

Zmluva o poskytovaní služieb

uzavretá podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) a zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

I. Zmluvné strany

1. **Objednávateľ: Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice**
so sídlom: Rastislavova 43, 041 01 Košice
v zastúpení : MUDr. Ján Slávik, MBA- generálny riaditeľ
MUDr. Ľuboslav Beňa, PhD. – výkonný riaditeľ pre LPS
IČO: 00 606 707
DIČ: 2021141969
IČ DPH: SK2021141969
IBAN: SK06 8180 0000 0070 0028 0550
Štátna príspevková organizácia zriadená Zriaďovacou listinou MZ SR č. 1842/1990 – A/I – 2 zo dňa 18.12.1990
(ďalej len „objednávateľ“)
2. **Dodávateľ: LCS ELECTRONICS spol. s.r.o.**
so sídlom: Jesenského 7, 040 01
v zastúpení: Ing. Jozef Soľanka – konateľ spoločnosti
IČO: 31 652 433
DIČ: 2020490329
IČ DPH: SK2020490329
IBAN: SK31 3100 0000 0043 5031 4403
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I., oddiel Sro, vložka č. 1436/V
(ďalej len „dodávateľ“)

II. Úvodné ustanovenia

1. Objednávateľ ako verejný obstarávateľ v rámci plnenia svojich úloh obstaráva dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác a poskytnutie služby postupom stanoveným zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zák. č. 343/2015 Z. z.**“).
2. Dodávateľ prehlasuje, že je oprávnený na vykonávanie činnosti podľa tejto zmluvy, predmet zmluvy vykoná osobne, vo vlastnom mene, na vlastnú zodpovednosť a vlastné náklady za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
3. Túto zmluvu uzatvára objednávateľ s dodávateľom ako úspešným uchádzačom zadávanej zákazky s nízkou hodnotou v rámci prieskumu trhu podľa §117 zákona č.343/2015 Z. z. na predmet zákazky: “ **Rozšírenie existujúceho dochádzkového SVYDO** “
4. Dodávateľ sa zaväzuje rešpektovať všetky špecifiká pri vykonávaní diela vyplývajúce z činnosti objednávatel'a, ktorý je poskytovateľom zdravotnej starostlivosti a ktoré súvisia s miestom plnenia zmluvy t.j. v areáli ústavného zdravotníckeho zariadenia. Dodávateľ berie na vedomie, že práce na pracoviskách objednávatel'a súvisiace s predmetom tejto zmluvy nebude vykonávať pri celkovom zastavení. V prípade nevyhnutnej potreby je zhotoviteľ povinný sa vopred dohodnúť s objednávatel'om na prevádzkových opatreniach.
5. Dodávateľ berie na vedomie, že Objednávateľ bude úhradu ceny za predmet tejto zmluvy uvedený v čl. III bod. 2 tejto zmluvy realizovať z kapitálových výdavkov zo štátneho rozpočtu, ktoré mu boli pridelené – list MZ SR, číslo: S04773-2019-OVVHR-1 zo dňa 15.01.2019 .

III. Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok dodávateľa vykonať pre objednávateľa montážne a servisné služby súvisiace s rozšírením existujúceho dochádzkového systému SVYDO určeného na zaznamenávanie a evidenciu dochádzky a spracovanie pravidelných výstupov (štatistik) dochádzky zamestnancov objednávateľa v rozsahu podľa Prílohy č. 1, ktorá tvorí nedeliteľnú súčasť tejto zmluvy a záväzok objednávateľa poskytnúť dodávateľovi nevyhnutnú súčinnosť pri vykonávaní predmetu zmluvy, prevziať a zaplatiť dodávateľovi za zhotovenie a dodanie predmetu cenu uvedenú v čl. VI. tejto zmluvy.
2. Dodávateľ je povinný , v súlade s touto zmluvou a podľa požiadaviek objednávateľa uvedených v Prílohe č.1 tejto zmluvy, ktorá stanovuje technickú a funkčnú špecifikáciu, dodať všetky nevyhnutné zariadenia potrebné na plné a funkčné zabezpečenie predmetu zmluvy.
3. Dodávateľ sa touto zmluvou zaväzuje pre objednávateľa zabezpečiť:
 - a) Servisnú pohotovosť a skladovú pripravenosť náhradných dielov pre prípadné poruchy a nefunkčnosť u servisovaných systémov,
 - b) Vykonávanie nevyhnutných opráv v prípade zistenia nefunkčnosti servisovaného systému,
 - c) Pravidelnú preventívnu údržbu a kontrolu funkčnosti zariadení systémov v priebehu plynutia záručnej doby.
4. Cestovné a akékoľvek iné náklady súvisiace s výkonom plnenia predmetu tejto zmluvy alebo činnosťou servisných technikov dodávateľa v prípade poskytovania služieb, sú zahrnuté v cene služieb, preto dodávateľ nie je oprávnený tieto náklady objednávateľovi účtovať samostatne.
5. Popis použitých zariadení, ktoré uviedol dodávateľ v cenovej ponuke je pre dodávateľa záväzný.

IV. Čas a miesto plnenia

1. Dodávateľ je povinný plnenie tejto zmluvy podľa čl. III. tejto zmluvy riadne vykonať a odovzdať objednávateľovi v lehote do 31.12.2021, vrátane inštalácie, skúšobnej prevádzky, zaškolenia správcov systému objednávateľa a spustenia do prevádzky v mieste plnenia. Dodávateľ je povinný začať s plnením tejto zmluvy do 3 pracovných dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy.
2. Miestom plnenia predmetu tejto zmluvy sú pracoviská objednávateľa : Rastislavova 43, 041 90 Košice a Tr. SNP 1, 040 01 Košice.
3. Ak dodávateľ poskytne plnenie tejto zmluvy pred dohodnutým termínom plnenia (bod 1. tohto článku) objednávateľ sa zaväzuje riadne vykonané plnenie prevziať pred dohodnutým termínom.

