ukončení platnosti povolenia je tkanivové zariadenie povinné písomne informovať ÚDZS bez zbytočného odkladu, najneskôr do 5 pracovných dní.

Čl. II

Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je spolupráca zmluvných strán pri oznamovaní potenciálnych vhodných darcov a pri odbere ľudských tkanív a buniek (ďalej len „tkanivá a bunky“) od vhodných (mŕtvych) darcov.
2. Táto spolupráca zmluvných strán sa spravuje aktuálne platným metodickým usmernením ÚDZS č. 01/01/2015 o odbere tkanív a buniek z mŕtvych darcov na pracoviskách ÚDZS v platnom znení, z ktorého táto zmluva vychádza. Tkanivové zariadenie podpisom tejto zmluvy uznáva právo ÚDZS regulovať proces a podmienky odberu tkanív a buniek na svojich pracoviskách prostredníctvom metodického usmernenia ÚDZS a v prípade jeho zmien sa zaväzuje tieto zmeny rešpektovať. V prípade zmeny metodického usmernenia zmluvné strany uzatvoria dodatok k tejto zmluve tak, aby zmluva bola v súlade s metodickým usmernením.
3. Miestom plnenia sú patologicko-anatomické pracoviská a pracoviská súdneho lekárstva ÚDZS (ďalej len „pracoviská ÚDZS“).

Čl. III

Postup pri odbere

1. Tkanivové zariadenie písomne oznamuje ÚDZS (vedúcemu lekárovi pracoviska ÚDZS a riaditeľovi Sekcie súdneho lekárstva a patologickej anatómie) kritériá výberu a vylúčenia darcov a každú zmenu týchto kritérií. Výber potenciálnych vhodných darcov vykonáva vedúci lekár pracoviska ÚDZS alebo ním poverený lekár pracoviska ÚDZS.
2. Mŕtvym darcom môže byť len osoba, u ktorej bola podľa zákona určená smrť. Darcom je mŕtva osoba, z ktorej tela sa odoberajú tkanivá a bunky.
3. Odobrať tkanivá a bunky z tel mŕtvych darcov možno iba vtedy, ak osoba počas svojho života neurobila písomné vyhlásenie, že nesúhlasí s odobratím tkanív a buniek po smrti alebo vyhlásenie, že nesúhlasí s vykonaním pitvy podľa § 48 ods. 4 zákona č. 581/2004 Z. z. Za osobu, ktorá nemá plnú spôsobilosť na právne úkony, môže písomné vyhlásenie o nesúhlase s odobratím tkanív a buniek po smrti urobiť počas jej života zákonný zástupca. Z tela mŕtveho darcu, ktorý nie je štátnym občanom Slovenskej republiky, je možné odobrať tkanivá a bunky len s preukázateľným písomným súhlasom blízkej osoby tohto mŕtveho darcu na odber tkanív a buniek.
4. Odber tkanív a buniek sa vykonáva podľa štandardných pracovných postupov, ktoré upravujú postup odberu tkanív a buniek a tvoria prílohu č. 1 tejto zmluvy.
5. Tkanivové zariadenie je povinné prostredníctvom svojho zdravotníckeho pracovníka pred odberom tkanív a buniek z tela mŕtveho darcu:
 - a) overiť totožnosť darcu,

- b) overiť a dodržať kritériá výberu darcu,
- c) zhodnotiť výsledky laboratórnych testov darcu, ak sú k dispozícii,
- d) vyžiadať od Národnej transplantlačnej organizácie písomné potvrdenie, že darca alebo jeho zákonný zástupca nevyjadril počas svojho života nesúhlas s odobratím tkanív a buniek a zistiť v zozname osôb, ktoré počas života odmietli pitvu, či osoba neodmietla za svojho života pitvu,
- e) získať bezodkladne od blízkej osoby darcu informácie, ktoré môžu mať vplyv na zdravotný stav príjemcu, ak je to možné,
- f) zaznamenať skutočnosť, ako a kým bol darca vierohodne identifikovaný.

ÚDZS sa zaväzuje poskytnúť tkanivovému zariadeniu informáciu o tom, či darca neodmietol vykonanie pitvy podľa § 48 ods. 4 zákona č. 581/2004 Z. z. a vydať mu o tejto informácii potvrdenie.

