

**DODATOK Č. 1/ DZ221201200300101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2212012003001 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ing. Zsolt Simon, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Žilinský samosprávny kraj
sídlo : Komenského 48, 011 09 Žilina
Slovenská republika
konajúci : Ing. Juraj Blanár, predseda Žilinského samosprávneho kraja
IČO : 37808427
DIČ : 2021626695
banka : Štátna pokladnica
číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky
predfinancovanie: 7000378654/8180
refundácia: 7000378654/8180

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

- 2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP nasledovným spôsobom:
- 2.2. Znenie čl. 2 Predmet a účel zmluvy, odsek 2.1 v časti Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa sa nahrádza na základe dodatku č. 1 k Zriaďovacej listine Domova sociálnych služieb pre dospelých so sídlom Turie 296, 013 12 Turie, evidovanej u zriaďovateľa pod č. 2002/355 zo dňa 1.7.2002 nasledovným znením: Domov sociálnych služieb TAU.
- 2.3. Znenie čl. 2 Predmet a účel zmluvy, odsek 2.4 sa nahrádza nasledovným znením:

„2.4. Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 30.06.2013. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu ~~nastane~~/vykoná sa nasledovný úkon/~~skutočnosť~~: „Prijímateľ uhradí poslednú faktúru v rámci Projektu“, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/~~skutočnosť~~ považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.“
- 2.4. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1. Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

 - a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 1 181 054,98 EUR (slovom Jeden milión stoosemdesiatjedentisíc päťdesiatštyri EUR a deväťdesiatosem centov)
 - b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 1 161 538,11 EUR (slovom Jeden milión stošesťdesiatjedentisíc päťstotridsaťosem EUR a jedenásť centov),
 - c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok do výšky 1 103 461,20 EUR (slovom Jeden milión stotritisíc štyristošesťdesiatjeden EUR a dvadsať centov), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy,“
- 2.5. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č.1 tohto Dodatku.
- 2.6. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto Dodatku.
- 2.7. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku.
- 2.8. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom doručenia Prijímateľom prijatého návrhu na jeho uzavretie Poskytovateľovi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2212012003001.
- 3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh a dodatkov v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ing. Zsolt Simon, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

Ing. Juraj Blanár, predseda Žilinského samosprávneho kraja

Prílohy Dodatku č. 1:

Príloha č. 1 – **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č. 2 – **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 – **Rozpočet projektu**

Príloha č. 1 - Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013. Uvedené dokumenty sú zverejnené na stránke www.ropka.sk v časti Dokumenty na stiahnutie.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov(ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení neskorších zmien (ďalej aj „všeobecné nariadenie“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1783/1999 v znení neskorších zmien;
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č.1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1784/1999;
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v znení neskorších zmien.

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v oznámení Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené, že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže resp. bez verejnej obchodnej súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2 týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka,

ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;

- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosť o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s príslušnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;

- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. sa projekt považuje za ukončený ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil, všetky výdavky a prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- **Včas – konanie v súlade s časom** plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle ZVO v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF/KF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO alebo v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení o obchodnej verejnej súťaži, ak Prijímateľ nie je povinný pri výbere Dodávateľa Projektu postupovať podľa ZVO, alebo vykonať prieskum trhu

za podmienok určených Poskytovateľom (napr. §7 ZVO). Ak sa ZVO nevzťahuje na obstaranie zákazky uvedenej §1 ods. 2, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác napríklad prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/dokumentáciu z vykonanej obchodnej verejnej súťaže/dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.

3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkami vyhodnotenia, pred podpisom dodatku zmluvy medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
6. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
7. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote 10 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváraní medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
8. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol kontrolovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
9. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom
10. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
11. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu

projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.

12. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/obchodnej verejnej súťaži, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
13. V prípade, ak Poskytovateľ neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
14. Prijímateľ sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12. týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
15. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ukončenej pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
16. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlami/postupy/princípy verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.).
17. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže.
18. Prijímateľ berie na vedomie, že nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ pri opakovanom verejnom obstarávaní, je považované za podstatné porušenie tejto Zmluvy.
19. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 tejto Zmluvy), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu v období od ukončenia realizácie aktivít Projektu do ukončenia poslednej aktivity Projektu t.j. do ukončenia Projektu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.

2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov (v prípade projektov technickej pomoci každých 12 mesiacov) a to do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu v lehote do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60 dní po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu. Povinnosť predkladať Následné monitorovacie správy sa nevzťahuje na projekty technickej pomoci.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
10. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť podľa čl. 10 ods. 1 písm. h) VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť podľa čl. 10 ods. 1 písm. h) VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:

- a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond vrátane znaku Operačného programu, v rámci ktorého sa Projekt realizuje;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
- Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
- Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule .
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a) a b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, cieľ a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:

- a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
 - b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,
- podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.
2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti bude počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
 4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
 5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
 6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti. Poskytovateľ súčasne určí podmienky takéhoto poistenia. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít uvedeného v článku 2 bod 2.4. Zmluvy.

2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) týchto VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutie NFP bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenie Zmluvy v zmysle ods. 5. tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;

- c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
- d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;
- e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
- f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:

- a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
- b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
- c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2;

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3 a 4 tohto článku VZP dotknutá.

6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.

7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.

8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Prijímateľa, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Poskytovateľ oznamuje zmenu svojich identifikačných a kontaktných údajov na svojich internetových stránkach.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
2. **Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu**
- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie/obchodnú verejnú súťaž na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) porušenie, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - m) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;

- n) ak Prijímateľ pri opakovanom verejnom obstarávaní porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:
- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy;
 - b) vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade platby poskytnutej omylom,
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c), d) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.

- g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 4 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení,
 - j) odvieť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky auditorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka auditorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu alebo odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. i) a j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem alebo odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol čistý príjem vytvorený, alebo v ktorom vznikol výnos. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel) požiadať Poskytovateľa o oznámenie, akým spôsobom má tento čistý príjem alebo výnos vrátiť, resp. odvieť. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem alebo výnos riadne a včas nevráti, resp. neodvedie, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 5. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) a ods. 2 tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
 6. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
 7. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verebné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
 8. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
 9. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov“.

10. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítať; to neplatí, ak je prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
11. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu podľa ods. 6. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
12. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 10) nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 6 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 4 až 8 tohto článku VZP sa použijú primerane.
13. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
14. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17. VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má

Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.

Článok 12 KONTROLA, AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konaní, ktoré by mohli ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú, ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

7. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditov v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditov. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditov písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ. Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručенú momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRAVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu a v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne záúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;

- f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 bod 3.4. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
 - i) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
 3. V prípade zmien legislatívy SR a EÚ, ktoré majú vplyv na posúdenie oprávnenosti výdavkov Projektu, je Poskytovateľ oprávnený usmerniť Prijímateľa ohľadom ďalšieho postupu. Poskytovateľ uverejní usmernenie na svojej internetovej stránke.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky sú uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmich dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím

týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hračené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

- 7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určený na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií - ERDF a KF

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

1. Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
3. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
4. Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmich dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
5. Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.
6. Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).
7. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

9. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
10. V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
11. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 9 tohto článku.
12. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
13. Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
14. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).

- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 2.6 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

- 2.7 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.8 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa §24b a nasl. zákona o pomoci a podpore, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo

objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

- 2.13 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 2.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií – ESF

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[\frac{\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}} \times \frac{1}{n} \times \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 3.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najsôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.9 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.13 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.
- 3.14 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu

s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.16 tohto článku.

- 3.20 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.21 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 3.22 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = \frac{0,4^*}{x} \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

0,4 x celková suma NFP / celkový počet mesiacov realizácie x 12

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. h) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
- 4.8 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najsôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.14 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.15 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.16 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 4.18 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 4.19 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.20 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.21 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň

odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 4.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF

5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 * \left[\frac{\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}} + (12 - \text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}) \times \frac{1}{n} \times \frac{\text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 5.9 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.10 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.11 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
- 5.12 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.13 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 5.14 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa

Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 5.15 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.16 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.14 tohto článku.
- 5.17 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.18 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.19 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 5.20 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 5.21 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.6 znie:

- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje

v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.

- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 * \left[\frac{\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}} + (12 - \text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}) \times \frac{\text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie}}{12} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.

- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.

- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade

predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.

- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 6.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 6.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. *Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb*
- 6.14 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.15 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6.16 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 6.17 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti

sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

- 6.18 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 6.16 tohto článku.
- 6.19 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.20 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.21 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 6.22 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 6.23 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 6.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 6.7 a 6.13 znejú:

- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.
- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu

faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovanej v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 7.7. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 7.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia,

rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

- 7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 7.7 tohto článku.
- 7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 7.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 7.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 7.3 znie:

- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia každého výdavku nárokovného v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.9 znie:

- 7.9 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.13:

- 7.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.9 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

1. Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predlži v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 - PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Nadstavba a stavebné úpravy DSS Turie	
Kód ITMS	22120120030	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	2 Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately	
Opatrenie	2.1a Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately – Intervencie do existujúcich zariadení prevažne pre dospelých klientov	
Oblasť podpory	2.1a - Intervencie do existujúcich zariadení prevažne pre dospelých klientov	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
79 – Iná sociálna infraštruktúra	100	01 – Nenávratná pomoc
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
20 – Sociálna práca, spoločenské, sociálne a osobné služby	100	05 - vidiecka

2. Miesto realizácie Projektu ¹

NUTS II	NUTS 2 Stredné Slovensko
NUTS III	Žilinský kraj
Okres	Okres Žilina
Obec	Turie
Ulica	Turie
Číslo	296

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Zlepšenie podmienok pre poskytovanie sociál. služieb prostredníctvom modernizácie, zníženia energetickej náročnosti a riešenia bezbariérovosti v DSS Turie
Špecifický cieľ projektu 1	Modernizácia, nadstavba a stavebné úpravy, zníženie energ. náročn. (výmena výplní otvorov, zateplenie), obstaranie IKT a vnútorného vybavenia
Špecifický cieľ projektu 2	Projektové a inžinierske práce týkajúce sa vypracovania PD, následné VO súvisí s výberom dodávateľa stavebných prác Po VO sa začnú realizovať stavebné práce
Špecifický cieľ projektu 3	Zníženie energetickej náročnosti zariadenia DSS Turie (zateplenie obvodového plášťa, strechy a výmena výplní otvorov)
Špecifický cieľ projektu 4	obstaranie najmodernejšieho IKT a nové, vhodné vnútorné vybavenie pre DSS Turie

¹ tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet technicky zhodnotených zariadení sociálnych služieb	počet	0	2009	1	2013
	počet technicky zhodnotených objektov	počet	0	2009	1	2013
	celková plocha technicky zhodnotených objektov	m ²	0	2009	2089,36	2013
	maximálny počet používateľov (kapacita) zariadenia	počet	86	2009	92	2013
dopad	počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2009	8	2018
	počet používateľov nových alebo inovovaných služieb	počet	0	2009	255	2018

Merateľné ukazovatele pre horizontálne priority

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet zariadení, v ktorých je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj IS IKT vybavením	počet	0	2009	1	2013
dopad	hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2009	1 181 054,98	2018

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	%	0	2009	63,15	2013
		kWh/m ²	0	2009	91,36	2013
	zateplená plocha	m ²	0	2009	2 108,24	2013
	počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2009	4	2013
dopad	úspora energie	GJ/rok	0	2009	506,50	2018

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet zariadení, ktoré sú prostredníctvom realizácie projektu cielene zamerané na MRK	počet	0	2009	1	2013
dopad	hodnota projektu identifikovaného ÚSVRK ako cielene zameraného na MRK	EUR	0	2009	1 181 054,98	2018
	počet nových a kvalitnejších služieb poskytovaných príslušníkom MRK v podporenom zariadení	počet	0	2009	8	2018

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2009	1 181 054,98	2013
	počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2009	1 181 054,98	2013
	počet novovytvorených pracovných miest obsadených ženami	počet	0	2009	4	2013

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu ²

Názov aktivity ³		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A 1 Rekonštr., rozširov. a moderniz. exist. zariadení a s tým spojené obstar. vybav. vrátane IKT vybav.	Stavebné práce ⁴	06/2011	05/2013
	Vybavenie ⁵	06/2011	05/2013
Podporné aktivity ⁶			
B Projektové a inžinierske práce		03/2009	06/2013
C Proces verejného obstarávania		12/2010	06/2011
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			06/2013

6. Rozpočet projektu

Aktivita			Oprávnené výdavky po verejnom obstarávaní	Neoprávnené výdavky po verejnom obstarávaní	Celkové výdavky projektu po verejnom obstarávaní	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity			EUR	1 119 593,38	16 927,10	1 136 520,48	
A	Rekonštr., rozširov. a moderniz. exist. zariadení a s tým spojené obstar. vybav. vrátane IKT vybav.		EUR	1 059 611,26	9 319,82	1 068 931,08	717003
			EUR	1 059 611,26	9 319,82	1 068 931,08	Σ Stavba
			EUR	55 400,88	7 607,28	63 008,16	633001
			EUR	4 581,24	0,00	4 581,24	633002
			EUR	59 982,12	7 607,28	67 589,40	Σ vybavenie
Podporné aktivity			EUR	41 944,73	2 589,77	44 534,50	
B	Projektové a inžinierske práce	B1 projektová dokumentácia	EUR	32 745,35	1 261,28	34 006,63	716
		B2 stavebný a tech. dozor	EUR	5 008,91	991,09	6 000,00	717003
		B3 autorský dozor	EUR	1 723,00	337,40	2 060,40	716
		SPOLU	EUR	39 477,26	2 589,77	42 067,03	Σ B
C	Verejné obstarávanie		EUR	2 467,47	0,00	2 467,47	637002
Celkovo			EUR	1 161 538,11	19 516,87	1 181 054,98	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom overovania na mieste).

² niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

³ schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

⁴ relevantné v prípade investičných projektov

⁵ relevantné v prípade investičných projektov

⁶ pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

Príloha č. 3 – Rozpočet projektu

KRYCI LIST STAVBY CELKOM

Názov stavby	NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,	JKSO	
Názov objektu		EČO	
		Miesto	TURIE č.296
		IČO	IČ DPH
Objednávateľ	ZILINSKY SAMOSPRÁVNÝ KRAJ ING.ARCH.P.VISCZOR, ING.E.MERIAKOVA GAROMONT		
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		17.02.2011	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady				B Doplnkové náklady				C Vedľajšie rozpočtové náklady			
1	HSV	Dodávky	86 348,03	8	Práca nadčas	0,00		13	Zariad. staveniska		28 895,38
2		Montáž	394 847,64	9	Bez pevnej podl.	0,00		14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky	80 505,21	10	Kultúrna pamiatka	0,00		15	Územné vplyvy		16 511,65
4		Montáž	175 166,59	11		0,00		16	Prevádzkové vplyvy		16 511,65
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné		0,00
6		Montáž	88 714,82					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		825 582,29	12	DN (r. 8-11)			19	VRN (r. 13-18)		61 918,68
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00		22	Ostatné náklady		3 274,94
Projektant								D Celkové náklady			
Dátum a podpis				Pečiatka				23	Súčet 7, 12, 19-22		890 775,90
Objednávateľ								24	DPH 20,00 % z	891 033,24	178 155,18
Dátum a podpis				Pečiatka				25	Cena s DPH (r. 23-24)		1 068 931,08
Zhotoviteľ								E Prípochy a odpochy			
Dátum a podpis				Pečiatka				26	Dodávky objednávateľa		0,00
								27	Kízavá doložka		0,00
								28	Zvýhodnenie + -		0,00

REKAPITULÁCIA STAVBY

Stavba: NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,
Objednávateľ: ZILINSKY SAMOSPRAVNY KRAJ
Zhotoviteľ: GAROMONT

Dátum:
Projektant: ING.ARCH.P.VISCZOR, ING.E.MERIACOVA
Spracoval:

Kód	Popis	Cena bez DPH	DPH 20 %	DPH 20 %	Cena s DPH
1	2	3	4	5	6

Oprávnené náklady:		883 009,38	0,00	176 601,88	1 059 611,26
2011-Garomont	NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,	0,00	0,00	0,00	0,00
1	DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ A,B	0,00	0,00	0,00	0,00
c	ČASŤ A,B, DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	338 891,89	0,00	67 778,38	406 670,27
2	DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ C	0,00	0,00	0,00	0,00
a	ČASŤ - C, DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	544 117,49	0,00	108 823,50	652 940,99
Neoprávnené náklady:		7 766,52	0,00	1 553,30	9 319,82
2	DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ C	7 766,52	0,00	1 553,30	9 319,82
a	ČASŤ - C, DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	7 766,52	0,00	1 553,30	9 319,82
<u>Celkom</u>		<u>890 775,90</u>	<u>0,00</u>	<u>178 155,18</u>	<u>1 068 931,08</u>

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,	JKSO	
Názov objektu	DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ A,B	EČO	
Názov časti	ČASŤ A,B, DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	Miesto	
		IČO	DIČ
Objednávateľ	ZILINSKY SAMOSPRÁVNÝ KRAJ		
Projektant	ING.ARCH.P.VISCZOR, ING.E.MERIAKOVA		
Zhotoviteľ	GAROMONT		
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		17.02.2011	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A	Základné rozp. náklady			B	Doplňkové náklady		C	Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	81 492,40	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	11 033,69
2		Montáž	233 755,87	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	6 304,97
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	6 304,97
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		315 248,27	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	23 643,62
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00

Projektant				D		Celkové náklady	
				23	Súčet 7, 12, 19-22		338 891,89
Dátum a podpis		Pečiatka		24	20 %	0,00 DPH	0,00
Objednávateľ				25	20 %	338 891,89 DPH	67 778,38
				26	Cena s DPH (r. 23-25)		406 670,27
Dátum a popis		Pečiatka		E		Prípochty a odpochty	
Zhotoviteľ				27	Dodávky objednávateľa		0,00
				28	Kízavá doložka		0,00
Dátum a podpis		Pečiatka		29	Zvýhodnenie + -		0,00

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,
Objekt: DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ A,B
Časť: ČASŤ A,B, DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
JKSO:

Objednávateľ: ZILINSKY SAMOSPRAVNÝ KRAJ
Zhotoviteľ: GAROMONT
Dátum: 1. 6. 2011

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
HSV	Práce a dodávky HSV	70 071,85
1	Zemné práce	57,72
2	Zakladanie	260,57
3	Zvislé a kompletne konštrukcie	18 741,08
4	Vodorovné konštrukcie	9 391,80
6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	15 842,68
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie	20 509,61
99	Presun hmôt HSV	5 268,39
PSV	Práce a dodávky PSV	169 182,96
711	Izolácie proti vode a vlhkosti	3 183,85
712	Izolácie striech	63,24
713	Izolácie tepelné	12 557,64
722	Zdravotechnika - vnútorný vodovod	6 506,52
733	Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie	5 606,38
762	Konštrukcie tesárske	20 592,69
763	Konštrukcie - drevostavby	36 609,22
764	Konštrukcie klampiarske	14 480,26
765	Konštrukcie - krytiny tvrdé	1 472,39
766	Konštrukcie stolárske	5 708,04
767	Konštrukcie doplnkové kovové	39 363,11
771	Podlahy z dlaždíc	7 251,34
775	Podlahy vlysové a parketové	4 055,26
781	Dokončovacie práce a obklady	5 618,38
783	Dokončovacie práce - nátery	1 544,00
784	Dokončovacie práce - malby	4 570,64
M	Práce a dodávky M	74 204,96
21-M	Elektromontáže	21 678,82
33-M	Montáže dopr.zariad.sklad.zar.a váh	52 526,14
OST	Ostatné	1 788,50
	<u>Celkom</u>	<u>315 248,27</u>

ROZPOČET

Stavba: NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,
Objekt: DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ A,B
Časť: ČASŤ A,B, DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
JKSO:

Objednávateľ: ZILINSKY SAMOSPRAVNÝ KRAJ
Zhotoviteľ: GAROMONT
Dátum: 1. 6. 2011

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		HSV	Práce a dodávky HSV				70 071,85	
	D		1	Zemné práce				57,72	
1	K	PK	133201101	Výkop šachty hornina 3 do 100 m3	m3	1,985	27,03	53,65	20,0
2	K	PK	162201101	Vodorovné premiestnenie výkopku z horniny 1-4 do 20m	m3	1,985	1,19	2,36	20,0
3	K	PK	171201201	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	m3	1,985	0,86	1,71	20,0
	D		2	Zakladanie				260,57	
4	K	PK	275313611	Betón základových pätiiek, prostý tr.C 16/20	m3	1,985	121,61	241,40	20,0
5	K	PK	272353111	Debnenie kotevného otvoru s prierezom do 0.02m2, hl. do 0.50m	ks	3,000	6,39	19,17	20,0
	D		3	Zvislé a kompletne konštrukcie				18 741,08	
6	K	PK	310239411	Zamurovanie otvoru s plochou do 4m2 v murive nadzáklad. tehlyami	m3	1,080	187,59	202,60	20,0
7	K	PK	311231472	Murivo z tehál pálených,na pero a drážku P+D 30x25x23.8 P12	m3	15,077	161,76	2 438,86	20,0
8	K	PK	311273103	Murivo nosné z tvárnic,P+D na MC-5 a tenkovrst.maltu,hr.240 P2-400	m3	8,045	160,23	1 289,05	20,0
9	K	PK	311273111	Murivo nosné z tvárnic,P+D na MC-5 a tenkovrst.maltu,hr.365 P4-400	m3	84,473	141,82	11 979,96	20,0
10	K	PK	317121251	Montáž prekladu z prefabrikátov do pripravených rýh svetl. otvoru 1050-1800 mm	ks	2,000	8,61	17,22	20,0
11	M	MAT	5953170900	Preklad nosný,1740x300x249 sv.1350	ks	2,000	51,61	103,22	20,0
12	K	PK	317321311	Betón prekladov železový (bez výstuže) tr.C 16/20	m3	3,647	124,10	452,59	20,0
13	K	PK	317351107	Debnenie prekladu zhotovenie	m2	39,341	16,08	632,60	20,0
14	K	PK	317351108	Debnenie prekladu odstránenie	m2	39,341	4,59	180,58	20,0
15	K	PK	317361821	Výstuž prekladov ríms z ocele 10505	t	0,372	1 567,94	583,27	20,0
16	K	PK	342242000	Priecky P+D na maltu MC-5 hr.11,50 cm	m2	31,578	23,37	737,98	20,0
17	K	PK	311231785	Příplatok na maltu MC 10	m3	31,578	3,90	123,15	20,0
	D		4	Vodorovné konštrukcie				9 391,80	
18	K	PK	411321313	Betón stropov doskových a trámových železový tr.C 16/20	m3	1,862	122,15	227,44	20,0
19	K	PK	411351101	Debnenie stropov doskových zhotovenie-dielce	m2	10,992	12,02	132,12	20,0
20	K	PK	411351102	Debnenie stropov doskových odstránenie-dielce	m2	10,992	3,73	41,00	20,0
21	K	PK	411354171	Podporná konštrukcia stropov pre zataženie do 5 kpa zhotovenie	m2	10,992	4,63	50,89	20,0
22	K	PK	411354172	Podporná konštrukcia stropov pre zataženie do 5 kpa odstránenie	m2	10,992	1,26	13,85	20,0
23	K	PK	411361821	Výstuž stropov z ocele 10505	t	0,161	1 520,18	244,75	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
24	K	PK	411362021	Výstuž stropov zo zváraných sietí	t	0,063	1 434,08	90,35	20,0
25	K	PK	417321313	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. C 16/20	m3	24,760	120,61	2 986,30	20,0
26	K	PK	417351115	Debnenie bocníc stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier zhotovenie	m2	160,357	6,45	1 034,30	20,0
27	K	PK	417351116	Debnenie bocníc stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier odstránenie	m2	160,357	2,23	357,60	20,0
28	K	PK	417361821	Výstuž stužujúcich pásov a vencov z betonárskej ocele 10505	t	1,961	1 537,29	3 014,63	20,0
29	K	PK	430321313	Schodiskové konštrukcie, betón železový tr. C 16/20	m3	2,967	130,78	388,02	20,0
30	K	PK	430361821	Výstuž schodiskových konštrukcií z betonárskej ocele 10505	t	0,172	1 685,45	289,90	20,0
31	K	PK	431351121	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupnových dosiek pôdorysne priamociarych zhotovenie	m2	18,228	18,16	331,02	20,0
32	K	PK	431351122	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupnových dosiek pôdorysne priamociarych odstránenie	m2	18,228	3,18	57,97	20,0
33	K	PK	434351141	Debnenie stupnov na podstupnovej doske alebo na teréne pôdorysne priamociarych zhotovenie	m2	10,441	10,20	106,50	20,0
34	K	PK	434351142	Debnenie stupnov na podstupnovej doske alebo na teréne pôdorysne priamociarych odstránenie	m2	10,441	2,41	25,16	20,0
	D		6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				15 842,68	
35	K	PK	611421133	Vnútorňá omietka vápennocementová stropov štuková	m2	19,067	11,36	216,60	20,0
36	K	PK	612421637	Vnútorňá omietka vápennocementová v podlaží a v schodisku stien štuková	m2	318,743	7,12	2 269,45	20,0
37	K	PK	611403399	Hrubá výplň rýh v stropoch akoukoľvek maltou, akejkoľvek šírky ryhy	m2	3,565	9,26	33,01	20,0
38	K	PK	611455631	Omietka rýh v stropoch akoukoľvek maltou cementovou šírky nad 150 do 300 mm	m2	3,565	26,78	95,47	20,0
39	K	PK	612409991	Zacistenie omietok okolo okien, dverí, podláh, obkladov atd.	m	4,400	1,50	6,60	20,0
40	K	PK	612425931	Omietka vápenná vnútorného ostenia okenného alebo dverného štuková	m2	5,836	13,85	80,83	20,0
41	K	PK	612465132	Vnútorňá omietka stien, vápennocementová hr. 1,5 cm	m2	3,345	7,17	23,98	20,0
42	K	PK	615981132	Obklad vnútorných, vonkajších stien betónových konštrukcií do debnenia hr. 50 mm	m2	77,327	12,29	950,35	20,0
43	K	PK	617421232	Vnútorňá omietka vápennocementová výtahových šachiet plstou hladená	m2	42,761	8,35	357,05	20,0
44	K	PK	620991121	Zakrývanie výplní vonkajších otvorov zhotovené z lešenia akýmkoľvek spôsobom	m2	57,195	1,11	63,49	20,0
45	K	PK	625252412	Zateplovací systém, bez povrchovej tenkovrstvej omietky hr. 20 mm	m2	63,384	16,04	1 016,68	20,0
46	K	PK	622464234	Vonkajšia omietka stien, tenkovrstvová silikónová hr. 2 mm	m2	350,241	12,90	4 518,11	20,0
47	K	PK	622491301	Náter fasády tekutý silikátový dvojnásobný	m2	350,241	7,97	2 791,42	20,0
48	K	PK	622461931	Postrek vonkajších omietok šľachtenou zmesou, jednofarebný	m2	60,000	2,32	139,20	20,0
49	K	PK	631312511	Mazanina z betónu prostého tr. C 12/15 hr. nad 50 do 80 mm	m3	4,828	122,68	592,30	20,0
50	K	PK	632451052	Poter pieskovocementový hr. do 20 mm	m2	324,210	5,73	1 857,72	20,0
51	K	PK	632451054	Poter pieskovocementový hr. do 40 mm	m2	16,130	8,37	135,01	20,0
52	K	PK	632451131	Poter pieskovocementový hladný dreveným hladidlom hr. do 30 mm	m2	4,098	6,00	24,59	20,0
53	K	PK	632456121	Poter pieskovocementový stupnov hladný dreveným hladidlom hr. 20 mm	m2	11,280	12,80	144,38	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54	K	PK	641941111	Osadzovanie rámov okien plástových plochy do 1 m2	kus	6,000	5,91	35,46	20,0
55	K	PK	641941312	Osadzovanie rámov okien plástových plochy 1-4m2	kus	22,000	14,22	312,84	20,0
56	K	PK	642942111	Osadzovanie dverových rámov plástových plochy otvoru do 2,5m2	kus	15,000	8,34	125,10	20,0
57	K	PK	642942331	Osadenie ocelového dverového rámu plochy otvoru 4,5-10m2	ks	2,000	26,52	53,04	20,0
	D	9		Ostatné konštrukcie a práce-búranie				20 509,61	
58	K	PK	962031133	Búranie priecok z tehál pálených, plných alebo dutých hr. do 150 mm	m2	1,800	3,06	5,51	20,0
59	K	PK	962032231	Búranie muriva nadzákladového z tehál pálených, vápenopieskových,cementových na maltu	m3	39,739	18,96	753,45	20,0
60	K	PK	963012520	Búranie stropov z dosiek alebo panelov železobet. prefabrikovaných s dutinami hr. nad 140 mm	m3	3,154	59,75	188,45	20,0
61	K	PK	963051113	Búranie železobetónových stropov doskových hr.nad 80 mm	m3	5,125	78,02	399,85	20,0
62	K	PK	963042819	Búranie akýchkoľvek betónových schodiskových stupnov zhotovených na mieste	m	3,600	5,00	18,00	20,0
63	K	PK	965041420	Búranie podkladov pod dlažby,mazanín škarobeton hr.nad 100 mm	m3	33,181	37,25	1 235,99	20,0
64	K	PK	966079851	Prerušenie ocelového profilu prierezu do 100 mm2	ks	30,000	0,32	9,60	20,0
65	K	PK	967031132	Prikresanie rovných ostení, po hrubom vybúraní otvorov, v murive tehl. na maltu	m2	3,736	3,97	14,83	20,0
66	K	PK	967041112	Prikresanie rovných ostení,po hrubom vybúraní otvorov, v betóne	m2	3,565	18,35	65,42	20,0
67	K	PK	968061113	Vyvesenie dreveného alebo kov.okenného krídla nad 1,5 m2	ks	1,000	0,58	0,58	20,0
68	K	PK	968062355	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojitých alebo zdvojených, plochy do 2 m2	m2	1,575	7,00	11,03	20,0
69	K	PK	968062357	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojitých alebo zdvojených, plochy nad 4 m2	m2	4,200	4,14	17,39	20,0
70	K	PK	968071125	Vyvesenie kovových krídiel dverí, pl. do 2,00 m2	ks	2,000	0,57	1,14	20,0
71	K	PK	968072244	Vybúranie kovových okenných rámov jednoduchých pevných alebo s krídlami, pl. do 1 m2	m2	0,990	8,72	8,63	20,0
72	K	PK	968072456	Vybúranie a vybratie kovových dverových zárubní, plochy nad 2 m2	m2	8,000	5,85	46,80	20,0
73	K	PK	973031325	Vysekanie kapsy z tehál plochy do 0,10 m2, hl.do 300 mm	ks	2,000	5,69	11,38	20,0
74	K	PK	973031335	Vysekanie kapsy z tehál plochy do 0,25 m2, hl.do 300 mm	ks	1,000	7,99	7,99	20,0
75	K	PK	974031264	Vysekanie rýh v tehlovom murive v prilahlom priest. ku stropu 15x15cm	m	9,260	6,23	57,69	20,0
76	K	PK	974031287	Vysekanie rýh v tehlovom murive v prilahlom priest. ku stropu 30x30cm	m	3,500	10,82	37,87	20,0
77	K	PK	975043111	Jednoradové podchytenie stropov	m	5,500	11,22	61,71	20,0
78	K	PK	976071111	Vybúranie kovových madiel a zábradlí	m	2,800	4,29	12,01	20,0
79	K	PK	979011131	Zvislá doprava sutiny po schodoch rucne do 3.5 m	t	171,933	14,07	2 419,10	20,0
80	K	PK	979011141	Príplatok za každých ďalších 3.5 m	t	171,933	4,42	759,94	20,0
81	K	PK	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	171,933	10,00	1 719,33	20,0
82	K	PK	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	1 547,396	0,36	557,06	20,0
83	K	PK	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	171,933	6,36	1 093,49	20,0
84	K	PK	979082121	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	1 375,463	0,71	976,58	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
85	K	PK	97913- P.c.	Poplatok za uloženie vybúraných hmôt na skládke	t	171,933	16,59	2 852,37	20,0
86	K	PK	952901111	Vycistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	480,314	2,79	1 340,08	20,0
87	K	PK	953943121	Osadenie drobných kovových predmetov do betónu pred zabetónovaním, hmotnosti do 1 kg/kus	ks	20,000	3,07	61,40	20,0
88	M	MAT	4297100713	Kruhové plastové mriežky pr.100 a sieťka	ks	2,000	4,65	9,30	20,0
89	M	MAT	55346	Rebrik ocelový zvislý stenový,bm 2.10	ks	1,000	37,84	37,84	20,0
90	M	MAT	55347	Rebrik ocelový zvislý stenový s ochranou,bm 1.50+1.00	ks	1,000	49,47	49,47	20,0
91	K	PK	941941032	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky od 0,80 do 1,00 m a výšky 10-30 m	m2	1 093,040	1,44	1 573,98	20,0
92	K	PK	941941192	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia	m2	1 093,040	0,79	863,50	20,0
93	K	PK	941941842	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,00 do 1,20 m výšky 10-30 m	m2	1 093,040	0,96	1 049,32	20,0
94	K	PK	941955001	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešenej podlahy do 1,20 m	m2	422,180	2,10	886,58	20,0
95	K	PK	941955201	Lešenie ľahké pracovné vo svetlíku alebo šachte, plochy do 6 m2, s výškou podlahy do 1,50 m	m2	6,480	4,17	27,02	20,0
96	K	PK	944944103	Ochranná sieť na boku lešenia zo siete - montáž	m2	1 093,040	1,16	1 267,93	20,0
	D		99	Presun hmôt HSV				5 268,39	
97	K	PK	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	213,641	24,66	5 268,39	20,0
	D		PSV	Práce a dodávky PSV				169 182,96	
	D		711	Izolácie proti vode a vlhkosti				3 183,85	
98	K	PK	711123131	Zhotovenie izolácie poti zemnej vlhkosti a povrchovej vode AQUAFIN 2K na ploche vodorovnej	m2	63,400	2,96	187,66	20,0
99	K	PK	711123141	Zhotovenie izolácie poti zemnej vlhkosti a povrchovej vode AQUAFIN 2K na ploche zvislej	m2	84,668	3,98	336,98	20,0
100	M	MAT	2353200400	Stierkové izolácie	kg	592,272	4,24	2 511,23	20,0
101	K	PK	711713116	Zhotovenie škár tmelom	m	60,445	0,40	24,18	20,0
102	M	MAT	2353207100	Stierkové izolácie-tesniaci tmel, 310ml	ks	6,045	6,14	37,12	20,0
103	K	PK	998711203	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky nad 12 do 60 m	%	2,800	30,96	86,68	20,0
	D		712	Izolácie striech				63,24	
104	K	PK	712300831	Odstránenie povlakovej krytiny na strechách plochých a šikmých do 30° jednovrstvovej	m2	104,932	0,25	26,23	20,0
105	K	PK	712300832	Odstránenie povlakovej krytiny na strechách plochých a šikmých do 10° dvojvrstvovej	m2	121,406	0,29	35,21	20,0
106	K	PK	998712203	Presun hmôt pre izoláciu povlakovej krytiny v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	2,950	0,61	1,80	20,0
	D		713	Izolácie tepelné				12 557,64	
107	K	PK	713111111	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dielcami,doskami stropov, vrchom - klad. volne	m2	497,383	0,87	432,72	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
108	K	PK	713111122	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dielcami,doskami stropov, s pribitím na drevenú konštrukciu	m2	883,285	2,86	2 526,20	20,0
109	M	MAT	6314150160	Hrúbky 100 mm, doska z minerálnej vlny	m2	463,695	7,05	3 269,05	20,0
110	M	MAT	6314150170	Hrúbky 120 mm, doska z minerálnej vlny	m2	450,476	8,47	3 815,53	20,0
111	K	PK	713131111	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dielcami,doskami stien, pribitím na drevenú konštrukciu	m2	299,196	1,69	505,64	20,0
112	M	MAT	6314150130	Hrúbky 50 mm, doska z minerálnej vlny	m2	265,911	3,78	1 005,14	20,0
113	M	MAT	6315206000	Parozábrana-polyetylénová fólia	m2	601,360	1,35	811,84	20,0
114	K	PK	998713203	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 12 m do 24 m	%	1,550	123,56	191,52	20,0
	D		722	Zdravotechnika - vnútorný vodovod				6 506,52	
115	K	PK	722	Vnútorná zdravotnícka-vidsamostatná časť/dodávka na stavbu/	súb	1,000	6 506,52	6 506,52	20,0
	D		733	Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie				5 606,38	
116	K	PK	733	Vykurovanie-vidsamostatná časť/dodávka na stavbu/	súb	1,000	5 606,38	5 606,38	20,0
	D		762	Konštrukcie tesárske				20 592,69	
117	K	PK	762331811	Demontáž viazaných konštrukcií krovov so sklonom do 60 st. prierez. plochy do 120 cm2	m	198,516	1,07	212,41	20,0
118	K	PK	762331812	Demontáž viazaných konštrukcií krovov so sklonom do 60 st. prierez. plochy 120 - 224 cm2	m	621,719	1,34	833,10	20,0
119	K	PK	762341811	Demontáž debnenia striech rovných, oblúkových do 60 st. z dosiek hrubých, hoblovaných	m2	440,726	0,92	405,47	20,0
120	K	PK	762421220	Montáž obloženia stropov alebo strešných podhládov doskami tvrdými drevotrieskovými	m2	422,180	1,75	738,82	20,0
121	K	PK	762431220	Montáž obloženia stien doskami z drevovláknitých hmôt tvrdými drevotrieskovými	m2	112,309	1,38	154,99	20,0
122	M	MAT	6072624400	Doska drevoštiepková 2500x1250x18 mm	m2	577,248	7,65	4 415,95	20,0
123	K	PK	762131187	Montáž debnenia stien z hrubých dosiek hr. do 32 mm na osovú vzdialenosť do 500 mm	m2	119,329	0,62	73,98	20,0
124	M	MAT	6051500201	Hranolček sm1 s náterom	m3	5,871	268,94	1 578,95	20,0
125	K	PK	762421230	Montáž obloženia stropov alebo strešných podhládov doskami tvrdými sadrokartónovými	m2	844,360	1,59	1 342,53	20,0
126	K	PK	762431230	Montáž obloženia stien doskami z drevovláknitých hmôt tvrdými sadrokartónovými	m2	121,480	1,37	166,43	20,0
127	M	MAT	5959125400	Dosky protipožiarne impregnované hr.12,5mm	m2	1 062,424	4,68	4 972,14	20,0
128	K	PK	762495000	Spojovacie a ochranné prostriedky klince, závrtky	m2	1 619,658	0,60	971,79	20,0
129	K	PK	762810027	Záklop stropov z dosiek drevoštiepk.skrutkovaných na trámy na zraz hr. dosky 25 mm	m2	31,968	14,65	468,33	20,0
130	K	PK	762822110	Montáž stropníc z hnaného a polohnaného reziva prierezovej plochy do 144 cm2	m	42,000	1,33	55,86	20,0
131	K	PK	762895000	Spojovacie a ochranné prostriedky klince, svorky, impregnácie	m3	0,388	4,10	1,59	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
132	K	PK	762332110	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy do 120 cm2	m	214,200	4,61	987,46	20,0
133	K	PK	762332120	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy 120-224 cm2	m	42,800	5,68	243,10	20,0
134	M	MAT	6051520200	Rezivo hranolové SM/JD	m3	3,296	245,04	807,65	20,0
135	K	PK	762342203	Montáž latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m2	601,836	0,88	529,62	20,0
136	K	PK	762342210	Montáž latovania štítových odkvapových ríms - kontralaty rozpon 80-120 cm	m2	601,836	0,73	439,34	20,0
137	K	PK	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky svorky, dosky, klince, pásová ocel, vruty, impregnácia	m3	8,779	30,72	269,69	20,0
138	K	PK	998762203	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky od 12 do 24 m	%	4,700	196,49	923,49	20,0
	D		763	Konštrukcie - drevostavby				36 609,22	
139	K	PK	763732112	Montáž strešnej konštrukcie z väzníkov priehradových, konštrukcnej dĺžky do 18 m	m	612,950	7,88	4 830,05	20,0
140	M	MAT	61200	Priehradové strešné väzníky	m2	527,038	33,19	17 492,39	20,0
141	K	PK	763115112	Priecky sadrokartónové,jedn.opláštené hr.12.5 mm, hrúbka priecky 100mm	m2	121,162	35,13	4 256,42	20,0
142	K	PK	763115513	Priecky sadrokartónové,dvoj.opláštené hr.12.5 mm, hrúbka priecky 125mm	m2	101,104	44,74	4 523,39	20,0
143	K	PK	763115613	Priecky sadrokartónové,dvoj.opláštené hr.12.5 mm, hrúbka priecky 125mm	m2	72,554	45,25	3 283,07	20,0
144	K	PK	76311422x	Opláštenie sadrokartónové-2x hr.12.5 mm z jednej strany,na kovovú konštrukciu	m2	20,323	31,86	647,49	20,0
145	K	PK	998763201	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch výšky do 12 m	%	4,500	350,31	1 576,41	20,0
	D		764	Konštrukcie klampiarske				14 480,26	
146	K	PK	764311822	Demontáž krytiny hladkej strešnej z tabúl 2000 x 1000 mm, so sklonom do 30°	m2	440,726	0,84	370,21	20,0
147	K	PK	764317800	Demontáž krytiny hladkej strešnej železobetónových dosiek	m2	4,000	0,84	3,36	20,0
148	K	PK	764323840	Demontáž odkvapov na strechách s lepenkovou krytinou rš 400 mm	m	17,375	0,74	12,86	20,0
149	K	PK	764351836	Demontáž háka so sklonom žlabu do 30°	ks	52,000	0,46	23,92	20,0
150	K	PK	764352810	Demontáž žlabov pododkvapových polkruhových so sklonom do 30° rš 330 mm	m	50,875	0,62	31,54	20,0
151	K	PK	764410850	Demontáž oplechovania parapetov rš od 100 do 330 mm	m	2,650	0,84	2,23	20,0
152	K	PK	764430840	Demontáž oplechovania múrov a nadmuroviek rš od 330 do 500 mm	m	18,530	0,84	15,57	20,0
153	K	PK	764454801	Demontáž odpadových rúr kruhových, s priemerom 75 a 100 mm	m	3,500	0,52	1,82	20,0
154	K	PK	764456852	Demontáž odpadového kolena výtokového kruhového, s priemerom 75 a 100 mm	ks	1,000	0,74	0,74	20,0
155	K	PK	764334850	Demontáž lemovania múrov na plochých strechách vc. krycieho plechu nadmúroviek rš 500 mm	m	16,870	0,55	9,28	20,0
156	K	PK	76400	Ukončenie oplechovaním Žb boky pôvodnej nad rampou	m	1,500	13,27	19,91	20,0
157	K	PK	76431820R	Krytina z lakoplastových plechov falcovaná - d+m	m2	31,968	28,21	901,82	20,0
158	K	PK	76431821R	Krytiny z plechu poplast. + príslušenstvo - d+m	m2	601,836	17,25	10 381,67	20,0
159	K	PK	76433923R	Lemovanie z pozink.lakoplast. plechu prieduchov a drážkovej krytiny v ploche	m2	9,900	13,93	137,91	20,0
160	K	PK	764352300	Žlaby pododkvapové ,polkruhové,priemer 150 mm	m	35,000	13,27	464,45	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
161	K	PK	76435231R	Žlaby pododkvapové polkruhové D125 mm pozink lakoplast	m	25,000	10,62	265,50	20,0
162	K	PK	76435232R	Žlaby pododkvapové polkruhové D80 mm pozink lakoplast	m	30,000	6,97	209,10	20,0
163	K	PK	76435922R	Kotík žlabový závesný 330/100 mm	kus	6,000	10,72	64,32	20,0
164	K	PK	76441025R	Oplechovanie parapetov poplast.plechu vrátane rohov rš 330 mm	m	36,500	5,64	205,86	20,0
165	K	PK	76442128R	Oplechovanie ríms z lakoplast.plechu rš 650 mm	m	12,700	9,29	117,98	20,0
166	K	PK	76445421R	Odpadové rúry priemer 125 mm	m	15,000	13,60	204,00	20,0
167	K	PK	76445422R	Odpadové rúry priemer 80 mm	m	15,000	9,29	139,35	20,0
168	K	PK	764331220	Lemovanie z pozinkov.PZ plechu, múrov na strechách s tvrdou krytinou rš 250 mm	m	30,000	4,14	124,20	20,0
169	K	PK	764430240	Oplechovanie z pozinkovaného Pz plechu muriva a nadmuroviek vrátane rohov rš 500 mm	m	41,000	12,09	495,69	20,0
170	K	PK	998764203	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,950	142,04	276,97	20,0
	D		765	Konštrukcie - krytiny tvrdé				1 472,39	
171	K	PK	76590110x	Pokrytie strechy antikondezacnou,difúznou fóliou	m2	692,111	1,99	1 377,30	20,0
172	K	PK	998765203	Presun hmôt pre tvrdé krytiny v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	6,900	13,78	95,09	20,0
	D		766	Konštrukcie stolárske				5 708,04	
173	K	PK	766421212	Montáž obloženia podhládov rovných palubovkami na pero a drážku z mäkkého dreva, š. nad 60 do 80 mm	m2	54,415	6,44	350,43	20,0
174	M	MAT	6119167300	Obloženie palubovka SM hrúbky 15 šírky 80 cm	m2	56,592	8,91	504,23	20,0
175	K	PK	766427112	Montáž obloženia podhládov, podkladový rošt	m	0,407	6,24	2,54	20,0
176	M	MAT	6051500202	Hranolcek sm1 s náterom	m3	0,450	268,94	121,02	20,0
177	K	PK	766661112	Montáž dverového kridla otváracieho do ocelovej zárubne,jednokridlové š.do 80 cm	ks	14,000	3,96	55,44	20,0
178	M	MAT	6116171100	Dvere vnútorné hladké jednokridlové plné 60x197 cm	ks	4,000	67,51	270,04	20,0
179	M	MAT	6116173100	Dvere vnútorné hladké jednokridlové plné 80x197 cm	ks	3,000	78,74	236,22	20,0
180	M	MAT	6116273100	Dvere vnútorné hladké jednokridlové z 2/3 zasklené 80x197 cm	ks	8,000	102,21	817,68	20,0
181	K	PK	766661413	Montáž dverového kridla otváracieho protipožiar.,jednokridlových, š.do 800 mm bez priezoru	ks	5,000	6,38	31,90	20,0
182	M	MAT	6116400700	Drevené plné požiarne dvere jednokridlové, bez zárubne EI 30, EW 30 80x197 cm biela farba	ks	5,000	277,89	1 389,45	20,0
183	M	MAT	6117102300	Drevené zárubne pre požiarne dvere jednokridlové 80x197 cm	ks	5,000	242,96	1 214,80	20,0
184	K	PK	766669917	Dokoncenie okovania dverného kridla, samozatvárac dverí na ocelovú zárubnu	ks	2,000	12,88	25,76	20,0
185	M	MAT	54966	Samozatvárac	ks	2,000	59,73	119,46	20,0
186	K	PK	766695212	Montáž prahu dverí,jednokridlových	ks	13,000	2,65	34,45	20,0
187	M	MAT	6118715600	Prah dubový dĺžky 82 šírky 10 cm	ks	13,000	5,12	66,56	20,0
188	K	PK	766672032	Montáž sklápacích schodov,veľkosť 70x120 cm	ks	1,000	18,63	18,63	20,0
189	M	MAT	6113909520	Stropné sklápacie schody,zateplené biela doska 70x120 cm	ks	1,000	175,15	175,15	20,0
190	K	PK	766672022	Montáž výlezu podstrešného,veľkosť 86x86 cm	ks	1,000	18,02	18,02	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
191	M	MAT	6113908230	Strešný výlez (štandard) s lemovaním 86x86 cm	ks	1,000	210,96	210,96	20,0
192	K	PK	998766203	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	0,800	56,62	45,30	20,0
	D		767	Konštrukcie doplnkové kovové				39 363,11	
193	K	PK	76701-P.c.0	Montáž okien plastových 120/240 cm	ks	2,000	83,62	167,24	20,0
194	K	PK	76701-P.c.1	Montáž okien plastových 180/150 cm	ks	8,000	76,64	613,12	20,0
195	K	PK	76701-P.c.2	Montáž okien plastových 175/150 cm	ks	4,000	75,49	301,96	20,0
196	K	PK	76701-P.c.3	Montáž okien plastových 165/150 cm	ks	1,000	73,23	73,23	20,0
197	K	PK	76701-P.c.4	Montáž okien plastových 172/150 cm	ks	1,000	74,79	74,79	20,0
198	K	PK	76701-P.c.5	Montáž okien plastových 120/75 cm	ks	6,000	45,29	271,74	20,0
199	K	PK	76701-P.c.6	Montáž okien plastových 130/90 cm	ks	6,000	51,10	306,60	20,0
200	M	MAT	61101-P.c.0	Plastové okná s vnút.parapetom a kovaním 120/240 cm	ks	2,000	447,83	895,66	20,0
201	M	MAT	61101-P.c.1	Plastové okná s vnút.parapetom a kovaním 180/150 cm	ks	8,000	447,95	3 583,60	20,0
202	M	MAT	61101-P.c.2	Plastové okná s vnút.parapetom a kovaním 175/150 cm	ks	4,000	435,50	1 742,00	20,0
203	M	MAT	61101-P.c.3	Plastové okná s vnút.parapetom a kovaním 165/150 cm	ks	1,000	410,62	410,62	20,0
204	M	MAT	61101-P.c.4	Plastové okná s vnút.parapetom a kovaním 172/150 cm	ks	1,000	428,02	428,02	20,0
205	M	MAT	61101-P.c.5	Plastové okná s vnút.parapetom a kovaním 120/75 cm	ks	6,000	159,31	955,86	20,0
206	M	MAT	61101-P.c.6	Plastové okná s vnút.parapetom a kovaním 130/90 cm	ks	6,000	194,11	1 164,66	20,0
207	K	PK	76701-P.c.7	Montáž dverí plastových 175/240 cm	ks	1,000	76,07	76,07	20,0
208	K	PK	76701-P.c.8	Montáž dverí plastových 190/220 cm	ks	1,000	73,16	73,16	20,0
209	M	MAT	61102-P.c.7	Plastové dvere s kovaním 175/240 cm	ks	1,000	836,15	836,15	20,0
210	M	MAT	61102-P.c.8	Plastové dvere s kovaním 190/220 cm	ks	1,000	832,19	832,19	20,0
211	K	PK	767222110	Montáž zábradlí schodiskových z profilovej ocele do muriva s hmotnosťou 1m zábradlia do 20 kg	m	9,631	12,23	117,79	20,0
212	M	MAT	553466600a	Zábradlie schodiskové Z1-1	ks	1,000	69,72	69,72	20,0
213	M	MAT	553466600b	Zábradlie schodiskové Z1-2	ks	1,000	18,62	18,62	20,0
214	M	MAT	553466600c	Zábradlie schodiskové Z1-3	ks	1,000	59,77	59,77	20,0
215	M	MAT	553466600d	Zábradlie schodiskové Z1-4	ks	1,000	41,51	41,51	20,0
216	K	PK	767681110	Montáž zárubní montovateľných dvier jednokrídlových,šírky do 800 mm	ks	14,000	6,69	93,66	20,0
217	M	MAT	5533194100	Zárubna ocelová 60x197x10cm	ks	4,000	31,30	125,20	20,0
218	M	MAT	5533194500	Zárubna ocelová 80x197x10cm	ks	10,000	32,91	329,10	20,0
219	K	PK	76799510x	Montáž atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií	kg	9 950,000	0,95	9 452,50	20,0
220	M	MAT	13300 - P.c.	Ocelové profily-ocel 11373	kg	9 950,000	1,59	15 820,50	20,0
221	K	PK	998767203	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,100	389,15	428,07	20,0
	D		771	Podlahy z dlaždíc				7 251,34	
222	K	PK	771275106	Montáž obkladov schodiskových stupnov z dlaždíc keramických do tmelu,hladké	m2	11,280	15,08	170,10	20,0
223	K	PK	771445014	Montáž soklíkov z obkladaciek hutných,keramických do tmelu,rovné,výška 100 mm	m	129,105	2,11	272,41	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
224	K	PK	771445034	Montáž soklíkov z obkladaciek hutných,keramických do tmelu,schod.stupnovité v.100 mm	m	10,000	2,98	29,80	20,0
225	K	PK	771575106	Montáž podláh z dlaždíc keram. ukladanie do tmelu bez povrch. úpravy alebo glaz. hladkých	m2	246,658	11,79	2 908,10	20,0
226	M	MAT	5976399100	Dlaždice keramické s hladkým povrchom líca	m2	277,285	12,93	3 585,30	20,0
227	K	PK	998771203	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	4,100	69,67	285,63	20,0
	D		775	Podlahy vlysové a parketové				4 055,26	
228	K	PK	775551210	Zhotovenie podlahy s podložkou,parozábranou a s olištovaním,laminované tabule	m2	167,860	10,19	1 710,49	20,0
229	M	MAT	6119800100	Laminátové parkety	m2	169,539	13,57	2 300,64	20,0
230	K	PK	998775203	Presun hmôt pre podlahy vlysové a parketové v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,100	40,12	44,13	20,0
	D		781	Dokoncovacie práce a obklady				5 618,38	
231	K	PK	781445013	Montáž obkladov stien z obkladaciek hutných,keramických do tmelu	m2	165,922	17,72	2 940,14	20,0
232	M	MAT	5976563000	Obkladacky keramické jednofarebné hladké	m2	169,240	13,30	2 250,89	20,0
233	K	PK	781491111	Montáž a dodávka plastových profilov pre obklad do tmelu - roh steny	m	70,000	4,30	301,00	20,0
234	K	PK	998781203	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	2,300	54,94	126,35	20,0
	D		783	Dokoncovacie práce - nátery				1 544,00	
235	K	PK	783226100	Nátery kov.stav.doplňk.konstr. syntetické na vzduchu schnúce základný	m2	260,568	1,88	489,87	20,0
236	K	PK	783222100	Nátery kov.stav.doplňk.konstr. syntetické na vzduchu schnúce dvojnásobné	m2	260,568	3,30	859,87	20,0
237	K	PK	783626200	Nátery stolárskych výrobkov syntetické lazurovacím lakom 2x lakovaním	m2	54,415	3,57	194,26	20,0
	D		784	Dokoncovacie práce - malby				4 570,64	
238	K	PK	784441111	Malby akrylátové jednofarebné s bielym stropom v miestnostiach výšky do 3,80 m	m2	1 680,383	2,72	4 570,64	20,0
	D		M	Práce a dodávky M				74 204,96	
	D		21-M	Elektromontáže				21 678,82	
239	K	PK	2100	Elektroinštalácia+bleskozvod - vidsamostatná cast/dodávka na stavbu/	súb	1,000	11 083,73	11 083,73	20,0
240	K	PK	21001	EPS - vidsamostatná cast/dodávka na stavbu/	súb	1,000	5 102,52	5 102,52	20,0
241	K	PK	21002	DR - domáci rozhlas - vid samostatná cast/dodávka na stavbu/	súb	1,000	5 492,57	5 492,57	20,0
	D		33-M	Montáže dopr.zariad.skld.zar.a váh				52 526,14	
242	K	PK	33003	Demontáž osobný výtah - vid samostatná cast/dodávka na stavbu/	ks	1,000	1 094,97	1 094,97	20,0
243	K	PK	33103	Dodávka a montáž osobný výtah elektrický - vid samostatná cast/dodávka na stavbu/	ks	1,000	49 904,89	49 904,89	20,0
244	K	PK	330030	Montážne háky a lešenie - vid samostatná cast/dodávka na stavbu/	ks	1,000	1 526,28	1 526,28	20,0
	D		OST	Ostatné				1 788,50	
245	K	PK	HZS-005	Nešpecifikované prípravné,búracie a iné práce s prípadne nutnými preložkami a odpojení zariadení	hod	245,000	7,30	1 788,50	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>315 248,27</u>	