V. Práva a povinnosti zmluvných strán, podmienky plnenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje predmet plnenia podľa tejto zmluvy vykonať osobne na vlastné náklady, ak sa zmluvné strany nedohodli podľa tejto zmluvy inak, s odbornou starostlivosťou, v súlade s príslušnými technickými normami a požiadavkami objednávateľa.
2. Objednávateľ je povinný poskytnúť dodávateľovi potrebnú súčinnosť a podľa požiadaviek dodávateľa a v prípade, že sú objednávateľovi známe, informácie nevyhnutné pri odstraňovaní porúch.
3. Objednávateľ je tiež povinný:
 - a) Podľa pokynov dodávateľa vykonať všetky opatrenia súvisiace s diagnostikou vady a urýchlenia servisného zásahu dodávateľa,
 - b) Zabezpečiť prístup servisných technikov dodávateľa k zariadeniam servisovaných systémov,
 - c) Zabezpečiť dodržiavanie prevádzkových podmienok podľa technickej dokumentácie, ktorá bude odovzdaná pri preberaní vykonaného predmetu tejto zmluvy.
 - d) Informovať dodávateľa o všetkých poruchách do 24 hodín od okamihu zistenia poruchy elektronicky lcs@lcs.sk .
 - e) Zabezpečiť zálohovanie dát servisovaných systémov tak, ako boli nakonfigurované dodávateľom zariadení,
 - f) Zabezpečiť dátový priestor nevyhnutný na vykonanie záloh podľa pokynov dodávateľa.
4. Dodávateľ je povinný najneskôr **do 7 dní odo dňa platnosti tejto zmluvy::**
 - a) predložiť časový harmonogram plnenia zmluvy vypracovaný v súlade s požiadavkami a podmienkami určenými objednávateľom. Dodávateľ je povinný upraviť alebo zmeniť časový harmonogram, ak o to objednávateľ požiada z vážnych prevádzkových dôvodov;

- b) dodať zoznam subdodávateľov s presným určením druhu a rozsahu subdodávky;
 - c) predložiť zoznam osôb/zamestnancov dodávateľa, ktorí budú realizovať predmet zmluvy a súpis dopravných prostriedkov (vozidiel, mechanizmov) s uvedením EVČ, ktoré bude dodávateľ používať pre vykonanie diela (vjazd do areálu pracovísk objednávateľa);
 - d) zabezpečiť na vlastné náklady dopravu všetkých materiálov a zariadení potrebných pre plnenie tejto zmluvy.
5. Objednávateľ je oprávnený kontrolovať priebeh plnenia zmluvy. Ak Objednávateľ zistí, že dodávateľ vykonáva plnenie zmluvy v rozpore s právnymi predpismi, rozsahom uvedeným v Prílohe č. 1, pokynmi alebo touto zmluvou, Objednávateľ je oprávnený požadovať, aby dodávateľ odstránil vady vzniknuté vadným plnením predmetu zmluvy na vlastné náklady a plnenie vykonal riadnym spôsobom.
 6. Ak Dodávateľ zistí pri plnení zmluvy prekážky týkajúce sa miesta plnenia a tieto prekážky znemožňujú plnenie dohodnutým spôsobom, je Dodávateľ povinný oznámiť to bez zbytočného odkladu Objednávateľovi.
 7. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ odovzdá objednávateľovi plnenie naraz ako celok.
 8. Dodávateľ sa zaväzuje plnenie ako celok odovzdať objednávateľovi v lehote podľa čl. IV. bod 1 tejto zmluvy, písomne oznámiť objednávateľovi pripravenosť a funkčnom zariadení, ktoré sú predmetom plnenia podľa tejto zmluvy ako celku na odovzdanie a termín odovzdania oznámiť najmenej tri dni vopred v mieste plnenia.
 9. O odovzdaní a prevzatí predmetu plnenia spíšu zmluvné strany Preberací protokol o odovzdaní a prevzatí (ďalej len „**Protokol**“).
 10. Osobou oprávnenou na prevzatie predmetu tejto zmluvy za Objednávateľa (oprávnený na podpísanie Preberacieho protokolu) je: Ing. Pavel Vagaš, e-mailová adresa: vagas@unlp.sk, tel. číslo:055 615 2978, Ing. Tibor Lyócsa, e-mailová adresa: tibor.lyocsa@unlp.sk,
 11. Nebezpečenstvo škody prechádza na objednávateľa dňom prevzatia a odovzdania.
 12. V prípade, že pri odovzdávaní a preberaní diela budú zistené vady, zmluvné strany sa dohodnú na termíne ich odstránenia, ktorý môže byť najviac 5 pracovných dní, a na termíne opakovaného odovzdania a prevzatia. Ak má predmet plnenia vady je objednávateľ oprávnený odmietnuť prevzatie a odovzdanie.
 13. Dodávateľ je povinný udržiavať používané vozidlá a mechanizmy, ktoré používa pri plnení tejto zmluvy v takom technickom stave, aby nedochádzalo k úniku ropných látok alebo iných nebezpečných látok, vrátane emisií.
 14. Dodávateľ je povinný vo vzťahu k svojim zamestnancom a tretím osobám, ktorými zabezpečuje plnenie tejto zmluvy dodržiavať pracovnoprávne predpisy, predpisy z oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a v oblasti sociálneho zabezpečenia a to počas celej doby platnosti tejto zmluvy.

