

Zmluva o poskytovaní pracovnej zdravotnej služby

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zmluva**“) medzi:

Objednávateľ:	Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou
So sídlom:	Želova 2, 829 24 Bratislava 25
IČO:	30 796 482
DIČ:	2021904456
IČ DPH:	nie je platiteľom DPH
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica SR
IBAN:	SK5781800000007000198055
Zastúpený:	Ing. Renáta Bláhová, MBA, FCCA, LL.M. – predsedníčka úradu
Zriadený:	zákonom č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

(ďalej len „**objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ:	BE-SOFT a.s.
So sídlom:	Krakovská 2398/23, 040 11 Košice – mestská časť Juh
IČO:	36 191 337
DIČ:	2020045863
IČ DPH:	SK2020045863
Bankové spojenie:	Tatra banka
IBAN:	SK8011000000002621716713
Zastúpený:	Mgr. Juliana Hannelová – predseda predstavenstva
Zapísaný:	OR SR Košice I, oddiel: Sa, vložka č.: 1073/V

(ďalej len „**poskytovateľ**“)

(objednávateľ a poskytovateľ ďalej spoločne ako „**zmluvné strany**“ alebo jednotlivo ako „**zmluvná strana**“)

Preambula

1. Poskytovateľ je úspešný uchádzač verejného obstarávania zákazky s nízkou hodnotou s č. 32/2021 s názvom: „Pracovná zdravotná služba“ zadávanej podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“).
2. Poskytovateľ vyhlasuje, že je obchodnou spoločnosťou, ktorá na základe znalostí, potrebnej kvalifikácie a odborných skúseností poskytuje služby pracovnej zdravotnej služby a je držiteľom oprávnenia na vykonávanie pracovnej zdravotnej služby vydaného Úradom verejného zdravotníctva v Bratislave zo dňa 30.12.2006, č.: OPPL-7215/2006-Oj (ďalej len „**oprávnenie**“).
3. Objednávateľ zamestnáva aj zamestnancov, ktorých práce sú v zmysle zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 355/2007 Z. z.**“) zaradené do 3. a prípadne aj 4. kategórie.

4. Zmluva je uzatváraná za účelom komplexného poskytovania činností pracovnej zdravotnej služby v zmysle platných právnych predpisov.

Článok I

Predmet zmluvy

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať pre objednávateľa pracovnú zdravotnú službu za podmienok dohodnutých v zmluve v rozsahu odborných činností:
 - a) dohľad nad pracovnými podmienkami,
 - b) poradenská činnosť,
 - c) posudzovanie zdravotnej spôsobilosti zamestnancov na prácu výkonom lekárskeho preventívneho prehliadok vo vzťahu k vykonávanej práci,
 - d) vzdelávanie vybraných zamestnancov na prvú pomoc podľa osobitných predpisov.(ďalej spolu len „**služby**“)
2. Poskytovateľ sa zaväzuje počas trvania zmluvy zabezpečiť pre objednávateľa služby bližšie špecifikované v článku II zmluvy v súlade s aktuálne platnou právnou úpravou a to najmä zákonom č. 355/2007 Z. z., vyhláškou Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky č. 208/2014 Z. z. o podrobnostiach o rozsahu a náplni výkonu pracovnej zdravotnej služby, o zložení tímu odborníkov, ktorí ju vykonávajú, a o požiadavkách na ich odbornú spôsobilosť (ďalej len „**vyhláška č. 208/2014 Z. z.**“), zákonom č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 124/2006 Z. z.**“) ako aj príslušných osobitných predpisov (napr. nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 355/2006 Z. z. o ochrane zamestnancov pred rizikami súvisiacimi s expozíciou chemickým faktorom pri práci v znení neskorších predpisov, nariadenie vlády SR č. 281/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri ručnej manipulácii s bremenami) v rozsahu a podľa podmienok dohodnutých v zmluve.
3. Špecifikáciu počtu zamestnancov objednávateľa, kategórie, faktory a jednotlivé pracoviská sú uvedené v Prílohe č. 1: Špecifikácia zamestnancov, kategórie, faktory a pracoviská (ďalej len „**príloha č. 1**“) zmluvy. Špecifikácia a množstvá zamestnancov uvedené v prílohe č. 1 zmluvy nie sú záväzné, nakoľko nie je možné určiť presný počet zamestnancov počas celého obdobia trvania zmluvy. Skutočné množstvo a rozsah jednotlivých lekárskeho preventívneho prehliadok (ďalej len „**LPP**“) a vzdelávania vybraných zamestnancov na prvú pomoc podľa osobitných predpisov (ďalej len „**školenie prvej pomoci**“) bude objednávané podľa skutočných potrieb objednávateľa postupom upraveným v článku III zmluvy. Z uvedeného dôvodu objednávateľ nie je zaviazaný k minimálnemu odberu LPP ani školeniam prvej pomoci.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť pre objednávateľa služby pre zamestnancov, ktorí sú k objednávateľovi alebo jeho organizačným jednotkám v pracovnoprávnom alebo inom obdobnom vzťahu ako aj uchádzačom o zamestnanie v prípade objednávky objednávateľa.
5. Predmetom zmluvy je aj záväzok poskytovateľa poskytovať pre objednávateľa a jeho zamestnancov zaradených do jednotlivých rizikových kategórií prác odborné poradenské služby v oblasti ochrany zdravia pri práci výkonom zdravotného dohľadu v rozsahu definovanom zákonom č. 355/2007 Z. z., vyhláškou č. 208/2014 Z. z. a zákonom č. 124/2006 Z. z. ako aj v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a osobitnými predpismi vzťahujúcimi sa na túto činnosť.
6. Miestom výkonu služieb je sídlo objednávateľa, jeho organizačných jednotiek – súdnolekárske a patologicko-anatomické pracoviská a pobočky, ktoré sú špecifikované v prílohe č. 1 zmluvy s výnimkou služieb podľa bodu 1 písm. c) tohto článku.