ROZPOČET

Stavba: NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,
Objekt: DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ A,B
Časť: Zdravotechnika časť A,B
JKSO:

Objednávateľ: ZILINSKY SAMOSPRÁVNÝ KRAJ
Zhotoviteľ: GAROMONT
Dátum: 1. 6. 2011

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
D 721 Zdravotech. vnútorná kanalizácia 1 640,80									
1	K	PK	721170965	Opravy odpadového potrubia novodurového prepojenie doterajšieho potrubia D 110	kus	7,000	11,15	78,05	20,0
2	K	PK	721171109o	Potrubie z plastových rúr odpadové hrdlové D 110	m	49,000	18,05	884,45	20,0
3	K	PK	721173204o	Potrubie z plastových rúr pripájacie D 40	m	20,000	10,93	218,60	20,0
4	K	PK	721173205o	Potrubie z plastových rúr pripájacie D 50	m	18,000	12,10	217,80	20,0
5	K	PK	721194104	Zriadenie prípojek na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 40x1,8	kus	6,000	1,49	8,94	20,0
6	K	PK	721194105	Zriadenie prípojek na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 50x1,8	kus	6,000	1,66	9,96	20,0
7	K	PK	721194109	Zriadenie prípojek na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 110x2,3	kus	7,000	2,46	17,22	20,0
8	K	PK	7212234x7	Zápachové uzávierky podlahové sprchové HL522 KE	kus	2,000	69,60	139,20	20,0
9	K	PK	721290123	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch dymom do DN 300	m	87,000	0,56	48,72	20,0
10	K	PK	998721203	Presun hmôt pre vnútornú kanalizáciu v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,100	16,24	17,86	20,0
D 722 Zdravotechnika - vnútorný vodovod 1 877,92									
11	K	PK	722131932	Opravy vodovodného potrubia závitového prepojenie doterajšieho potrubia DN 20	kus	22,000	7,75	170,50	20,0
12	K	PK	72214x231	Potrubie z rúrok z mat. plastohliník DN do 15	m	80,000	9,28	742,40	20,0
13	K	PK	72214x232	Potrubie z rúrok z mat. plastohliník DN 20	m	20,000	9,45	189,00	20,0
14	K	PK	72214x233	Potrubie z rúrok z mat. plastohliník DN 25	m	5,000	14,09	70,45	20,0
15	K	PK	722190401	Vyvedenie a upevnenie výpustiek DN 15	kus	33,000	4,41	145,53	20,0
16	K	PK	722190403	Vyvedenie a upevnenie výpustiek DN 25	kus	1,000	4,41	4,41	20,0
17	K	PK	722230104	Armatúry závitové s dvoma závitmi ventily priame Ke 83 T G 5/4	kus	1,000	11,37	11,37	20,0
18	K	PK	722231024	Armatúry závitové s dvoma závitmi ventily priame Ke 125 T G 5/4	kus	1,000	11,79	11,79	20,0
19	K	PK	722232h34	Armatúry závitové s dvoma závitmi zabezp.Honeywell EA RV 277 G 5/4	kus	1,000	60,99	60,99	20,0
20	K	PK	722254127	Požiarne príslušenstvo bez výzbroje (pre suché hydranty)	ks	1,000	42,71	42,71	20,0
21	K	PK	72225412x	Hadicové navijáky s tvarovo stálou hadicou DN 20/25	ks	1,000	248,39	248,39	20,0
22	K	PK	722290226	Ostatné tlakové skúšky vodovodného potrubia závitového do DN 50	m	104,000	0,97	100,88	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23	K	PK	722290234	Prepláchnutie a dezinfekcia vodovodného potrubia do DN 80	m	104,000	0,63	65,52	20,0
24	K	PK	998722203	Presun hmôt pre vnútorný vodovod v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	0,750	18,64	13,98	20,0
	D		725	Zdravotechnika - zariad. predmety				2 788,84	
25	K	PK	725111110	Splachovacie nádrže s rohovým ventilom prípojkou a splachovacou rúrkou vysokopoložené T 2454	ks	1,000	38,11	38,11	20,0
26	K	PK	725112333	Zariadenie záchodov komplety s nádržou, sedátkom a misou /kombi/ c. 3208/4 alebo 6,7	ks	6,000	107,32	643,92	20,0
27	K	PK	72521234x	Umývadla bez výtokových armatúr z bieleho diturvitu c. 1531	ks	6,000	59,84	359,04	20,0
28	K	PK	72522413x	Vane bez výtokových armatúr ocelové smaltované so zápachovou uzávierkou dl. 1800 mm	ks	4,000	162,40	649,60	20,0
29	K	PK	725332330	Výlevky bez výtokových armatúr a splachovacej nádrže diturvitové c. 7101/3	ks	1,000	107,51	107,51	20,0
30	K	PK	725810401	Ventily rohové bez pripájacej rúrky T 66 G 1/2	ks	12,000	8,36	100,32	20,0
31	K	PK	7258303x1	Batérie vanové nástenné jednopákové G 15 s nastav. výškou sprchy	ks	4,000	92,14	368,56	20,0
32	K	PK	72584029x	Batérie sprchové nástenné jednopákové 1/2 x 150 so stavaním výšky sprchy	ks	2,000	79,55	159,10	20,0
33	K	PK	7258x400	Batérie umývadlové stojankové jednopákové G 1/2	ks	6,000	49,71	298,26	20,0
34	K	PK	7258x403	Batérie nástenné jednopákové G 1/2 s dlhým ramenom TZ 8130	ks	1,000	54,69	54,69	20,0
35	K	PK	998725203	Presun hmôt pre zariadenie predmety v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	0,350	27,79	9,73	20,0
	D		OST	Ostatné				198,96	
36	K	PK	HZS-004	Nešpecifikované práce, stavebné úpravy, prestupy a pod. - realizácia otvorov pre sanitu (vodov, kanalizácia, odvetranie); napojenie na súčasné potrubie vrátane búracích prác pri napojení; napojenie na jestvujúce stupačky (vodovod, kanalizácia)	hod	24,000	8,29	198,96	20,0
				Celkom				6 506,52	

ROZPOČET

Stavba: NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,
Objekt: DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ A,B
Časť: Vykurovanie - A,B
JKSO:

Objednávateľ: ZILINSKY SAMOSPRÁVNÝ KRAJ
Zhotoviteľ: GAROMONT
Dátum: 1. 6. 2011

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D			PRÁCE A DODÁVI PRÁCE A DODÁVKY PSV				5 606,38	
	D			713 - Izolácie tepe 713 - Izolácie tepel				358,69	
1	K	PK	71371346-2111	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 16	m	160,000	0,55	88,00	20,0
2	K	PK	71371346-2112	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 20	m	20,000	0,57	11,40	20,0
3	M	MAT	MAT247 461110	Lepidlo ARMAFLEX	kg	10,000	21,50	215,00	20,0
4	M	MAT	MATTUB 2205	Izolácia nápleková TUBOLIT DG 22/5	m	160,000	0,21	33,60	20,0
5	M	MAT	MATTUB 2805	Izolácia nápleková TUBOLIT DG 28/5	m	20,000	0,27	5,40	20,0
6	K	PK	71399871-3202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 12 m	%	3,542	1,49	5,29	20,0
7	K	PK	Pol8	713 - Izolácie tepelné spolu:		359,510	0,00	0,00	20,0
	D			733 - Rozvod potr 733 - Rozvod potrubí				533,47	
8	K	PK	73173339-1100	MTZ rozvodu plast.potrubia k vyk.telesám	%	3,430	24,91	85,45	20,0
9	M	MAT	MAT286 1B0901	Rúrka HR-PE-Xc DD 16x2,0 - 00050	m	210,000	1,16	243,60	20,0
10	M	MAT	MAT286 1B0903	Rúrka HR-PE-Xc DD 20x2,0 - 00070	m	60,000	1,63	97,80	20,0
11	K	PK	73173339-1101	Tlaková skúška potrubia plastového do d 32	m	270,000	0,36	97,20	20,0
12	K	PK	73199873-3203	Presun hmôt pre potrubie UK v objektoch výšky do 24 m	%	5,250	1,79	9,42	20,0
13	K	PK	Pol9	733 - Rozvod potrubia spolu:		534,400	0,00	0,00	20,0
	D			734 - Armatúry 734 - Armatúry				872,98	
14	K	PK	73173420-9103	Montáž armatúr s jedným závitom G 1/2	kus	23,000	0,66	15,18	20,0
15	M	MAT	MAT551 2D0351	Hlavica termostatická HERZ-DESIGN - 1923006	kus	23,000	12,63	290,49	20,0
16	K	PK	73173420-9123	Montáž armatúr s tromi závitmi G 1/2	kus	23,000	2,60	59,80	20,0
17	M	MAT	MAT551 2D3353	Bypas HERZ-3000, rohový Rp 1/2 x G 3/4 - 130661	kus	23,000	14,29	328,67	20,0
18	K	PK	73173421-2110	Ventil odvzd. závit samo?inný pre vykur.teles SV/4 AR DN15	kus	23,000	7,70	177,10	20,0
19	K	PK	73199873-4203	Presun hmôt pre armatúry UK v objektoch výšky do 24 m	%	8,745	0,20	1,74	20,0
	D			735 - Vykurovacie 735 - Vykurovacie te				2 749,83	
20	K	PK	73173500-0912	Vyregulovanie ventilov a kohútov s termost. ovlád. pri oprav	kus	23,000	2,88	66,24	20,0
21	K	PK	73173515-8110	Vykur. telesá panel. 1 radové, tlak. skúšky telies vodou	kus	8,000	2,60	20,80	20,0
22	K	PK	73173515-8120	Vykur. telesá panel. 2 radové, tlak. skúšky telies vodou	kus	15,000	5,06	75,90	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23	K	PK	73173515-9619	Montáž vyhr. telies oc.doskové jednoduché bez odvzd. -11K Hdo600/Ldo2000mm	kus	1,000	16,48	16,48	20,0
24	M	MAT	MAT484 9D1997	Radiátor , d?ž.1000 x výš.600 mm	kus	1,000	76,74	76,74	20,0
25	K	PK	73173515-9639	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. -21K Hdo600/Ldo2000mm	kus	9,000	18,52	166,68	20,0
26	M	MAT	MAT484 9D2606	Radiátor d?ž.900 x výš.600 mm	kus	5,000	89,30	446,50	20,0
27	M	MAT	MAT484 9D2607	Radiátor , d?ž.1000 x výš.600 mm	kus	4,000	94,59	378,36	20,0
28	K	PK	73173515-9645	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. -22K Hdo600/Ldo2000mm	kus	6,000	19,18	115,08	20,0
29	M	MAT	MAT484 9D2897	Radiátor , d?ž.1000 x výš.600 mm	kus	3,000	110,48	331,44	20,0
30	M	MAT	MAT484 9D2899	Radiátor , d?ž.1200 x výš.600 mm	kus	3,000	124,37	373,11	20,0
31	K	PK	73173541-9310	Montáž kúpe??nového vykurov.rebríka dl. do 2000 mm	súbor	7,000	14,49	101,43	20,0
32	M	MAT	MAT484 5172HDR	Teleso vykurovací rebrík HDR 10 450/1877	kus	7,000	73,43	514,01	20,0
33	K	PK	73199873-5202	Presun hmôt pre vykurov. telesá UK v objektoch výšky do 12 m	%	26,918	2,49	67,06	20,0
	D		799 - PSV ostatné 799 - PSV ostatné					1 091,41	
34	K	PK	70099999-7016	Prepláchnutie potrubia	kpl	1,000	165,38	165,38	20,0
35	K	PK	70099999-7018	Vyregulovanie systému	kpl	1,000	164,99	164,99	20,0
36	K	PK	70099999-7100	Vykurovacia skúška	hod	72,000	10,57	761,04	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>5 606,38</u>	

Názov	Mj	Počet	Materiál	Materiál celkom	Montáž	Montáž celkom	Cena	Cena celkom
Dodávky								
Špecifikácia dodávky - RP31	ks	1,00	1 100,00	1 100,00	0,00	0,00	1 100,00	1 100,00
Dodávky - celkom				1 100,00				1 100,00
Špecifikácia dodávky - RP31								
ON-2/650 Skříň rozváděče Profi-Line, IP40, na omítku	ks	1,00	129,00	129,00	0,00	0,00	129,00	129,00
MW-2/650 Ochranný kryt, rozváděč Profi-Line pod omítku	ks	1,00	55,70	55,70	0,00	0,00	55,70	55,70
TSS-15/2 Přístrojová lišta DIN 35/15 ocelová	ks	6,00	2,36	14,16	0,00	0,00	2,36	14,16
SS-30X5/60/4P-2 Sada přípojníc	ks	1,00	142,61	142,61	0,00	0,00	142,61	142,61
NSS 2 nul.prip. Nulovací přípojnice	ks	1,00	44,09	44,09	0,00	0,00	44,09	44,09
<i>ŘADOVÉ SVORNICE RSA 1,5 A</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
RSA1,5A Řadová svornice	ks	14,00	0,40	5,60	0,00	0,00	0,40	5,60
<i>ŘADOVÉ SVORNICE RSA 10</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
RSA10 Řadová svornice	ks	3,00	0,68	2,04	0,00	0,00	0,68	2,04
<i>ŘADOVÉ SVORNICE RSA 4 A</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
RSA4 A Řadová svornice	ks	12,00	0,36	4,32	0,00	0,00	0,36	4,32
PL7-B10/1 Jistič PL7, char B, 1-pólový	ks	11,00	6,07	66,77	4,59	50,49	10,66	117,26
PL7-B16/1 Jistič PL7, char B, 1-pólový	ks	12,00	6,07	72,84	4,59	55,08	10,66	127,92
PL7-B32/3 Jistič PL7, char B, 3-pólový	ks	1,00	25,67	25,67	33,80	33,80	59,47	59,47
PL7-B50/3 Jistič PL7, char B, 3-pólový	ks	1,00	59,80	59,80	47,00	47,00	106,80	106,80
PF7-25/2/003 Chránič Ir=250A, typ AC, 2-pól	ks	4,00	52,81	211,24	10,60	42,40	63,41	253,64
Z-ZRER/W Časové relé, 1 přep.kont	ks	2,00	60,79	121,58	11,65	23,30	72,44	144,88
<i>UCPÁVKA Z AI SLITINY</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
P13.5	ks	22,00	0,43	9,46	0,25	5,50	0,68	14,96
P29	ks	1,00	0,93	0,93	0,25	0,25	1,18	1,18
P36	ks	1,00	1,35	1,35	0,25	0,25	1,60	1,60
<i>SPÍNAČ BACO, 63A, IP00</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
VS63 63A 2 patra, 4 kontakty	ks	1,00	26,14	26,14	6,75	6,75	32,89	32,89
Špecifikácia dodávky - RP31 - celkom				993,30		264,82		1 258,12
Elektromontáže								
<i>SPÍNAČ, PŘEPÍNAČ KOMPLETNÍ, CLASSIC</i>								
3553-01289 B1 Spínač jednopólový; řazení 1; d. Classic; b. jasně bílá	ks	7,00	2,45	17,15	2,02	14,14	4,47	31,29
3553-05289 B1 Přepínač sériový; řazení 5; d. Classic; b. jasně bílá	ks	16,00	3,90	62,40	2,16	34,56	6,06	96,96

Názov	Mj	Počet	Materiál	Materiál celkom	Montáž	Montáž celkom	Cena	Cena celkom
3553-06289 B1 Přepínač střídavý; řazení 6; d. Classic; b. jasně bílá	ks	6,00	2,64	15,84	2,16	12,96	4,80	28,80
3553-07289 B1 Přepínač křížový; řazení 7; d. Classic; b. jasně bílá	ks	2,00	4,22	8,44	2,30	4,60	6,52	13,04
3553-21289 B1 Spínač jednopólový, se signalizační doutnavkou; řazení 1S; d. Classic	ks	6,00	4,28	25,68	1,10	6,60	5,38	32,28
<i>HYDRO55, POVRCHOVÁ MONTÁŽ</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
23-316-03 spínač striedavý	ks	2,00	14,20	28,40	2,05	4,10	16,25	32,50
<i>ZÁSUVKA NN KOMPLETNÍ, CLASSIC</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
5512C-2349 B1 Zásuvka dvojnásobná, s ochrannými kolíky; d. Classic; b. jasně bílá	ks	39,00	4,00	156,00	2,16	84,24	6,16	240,24
5517-2389 B1 Zásuvka jednonásobná, s ochranným kolíkem; d. Classic; b. jasně bílá	ks	6,00	2,82	16,92	1,81	10,86	4,63	27,78
<i>ELEKTROINSTALAČNÍ KRABICE - POD OMÍTKU</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
KU 68-1902 KRABICE ODBOČNÁ	ks	38,00	0,33	12,54	1,30	49,40	1,63	61,94
<i>KRABICOVÁ ROZV.Z LIS.ISOLANTU</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
6455-11 do 4 mm2	ks	5,00	3,05	15,25	4,61	23,05	7,66	38,30
<i>SVIETIDLA</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
Svietidlo "G1" 2x18W,IP20	ks	26,00	48,00	1 248,00	6,05	157,30	54,05	1 405,30
Svietidlo "B4",2x36W,IP20,kompenz	ks	29,00	34,95	1 013,55	7,50	217,50	42,45	1 231,05
Svietidlo "H1" 2x18W,IP43, stropné	ks	11,00	41,95	461,45	7,21	79,31	49,16	540,76
Svietidlo "F2" 1x16W, GR8, IP43	ks	5,00	27,95	139,75	5,40	27,00	33,35	166,75
Svietidlo "F3" 1xDZ9/11W,IP20	ks	8,00	44,95	359,60	5,40	43,20	50,35	402,80
<i>NUDZOVÉ SVIETIDLA</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
Svietidlo"N1" 11W, 480lumen, IP22, 1hodina	ks	6,00	53,95	323,70	8,12	48,72	62,07	372,42
<i>KABEL SE ZVÝŠENOU ODOLNOSTÍ</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
<i>PROTI ŠÍŘENÍ PLAMENE</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
1-CXKE-R-J 5x+25 mm2, pevne	m	50,00	9,50	475,00	1,10	55,00	10,60	530,00
1-CXKE-R-J 5x+10 mm2, pevne	m	10,00	7,40	74,00	1,10	11,00	8,50	85,00
1-CXKE-R-J 3x1.5, pevne	m	400,00	1,00	400,00	0,59	236,00	1,59	636,00
1-CXKE-R-J 4x1.5 , pevne	m	60,00	1,37	82,20	0,59	35,40	1,96	117,60
1-CXKE-R-J 3x2.5 , pevne	m	280,00	1,54	431,20	0,40	112,00	1,94	543,20
<i>VODIČ JEDNOŽILOVÝ, IZOLACE PVC</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
CYY 6 mm2,, pevne, žz	m	30,00	0,54	16,20	0,59	17,70	1,13	33,90
				0,00		0,00	0,00	0,00
<i>HODINOVE ZUCTOVACI SAZBY</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
Uprava stavajicoho zarizeni	hod	10,00	0,00	0,00	6,63	66,30	6,63	66,30

Názov	Mj	Počet	Materiál	Materiál celkom	Montáž	Montáž celkom	Cena	Cena celkom
Uprava stavajiciho rozvadece	hod	4,00	0,00	0,00	6,63	26,52	6,63	26,52
Vyhledani pripojovaciho miesta	hod	1,00	0,00	0,00	6,63	6,63	6,63	6,63
Napojeni na stavajici zarizeni	hod	1,00	0,00	0,00	6,63	6,63	6,63	6,63
Zabezpeceni pracoviste	hod	4,00	0,00	0,00	6,63	26,52	6,63	26,52
<i>KOORDINACE POSTUPU PRACI</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
S ostatnimi profesemi	hod	10,00	0,00	0,00	6,63	66,30	6,63	66,30
<i>PROVEDENI REVIZNICH ZKOUSEK</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
<i>DLE STN 331500</i>				0,00		0,00	0,00	0,00
Revizni technik	hod	20,00	0,00	0,00	7,74	154,80	7,74	154,80
Podružný materiál				17,00				17,00
Elektromontáže - celkom				5 400,27		1 638,34		7 038,61
Elektromontáže - BLESKOZVOD								
<i>Spojovací svorka</i>								
SS	ks	45,00	0,32	14,40	1,66	74,70	2,00	89,10
<i>Tyč - proved.Cu</i>				0,00		0,00		0,00
JP10 jímací 1m	ks	3,00	16,65	49,95	3,21	9,63	19,88	59,58
<i>PODPĚRA VEDENÍ</i>				0,00		0,00		0,00
PV1b-20 do zdiva, L 200mm	ks	60,00	0,50	30,00	0,00	0,00	0,51	30,00
<i>ZINKOVANÉ PROVEDENÍ</i>				0,00		0,00		0,00
<i>OCELOVÝ DRÁT POZINKOVANÝ</i>				0,00		0,00		0,00
Drát 8 drát o 8mm(0,40kg/m), pevne	m	230,00	0,59	135,70	2,80	644,00	3,90	779,70
Drát 10 drát o 10mm(0,62kg/m), pevne	m	30,00	0,93	27,90	3,29	98,70	4,24	126,60
<i>ZEMNICE</i>				0,00		0,00		0,00
ZT 2,0 zemnicí tyč o 25mm, L 2000mm	ks	12,00	15,00	180,00	9,65	115,80	24,67	295,80
<i>JÍMACÍ TYČ A OCHRANNÁ TRUBKA</i>				0,00		0,00		0,00
JV 2,0 s vrutem, L 2000mm	ks	4,00	8,28	33,12	3,21	12,84	11,51	45,96
<i>OCHRANNÝ ÚHELNÍK A DRŽÁKY</i>				0,00		0,00		0,00
OU 2,0 ochranný úhelník, L 2000mm	ks	6,00	5,25	31,50	0,00	0,00	5,26	31,50
<i>Svorka</i>				0,00		0,00		0,00
SZ zkušební	ks	6,00	1,28	7,68	2,33	13,98	3,63	21,66
<i>PROVEDENI REVIZNICH ZKOUSEK</i>				0,00		0,00		0,00
<i>DLE CSN 331500</i>				0,00		0,00		0,00

Názov	Mj	Počet	Materiál	Materiál celkom	Montáž	Montáž celkom	Cena	Cena celkom
Revizni technik	hod	10,00	0,00	0,00	7,74	77,40	7,75	77,40
<i>HLOUBENÍ KABELOVÉ RÝHY</i>				0,00		0,00		0,00
Zemina třídy 3, šíře 350mm,hloubka 700mm	m	30,00	2,63	78,90	0,00	0,00	2,64	78,90
<i>ZÁHOZ KABELOVÉ RÝHY</i>				0,00		0,00		0,00
Zemina třídy 3, šíře 350mm,hloubka 700mm	m	30,00	1,36	40,80	0,00	0,00	1,37	40,80
Podružný materiál				10,00				10,00
Elektromontáže - BLESKOZVOD - celkom				639,95		1 047,05		1 687,00

Spolu	8 133,52	2 950,21	11 083,73
Doprava 3,60%, Presun 1,00%			
PPV 6,00%			
Celkom			11 083,73

EPS - OBJEKT A, B

Objednávate Žilinský samosprávny kraj pre správu DSS dosp. Turie

Objekt: Nadstavba a stavebné úpravy domova soc. služieb pre dospelých
miesto stavby: Turie č. 296

Zariadenia EPS

Por. č.	Názov	ks m	Dodávka j.c.	Dodávka spolu	Montáž j.c.	Montáž spolu
P 01	Opticko dymový hlásič s izolátorom	34	34,98	1 189,32	2,31	78,54
P 02	Tepelný hlásič s izolátorom	1	33,79	33,79	2,31	2,31
P 03	Tlačidlový hlásič - červený plast	7	55,97	391,79	8,62	60,34
P 04	Pätica hlásiča	35	2,79	97,65	7,96	278,60
P 05	V/V modul s izolátorom	1	38,39	38,39	13,57	13,57
P 06	Naprogramovanie systému EPS	1	0,00	0,00	122,14	122,14
P 07	Oživenie systému EPS	1	0,00	0,00	91,94	91,94
P 08	Uvedenie systému EPS do trvalej prevádzky	1	0,00	0,00	42,15	42,15
P 09	Prvá odbor.prehl.a skúška systému EPS	1	0,00	0,00	182,29	182,29
P 10	Poučenie obsluhy systému EPS	1	0,00	0,00	82,97	82,97
Medzisúččet				1 750,94		954,85
Dopravné z dodávky materiálu		3,6%		63,03		
Presun		1,0%				9,55
PPV		6,0%				57,29
SPOLU				A1: 1 813,97 €	B1:	1 021,69 €

Rozvodná sieť

Por. č.	Názov	ks m	Dodávka j.c.	Dodávka spolu	Montáž j.c.	Montáž spolu
P 01	Káblové rozvody EPS	1	859,95	859,95	1 289,95	1 289,95
P 02				0,00		0,00
P 03				0,00		0,00
Medzisúččet				859,95		1 289,95
Dopravné z dodávky materiálu		3,6%		30,96		
Presun		1,0%				8,60
PPV		6,0%				77,40
SPOLU				A2: 890,91 €	B2:	1 375,95 €

Celkom:

5 102,52 €

DR - Objekt A,B

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj pre správu DSS dosp. Turie

Objekt: Nadstavba a stavebné úpravy domova soc. služieb pre dospelých
miesto stavby: Turie č. 296

Zariadenia DR

Por. č.	Názov	ks m	Dodávka j.c.	Dodávka spolu	Montáž j.c.	Montáž spolu
P 01	Podhl'adový reproduktor 9/6W, EVAC, okrúhla kov. mriežka	14	22,73	318,22	9,58	134,12
P 02	Protipožiarny kryt pre reproduktor, EVAC	14	12,11	169,54	1,45	20,30
P 03	Skrinkový reproduktor 9/6W, EVAC	28	25,79	722,12	9,58	268,24
P 04	Doska dohľadu (výhradne pre 2-kanálový systém, vyžaduje samostatné káblové vedenie)	6	28,20	169,20	15,26	91,56
P 05	Naprogramovanie systému DR	1	0,00	0,00	122,14	122,14
P 06	Oživenie systému DR	1	0,00	0,00	91,94	91,94
P 07	Uvedenie systému DR do trvalej prevádzky	1	0,00	0,00	42,15	42,15
P 08	Prvá odbor.prehl.a skúška systému DR	1	0,00	0,00	182,29	182,29
P 09	Poučenie obsluhy systému DR	1	0,00	0,00	82,97	82,97
Medzisúččet				1 379,08		1 035,71
Dopravné z dodávky materiálu		3,6%		49,65		
Presun		1,0%				13,79
PPV		6,0%				62,14
SPOLU				A1: 1 428,73	B1:	1 111,64