VI. Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za plnenie podľa tejto zmluvy v rozsahu podľa čl. III bod 1 tejto zmluvy, v zmysle zák. č. 18/1996 Z.z. o cenách, v znení neskorších predpisov a vykonávacích predpisov, vo výške spolu bez DPH. K uvedenej cene sa pripočíta DPH vo výške podľa platných právnych predpisov.
Cena diela: 31 642,55 eur bez DPH
DPH 20% : 6 328,51 eur
CENA DIELA CELKOM S DPH: 37 971,06 eur s DPH
slovom : tridsaťsedemtisícdeväťstosedemdesiatjeden eur/06 eur .
Uvedená cena bez DPH je konečná a záväzná pri nezmenenom rozsahu pre obe zmluvné strany. Podrobný položkový rozpočet ceny zariadení a prác, s uvedením jednotkových cien jednotlivých položiek bez DPH , mernej jednotky, množstva celkom, ceny celkom bez DPH a s DPH je prílohou č. 2 tejto zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje cenu podľa bodu 1. tohto článku uhradiť bezhotovostným bankovým prevodom na účet dodávateľa a to na základe faktúry vystavenej dodávateľom po prevzatí plnenia tejto zmluvy ako celku podľa čl. V. bod 9. tejto zmluvy. Dodávateľ je oprávnený vystaviť a doručiť faktúru po riadnom odovzdaní avšak najneskôr do piateho pracovného dňa v mesiaci nasledujúcom po dni odovzdania predmetu plnenia zmluvy. Zhotoviteľ je povinný doručiť objednávateľovi faktúru v písomnej listinnej forme v troch vyhotoveniach, pričom faktúra okrem zákonných náležitostí musí obsahovať aj presné označenie „**Rozšírenie existujúceho dochádzkového systému SVYDO**“ . Dodávateľ je povinný, v prípade, že o to objednávateľ požiadala, vystaviť faktúru podľa pokynov objednávateľa s prihladením na zdroje financovania diela (štátne kapitálové výdavky, vlastné zdroje).

3. Lehota splatnosti faktúry je do 60 kalendárnych dní od dňa jej doručenia objednávateľovi.
4. Prílohou faktúry musí byť zmluvnými stranami podpísaný Protokol.
5. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti stanovené zákonom a touto zmluvou alebo bude obsahovať nesprávne údaje, je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť na prepracovanie/ doplnenie dodávateľovi, pričom sa doba splatnosti počíta až od doručenia opravenej faktúry.
6. Dohodnutú cenu predmetu zmluvy je možné počas platnosti tejto zmluvy meniť len za predpokladu, že došlo k legislatívnym zmenám, ktoré v čase spracovania ponuky nebolo možné predpokladať.

VII. Trvanie a platnosť zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú t.j. na jeden obchodný prípad, odo dňa účinnosti tejto zmluvy do odovzdania predmetu plnenia najneskôr do 31.12.2021, v závislosti od toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni je zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
2. Zmluvný vzťah založený touto zmluvou je možné ukončiť:
 - a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) odstúpením od zmluvy z dôvodov uvedených v zákone alebo tejto zmluve.
3. Odstúpenie je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. V prípade pochybností sa má za to, že oznámenie o odstúpení bolo doručené tretí deň odo dňa jeho zaslania poštou doporučené na adresu sídla druhej zmluvnej strany, pričom deň odoslania sa do tejto lehoty nepočíta.
4. Objednávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť z nasledovných dôvodov:
 - a) ak dodávateľ nedodá zariadenia v súlade s touto zmluvou,
 - b) ak objednávateľ po dodaní tovaru alebo predložení príslušnej dokumentácie k tovaru nadobudne dôvodnú pochybnosť o tom, že tovar zodpovedá špecifikácii uvedenej v tejto zmluve alebo dôvodnú pochybnosť o dôveryhodnosti, správnosti alebo pravdivosti predloženej príslušnej dokumentácie.
 - c) ak dodávateľ poruší zmluvu podstatným spôsobom podľa tejto zmluvy.
5. Dodávateľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť, ak Objednávateľ:
 - a) neodovzdá resp. nesprístupní Objednávateľovi miesto plnenia predmetu zmluvy diela do 15 pracovných dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy,
 - b) najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa prevzatia miesta vykonania predmetu zmluvy diela neposkytne potrebnú súčinnosť,
 - c) požiada o prerušenie vykonávania diela z prevádzkových dôvodov a toto prerušenie bude trvať viac ako 30 pracovných dní,
 - d) pri plnení predmetu zmluvy poruší právne predpisy SR,
 - e) poskytne Dodávateľovi nepravdivé a zavádzajúce informácie vzťahujúce sa na plnenie podľa tejto zmluvy.
6. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade, že zákazka, ktorá je predmetom zmluvy je kapitálovým výdavkom hradeným zo štátneho rozpočtu (čl. II., bod 5 tejto zmluvy) a poskytovateľ finančných prostriedkov – príslušný orgán štátnej správy/ministerstvo, ktoré má realizovať jej financovanie neposkytol finančné prostriedky z akéhokoľvek dôvodu alebo bez uvedenia dôvodu na realizáciu tejto zákazky alebo už poskytnuté finančné prostriedky na realizáciu tejto zákazky Objednávateľovi odňal. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade odstúpenia od zmluvy z dôvodu, ktorý je uvedený v tomto bode, nevzniká žiadnej zo zmluvných strán nárok na akéhokoľvek finančné plnenie.

VIII. Zodpovednosť za vady

1. Dodávateľ zodpovedá za to, že predmet plnenia zmluvy bude mať v čase jeho odovzdania a prevzatia všetky zmluvne dohodnuté vlastnosti a že nemá vady, ktoré by znížovali hodnotu alebo schopnosť jeho využitia na určený účel.
2. Dodávateľ zodpovedá za vady, ktoré má dielo v čase jeho odovzdania.
3. Dodávateľ poskytuje na predmet plnenia ako celok záruku 60 mesiacov na plnú funkčnosť a zaväzuje sa, že predmet plnenia bude počas záručnej doby mať vlastnosti obvyklé vzhľadom na povahu a účel predmetu plnenia. Záručná doba začína plynúť dňom prevzatia a odovzdania podľa čl. V. bod 9. tejto zmluvy.

4. Dodávateľ je povinný počas záručnej doby na vlastné náklady vykonať alebo zabezpečiť vykonanie všetkých výrobcom predpísaných servisných prehliadok a príslušných servisných prác na zariadeniach, ktoré budú súčasťou plnenia predmetu zmluvy Počas záručnej doby bude Dodávateľ zabezpečovať bezplatnú podporu a aktualizácie softvéru.
5. V prípade zistenia poruchy je dodávateľ povinný zabezpečiť nástup servisného technika do 24 hodín od nahlásenia poruchy v rámci záručnej doby.
6. Dodávateľ sa zaväzuje odstrániť poruchu do 48 hodín od nástupu servisného technika na servis pre zariadenie, pokiaľ sú náhradné diely dostupné u icj dodávateľa. V prípade, že diely nie sú dostupné, odstránenie poruchy najneskôr do 3 kalendárnych dní odo dňa nástupu technika na servis resp. je dodávateľ povinný zabezpečiť na čas nevyhnutný na opravu poruchových zariadení zapožičať objednávateľovi náhradné, funkčne porovnateľné zariadenie.

