

Zmluva o dielo

uzavretá podľa § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Zb.
(Obchodného zákonníka) v znení neskorších zmien a doplnkov

I.

ZMLUVNÉ STRANY

- 1.1 Zhotoviteľ: DATALAN, a.s.
Sídlo: Galvaniho 17/A, 821 04 Bratislava
- Zastúpený: Ing. Marek Paščák, predseda predstavenstva
Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach
- a) technických: Marián Halinkovič – produktový manažér
b) zmluvných: Mgr. Marián Kubánek – obchodný zástupca
- IČO: 35810734
IČ DPH: SK2020259175
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Č. účtu: 26 2710 6780/1100
IBAN: SK87 1100 0000 0026 2710 6780
- 1.2 Objednávateľ: Prešovská univerzita v Prešove
Sídlo: Ul. 17. novembra 15. Prešov 080 01
- Zastúpený: Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD. , rektor
Zástupca splnomocnený na rokovanie vo veciach
- a) technických: Ing. Vladimír Pisarský, riaditeľ CVT
b) zmluvných: Ing. Mária Nováková, kvestorka
- IČO: 17070775
IČ DPH: SK 2020980082
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Č. účtu : 7000066503/8180
IBAN : SK15 8180 0000 0070 0006 6503

II.

PREDMET ZMLUVY

2.1 Objednávateľ vyhlásil v súlade so zákonom č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zákazku s nízkou hodnotou na poskytnutie služieb, predmetom ktorej je upgrade registratúry a prepojenie s elektronickou schránkou eDesk na ÚPVS, záujem optimalizovať niektoré činnosti a zefektívniť tieto činnosti využitím moderných informačných technológií. V rámci predmetu zákazky je vyžadované zrealizovať:

- a) Upgrade systému správy registratúry - prechod na novú verziu správy registratúry
- b) Rozšírenie počtu používateľov systému správy registratúry
- c) Integráciu systému správy registratúry s elektronickou schránkou eDesk na ÚPVS.

v rámci projektu „Rozvoj výskumnej a technickej infraštruktúry Prešovskej univerzity v Prešove, 003PU-2-3/2016“ financovaného zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Do predmetného postupu zadávania zákazky predložil súťažnú ponuku aj zhotoviteľ. Na základe vyhodnotenia súťažných ponúk predložených v predmetnom postupe zadávania zákazky s nízkou hodnotou, zmluvné strany uzavretím tejto zmluvy o dielo prejavujú svoju vôľu dohodnúť podmienky a spôsob realizácie predmetu zákazky v zmysle vyhlásenej súťaže.

2.2.1 V rámci prechodu na novú verziu systému správy registratúry predmetná zákazka zahŕňa:

- a) analýzu, návrh, prípravu a realizáciu upgradu systému - predmetom tejto fázy je analýza a návrh jednotlivých krokov upgradu systému správy registratúry v súlade s požiadavkami aktuálne platnej legislatívy týkajúce sa správy registratúry ako i elektronickej komunikácie podľa zákona 305/2013 Z.z. a následná príprava a realizácia upgradu systému. V rámci upgradu systému požadujeme vytvorenie testovacieho prostredia systému registratúry bez prepojenia s elektronickou schránkou eDesk na ÚPVS.
- b) analýzu, návrh a konfiguráciu systému - predmetom tejto fázy je analýza a návrh konfigurácie systému vzhľadom k rozšíreniu počtu používateľov ako i rozšíreniu funkčnosti systému registratúry o elektronickú komunikáciu a následná konfigurácia systému pre zabezpečenie optimálneho fungovania systému.
- c) dodávku dokumentácie, zaškolenie používateľov a akceptačné testovanie - predmetom tejto fázy je dodanie používateľskej a administrátorskej dokumentácie ku všetkým súčastiam systému a zaškolenie všetkých používateľov systému prezentačnou formou na testovacom prostredí a 10 superpoužívateľov a administrátorov osobnou formou na testovacom prostredí. Súčasťou tejto fázy je aj akceptačné testovanie na produkčnom prostredí.
- d) uvedenie riešenia do produkčnej prevádzky, podpora pilotnej prevádzky - predmetom tejto fázy je uvedenie riešenia do produkčnej prevádzky a rozšírená telefonická podpora pilotnej prevádzky v rámci 2 mesiacov po uvedení do produkčnej prevádzky.

Upgrade systému objednávateľ požaduje realizovať s ohľadom na minimalizáciu výpadkov systému.