7. Objednávateľ si vyhradzuje právo v prípade potreby objednať aj služby z aktuálneho katalógu poskytovateľa, ktoré nie sú uvedené v predmete zmluvy (ďalej len „iné služby“) a to spôsobom uvedeným v článku V bodu 2 zmluvy.
8. Poskytovateľ berie na vedomie, že LPP vo vzťahu k práci u zamestnancov zaradených do 1. alebo 2. kategórie si bude objednávať zabezpečovať prioritne v súlade s § 30e ods. 6 zákona č. 355/2007 Z. z., a to prostredníctvom lekárov s atestáciou všeobecné lekárstvo, s ktorými majú zamestnanci uzavretú dohodu o poskytovaní zdravotnej starostlivosti a lekárov so špecializáciou v špecializačnom odbore pediatria poskytujúci všeobecnú ambulantnú zdravotnú starostlivosť pre deti a dorast, ktorí nie sú lekármi pracovnej zdravotnej služby. V prípade mimoriadnej potreby objednávatelia zabezpečí poskytovateľ na základe objednávky aj LPP pre zamestnancov, ktorí vykonávajú prácu zaradenú do 1. alebo 2. kategórie, pričom poskytovateľ bude účtovať úhradu za túto kategóriu vyšetrení podľa cenníka aktuálne platného v čase objednania vyšetrenia.
9. Súčasťou predmetu zmluvy je aj udelenie súhlasu poskytovateľa ako autora objednávateľovi ako nadobúdateľovi na použitie diela, ktoré je predmetom autorského práva (licencia) podľa článku VII bodu 7 zmluvy.
10. Objednávateľ sa zaväzuje za poskytnutie služieb v rozsahu a podľa podmienok zmluvy zaplatiť poskytovateľovi cenu podľa článku V zmluvy.

Článok II

Služby poskytovateľa

1. **Dohľad nad pracovnými podmienkami** (v rámci mesačného paušálu) obsahuje vo všeobecnosti súbor odborných činností, ktoré tvorí najmä:
 - a) vykonanie vstupného hodnotenia systému pracovnej zdravotnej služby objednávatelia (ďalej len „**vstupný audit**“), pričom na základe skutočností zistených pri vstupnom audite je poskytovateľ povinný v súlade s aktuálne platnou právnou úpravou aktualizovať systém pracovnej zdravotnej služby objednávatelia a vypracovať, resp. aktualizovať:
 - i. prevádzkový poriadok,
 - ii. posudok o riziku pre prácu s biologickým faktorom, chemický a karcinogénnym a mutagénnym faktorom (ďalej len „**posudok o riziku**“),
 - iii. kategorizáciu pracovných činností z hľadiska zaradenia pracovných činností do jednotlivých kategórií z hľadiska pracovných rizík (požaduje sa vypracovať kategorizáciu aj pre dočasne pridelených zamestnancov pracujúcich na pracoviskách objednávatelia) (ďalej len „**kategorizácia prác**“),
 - iv. traumatologický plán,
 - v. usmernenie pre narábanie a prácu s bremenami (fyzický faktor),
 - vi. inú dokumentáciu v prípade potreby, ktorá vyplynula zo vstupného auditu,
 - b) identifikácia a posudzovanie zdravotných rizík z expozície chemických, fyzikálnych, biologických a iných faktorov práce a pracovného prostredia a identifikácia zisťovania nebezpečenstiev,
 - c) kvalitatívne a kvantitatívne hodnotenie zdravotných rizík z expozície identifikovaných zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia,
 - d) sledovanie expozície zamestnancov zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia z hľadiska intenzity, trvania a frekvencie pôsobenia týchto faktorov na zamestnancov a ich možných kombinovaných účinkov na zdravie,
 - e) periodické posúdenie zdravotného rizika z expozície faktorom práce a pracovného prostredia na pracovisku v intervale raz za 12 mesiacov na pracoviskách objednávatelia, na ktorých vykonávajú zamestnanci prácu zaradenú do 3. alebo 4.

kategórie a raz za 24 mesiacov na pracoviskách objednávateľa, na ktorých vykonávajú zamestnanci prácu zaradenú do 2. kategórie s následným vypracovaním:

- i. písomného posudku o riziku s kategorizáciou prác z hľadiska zdravotného rizika pre všetky profesie a všetky pracoviská objednávateľa za predpokladu zistenia zmien pracovných podmienok, ktoré by mohli mať vplyv na mieru zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika alebo
 - ii. písomného záznamu o posúdení rizika za predpokladu nezistenia zmien pracovných podmienok, ktoré by mohli mať vplyv na mieru zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika,
- f) aktualizácia posudku o riziku na základe výsledku posúdenia zdravotného rizika s kategorizáciou prác, ak sa preukáže zmena pracovných podmienok,
 - g) vypracovanie návrhu opatrení na zníženie alebo odstránenie zdravotného rizika pre objednávateľa s upozornením na prácu so zvýšenou mierou zdravotného rizika,
 - h) vypracovanie návrhu na zmenu alebo vyradenie prác z 3.kategórie alebo 4. kategórie prác,
 - i) spolupráca s objednávateľom pri každoročnom vypracovaní informácie o výsledkoch posúdenia zdravotného rizika a opatreniach vykonaných na ich zníženie alebo odstránenie na pracoviskách, na ktorých zamestnanci vykonávajú prácu zaradenú do 3. alebo 4. kategórie vrátane počtu zamestnancov, ktorí vykonávajú rizikovú prácu, a hodnotenia zdravotného stavu zamestnancov vo vzťahu k práci (k 31.decembru),
 - j) spolupráca s objednávateľom pri poskytovaní súčinnosti príslušnému kontrolnému orgánu pri prešetrovaní pracovných podmienok a spôsobu práce posudzovanej osoby pri podozrení na chorobu z povolania alebo ohrozenie chorobou z povolania.