IX. Majetkové sankcie

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade nedodržania podmienok plnenia uvedených v čl. X. bod 3 tejto zmluvy t. j. v prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry je dodávateľ oprávnený uplatniť si nárok voči objednávateľovi na zaplatenie úrokov z omeškania vo výške podľa platných právnych predpisov SR. Úroky z omeškania sú splatné v lehote do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak dodávateľ poruší povinnosti uvedené v čl. X. bod 5. tejto zmluvy t.j. postúpi pohľadávku, ktorá mu vznikne z tohto zmluvného vzťahu ako veriteľovi tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa, je dodávateľ povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % z dohodnutej ceny diela (cena bez DPH) t. j.: 3 164,25 €, slovom :tritisícstošesťdesiatštyri eur /0,25 eur .
3. Uplatnením majetkových sankcií podľa tohto článku nie je dotknuté právo poškodenej zmluvnej strany na náhradu škody spôsobenej porušením povinností, na ktorú sa vzťahuje majetková sankcia (majetková sankcia sa nezapočíta na náhradu škody).
4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak Dodávateľ poruší svoje povinnosti uvedené v čl. V. bod 4 . tejto Zmluvy je povinný uhradiť Objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 1 000,00 €, slovom jedentisíc euro. Zmluvná pokuta je splatná v lehote do 30 kalendárnych dní odo dňa doručenia faktúry Dodávateľovi.

X. Osobitné ustanovenia

1. Vlastnícke právo prechádza na objednávateľa až úplným zaplatením ceny za plnenie podľa tejto zmluvy.
2. Osoba oprávnená konať za Dodávateľa vo veciach plnenia tejto zmluvy (kontaktné osoby) : Pavel Galajda, tel. č. +421 903 614 757 , e-mail : galajda@lcs.sk . Dodávateľ je povinný v prípade zmeny kontaktnej osoby túto zmenu písomne oznámiť objednávateľovi. Táto zmena zmluvy nevyžaduje uzatvorenie písomného dodatku k tejto zmluve.
3. Dodávateľ prehlasuje, že pred uzatvorením tejto zmluvy sa riadne oboznámil s rozsahom plnenia tejto zmluvy podľa Prílohy č. 1 a vykoná plnenie predmetu tejto zmluvy podľa príslušnej technickej špecifikácie podľa prílohy.
4. Dodávateľ sa zaväzuje všetky prípadné neoprávnené zásahy do budovy alebo zariadení Objednávateľa, ktoré boli spôsobené pri plnení predmetu tejto zmluvy uviesť do pôvodného stavu.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávku, ktorá vznikne z tohto zmluvného vzťahu dodávateľovi ako veriteľovi, dodávateľ nepostúpi tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa ako dlžníka. Písomný súhlas za objednávateľa je oprávnený vydať len jeho štatutárny orgán. Postúpenie pohľadávky dodávateľom bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa je neplatné s odkazom na § 525 ods. 2 zák. č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov.
6. Dodávateľ sa zaväzuje, že nevykoná bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa ako dlžníka, žiadny právny úkon, ktorým by bola alebo ktorého dôsledkom by bola alebo mohla byť zmena v osobe dodávateľa ako veriteľa, ktorý mu umožňuje platná právna úprava o zabezpečení záväzku, najmä nie však výlučne, pohľadávku nezaloží ako majetok, neprijme ponuku ručenia alebo bankovej záruky, nepristúpi k dohode o započítaní pohľadávok so svojim veriteľom a to vo vzťahu k pohľadávkam, vrátane príslušenstva, ktoré ku dňu platnosti tejto zmluvy existujú a ktoré v budúcnosti vzniknú z ich akéhokoľvek vzájomného zmluvného vzťahu dodávateľovi ako veriteľovi a objednávateľovi ako dlžníkovi.

Zmluvné strany sa dohodli, že akýkoľvek právny úkon dodávateľa ako veriteľa vedúci k zmene v osobe veriteľa je bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa ako dlžníka absolútne neplatný. Súhlas za objednávateľa je oprávnený vydať len jeho štatutárny orgán. Dodávateľ nie je oprávnený previesť alebo postúpiť práva a povinnosti z tejto zmluvy tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Postúpenie práv a povinností bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa je neplatné.

7. Dodávateľ je povinný, v zmysle zák. č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov o zmene a doplnení niektorých zákonov zabezpečiť ochranu osobných údajov osôb, ktoré objednávateľ ako prevádzkovateľ pri svojej činnosti spracúva a s ktorými môže prísť dodávateľ, zamestnanci dodávateľa a tretie osoby vo vzťahu k dodávateľovi do styku pri vykonávaní činnosti podľa tejto zmluvy. Dodávateľ je povinný poučiť o povinnosti mlčanlivosti zamestnancov dodávateľa a všetky tretie osoby, ktoré v mene dodávateľa budú vykonávať alebo sa akýmkoľvek spôsobom budú zúčastňovať na vykonávaní diela pre objednávateľa.

XI. Záverečné ustanovenia

1. Meniť a dopĺňať túto zmluvu je možné len na základe dohody zmluvných strán a to vo forme písomných dodatkov k tejto zmluve, ak nie je v zmluve dohodnuté inak.
2. Právne vzťahy osobitne touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov a ďalšími súvisiacimi predpismi.
3. Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú Príloha č. 1 –rozsah vykonania diela, položkovitý rozpočet zariadení nevyhnutných pre plnenie predmetu tejto zmluvy.
4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Košiciach, dňa:

V Košiciach , dňa:

MUDr. Ján Slávik. MBA
generálny riaditeľ
Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice

Ing. Jozef Soľanka
konateľ
LCS ELECTRONICS spol. s.r.o.