6. ÚDZS poskytne tkanivovému zariadeniu súčinnosť na odber tkanív a buniek na svojom pracovisku len v rozsahu, ktorý neohrozí prevádzku a plnenie zákonných povinností ÚDZS a tak, aby aj ostatné tkanivové zariadenia mali zachované rovnaké možnosti prístupu k vykonávaniu odberov tkanív a buniek.
7. ÚDZS bezodkladne oznámi tkanivovému zariadeniu potenciálneho vhodného darcu a následne oznámi tkanivovému zariadeniu požadované informácie o potenciálnom darcovi. Za konečný výber alebo odmietnutie darcu zodpovedá tkanivové zariadenie.
8. Zamestnanci tkanivového zariadenia a iné osoby realizujúce odber v mene tkanivového zariadenia pred každým odberom pri vstupe na pracovisko ÚDZS preukážu svoju totožnosť a zaznamenajú dátum a čas príchodu na pracovisko ÚDZS a čas odchodu z pracoviska ÚDZS v evidenčnej knihe ÚDZS, ktorý potvrdia svojím podpisom.
9. Odber tkanív a buniek vykonávajú na pracoviskách ÚDZS zdravotnícki pracovníci Združenej tkanivovej banky Univerzitnej nemocnice L. Pasteura Košice, ktorí tvoria odberový tím tkanivového zariadenia.
10. Tkanivové zariadenie je povinné:
 - a) na pracovisku ÚDZS dodržiavať predpisy BOZP a ochrany pred požiarmi pri prácach, ktoré bude v zmysle tejto zmluvy vykonávať,
 - b) dodržiavať okrem zákonných ustanovení aj ustanovenia osobitných vnútorných predpisov vydaných ÚDZS, s ktorými bolo oboznámené,
 - c) dodržiavať opatrenia na ochranu pred požiarmi na miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, pri činnostiach spojených so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru (ak ide o manipuláciu s horľavými kvapalinami) v zmysle zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov, vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 96/2004 Z. z., ktorou sa ustanovujú zásady protipožiarnej bezpečnosti pri manipulácii a skladovaní horľavých kvapalín, ťažkých vykurovacích olejov a rastlinných a živočíšnych tukov a olejov v znení neskorších predpisov,
 - d) vybaviť svojich zamestnancov všetkými potrebnými osobnými ochrannými pracovnými prostriedkami zodpovedajúcimi ich ohrozeniu pre výkon činnosti uvedenej v predmete zmluvy, ako aj upozorniť svojich zamestnancov na povinnosť ich používania,

- e) používať pri odbere tkanív a buniek metódy a postupy, ktoré minimalizujú riziko kontaminácie tkanív a buniek zdravotníckym pracovníkom, ktorý by mohol byť nakazený prenosnou chorobou,
 - f) zabezpečiť účasť svojich zamestnancov na vstupnom oboznamovaní BOZP a ochrany pred požiarom, resp. preukázateľne vykonať preškolenie vedúcimi zamestnancami, ktorí sa takéhoto školenia zúčastnili,
 - g) upozorniť vedúceho lekára pracoviska ÚDZS na riziká vyplývajúce z činnosti, ktorú bude v priestoroch a na pracoviskách ÚDZS vykonávať a tieto majú vplyv na činnosť zamestnancov ÚDZS.
11. Tkanivové zariadenie bude mať pracovné prostriedky (nástroje, prístroje, atď.) v požadovanom technickom stave (vrátane predpísaných odborných prehliadok, skúšok a kontrol).
12. Ak tkanivové zariadenie spozoruje nebezpečenstvo, ktoré by mohlo ohroziť zdravie alebo životy osôb alebo spôsobiť prevádzkovú nehodu alebo poruchu technických zariadení, prípadne príznaky takéhoto nebezpečenstva, je povinné ihneď prerušiť prácu, oznámiť to neodkladne určenému zamestnancovi ÚDZS a podľa možnosti upozorniť všetky osoby, ktoré by mohli byť týmto nebezpečenstvom ohrozené. O prerušení prác musí byť vykonaný zápis.
13. Tkanivové zariadenie je plne zodpovedné za prípadné pracovné úrazy vlastných zamestnancov na pracoviskách ÚDZS a za ich registráciu, evidenciu a je povinné plniť ohlasovaciu povinnosť podľa § 17 zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov príslušným štátnym orgánom a vznik takejto udalosti oznámi neodkladne aj ÚDZS (vedúcemu lekárovi pracoviska ÚDZS), s cieľom zabezpečiť objektívne vyšetrovanie.
14. Tkanivové zariadenie je plne zodpovedné za zdravotnú spôsobilosť a odbornú spôsobilosť na prácu svojich zamestnancov, ktorú budú vykonávať na pracoviskách ÚDZS v zmysle tejto zmluvy.
15. Tkanivové zariadenie poskytne ÚDZS vyplnený formulár "Zoznam nebezpečných látok tkanivového zariadenia" pre všetky nebezpečné chemické látky, ktoré bude používať v priestoroch ÚDZS. Tkanivové zariadenie je povinné predložiť ÚDZS aj karty bezpečnostných údajov k uvedeným látkam na požiadanie ÚDZS.
16. Tkanivové zariadenie uvedie po ukončení prác pracovné miesto do pôvodného stavu tak, ako bolo pred začatím prác.
17. Pre práce na zariadeniach a v priestoroch ÚDZS je zamestnanec tkanivového zariadenia a iná osoba realizujúca odber v mene tkanivového zariadenia povinný:
- a) dodržiavať čistotu a poriadok na pracovisku ÚDZS,
 - b) dodržiavať zákaz fajčenia na pracoviskách a v priestoroch ÚDZS okrem vyhradených miest na fajčenie,
 - c) dodržiavať zákaz požívania alkoholických nápojov alebo omamných a psychotropných látok a zákaz pracovať pod ich vplyvom v priestoroch a na pracoviskách ÚDZS,
 - d) zdržiavať sa iba na určenom pracovisku a pohybovať sa len v určených priestoroch (rozumie sa aj prístup na určené pracovisko), pre príchod na