Rozvodná sieť

Por. č.	Názov	ks m	Dodávka j.c.	Dodávka spolu	Montáž j.c.	Montáž spolu
P 01	Káblové rozvody EPR	1	1 119,95	1 119,95	1 679,95	1 679,95
P 02						
P 03						
Medzisúččet				1 119,95		1 679,95
Dopravné z dodávky materiálu		3,6%		40,30		
Presun		1,0%				11,20
PPV		6,0%				100,80
SPOLU				A2: 1 160,25	B2:	1 791,95

Celkom:

5 492,57

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,	JKSO	
Názov objektu	DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ C	EČO	
Názov časti	ČASŤ - C, DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	Miesto	
Objednávateľ	ZILINSKY SAMOSPRÁVNY KRAJ	IČO	DIČ
Projektant	ING.ARCH.P.VISCZOR, ING.E.MERIAKOVA		
Zhotoviteľ	GAROMONT		
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		17.02.2011	

Merné a účelové jednotky					
Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR					
A	Základné rozp. náklady	B	Doplnkové náklady	C	Vedľajšie rozpočtové náklady
1	HSV Dodávky 4 855,63	8	Práca nadčas 0,00	13	Zariadenie staveniska 17 636,39
2	Montáž 161 091,77	9	Bez pevnej podl. 0,00	14	Mimostav. doprava 0,00
3	PSV Dodávky 80 505,21	10	Kultúrna pamiatka 0,00	15	Územné vplyvy 10 077,94
4	Montáž 168 729,53	11	0,00	16	Prevádzkové vplyvy 10 077,94
5	"M" Dodávky 0,00			17	Ostatné 0,00
6	Montáž 88 714,82			18	VRN z rozpočtu 0,00
7	ZRN (r. 1-6) 503 896,96	12	DN (r. 8-11) 0,00	19	VRN (r. 13-18) 37 792,27
20	HZS 0,00	21	Kompl. činnosť 0,00	22	Ostatné náklady 2 428,26

Projektant		D Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22 544 117,49
Objednávateľ		24	20 %
Dátum a podpis	Pečiatka	25	20 % 544 117,49 DPH 108 823,50
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25) 652 940,99
Dátum a podpis	Pečiatka	E Prípochty a odpochty	
		27	Dodávky objednávateľa 0,00
		28	Kľzáva doložka 0,00
		29	Zvýhodnenie + - 0,00

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,
Objekt: DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ C
Časť: ČASŤ - C, DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
JKSO:

Objednávateľ: ZILINSKY SAMOSPRÁVNY KRAJ
Zhotoviteľ: GAROMONT
Dátum: 1. 6. 2011

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
HSV	Práce a dodávky HSV	165 947,40
1	Zemné práce	1 726,89
2	Zakladanie	644,19
3	Zvislé a kompletne konštrukcie	25 216,00
4	Vodorovné konštrukcie	6 660,94
5	Komunikácie	1 327,58
6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	83 326,60
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie	35 172,97
99	Presun hmôt HSV	11 872,23
PSV	Práce a dodávky PSV	249 234,74
711	Izolácie proti vode a vlhkosti	2 963,73
712	Izolácie striech	18,99
713	Izolácie tepelné	17 325,73
722	Zdravotechnika - vnútorný vodovod	16 132,40
731	Ústredné kúrenie, kotolne	7 698,80
762	Konštrukcie tesárske	12 832,13
763	Konštrukcie - drevostavby	83 002,45
764	Konštrukcie klampiarske	35 501,91
766	Konštrukcie stolárske	17 487,61
767	Konštrukcie doplnkové kovové	32 197,77
771	Podlahy z dlaždíc	8 834,42
776	Podlahy povlakové	5 267,31
781	Dokončovacie práce a obklady	6 974,31
783	Dokončovacie práce - nátery	2 997,18
784	Dokončovacie práce - malby	0,00
M	Práce a dodávky M	88 714,82
21-M	Elektromontáže	74 753,82
24-M	Montáže vzduchotechnických zariad.	2 346,00
33-M	Montáže dopr.zariad.sklad.zar.a váh	11 615,00
OST	Ostatné	2 428,26
	<u>Celkom</u>	<u>506 325,22</u>

ROZPOČET

Stavba: NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,
Objekt: DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ C
Časť: ČASŤ - C, DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
JKSO:

Objednávateľ: ZILINSKY SAMOSPRAVNÝ KRAJ
Zhotoviteľ: GAROMONT
Dátum: 1. 6. 2011

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		HSV	Práce a dodávky HSV				165 947,40	
	D		1	Zemné práce				1 726,89	
1	K	PK	131201101	Výkop nezapaženej jamy v hornine 3,do 100 m3	m3	17,482	11,89	207,86	20,0
2	K	PK	131201109	Príplatok za lepivosť horniny 3	m3	17,482	1,26	22,03	20,0
3	K	PK	132201101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.3 do 100 m3	m3	3,626	30,58	110,88	20,0
4	K	PK	132201109	Príplatok k cene za lepivosť horniny 3	m3	3,626	8,61	31,22	20,0
5	K	PK	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m3	12,118	44,04	533,68	20,0
6	K	PK	139711101	Výkop v uzavretých priestoroch s naložením výkopu na dopravný prostriedok v hornine 1 až 4	m3	0,781	97,35	76,03	20,0
7	K	PK	161101501	Zvislé premiestnenie výkopku z horniny 1až 4,nosením	M3	1,013	43,19	43,75	20,0
8	K	PK	162201101	Vodorovné premiestnenie výkopku z horniny 1-4 do 20m	m3	14,190	2,00	28,38	20,0
9	K	PK	162201201	Vodorovné premiestnenie výkopu nosením do 10 m horniny 1 a 2	m3	1,794	9,85	17,67	20,0
10	K	PK	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	18,024	4,67	84,17	20,0
11	K	PK	171201201	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	m3	15,984	1,44	23,02	20,0
12	K	PK	113106611	Rozoberanie zámkovej dlažby všetkých druhov do 20 m2	m2	36,008	5,04	181,48	20,0
13	K	PK	113107112	Odstránenie podkladu alebo krytu v ploche do 200m2 z kameniva ťaženého,hr.100-200mm	m2	55,528	5,04	279,86	20,0
14	K	PK	113107141	Odstránenie podkladu alebo krytu do 200 m2 asfaltového,hr. vrstvy do 50 mm	m2	19,520	4,45	86,86	20,0
	D		2	Zakladanie				644,19	
15	K	PK	274313611	Betón základových pásov, prostý tr.C 16/20	m3	3,206	158,91	509,47	20,0
16	K	PK	275351215	Debnenie základových pätiiek, zhotovenie-dielce	m2	1,600	14,09	22,54	20,0
17	K	PK	275351216	Debnenie základovycb pätiiek, odstránenie-dielce	m2	1,600	2,43	3,89	20,0
18	K	PK	272353111	Debnenie kotevného otvoru s prierezom do 0.02m2, hl. do 0.50m	ks	13,000	8,33	108,29	20,0
	D		3	Zvislé a kompletne konštrukcie				25 216,00	
19	K	PK	310239411	Zamurovanie otvoru s plochou do 4m2 v murive nadzáklad. tehľami	m3	0,792	187,39	148,41	20,0
20	K	PK	311231116	Murivo nosné tehlové dl. 290mm P 7-15 MC 10	m3	4,225	192,33	812,59	20,0
21	K	PK	311273109	Murivo nosné z tvárnic P+D na MC-5 a tenkovrst.maltu,hr.300 P4-500	m3	151,584	137,01	20 768,52	20,0
22	K	PK	310271301	Murivo z debn.tvárnic 50x20x25 s betónovou výplnou hr. 20 cm	m3	0,840	169,84	142,67	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23	K	PK	317321311	Betón prekladov železový (bez výstuže) tr.C 16/20	m3	1,555	123,97	192,77	20,0
24	K	PK	317351107	Debnenie prekladu zhotovenie	m2	28,622	16,07	459,96	20,0
25	K	PK	317351108	Debnenie prekladu odstránenie	m2	28,622	4,58	131,09	20,0
26	K	PK	317361821	Výstuž prekladov a ríms z ocele 10505	t	0,096	1 566,28	150,36	20,0
27	K	PK	327323128	Múry a valy z betónu železového tr. C 30/37	m3	1,260	126,94	159,94	20,0
28	K	PK	327351211	Debnenie múrov a valov zvislých aj sklonených, výšky do 20 m zhotovenie	m2	13,200	19,11	252,25	20,0
29	K	PK	327351221	Debnenie múrov a valov zvislých aj sklonených, výšky do 20 m odstránenie	m2	13,200	9,94	131,21	20,0
30	K	PK	327361006	Výstuž múrov a valov priemeru do 12 mm, z ocele 10 505	t	0,064	1 867,70	119,53	20,0
31	K	PK	338171111	Osadenie stĺpika ocelového plotového do výšky 2.00m so zaliatím cement. maltou	ks	11,000	3,34	36,74	20,0
32	M	MAT	313310580x	Stĺpik pre plot poplastovaný na pozinkovanej oceli 1,50m,univerzálny	ks	3,000	22,97	68,91	20,0
33	M	MAT	313310620x	Stĺpik pre plot poplastovaný na pozinkovanej oceli 2,30m-univerzálny	ks	8,000	48,93	391,44	20,0
34	K	PK	342272104	Priecky z tvárnic, na MC-5 a tenkovrst.maltu hr.150,P3-550	m2	35,618	23,97	853,76	20,0
35	K	PK	342948112	Ukotvenie priecok k murovaným konštrukciám	m	25,770	1,88	48,45	20,0
36	K	PK	31794 - inf.c.	Valcované nosníky dodatocne osadzované do pripravených otvorov	kg	180,000	1,09	196,20	20,0
37	M	MAT	13431	Ocelové valcované profily	kg	180,000	0,84	151,20	20,0
	D		4	Vodorovné konštrukcie				6 660,94	
38	K	PK	411321313	Betón stropov doskových a trámových, železový tr.C 16/20	m3	0,382	122,02	46,61	20,0
39	K	PK	411351101	Debnenie stropov doskových zhotovenie-dielce	m2	2,963	12,00	35,56	20,0
40	K	PK	411351102	Debnenie stropov doskových odstránenie-dielce	m2	2,963	3,72	11,02	20,0
41	K	PK	411354171	Podporná konštrukcia stropov pre zataženie do 5 kpa zhotovenie	m2	2,106	4,62	9,73	20,0
42	K	PK	411354172	Podporná konštrukcia stropov pre zataženie do 5 kpa odstránenie	m2	2,106	1,26	2,65	20,0
43	K	PK	411361821	Výstuž stropov a nosníkov z ocele 10505	t	0,017	1 518,56	25,82	20,0
44	K	PK	417321313	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. C 16/20	m3	22,050	120,49	2 656,80	20,0
45	K	PK	417351115	Debnenie bocníc stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier zhotovenie	m2	147,000	6,44	946,68	20,0
46	K	PK	417351116	Debnenie bocníc stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier odstránenie	m2	147,000	2,23	327,81	20,0
47	K	PK	417361821	Výstuž stužujúcich pásov a vencov z betonárskej ocele 10505	t	1,105	1 535,65	1 696,89	20,0
48	K	PK	430321313	Schodiskové konštrukcie, betón železový tr. C 16/20	m3	2,122	130,64	277,22	20,0
49	K	PK	431351121	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupnových dosiek pôdorysne priamociarych zhotovenie	m2	12,899	18,14	233,99	20,0
50	K	PK	431351122	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupnových dosiek pôdorysne priamociarych odstránenie	m2	12,899	3,18	41,02	20,0
51	K	PK	434351141	Debnenie stupnov na podstupnovej doske alebo na teréne pôdorysne priamociarych zhotovenie	m2	9,804	10,19	99,90	20,0
52	K	PK	434351142	Debnenie stupnov na podstupnovej doske alebo na teréne pôdorysne priamociarych odstránenie	m2	9,804	2,41	23,63	20,0
53	K	PK	430361821	Výstuž schodiskových konštrukcií z betonárskej ocele 10505	t	0,134	1 683,67	225,61	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D	5		Komunikácie				1 327,58	
54	K	PK	564851111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením,hr.po zhutnení 150 mm	m2	55,528	4,48	248,77	20,0
55	K	PK	596911112	Kladenie zámkovej dlažby pre peších nad 20 m2	m2	55,528	11,63	645,79	20,0
56	K	PK	596911192	Príplatok za kladenie maloformátovej bet. dlažby mimo kruhov nad 20 m2	m2	55,528	2,34	129,94	20,0
57	M	MAT	5922913200	Zámková dlažba,sivá hrúbky 6 cm	m2	20,300	14,93	303,08	20,0
	D	6		Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				83 326,60	
58	K	PK	611421133	Vnútorná omietka vápennocementová stropov štuková	m2	73,909	11,34	838,13	20,0
59	K	PK	611455199	Príplatok za omietku na pletive	m2	57,270	2,08	119,12	20,0
60	K	PK	612481119	Potiahnutie vnútorných alebo vonkajších stien a ostatných plôch sklotextílnou mriežkou	m2	64,450	3,19	205,60	20,0
61	K	PK	612421637	Vnútorná omietka vápennocementová v podlaží a v schodisku stien štuková	m2	649,929	7,11	4 621,00	20,0
62	K	PK	617421232	Vnútorná omietka vápennocementová výtahových šachiet štuková plstou hladená	m2	49,505	8,34	412,87	20,0
63	K	PK	620991121	Zakrývanie výplní vonkajších otvorov zhotovené z lešenia akýmkoľvek spôsobom	m2	188,159	1,11	208,86	20,0
64	K	PK	62525104x	Zateplenie doskami cadic.hr.4 cm,bez tenkovrstvej omietky	m2	72,164	34,03	2 455,74	20,0
65	K	PK	62525108x	Zateplenie doskami cadic.hr.8 cm,bez tenkovrstvej omietky	m2	187,567	47,19	8 851,29	20,0
66	K	PK	62525110x	Zateplenie doskami cadic.hr.10 cm,bez tenkovrstvej omietky	m2	584,435	54,19	31 670,53	20,0
67	K	PK	622421131	Vonkajšia omietka stien vápennocementová hladká	m2	7,180	8,36	60,02	20,0
68	K	PK	622465111	Vonkajšia omietka stien zo zmesi,mramorové zrná,jemnozrná	m2	102,023	17,45	1 780,30	20,0
69	K	PK	622464234	Vonkajšia omietka stien,tenkovrstvová silikónová hr.2 mm	m2	547,577	12,90	7 063,74	20,0
70	K	PK	622491301	Náter fasádny tekutý silikátový dvojnásobný	m2	554,757	7,96	4 415,87	20,0
71	K	PK	631312511	Mazanina z betónu prostého tr.C 12/15 hr.nad 50 do 80 mm	m3	28,412	122,55	3 481,89	20,0
72	K	PK	631312611	Mazanina z betónu prostého tr.C 16/20 hr.nad 50 do 80 mm	m3	29,812	133,45	3 978,41	20,0
73	K	PK	631319171	Prípl. za strhnutie povrchu mazaniny latou pre hr. obidvoch vrstiev mazaniny nad 50 do 80 mm	m3	46,129	8,25	380,56	20,0
74	K	PK	631313511	Mazanina z betónu prostého tr.C 12/15 hr.nad 80 do 120 mm	m3	2,989	117,50	351,21	20,0
75	K	PK	631319173	Prípl. za strhnutie povrchu mazaniny latou pre hr. obidvoch vrstiev mazaniny nad 80 do 120 mm	m3	2,989	4,12	12,31	20,0
76	K	PK	631319163	Príplatok za prehľad. betónovej mazaniny ocel. hlad. hr. 80-120 mm s poprúšením cem.pre konečnú úpravu(20kg/m3)	m3	1,231	16,47	20,27	20,0
77	K	PK	631351101	Debnenie stien, rýh a otvorov v podlahách zhotovenie	m2	1,560	7,63	11,90	20,0
78	K	PK	631351102	Debnenie stien, rýh a otvorov v podlahách odstránenie	m2	1,560	2,42	3,78	20,0
79	K	PK	631362021	Výstuž mazanín zo zváraných sietí z drôtov	t	2,795	1 438,91	4 021,75	20,0
80	K	PK	631571001	Násyp z kameniva ťaženého 0-4 (pre spevnenie podkladov)	m3	0,205	40,35	8,27	20,0
81	K	PK	631571003	Násyp zo štrkopiesku 0-32 (pre spevnenie podkladu)	m3	2,052	40,52	83,15	20,0
82	K	PK	632451024	Vyrovnávací poter muriva MC 15 hr 50 mm	m2	75,805	10,16	770,18	20,0
83	K	PK	632451031	Vyrovnávací poter stropov MC 15 hr od 10-20 mm	m2	10,625	4,85	51,53	20,0
84	K	PK	632451032	Vyrovnávací poter stropov MC 15 hr 20-30 mm	m2	2,952	6,16	18,18	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
85	K	PK	632456121	Poter pieskovocementový stupnov hladený dreveným hladidlom hr. 20 mm	m2	10,836	12,78	138,48	20,0
86	K	PK	632451051	Poter pieskovocementový samonivelizačný hr.do10 mm	m2	297,380	4,41	1 311,45	20,0
87	K	PK	632451052	Poter pieskovocementový samonivelizačný hr.nad10 do 20 mm	m2	64,300	5,72	367,80	20,0
88	K	PK	632451235	Poter pieskovocementový,hladený ocelovým hladidlom,hr.nad 30 do 40 mm	m2	31,530	8,32	262,33	20,0
89	K	PK	632477005	Nivelacná stierka podlahová hrúbky 3mm	m2	48,220	9,20	443,62	20,0
90	K	PK	632902211	Príprava zatvrdnutého povrchu betónových mazaín cementovým mliekom s prísadou PVAC	m2	648,079	0,79	511,98	20,0
91	K	PK	642942111	Osadenie ocelového dverového rámu plochy otvoru do 2,5m2	ks	34,000	8,33	283,22	20,0
92	M	MAT	5533300300	Ocelová záruben pre požiarné jednokridlové dvere 800x1970	ks	8,000	31,88	255,04	20,0
93	M	MAT	5533300400	Ocelová záruben pre požiarné jednokridlové dvere 900x1970	ks	7,000	35,76	250,32	20,0
94	M	MAT	5533194000	Zárubna ocelová 60x197x10cm	ks	3,000	24,27	72,81	20,0
95	M	MAT	5533194500	Zárubna ocelová 80x197x10cm	ks	8,000	25,88	207,04	20,0
96	M	MAT	5533194600	Zárubna ocelová 90x197x10cm	ks	8,000	26,64	213,12	20,0
97	K	PK	642952220	Osadenie drevených dverových rámov a zárubní plochy otvoru nad 2,5 do 4 m2	ks	2,000	9,16	18,32	20,0
98	K	PK	642952330	Osadenie drevených dverových rámov a zárubní, plochy otvoru nad 4 do 10 m2	ks	4,000	19,24	76,96	20,0
99	M	MAT	6117101000	Drevené zárubne pre požiarné dvere rámové atyp	m	39,900	39,06	1 558,49	20,0
100	K	PK	648991113	Osadenie parapetných dosiek z plastických a poloplast. hmôt, š. nad 200 mm	m	57,100	4,04	230,68	20,0
101	M	MAT	6119000500	Parapetná doska vlhkostivzdorná vrchná vrstva: laminát,šírka 350 mm	m	59,955	20,49	1 228,48	20,0
	D		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				35 172,97	
102	K	PK	962031132	Búranie priecok z tehál pálených, plných alebo dutých hr. do 150 mm	m2	11,487	2,92	33,54	20,0
103	K	PK	962032231	Búranie muríva nadzákladového z tehál pálených, vápenopieskových,cementových na maltu	m3	53,926	18,94	1 021,36	20,0
104	K	PK	962032314	Búranie pilierov tehlových na akúkoľvek maltu	m3	6,210	35,69	221,63	20,0
105	K	PK	962032631	Búranie komínov. muríva z tehál nad strechou na akúkoľvek maltu x -1.633 t	m3	2,329	20,31	47,30	20,0
106	K	PK	963051113	Búranie železobetónových stropov doskových hr.nad 80 mm	m3	0,672	77,94	52,38	20,0
107	K	PK	967041112	Prikresanie rovných ostení bez odstupu, po hrubom vybúraní otvorov, v betóne	m2	2,800	18,33	51,32	20,0
108	K	PK	966079851	Prerušenie ocelového profilu prierezu do 100 mm2	ks	200,000	0,32	64,00	20,0
109	K	PK	973031334	Vysekanie kapsy z tehál plochy do 0,25 m2, hl.do 150 mm	ks	4,000	5,59	22,36	20,0
110	K	PK	973031335	Vysekanie kapsy z tehál plochy do 0,25 m2, hl.do 300 mm	ks	2,000	7,98	15,96	20,0
111	K	PK	974031164	Vysekávanie rýh v akomkoľvek murive tehlovom na akúkoľvek maltu do hl. 150 mm a š. do 150 mm	m	2,460	4,94	12,15	20,0
112	K	PK	973031513	Vysekanie kapsy pre kotvenie v murive z tehál hl. do 150 mm -0,003 t	ks	3,000	2,98	8,94	20,0
113	K	PK	975043111	Jednoradové podchyt. stropov do v. 3,50 m a jeho zataženia do 750 kg/m	m	4,800	11,20	53,76	20,0
114	K	PK	975043121	Jednoradové podchyt. stropov do v. 3,50 m a jeho zataženia 750-1000 kg/m	m	2,400	14,47	34,73	20,0
115	K	PK	965081712	Búranie dlažieb, bez podklad. lôžka z keramických dlaždíc hr. do 10 mm	m2	2,704	1,42	3,84	20,0
116	K	PK	965043320	Búranie podkladov pod dlažby hr.do 100 mm	m3	13,901	79,10	1 099,57	20,0
117	K	PK	965041320	Búranie podkladov škarobeton hr.do 100 mm	m3	14,754	44,62	658,32	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
118	K	PK	965041420	Búranie podkladov, škarobeton hr. nad 100 mm	m3	7,480	37,21	278,33	20,0
119	K	PK	971033631	Vybúranie otvorov v murive tehl. plochy do 4 m2 hr. do 150 mm	m2	2,716	3,77	10,24	20,0
120	K	PK	971033641	Vybúranie otvorov v murive tehl. plochy do 4 m2 hr. do 300 mm	m3	0,716	32,62	23,36	20,0
121	K	PK	971033651	Vybúranie otvorov v murive tehl. plochy do 4 m2 hr. do 600 mm	m3	1,139	37,46	42,67	20,0
122	K	PK	967031132	Prikresanie rovných ostení, bez odstupu, po hrubom vybúraní otvorov, v murive tehl. na maltu	m2	2,222	3,96	8,80	20,0
123	K	PK	968061125	Vyvesenie dreveného alebo kovového dverného krídla do 2 m2	ks	4,000	0,51	2,04	20,0
124	K	PK	968061126	Vyvesenie alebo zavesenie dreveného alebo kov. dverného krídla nad 2 m2	ks	3,000	0,90	2,70	20,0
125	K	PK	968062455	Vybúranie drevených a kovových dverových zárubní -0,082 t	m2	8,691	5,16	44,85	20,0
126	K	PK	968061113	Vyvesenie dreveného alebo kov. okenného krídla nad 1,5 m2	ks	1,000	0,60	0,60	20,0
127	K	PK	968062356	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojité alebo zdvojené, plochy do 4 m2	m2	2,413	5,03	12,14	20,0
128	K	PK	97606111x	Vybúranie parapetov	m	73,700	1,64	120,87	20,0
129	K	PK	981011111	Demolácia budov, vykonávaná postupným rozoberaním, drevených ľahkých jednostranne obitých	m3	1 020,134	3,00	3 060,40	20,0
130	K	PK	979011131	Zvislá doprava sutiny po schodoch ručne do 3.5 m	t	258,850	14,06	3 639,43	20,0
131	K	PK	979011141	Príplatok za každých ďalších 3.5 m	t	258,850	4,41	1 141,53	20,0
132	K	PK	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	258,850	9,99	2 585,91	20,0
133	K	PK	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	2 329,653	0,36	838,68	20,0
134	K	PK	979082111	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	258,850	6,35	1 643,70	20,0
135	K	PK	979082121	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	2 070,802	0,71	1 470,27	20,0
136	K	PK	97913- P.c.	Poplatok za uloženie vybúraných hmôt na skládke	t	258,850	16,58	4 291,73	20,0
137	K	PK	941955001	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešenej podlahy do 1,20 m	m2	437,798	2,11	923,75	20,0
138	K	PK	941955202	Lešenie ľahké pracovné vo svetlíku alebo šachte, plochy do 6 m2, s výškou podlahy nad 1,50 do 3,50 m	m2	3,840	8,53	32,76	20,0
139	K	PK	941941042	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1,00 do 1,20 m a výšky 10-30 m	m2	1 457,615	1,62	2 361,34	20,0
140	K	PK	941941292	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia	m2	1 457,615	0,93	1 355,58	20,0
141	K	PK	941941842	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,00 do 1,20 m výšky 10-30 m	m2	1 457,615	0,96	1 399,31	20,0
142	K	PK	944944103	Ochranná sieť na boku lešenia zo siete Baumit - montáž	m2	1 457,615	1,16	1 690,83	20,0
143	K	PK	952901111	Vycistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	1 132,074	2,79	3 158,49	20,0
144	K	PK	953941211	Osadenie drobných kovových predmetov	ks	2,000	2,67	5,34	20,0
145	M	MAT	4297100529	Mriežka pozinkovaná 100	ks	2,000	9,89	19,78	20,0
146	K	PK	953942421	Osadenie ocelového rámu veľkosti do 1000 x 1000mm	ks	1,000	6,59	6,59	20,0
147	M	MAT	553404600x	Dvere ocelové jednostranne oplechované 70x65	ks	1,000	56,06	56,06	20,0
148	K	PK	931981123	Zvislé vložky do dilatčných škár, spolu s dodaním, z dosiek izolacných polyst.hr.30 mm	m2	65,455	6,89	450,98	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
149	K	PK	93198 - P.c.	Prekrytie dilatčných škár z interierovej strany dilatnou AL lištou 35 mm	m	55,960	13,26	742,03	20,0
150	M	MAT	2862260200	Škárový (dilatčný) profil vo venci	m	7,240	11,03	79,86	20,0
151	K	PK	953945110	Profil dilatčný pre zateplovací systém	m	14,170	10,16	143,97	20,0
152	K	PK	953945008	Profil uzatvárací s okapovým nosom pre zateplovací systém	m	26,055	4,87	126,89	20,0
	D		99	Presun hmôt HSV				11 872,23	
153	K	PK	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	482,023	24,63	11 872,23	20,0
	D		PSV	Práce a dodávky PSV				249 234,74	
	D		711	Izolácie proti vode a vlhkosti				2 963,73	
154	K	PK	711111001	Izolácia proti zemnej vlhkosti vodorovná penetračným náterom za studena	m2	4,638	0,14	0,65	20,0
155	K	PK	711112001	Izolácia proti zemnej vlhkosti zvislá penetračným náterom za studena	m2	8,400	0,48	4,03	20,0
156	M	MAT	1116315000	Lak asfaltový	t	0,003	1 260,45	3,78	20,0
157	K	PK	711141559	Izolácia proti zemnej vlhkosti a tlakovej vode vodorovná NAIP pritavením	m2	390,604	1,51	589,81	20,0
158	M	MAT	6283221000	Pásky ťažké asfaltové	m2	390,604	2,61	1 019,48	20,0
159	K	PK	711123131	Zhotovenie izolácie stierkovej na ploche vodorovnej	m2	36,590	2,96	108,31	20,0
160	K	PK	711123141	Zhotovenie izolácie stierkovej na ploche zvislej	m2	25,750	3,97	102,23	20,0
161	M	MAT	2353200400	Stierkové izolácie	kg	249,360	4,23	1 054,79	20,0
162	K	PK	998711203	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky nad 12 do 60 m	%	2,800	28,80	80,65	20,0
	D		712	Izolácie striech				18,99	
163	K	PK	712300831	Odstránenie povlakovej krytiny na strechách plochých a šikmých do 30° jednovrstvovej	m2	49,869	0,25	12,47	20,0
164	K	PK	712300834	Odstránenie povlakovej krytiny na strechách plochých a šikmých do 30° ďalšie vrstvy	m2	99,738	0,06	5,98	20,0
165	K	PK	998712203	Presun hmôt pre izoláciu povlakovej krytiny v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	2,950	0,18	0,54	20,0
	D		713	Izolácie tepelné				17 325,73	
166	K	PK	713111111	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dielcami,doskami stropov, vrchom - klad. volne	m2	1 224,848	0,87	1 065,62	20,0
167	M	MAT	6314150050	Hrúbky 100 mm, doska z minerálnej vlny	m2	624,672	6,14	3 835,49	20,0
168	M	MAT	6314150060	Hrúbky 120 mm, doska z minerálnej vlny	m2	624,672	7,38	4 610,08	20,0
169	K	PK	71300-P.c.	Montáž parozábrany a hydroizolácie	m2	1 331,590	0,55	732,37	20,0
170	M	MAT	6735221400	Fólia - podstrešná	m2	827,041	1,33	1 099,96	20,0
171	M	MAT	6315206000	Parozábrana	m2	704,288	1,76	1 239,55	20,0
172	K	PK	713111124	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dielcami,doskami stropov, spodkom	m2	57,270	3,67	210,18	20,0
173	M	MAT	6314150380	Hrúbky 100 mm,doska z minerálnej vlny	m2	58,415	10,94	639,06	20,0
174	K	PK	713121111	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dielcami,doskami podláh, jednovrstvová	m2	266,540	0,69	183,91	20,0
175	M	MAT	2837571700	Doska z lahčeného polystyrénu	m3	26,793	76,24	2 042,70	20,0
176	K	PK	713131121	Montáž tepelnej izolácie,doskami,stien	m2	55,528	2,23	123,83	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
177	M	MAT	2837650050	Extrud polystyrén hrúbka 80mm	m2	56,639	22,11	1 252,29	20,0
178	K	PK	713191122	Prekrytie pásom,do výšky 100 mm - fólia	m2	10,260	2,57	26,37	20,0
179	K	PK	998713203	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 12 m do 24 m	%	1,550	170,53	264,32	20,0
			D 722	Zdravotechnika - vnútorný vodovod				16 132,40	
180	K	PK	7223	Vodoinštalácia - vidsamostatný rozpočet/dodávka na stavbu/	sub	1,000	16 132,40	16 132,40	20,0
			D 731	Ústredné kúrenie, kotolne				7 698,80	
181	K	PK	731	Vykurovanie - vidsamostatný rozpočet/dodávka na stavbu/	sub	1,000	7 698,80	7 698,80	20,0
			D 762	Konštrukcie tesárske				12 832,13	
182	K	PK	762215811	Demontáž schodiska vc. zábradlia z dosiek alebo fošien rebríkových š. do 1,00 m	m	5,200	3,37	17,52	20,0
183	K	PK	762231811	Demontáž schodiska stupnov	m	16,000	2,17	34,72	20,0
184	K	PK	762521811	Demontáž podláh bez vankúšov z dosiek hr. do 32 mm	m2	2,952	1,30	3,84	20,0
185	K	PK	762311811	Demontáž kotevných želiez hmotnosti do 5 kg	ks	10,000	0,74	7,40	20,0
186	K	PK	762332110	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy do 120 cm2	m	48,400	4,60	222,64	20,0
187	K	PK	762332130	Montáž viazaných konštrukcií krovov striech z reziva priemernej plochy 224-288 cm2	m	4,000	7,91	31,64	20,0
188	M	MAT	6051523600	Rezivo hranolové sm/jd s náterom	m3	0,628	244,78	153,72	20,0
189	K	PK	762341610	Montáž debnenia z dosiek hrubých hr. do 32 mm	m2	19,924	6,88	137,08	20,0
190	M	MAT	605129080x	Doska sm/jd hr.22 mm s náterom	m3	0,482	228,71	110,24	20,0
191	K	PK	762342203	Montáž latovania pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m2	1 007,404	0,88	886,52	20,0
192	K	PK	762342210	Montáž latovania - kontralaty rozpon 80-120 cm	m2	719,166	0,73	524,99	20,0
193	M	MAT	6051500200	Hranolcek sm1 s náterom	m3	9,486	268,65	2 548,41	20,0
194	K	PK	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky svorky, dosky, klince, pásová ocel, vruty, impregnácia	m3	10,596	30,69	325,19	20,0
195	K	PK	762810014	Záklop stropov z dosiek OSB skrutkovaných na trámy na zraz hr. dosky 18 mm	m2	661,418	10,77	7 123,47	20,0
196	K	PK	762895000	Spojovacie a ochranné prostriedky klince, svorky, impregnácie	m3	11,906	4,09	48,70	20,0
197	K	PK	76208104x	Zvláštne výkony - hoblovanie reziva	m3	0,805	99,45	80,06	20,0
198	K	PK	998762203	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky od 12 do 24 m	%	4,700	122,55	575,99	20,0
			D 763	Konštrukcie - drevostavby				83 002,45	
199	K	PK	763786111	Demontáž stropnej konštrukcie hr. do 55 mm, plochy do 3 m2	m2	0,960	3,85	3,70	20,0
200	K	PK	763732112	Montáž strešnej konštrukcie z väzníkov priehradových, konštrukcnej dĺžky do 18 m	m	1 084,085	7,87	8 531,75	20,0
201	K	PK	76300 - P.c.	Dodávka strešnej konštrukcie z väzníkov priehradových	m2	676,386	33,15	22 422,20	20,0
202	K	PK	76301 - P.c.	Dodávka fasádnej-strešnej konštrukcie z väzníkov priehradových	m2	259,163	29,56	7 660,86	20,0
203	K	PK	763115513	Priecky sadrokartónové,dvoj.opláštené hr.12.5 mm, hrúbka priecky 125mm	m2	82,416	44,70	3 684,00	20,0
204	K	PK	763115713	Priecky sadrokartónové,dvoj.opláštené hr.12.5 mm, hrúbka priecky 125mm	m2	20,604	50,79	1 046,48	20,0
205	K	PK	763115613	Priecky sadrokartónové,dvojito opláštené hr.12.5 mm, hrúbka priecky 125mm	m2	109,661	45,20	4 956,68	20,0
206	K	PK	763115813	Priecky sadrokartónové,dvoj.opláštené hr.12.5 mm, hrúbka priecky 125mm	m2	26,893	50,84	1 367,24	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
207	K	PK	763115612	Priecky sadrokartónové,dvoj.opláštené hr.12.5 mm, hrúbka priecky 100mm	m2	3,229	44,90	144,98	20,0
208	K	PK	763115112	Priecky sadrokartónové,jedn.opláštené hr.12.5 mm, hrúbka priecky 100mm	m2	91,037	35,09	3 194,49	20,0
209	K	PK	763115312	Priecky sadrokartónové,jedn.opláštené hr.12.5 mm, hrúbka priecky 100mm	m2	91,037	38,14	3 472,15	20,0
210	K	PK	763115213	Priecky sadrokartónové,jednoducho opláštené hr.12.5 mm, hrúbka priecky 125mm	m2	4,040	36,11	145,88	20,0
211	K	PK	763133810	Montáž zavesenej nosnej konštrukcia z ocelových profilov SDK podhlad	m2	863,710	10,97	9 474,90	20,0
212	K	PK	763136090	Montáž nosnej konštrukcia kazetový podhlad 600x600 mm	m2	4,190	8,74	36,62	20,0
213	M	MAT	553911	Príslušenstvo sadrokartónové-závesy	m2	867,900	4,97	4 313,46	20,0
214	K	PK	763133830	Montáž dosiek dvojité opláštenie SDK podhlad zavesená nosnej kca z ocelových profilov	m2	863,710	5,16	4 456,74	20,0
215	M	MAT	5959125200	Sadrokartón žiaruvzdorný hr.12,5mm	m2	1 614,558	3,34	5 392,62	20,0
216	M	MAT	5959125400	Dosky protipožiarne impregnované hr.12,5mm	m2	285,604	4,67	1 333,77	20,0
217	K	PK	763136095	Montáž kaziet-kazetový podhlad 600x600 mm	m2	4,190	4,79	20,07	20,0
218	M	MAT	595917010000	Sádrokartónové kazety 600,1200x600x9 mm,povrch. úprava omiet. štrukt.jemná	m2	4,609	7,59	34,98	20,0
219	K	PK	763167711	SDK obklady technických inštalácií dosky hr.12,5 mm	m2	12,108	11,66	141,18	20,0
220	K	PK	76316772x	SDK obklady technických inštalácií dosky 2x hr.12,5 mm	m2	11,888	15,44	183,55	20,0
221	K	PK	998763403	Presun hmôt pre sádrokartónové konštrukcie v stavbách(objektoch)výšky od 12do 24 m	%	1,200	820,13	984,15	20,0
	D		764	Konštrukcie klampiarske				35 501,91	
222	K	PK	764311822	Demontáž krytiny hladkej strešnej so sklonom do 30°	m2	879,512	0,84	738,79	20,0
223	K	PK	764311891	Príplatok za sklon nad 30° do 45°	m2	879,512	0,12	105,54	20,0
224	K	PK	764352810	Demontáž žlabov pododkvapových polkruhových so sklonom do 30° rš 330 mm	m	150,320	0,63	94,70	20,0
225	K	PK	764351836	Demontáž háka	ks	152,000	0,46	69,92	20,0
226	K	PK	764351891	Demontáž žlabov,príplatok za sklon nad 30° do 45°	m	150,320	0,12	18,04	20,0
227	K	PK	764359820	Demontáž kotlíka oválneho a štvorhranného	ks	9,000	1,78	16,02	20,0
228	K	PK	764454801	Demontáž odpadových rúr kruhových, s priemerom 75 a 100 mm	m	72,000	0,53	38,16	20,0
229	K	PK	764453842	Demontáž odpadového kolena horného dvojitého 75 mm 100 mm	ks	9,000	1,05	9,45	20,0
230	K	PK	764456852	Demontáž odpadového kolena výtokového kruhového, s priemerom 75 a 100 mm	ks	9,000	0,74	6,66	20,0
231	K	PK	764323830	Demontáž odkvapov na strechách s lepenkovou krytinou rš 330 mm	m	16,350	0,65	10,63	20,0
232	K	PK	764334850	Demontáž lemovania múrov na plochých strechách vc. krycieho plechu nadmúrovníek rš 500 mm	m	23,560	0,55	12,96	20,0
233	K	PK	76434	Demontáž ostatných prvkov - bleskozvod	ks	1,000	385,44	385,44	20,0
234	K	PK	76431820x	Krytina z profilovaných lakoplastových plechov	m2	1 005,836	26,88	27 036,87	20,0
235	K	PK	76431821x	Krytina z trapézových profilov lakoplastových výška vlny 35 mm	m2	49,312	21,83	1 076,48	20,0
236	K	PK	764318200	Krytiny z poplastovaného plechu	m2	10,625	19,11	203,04	20,0
237	K	PK	764352300	Žlaby pododkvapové,polkruhové,priemer 150 mm	m	135,000	13,26	1 790,10	20,0
238	K	PK	76435230x	Žlaby pododkvapové,polkruhové,priemer 80 mm	m	31,200	6,96	217,15	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
239	K	PK	764359221	Kotlík žlabový priemer 125 mm	ks	7,000	12,80	89,60	20,0
240	K	PK	76435 - p.c.	Kotlík žlabový 250x250 mm /K12/	ks	2,000	14,98	29,96	20,0
241	K	PK	764454212	Odpadové rúry priemer 125 mm /K4/	m	111,000	13,59	1 508,49	20,0
242	K	PK	76445421x	Odpadové rúry priemer 80 mm	m	8,200	9,28	76,10	20,0
243	K	PK	76441 - p.c.	Oplechovanie parapetov vrátane rohov rš 850 mm z lakoplastu /K9/	m	42,000	16,98	713,16	20,0
244	K	PK	764410350	Oplechovanie parapetov vrátane rohov rš 330 mm /K10/	m	73,700	5,63	414,93	20,0
245	K	PK	764339310	Lemovanie z poplast.plechu komínov na vlnitej krytine v ploche /K11/	m2	1,500	34,08	51,12	20,0
246	K	PK	764361330	Strešné okno v krytine vlnnitéj 860x860mm /K13/	ks	1,000	109,62	109,62	20,0
247	K	PK	998764203	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,950	348,20	678,98	20,0
	D		766	Konštrukcie stolárske				17 487,61	
248	K	PK	766412112	Montáž obloženia stien palubovkami na pero a drážku nad 1 m2 z mäkkého dreva, šírky nad 60 do 80 mm	m2	8,468	6,95	58,85	20,0
249	K	PK	766492100	Ostatné - montáž obloženia ostenia	m2	44,798	12,07	540,71	20,0
250	K	PK	766417111	Montáž obloženia stien podkladový rošt	m	106,532	5,76	613,62	20,0
251	M	MAT	6051500200	Hranolcek sm1 s náterom	m3	0,422	268,65	113,37	20,0
252	K	PK	766421212	Montáž obloženia podhládov rovných palubovkami na pero a drážku z mäkkého dreva, š. nad 60 do 80 mm	m2	71,231	6,43	458,02	20,0
253	M	MAT	6119167300	Obloženie palubovka SM hrúbky 15 šírky 80 cm	m2	129,477	8,90	1 152,35	20,0
254	K	PK	766661112	Montáž dverového kridla otváracieho do ocelevej zárubne,jednokridlové	ks	19,000	3,95	75,05	20,0
255	M	MAT	6116022200	Dvere vnútorné hladké plné jednokridlové 90x197 cm	ks	2,000	75,89	151,78	20,0
256	M	MAT	6116074200	Dvere vnútorné hladké jednokridlové zasklené z 2/3 90x197 cm	ks	6,000	106,86	641,16	20,0
257	M	MAT	6116019200	Dvere vnútorné hladké plné jednokridlové 80x197 cm	ks	8,000	65,83	526,64	20,0
258	M	MAT	6116013200	Dvere vnútorné hladké plné jednokridlové 60x197 cm	ks	3,000	64,91	194,73	20,0
259	K	PK	766661413	Montáž dverového kridla otváracieho protipožiarného,jednokridlových, š.do 800 mm bez priezoru	ks	10,000	6,37	63,70	20,0
260	M	MAT	6116400700	Drevené plné požiarné dvere jednokridlové, bez zárubne EI 30, EW 30 80x197 cm biela farba	ks	10,000	277,60	2 776,00	20,0
261	K	PK	766661422	Montáž dverných kridiel protipožiarných jednokridlových, šírky nad 800 mm bez priezoru	ks	8,000	6,59	52,72	20,0
262	M	MAT	6116401000	Drevené plné požiarné dvere jednokridlové, bez zárubne EI 30, EW 30 90x197 cm biela farba	ks	8,000	290,03	2 320,24	20,0
263	K	PK	766661432	Montáž dverového kridla otváracieho protipožiarného,dvojkrídlové	ks	7,000	11,16	78,12	20,0
264	K	PK	766662352	Montáž kridla nadsvetlíkového výšky do 500 mm	ks	3,000	5,94	17,82	20,0
265	K	PK	766662362	Montáž kridla nadsvetlíkového výšky nad 500 mm	ks	3,000	9,91	29,73	20,0
266	M	MAT	6116403000	Drevené plné požiarné dvere bez zárubne EI 30, EW 30 atyp, biela farba	m2	27,593	217,00	5 987,68	20,0
267	K	PK	766695212	Montáž prahu dverí,jednokridlových	ks	3,000	2,65	7,95	20,0
268	M	MAT	6118711600	Prah dubový dĺžky 62 šírky 10 cm	ks	3,000	3,80	11,40	20,0
269	K	PK	766672032	Montáž sklápacích schodov,veľkost 70x120 cm	ks	1,000	18,61	18,61	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
270	M	MAT	6113909520	Stropné sklápacie schody zateplené biela doska 70x120 cm	ks	1,000	174,97	174,97	20,0
271	K	PK	766211500	Montáž madiel schodiskových drevených atypických priebežných	m	40,000	7,86	314,40	20,0
272	M	MAT	614135 - p.c.	Madlá drevenné,opracované s povr.ch.úpravou	m	40,000	24,23	969,20	20,0
273	K	PK	998766203	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	0,800	173,49	138,79	20,0
		D	767	Konštrukcie doplnkové kovové				32 197,77	
274	K	PK	767581801	Demontáž podhládov kaziet	m2	46,430	4,93	228,90	20,0
275	K	PK	767582800	Demontáž podhládov roštov	m2	46,430	0,97	45,04	20,0
276	K	PK	767996801	Demontáž ostatných doplnkov stavieb s hmotnosťou jednotlivých dielov konštrukcií do 50 kg	kg	1 250,000	1,11	1 387,50	20,0
277	K	PK	767991912	Rezanie plamenom-vonk.sch.	m	5,000	1,06	5,30	20,0
278	K	PK	76701-P.c.0	Montáž okien plastových 145/150 cm	ks	20,000	68,45	1 369,00	20,0
279	K	PK	76701-P.c.1	Montáž okien plastových 135/150 cm	ks	12,000	66,12	793,44	20,0
280	K	PK	76701-P.c.2	Montáž okien plastových 145/75 cm	ks	1,000	51,05	51,05	20,0
281	K	PK	76701-P.c.3	Montáž okien plastových 105/75 cm	ks	1,000	41,76	41,76	20,0
282	M	MAT	61101-P.c.0	Plastové okná s vnút.parapetom a s kovaním 145/150 cm	ks	20,000	360,47	7 209,40	20,0
283	M	MAT	61101-P.c.1	Plastové okná s vnút.parapetom a s kovaním 135/150	ks	12,000	335,60	4 027,20	20,0
284	M	MAT	61101-P.c.2	Plastové okná s vnút.parapetom a s kovaním 145/75 cm	ks	1,000	180,15	180,15	20,0
285	M	MAT	61101-P.c.3	Plastové okná s vnút.parapetom a s kovaním 105/75	ks	1,000	130,59	130,59	20,0
286	K	PK	76701-P.c.5	Montáž dverí plastových 105/232 cm	ks	1,000	66,01	66,01	20,0
287	M	MAT	61102-P.c.5	Plastové dvere s nadsvetlíkom a kovaním 105/232 cm	ks	1,000	484,48	484,48	20,0
288	K	PK	767165120	Montáž madiel z rúrok alebo tenkostenných profilov zvaraním	m	41,210	4,23	174,32	20,0
289	M	MAT	553915 - p.c.	Ocelové ochranné madlá s konečnou povr.úpravou	m	41,210	39,77	1 638,92	20,0
290	K	PK	767221110	Montáž zábradlí schodísk z tenk.profilov do muriva, s hmotnosťou 1 bm zábradlia do 15 kg	m	7,278	12,12	88,21	20,0
291	M	MAT	553916 - p.c.	Ocelové schodištové zábradlie vnútorné s konečnou povr.úpravou	m	7,278	231,66	1 686,02	20,0
292	K	PK	31794- P.c.	Osadzovanie a montáž ocelových valcovaných nosníkov	kg	355,000	0,95	337,25	20,0
293	K	PK	767211112	Montáž schodov rovných a podiast, osadených na ocelovú konštrukciu zvaraním	kg	3 380,088	0,84	2 839,27	20,0
294	K	PK	767222210	Montáž zábradlí schodiskových z profilovej ocele na ocelovú konštr., s hmotn. 1 m zábradlia do 20 kg	m	36,316	13,55	492,08	20,0
295	M	MAT	13380- P.c.	Ocelové konštrukcie - valcované profily	kg	4 059,912	1,59	6 455,26	20,0
296	K	PK	767590120	Montáž podlahových konštrukcií podlahových roštov skrutkovaním	kg	366,843	1,90	697,00	20,0
297	K	PK	767590192	Za úpravu roštov	m	46,900	1,67	78,32	20,0
298	M	MAT	5524170 - i.c.	Pozinkovaný pororošt,stupne,1000x305x30 mm	ks	43,000	15,23	654,89	20,0
299	M	MAT	5524171 - i.c.	Pozinkovaný pororošt,podlahový,1000x1500x30 mm	ks	2,000	74,89	149,78	20,0
300	M	MAT	5524172 - i.c.	Pozinkovaný pororošt,podlahový,1000x900x30 mm	ks	1,000	44,93	44,93	20,0
301	K	PK	767911120	Montáž oplotenia strojového pletiva, s výškou do 1,6 m	m	3,600	2,71	9,76	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
302	M	MAT	313310070x	Pletivo štvorhranné s úpravou Pvc poplastované,výška 100 cm	bm	4,000	2,20	8,80	20,0
303	K	PK	767911130	Montáž oplozenia strojového pletiva, s výškou do 1,6 do 2,0 m	m	6,600	2,91	19,21	20,0
304	M	MAT	313310071x	Pletivo štvorhranné s úpravou Pvc poplastované,výška 180 cm	bm	7,000	3,89	27,23	20,0
305	M	MAT	156153081x	Napínací drôt poplast.	m	33,000	0,15	4,95	20,0
306	M	MAT	156153080x	Viazací drôt poplast.0,65 mm/0,10 kg	kg	2,000	7,24	14,48	20,0
307	K	PK	767920220	Montáž vrát a vrátok k oplozeniu osadzovaných na stĺpiky ocelové, s plochou jednotlivo nad 2 do 4 m2	ks	1,000	9,88	9,88	20,0
308	M	MAT	553437050x	Bránka dvojkrídlová - výplň zváraná sieť 2x1000/1800	ks	1,000	397,42	397,42	20,0
309	K	PK	998767203	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,100	318,16	349,97	20,0
	D		771	Podlahy z dlaždíc				8 834,42	
310	K	PK	771275106	Montáž obkladov schodiskových stupnov z dlaždíc keramických do tmelu,hladké	m2	12,600	15,07	189,88	20,0
311	K	PK	771445014	Montáž soklíkov z obkladaciek hutných,keramických do tmelu,rovné,výška 100 mm	m	202,640	2,11	427,57	20,0
312	K	PK	771445034	Montáž soklíkov z obkladaciek hutných,keramických do tmelu,schodištové.stupnovité,v.100 mm	m	10,500	2,98	31,29	20,0
313	K	PK	771575106	Montáž podláh z dlaždíc keram. ukladanie do tmelu bez povrch. úpravy alebo glaz. hladkých	m2	174,662	11,77	2 055,77	20,0
314	M	MAT	5976399100	Dlaždice keramické s hladkým povrchom líca	m2	212,748	12,92	2 748,70	20,0
315	K	PK	771575206	Montáž podláh z dlaždíc keram. ukladanie do tmelu,protišmykové,reliefové	m2	107,030	12,50	1 337,88	20,0
316	M	MAT	5976437000	Dlaždice keramické s protišmykovým,reliefovaným povrchom líca	m2	109,171	15,53	1 695,43	20,0
317	K	PK	998771203	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	4,100	84,85	347,90	20,0
	D		776	Podlahy povlakové				5 267,31	
318	K	PK	776511820	Odstánenie povlakových podláh z nášlapnej plochy lepených	m2	6,000	2,04	12,24	20,0
319	K	PK	776411000	Lepenie podlahových soklíkov alebo líšt gumových	m	277,610	0,50	138,81	20,0
320	M	MAT	5624900340	Plast soklová lišta	m	283,162	1,51	427,57	20,0
321	K	PK	776521100	Lepenie povlakových podláh z plastov PVC bez podkladu z pásov	m2	301,850	2,69	811,98	20,0
322	M	MAT	2841291500	Podlahovina z PVC	m2	310,906	12,41	3 858,34	20,0
323	K	PK	998776203	Presun hmôt pre podlahy povlakové v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	0,350	52,49	18,37	20,0
	D		781	Dokoncovacie práce a obklady				6 974,31	
324	K	PK	781445013	Montáž obkladov stien z obkladaciek hutných,keramických do tmelu	m2	218,119	17,70	3 860,71	20,0
325	M	MAT	5976563000	Obkladacky keramické glazované jednofarebné hladké	m2	222,481	13,29	2 956,77	20,0
326	K	PK	998781203	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	2,300	68,19	156,83	20,0
	D		783	Dokoncovacie práce - nátery				2 997,18	
327	K	PK	783226100	Nátery kov.stav.doplňk.konštr. syntetické na vzduchu schnúce základný	m2	252,432	1,88	474,57	20,0
328	K	PK	783225100	Nátery kov.stav.doplňk.konštr. syntetické na vzduchu schnúce dvojnás. 1x s emailov.	m2	272,504	4,69	1 278,04	20,0
329	K	PK	783626200	Nátery stolárskych výrobkov syntetické lazurovacím lakom 2x lakovaním	m2	124,497	3,56	443,21	20,0

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
330	K	PK	783726200	Nátory tesárskych konštrukcií syntetické na vzduchu schnúce lazurovacím lakom 2x lakovaním	m2	22,345	1,62	36,20	20,0
331	K	PK	783824120	Nátory omietok syntetické farby bielej dvojnásobné 1x s emailovaním	m2	141,960	5,39	765,16	20,0
		D	784	Dokončovacie práce - malby				0,00	
332	K	PK	784441111	Malby akrylátové jednofarebné s bielym stropom v miestnostiach výšky do 3,80 m	m2	0,000	2,72	0,00	20,0
333	K	PK	784472111	Bandážovanie styčných spojov dilatčných škár bandážami šírky do 0,25 m v miestn. výšky do 3,80 m	m	0,000	2,89	0,00	20,0
		D	M	Práce a dodávky M				88 714,82	
		D	21-M	Elektromontáže				74 753,82	
334	K	PK	2100	Elektroinštalácia+bleskozvod - vidsamostatný rozpočet/dodávka na stavbu/	sub	1,000	41 077,28	41 077,28	20,0
335	K	PK	21010	Štrukturovaná kabeláž - vidsamostatný rozpočet/dodávka na stavbu/	sub	1,000	3 804,37	3 804,37	20,0
336	K	PK	21020	EPS - vidsamostatný rozpočet/dodávka na stavbu/	sub	1,000	12 640,18	12 640,18	20,0
337	K	PK	21030	DR-domáci rozhlas - vidsamostatný rozpočet/dodávka na stavbu/	sub	1,000	17 231,99	17 231,99	20,0
		D	24-M	Montáže vzduchotechnických zariadení.				2 346,00	
338	K	PK	240	Vzduchotechnika - vidsamostatný rozpočet/dodávka na stavbu/	sub	1,000	2 346,00	2 346,00	20,0
		D	33-M	Montáže dopr.zariadení.sklad.zar.a váh				11 615,00	
339	K	PK	33003	Malý nákladný výtah - montáž a dodávka - vid samostatný rozpočet/dodávka na stavbu/	ks	1,000	11 615,00	11 615,00	20,0
		D	OST	Ostatné				2 428,26	
340	K	PK	HZS-003	Práca a materiál na pôvodnej fasáde pred konečnými úpravami	hod	35,247	9,99	352,12	20,0
341	K	PK	HZS-005	Odstránenie fasádneho zateplenia pri búraní okna	hod	36,000	7,99	287,64	20,0
342	K	PK	HZS-005.1	Nešpecifikované prípravné,búracie a iné práce s prípadne nutnými preložkami a odpojením zariadení	hod	245,000	7,30	1 788,50	20,0
				Celkom				506 325,22	