MUDr. Ľuboslav Beňa, PhD.
výkonný riaditeľ pre LPS
Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice

Verejný obstarávateľ: Univerzitná nemocnica L. Pasteura Košice, Rastislavova 43, 041 90 Košice

Názov predmetu zákazky: Rozšírenie existujúceho dochádzkového systému SVYDO

Príloha: ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET CENY

Por. č.	Názov položky	Mer. jed.	Požadované množstvo	Jednotková cena za ks v EUR				Celková cena za požadované množstvo ks v EUR		
				bez DPH	Sadzba DPH v %	DPH	s DPH	bez DPH	DPH	s DPH
Tovarové položky										
1.	Kábel FTP Cat. 5e LSOH	m	1920	0,46 €	20	0,09 €	0,55 €	883,20 €	20	1 059,84 €
2.	Kábel UTP Cat. 5e LSOH	m	208	0,37 €	20	0,07 €	0,44 €	76,96 €	20	92,35 €
3.	Dochádzkový terminál TIMEPROX	ks	13	490,00 €	20	98,00 €	588,00 €	6 370,00 €	20	7 644,00 €
4.	Lan prevodník TCP/IP	m	19	168,00 €	20	33,60 €	201,60 €	3 192,00 €	20	3 830,40 €
5.	Relé box mRE33	ks	24	56,00 €	20	11,20 €	67,20 €	1 344,00 €	20	1 612,80 €
6.	Záložný zdroj pre dochádzkový terminál	ks	19	138,00 €	20	27,60 €	165,60 €	2 622,00 €	20	3 146,40 €
7.	Kamera IP Dahua Alarm vstup	ks	24	256,00 €	20	51,20 €	307,20 €	6 144,00 €	20	7 372,80 €
8.	Držiak kamery na stenu	ks	13	13,00 €	20	2,60 €	15,60 €	169,00 €	20	202,80 €
9.	Držiak kamery na stĺp	ks	11	32,00 €	20	6,40 €	38,40 €	352,00 €	20	422,40 €
10.	Ochranná poveternostná strieška pre dome kamery Dahua	ks	11	13,00 €	20	2,60 €	15,60 €	143,00 €	20	171,60 €
11.	Ubiquiti POE-48-24W-G PoE injektor 48V/1,0A (24W)	ks	24	18,00 €	20	3,60 €	21,60 €	432,00 €	20	518,40 €
12.	Dochádzkový terminál Master	ks	6	358,00 €	20	71,60 €	429,60 €	2 148,00 €	20	2 577,60 €
13.	Terminál s čítačou hlavou ACCESS II	ks	11	178,00 €	20	35,60 €	213,60 €	1 958,00 €	20	2 349,60 €
14.	Pomocný inštalačný materiál pre dodávku (stĺp na kameru, lišty, trubky a pod.)	ks	1	1 808,39 €	20	361,68 €	2 170,07 €	1 808,39 €	20	2 170,07 €
15.	Upgrade programu SVYDO na 4000 zamestnancov	ks	1	4 000,00 €	20	800,00 €	4 800,00 €	4 000,00 €	20	4 800,00 €
Inštalčné práce										
16.	Značenie trás rozvodov	m	860	0,00 €	20	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20	0,00 €
17.	Inštalácia káblov v podhl'ade a stupačke	m	0	0,00 €	20	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20	0,00 €

18.	Inštalácia Dochádzkového terminálu komplet	ks	19	0,00 €	20	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20	0,00 €
19.	Inštalácia kamery s príslušenstvom	ks	24	0,00 €	20	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20	0,00 €
20.	Ostatné inštalačné práce (stĺp, podhl'ad, lišty, trubky, prierazy a pod.)	hod	128	0,00 €	20	0,00 €	0,00 €	0,00 €	20	0,00 €
SPOLU za plnenie zmluvy:								31 642,55 €		37 971,06 €

P.č.	Min.požadované vlastnosti dochádzkového systému a min. požiadavky dodania	Požadovaná hodnota	Ponúkaná hodnota
Funkcionality dochádzkového systému			
1.	Registrácia príchodu/odchodu	áno/spĺňa	
2.	Registrácia príchodu/obchodu z/na prerušenie práce (obed, OČR, PN, dovolenka, služobná cesta, pracovné jednanie mimo pracoviska, súkromné prerušenie, náhradné voľno, pracovná pohotovosť na pracovisku, nadčas, a pod.)	áno/spĺňa	
3.	Selektívne nastavenie pracovníka - pevný pracovný čas, pružný pracovný čas, nerovnomerne rozvrhnutý pracovný čas, skrátený pracovný čas	áno/spĺňa	
4.	Možnosť evidovať a vyhodnocovať dochádzku a odpracovaný čas pre zamestnancov pracujúcich na dohodu resp. študentov	áno/spĺňa	
5.	Samostatná evidencia viacerých nezávislých pracovných pomerov pre jedného zamestnanca	áno/spĺňa	
6.	Registrácie sa budú vykonávať na zariadeniach, ktoré budú vhodné dispozične po areáloch UNLP tak, aby čo najmenej časovo i funkčne zaťažovali zamestnancov.	áno/spĺňa	
7.	Registrácia musí byť jednoduchá, jednoznačná (neoklamateľná) s jasnou zvukovou i vizuálnou indikáciou, že bola správne zamestnancom vykonaná	áno/spĺňa	
8.	Registračné zariadenia, minimálna technická špecifikácia:		
8.1.	Interaktívne zariadenie pomocou tlačidiel	áno/spĺňa	
8.2.	Identifikácia zamestnanca, kartou zamestnanca s fotografiou zamestnanca v čase snímania	áno/spĺňa	
8.3.	Napájanie - záložný zdroj - vstavaný akumulátor tak, aby v prípade výpadku hlavného napájania boli zariadenia funkčné min. 2 hodiny	áno/spĺňa	
8.4.	Možnosť konfigurovať rôzne saldá (týždenné, mesačné saldo) tak, aby po identifikácii stav salda vysvietil zamestnancovi na obrazovke zariadenia	áno/spĺňa	
8.5.	Režim práce v online/off-line režime	áno/spĺňa	
8.6.	Možnosť zobrazenia prítomných a neprítomných zamestnancov priamo na intranetovom portáli	áno/spĺňa	
8.7.	Správa registračných zariadení: softvérové vybavenie (Windows server, MS SQL server alebo iné DB prostredie vrátane web rozhrania), ktoré umožní správcovi centrálne konfigurovať zariadenia, nepretržite monitorovať stav, tzn. konektivitu, sťahovanie udalostí do centrálnej databázy, zariadenie vypnuté/zapnuté, spracovať databázu kariet, spracovať databázu udalostí (min. v rozsahu dochádzkovej udalosti, technické udalosti, chybové správy), synchronizovať čas a dátum na centrálny "generálny" čas a dátum.	áno/spĺňa	
9.	Konfigurácia, plánovanie, vyhodnotenie a výstupy dochádzky zamestnancov: softvérové vybavenie (Windows server a MS SQL server alebo iné DB prostredie vrátane web rozhrania), musí umožniť minimálne nasledujúcu funkcionality:	áno/spĺňa	
Konfigurácie:			
9.1.	Správa oprávnení/rolí: min. v rozsahu konfigurovať, plánovať, vyhodnocovať dochádzku a oprávnenia na prezeranie dochádzkových dát - vedúci, správca systému	áno/spĺňa	
	podriadení/zamestnanec iba seba resp. zamestnanec vyhodnocuje dochádzku sám seba alebo oprávnená osoba vyhodnocuje dochádzku	áno/spĺňa	