2. Poradenská činnosť spolu s navrhovaním opatrení z hľadiska ochrany zdravia zamestnancov (v rámci mesačného paušálu):

Poradenstvo so zameraním najmä na:

- a) znižovanie expozície zamestnancov zdraviu škodlivým faktorom práce a pracovného prostredia na najnižšiu dosiahnuteľnú úroveň, najmenej však na úroveň limitov ustanovených osobitnými predpismi,
- b) ochrany zdravia pred nepriaznivých vplyvom faktorom práce a pracovného prostredia alebo technológiami a látkami, ktoré sa používajú pri práci alebo plánujú používať a ktoré môžu ohroziť zdravie,
- c) stav pracovného prostredia z hľadiska ochrany zdravia zamestnancov, najmä dispozičné, priestorové a ergonomické riešenie pracoviska, vetranie, vykurovanie, osvetlenie z hľadiska vhodnosti na vykonávané pracovné činnosti a používané technológie alebo plánované technológie,
- d) zabezpečenie dostatočného množstva pitnej vody na pracovisku,
- e) zariadenie na osobnú hygienu a iné zariadenia pre zamestnancov, ktorými sú priestory na umývanie a sušenie pracovnej obuvi, pranie a sušenie pracovných odevov, ohrievanie a oddychové miestnosti,
- f) stravovanie zamestnancov,
- g) ochrana pred chorobami z povolania a ochoreniami súvisiacimi s prácou,
- h) poskytovanie poradenstva zamestnávateľovi i zamestnancom, najmä pri plánovaní a organizácii práce a odpočinku vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest z hľadiska ochrany zdravia, ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, pri hygiene, fyziológii a psychológii práce, ergonómii vrátane prostriedkov individuálnej ochrany a kolektívnej ochrany,
- i) pri vypracúvaní a spolupráci na realizovaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, na zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových

zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska, na opatreniach pracovnej rehabilitácie, na rozboroch pracovnej neschopnosti, chorôb z povolania, ochorení súvisiacich s prácou a zdravotných rizík,

- j) školenie a odborný výcvik zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci,
- k) spoluprácu pri poskytovaní informácií, výcviku a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie a psychológie práce a ergonómii.

Účasť poskytovateľa na:

- a) zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií z hľadiska ochrany zdravia,
- b) činnostiach spojených so zaraďovaním zamestnancov na pracovnú rehabilitáciu,
- c) zabezpečovaní rekondičného pobytu,
- d) rozboroch pracovnej neschopnosti, chorôb z povolania a ochorení súvisiacich s prácou,
- e) organizovaní prvej pomoci pri ohrození života alebo zdravia zamestnancov,
- f) organizovaní vzdelávania vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci alebo vzdelávaní vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci podľa zákona č. 124/2006 Z. z.,
- g) vypracúvaní a vykonávaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov vrátane štúdií o vplyve práce, pracovných podmienok a pracovného prostredia na zdravie zamestnancov,
- h) na hodnotení pracovného prostredia a pracovných podmienok objednávateľa.

Spolupráca s objednávateľom pri:

- a) poskytovaní informácii zamestnancom týkajúcich sa služieb, ktoré sú predmetom zmluvy,
- b) vzdelávaní a výchove zamestnancov v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny fyziológie, psychológie práce a ergonómie.

3. Posudzovanie zdravotnej spôsobilosti zamestnancov na výkon práce vykonáva poskytovateľ nasledovným spôsobom:

A. V rámci mesačného paušálu:

- a) sledovaním a hodnotením zdravotného rizika z expozície faktorom práce a pracovného prostredia (ďalej len „RF“),
- b) sledovaním a hodnotením zdravotného stavu zamestnancov a ich zdravotnej spôsobilosti na prácu,
- c) určovaním rozsahu LPP vo vzťahu k práci na posúdenie zdravotnej spôsobilosti zamestnancov, objednávanie na LPP, spracovanie ročného prehľadu realizovaných LPP

B. Na základe objednávky:

- a) vykonaním LPP vo vzťahu k práci u zamestnanca:
 - i. ktorý vykonáva prácu zaradenú do tretej kategórie alebo štvrtej kategórie,
 - ii. pri opakovanom výskyte choroby z povolania u rovnakej profesie na tom istom pracovisku,
 - iii. ktorého zdravotnú spôsobilosť na prácu vyžaduje osobitný predpis,
 - iv. ktorý vykonáva prácu zaradenú do druhej kategórie, tretej kategórie alebo štvrtej kategórie, ak túto prácu nevykonával viac ako šesť mesiacov zo zdravotných dôvodov,

- b) vydávaním lekárskeho posudku o zdravotnej spôsobilosti na prácu, pričom intervaly a podmienky výkonu LPP a vydávania lekárskeho posudku o zdravotnej spôsobilosti na prácu vyplývajú z príslušnej právnej úpravy.

LPP vo vzťahu k práci u zamestnanca a uchádzača o zamestnanie, ktorí vykonávajú prácu zaradenú do 3. alebo 4. kategórie sa vykonávajú:

- a) pred uzatvorením pracovnoprávneho vzťahu alebo obdobného pracovného vzťahu alebo začatím výkonu práce,
- b) v súvislosti s výkonom práce,
- c) pred každou zmenou pracovného zaradenia,
- d) pri skončení pracovnoprávneho vzťahu alebo obdobného pracovného vzťahu zo zdravotných dôvodov,
- e) po skončení pracovnoprávneho vzťahu alebo obdobného pracovného vzťahu, ak o to zamestnanec požiada bývalého zamestnávateľa, u ktorého vykonával prácu s rizikovými faktormi s neskorými následkami na zdravie.