2.2.2 Doplnenie používateľských licencií na celkový počet 300 používateľov (pre sprístupnenie systému všetkým pracovníkom univerzity, ktorí spracovávajú doručené, interné a odoslané záznamy), t.j. 114 licencií.

2.2.3 V rámci integrácie systému správy registratúry s elektronickou schránkou eDesk na ÚPVS, musí integrácia spĺňať nasledujúce požiadavky:

- a) Integrácia je realizovaná ako modul systému registratúry
- b) Príjem a odoslanie elektronických záznamov je realizovaný priamo v podateľni
- c) Celé spracovanie došlých alebo odoslaných záznamov je realizované v systéme registratúry
- d) Podpora pre podpis ZEP/KEP a elektrickú pečať
- e) Vizualizácia stiahnutých podaní v HTML alebo PDF formáte
- f) Sťahovanie podaní vrátane technických správ

2.2.4 V rámci realizácie integrácie správy registratúry na elektronickú schránku eDesk na ÚPVS predmetná zákazka zahŕňa:

- a) analýzu, návrh, prípravu a realizáciu integrácie - predmetom tejto fázy je analýza a návrh jednotlivých krokov integrácie v súlade s požiadavkami aktuálne platnej legislatívy týkajúce sa správy registratúry ako i elektronickej komunikácie podľa zákona 305/2013 Z.z. a následná príprava a realizácia integrácie systému. V rámci realizácie integrácie systému požadujeme vytvorenie dočasnej integrácie testovacieho prostredia systému registratúry s elektronickou schránkou eDesk na ÚPVS pre potreby školenia a testovania.

- b) dodávku dokumentácie, zaškolenie používateľov a akceptačné testovanie - predmetom tejto fázy je dodanie používateľskej a administrátorskej dokumentácie ku všetkým súčastiam systému a zaškolenie všetkých používateľov systému prezentačnou formou na testovacom prostredí a 10 superpoužívateľov a administrátorov osobnou formou na testovacom prostredí. Súčasťou tejto fázy je aj akceptačné testovanie na produkčnom prostredí.
- c) uvedenie riešenia do produkčnej prevádzky, podpora pilotnej prevádzky - predmetom tejto fázy je uvedenie riešenia do produkčnej prevádzky a rozšírená telefonická podpora pilotnej prevádzky v rámci 2 mesiacov po uvedení do produkčnej prevádzky.

Upgrade systému sa realizuje s ohľadom na minimalizáciu výpadkov systému.

2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje:

- a) Prejsť zo súčasnej platformy IBM FileNet a jej prepojených súčastí na open source ekvivalent s neobmedzeným počtom licencií.
- b) Nasadiť šifrovanie komunikácie medzi klientom a serverom prostredníctvom HTTPS protokolu.
- c) Dopracovať možnosť zmeny prístupového hesla samotným používateľom priamo cez používateľské rozhranie klienta.
- d) Zapracovať vytváranie, odstraňovanie a editáciu používateľov a organizačnej štruktúry do administrátorského rozhrania. Doplniť priradzovanie používateľských práv a zaradzovanie používateľov do organizačnej štruktúry, odstrániť práce manuálne vytváranie, mazanie a úpravy priamo nad LDAP. Zapracovať kontrolné mechanizmy pri vymazávaní používateľov, tvorbe nových používateľov, kontrolu jedinečnosti identifikátorov (ako napr. departmentNumber, uid), aby sa zefektívnila práca a znížila chybovosť pri vytváraní používateľov, pridelovaní práv a práci s organizačnou štruktúrou.

2.4 Zhotoviteľ vypracuje predmet plnenia vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

2.5 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za riadne a včas vykonané dielo cenu diela dohodnutú v čl. IV. tejto zmluvy.

III. ČAS PLNENIA

3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vykoná dielo v rozsahu a obsahu podľa č II. tejto zmluvy v lehote do 30 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

3.2 Objednávateľ je povinný dodať zhotoviteľovi podklady potrebné na riadne zhotovenie diela v lehote najneskôr 3 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy. V prípade neskoršieho dodania podkladov potrebné na riadne zhotovenie diela objednávateľom ako v lehote uvedenej v článku III tejto zmluvy, sa termín zhotovenia a dodania diela posúva najmenej o počet dní omeškania objednávateľa s dodaním podkladov.

3.3 Zhotoviteľ je povinný riadne a včas zhotovené dielo, dodať objednávateľovi na adresu sídla objednávateľa uvedenú v záhlaví tejto zmluvy.