Príloha č. 2 Rozsah vykonania diela

9.2.	Možnosť automatického importu kmeňových dát (org. štruktúra, osobné číslo nadriadeného), meno, priezvisko, osobné číslo, titul, kategória (lekár, sestra, ...) výška skráteného úväzku, email, telefón, zostatok dovolenky, zostatok kontingentov na návštevu lekára, sprevádzania rodinných príslušníkov pracovníkov atď., zamestnancov z personálneho/mzdového systému	áno/spĺňa	
9.3.	Možnosť naplňovania číselníkov z externých systémov	áno/spĺňa	
9.4.	Možnosť automaticky exportovať dáta do externého systému	áno/spĺňa	
9.5.	Expresné nastavenie dochádzkových parametrov pracovníka na základe použitia vzorového pracovníka (vzorový dochádzkový profil: administratíva, sestry, údržba, lekári a pod.	áno/spĺňa	
9.6.	Nastaviteľné možnosti zaokrúhľovania príchodov resp. odchodov (nahor, nadol, na konkrétny čas, na desať minút pred celou, atď.), väčšinou tzv. nožnicový spôsob, napr.: Príchod – 6:07 na 6:15 a Odchod – 14:14 na 14:00	áno/spĺňa	
9.7.	Individuálna konfigurácia prerušení (vplyv na odpracovanú dobu, či sa zarátavajú do salda, do nadčasov, či je možné u prerušenia použiť automat plánovania, atď.)	áno/spĺňa	
9.8.	Možnosť nastaviť dňový a poldňový režim čerpania dovolenky a prekážok na strane zamestnanca	áno/spĺňa	
9.9.	Možnosť zaokrúhlenia prerušení (číselník prerušení). Možnosť zaokrúhliť každú udalosť individuálne alebo až súčet kumulatívne.	áno/spĺňa	
9.10.	Rôzne možnosti zobrazovania salda (koľko odpracoval z FPD, má odpracovať na naplnenie FPD, je v pluse alebo mínuse oproti FPD).	áno/spĺňa	
9.11.	Riešenie prelomu mesiacov: (1) plynulý prechod alebo (2) podľa aktuálneho obdobia/kalendárneho mesiaca	áno/spĺňa	
9.12.	Možnosť označiť chybný deň ako absenciu	áno/spĺňa	
9.13.	Správa nadčasov: neuznávanie nadčasu ak je do určitého času, napr.: 00:30:00, možnosť definovať hodnotu maximálneho mesačného nadčasu - umožňuje limitovať množstvo hodín, ktoré budú uznané v salde za aktuálny mesiac, možnosť nastaviť kumulovanie nadčasov z rôznych udalostí (práca mimo zmeny, pružný pracovný čas, nadčas z pohotovosti atď.)	áno/spĺňa	
9.14.	Individuálne nastavenie pracovných dôb (pružná, pevná, 12 hodinová, 24 hodinová, flexi, atď.)	áno/spĺňa	
9.15.	Možnosť automatického delenia doby na pracovisku na pracovná zmena – pohotovosť na pracovisku – pracovná zmena	áno/spĺňa	
9.16.	Možnosť individuálneho nastavenia kontrolovania a uplatnenia reštrikcií (kontrola povinnej prítomnosti, kontrola predčasných príchodov, neskorých odchodov)	áno/spĺňa	
9.17.	Možnosť definovať, čo sa v dochádzke zamestnanca považuje za chybu (napr. Označiť ako chybný deň ak má záporné saldo, atď.)	áno/spĺňa	
9.18.	Rôzne režimy služieb: 12 hodinová, 16 hodinová, 24 hodinová, tzv.režim pred generovania, komparovania prítomnosti, len evidenčný režim, atď.	áno/spĺňa	
9.19.	Pri ukončení zamestnania možnosť označenia a nestratenia väzby na archív	áno/spĺňa	
9.20.	Konfigurácia nočných zmien: prechod cez niekoľko dní, cez mesiac i rok, spracovanie nočných v rôznych režimoch – do dňa začiatku nočnej, delením o polnoci do oboch dní, do dňa ukončenia.	áno/spĺňa	
9.21.	Rozdelenie odpracovaných hodín v jednotlivých zmenách podľa pracovných kalendárov zmien	áno/spĺňa	