LPP vo vzťahu k práci u zamestnanca, ktorý vykonáva prácu zaradenú do 2. kategórie, 3. kategórie alebo 4. kategórie, ak túto prácu nevykonával viac ako šesť mesiacov zo zdravotných dôvodov sa vykonávajú, aby sa zistili podozrenia na zmeny zdravotného stavu vo vzťahu k vykonávanej práci alebo aby sa zistili kontraindikácie na vykonávanie práce a odporúčali vhodné opatrenia na ochranu zdravia zamestnanca alebo opodstatnenosť jeho preradenia na inú prácu a poskytnutie pracovnej rehabilitácie.

LPP môže pozostávať zo:

- a) základnej LPP vo vzťahu k práci: základné pracovno-lekárske fyzikálne vyšetrenie s dôrazom na posúdenie stavu a funkcie orgánov a systémov, ktoré môžu byť nepriaznivo ovplyvnené danou prácou alebo pracovnými podmienkami vrátane jednotlivých faktorov (ďalej len „**základná LPP**“).
 - b) mimoriadne LPP vo vzťahu k práci, pričom rozsah tejto prehliadky navrhuje poskytovateľ individuálne voči konkrétnemu zamestnancovi. Je to prehliadka na posúdenie napr. zmeny pracovnej spôsobilosti zamestnanca (dlhodobá práceneschopnosť a pod.) alebo konkrétny zdravotný výkon, ktorý je potrebné vykonať nad rámec základnej LPP (ďalej len „**mimoriadna LPP**“).
 - c) zabezpečenie ďalších odborných vyšetrení a služieb vo vzťahu k práci napr. audiometrické vyšetrenie, pneumologické vyšetrenie, otorinolaryngologické vyšetrenie, laboratórne vyšetrenie, očkovanie a iné (ďalej len „**iné vyšetrenie**“).
4. **Školenie prvej pomoci** bude realizované na základe objednávky a zahŕňa školenie zamestnancov objednávateľa na poskytovanie prvej pomoci podľa § 8 ods. 1 písm. a) bod 3 zákona č. 124/2006 Z. z.

Článok III

Postup pri lekárskech preventívnych prehliadkach

1. Poskytovateľ do 10 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy navrhne Rozsah lekárskech preventívnych prehliadok pre jednotlivé profesie zaradené do 3. a prípadne aj do 4. rizikovej kategórie prác podľa príslušnej právnej úpravy ako aj Odborného usmernenia Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky o náplni lekárskech preventívnych prehliadok vo vzťahu k práci (ďalej len „**rozsah LPP**“). Rozsah LPP bude

- obsahovať zoznam výkonov, resp. vyšetrení v rámci LPP pri každej pracovnej profesii podľa druhu vykonávanej práce v závislosti od konkrétneho rizikového faktoru.
2. V prípade zmeny zaradenia jednotlivých profesií do 3. a 4. rizikovej kategórie prác, ak bude súčasne potrebná úprava rozsahu LPP, tento rozsah LPP je poskytovateľ povinný aktualizovať a doručiť objednávateľovi.
 3. Poskytovateľ vykonáva LPP vo vzťahu k práci pre zamestnancov a uchádzačov o zamestnanie u objednávateľa na základe jednotlivých objednávok objednávateľa.
 4. Objednávateľ objednáva zamestnancov na LPP e-mailom na adrese: pzs@besoft.sk minimálne 10 pracovných dní pred požadovaným termínom. Pre posúdenie zdravotnej spôsobilosti na prácu u uchádzačov o zamestnanie minimálne 4 pracovné dni pred nástupom do zamestnania.
 5. V objednávke objednávateľ uvedie zoznam zamestnancov, ktorí sa podrobia LPP; v zozname zamestnancov sa uvádza meno a priezvisko zamestnanca, dátum narodenia, názov pracoviska, druh práce, dĺžka expozície, faktory práce a pracovného prostredia a výsledky posúdenia pracovných rizík, požadovaný dátum vykonania LPP a telefonický a mailový kontakt na priameho nadriadeného každého zamestnanca.
 6. Lehota na e-mailové potvrdenie objednávky zo strany poskytovateľa je 24 hodín od jej doručenia. V prípade nepotvrdenia objednávky zo strany poskytovateľa, má sa za to, že objednávka bola potvrdená.
 7. Poskytovateľ do 3 pracovných dní od doručenia objednávky oznámi e-mailom objednávateľovi a priamemu nadriadenému zamestnanca podľa bodu 5. tohto článku dátum a miesto vykonania LPP u jednotlivých zamestnancov objednávateľa a ostatné informácie týkajúce sa výkonu LPP a to, či LPP bude vykonaná v priebehu jedného dňa alebo v priebehu viacerých dní, konkrétne miesto, kam sa má zamestnanec dostaviť, akú dokumentáciu si má so sebou priniesť, či má prísť nalačno a pod.
 8. Miestom výkonu LPP vo vzťahu k práci jednotlivých zamestnancov je mesto, v ktorom je sídlo objednávateľa a jeho konkrétnej organizačnej jednotky.
 9. Po vykonaní LPP poskytovateľ vyhotoví u každého zamestnanca objednávateľa Potvrdenie o vykonaní preventívnej lekárskej prehliadky, ktoré obsahuje meno a priezvisko zamestnanca, rok narodenia, druh práce u objednávateľa, dátum a miesto vykonania LPP, zoznam výkonov vykonaných v rámci LPP a zabezpečí podpísanie Potvrdenia o vykonaní lekárskej preventívnej prehliadky zamestnancom, u ktorého bola LPP vykonaná.
 10. Poskytovateľ vyhotoví Posudok o zdravotnej spôsobilosti na výkon konkrétnej činnosti v súlade so zákonom č. 355/2007 Z. z. a doručí ho objednávateľovi do 15 kalendárnych dní od vykonania LPP.
 11. Poskytovateľ sleduje periodicitu LPP u zamestnancov, ktorí vykonávajú práce zaradené do 3. a 4. kategórie podľa § 30 ods. 1 písm. c) bod 2. zákona č. 355/2007 Z. z. a upozorní e-mailom objednávateľa najmenej dva mesiace pred uplynutím lehoty na potrebu vykonania LPP u tohto zamestnanca. Objednávateľ vyplní objednávku na vykonanie LPP a poskytovateľ vykoná LPP tak, aby bola dodržaná lehota stanovená zákonom.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Pri poskytovaní služieb bude poskytovateľ postupovať aktívne, v dobrej viere, s náležitou odbornou starostlivosťou, čestne, svedomito a v súlade so záujmami objednávateľa na účel riadneho plnenia povinností zo zmluvy.