3.4 O odovzdaní diela, resp. jeho časti zhotoviteľom a prevzatí diela objednávateľom zmluvné strany spíšu preberací protokol, ktorý musí byť podpísaný obidvomi zmluvnými stranami.

3.5 Dielo sa považuje za vykonané riadne a včas jeho riadnym zhotovením v súlade s čl. II. tejto zmluvy a jeho včasným odovzdaním objednávateľovi v mieste a čase dohodnutom v čl. III tejto zmluvy.

3.6 Objednávateľ sa zaväzuje, že počas vykonávania diela poskytne zhotoviteľovi v rozsahu nevyhnutnom na jeho riadne zhotovenie a dodanie potrebnú súčinnosť, spočívajúcu najmä v odovzdaní doplňujúcich údajov a upresnení podkladov, ak o to v priebehu zhotovovania diela zhotoviteľ písomne objednávateľa požiada. Túto súčinnosť poskytne objednávateľ najneskôr do 3 pracovných dní od jej písomného vyžiadania zhotoviteľom.

3.7 Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončené dielo prevezme a zaplatí za jej zhotovenie dohodnutú cenu.

IV. CENA

4.1 Cena zhotovenia predmetu zmluvy v rozsahu čl. II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle § 2 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a je vo výške:

Cena bez DPH: 47 250,- EUR

20% DPH: 9 450,- EUR

Cena s DPH: 56 700,- EUR

4.2 V takto dohodnutej cene diela sú zahrnuté všetky ďalšie dane, poplatky, clo a akékoľvek iné náklady vynaložené zhotoviteľom, vrátane nákladov na dopravu do sídla objednávateľa.

4.3 Cena diela je stanovená ako cena záväzná, konečná, pevná, nemenná a zhotoviteľ nie je oprávnený domáhať sa a uplatňovať požiadavku na zvýšenie ceny diela dohodnutej v čl. IV. ods. 4.1. tejto zmluvy.

V. PLATOBNÉ PODMIENKY

5.1 Podkladom pre úhradu ceny za predmet zmluvy bude faktúra vystavená zhotoviteľom po splnení predmetu zmluvy podľa čl. II., pričom úhrada faktúry je podmienená vydaním súhlasného stanoviska zodpovednej osoby objednávateľa podľa článku I ods. 1.2 k prevzatíu predmetu zmluvy.

5.2 Faktúra bude obsahovať tieto údaje:

- a) meno a adresu sídla zhotoviteľa, IČ DPH,
- b) meno a adresu sídla objednávateľa, IČ DPH,
- c) označenie diela,
- d) číslo zmluvy a ustanovenie zmluvy, ktoré oprávňuje fakturovať,
- e) poradové číslo faktúry,
- f) deň vzniku daňovej povinnosti,
- g) deň vystavenia faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry,

- h) označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
- i) fakturovaná základná čiastka bez DPH, čiastka DPH v percentách a v Eur a celková fakturovaná suma,
- j) rozpis už fakturovaných čiastok,
- k) meno osoby, ktorá faktúru vystavila,
- l) pečiatka a podpis oprávnenej osoby
- m) názov projektu: Rozvoj výskumnej a technickej infraštruktúry Prešovskej univerzity v Prešove, 003PU-2-3/2016

5.3 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v tejto zmluve, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.

5.4 Faktúra nesmie byť dodatočne opravovaná, upravovaná alebo dopĺňaná. V prípade takýchto dodatočných zásahov je objednávateľ oprávnený faktúru vrátiť na prepracovanie. Aj v tomto prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.

5.5 Lehota splatnosti faktúry je 30 dní od doručenia objednávateľovi.

VI. ZÁRUČNÁ DOBA – ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

6.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zhotovený podľa podmienok zmluvy a že počas záručnej doby bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.

6.2 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, ktoré dielo má v čase jeho odovzdania objednávateľovi. Pokiaľ vznikne objednávateľovi v tejto súvislosti škoda, má objednávateľ právo na náhradu škody.

6.3 Odovzdaním diela zhotoviteľovi, k nemu objednávateľ nadobúda vlastnícke právo.

6.4 Záručná doba je 2 roky a začína plynúť odo dňa odovzdania diela objednávateľovi.

6.5 Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť vady, tým nie je dotknuté právo na náhradu škody podľa článku VII tejto zmluvy.

6.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť prípadné vady diela do 5 dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa.

6.7 Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady diela uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou do rúk oprávneného zástupcu zhotoviteľa podľa čl. I. tejto zmluvy.

