

Zmluva č. -0521/2017/SRŠ

o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky podľa § 6c ods. 13 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v platnom znení

uzavretá medzi zmluvnými stranami:

Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

v zastúpení: Prof. Ing. Peter Plavčan, CSc.
minister školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
IČO: 00164381
DIČ: 2020798725
banka: Štátna pokladnica
IBAN: SK80 8180 0000 0070 0006 5236

ako poskytovateľ dotácie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „poskytovateľ“)

a

Mesto Zlaté Moravce

v zastúpení: PaedDr. Dušan Husár, primátor
sídlo: Prvého mája 2, 953 01, Zlaté Moravce
IČO: 00308676
DIČ: 2021058787
banka: VÚB banka
číslo účtu : SK22 0200 0000 0000 3342 2162

ako prijímateľ dotácie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „prijímateľ“) za týchto podmienok:
(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“)

Čl. 1

Podmienky použitia dotácie

1. Poskytovateľ poskytne v roku 2017 prijímateľovi finančnú dotáciu

vo výške: 8 700,- EUR
slovom: osemtisíc sedemsto eur
na kapitálové výdavky: 8 700,- EUR

prijímateľ dotácie: **ŠJ pri ZŠ Mojmirova 2
953 01 Zlaté Moravce**

účel, na ktorý sa dotácia poskytuje: Zabezpečenie projektu Zdravie na tanieri 2017

termín použitia dotácie: od 01. 08. 2017 do 30. 11. 2017

2. Dotácia sa poskytuje v súlade s § 6c ods. 1 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade so Smernicou č. 41/2010-I z 21. decembra 2010 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
3. Prijímateľ prijíma finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu uvedené v článku 1 bod 1 tejto zmluvy (ďalej len „prostriedky“) bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve, v usmernení sekcie regionálneho školstva a podľa predloženého rozpočtu príjmov a výdavkov odsúhlaseného vecne príslušným útvarom, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Rozpočet, ktorý je súčasťou zmluvy, je záväzný. V rámci rozpočtu nie je možné presúvať finančné prostriedky medzi jednotlivými položkami rozpočtu. Prijímateľ sa súčasne zaväzuje použiť ich výlučne na zabezpečenie účelu, na ktorý sa prostriedky poskytli podľa výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky na zabezpečenie výzvy Zdravie na tanieri 2017 (ďalej len „Výzva“). Taktiež zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.¹⁾
4. Prijímateľ sa zaväzuje použiť na financovanie účelu dotácie aj finančné prostriedky z iných zdrojov. Spoluúčasť žiadateľa je najmenej 5 % z poskytnutej dotácie na realizáciu aktivity.

Čl. 2

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi prostriedky výlučne bezhotovostne na bankový účet prijímateľa uvedený v tejto zmluve. O poukázaní dotácie zašle sekcia regionálneho školstva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky prijímateľovi písomné oznámenie.
2. Prijímateľ nie je oprávnený poskytnuté prostriedky previesť z bankového účtu v peňažnom ústave uvedenom v tejto zmluve na iný účet s výnimkou čerpania prostriedkov podľa bodov 4. a 5.
3. Prijímateľ z poskytnutej dotácie môže čerpať prostriedky len na realizáciu účelu určeného v tejto zmluve. Pod čerpaním sa rozumie predovšetkým bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na schválený účel a dotáciu možno čerpať aj platbami v hotovosti.
4. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov.
5. Čerpaním je aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na účet školy, ktorá je priamym realizátorom účelu určeného v zmluve, na ktorý bola dotácia poskytnutá. V takom prípade je prijímateľ povinný uzatvoriť s touto právnickou osobou osobitnú zmluvu a určiť v nej podmienky a účel použitia dotácie.
6. Úhrada dane z pridanej hodnoty²⁾ (ďalej len „DPH“) nie je u platiteľov DPH považovaná za oprávnený výdavok z prostriedkov dotácie, ak má platiteľ DPH nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti.
7. Prijímateľ sa zaväzuje, že pri informovaní masmédií o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia podľa článku 1 a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s touto činnosťou alebo

¹⁾ Zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

²⁾ Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok a pod.) výslovne uvedie, že bola financovaná z dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