Názov	Mj	Počet	Materiál	Materiál celkom	Montáž	Montáž celkom	Cena	Cena celkom
Dodávky								
Rozvádzač RP32	ks	1,00	3 282,20	3 282,20	0,00	0,00	3 282,25	3 282,20
Rozvádzač RP33	ks	1,00	597,16	597,16	0,00	0,00	597,17	597,16
Dieselagregát - 24 kW	ks	1,00	12 999,00	12 999,00	0,00	0,00	13 000,00	12 999,00
Dodávky - celkom				16 878,36				16 878,36
Elektromontáže								
<i>SVIETIDLA</i>								
Svietidlo "G1" 2x18W,IP20	ks	26,00	48,98	1 273,48	6,05	157,30	55,03	1 430,78
Svietidlo "B4",2x36W,IP20,kompenz	ks	37,00	34,98	1 294,26	7,51	277,87	42,52	1 572,13
Svietidlo "F1" 1x18W,IP20, kuch. linka	ks	3,00	41,98	125,94	7,22	21,66	49,23	147,60
Svietidlo "F2" 1x16W, GR8, IP65	ks	14,00	27,99	391,86	5,40	75,60	33,41	467,46
Svietidlo "F3" 1xDZ9/11W,IP20	ks	8,00	44,98	359,84	5,40	43,20	50,41	403,04
Svietidlo "X1", 1x70W, IP43, stropní	ks	1,00	21,99	21,99	3,19	3,19	25,20	25,18
<i>NUDZOVÉ SVIETIDLA</i>								
Svietidlo"N1" 11W, 480lumen, IP22, 1hodina	ks	10,00	53,99	539,90	8,12	81,20	62,13	621,10
Svietidlo "N2" 11W, 480lumen, IP55, 1hodina	ks	3,00	65,99	197,97	8,12	24,36	74,13	222,33
<i>SPÍNAČ, PŘEPÍNAČ KOMPLETNÍ, CLASSIC</i>								
3553-01289 B1 Spínač jednopólový; řazení 1; d. Classic; b. jasně bílá	ks	7,00	0,06	0,42	0,07	0,49	0,15	0,91
3553-05289 B1 Přepínač sériový; řazení 5; d. Classic; b. jasně bílá	ks	26,00	0,10	2,60	0,08	2,08	0,20	4,68
3553-06289 B1 Přepínač střídavý; řazení 6; d. Classic; b. jasně bílá	ks	12,00	0,07	0,84	0,08	0,96	0,16	1,80
3553-21289 B1 Spínač jednopólový, se signalizační doutnavkou; řazení 1S; d. Classic; b. jasně bílá	ks	7,00	0,12	0,84	0,03	0,21	0,17	1,05
<i>OVLÁDAČ KOMPLETNÍ, CLASSIC</i>								
3553-93289 B1 Ovládač zapínací, s orientační doutnavkou; řazení 1/0So; d. Classic; b. jasně bílá	ks	9,00	0,12	1,08	0,03	0,27	0,18	1,35
<i>SPÍNAČ</i>								
35303-71 Spínač trojpólový stiskací IP 43, nástěnný; řazení 3; b. černá	ks	2,00	0,53	1,06	0,16	0,32	0,71	1,38
<i>SPORÁKOVÁ PŘÍPOJKA</i>								
39563-23 Přípojka sporáková, se signalizační doutnavkou, zapuštěná; řazení 3; b. bílá	ks	2,00	0,56	1,12	0,10	0,20	0,67	1,32
<i>NEPOUŽÍVAT - NAHRAZENO</i>								
5518-2600 B Zásuvka jednonásobná IP 44, s ochranným kolíkem, s víčkem; d. Variant; b. bílá	ks	14,00	0,00	0,00	0,10	1,40	0,11	1,40
<i>SPÍNAČ, PŘEPÍNAČ, PRAKTIK IP 44 (PLAST)</i>								
3558-06929 B Přepínač střídavý IP 44; řazení 6; d. Praktik; b. bílá	ks	2,00	0,10	0,20	0,08	0,16	0,19	0,36

Názov	Mj	Počet	Materiál	Materiál celkom	Montáž	Montáž celkom	Cena	Cena celkom
<i>ZÁSUVKA NN KOMPLETNÍ, CLASSIC</i>								
5512C-2349 B1 Zásuvka dvojnásobná, s ochrannými kolíky; d. Classic; b. jasné bílá	ks	64,00	0,11	7,04	0,08	5,12	0,20	12,16
5517-2389 B1 Zásuvka jednonásobná, s ochranným kolíkem; d. Classic; b. jasné bílá	ks	2,00	0,07	0,14	0,06	0,12	0,16	0,26
<i>KABEL SE ZVÝŠ.ODOLNOSTÍ PROTI</i>								
<i>ŠÍŘENÍ PLAMENE-NESTÍNĚNÝ</i>								
1-CXKE-R-J 3x1.5 , pevne	m	750,00	1,05	787,50	0,86	645,00	1,92	1 432,50
1-CXKE-R-J 3x2.5 , pevne	m	850,00	1,54	1 309,00	0,86	731,00	2,42	2 040,00
1-CXKE-R-J 4x1.5 , pevne	m	100,00	1,32	132,00	0,86	86,00	2,20	218,00
1-CXKE-R-J 5x2.5 , pevne	m	80,00	2,22	177,60	0,86	68,80	3,10	246,40
1-CXKE-R-J 5x4 , pevne	m	40,00	2,22	88,80	0,86	34,40	3,10	123,20
<i>KABEL SILOVÝ,IZOLACE PVC</i>								
CYKY-J 5x10 , pevne	m	50,00	4,33	216,50	1,00	50,00	5,36	266,50
CYKY-J 5x2.5 , pevne	m	25,00	1,30	32,50	0,86	21,50	2,18	54,00
CYKY-J 5x1.5 , pevne	m	25,00	0,81	20,25	0,86	21,50	1,68	41,75
<i>KABEL SE ZVÝŠENOU ODOLNOSTÍ</i>								
<i>PROTI ŠÍŘENÍ PLAMENE</i>								
1-CXKE-R-J 5x70 , pevne	m	60,00	34,99	2 099,40	1,81	108,60	36,82	2 208,00
1-CXKE-R-J 5x10 , pevne	m	65,00	7,99	519,35	1,81	117,65	9,82	637,00
1-CXKE-R-J 5x25 , pevne	m	65,00	11,99	779,35	1,81	117,65	13,82	897,00
<i>VODIČ JEDNOŽILOVÝ, IZOLACE PVC</i>								
CYY 6 mm2,, pevne, ŽZ	m	30,00	0,54	16,20	0,59	17,70	1,15	33,90
<i>HODINOVE ZUCTOVACI SAZBY</i>								
Uprava stavajiciho zarizeni	hod	10,00	0,00	0,00	6,63	66,30	6,64	66,30
Uprava stavajiciho rozvadece	hod	4,00	0,00	0,00	6,63	26,52	6,64	26,52
Vyhledani pripojovaciho mista	hod	1,00	0,00	0,00	6,63	6,63	6,64	6,63
Napojeni na stavajici zarizeni	hod	1,00	0,00	0,00	6,63	6,63	6,64	6,63
Zabezpeceni pracoviste	hod	4,00	0,00	0,00	6,63	26,52	6,64	26,52
<i>KOORDINACE POSTUPU PRACI</i>								
S ostatnimi profesemi	hod	10,00	0,00	0,00	6,63	66,30	6,64	66,30

Názov	Mj	Počet	Materiál	Materiál celkom	Montáž	Montáž celkom	Cena	Cena celkom
<i>PROVEDENÍ REVIZNÍCH ZKOUSEK</i>								
<i>DLE STN 331500</i>								
Revizni technik	hod	20,00	0,00	0,00	7,74	154,80	7,75	154,80
<i>HODINOVE ZUCTOVACI SAZBY</i>								
Zabezpeceni pracoviste	hod	20,00	0,00	0,00	9,59	191,80	9,60	191,80
Uprava stavajiciho rozvadece	hod	50,00	0,00	0,00	9,59	479,50	9,60	479,50
Demontaz a znovumontáž svetidiel - 2.NP	hod	200,00	0,00	0,00	9,59	1 918,00	9,60	1 918,00
<i>ISTIČE DOPLNIŤ DO HRSM</i>								
Istič, 3pól, ochr.obvodů, do 160A, Icu=50kA	ks	1,00	590,00	590,00	3,73	3,73	594,10	593,73
Istič , char C, 3-pólový do 80A, Icu=15kA	ks	5,00	88,57	442,85	4,47	22,35	93,07	465,20
Podružný materiál				570,00				570,00
Elektromontáže - celkom				12 001,88		5 684,59		17 686,47
				0,00		0,00		0,00
Elektromontáže - Bleskozvod								
<i>Svorka</i>								
SS	ks	14,00	0,33	4,62	2,40	33,60	2,75	38,22
SJ02 k zemnicí tyči 2xM8	ks	14,00	0,94	13,16	3,64	50,96	4,59	64,12
SZb zkušební - litinová	ks	7,00	1,27	8,89	0,00	0,00	1,28	8,89
<i>PODPĚRA VEDENÍ</i>								
PV15e na hřebenače, L/H 180-280/90-130mm	ks	120,00	1,32	158,40	0,00	0,00	1,33	158,40
<i>Jímací tyč</i>								
JP15 bez osazení 1,5 m, rovný/M16	ks	4,00	7,06	28,24	4,65	18,60	11,73	46,84
<i>Ochranná stříška</i>								
OS01 horní	ks	4,00	2,65	10,60	0,00	0,00	2,66	10,60
<i>Držák jímací tyče na krov</i>								

Názov	Mj	Počet	Materiál	Materiál celkom	Montáž	Montáž celkom	Cena	Cena celkom
DJ4 horní	ks	4,00	3,89	15,56	0,00	0,00	3,90	15,56
DJ4 dolní	ks	4,00	6,51	26,04	0,00	0,00	6,52	26,04
<i>Ochranný úhelník</i>								
OU	ks	7,00	1,27	8,89	8,35	58,45	9,65	67,34
DUZ držák do zdiva	ks	14,00	0,83	11,62	0,00	0,00	0,84	11,62
<i>ZINKOVANÉ PROVEDENÍ</i>								
<i>OCELOVÝ DRÁT POZINKOVANÝ</i>								
Drát 8 drát o 8mm(0,40kg/m), pevne	m	250,00	0,61	152,50	4,76	1 190,00	5,39	1 342,50
Drát 10 drát o 10mm(0,62kg/m), pevne	m	40,00	0,95	38,00	4,76	190,40	5,73	228,40
Podružný materiál				22,00				22,00
Elektromontáže - Bleskozvod - celkom				498,52		1 542,01		2 040,53
Zemné práce				0,00		0,00		0,00
<i>BOURANÍ ŽIVIČNÝCH POVRCHŮ</i>								
Síla vrstvy 3-5cm	m2	50,00	4,33	216,50	0,00	0,00		216,50
<i>ŘEZÁNÍ SPÁRY</i>								
V asfaltu nebo betonu	m	100,00	8,71	871,00	0,00	0,00		871,00
<i>HLOUBENÍ KABELOVÉ RÝHY</i>								
Zemina třídy 4, šíře 350mm,hloubka 700mm	m	70,00	6,75	472,50	0,00	0,00		472,50
<i>ZŘÍZENÍ KABELOVÉHO LOŽE</i>								
Z kopaného písku, bez zakrytí, šíře do 65cm,tloušťka 10cm	m	30,00	2,03	60,90	0,00	0,00		60,90
<i>FOLIE VÝSTRAŽNÁ Z PVC</i>								
Do šířky 20cm	m	30,00	0,37	11,10	0,00	0,00		11,10
<i>KABELOVÝ PROSTUP Z PVC TRUBKY</i>								
Světlost do 10,5 cm	m	1,00	12,61	12,61	0,00	0,00		12,61
<i>KABEL.KANÁL Z PREFABRIKOVANÝCH</i>								
<i>BETON.ŽLABŮ ZALITÝ ASFALTEM</i>								
TK2-23x18,5/13x13cm	m	30,00	27,77	833,10	0,00	0,00		833,10
<i>ZÁHOZ KABELOVÉ RÝHY</i>								
Zemina třídy 4, šíře 350mm,hloubka 700mm	m	70,00	2,93	205,10	0,00	0,00		205,10
Zemné práce - celkom				2 682,81				2 682,81

Doprava 3,60% , Presun 1,00%

776,40

PPV 6,00%

1 012,70

Spolu

32 837,97

8 239,30

41 077,28

Rozpočet štrukturovanej kabeláže /ŠK/ C

Objednávateľ: Žilinský samosprávny kraj

Objekt: Dom sociálnych služieb pre dospelých, Turie č.296

Zariadenia ŠK

Por. č.	Typ Kód	Názov	ks m	Dodávka j.c.	Dodávka spolu	Montáž j.c.	Montáž spolu
P 01	86000043	Rozvádzač, výška 9U, VxŠxH 500x600x400, Nástenný datový montovateľný rozvádzač LC15 TREND	1	132,95	132,95	97,99	97,99
P 02	76107031	16-port 10/100BaseT Desktop Switch, kovový obal, interní zdroj	1	44,99	44,99	32,99	32,99
P 03	24064805	Tienený Patch-panel osadený, 16xRJ45 CAT5E, 1U, čierny	1	82,97	82,97	32,97	32,97
P 04	23100092	Zásuvka pod omietku 2xRJ45, STP, CAT5E, biela, tienená	5	5,19	25,95	2,65	13,25
P 05	23100090	Box na omietku pre zásuvku SX9 biela 80 x 80 x 32mm	5	1,59	7,95	2,29	11,45
P 06	80593005	Acar A-504, 5 pozíc 220V, 3m, prepäť. komplet	1	29,45	29,45	9,79	9,79
P 07	80190004	Sada spojovacieho materiálu M6, 4xmatica+podložka+skrutka	4	0,74	2,96	1,99	7,96
P 08	28310509	CAT5E 2xRJ45 Patchkabel s liatou ochranou šedý,5m	5	3,28	16,40	0,00	0,00
P 09	80191071	Vyvážovací panel 1U, oceľový	1	11,58	11,58	2,19	2,19
P 10	Agem Intelligence 1300 +Win XP Home Sk	Intel Atom processor 230 Single Core 1,6GHz, 533MHz, chipset Intel 945GC, integrovaná grafická karta GMA 950, pevný disk 160 GB 7200 rpm, pamäť 1024 MB DDR2, DVD/RW Dual double layer napalovačka, 5.1 kanálové HD audio, LAN 10/100, MS Windows XP Home SK, P	5	209,97	1 049,85	98,97	494,85
P 11	ASUS 19" LCD VK193D Wide 5ms+ Webkamera	Širokouhlý 19" LCD monitor s web kamerou 1.3M Pixel a s rozlíšením WXGA+ (1440x900) s dobou odozvy 5ms, SPLENDID technológia na vylepšenie obrazu, veľkosť bodu 0.285mm, vysoký kontrast 5000:1, jas 300cd/m2, vstup: analóg, uhly pohľadu V 160°/H 160°, TCO0	5	94,95	474,75	32,95	164,75
P 12	Klávesnica BenQ 1300-E1L MM black multimedia	Klávesnica s klasickým rozložením kláves + 11 hot keys - multimediálnych a internetových tlačidiel ako ovládanie hlasitosti, spustenie / zastavenie prehrávania, e-mail, www Home atd.. Vysoká odolnosť. Pripojenie cez PS2. alebo USB, slovenská znaková sada,	5	6,99	34,95	9,95	49,75
P 13	GENIUS NetScroll 110 USB white	Kvalitná optická biela myška s pekným dizajnom, so senzorom 800dpi, s 2 tlačidlami a scrolovacím kolieskom 3D Magic Roller fungujúcim ako s tlačidlo. pripojiteľná cez USB	5	5,99	29,95	4,98	24,90
P 14	Reproduktory GENIUS SP-S110 black	Dva reproduktory 2x 0, 5W RMS s ovládaním hlasitosti na prednom paneli. Frekvenčný rozsah 200Hz-20kHz, driver 50x90 mm.Výstup na slúchadlá, rozmery 67 x 174 x 83mm, čierne	5	7,99	39,95	9,98	49,90
Medzisúččet					1 984,65		992,74
Dopravné z dodávky materiálu			3,6%		71,45		
Presun			1,0%				9,93
PPV			6,0%				59,56
SPOLU				A1:	2 056,10 €	B1:	1 062,23 €

Rozvodná elektroinštalčná sieť

Por. č.	Typ Kód	Názov	ks m	Dodávka j.c.	Dodávka spolu	Montáž j.c.	Montáž spolu
P 01	LHD 20X10HC	PVC žľab elektroinštalčný 20/10	50	0,41	20,50	1,12	56,00
P 02	LHD 40X20HC	PVC žľab elektroinštalčný 40/20	50	0,78	39,00	1,12	56,00
P 03	LHD 40X40HC	PVC žľab elektroinštalčný 40/40	50	1,15	57,50	1,12	56,00
P 04	FTP CAT 5E	Kábel FTP CAT 5E,PVC, 4 páry, drôt ,tienený	200	0,47	94,00	0,39	78,00
P 05	H8	Hmoždinka d8 + vrut 4*45	200	0,05	10,00	0,26	52,00
P 06		Prieraz v tehlovej stene do 35cm	20	0,00	0,00	2,75	55,00
P 07	PEM	Pomocný elektroinštalčný materiál	1	24,99	24,99	49,99	49,99
Medzisúččet					245,99		402,99
Dopravné z dodávky materiálu			3,6%		8,86		
Presun			1,0%				4,03
PPV			6,0%				24,18
SPOLU				A2:	254,85 €	B2:	431,20 €

Spolu celkom bez dph

celkom:

2 310,94

1 493,43

3 804,37

Objednávate Žilinský samosprávny kraj pre správu DSS dosp. Turie

Objekt: Nadstavba a stavebné úpravy domova soc. služieb pre dospelých
miesto stavby: Turie č. 296

Zariadenia EPS

Por. č.	Názov	ks m	Dodávka j.c.	Dodávka spolu	Montáž j.c.	Montáž spolu
P 01	Hlavná riadiaca jednotka	1	859,61	859,61	104,55	104,55
P 02	Líniová riadiaca karta	2	419,83	839,66	21,57	43,14
P 03	Prepät'ová ochrana	1	97,63	97,63	13,46	13,46
P 04	Montážna platňa pre ústredňu, pre LED modul a modul tlačiarne	1	60,44	60,44	13,46	13,46
P 05	Modul na signalizáciu požiaru a poruchy pre 8 skupín	2	54,79	109,58	15,26	30,52
P 06	Modul na prepínanie režimu deň/noc	1	60,44	60,44	15,26	15,26
P 07	Akumulátor 26 Ah	2	42,45	84,90	3,64	7,28
P 08	Opticko dymový hlásič s izolátorom	73	34,98	2 553,54	2,31	168,63
P 09	Tepelný s izolátorom	3	33,79	101,37	2,31	6,93
P 10	Tlačidlový hlásič - červený plast	13	55,97	727,61	8,62	112,06
P 11	Pätica hlásiča	76	2,79	212,04	7,96	604,96
P 12	Kryt na ACC nad 15 Ah	2	19,58	39,16	12,24	24,48
P 13	V/V modul s izolátorom	2	38,39	76,78	13,57	27,14
P 14	Naprogramovanie systému EPS	1	0,00	0,00	122,14	122,14
P 15	Oživenie systému EPS	1	0,00	0,00	91,94	91,94
P 16	Uvedenie systému EPS do trvalej prevádzky	1	0,00	0,00	42,15	42,15
P 17	Prvá odbor.prehl.a skúška systému EPS	1	0,00	0,00	182,29	182,29
P 18	Poučenie obsluhy systému EPS	1	0,00	0,00	82,97	82,97
Medzisúččet				5 822,76		1 693,36
Dopravné z dodávky materiálu		3,6%		209,62		
Presun		1,0%				16,93
PPV		6,0%				101,60
SPOLU			A1:	6 032,38 €	B1:	1 811,90 €

Rozvodná sieť

Por. č.	Názov	ks m	Dodávka j.c.	Dodávka spolu	Montáž j.c.	Montáž spolu
P 01	Káblové rozvody EPS	1	1 819,99	1 819,99	2 719,99	2 719,99
P 02				0,00		0,00
P 03				0,00		0,00
Medzisúččet				1 819,99		2 719,99
Dopravné z dodávky materiálu		3,6%		65,52		
Presun		1,0%				27,20
PPV		6,0%				163,20
SPOLU			A2:	1 885,51 €	B2:	2 910,39 €

Celkom:

12 640,18 €

Domáci rozhlas

Objednávateľ Žilinský samosprávny kraj pre správu DSS dosp. Turie

Objekt: Nadstavba a stavebné úpravy domova soc. služieb pre dospelých
miesto stavby: Turie č. 296

Zariadenia DR

Por. č.	Názov	ks m	Dodávka j.c.	Dodávka spolu	Montáž j.c.	Montáž spolu
P 01	Riadiaca jednotka	1	1 805,74	1 805,74	112,54	112,54
P 02	MP3 prehrávač/tuner	1	468,72	468,72	18,91	18,91
P 03	Výkonový zosilovač 240W	3	699,72	2 099,16	18,91	56,73
P 04	Mikrofónová stanica základná	1	299,07	299,07	18,91	18,91
P 05	Stojanový rozvádzač 19" - 15U, 600x600 mm	1	334,52	334,52	116,17	116,17
P 06	19" ventilačná jednotka 60W, 2U, (2 x ventilátor) s termostatom	1	160,12	160,12	0,00	0,00
P 07	19" preforovaná polica 750mm, 1U (so zadnými podperami) nosnosť 80kg	2	25,08	50,16	0,00	0,00
P 08	19" rozvodný panel 5x230V, 2U, 3m	1	20,07	20,07	0,00	0,00
P 09	Zdroj nepretržitého napájania 2000VA; 1500W; 25-40min, 38kg, 19" - 4U	1	2 199,98	2 199,98	112,54	112,54
P 10	Podhl'adový reproduktor 9/6W, EVAC, okrúhla kov. mriežka	20	22,73	454,60	9,59	191,80
P 11	Protipožiarny kryt pre reproduktor, EVAC	20	12,11	242,20	1,45	29,00
P 12	Skrinkový reproduktor 9/6W, EVAC	54	25,79	1 392,66	9,58	517,32
P 13	Doska dohľadu (výhradne pre 2-kanálový systém, vyžaduje samostatné káblové vedenie)	6	28,20	169,20	15,26	91,56
P 14	Prepaťová ochrana	1	47,29	47,29	13,57	13,57
P 15	Naprogramovanie systému DR	1	0,00	0,00	122,14	122,14
P 16	Oživenie systému DR	1	0,00	0,00	91,94	91,94
P 17	Uvedenie systému DR do trvalej prevádzky	1	0,00	0,00	42,15	42,15
P 18	Prvá odbor.prehl.a skúška systému DR	1	0,00	0,00	182,29	182,29
P 19	Poučenie obsluhy systému DR	1	0,00	0,00	82,97	82,97
Medzisúččet				9 743,49		1 800,54
Dopravné z dodávky materiálu		3,6%		350,77		
Presun		1,0%				18,01
PPV		6,0%				108,03
SPOLU				A1: 10 094,26	B1:	1 926,58

Rozvodná sieť

Por. č.	Názov	ks m	Dodávka j.c.	Dodávka spolu	Montáž j.c.	Montáž spolu
P 01	Káblové rozvody EPR	1	1 972,99	1 972,99	2 959,95	2 959,95
P 02						
P 03						
Medzisúččet				1 972,99		2 959,95
Dopravné z dodávky materiálu		3,6%		71,03		
Presun		1,0%				29,60
PPV		6,0%				177,60
SPOLU				A2: 2 044,02	B2:	3 167,15

Celkom:

12 138,27

17 231,99

5093,72

ROZPOČET

Stavba: NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,
Objekt: DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ C
Časť: VZDUCHOTECHNIKA C
JKSO:
Objednávateľ: ZILINSKY SAMOSPRAVNÝ KRAJ
Zhotoviteľ: GAROMONT
Dátum: 1. 6. 2011

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		Zariadenie c.1	Vetranie hygienických priestorov					
	D		D1					1 484,56	
1	K	PK	1.01	Radiálny ventilátor	ks	2,000	99,98	199,96	20,0
2	K	PK	1.02	Radiálny ventilátor	ks	6,000	126,05	756,30	20,0
3	K	PK	1.03	Kruhová strieška KS-2-100	ks	4,000	10,99	43,96	20,0
4	K	PK	1.04	Kruhová strieška KS-2-125	ks	2,000	12,25	24,50	20,0
5	K	PK	1.05	Ohybná hadica	bm	6,000	4,36	26,16	20,0
6	K	PK	1.06	Strešný prechod DN 125	ks	2,000	16,50	33,00	20,0
7	K	PK	1.07	Strešný prechod DN 100	ks	4,000	14,85	59,40	20,0
8	K	PK	1.08	potrubie s tvarovkami		0,000	0,00	0,00	20,0
9	K	PK	Pol1	DN 125mm/10%	bm	5,000	15,62	78,10	20,0
10	K	PK	Pol2	DN 100mm/10%	bm	10,000	15,85	158,50	20,0
11	K	PK	1.09	Tepelná izolácia PEP AL hr.15mm	m2	8,000	8,25	66,00	20,0
12	K	PK	Pol3	Montážny, spojovací a tesniaci materiál	kpl	1,000	38,68	38,68	20,0
	D		Zariadenie c.2	Odsávanie pár v kuchyniach					
	D		D1					322,53	
13	K	PK	2.01	Digestor	ks	2,000	70,95	141,90	20,0
14	K	PK	2.02	Kruhová strieška KS-2-125	ks	2,000	12,25	24,50	20,0
15	K	PK	2.03	Spätná klapka RSK 125	ks	2,000	8,05	16,10	20,0
16	K	PK	2.04	Ohybná hadica	bm	2,000	1,65	3,30	20,0
17	K	PK	2.05	Strešný prechod DN 125	ks	2,000	16,50	33,00	20,0
18	K	PK	2.06	potrubie s tvarovkami		0,000	0,00	0,00	20,0
19	K	PK	Pol1	DN 125mm/10%	bm	4,000	15,62	62,48	20,0
20	K	PK	2.07	Tepelná izolácia PEP AL hr.15mm	m2	3,000	8,25	24,75	20,0
21	K	PK	Pol4	Montážny, spojovací a tesniaci materiál	kpl	1,000	16,50	16,50	20,0
	D		D2	Ostatné				538,91	
22	K	PK	Pol5	Montáž		1,000	367,91	367,91	20,0
23	K	PK	Pol6	Dopravné náklady		1,000	171,00	171,00	20,0
				Celkom				2 346,00	