- pracovisko a odchod z pracoviska používať stanovené prístupové komunikácie,
- e) ukladať materiál, pracovné prostriedky a ostatné veci len na mieste, ktoré písomne určil príslušný vedúci zamestnanec ÚDZS,
- f) dodržiavať smernice a pokyny ÚDZS pre oblasť ochrany jeho majetku.
18. Tkanivové zariadenie je pri odberoch povinné dodržiavať a zodpovedá za dodržiavanie právnych predpisov vzťahujúcich sa na túto činnosť a za dodržiavanie štandardných pracovných postupov. Pri odberoch sa musia dodržiavať etické princípy zaobchádzania s mŕtvym tak, aby nebola znížená dôstojnosť mŕtveho darcu. Zdravotnícky pracovník tkanivového zariadenia postupuje pri odbere primerane typu darcu a typu darovaného tkaniva alebo buniek a tak, aby zabezpečil ochranu tých vlastností tkanív a buniek, ktoré sa vyžadujú pri ich humánnom použití a súčasne aby minimalizoval riziko mikrobiologickej kontaminácie počas postupu, najmä ak sa tkanivá a bunky nemôžu následne sterilizovať.
19. V čase odberu je výkon pitvy neprípustný. Za odber tkanív a buniek zodpovedá zdravotnícky pracovník tkanivového zariadenia, ktorý vykonáva odber. Odber tkanív a buniek nesmie mať účel pitvy. Odber sa nemôže vykonať v prípade nariadenia súdnej pitvy.
20. Tkanivové zariadenie je povinné zabezpečiť si na vlastné náklady odberové nástroje, prístroje, ochranné pracovné pomôcky a iný spotrebný materiál potrebný k odberu a rekonštrukcii tela. Na odobratie tkanív a buniek musí tkanivové zariadenie použiť vhodné sterilné nástroje a odberové prístroje. ÚDZS neposkytuje tkanivovému zariadeniu ochranné pracovné pomôcky, odberové nástroje, prístroje alebo iný spotrebný materiál, ktorý je potrebný k odberu tkanív a buniek a následnej rekonštrukcii tela darcu. Tkanivové zariadenie je povinné uložiť biologický odpad vzniknutý pri odbere do úradom určeného nepremokavého obalu.
21. Bezprostredne po vykonaní odberu je zdravotnícky pracovník tkanivového zariadenia, ktorý odber vykonal, povinný vykonať rekonštrukciu tela darcu tak, aby sa čo najviac približovalo svojmu pôvodnému anatomickému vzhľadu a aby ani po smrti nebola znížená dôstojnosť mŕtvej osoby. Za rekonštrukciu tela zodpovedá zdravotnícky pracovník tkanivového zariadenia.
22. ÚDZS sprístupní zdravotníckemu pracovníkovi tkanivového zariadenia, ktorý vykonáva odber kompletnú dokumentáciu darcu a na požiadanie umožní vyhotovenie kópií dokumentácie darcu za úhradu nákladov spojených s vyhotovením kópií dokumentácie vo výške podľa Sadzobníka upravujúceho úhradu nákladov za sprístupnenie informácií, zverejneného na web stránke www.udzs-sk.sk. Bezplatne sa poskytujú kópie dokumentov, pri ktorých náklady spojené s vyhotovením kópií neprekročia 5 €. V prípade zmeny cien na základe zmeny reálne vynaložených nákladov na vyhotovenie kópií dokumentácie darcu budú pre zmluvné strany platiť ceny, ktoré ÚDZS oznámi tkanivovému zariadeniu zverejnením nového sadzobníka na svojej web stránke www.udzs-sk.sk.
23. ÚDZS poskytuje tkanivovému zariadeniu súčinnosť pri vykonávaní odberov, dohliada nad výkonom odberov a kontroluje správnosť rekonštrukcie tela. Na požiadanie vedúceho lekára pracoviska ÚDZS alebo ním povereného lekára,