Príloha č. 2 Rozsah vykonania diela

9.22.	Možnosť rozdelenia odpracovaných hodín v jednotlivých zmenách podľa zaradenia príchodu do zmeny	áno/spĺňa	
9.23.	Grafické rozlíšenie prelomu mesiacov (je nový mesiac, ale staré obdobie (mesiac) ešte nebolo uzatvorené uzávierkou)	áno/spĺňa	
9.24.	Evidencia služieb (pracovných služieb a pracovnej pohotovosti)	áno/spĺňa	
9.25.	Evidencia pohotovosti na pracovisku a mimo pracoviska (služby alebo príslužby), automatické prerušenie pohotovosti príchodom do práce a následne automatické pokračovanie pohotovosti aktivované odchodom z práce	áno/spĺňa	
9.26.	Spracovanie vykonanej pracovnej činnosti v príslužbe na prelome mesiacov v dni po polnoci	áno/spĺňa	
9.27.	Možnosť vytvárať a evidovať čerpanie špecifických kont hodín (napr. nočná, riziková práca, práca v sobotu, v nedeľu a pod.)	áno/spĺňa	
9.28.	Možnosť sledovať, kedy bol naposledy pracovník editovaný oprávnenou osobou	áno/spĺňa	
9.29.	Zavedenie ďalších možností hromadného členenia na skupiny, skupiny príslužieb a pod.	áno/spĺňa	
9.30.	Zálohovanie nastavených parametrov ako aj zálohovanie všetkých údajov	áno/spĺňa	
9.31.	Schvaľovanie/plánovanie dovolení, priepustiek - schvaľovací proces neprítomnosti pracovníkov na pracovisku	áno/spĺňa	
9.32.	Podpora nerovnomerne rozvrhutej, pevnej a pružnej pracovnej doby v užívateľom definovanom rozsahu	áno/spĺňa	
9.33.	Prenos podkladov do PAM pre výpočet nároku na dovolenku pri nerovnomerne rozvrhutej pracovnej dobe podľa zákonníka práce	áno/spĺňa	
9.34.	Vyhodnotenie mzdovej kompenzácie za sťažený výkon práce pre rizikové pracoviská	áno/spĺňa	
9.35.	Presná evidencia dôvodov neprítomnosti a prekážok v práci, platených aj neplatených, s možnosťou dopĺňania typu neprítomnosti podľa platných ustanovení Zákonníka práce a interných smerníc (resp. kolektívnej zmluvy) a ich prenos do aplikácie PAM podľa jednotlivých druhov náhrad	áno/spĺňa	
9.36.	Podpora špecifických požiadaviek UNLP	áno/spĺňa	
9.37.	Automatické upozorňovanie na aktualizácie	áno/spĺňa	
9.38.	Zadávanie a generovanie príplatkov k odpracovanej dobe	áno/spĺňa	
Vyhodnotenie:			
10.	Farebná alebo piktogramová identifikácia nekorektného stavu dochádzky v rámci dňa	áno/spĺňa	
11.	Pomocník riešenia nekorektnej dennej dochádzky (identifikuje, popíše problém)	áno/spĺňa	
12.	Možnosť prezerania originálnych časov bez možnosti editácie, princíp dvoch rovnakých databázových položiek: (1) položka zo zariadenia, (2) editovaná položka	áno/spĺňa	
13.	Vizuálna indikácia na prekročenie limitu OČR, návšteva lekár, atď.	áno/spĺňa	
14.	Možnosť sledovania reálneho čerpania k limitom vyplývajúcim zo zákona - limit na návštevu lekára, limit nadčasov v rámci dňa, OČR, PN, atď.	áno/spĺňa	
15.	Kontrola úplnosti dochádzkových údajov zamestnanca	áno/spĺňa	
16.	Manuálny/editovaný zásah nadradit' nad všetky vygenerované a zosnímané dáta	áno/spĺňa	
17.	Hromadné editovanie aj vrátenie editovaných časov do pôvodného stavu	áno/spĺňa	
18.	Hromadné nastavenie zámku na editáciu dní resp. pracovníkov	áno/spĺňa	

Príloha č. 2 Rozsah vykonania diela

19.	Generovanie príchodov - odchodov, napr. vedúci pracovníci, ktorí si neeviduujú dochádzku na zariadení	áno/spĺňa	
20.	Generovanie celodenných prerušení (dovolenka, dlhodobá neprítomnosť, a pod.)	áno/spĺňa	
21.	Automatické sledovanie zostatkov dovolenky, čerpanie OČR, PN	áno/spĺňa	
22.	Mesačná uzávierka – uzatvorenie obdobia, realizácia definovaných automatických exportov do tretích systémov (mzdového, a pod.)	áno/spĺňa	
23.	Export prehľadov do XML, CSV a XLS	áno/spĺňa	
24.	Prehľady o dochádzke za ľubovoľné obdobie (možnosť tlače zvolených prehľadov resp. export do .xls)	áno/spĺňa	
25.	Hromadné informácie v menu o prerušeníach, sumároch atď.	áno/spĺňa	
26.	Prehľady prerušení po obdobiach, dňoch, strediskách, typoch atď.	áno/spĺňa	
27.	Prehľady o prítomnosti v archíve aj v aktuálnom období	áno/spĺňa	
28.	Skoré príchody/odchody, neskoré príchody/odchody	áno/spĺňa	
29.	Okamžitý stav prítomnosti, neprítomnosti a účasti na konkrétnom prerušení	áno/spĺňa	
30.	Úpravu chybných alebo chýbajúcich, neúplných záznamov len pre vedúceho pracovníka a správcu systému	áno/spĺňa	
31.	Dlhodobu neprítomnú osobu (OČR, PN, , atď.)	áno/spĺňa	
32.	Spočítané soboty, nedele, sviatky	áno/spĺňa	
33.	Ročný – mesačný prehľad odpracovaných dní/hodín (+ grafické znázornenie)	áno/spĺňa	
34.	Filter – pohľady: podľa rôznych kritérií (najviac zmeškaných príchodov a pod.)	áno/spĺňa	
35.	Zobrazenie ručných zmien v dochádzke	áno/spĺňa	
36.	Sumár nadčasov za posledných n mesiacov	áno/spĺňa	
37.	Všetky číselníky (Pracovníci, Prerušenia, Pracovné doby, Strediská, Priestory atď.)	áno/spĺňa	
38.	Mesačný prehľad dochádzky – triedenie podľa os. čísla alebo mena	áno/spĺňa	
39.	Špecifická tlač výkazu dochádzky na základe aktívneho režimu dochádzky (štandardná, príslužby, atď. ..)	áno/spĺňa	
40.	Hromadná tlač výkazov dochádzky	áno/spĺňa	
41.	Saldá - mesačné, týždenné, ku konkrétnemu dňu	áno/spĺňa	
42.	Prehľad dovolení	áno/spĺňa	
43.	Čerpanie návštev u lekára	áno/spĺňa	
44.	Kumulatívne zostavy tzv. riadkový výkaz dochádzky	áno/spĺňa	
45.	Zostava kumulatívov – v hodinách, v dňoch	áno/spĺňa	
46.	Pripravený konsolidovaný exportný súbor do miezd (podľa technickej špecifikácie príslušného softwaru MaP)	áno/spĺňa	
Tlače - prehľadov:			
47.	Absencie	áno/spĺňa	
	Prerušenia v konkrétnych dňoch (na stredisko, pracovník ...)	áno/spĺňa	
	Prerušenia sumár (na stredisko, pracovník ...)	áno/spĺňa	
	Zo snímača (archív skutočných udalostí)	áno/spĺňa	
	Parametrov	áno/spĺňa	
48.	Výkaz práce zamestnanca – možnosť individuálnych konfigurácií a umiestnenia položiek na výkaze podľa individuálnych požiadaviek	áno/spĺňa	
49.	Pripojenie na internetovú/intranetovú sieť obstarávateľa	áno/spĺňa	