Rekapitulácia vybavenia

Objekt	Cena bez DPH	20% DPH	Celkom s DPH	Výd. skupina
Oprávnené náklady:	49 985,10	9 997,02	59 982,12	
IKT	3 817,70	763,54	4 581,24	633002
DSS PRE DOSPELÝCH - VNÚTORNÉ VYBAVENIE - ČASŤ A,B	23 935,60	4 787,12	28 722,72	633001
DSS PRE DOSPELÝCH-VNÚTORNÉ VYBAVENIE- ČASŤ C	22 231,80	4 446,36	26 678,16	633001

Neoprávnené náklady:	6 339,40	1 267,88	7 607,28	
DSS PRE DOSPELÝCH-VNÚTORNÉ VYBAVENIE- ČASŤ C	6 339,40	1 267,88	7 607,28	633001

Spolu:	56 324,50	11 264,90	67 589,40	
---------------	------------------	------------------	------------------	--

spolu (oprávnené) za výd. skupinu 633001

55 400,88

Opis rozpočtovej položky	Merná jednotka	Počet merných jednotiek	Cena za MJ bez DPH	Spolu bez DPH
Miestnosť č. 3.27 - obývacia izba				
Notebook TOSHIBA S-10 15.4",Procesor:, pevný disk 250 Gb,pamäť 3 GB DDR 2,opt.mechanika DVD/RW,sieť Gigabit LAN,modem,Bluetooth,WiFi,čítačka kariet,web kamera, operačný systém SK,slov.klávesnica,myš	ks	2	375,15	750,30
TV Sony LCD 32" (82 cm) Full HD 16:9,kontrast 15 000:1,svietivosť 500 cd/m2,rozlíšenie 1920x1080,DVB-T turner,3x HDMI/1 CEC 3.1/odozva 5 ms, 4 obrazové režimy,TXT 2500 strán,zadný výstup pre sluchadlá,otočný podstavec	ks	1	414,2	414,20
Miestnosť č. 3.32 - psychológ				
Notebook TOSHIBA S-10 15.4",Procesor:,pevný disk 320 Gb,pamäť 3 GB DDR 2,opt.mechanika DVD/RW,sieť Gigabit LAN,modem,Bluetooth,WiFi,čítačka kariet,operačný systém SK,slovenská klávesnica,myš	ks	1	414,2	414,20
Čierno-biele multifunkčné zariadenie OKI laserové,tlač,kopírovanie a skenovanie formát A4,automatická obojstr.tlač,rýchla,tlače 20 strán/autom.podávač,vstavané sieťové rozhranie so vzdialeným užívateľským rozhraním (RUI),tlač s rozlíšením 1200x600 dpi	ks	1	246,1	246,10
Miestnosť č. 3.34 - jedáleň,spoločenská miestnosť				
TV LCD Full HD Sony s integrovaným DVB-T,uhlopr.82 cm,rozlíšenie 1920x1080,jas min.500 cd/m2,dynamický kontrast min.50 000:1,Inteligent Senzor II,reproduktory,ekvalizér,detská poistka,USB vstup,sluchátkový výstup,PC audio vstup,otočný stojan,české/sloven.menu	ks	1	498,2	498,20
Notebook TOSHIBA S-10 15.4",Procesor:,pevný disk 320 Gb,pamäť 3 GB DDR 2,opt.mechanika DVD/RW,sieť Gigabit LAN,modem,Bluetooth,WiFi,čítačka kariet,operačný systém SK,slovenská klávesnica,myš	ks	2	417,2	834,40
Miestnosť č. 3.35 - inšpekčná izba				
Notebook TOSHIBA S-10 15.4",Procesor:, pevný disk 320 Gb,pamäť 3 GB DDR 2,opt.mechanika DVD/RW,sieť Gigabit LAN,modem,Bluetooth,WiFi,čítačka kariet,operačný systém SK,slovenská klávesnica,myš	ks	1	414,2	414,20
Čierno-biele multifunkčné zariadenie OKI laserové,tlač,kopírovanie a skenovanie formát A4,automatická obojstr.tlač,rýchla,tlače 20 strán/ autom.podávač,vstavané sieťové rozhranie so vzdialeným užívateľským rozhraním (RUI),tlač s rozlíšením 1200x600 dpi	ks	1	246,1	246,10
SPOLU bez DPH:				3 817,70
20% DPH				763,54
Celkom s DPH				4 581,24

HS INTERIÉR - CENOVÁ PONUKA

Stavba: NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY

Objekt: DSS PRE DOSPELÝCH - VNÚTORNÉ VYBAVENIE - ČASŤ A,B

Časť:

Dátum: 17.1.2011

JKSO: 801 13

P.Č.	KC N	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH	DPH	Cena celkom s DPH
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12

1.a Miestnosť č. 3.08 - predsieň

1	1		Skriňa šírka 90 cm, 60 cm hĺbka - dvojdvierová otváracia 1/2 na vešanie 1/2 police š900xv2000xh1600	MDF vákuolisovaná fólia, farba buk	ks	2	248,70	497,40	99,48	596,88
2	2		Zrkadlov ráme 600 x 400	MDF ABS hrany, farba buk	ks	1	24,40	24,40	4,88	29,28

1.b Miestnosť č. 3.09 - izba

3	3		Drevené polohovateľné zdvíhacie elektrické lôžko pojazdné, s postrannicami 5 dielna lôžná plocha, výškové nastavenie pomocou elektromotora, polohovanie chrbtovej a nožnej časti pomocou elektromotora: 90x200cm, nosnosť 135 kg – 155 kg, drevené lamely, 2 drevené bočnice, ktoré je možné spúšťať, kolieska ktoré možno zabrzdiť, prídavná hrazda s trapézovou hrazdičkou, nastaviteľná výška postele – 40 – 80 cm, 4 funkcie prestavenia, polohovanie elektrické, + matrac (pasívny antidekubitný matrac, rozmer 90x200x11cm, bavlnený, paropriepustný a neriepuštný pre tekutiny)	drevené časti postele /laminované/ lôžná plocha z lamiel drevených, buk	ks	2	681,70	1 363,40	272,68	1 636,08
4	4		Drevený nočný stolík zdravotnícky 1 x zásuvka, 1 x dolná skrinka, pojazdný - brzdiateľné kolieska, vysúvacia doska stolíka integrovaná na bočnej stene stolíka, rozmery: min. výška 80, šírka 42, hĺbka 42cm,	laminovaný, farba buk	ks	2	213,40	426,80	85,36	512,16
5	5		80x40 cm - úložný priestor na paplóny - š800xv800xh1400 - výklopná skrinka otváranie spredu určená na skladovanie paplónov	MDF ABS hrany, farba buk	ks	2	93,20	186,40	37,28	223,68
6	6		jedálenský stolík 800 x 800	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1	86,40	86,40	17,28	103,68
7	7		Stolička čalúnená, drevená-ekokoža	drevené časti buk, ekokoža oranžová	ks	2	64,60	129,20	25,84	155,04

1.c Miestnosť 3.11 - predsieň

8	8		Zrkadlov ráme 600 x 400	MDF ABS hrany, farba buk	ks	1	24,40	24,40	4,88	29,28
9	9		Skriňa na topánky štvorradová výklopná skrinka na topánky - botník - š.740x v 1500 x hl 200	MDF vakuolisovaná fólia, farba buk	ks	1	123,80	123,80	24,76	148,56

P.Č.	KC N	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH	DPH	Cena celkom s DPH
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12

1.d Miestnosť č. 3.13 - izba

10		10	Drevené polohovateľné zdvíhacie elektrické lôžko pojazdné, s postrannicami 5 dielna ložná plocha , výškové nastavenie pomocou elektromotora, polohovanie chrbtovej a nožnej časti pomocou elektromotora: 90x200cm, nosnosť 135 kg – 155 kg, drevené lamely, 2 drevené bočnice, ktoré je možné spúšťať, kolieska ktoré možno zabrzdiť, prídavná hrazda s trapézovou hrazdičkou, nastaviteľná výška postele – 40 – 80 cm, 4 funkcie prestavenia, polohovanie elektrické, + matrac (pasívny antidekubitný matrac, rozmer 90x200x11cm, bavlnený, paropriepustný a neriepuštný pre tekutiny)	drevené časti postele /laminované/ ložná plocha z lamiel drevených, buk	ks	2	681,70	1 363,40	272,68	1 636,08
11		11	Drevený nočný stolík zdravotnícky 1 x zásuvka, 1 x dolná skrinka, pojazdný - brzditeľné kolieska, vysúvacia doska stolíka integrovaná na bočnej stene stolíka, rozmery: min. výška 80, šírka 42, hĺbka 42cm	laminovaný , farba buk	ks	2	213,40	426,80	85,36	512,16
12		12	80x40 cm - úložný priestor na paplóny - š800xv800xh1400 - výklopná skrinka otváranie spredu určená na skladovanie paplónov	MDF ABS hrany, farba buk	ks	2	93,20	186,40	37,28	223,68
13		13	jedálenský stolík 800 x 800	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1	86,40	86,40	17,28	103,68
14		14	Stolička čalúnená, drevená-ekokoža	drevené časti buk, ekokoža žltá	ks	2	64,60	129,20	25,84	155,04

0,00 0,00

1.e Miestnosť č. 3.14 - izba

15		15	Drevené polohovateľné zdvíhacie elektrické lôžko pojazdné, s postrannicami 5 dielna ložná plocha , výškové nastavenie pomocou elektromotora, polohovanie chrbtovej a nožnej časti pomocou elektromotora: 90x200cm, nosnosť 135 kg – 155 kg, drevené lamely, 2 drevené bočnice, ktoré je možné spúšťať, kolieska ktoré možno zabrzdiť, prídavná hrazda s trapézovou hrazdičkou, nastaviteľná výška postele – 40 – 80 cm, 4 funkcie prestavenia, polohovanie elektrické, + matrac (pasívny antidekubitný matrac, rozmer 90x200x11cm, bavlnený, paropriepustný a neriepuštný pre tekutiny)	drevené časti postele /laminované/ ložná plocha z lamiel drevených, buk	ks	2	681,70	1 363,40	272,68	1 636,08
16		16	Drevený nočný stolík zdravotnícky 1 x zásuvka, 1 x dolná skrinka, pojazdný - brzditeľné kolieska, vysúvacia doska stolíka integrovaná na bočnej stene stolíka, rozmery: min. výška 80, šírka 42, hĺbka 42cm	laminovaný , farba buk	ks	2	213,40	426,80	85,36	512,16
17		17	jedálenský stolík 800 x 800	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1	86,40	86,40	17,28	103,68
18		18	Stolička čalúnená, drevená-ekokoža	drevené časti buk, ekokoža vanilka	ks	2	64,60	129,20	25,84	155,04
19		19	80x40 cm - úložný priestor na paplóny - š800xv800xh1400 - výklopná skrinka otváranie spredu určená na skladovanie paplónov	MDF ABS hrany, farba buk	ks	2	93,20	186,40	37,28	223,68

1.f Miestnosť č. 3.15 - šatník

20		20	Skriňa šírka 90 cm, 60 cm hĺbka- dvojdvierová otvárať 1/2 na vešanie 1/2 police š900xv2000xh1600	MDF vákuolisovaná folia, farba buk	ks	4	248,70	994,80	198,96	1 193,76
----	--	----	--	------------------------------------	----	---	--------	--------	--------	----------

P.Č.	KC N	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH	DPH	Cena celkom s DPH
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12

1.g Miestnosť č. 3.16 - predsieň

21	21	Skriňa šírka 90 cm, 60 cm hĺbka- dvojdvierová otváracia 1/2 na vešanie 1/2 police \$900xv2000xh1600	MDF vákuolisovaná fólia, farba buk	ks	2	248,70	497,40	99,48	596,88
22	22	Zrkadlov ráme 600 x 400	MDF ABS hrany, farba buk	ks	1	24,40	24,40	4,88	29,28

1.h Miestnosť č. 3.18 - izba

23	23	Drevené polohovateľné zdvíhacie elektrické lôžko pojazdné, s postrannicami 5 dielna ložná plocha , výškové nastavenie pomocou elektromotora, polohovanie chrbtovej a nožnej časti pomocou elektromotora: 90x200cm, nosnosť 135 kg – 155 kg, drevené lamely, 2 drevené bočnice, ktoré je možné spúšťať, kolieska ktoré možno zabrzdiť, prídavná hrazda s trapézovou hrazdičkou, nastaviteľná výška postele – 40 – 80 cm, 4 funkcie prestavenia, polohovanie elektrické, + matrac (pasívny antidekubitný matrac, rozmer 90x200x11cm, bavlnený, paropriepustný a neriepustný pre tekutiny)	drevené časti postele /laminované/ ložná plocha z lamiel drevených, buk	ks	2	681,70	1 363,40	272,68	1 636,08
24	24	Drevený nočný stolík zdravotnícky 1 x zásuvka, 1 x dolná skrinka, pojazdný - brzditeľné kolieska, vysúvacia doska stolika integrovaná na bočnej stene stolika, rozmery: min. výška 80, šírka 42, hĺbka 42cm	laminovaný , farba buk	ks	2	213,40	426,80	85,36	512,16
25	25	jedálenský stolík 800 x 800	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1	86,40	86,40	17,28	103,68
26	26	Stolička čalúnená, drevená-ekokoža	MDF vakuolisovaná fólia, farba buk	ks	2	64,60	129,20	25,84	155,04
27	27	80x40 cm - úložný priestor na paplóny - \$800xv800xh1400 - výklopná skrinka otváranie spredu určená na skladovanie paplónov	MDF ABS hrany, farba buk	ks	2	93,20	186,40	37,28	223,68

1.i Miestnosť č. 3.19 - predsieň

28	28	Skriňa šírka 90 cm, 60 cm hĺbka- dvojdvierová otváracia 1/2 na vešanie 1/2 police \$900xv2000xh1600	MDF vákuolisovaná fólia, farba buk	ks	2	248,70	497,40	99,48	596,88
29	29	Zrkadlov ráme 600 x 400		ks	1	24,40	24,40	4,88	29,28

1.j Miestnosť č. 3.21 - izba

30	30	Drevené polohovateľné zdvíhacie elektrické lôžko pojazdné, s postrannicami 5 dielna ložná plocha , výškové nastavenie pomocou elektromotora, polohovanie chrbtovej a nožnej časti pomocou elektromotora: 90x200cm, nosnosť 135 kg – 155 kg, drevené lamely, 2 drevené bočnice, ktoré je možné spúšťať, kolieska ktoré možno zabrzdiť, prídavná hrazda s trapézovou hrazdičkou, nastaviteľná výška postele – 40 – 80 cm, 4 funkcie prestavenia, polohovanie elektrické, + matrac (pasívny antidekubitný matrac, rozmer 90x200x11cm, bavlnený, paropriepustný a neriepustný pre tekutiny)	drevené časti postele /laminované/ ložná plocha z lamiel drevených, buk	ks	2	681,70	1 363,40	272,68	1 636,08
31	31	Drevený nočný stolík zdravotnícky 1 x zásuvka, 1 x dolná skrinka, pojazdný - brzditeľné kolieska, vysúvacia doska stolika integrovaná na bočnej stene stolika, rozmery: min. výška 80, šírka 42, hĺbka 42cm	laminovaný , farba buk	ks	2	213,40	426,80	85,36	512,16

P.Č.	KC N	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH	DPH	Cena celkom s DPH
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12
32		32	jedálenský stolík 800 x 800	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1	86,40	86,40	17,28	103,68
33		33	Stolička čalúnená, drevená-ekokoža	MDF vakuovolisovaná folia, farba buk, bledozelená	ks	2	64,60	129,20	25,84	155,04
33		34	80x40 cm - úložný priestor na paplóny - š800xv800xh1400 - výklopná skrinka otváranie spredu určená na skladovanie paplónov	MDF ABS hrany, farba buk	ks	2	93,20	186,40	37,28	223,68

1.k Miestnosť č. 3.22 - šatník - sklad čistého prádla

35		35	Skriňa šírka 90 cm, 60 cm hĺbka- dvojdvierová otváráv 1/2 na vešanie 1/2 police š900xv2000xh1600	MDF vákuolisovaná folia, farba buk	ks	4	248,70	994,80	198,96	1 193,76
----	--	----	---	---------------------------------------	----	---	--------	--------	--------	----------

1.l Miestnosť č. 3.23 - predsieň

36		36	Skriňa šírka 90 cm, 60 cm hĺbka- dvojdvierová otváráv 1/2 na vešanie 1/2 police š900xv2000xh1600	MDF vákuolisovaná folia, farba buk	ks	1	248,70	248,70	49,74	298,44
37		37	Zrkadlov ráme 600 x 400	MDF ABS hrany, farba buk	ks	1	24,40	24,40	4,88	29,28

1.m Miestnosť č. 3.25 - izba

3		3	Drevené polohovateľné zdvíhacie elektrické lôžko pojazdné, s postrannicami 5 dielna ložná plocha , výškové nastavenie pomocou elektromotora, polohovanie chrbtovej a nožnej časti pomocou elektromotora: 90x200cm, nosnosť 135 kg – 155 kg, drevené lamely, 2 drevené bočnice, ktoré je možné spúšťať, kolieska ktoré možno zabrzdiť, prídavná hrazda s trapézovou hrazdičkou, nastaviteľná výška postele – 40 – 80 cm, 4 funkcie prestavenia, polohovanie elektrické, + matrac (pasívny antidekubitný matrac, rozmer 90x200x11cm, bavlnený, paropriepustný a neriepustný pre tekutiny)	drevené časti postele /laminované/ ložná plocha z lamiel drevených, buk	ks	2	681,70	1 363,40	272,68	1 636,08
37		37	Drevený nočný stolík zdravotnícky 1 x zásuvka, 1 x dolná skrinka, pojazdný - brzditeľné kolieska, vysúvacia doska stolika integrovaná na bočnej stene stolika, rozmery: min. výška 80, šírka 42, hĺbka 42cm	laminovaný , farba buk	ks	2	213,40	426,80	85,36	512,16
38		38	jedálenský stolík 800 x 800	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1	86,40	86,40	17,28	103,68
39		39	Stolička čalúnená, drevená-ekokoža	MDF vakuovolisovaná folia, farba buk, bledomodrá	ks	2	64,60	129,20	25,84	155,04
40		40	80x40 cm - úložný priestor na paplóny - š800xv800xh1400 - výklopná skrinka otváranie spredu určená na skladovanie paplónov	MDF ABS hrany, farba buk	ks	2	93,20	186,40	37,28	223,68

P.Č.	KC N	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH	DPH	Cena celkom s DPH
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12

1.n Miestnosť č. 3.26 - izba

3		3	Drevené polohovateľné zdvíhacie elektrické lôžko pojazdné, s postrannicami 5 dielna ložná plocha , výškové nastavenie pomocou elektromotora, polohovanie chrbtovej a nožnej časti pomocou elektromotora: 90x200cm, nosnosť 135 kg – 155 kg, drevené lamely, 2 drevené bočnice, ktoré je možné spúšťať, kolieska ktoré možno zabrzdiť, prídavná hrazda s trapézovou hrazdičkou, nastaviteľná výška postele – 40 – 80 cm, 4 funkcie prestavenia, polohovanie elektrické, + matrac (pasívny antidekubitný matrac, rozmer 90x200x11cm, bavlnený, paropriepustný a neriepuštný pre tekutiny)	drevené časti postele /laminované/ ložná plocha z lamiel drevených, buk	ks	2	681,70	1 363,40	272,68	1 636,08
42		42	Drevený nočný stolík zdravotnícky 1 x zásuvka, 1 x dolná skrinka, pojazdný - brzdiateľné kolieska, vysúvací doska stolíka integrovaná na bočnej stene stolíka, rozmery: min. výška 80, šírka 42, hĺbka 42cm	laminovaný , farba buk	ks	2	213,40	426,80	85,36	512,16
43		43	jedálenský stolík 800 x 800	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1	86,40	86,40	17,28	103,68
44		44	Stolička čalúnená, drevená-ekokoža	MDF vakuovolisovaná fólia, farba buk, žltá	ks	2	64,60	129,20	25,84	155,04
45		45	80x40 cm - úložný priestor na paplóny - š800xv800xh1400 - výklopná skrinka otváranie spredu určená na skladovanie paplónov	MDF ABS hrany, farba buk	ks	2	93,20	186,40	37,28	223,68

1.o Miestnosť č. 3.27 - predsieň

46		46	Skriňa šírka 90 cm, 60 cm hĺbka- dvojdvierová otváracia 1/2 na vešanie 1/2 police š900xv2000xh1600	MDF vakuovolisovaná fólia, farba buk	ks	2	248,70	497,40	99,48	596,88
47		47	Zrkadlo ráme 600 x 400	MDF ABS hrany, farba buk	ks	1	24,40	24,40	4,88	29,28

1.p Miestnosť č. 3.29 - izba

3		3	Drevené polohovateľné zdvíhacie elektrické lôžko pojazdné, s postrannicami 5 dielna ložná plocha , výškové nastavenie pomocou elektromotora, polohovanie chrbtovej a nožnej časti pomocou elektromotora: 90x200cm, nosnosť 135 kg – 155 kg, drevené lamely, 2 drevené bočnice, ktoré je možné spúšťať, kolieska ktoré možno zabrzdiť, prídavná hrazda s trapézovou hrazdičkou, nastaviteľná výška postele – 40 – 80 cm, 4 funkcie prestavenia, polohovanie elektrické, + matrac (pasívny antidekubitný matrac, rozmer 90x200x11cm, bavlnený, paropriepustný a neriepuštný pre tekutiny)	drevené časti postele /laminované/ ložná plocha z lamiel drevených, buk	ks	2	681,70	1 363,40	272,68	1 636,08
49		49	Drevený nočný stolík zdravotnícky 1 x zásuvka, 1 x dolná skrinka, pojazdný - brzdiateľné kolieska, vysúvací doska stolíka integrovaná na bočnej stene stolíka, rozmery: min. výška 80, šírka 42, hĺbka 42cm	laminovaný , farba buk	ks	2	213,40	426,80	85,36	512,16
50		50	jedálenský stolík 800 x 800	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1	86,40	86,40	17,28	103,68
51		51	Stolička čalúnená, drevená-ekokoža	MDF vakuovolisovaná fólia, farba buk, bielošedá	ks	2	64,60	129,20	25,84	155,04
52		52	80x40 cm - úložný priestor na paplóny - š800xv800xh1400 - výklopná skrinka otváranie spredu určená na skladovanie paplónov	MDF ABS hrany, farba buk	ks	2	93,20	186,40	37,28	223,68

P.Č.	KC N	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH	DPH	Cena celkom s DPH
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12

									0,00	0,00
2.a Miestnosť č. 3.03 - sklad upratovačky										
53		53	Regál 1,5 m - š1500 x v1800 x hl 400	biely kmaxit alebo pozink	ks	1	226,00	226,00	45,20	271,20

2.b Miestnosť č. 3.06 - knižnica										
54		54	Regál 1,0 m - š.1000, v 1800-2000 x hl 330 - 400, drevený regál so zadnou stenou, 6 policový	laminátové dosky, ABS hrany, farba buk	ks	4	183,20	732,80	146,56	879,36
55		55	Pisací stôl minimálne 60x120 cm, 4 zásuvky uzamykateľný centrálne	MDF ABS hrany farba buk	ks	1	265,70	265,70	53,14	318,84
56		56	Stolička čalúnená, drevená-ekokoža	drevo buk, ekokoža oranžová	ks	1	64,60	64,60	12,92	77,52
57		57	Kreslo-ekokoža - celočalúnené	drevo buk, ekokoža oranžová	ks	2	143,70	287,40	57,48	344,88
58		58	Konferenčný stolík cca 100x60 cm	MDF ABS hrany farba buk	ks	1	85,40	85,40	17,08	102,48
59		59	Registračka uzamykateľná, 4 šuplíky - Kovová registračka – kovová kartotéka 4 zásuvková, z oceleového plechu určená na závesné zložky formátu A4, centrálne uzamykanie zásuviek cylindrickou zámkou nosnosť zásuviek 35 kg, plné teleskopické výsuvy v1320xš465x hl620	Oceľový plech povrchová úprava práškový lak farby antracit	ks	1	238,00	238,00	47,60	285,60

Cena celkom spolu								23 935,60	4 787,12	28 722,72
--------------------------	--	--	--	--	--	--	--	------------------	-----------------	------------------

HS INTERIER - CENOVÁ PONUKA

Stavba: NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY

Objekt: DSS PRE DOSPELÝCH-VNÚTORNÉ VYBAVENIE- ČASŤ C

Časť:

Dátum: 17.1.2011

JKSO: 801 13

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH v EUR	DPH	Cena celkom s DPH v EUR
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12

3.h Miestnosť č. 3.20 - predsieň

28		28	Stolička čalúnená, drevená-ekokoža. Stolička drevená s operadlom bez podrúčk čalúnená s umývateľnou sedacou časťou nosnosť 120 kg	masívne drevo, ekokoža, farba drevo-breza, ekokoža - oranžová	ks	2,00	64,60	129,20	25,84	155,04
----	--	----	---	---	----	------	-------	--------	-------	--------

3.i Miestnosť č. 3.21 - predsieň

29		29	Skriňa šírka 90 cm, 60 cm hĺbka jedna časť vešanie prádla a police,	MDF vakuovolisovaná folia, farba breza	ks	2,00	248,70	497,40	99,48	596,88
30		30	Zrkadlo 60 cm šírka - zrkadlo v ráme	MDF ABS hrany, farba breza	ks	1,00	24,40	24,40	4,88	29,28

3.j Miestnosť č. 3.22 - predsieň

31		31	Skriňa šírka 90 cm, 60 cm hĺbka jedna časť vešanie prádla a police,	MDF vakuovolisovaná folia, farba breza	ks	2,00	248,70	497,40	99,48	596,88
32		32	Zrkadlo 60 cm šírka - zrkadlo v ráme	MDF ABS hrany, farba breza	ks	1,00	24,40	24,40	4,88	29,28

3.k Miestnosť č. 3.24 - izba

33		33	Posteľ s úložným priestorom - Posteľ drevená so zadným čelom, vyklápací rošt so zabudovaným priestorom na ukladanie lôžkovín, lamelový rošt, matrac nosnosť 120 kg, výška matraca 18 – 24 cm, š 2090, v 820, hl.985	MDF vakuovolisovaná folia, farba breza	ks	2,00	256,70	513,40	102,68	616,08
34		34	Nočný stolík dyhovaný, pojazdný, 1šuplík, 1dvierka	LTDT farba breza	ks	2,00	63,70	127,40	25,48	152,88
35		35	Stôl 80x80 cm	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba breza	ks	1,00	86,40	86,40	17,28	103,68
36		36	Stolička čalúnená, drevená-ekokoža. Stolička drevená s operadlom bez podrúčk čalúnená s umývateľnou sedacou časťou nosnosť 120 kg	masívne drevo, ekokoža, farba drevo-breza, ekokoža - bledozelená	ks	2,00	64,60	129,20	25,84	155,04

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH v EUR	DPH	Cena celkom s DPH v EUR
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12

3.l Miestnosť č. 3.25 - predsieň

37		37	Zrkadlo 60 cm šírka - zrkadlo v ráme	MDF ABS hrany, farba buk	ks	1,00	24,40	24,40	4,88	29,28
38		38	Skriňa na topánky š.740, h 200, v1500 Štvorradová výklopná skrinka na topánky - botník	MDF ABS hrany, farba buk	ks	1,00	123,80	123,80	24,76	148,56