ktorý zodpovedá za zhodnotenie správnosti rekonštrukcie tela, je tkanivové zariadenie povinné nesprávne zrekonštruované telo zrekonštruovať v súlade so zmluvou a príslušnými právnymi predpismi. V rámci súčinnosti ÚDZS zabezpečuje priestor na vykonanie odberu bez prítomnosti iných mŕtvych tiel, pripravuje telo mŕtveho darcu na odber a zabezpečuje likvidáciu biologického odpadu.

24. Odbery vykonáva tkanivové zariadenie na pracoviskách ÚDZS v pracovných dňoch v čase od 08:00 do 15:00. V odôvodnených prípadoch na základe písomnej požiadavky s predchádzajúcim písomným súhlasom vedúceho lekára pracoviska ÚDZS možno odber vykonať nad rámec stanovenej doby. Na pracovisku ÚDZS môže súčasne prebiehať len jeden odber tkanív alebo buniek.
25. Tkanivové zariadenie je povinné bezprostredne po vykonaní odberu vyhotoviť na pracovisku ÚDZS Protokol o odbere tkanív/buniek a odovzdať ho poverenému zamestnancovi pracoviska ÚDZS. Vzor protokolu je uvedený v prílohe č. 2 tejto zmluvy. Protokol o odbere tkanív/buniek sa pripojí k pitevnému protokolu.
26. Zdravotnícky pracovník tkanivového zariadenia, ktorý vykonal odber tkanív a buniek je po vykonaní odberu povinný zaslať ÚDZS Správu o odbere ľudského tkaniva alebo ľudských buniek s náležitosťami podľa § 18 ods. 4 transplantáčného zákona v lehote do 60 dní po vykonaní odberu tkanív alebo buniek. Kópiu správy o odbere ľudského tkaniva alebo ľudských buniek pripojí k pitevnému protokolu.
27. V prípade odberu tkanív a buniek s výnimkou odberu očných rohoviek od mŕtveho darcu sa vykoná pitva v súlade so zákonom č. 581/2004 Z. z. ÚDZS po vyhotovení pitevného protokolu oznámi tkanivovému zariadeniu konečný výsledok pitvy.

Čl. IV

Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za súčinnosť ÚDZS poskytnutú podľa tejto zmluvy vo výške ustanovenej v Cenníku výkonov a služieb SLAPA pracovísk ÚDZS (ďalej len „cenník“) platnom v čase vykonania odberu. Aktuálny cenník ÚDZS uverejňuje na svojej web stránke www.udzs-sk.sk a na pracoviskách ÚDZS počas celej doby jeho platnosti. ÚDZS a tkanivové zariadenie sa dohodli, že ÚDZS na základe prepočtu reálne vynaložených nákladov je oprávnený cenník každoročne upraviť. O zmene cien výkonov a služieb ÚDZS informuje tkanivové zariadenie formou zverejnenia nového cenníka na svojej web stránke www.udzs-sk.sk a na pracoviskách ÚDZS najneskôr jeden mesiac pred nadobudnutím platnosti nového cenníka. ÚDZS a tkanivové zariadenie sa dohodli, že za súčinnosť poskytnutú po nadobudnutí platnosti nového cenníka je ÚDZS oprávnený účtovať tkanivovému zariadeniu úhrady v súlade s novým cenníkom a tkanivové zariadenie sa ich zaväzuje uhradiť.
2. Pracovisko ÚDZS, na ktorom sa odber uskutočnil na základe vyúčtovania vedúceho lekára pracoviska ÚDZS alebo ním povereného lekára vystaví faktúru za kalendárny štvrťrok a do 14 dní po uplynutí kalendárneho štvrťroka ju zašle tkanivovému zariadeniu.

