

Mandátna zmluva

I. Zmluvné strany

- 1.1. Mandant: Univerzita J. Selyeho
Adresa sídla: Bratislavská cesta 3322, 945 01 Komárno
Zastúpený: **Dr. habil. PaedDr. György Juhász, PhD.** rektorom
IČO: 37961632
DIČ: 2021771543
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK33 8180 0000 0070 0012 2827
E-mail: tothn@uj.s.sk
(ďalej len „Mandant“)

a

- 1.2. Mandatár: **MP Profit, s.r.o.,**
Adresa sídla: Hliníky 712/25, 01701 Považská Bystrica
Zastúpený: Mgr. Peter Potecký, konateľ
IČO: 50 068 849
DIČ: 212 016 7126/ SK 212 016 7126
Bankové spojenie: VUB, a.s.
IBAN: SK 46 0200 0000 0035 9710 0656
E-mail: info@mpprofit.sk
Zapísaný v Okr, súd Trenčín, oddiel sro. Vložka č. 32338/R
(ďalej len „Mandatár“)

(Mandant a Mandatár ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany“)

uzatvárajú podľa § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) túto Mandátnu zmluvu (ďalej len „Zmluva“) v nasledovnom znení:

II. Všeobecné ustanovenia

- 2.1. Mandant má v úmysle realizovať verejné obstarávania na dodávku výpočtovej techniky a príslušenstva.
2.2. Mandant je povinný postupovať v súlade so zákonom 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon“).
2.3. Mandatár vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať činnosť verejného obstarávania a plniť záväzky v zmysle tejto Zmluvy v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

III. Predmet zmluvy

- 3.1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Mandatára poskytovať pre Mandanta komplexné služby verejného obstarávania v súlade so Zákom o verejnom obstarávaní, ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi pri realizácii verejného obstarávania na dodávku výpočtovej techniky a príslušenstva (predbežné oznámenie č 11145-POT vo Vestníku ÚVO č.150/2017).
3.2. Mandatár je povinný postupovať pri plnení záväzku s náležitou odbornou starostlivosťou.

- 3.3. Mandatár, v rámci Služby verejného obstarávania, prevedie a zaistí prípravu a kompletný priebeh verejného obstarávania podľa Zákona, predovšetkým v nasledujúcom rozsahu:
- výklad legislatívy vzťahujúcej sa k verejnému obstarávaniu a kontrolou jej dodržania,
 - výber vhodných postupov zadávania zákaziek,
 - vypracovanie kompletnej dokumentácie potrebnej pre realizáciu verejného obstarávania,
 - služba spojená s úlohou kontaktnej osoby v procese verejného obstarávania,
 - kontrola predložených ponúk a procesom ich vyhodnotenia,
 - príprava na uzavretie zmluvy, vrátane vyzvania úspešného uchádzača na uzatvorenie zmluvy,
 - spracovanie návrhu oznámenia o výsledku verejného obstarávania,
 - zabezpečenie uverejnenia oznámenia o výsledku verejného obstarávania v zmysle a spôsobom podľa Zákona,
 - spracovanie stanoviska v prípade, že záujemca/uchádzač uplatní revízne postupy v súlade so Zákonom,
 - spracovanie stanoviska pre Úrad pre verejné obstarávanie, v prípade ak záujemca/uchádzač podá námietku,
 - zabezpečenie celej korešpondencie a administrácie použitého postupu verejného obstarávania na predmetnú zákazku,
 - splniť riadne a včas aj ostatné publikačné povinnosti v súlade s ustanovením § 64 Zákona,
 - odovzdanie kompletnej dokumentácie postupu verejného obstarávania mandantovi.
- 3.4. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Mandanta uhradiť Mandatárovi za poskytnuté Služby verejného obstarávania odmenu v zmysle článku V. tejto Zmluvy.