VII. ZMLUVNÉ POKUTY

7.1 Ak zhotoviteľ neodovzdá predmet zmluvy uvedený v článku II v termíne podľa článku III zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny uvedenej v čl. IV. za každý deň omeškania.

7.2 Ak zhotoviteľ neodstráni prípadné vady diela počas záručnej doby v lehote podľa čl. VI zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny uvedenej v čl. IV. za každú vadu a za každý deň omeškania.

7.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje k zaplateniu zmluvnej pokuty a k možnosti uplatnenia náhrady škody objednávateľovi, ak neboli dodržané podmienky úplného prístupu k účtovníctvu zhotoviteľa alebo sa preukáže, že pri získaní zákazky sa zhotoviteľ dopustil konania, ktoré je v príručke pre prijímateľa (objednávateľa) označené ako kolúzne správanie, alebo iným nedovoleným spôsobom ovplyvnil výber víťazného uchádzača, a to najmä v prípade ak bude prijímateľ povinný vrátiť poskytnutý projektový grant.

VIII. OSTATNÉ USTANOVENIA

8.1 Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu tejto zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou a zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že ak pri realizácii diela použije materiály, práce alebo dokumentáciu, ktoré sú chránené patentovými alebo autorskými právami, bez súhlasu oprávnených osôb nakladať s týmito právami, znáša všetky dôsledky s tým spojené. Objednávateľ upozorní zhotoviteľa na chránené práva, ktoré mu poskytol objednávateľ na zhotovenie diela, ak boli použité v diele

8.2 Ak dohody oprávnených pracovníkov zmluvných strán majú vplyv na predmet alebo termín splnenia záväzku, musí byť súčasťou týchto dohôd aj spôsob úpravy ceny. Takáto dohoda je podkladom pre vypracovanie zmeny/dodatku k tejto zmluve.

8.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že umožní všetkým kontrolným subjektom, vrátane Úradu vlády Slovenskej republiky, Ministerstva financií Slovenskej republiky, Úradu pre finančný mechanizmus, Ministerstva zahraničných vecí Nórskeho kráľovstva, Výboru pre finančný mechanizmus, Úradu generálneho audítora Nórskeho kráľovstva a ďalším kontrolným orgánom a orgánom oprávneným na výkon kontroly v zmysle príslušných právnych predpisov SR, ako aj všetkým subjektom povereným týmito inštitúciami vykonať kontrolu dokladov súvisiacich s plnením tejto zmluvy, a to po celú dobu povinnej archivácie týchto dokumentov, určenou v súlade s platnými právnymi predpismi SR.

8.4 Obe zmluvné strany sú si vedomé skutočnosti, že zmluva, ako aj všetky jej prípadné dodatky, bude zverejnená na webovom sídle správcu programu eeagrants.sk a norwaygrants.sk

IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

9.1 Zmluva je uzavretá okamihom, kedy je posledný súhlas s obsahom návrhu zmluvy doručený druhej strane. Účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

Zmluva vzniká prejavom súhlasu s celým jej obsahom. Súhlas musí byť písomný, riadne potvrdený a podpísaný oprávneným zástupcom zmluvnej strany, ktorá ho prejavila.

9.2 Meniť alebo doplňovať text tejto zmluvy je možné len formou písomných zmien/dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

9.3 K návrhom zmien / dodatkov k tejto zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote 15 dní od doručenia návrhu dodatku druhej strane. Po tú istú dobu je týmto návrhom viazaná strana, ktorá ho podala. Ak nedôjde k dohode o znení zmeny/ dodatku k zmluve, oprávňuje to obe strany, aby ktorákoľvek z nich požiadala súd o rozhodnutie.

9.4 Pre platnosť zmien/ dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda o celom texte.

9.5 Zmluvné strany sa zaväzujú, že všetky spory, vyplývajúce z tejto zmluvy, budú riešiť jednaním o nožnej dohode. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy vzniknuté medzi nimi na základe tejto zmluvy sa riadia právnym poriadkom Slovenskej republiky. Prípadné spory, o ktorých sa strany nedohodli, budú postúpené na rozhodnutie vecne a miestne príslušnému súdu.

9.6 Táto zmluva je vypracovaná v šiestich vyhotoveniach, z ktorých tri si ponechá objednávatel' a tri zhotovitel'.

V Prešove, dňa 14/8/2017

V Bratislave, dňa 8.8.2017

Objednávatel':

Zhotovitel':

.....
Dr. h. c. prof. PhDr. Peter Kónya, PhD.
rektor

.....
Ing. Marek Paščák
predseda predstavenstva

1