2. Poskytovateľ je povinný vykonávať služby v súlade s oprávnením a predložiť do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy zoznam osôb zodpovedných za poskytovanie služieb, ktorými poskytovateľ preukazuje splnenie minimálnych požiadaviek kladených na odborníkov pracovnej zdravotnej služby uvedených v § 7 vyhlášky č. 208/2014 Z. z.
3. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby v súlade s platnými právnymi predpismi uvedenými v článku I bode 1 zmluvy ako aj ostatnými príslušnými právnymi predpismi.
4. Poskytovateľ je povinný vykonávať záväzky vyplývajúce zo zmluvy prostredníctvom osôb, ktoré spĺňajú predpísané odborné predpoklady na ich výkon v súlade s platnými právnymi predpismi.
5. Poskytovateľ je povinný do 5 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy predložiť objednávateľovi podrobný katalóg služieb.
6. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od objednávateľa potrebné informácie a súčinnosť nevyhnutnú pre poskytovanie služieb v súlade so zmluvou ako aj doplňujúce informácie.
7. Objednávateľ sa zaväzuje poskytovať riadne a včas všetky potrebné informácie, podklady a inú súčinnosť nevyhnutnú pre úspešné plnenie služieb, ktorú je možné objektívne požadovať. Potrebnú súčinnosť je objednávateľ povinný poskytnúť na výzvu poskytovateľa bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní od vyzvania poskytovateľom. Objednávateľ zodpovedá za správnosť, pravdivosť a úplnosť poskytnutých informácií a podkladov ako aj za to, že údaje v nich uvedené zodpovedajú skutočnosti.
8. Poskytovateľ je povinný do 2 mesiacov od nadobudnutia účinnosti zmluvy vykonať vstupný audit u objednávateľa a jeho všetkých pracovísk zameraný na zistenie skutkového stavu vo vzťahu k výkonu pracovnej zdravotnej služby a v uvedenej lehote vypracovať, resp. aktualizovať dokumentáciu uvedenú v článku II bode 1 písm. a) zmluvy.
9. Na žiadosť objednávateľa je poskytovateľ povinný bez zbytočného odkladu písomne alebo e-mailovo informovať objednávateľa o skutočnom stave a postupe poskytovaných služieb a v prípade potreby poskytnúť súčinnosť pri riešení problematiky týkajúcej sa pracovnej zdravotnej služby.
10. Poskytovateľ je povinný poskytovať objednávateľovi pravidelné informácie o zmenách legislatívy a dopadoch na rozsah služieb alebo povinnosti objednávateľa. Poskytovateľ je tiež povinný vhodným spôsobom upozorniť (minimálne e-mailom) objednávateľa na škodu, ktorá môže vzniknúť nerešpektovaním navrhovaných opatrení, odporúčaní a usmernení poskytovateľa v súvislosti s poskytovaním služieb.
11. Objednávateľ umožní poskytovateľovi vstup do všetkých jeho priestorov za prítomnosti poverenej osoby objednávateľa. Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať poskytovateľovi všetky informácie a údaje a doklady potrebné na plnenie úloh vyplývajúcich zo zmluvy.
12. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť svoju účasť pri každej kontrole vykonávanej oprávnenými orgánmi voči objednávateľovi v oblasti pracovnej zdravotnej služby. Objednávateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi termín kontroly do 1 pracovného dňa odkedy sa o tejto kontrole dozvedel.
13. Školenie prvej pomoci je poskytovateľ povinný vykonať do 30 kalendárnych dní od doručenia objednávky poskytovateľovi, pričom na maximálnom počte účastníkov školenia sa zmluvné strany vzájomne dohodnú za splnenia podmienky minimálne 8 účastníkov.

Článok V

Cena a platobné podmienky

1. Celková cena za predmet zmluvy uvedený v článku I zmluvy je stanovená vzájomnou dohodou zmluvných strán podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. Celková cena za predmet zmluvy je špecifikovaná v prílohe č. 2 zmluvy.
2. Celková cena za predmet zmluvy sa skladá zo súčtu cien jednotlivých objednávok a mesačného paušálu počas trvania zmluvy. Celková cena za predmet zmluvy počas trvania zmluvy predstavuje sumu vo výške **56.960,00** Eur bez DPH, **59.204,00** s DPH (ďalej len „**celková cena**“). Celková cena bude uhrádzaná na základe čiastkových faktúr po skončení kalendárneho mesiaca, pričom súčet cien čiastkových faktúr nesmie prekročiť finančný limit stanovený v tomto bode.
3. Celková cena sa skladá z:
 - a) ceny za poskytovanie služieb špecifikovaných v článku II bode 1, 2 a 3 písm. A zmluvy vo výške **215,00** Eur bez DPH, **258,00** s DPH za obdobie kalendárneho mesiaca (ďalej len „**mesačný paušál**“) počas trvania zmluvy,
 - b) ceny za poskytovanie služieb špecifikovaných v článku II bode 3 písm. B zmluvy na základe objednávok počas trvania zmluvy (ďalej len „**cena za LPP**“),
 - c) ceny za poskytovanie služieb špecifikovaných v článku II bode 4 zmluvy vo výške **150,00** Eur bez DPH, **180,00** s DPH na základe objednávok počas trvania zmluvy (ďalej len „**cena za školenie**“).
(cena za LPP a cena za školenie ďalej spolu len „**cena za služby na objednávku**“)
4. Cena za LPP môže pozostávať z:
 - a) ceny za základnú LPP v rozsahu:

	Jednotková cena
LPP Biologický faktor	95
LPP Chemický faktor	150
LPP Fyzikálny faktor	40

- b) ceny za mimoriadnu LPP a ceny za iné vyšetrenie, pričom poskytovateľ bude účtovať úhradu za túto kategóriu vyšetrení podľa cenníka aktuálne platného v čase objednania vyšetrenia.
5. Mesačný paušál bude uhrádzaný na základe faktúry doručenej poskytovateľom objednávateľovi do 15 kalendárnych dní po skončení príslušného kalendárneho mesiaca (ďalej len „**faktúra za mesačný paušál**“). V cene mesačného paušálu uvedenej s DPH musia byť zahrnuté všetky náklady súvisiace s komplexným poskytovaním pracovnej zdravotnej služby za obdobie príslušného kalendárneho mesiaca podľa uvedených zmluvných podmienok, vrátane dopravy na miesta plnenia.
6. Jednotlivé ceny za služby na objednávku budú uhrádzané na základe faktúry doručenej poskytovateľom objednávateľovi do 15 kalendárnych dní po skončení príslušného kalendárneho mesiaca, za ktorý boli tieto služby poskytované (ďalej len „**faktúra za služby na objednávku**“). Poskytovateľ berie na vedomie, že na zdravotnícke výkony sa DPH neuplatňuje v zmysle § 29 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon č. 222/2004**“). Prílohou faktúry za služby na objednávku, ktorou sa fakturujú vykonané LPP bude: menný zoznam zamestnancov, ktorým bola v danom fakturovanom období vykonaná LPP, cena za vykonanie LPP u každého zamestnanca (prípadne cena jednotlivých vyšetrení), cena celkom za všetky LPP

- vykonané vo fakturovanom období a v prípade vykonaného školenia na prvú pomoc: menný zoznam účastníkov tohto školenia.
7. Celková cena je stanovená v mene euro a je konečná. Celková cena zahŕňa DPH (s výnimkou zdravotných výkonov) a všetky náklady poskytovateľa spojené s plnením zmluvy ako aj prípadné náklady poskytovateľa. Poskytovateľ garantuje pevné ceny podľa tohto článku zmluvy počas celej doby trvania zmluvného vzťahu.
 8. V prípade, ak objednávateľ objednal iné služby, tieto budú fakturované podľa aktuálneho cenníka katalógu služieb po ich vykonaní spôsobom uvedeným v bode 5 tohto článku, a to najviac do výšky 10 % z celkovej ceny za obdobie trvania zmluvy, pričom táto suma je zahrnutá do celkovej ceny uvedenej v bode 2. tohto článku.
 9. Faktúra je daňovým dokladom a musí obsahovať okrem náležitostí daňového dokladu podľa zákona č. 222/2004 Z. z. aj interné číslo zmluvy objednávateľa, DPH, dátum zdanieľného plnenia, dátum vystavenia a splatnosti faktúry. V prípade zmeny právnych predpisov bude uplatnená sadzba DPH podľa aktuálneho zákona o dani z pridanej hodnoty.
 10. Každá faktúra je splatná v lehote 30 kalendárnych dní od jej doručenia objednávateľovi, bezhotovostným prevodom na bankový účet poskytovateľa uvedený na faktúre. Faktúra sa považuje za zaplatenú okamihom pripísania príslušnej peňažnej sumy na bankovú účet poskytovateľa. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa zákona alebo nebude v súlade s podmienkami zmluvy, je objednávateľ oprávnený vrátiť faktúru poskytovateľovi na prepracovanie, pričom v takomto prípade začína plynúť nová lehota splatnosti dorúčením opravenej alebo doplnenej faktúry so všetkými dohodnutými náležitosťami objednávateľovi.
 11. Faktúra podlieha povinnosti zverejnenia faktúry na tovary a služby podľa § 5b ods. 2 zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 211/2000 Z. z.“).

Článok VI

Zodpovednosť za vady a škodu

1. Poskytovateľ zodpovedá za vady poskytovanej služby, ako aj za tie, ktoré sa preukážu v jednotlivých odovzdaných dokumentoch.
2. Objednávateľ je povinný reklamovať vady poskytovaných služieb bezodkladne, najneskôr do 10 pracovných dní od kedy sa o nich dozvedel a poskytovateľ je povinný bezodkladne, najneskôr do 3 pracovných dní zistené vady odstrániť, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak a tak, aby bol naplnený účel zmluvy.
3. Poskytovateľ nesie zodpovednosť za všetky porušenia povinností, nesprávny postup pri poskytovaní služieb, odporúčania a rozhodnutia, ktoré urobí v priebehu trvania zmluvy a to na základe porušenia povinností vyplývajúcich zo zmluvy a/alebo v rozpore s platnou právnou úpravou.
4. Poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá preukázateľne vznikla objednávateľovi v priamej súvislosti s nesprávnym postupom pri poskytovaní služieb. Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za škody vzniknuté objednávateľovi v dôsledku nerešpektovania pokynov a odporúčaní poskytovateľa v prípade, ak poskytovateľ objednávateľa včas a písomne upozornil.