IV. Spôsob plnenia predmetu zmluvy

- 4.1. Pri plnení predmetu tejto Zmluvy sa Mandatár zaväzuje dodržiavať Zákon, ostatné všeobecne záväzné právne predpisy, usmernenia a ustanovenia tejto Zmluvy a bude sa riadiť predloženými podkladmi a pokynmi Mandanta. Prípadné porušenie povinnosti Mandatára podľa predchádzajúcej vety sa považuje za podstatné porušenie tejto Zmluvy zo strany Mandatára.
- 4.2. V prípade, že na poskytovanie Služieb verejného obstarávania Mandatárom budú potrebné podklady dodané Mandantom, je Mandatár povinný bezodkladne po odovzdaní takýchto podkladov Mandantom skontrolovať správnosť a úplnosť odovzdaných podkladov s odbornou starostlivosťou a upozorniť Mandanta na akúkoľvek vadu alebo neúplnosť podkladov, ktorú zistil alebo mohol zistiť pri vynaložení odbornej starostlivosti. Ak sa v priebehu poskytovania Služieb verejného obstarávania objaví potreba ďalších podkladov, ktorých poskytnutie je závislé od Mandanta, Mandatár je povinný tieto podklady bezodkladne vyžiadať od Mandanta.

V. Odmena Mandatára a platobné podmienky

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli, že v odmene Mandatára sú zahrnuté všetky náklady Mandatára spojené s plnením predmetu tejto Zmluvy.
- 5.2. Mandatár je na základe tejto Zmluvy oprávnený vyúčtovať Mandantovi za poskytovanie Služieb verejného obstarávania celkovú odmenu najviac vo výške 2.500,00-EUR (slovom: dvetisícpäťsto eur) bez DPH za celé obdobie trvania tejto Zmluvy. K tejto odmene sa pripočíta príslušná DPH v zmysle platných právnych predpisov.
- 5.3. Dohodnutá odmena za realizáciu verejného obstarávania podľa bodu 5.2 zmluvy je splatná na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom a to nasledovne: objednávatel' uhradí zhotoviteľovi prvú časť vo výške 50% z ceny s DPH dohodnutej odmeny do 5 (piatich) dní od začatia realizácie procesu verejného obstarávania – deň začatia realizácie je deň uverejnenia Oznámenia o vyhlásení Verejného obstarávania na webovom sídle úradu /vo vestníku/, ďalších 50% do 5 (piatich) dní po odovzdaní dokumentácie z procesu Verejného obstarávania.
- 5.4. Mandatár je povinný každú faktúru doručiť Mandantovi. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky zákonom

požadované náležitosti alebo prílohu podľa predchádzajúcej vety alebo bude obsahovať iné nedostatky alebo chyby, je Mandant oprávnený takúto faktúru vrátiť Mandatárovi bez zaplatenia. V takom prípade nová lehota splatnosti faktúry začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry Mandantovi.

- 5.5. Splatnosť faktúry sa stanovuje na 14 (štrnásť) dní od doručenia faktúry.
- 5.6. Mandatár nemá nárok na odmenu podľa tohto článku zmluvy v prípade zrušenia postupu verejného obstarávania z dôvodu porušenia povinnosti Mandatára podľa tejto zmluvy