3. Tkanivové zariadenie je povinné dohodnutú cenu uhrádzať na základe vystavenej faktúry v lehote splatnosti 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry.

Čl. V

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
3. Dňom nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy stráca platnosť a účinnosť Zmluva o vzájomnej spolupráci strán č. 114/2013 zo dňa 02.08.2013.
4. Zmluva zaniká:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez udania dôvodu. Výpovedná doba je dva mesiace a začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane,
 - c) odstúpením od zmluvy zo strany ÚDZS. ÚDZS je oprávnený od zmluvy odstúpiť v prípade, že tkanivové zariadenie nedodržiava právne predpisy alebo podmienky tejto zmluvy.
5. V prípade, že niektoré ustanovenia zmluvy sú alebo sa z akéhokoľvek dôvodu stanú neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné, nemá to a ani nebude mať za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení zmluvy. Zmluvné strany sú povinné v dobrej viere rokovať, aby bolo neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie písomne nahradené iným ustanovením, ktorého vecný obsah bude zhodný alebo čo najviac podobný ustanoveniu, ktoré je nahradzované, pričom účel a zmysel zmluvy musí byť zachovaný. Do doby, kým takáto zmluva nebude uzavretá, rovnako však aj pre prípad, že k nej nedôjde vôbec, sa na uhradenie neplatného, neúčinného alebo nevynútiteľného ustanovenia použijú iné ustanovenia zmluvy a ak také nie sú, potom príslušné ustanovenia právnych predpisov, a to vždy také ustanovenia, ktoré zodpovedajú kritériám podľa predchádzajúcej vety.
6. V prípade zániku zmluvy, nárok na úhradu ceny podľa čl. IV zmluvy za poskytnutú spoluprácu do dňa zániku zmluvy zostáva zachovaný.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je:
Príloha č. 1 – Štandardné pracovné postupy
Príloha č. 2 – Protokol o odbere tkanív/buniek
8. Meniť alebo dopĺňať ustanovenia tejto zmluvy je možné iba formou písomných dodatkov, podpísaných zmluvnými stranami.
9. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, každý s právnou silou originálu, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dva.

10. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok pre niektorú zo zmluvných strán. Súčasne zmluvné strany zhodne vyhlasujú, že sa s touto zmluvou dôkladne oboznámili, jej obsahu porozumeli, v celom rozsahu s ňou súhlasia a prostredníctvom svojich zástupcov ju podpísali na znak toho, že je určitá, zrozumiteľná a že zodpovedá ich slobodnej a vážnej vôli.

V Košiciach, dňa

V Bratislave, dňa

Za Univerzitnú nemocnicu
L. Pasteura Košice:

Za Úrad pre dohľad nad zdravotnou
starostlivosťou:

.....
MUDr. Milan Maďar, MPH
generálny riaditeľ

.....
MUDr. Tomáš Haško, MPH
predseda

.....
MUDr. Ľuboslav Beňa, PhD.
medicínsky riaditeľ

PROTOKOL O ODBERE TKANÍV/BUNIEK Z TELA MŔTVEHO DARCU

Miesto odberu: Dátum odberu:

Čas začiatku odberu: Čas ukončenia odberu:
.....

Číslo pitevného protokolu:
.....

Meno a priezvisko darcu:
.....

Názov tkanivového
zariadenia:.....

Zoznam odobratých tkanív/buniek:

.....
.....
.....
.....
.....

Mená členov odberového tímu tkanivového zariadenia:

Meno a priezvisko	Podpis

Vedúci pracovník odberového tímu riadi odberový tím po odbornej a manažérskej stránke, je zodpovedný za odoberanie a testovanie zo strany tkanivového zariadenia a je zodpovedný za rekonštrukciu tela darcu.

Vedúci pracovník odberového tímu:
.....

(podpis)

.....

Zamestnanec/zamestnanci úradu poskytujúci súčinnosť:

.....

Vedúci lekár pracoviska úradu alebo ním určený lekár je zodpovedný za výber darcu a zhodnotenie správnosti rekonštrukcie tela darcu, ako aj overenie prítomnosti darcu v registri úradu, či osoba neodmietla za svojho života pitvu.

Meno a priezvisko vedúceho lekára SLaPA pracoviska alebo ním určeného lekára úradu:

.....

.....

(pečiatka a podpis)