Článok VII Osobitné dojednania

1. Poskytovateľ berie na vedomie, že všetky skutočnosti, informácie a údaje bez ohľadu na ich formu, ktoré sa dozvedel alebo dozvie v súvislosti s touto zmluvou alebo v súvislosti s plnením zmluvy sú dôvernými informáciami, o ktorých je povinný zachovávať mlčanlivosť a zaväzuje sa, že nepoužije informácie získané pri plnení zmluvy pre iný účel, než bol v zmluve dojednaný, a to aj po ukončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy. Poskytovateľ sa zaväzuje, že dôverné informácie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa ďalej neposkytne tretím osobám a ani neumožní prístup tretích osôb k dôverným informáciám.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje pri práci s osobnými údajmi dodržiavať ustanovenia zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o ochrane osobných údajov**“) a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (GDPR – General Data Protection Regulation) (ďalej len „**nariadenie**“). Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že poskytovateľ v pozícii sprostredkovateľa je povinný do 5 pracovných dní od účinnosti zmluvy uzavrieť s objednávateľom bezodplatne Zmluvu o spracúvaní osobných údajov v súlade s požiadavkami zákona o ochrane osobných údajov a nariadenia (ďalej len „**Zmluva o spracúvaní osobných údajov**“) v znení predloženom objednávateľom. Objednávateľ predloží poskytovateľovi návrh Zmluvy o spracúvaní osobných údajov e-mailom do 2 pracovných dní od nadobudnutia účinnosti zmluvy. Objednávateľ má právo od zmluvy odstúpiť v prípade, ak poskytovateľ neuzatvorí s objednávateľom Zmluvu o spracúvaní osobných údajov, v znení predloženom objednávateľom a to v lehote uvedenej v tomto bode.
3. Poskytovateľ na požiadanie objednávateľa bez zbytočného odkladu preukáže, že zabezpečil zachovávanie mlčanlivosti, dodržiavanie zákona o ochrane osobných údajov a predmetného nariadenia a zákaz použitia informácií. V prípade porušenia povinností uvedených v tomto bode poskytovateľ zodpovedá za škodu, ktorá tým objednávateľovi vznikne.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že povinnosť doručiť písomnosť podľa zmluvy sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia písomnosti adresátom alebo odmietnutím adresáta túto písomnosť prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti doručovaná zásielka ako nedoručená alebo nedoručiteľná z akéhokoľvek dôvodu, považuje sa takáto zásielka za doručенú dňom vrátenia zásielky odosielateľovi, aj keď sa o tom adresát nedozvedel; pre doručovanie je rozhodné sídlo zmluvných strán uvedené v zmluve. V prípade zmeny sídla sa nevyžaduje uzavretie dodatku k zmluve. Zmenu sídla je zmluvná strana povinná bezodkladne písomne oznámiť druhej zmluvnej strane.
5. Každá zmluvná strana uvedie kontaktnú osobu, ktorá bude vystupovať ako zástupca zmluvnej strany a bude zastupovať zmluvnú stranu v súvislosti s plnením predmetu zmluvy. Každá zmluvná strana má právo zmeniť kontaktnú osobu, musí však každú zmenu oznámiť e-mailom druhej zmluvnej strane. Zmena kontaktnej osoby je voči druhej zmluvnej strane účinná okamihom, kedy jej bola preukázateľne doručená a nevyžaduje uzavretie dodatku k zmluve.
6. Kontaktné osoby za objednávateľa a poskytovateľa sú:
za objednávateľa: Danko Iffková Nemcová
tel: +421 2 20856 123
e-mail: danka.nemcova@udz-sk.sk

za poskytovateľa: Silvia Lexman
tel.: +421 55 720 16 17
mobil: +421 911 650 124
e-mail: lexman@besoft.sk

7. V prípade, ak výsledok plnenia zo zmluvy má povahu autorského diela podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „**autorský zákon**“), poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi touto zmluvou úplnú výhradnú, vecne, časovo, územne a iným rozsahom neobmedzenú licenciu (súhlas) na neobmedzené používanie výsledku, ktorý má povahu autorského diela v zmysle § 19 ods. 4 autorského zákona a to najmä rozširovanie, rozmnožovanie, spracovanie, preklad a sprístupňovanie diela akýmkoľvek spôsobom, vrátane práva objednávateľa udeliť súhlas na použitie diela iným osobám (ďalej len „**licencia**“). Súčasťou poskytovateľa udelennej licencie je aj výhradné právo objednávateľa voľne upravovať alebo zabezpečiť úpravu diela (alebo jeho časti) aj treťou osobou alebo inak spracovať alebo zabezpečiť spracovanie diela, či už samostatne alebo v spojení s iným dielom vrátane vytvorenia nového diela a ako aj právo udelenú licenciu postúpiť na inú osobu alebo udeliť sublicenciu. Poskytovateľ je podľa požiadaviek objednávateľa povinný poskytnúť objednávateľovi všetku súčinnosť pri uplatňovaní nárokov tretích osôb, ktoré vzniknú z dôvodu ohrozenia alebo porušenia práv k dielu vytvorenému poskytovateľom podľa zmluvy a uhradiť vzniknuté náklady a škodu, ktoré objednávateľovi vzniknú v súvislosti s takýmto uplatnením práv a to v plnom rozsahu. Udelenie práv uvedených v tomto článku zmluvy nie je možné zo strany poskytovateľa vypovedať a na ich udelenie nemá vplyv ukončenie platnosti a účinnosti zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ nie je povinný využívať licenciu udelenú touto zmluvou.

Článok VIII

Zmluvné sankcie

1. Ak poskytovateľ nevykoná služby včas a/alebo v súlade so zmluvou ako aj s platnou právnou úpravou, je objednávateľ oprávnený uplatniť si u poskytovateľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 500 Eur za každé jednotlivé porušenie.
2. V prípade, ak poskytovateľ poruší povinnosť vyplývajúcu mu z článku IV bodu 2 zmluvy je objednávateľ oprávnený uplatniť si u poskytovateľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100 Eur za každý jeden deň omeškania.
3. V prípade porušenia podmienok fakturácie (poskytovateľ je povinný služby fakturovať mesačne po skončení kalendárneho mesiaca, v ktorom bol predmet zmluvy poskytnutý), je objednávateľ oprávnený požadovať od poskytovateľa zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 100 EUR za každé porušenie.
4. Za porušenie povinností vyplývajúcich poskytovateľovi z článku VII bodu 1 a 3 zmluvy je objednávateľ oprávnený uplatniť si u poskytovateľa nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1000 Eur, a to za každé jednotlivé porušenie povinnosti.
5. Ak objednávateľ neuhradí riadne vystavenú a doručенú faktúru v lehote splatnosti uvedenej v článku V zmluvy, je objednávateľ povinný zaplatiť poskytovateľovi úroky z omeškania vo výške ustanovenej príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a nariadenia vlády SR.
6. Zmluvné pokuty v zmysle tohto článku zmluvy je zmluvná strana povinná zaplatiť druhej zmluvnej strane na základe doručenej faktúry a v lehote splatnosti v nej uvedenej. Za nedodržanie tejto lehoty splatnosti môže objednávateľ požadovať od poskytovateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý, aj začatý deň omeškania.