3.m Miestnosť č. 3.26 - izba

39		39	Posteľ s úložným priestorom - Posteľ drevená so zadným čelom, vyklápací rošt so zabudovaným priestorom na ukladanie lôžkovín, lamelový rošt, matrac nosnosť 120 kg, výška matraca 18 – 24 cm, š 2090, v 820, hl.985	MDF vakuovolisovaná folia, farba buk	ks	2,00	256,70	513,40	102,68	616,08
40		40	Nočný stolík dyhovaný,pojazdný,1šuplík,1dvierka	LTDT farba buk	ks	2,00	63,70	127,40	25,48	152,88
41		41	Stôl 80x80 cm	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1,00	86,40	86,40	17,28	103,68
42		42	Stolička čalúnená,drevená-ekokoža. Stolička drevená s operadlom bez podrúčok čalúnená s umývateľnou sedacou časťou nosnosť 120 kg	masívne drevo, ekokoža, farba drevo-buk, ekokoža - bledozelená	ks	2,00	64,60	129,20	25,84	155,04
43		43	Skriňa šírka 90 cm,60 cm hĺbka jedna časť vešanie prádla a police,	MDF vakuovolisovaná folia, farba buk	ks	2,00	248,70	497,40	99,48	596,88

3.n Miestnosť č. 3.27 - obývacia izba

44		44	Kuchynská skrinka spodná jednoduchá ľavá v706 x hl 510 x š300	MDF, ABS hrany, predná plocha zlatý buk, korpus vanilka	ks	1,00	56,30	56,30	11,26	67,56
45		45	Kuchynská skrinka spodná pre zabudovanie el. rúry s jedným šuplíkom na plechy v spodnej časti v706 x hl 510 x š600	MDF, ABS hrany, predná plocha zlatý buk, korpus vanilka	ks	1,00	83,20	83,20	16,64	99,84
46		46	Kuchynská skrinka spodná 3zásuvková, polovýsuv, v706 x hl 510 x š600	MDF, ABS hrany, predná plocha zlatý buk, korpus vanilka	ks	1,00	94,40	94,40	18,88	113,28
47		47	Kuchynská skrinka spodná dvojdvierová v706 x hl 510 x š900 na zabudovanie dresu	MDF, ABS hrany, predná plocha zlatý buk, korpus vanilka	ks	1,00	82,60	82,60	16,52	99,12

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH v EUR	DPH	Cena celkom s DPH v EUR
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12
48		48	Kuchynská skrinka spodná jednodverová ľavá v706 x hl 510 x š400	MDF, ABS hrany, predná plocha zlatý buk, korpus vanilka	ks	1,00	71,30	71,30	14,26	85,56
49		49	Kuchynská skrinka spodná pre zabudovanie automatickej práčky v706 x hl 510 x š600	MDF, ABS hrany, predná plocha zlatý buk, korpus vanilka	ks	1,00	68,40	68,40	13,68	82,08
50		50	Kuchynská skrinka spodná 2 zásuvková, polovýsuv, v706 x hl 510 x š600	MDF, ABS hrany, predná plocha zlatý buk, korpus vanilka	ks	1,00	81,30	81,30	16,26	97,56
51		51	Kuchynská skrinka horná pre výsuvný digestor v704 x hl 315 x š600	MDF, ABS hrany, predná plocha vanilka, korpus vanilka	ks	1,00	53,80	53,80	10,76	64,56
52		52	Kuchynská skrinka horná výklopná presklená v352 x hl 315 x š900	MDF, ABS hrany, predná plocha vanilka, korpus vanilka	ks	2,00	121,10	242,20	48,44	290,64
53		53	Kuchynská skrinka horná jednodverová ľavá v704 x hl 315 x š300	MDF, ABS hrany, predná plocha vanilka, korpus vanilka	ks	1,00	61,10	61,10	12,22	73,32
54		54	Kuchynská skrinka horná jednodverová ľavá v704 x hl 315 x š400	MDF, ABS hrany, predná plocha vanilka, korpus vanilka	ks	1,00	62,80	62,80	12,56	75,36
55		55	Pracovná doska s ukončeniami hr. 38 x hl 600 x š. 4000	MDF, ABS hrany, zlatý buk	ks	1,00	132,00	132,00	26,40	158,40
56		56	Kuchynská skrinka horná dvojdvierová v704 x hl 315 x š600	MDF, ABS hrany, predná plocha vanilka, korpus vanilka	ks	3,00	53,80	161,40	32,28	193,68
57		57	Vstavaná teplovzduš.rúra,8 funk.digit.ovládanie,multif.polyvalentná zabud.rúra,elektron.časovač,chlad.ventilátor,3x sklo dvierok,energet.trieda A - š. 600 skrinka	nerez dvierka, bezpečnostné dvojsklo	ks	1,00	542,00	542,00	108,40	650,40
58		58	Vstavaná elektrická varná doska-4 platne, ovládanie spredu	sklokeramická	ks	1,00	293,00	293,00	58,60	351,60
59		59	Chladnička kombinovaná obj.chladenia 223,čistý obj.mrazenia 92,energet.trieda A,2 zásuvky na zeleninu,prevedenie Nerez	nerez	ks	1,00	534,00	534,00	106,80	640,80
60		60	Digestor,1 motor,3 stupne rýchlosti,filter DKF,osvetlenie žiarovky 1x40w,rozmary digestor výsuvný rozmer do skrinky vstavanej na digestor š. 600	nerez	ks	1,00	65,00	65,00	13,00	78,00

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH v EUR	DPH	Cena celkom s DPH v EUR
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12
61		61	Automatická pračka vstavaná spredu plnená,energetická trieda A+ - š. 600 skrinka	farba biela , antikorové vnútorné vybavenie	ks	1,00	350,00	350,00	70,00	420,00
62		62	Stôl jedálenský rozkladací 80x80 cm /120x80/	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1,00	125,00	125,00	25,00	150,00
63		63	Stolička jedálenská celočalúnená,drevená, s celočalúneným operadlom i sedákom, bez podrúčok, umývateľné, nosnosť 120 kg	masívne drevo, ekokoža - béžová bledá, drevo buk	ks	6,00	64,60	387,60	77,52	465,12
64		64	Sedacia súprava 3,1,1, ekokoža umývateľná	ekokoža bledozelená, drevené časti buk	ks	1,00	740,00	740,00	148,00	888,00
65		65	Konferenčný stolík cca 100x60 cm	MDF ABS hrany, farba buk	ks	1,00	85,40	85,40	17,08	102,48
66		66	Stolík pod Tv s poličkou na satelit š800xv500xh1400	MDF ABS hrany farba buk	ks	1,00	97,30	97,30	19,46	116,76
67		67	Počítačový stôl minimálne 60x120 cm,s vysúvacou časťou na klávesnicu, 4 zásuvky uzamykateľný centrálné	MDF ABS hrany farba buk	ks	2,00	265,70	531,40	106,28	637,68

3.o Miestnosť č. 3.28 - izba

68		68	Posteľ s úložným priestorom - Posteľ drevená so zadným čelom, vyklápací rošt so zabudovaným priestorom na ukladanie lôžkovín, lamelový rošt, matrac nosnosť 120 kg, výška matraca 18 – 24 cm, š 2090, v 820, hl.985	MDF vakuovolisovaná folia, farba buk	ks	2,00	256,70	513,40	102,68	616,08
69		69	Nočný stolík dyhovaný,pojazdný,1šuplík,1dvierka	LTDT farba buk	ks	2,00	63,70	127,40	25,48	152,88
70		70	Stôl 80x80 cm	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1,00	86,40	86,40	17,28	103,68
71		71	Stolička čalúnená,drevená-ekokoža. Stolička drevená s operadlom bez podrúčok čalúnená s umývateľnou sedacou časťou nosnosť 120 kg	masívne drevo, ekokoža, farba drevo-buk, ekokoža - bledozelená	ks	2,00	64,60	129,20	25,84	155,04
72		72	Skriňa šírka 90 cm,60 cm hĺbka jedna časť vešanie prádla a police,	MDF vakuovolisovaná folia, farba buk	ks	2,00	248,70	497,40	99,48	596,88

3.a' Miestnosť č. 3.05 - šatňa

73		73	Skriňa šírka 90 cm,60 cm uzamykateľná odvetranie prieduchmi	drevotrieska, farba buk	ks	3,00	228,80	686,40	137,28	823,68
----	--	----	---	-------------------------	----	------	--------	--------	--------	--------

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH v EUR	DPH	Cena celkom s DPH v EUR
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12

74		74	Stolička čalúnená,drevená	drevo, farba buk, ekokoža oranžová	ks	1,00	64,60	64,60	12,92	77,52
----	--	----	---------------------------	------------------------------------	----	------	-------	-------	-------	-------

4.b Miestnosť č. 3.06 - oprava prádla

75		75	Stôl dl1200 x š800xv735	drevo, farba buk	ks	1,00	136,80	136,80	27,36	164,16
76		76	Stolička čalúnená,drevená	drevo, farba buk, ekokoža oranžová	ks	1,00	64,60	64,60	12,92	77,52
77		77	Regál 1,0 m - š1000 x v1800 x hl 400	biely kmaxit alebo pozink	ks	1,00	176,00	176,00	35,20	211,20
78		78	Šicí stroj		ks	1,00	238,00	238,00	47,60	285,60
79		79	Zásuvkový zásobník- trojzasuvkový kontejner na koliekach	LDTD, buk	ks	2,00	89,40	178,80	35,76	214,56

4.c Miestnosť č. 3.07 - žehliaren

80		80	Stôl dl1200 x š800xv735	drevo masívne buk farba	ks	2,00	136,80	273,60	54,72	328,32
81		81	Stolička čalúnená,drevená	oranžová	ks	3,00	64,60	193,80	38,76	232,56
82		82	Regál 1,0 m - š1000 x v1800 x hl 400	biely kmaxit alebo pozink	ks	2,00	176,00	352,00	70,40	422,40

4.d Miestnosť č. 3.32 - psychológ

83		83	Počítačový stôl minimálne 60x120 cm,s vysúvacou časťou na klávesnicu, 4 zásuvky uzamykateľný centrálné	MDF ABS hrany farba buk	ks	1,00	265,70	265,70	53,14	318,84
84		84	Stolička čalúnená,drevená-ekokoža nosnosť 120 kg	ekokoža bledomodrá, drevo buk	ks	1,00	64,60	64,60	12,92	77,52
85		85	Kreslo čalunenénosnosť 120 kg	ekokoža bledomodrá, drevo buk	ks	2,00	143,70	287,40	57,48	344,88
86		86	Konferenčný stolík cca 1000x600	MDF ABS hrany farba buk	ks	1,00	85,40	85,40	17,08	102,48
87		87	Skriňa dvojdielna 90 cm 1/2 na vešanie, 1/2 na ukladanie - v2000, š 900 x hl 600	MDF ABS hrany farba buk	ks	1,00	248,70	248,70	49,74	298,44
88		88	Skriňová zostava na spisy 200 cm šírka - v 2000 x š. 2000 x hl 400 môže byť i z viacerých častí - vrchná časť police na spisy, spodná časť uzatvárateľné police na spisy	MDF ABS hrany farba buk	ks	1,00	483,20	483,20	96,64	579,84

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH v EUR	DPH	Cena celkom s DPH v EUR
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12
89		89	Registračka uzamykateľná, 4 šuplíky - Kovová registračka – kovová kartotéka 4 zásuvková, z oceleového plechu určená na závesné zložky formátu A4, centrálne uzamykanie zásuviek cylindrickou zámkou nosnosť zásuviek 35 kg, plné teleskopické výsuvy v1320xš465x hl620	Oceľový plech povrchová úprava práškový lak farby antracit	ks	1,00	238,00	238,00	47,60	285,60

Miestnosť č. 3.34 - jedáleň, spoločenská miestnosť

4.e

90		90	Kuchynská skrinka spodná pre zabudovanie el. rúry s jedným šuplíkom na plechy v spodnej časti v706 x hl 510 x š600	MDF, ABS hrany, predná plocha zlatý buk, korpus vanilka	ks	1,00	83,20	83,20	16,64	99,84
91		91	Kuchynská skrinka spodná dvojdvierová v706 x hl 510 x š900 na zabudovanie dresu	MDF, ABS hrany, predná plocha zlatý buk, korpus vanilka	ks	1,00	82,60	82,60	16,52	99,12
92		92	Kuchynská skrinka spodná pre zabudovanie umývačky riadu v706 x hl 510 x š600	MDF, ABS hrany, predná plocha zlatý buk, korpus vanilka	ks	1,00	68,40	68,40	13,68	82,08
93		93	Kuchynská skrinka horná pre výsuvný digestor v704 x hl 315 x š600	MDF, ABS hrany, predná plocha vanilka, korpus vanilka	ks	1,00	53,80	53,80	10,76	64,56
94		94	Kuchynská skrinka horná výklopná presklená v352 x hl 315 x š900	MDF, ABS hrany, predná plocha vanilka, korpus vanilka	ks	2,00	121,10	242,20	48,44	290,64
95		95	Pracovná doska s ukončeniami hr. 38 x hl 600 x š. 2200	MDF, ABS hrany, zlatý buk	ks	1,00	132,00	132,00	26,40	158,40
96		96	Kuchynská skrinka horná dvojdvierová v704 x hl 315 x š600	MDF, ABS hrany, predná plocha vanilka, korpus vanilka	ks	1,00	53,80	53,80	10,76	64,56
97		97	Automatická umývačka riadu zabudovaná do skrinky š. 60 cm, vstavaná, energet. trieda A, účinn. umývania A, účinn. sušenia A, 3+1 auto progra, ovládanie na vnútornej strane dvierok	vnútro antikorové	ks	1,00	500,00	500,00	100,00	600,00
98		98	Vstavaná teplovzduš. rúra, 8 funk. digit. ovládanie, multif. polyvalentná zabud. rúra, elektron. časovač, chlad. ventilátor, 3x sklo dvierok, energet. trieda A - š. 600 skrinka	antikoro, bezpečnostné dvojsklo	ks	1,00	542,00	542,00	108,40	650,40
99		99	Vstavaná elektrická varná doska - 4 platne - sklokeramická	sklokeramická ovládanie spredu	ks	1,00	293,00	293,00	58,60	351,60

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH v EUR	DPH	Cena celkom s DPH v EUR
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12
100		100	Chladnička kombinovaná obj.chladenia 223,čistý obj.mrazenia 92,energet.trieda A,2 zásuvky na zeleninu,prevedenie Nerez	antikorová povrch	ks	1,00	534,00	534,00	106,80	640,80
101		101	Digestor výsuvný, 1 motor, 3 stupne rýchlosti, filter DKF, osvetlenie žiarovky 1x40w, rozmery 130x599x499 mm pre vstavanie do skrinky	antikoro	ks	1,00	65,00	65,00	13,00	78,00
102		102	Mikrovlnná rúra s digitálnym ovládaním		ks	1,00	85,00	85,00	17,00	102,00
103		103	Stôl 80x80 cm	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	6,00	86,40	518,40	103,68	622,08
104		104	Stolička čalúnená, drevená	drevo, farba buk, ekokoža vanilka	ks	24,00	64,60	1 550,40	310,08	1 860,48
105		105	Sedacia súprava 3,1,1, ekokoža	drevo buk, ekokoža oker	ks	1,00	740,00	740,00	148,00	888,00
106		106	Konferenčný stolík cca 100x60 cm	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1,00	85,40	85,40	17,08	102,48
107		107	Stolík pod Tv s poličkou na satelit š800xv500xhl400	MDF ABS hrany farba buk	ks	1,00	97,30	97,30	19,46	116,76
108		108	Počítačový stôl minimálne 60x120 cm, s výsúvacou časťou na klávesnicu, 4 zásuvky uzamykateľný centrálne	MDF ABS hrany farba buk	ks	2,00	265,70	531,40	106,28	637,68

4.f Miestnosť č. 3.35 - inšpekčná izba

109		109	Počítačový stôl minimálne 60x120 cm, s výsúvacou časťou na klávesnicu, 4 zásuvky uzamykateľný centrálne	MDF ABS hrany farba buk	ks	1,00	265,70	265,70	53,14	318,84
110		110	Stolička čalúnená, drevená	drevo, farba buk, ekokoža bledozelená	ks	2,00	64,60	129,20	25,84	155,04
111		111	Kreslo čalunenénosnosť 120 kg	ekokoža bledozelená, drevo buk	ks	1,00	143,70	143,70	28,74	172,44
112		112	Skriňová zostava na spisy 200 cm šírka - v 2000 x š. 2000 x hl 400 môže byť i z viacerých častí - vrchná časť police na spisy, spodná časť uzatvárateľné police na spisy	MDF ABS hrany farba buk	ks	1,00	483,20	483,20	96,64	579,84

4.g Miestnosť č.3.38 - sklad

113		113	Regál 2,0 m - š2000 x v1800 x hl 400	biely kmaxit alebo pozink	ks	3,00	284,00	852,00	170,40	1 022,40
-----	--	-----	--------------------------------------	---------------------------	----	------	--------	--------	--------	----------

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH v EUR	DPH	Cena celkom s DPH v EUR
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12
114		114	Regál 1,0 m - š1000 x v1800 x hl 400	biely kmaxit alebo pozink	ks	1,00	176,00	176,00	35,20	211,20
			Cena celkom					22 231,80	4 446,36	26 678,16

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,	JKSO	
Názov objektu	DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ C	EČO	
Názov časti	ČASŤ - C, DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB	Miesto	
Objednávateľ	ZILINSKY SAMOSPRAVNÝ KRAJ	IČO	DIČ
Projektant	ING.ARCH.P.VISCZOR, ING.E.MERIAKOVA		
Zhotoviteľ	GAROMONT		
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		17.02.2011	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR	
--------------------------	--

A	Základné rozp. náklady			B	Doplnkové náklady			C	Vedľajšie rozpočtové náklady		
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	225,30		
2		Montáž	0,00	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00		
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	128,74		
4		Montáž	6 437,06	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	128,74		
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00		
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu	0,00		
7	ZRN (r. 1-6)		6 437,06	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	482,78		
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	846,68		

Projektant		D	Celkové náklady	
		23	Súčet 7, 12, 19-22	7 766,52
Dátum a podpis	Pečiatka	24	20 % 7 766,52 DPH	1 553,30
Objednávateľ		25	20 %	
		26	Cena s DPH (r. 23-25)	9 319,82
Dátum a popis	Pečiatka	E	Prípochty a odpočty	
Zhotoviteľ		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kľzavá doložka	0,00
Dátum a podpis	Pečiatka	29	Zvýhodnenie + -	0,00

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU neoprávnené výdavky

Stavba: NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,
Objekt: DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ C
Časť: ČASŤ - C, DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
JKSO:

Objednávateľ: ZILINSKY SAMOSPRAVNY KRAJ
Zhotoviteľ: GAROMONT
Dátum: 1. 6. 2011

Kód	Popis	Cena celkom
1	2	3
PSV	Práce a dodávky PSV	7 283,74
784	Dokončovacie práce - malby	6 437,06
OST	Ostatné	846,68
	<u>Celkom</u>	<u>7 283,74</u>

ROZPOČET - neoprávnené výdavky

Stavba: NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY,
Objekt: DSS PRE DOSPELÝCH - ČASŤ C
Časť: ČASŤ - C, DOMOVA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
JKSO:

Objednávateľ: ZILINSKY SAMOSPRÁVNÝ KRAJ
Zhotoviteľ: GAROMONT
Dátum: 1. 6. 2011

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D	784		Dokončovacie práce - malby				6 437,06	
332	K	PK	784441111	Malby akrylátové jednofarebné s bielym stropom v miestnostiach výšky do 3,80 m	m2	2 327,042	2,72	6 329,55	20,0
333	K	PK	784472111	Bandážovanie stýcných spojov dilatčných škár bandážami šírky do 0,25 m v miestn. výšky do 3,80 m	m	37,200	2,89	107,51	20,0
	D	OST		Ostatné				846,68	
340	K	PK	HZS-003	Práca a materiál na pôvodnej fasáde pred konečnými úpravami	hod	84,753	9,99	846,68	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>7 283,74</u>	

HS INTERIÉR - CENOVÁ PONUKA - neoprávnené výdavky

Stavba: NADSTAVBA A STAVEBNÉ ÚPRAVY

Objekt: DSS PRE DOSPELÝCH-VNÚTORNÉ VYBAVENIE- ČASŤ C

Časť:

Dátum: 17.1.2011

JKSO: 801 13

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH v EUR	20% DPH	Cena celkom s DPH v EUR
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12

3.a Miestnosť č. 3.09 - predsieň

1		1.	Zrkadlo 60 cm šírka - zrkadlo v ráme	MDF ABS hrany, farba buk	ks	1,00	24,40	24,40	4,88	29,28
2		2.	Skriňa na topánky š.740, h 200, v1500 Štvorradová výklopná skrinka na topánky - botník	MDF ABS hrany, farba buk	ks	1,00	123,80	123,80	24,76	148,56

3.b Miestnosť č. 3.11 - izba

3		3	Posteľ s úložným priestorom - Posteľ drevená so zadným čelom, vyklápací rošt so zabudovaným priestorom na ukladanie lôžkovín, lamelový rošt, matrac nosnosť 120 kg, výška matracu 18 – 24 cm, š 2090, v 820, hl.985, Posteľ s úložným priestorom	MDF vakuovolisovaná fólia, farba buk	ks	2,00	256,70	513,40	102,68	616,08
4		4	Nočný stolík dyhovaný,pojazdny,1šuplík,1dvierka	LTDT farba buk	ks	2,00	63,70	127,40	25,48	152,88
5		5	Stôl 80x80 cm	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1,00	86,40	86,40	17,28	103,68
6		6	Stolička čalúnená,drevená-ekokoža. Stolička drevená s operadlom bez podrúček čalúnená s umývadelnou sedacou časťou nosnosť 120 kg	masívne drevo, ekokoža, farba drevo-buk, ekokoža olivovozelená	ks	2,00	64,60	129,20	25,84	155,04
7		7	Skriňa šírka 90 cm,60 cm hĺbka jedna časť vešanie prádla a police,	MDF vakuovolisovaná fólia, farba buk	ks	2,00	248,70	497,40	99,48	596,88

3.c Miestnosť 3.12 - izba

8		8	Posteľ s úložným priestorom - Posteľ drevená so zadným čelom, vyklápací rošt so zabudovaným priestorom na ukladanie lôžkovín, lamelový rošt, matrac nosnosť 120 kg, výška matracu 18 – 24 cm, š 2090, v 820, hl.985	MDF vakuovolisovaná fólia, farba buk	ks	2,00	256,70	513,40	102,68	616,08
---	--	---	---	--------------------------------------	----	------	--------	--------	--------	--------

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH v EUR	20% DPH	Cena celkom s DPH v EUR
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12
9		9	Nočný stolík dyhovaný,pojazdný,1šuplík,1dvierka	LTDT farba buk	ks	2,00	63,70	127,40	25,48	152,88
10		10	Stôl 80x80 cm	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1,00	86,40	86,40	17,28	103,68
11		11	Stolička čalúnená,drevená-ekokoža. Stolička drevená s operadlom bez podrúčok čalúnená s umývateľnou sedacou časťou nosnosť 120 kg	masívne drevo, ekokoža, farba drevo-buk, ekokoža žltá	ks	2,00	64,60	129,20	25,84	155,04
12		12	Skriňa šírka 90 cm,60 cm hĺbka jedna časť vešanie prádla a police,	MDF vakuovolisovaná folia, farba buk	ks	2,00	248,70	497,40	99,48	596,88

3.d Miestnosť č. 3.14 - izba

13		13	Posteľ s úložným priestorom - Posteľ drevená so zadným čelom, vyklápací rošt so zabudovaným priestorom na ukladanie lôžkovín, lamelový rošt, matrac nosnosť 120 kg, výška matraca 18 – 24 cm, š 2090, v 820, hl.985	MDF vakuovolisovaná folia, farba buk	ks	2,00	256,70	513,40	102,68	616,08
14		14	Nočný stolík dyhovaný,pojazdný,1šuplík,1dvierka	LTDT farba buk	ks	2,00	63,70	127,40	25,48	152,88
15		15	Stôl 80x80 cm	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba buk	ks	1,00	86,40	86,40	17,28	103,68
16		16	Stolička čalúnená,drevená-ekokoža. Stolička drevená s operadlom bez podrúčok čalúnená s umývateľnou sedacou časťou nosnosť 120 kg	masívne drevo, ekokoža, farba drevo-buk, ekokoža bledofialová	ks	2,00	64,60	129,20	25,84	155,04

3.e Miestnosť č. 3.15 - predsieň

17		17	Skriňa šírka 90 cm,60 cm hĺbka jedna časť vešanie prádla a police,	MDF vakuovolisovaná folia, farba buk	ks	2,00	248,70	497,40	99,48	596,88
18		18	Zrkadlo 60 cm šírka - zrkadlo v ráme	MDF ABS hrany, farba buk	ks	1,00	24,40	24,40	4,88	29,28

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	Materiál	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková bez DPH v EUR	Cena celkom bez DPH v EUR	20% DPH	Cena celkom s DPH v EUR
1	2	3	4		5	6	7	10	11	12

3.f Miestnosť č. 3.17 - izba

19		19	Posteľ s úložným priestorom - Posteľ drevená so zadným čelom, vyklápací rošt so zabudovaným priestorom na ukladanie lôžkovín, lamelový rošt, matrac nosnosť 120 kg, výška matracu 18 – 24 cm, š 2090, v 820, hl.985	MDF vakuovolisovaná folia, farba breza	ks	2,00	256,70	513,40	102,68	616,08
20		20	Nočný stolík dyhovaný,pojazdny,1šuplík,1dvierka	LTDT farba breza	ks	2,00	63,70	127,40	25,48	152,88
21		21	Stôl 80x80 cm	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba breza	ks	1,00	86,40	86,40	17,28	103,68
22		22	Stolička čalúnená,drevená-ekokoža. Stolička drevená s operadlom bez podrúček čalúnená s umývateľnou sedacou časťou nosnosť 120 kg	masívne drevo, ekokoža, farba drevo-breza, ekokoža ocel'ovomodrá	ks	2,00	64,60	129,20	25,84	155,04

3.g Miestnosť č. 3.18 - predsieň

23		23	Skriňa šírka 90 cm,60 cm hĺbka jedna časť vešanie prádla a police,	MDF vakuovolisovaná folia, farba breza	ks	2,00	248,70	497,40	99,48	596,88
24		24	Zrkadlo 60 cm šírka - zrkadlo v ráme	MDF ABS hrany, farba breza	ks	1,00	24,40	24,40	4,88	29,28

3.h Miestnosť č. 3.20 - predsieň

25		25	Posteľ s úložným priestorom - Posteľ drevená so zadným čelom, vyklápací rošt so zabudovaným priestorom na ukladanie lôžkovín, lamelový rošt, matrac nosnosť 120 kg, výška matracu 18 – 24 cm, š 2090, v 820, hl.985	MDF vakuovolisovaná folia, farba breza	ks	2,00	256,70	513,40	102,68	616,08
26		26	Nočný stolík dyhovaný,pojazdny,1šuplík,1dvierka	LTDT farba breza	ks	2,00	63,70	127,40	25,48	152,88
27		27	Stôl 80x80 cm	MDF ABS hrany, alebo masívne drevo farba breza	ks	1,00	86,40	86,40	17,28	103,68

			Cena celkom				6 339,40	1 267,88	7 607,28	
--	--	--	--------------------	--	--	--	-----------------	-----------------	-----------------	--