8. Prijímateľ je povinný v termíne do 10. januára 2018 odvieť na účet poskytovateľa SK19 8180 0000 0070 0006 3812 výnosy z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy a zároveň zaslať sekcii regionálneho školstva a odboru finančných operácií a účtovníctva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky písomné oznámenie o výške výnosov.
9. Prijímateľ sa zaväzuje, že v termíne do 15. januára 2018 predloží sekcii regionálneho školstva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky zúčtovanie poskytnutej dotácie podpísané štatutárnym orgánom, ktoré je možné doručiť poštou alebo na e-mailovú adresu srs-vyuctovanie@minedu.sk. Zúčtovanie musí obsahovať účtovnú dokumentáciu, vecné a finančné vyhodnotenie a je jednou z podmienok pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku.
10. Nepoužitý prostriedky je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu vrátiť v priebehu roka 2017, najneskôr do 15. 12. 2017, na účet poskytovateľa SK80 8180 0000 0070 0006 5236 a prostriedky vyplývajúce zo zúčtovania poskytnutej dotácie vrátiť po 31. 12. 2017 na depozitný účet poskytovateľa SK68 8180 0000 0070 0006 3900 v termíne do 15. 1. 2018. O vratke nepoužitých prostriedkov je prijímateľ dotácie povinný poslať sekcii regionálneho školstva a odboru finančných operácií a účtovníctva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky písomné oznámenie.
11. Prijímateľ umožní poskytovateľovi vykonať kontrolu použitia dotácie podľa platných predpisov. Prijímateľ je povinný vyhodnotiť priebeh podujatia a predložiť ho sekcii regionálneho školstva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky do 15. 1. 2018.

Čl. 3 Sankcie

1. Prijímateľ je povinný dodržať ustanovenia Zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a tejto zmluvy. Porušenie ustanovení tejto zmluvy alebo uvedeného zákona sa sankcionuje podľa tohto zákona.
2. Ak prijímateľ poruší niektoré z ustanovení čl. 1 – 3 tejto zmluvy, je povinný vrátiť poskytovateľovi neoprávnene čerpané/použitý finančné prostriedky.

Čl. 4 Spoločné ustanovenia

1. Zmenu na strane prijímateľa, aj formálneho charakteru (napr. zmenu kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového spojenia a pod.), je prijímateľ povinný do 14 dní odo dňa jej vzniku písomne oznámiť sekcii regionálneho školstva.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode formou písomných dodatkov, ktoré sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zmluvné strany sa k návrhu dodatku vyjadria v lehote do 30 dní odo dňa jeho doručenia.
3. V ostatnom, výslovne neupravenom touto zmluvou, platia príslušné platné ustanovenia Občianskeho zákonníka a Zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v troch originálnych rovnopisoch, z ktorých po podpise poskytovateľ dostane dva a prijímateľ jeden rovnopis.

5. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy vyhlasujú, že jej obsahu porozumeli, a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Za poskytovateľa:

Za prijímateľa:

Prof. Ing. Peter Plavčan, CSc.
minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

PaedDr. Dušan Husár
primátor

Prílohy

Príloha č. 1 – Rozpis rozpočtu – finančná tabuľka

Príloha č. 2 – Všeobecné usmernenie pre zúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2017

Rozpis rozpočtu

	Príjmy	Spolu v €	Požiadavka na dotáciu z MŠVVaŠ SR	spoluúčasť žiadateľa, resp. iné zdroje	
	Poskytnuté z MŠVVaŠ SR				
Ekonomická klasifikácia	Výdavky:	Spolu v €	z dotácie MŠVVaŠ SR	zo spoluúčasti, resp. z iných zdrojov	komentár (uviesť jednotkovú cenu predmetu obstarania)
600+700	Výdavky celkom	9 583,38	8 700	883,38	
600	Bežné výdavky SPOLU - z toho:		X		
620	Odvody do poisťných fondov		X		
630	Tovary a služby spolu z toho:		X		
631	Cestovné náhrady		X		
632	Energie, voda a komunikácie		X		
632001	energie		X		
632002	vodné, stočné		X		
632003	poštové služby		X		
632004	komunikačná infraštruktúra		X		
632005	telekomunikačné služby		X		
633	Materiál		X		
633001	interiérové vybavenie		X		
633002	výpočtová technika		X		
633003	telekomunikačná technika		X		
633004	prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie		X		
633005	špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie		X		
633006	všeobecný materiál		X		
633009	knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné a komp. pomôcky		X		
633010	pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky		X		
633011	potraviny		X		
633013	softvér		X		
633015	palivá ako zdroj energie		X		
633018	licencie		X		
634	Dopravné		X		
634002	servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené		X		