Príloha č. 2 Rozsah vykonania diela

50.	Napájanie z elektrickej siete objednávateľa vrátane privedenia napájania z najbližšieho bodu a elektrickej revízie v prípade potreby a zásahu do rozvádzača.	áno/spĺňa	
51.	Maximálna vzdialenosť bodu napájania elektrickou energiou do 10m.	áno/spĺňa	
52.	V prípade externého zdroja – meniča napätia, zdroj schovaný v držiaku, v rozvádzači, alebo vo vlastnej skrinke. Potrebná ochrana proti poškodeniu a krádeži.	áno/spĺňa	
53.	Vrátane mechanickej montáže v priestoroch objednávateľa, kabeláže, vrátane napájania a dátovej linky umiestnené v lištách a pod...	áno/spĺňa	
54.	Oteru odolná tabuľka so zjednodušeným (základným) návodom na obsluhu pri každom snímacom zariadení. (zjednodušená forma – piktogramy a pod.)	áno/spĺňa	
55.	V prípade akéhokoľvek tlačidla alebo fólie životnosť minimálne 1 000 000 stlačení	áno/spĺňa	
56.	Značenie tlačidiel a tlačidla odolné voči oteru.	áno/spĺňa	
57.	Vodotesné – prachotesné prevedenie, možnosť utierať navlhčenou utierkou.	áno/spĺňa	
58.	Prevádzka v on-line režime - požiadavka na aktuálne informácie.	áno/spĺňa	
59.	Maximálny interval prenosu dát 15min.	áno/spĺňa	
60.	Automatický návrat snímacieho zariadenia do zadaného základného módu.	áno/spĺňa	
61.	Automatická synchronizácia dát s ostatnými systémami (mzdy, personalistika.)	áno/spĺňa	
62.	SW Windows aplikácie alebo webová aplikácia webové pripojenie alebo intranetové pripojenie	áno/spĺňa	
63.	Súčasný mzdový systém UNLP - HUMAN	/	
Podmienky dodania			
1.	Dodávateľ zabezpečí dodanie predmetu zákazky vrátane dopravy, inštalácie, skúšobnej prevádzky a spustenia do prevádzky v mieste plnenia	áno/spĺňa	
	Záruka na predmet zákazky - 60 mesiacov odo dňa dodania verejnému obstarávateľovi a zavedenia zariadenia do prevádzky (podpísaný preberací a inštalačný protokol oboma zmluvnými stranami)	áno/spĺňa	
2.	Dodávateľ zabezpečí školenie správcov systému verejného obstarávateľa v rozsahu minimálne 8 hod.	áno/spĺňa	
3.	Podmienky záruky - bezplatný autorizovaný servis, bezplatná údržba predmetu zákazky, bezplatná podpora a aktualizácie softvéru dochádzkového systému (aktualizácia - zmena programu po stránke legislatívnej alebo vývojovej)	áno/spĺňa	
4.	Vykonanie záruky - odborne spôsobilými osobami	áno/spĺňa	
5.	Servis, nástup servisného technika v prípade poruchy - verejný obstarávateľ požaduje nástup servisného technika najneskôr do 24 hodín od nahlásenia poruchy v rámci záručnej doby	áno/spĺňa	
6.	Dodávateľ sa zaväzuje odstrániť poruchu najneskôr do 48 hodín od nástupu servisného technika na servis pre zariadenie, pokiaľ sú náhradné diely dostupné u dodávateľa. V prípade že diely nie sú dostupné u dodávateľa, odstránenie poruchy najneskôr do 3 kalendárnych dní odo dňa nástupu servisného technika na servis, alebo dodávateľ bezodkladne a bezodplatne zapožičia náhradné zariadenie technicky a funkčne porovnateľné	áno/spĺňa	

Príloha č. 2 Rozsah vykonania diela

7.	Verejný obstarávateľ požaduje zabezpečenie metodickéj pomoci v rozsahu funkcionality programového vybavenia, tzv. hot-line v pracovných dňoch od 8:00 hod do 16:00 hod.	áno/spĺňa	
8.	Dodávateľ garantuje, že dodaný tovar bude po dobu záručnej doby spôsobilý na použitie na dohodnutý účel, resp. na obvyklý účel a zachová si dohodnuté, resp. inak obvyklé vlastnosti. Záruka za akosť dodávateľom dodaného tovaru sa vzťahuje na všetky jeho vlastnosti po dobu záručnej doby. Dodávateľ poskytne na tovar dodaný záručnú dobu v trvaní záručnej doby vyznačenej na obale výrobku	áno/spĺňa	