7. Úhradou zmluvnej pokuty nezaniká nárok objednávateľa na náhradu škody.

Článok IX

Trvanie a ukončenie zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú na obdobie 48 kalendárnych mesiacov od účinnosti zmluvy alebo do vyčerpania celkovej ceny, podľa toho ktorá skutočnosť nastane skôr. Za deň vyčerpania celkovej ceny sa považuje deň úhrady poslednej faktúry objednávateľom na účet poskytovateľa, ktorou sa vyčerpá celková cena, pričom ak zostatok nevyčerpanej celkovej ceny bude nižší ako 20 Eur bez DPH považuje sa zmluva za vyčerpanú. O vyčerpaní celkovej ceny a ukončení platnosti a účinnosti zmluvy bude objednávateľ bezodkladne e-mailovo informovať poskytovateľa.
2. Platnosť a účinnosť zmluvy môže byť predčasne ukončená:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou zmluvných strán,
 - c) zánikom niektorej zo zmluvných strán bez právneho nástupcu,
 - d) zánikom povolenia poskytovateľa od Úradu verejného zdravotníctva Slovenskej republiky na poskytovanie služieb pracovná zdravotná služba,
 - e) odstúpením od zmluvy niektorou zo zmluvných strán.
3. Zmluvu je možné ukončiť písomnou dohodou zmluvných strán oprávnenými osobami zmluvných strán.
4. Zmluvu je možné vypovedať, v priebehu jej trvania písomným prejavom ktorejkoľvek zmluvnej strany aj bez uvedenia dôvodu v dvojmesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
5. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy poskytovateľom, pričom za podstatné porušenie zmluvy poskytovateľom sa považuje najmä:
 - a) ak poskytovateľ poskytuje služby v rozpore s podmienkami dojednanými v zmluve a nedostatky neodstránil napriek písomnému upozorneniu objednávateľa v dodatočnej lehote,
 - b) ak poskytovateľ neuzavrel s objednávateľom Zmluvu o spracúvaní osobných údajov a to aj po predchádzajúcom písomnom upozornení objednávateľom a poskytnutí dodatočnej primeranej lehoty v dĺžke 5 pracovných dní na nápravu,
 - c) ak bol na poskytovateľa podaný návrh na začatie likvidácie, povolenie reštrukturalizácie alebo návrh na vyhlásenie konkurzu alebo návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku bol zamietnutý, alebo bolo proti poskytovateľovi začaté trestné stíhanie pre trestný čin podľa zákona č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
6. Obe zmluvné strany môžu od zmluvy odstúpiť aj zo zákonných dôvodov v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.
7. Následky odstúpenia nastávajú dňom preukázateľného doručenia písomného oznámenia o odstúpení s uvedením dôvodu odstúpenia druhej zmluvnej strane. Pre prípad odstúpenia od zmluvy sa zmluvné strany dohodli na vylúčení § 351 ods. 2 Obchodného zákonníka.
8. Ukončením platnosti a účinnosti zmluvy nie sú dotknuté ustanovenia o zodpovednosti za škodu, nárokoch na uplatnenie zmluvných pokút, povinnosť mlčanlivosti, ostatných práv a povinností založených zmluvou, ktoré majú podľa príslušného zákona alebo zmluvy trvať i po jej ukončení.

Čl. X Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a účinnosť deň nasledujúci po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa nepostúpiť ani nepreviesť na tretie osoby akékoľvek práva a povinnosti vyplývajúce zo zmluvy, ani zmluvu ako celok.
3. Zmenu podmienok dohodnutých v zmluve po dobu jej platnosti a účinnosti môžu zmluvné strany výnimočne meniť na základe písomnej dohody vyhotovenej vo forme datovaného a číslovaného dodatku k zmluve podpísaného oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
4. Zmluva je vyhotovená v 5 rovnopisoch, každý s právnou silou originálu, z ktorých 1 rovnopis obdrží poskytovateľ a 4 rovnopisy obdrží objednávateľ.
5. Práva a povinnosti zmluvných strán sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Právne vzťahy, ktoré nie sú upravené zmluvou sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
6. V prípade zmeny všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich zmluvu, sa zmluvné strany zaväzujú upraviť obsah zmluvy tak, aby bol v súlade s týmito predpismi.
7. V prípade, že niektoré ustanovenia zmluvy sú alebo sa z akéhokoľvek dôvodu stanú neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné, nemá to a ani nebude mať za následok neplatnosť, neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť ostatných ustanovení zmluvy. Zmluvné strany sú povinné v dobrej viere rokovať, aby bolo neplatné, neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie písomne nahradené iným ustanovením, ktorého vecný obsah bude zhodný alebo čo najviac podobný ustanoveniu, ktoré je nahradzované, pričom účel a zmysel zmluvy musí byť zachovaný.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory v súvislosti s plnením alebo výkladom zmluvy budú prednostne riešiť vzájomným rokovaním s cieľom dohody o sporných skutočnostiach.
9. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je:
Príloha č. 1: Špecifikácia zamestnancov, kategórie, faktory a pracoviská zmluvy
10. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluva nebola uzavretá v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok a že ich zmluvná voľnosť nebola obmedzená, že si zmluvu riadne prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa

V Košiciach, dňa

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

.....
Ing. Renáta Bláhová, MBA, FCCA, LL.M.

predsedníčka úradu

Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou

.....
Mgr. Juliana Hennelová

predseda predstavenstva

BE-SOFT a.s.