634004	prepravné, nájom dop.prostr.		X		
634006	pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky		X		
635	Rutinná a štandardná údržba		X		
636	Nájomné za nájom		X		
637	Služby		X		
700	Kapitálové výdavky z toho:	9 583,38	8 700	883,38	
713	Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	9 583,38	8 700	883,38	
713004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	2 698,92	2 500	198,92	Šalátový vozík
713004	Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia	6 884,46	6 200	684,46	Krájač zeleniny
716	Prípravná a projektová dokumentácia				
718	Rekonštrukcia a modernizácia				

Dátum:

Meno, priezvisko,
Názov žiadateľa:

Podpis:

Pečiatka žiadateľa:

Všeobecné usmernenie pre zúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2017

Vecné vyhodnotenie poskytnutej dotácie predstavuje stručný slovný popis prínosu dotácie pre oblasť zdravého životného štýlu.

Finančné zúčtovanie predstavuje rozpis (prehľad) jednotlivých druhov výdavkov, na ktoré bola dotácia skutočne použitá, a to **v zmysle schváleného rozpočtu, ktorý je súčasťou zmluvy s MŠVVaŠ SR.**

Napríklad by mohlo ísť o takéto položky výdavkov:

- Nákup strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia pre zariadenie školského stravovania.....€
- Rekonštrukcia a modernizácia zariadenia školského stravovania.....€
- Projektová dokumentácia a modernizácia jedálne.....€
- atď.

SPOLU

schválená suma v €

V prípade zostatku finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie je potrebné tento vrátiť na účet Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a zároveň je prijímateľ dotácie povinný poslať písomné oznámenie o vrátení nepoužitých finančných prostriedkov. Pri zúčtovaní finančných vzťahov so štátnym rozpočtom sa nevyčerpané finančné prostriedky nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 €.

Prijímateľ dotácie môže finančné prostriedky čerpať **len na realizáciu účelu určeného v zmluve, a to z dotačného účtu, ktorý je uvedený v zmluve**. Pod čerpaním sa rozumejú **predovšetkým bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa** uvedeného v zmluve na schválený účel. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov.

Jednotlivé položky zúčtovania dotácie musia byť podložené kópiami účtovných dokladov (**faktúry, bloky z registračnej pokladne**) vzťahujúcich sa na konkrétne výdavky - použitie dotácie, ako aj kópiami účtovných dokladov o ich zaplatení (**bankové výpisy, pokladničné doklady**). Originály sú archivované u prijímateľa dotácie.

Celkové zúčtovanie poskytnutej dotácie musí byť doložené aj písomným prehľadom jednotlivých výdavkov vzťahujúcich sa k čerpaniu dotácie podľa priloženej tabuľky, ktorá je súčasťou tohto usmernenia. K finančnému zúčtovaniu je potrebné priložiť aj kópiu výpisu z účtu k príjmu dotácie na účet prijímateľa.

Dotáciu nie je možné použiť na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch, materiál spotrebného charakteru, nákup potravín pre účely prezentácie aktivity pre rodičov a starých rodičov detí a žiakov, odmeňovanie zamestnancov a odborníkov z praxe prostredníctvom dohôd o vykonaní práce, dary, občerstvenie, pohonné hmoty.

Zároveň Vás upozorňujeme na skutočnosť, že je potrebné dodržať i **termín použitia dotácie** podľa Čl. 1 bod 1 zmluvy o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu.

Zúčtovanie finančnej dotácie

Názov:

Strana č.:

Predkladatel':

[illegible]

Prílohy:

Kópie účtovných dokladov
(bankový výpis, faktúry, pokladničné doklady, výdavkové pokl. doklady)

V dňa

Vypracoval:

Podpis:

Schválil:

Podpis a pečiatka
prijímateľa dotácie