VI. Práva a povinnosti Zmluvných strán

- 6.1. Mandatár je povinný postupovať pri plnení predmetu tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, v súlade s platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky, podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami, ktoré mandatár pozná alebo musí poznať, so zameraním na zefektívňovanie a optimalizáciu procesov verejného obstarávania tak, aby prinášali úsporu nákladov pri obstarávaní tovarov a služieb. Mandatár je povinný bezodkladne oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pri plnení predmetu tejto Zmluvy a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynom Mandanta.
- 6.2. Mandant je povinný poskytnúť Mandatárovi potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu tejto Zmluvy, najmä mu poskytnúť všetky dostupné informácie, písomnosti a prípadne iné podklady, ktoré sú potrebné na plnenie predmetu tejto Zmluvy. Mandant sa zároveň zaväzuje v prípade potreby udeliť Mandatárovi písomné plnomocenstvo na zabezpečenie plnenia predmetu tejto Zmluvy v rámci jednotlivých procesov verejného obstarávania.
- 6.3. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú oznamovať si všetky dôležité skutočnosti, ktoré sú potrebné pre plnenie predmetu tejto Zmluvy.
- 6.4. Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvie v súvislosti s plnením predmetu tejto Zmluvy. Všetky informácie a údaje, či už v písomnej, ústnej alebo elektronickej podobe, ktoré sa týkajú tejto Zmluvy, jej Zmluvných strán, vrátane kópií akejkoľvek dokumentácie súvisiacej s touto Zmluvou, ktoré boli sprístupnené Mandatárovi alebo jeho zástupcom, či už pred uzatvorením alebo po uzatvorení tejto Zmluvy, sa považujú za dôverné informácie s výnimkou informácií alebo údajov, ktoré sú verejne dostupné alebo sa stanú všeobecne známe na základe plnenia predmetu tejto Zmluvy, respektíve mal Mandatár k dispozícii už pred ich prevzatím od Mandanta a neviazali sa na ne žiadne obmedzenia ohľadom ich použitia alebo zverejnenia. Dôverné informácie bude Mandatár uchovávať v tajnosti a nebude ich poskytovať tretím stranám, reprodukovat' alebo iným spôsobom zverejňovať, s výnimkou udelenia predchádzajúceho písomného súhlasu Mandanta, alebo poskytnutia príslušnej informácie štátnemu alebo inému orgánu na splnenie povinnosti vyplývajúcej zo zákona. Mandatár je povinný zabezpečiť, aby akákoľvek osoba, ktorej dôverné informácie oprávnene sprístupní, dodržala svoj záväzok mlčanlivosti v zmysle podmienok tohto bodu tejto Zmluvy.
- 6.5. V prípade, ak kontrolné orgány alebo Mandant preukážu nesprávny postup v procese verejného obstarávania, ktorý zaviniť Mandatár, Mandatár sa zaväzuje bezodplatne vypracovať odôvodnenie ním realizovaného postupu a bezodplatne zopakovať úkony súvisiace s opakovane realizovanou súťažou.
- 6.6. Mandatár zodpovedá za škodu, ktorá vznikne Mandantovi pri plnení predmetu tejto Zmluvy Mandatárom alebo v súvislosti s ním, podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka. Škodou sa rozumie aj prípadné sankcie uložené Mandantovi orgánmi verejnej správy v dôsledku vadného plnenia predmetu tejto Zmluvy Mandatárom.

VII. Doba trvania zmluvy

- 7.1. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 7.2. Túto Zmluvu je možné ukončiť vzájomnou písomnou dohodou Zmluvných strán, výpoveďou alebo odstúpením od tejto Zmluvy v prípadoch uvedených v Obchodnom zákonníku.

- 7.3. Mandant je oprávnený vypovedať túto Zmluvu aj bez uvedenia dôvodu písomnou výpoveďou, ktorá nadobudne účinnosť dňom jej doručenia Mandatárovi. Od účinnosti výpovede je Mandatár povinný nepokračovať v plnení predmetu tejto Zmluvy. Je však povinný Mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej Mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej s plnením predmetu tejto Zmluvy.
- 7.4. Mandatár je oprávnený vypovedať túto Zmluvu aj bez uvedenia dôvodu písomnou výpoveďou s 1-mesačnou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej Zmluvnej strane. Ku dňu účinnosti výpovede zaniká záväzok Mandatára uskutočňovať činnosť, na ktorú sa touto Zmluvou zaviazal. Ak by týmto prerušením činnosti vznikla Mandantovi škoda, je Mandatár povinný upozorniť Mandanta, aké opatrenia treba urobiť na jej odvrátenie. Ak Mandant tieto opatrenia nemôže urobiť ani pomocou iných osôb a požiada Mandatára, aby ich urobil sám, je Mandatár povinný tieto opatrenia urobiť.

VIII. Doručovanie

- 8.1. Pokiaľ v tejto Zmluve nie je uvedené inak, akékoľvek písomnosti určené druhej Zmluvnej strane môžu byť doručené osobne, doporučenou poštou (prípadne kuriérom) alebo elektronickou poštou na emailové adresy uvedené v tejto Zmluve.
- 8.2. Písomnosti sa považujú za doručené:
- (a) pri osobnom doručení v okamihu doručenia;
 - (b) pri doručovaní doporučenou poštou dňom fyzického prevzatia; ak sa písomnosť doručovaná druhej Zmluvnej strane doporučenou poštou vráti odosielateľovi späť ako nedoručená, považuje sa táto písomnosť za doručenú dňom odmietnutia prevzatia písomnosti druhou Zmluvnou stranou alebo tretím pracovný dňom odo dňa uloženia zásielky na pošte v prípade neprevzatia zásielky druhou Zmluvnou stranou v stanovenej odbernej lehote;
 - (c) pri doručovaní elektronickou poštou sa písomnosť považuje za doručenú dňom prijatia potvrdenia druhej Zmluvnej strany vo forme emailovej správy o doručení písomnosti, z ktorého je zrejmé, že nie je automaticky generované; korešpondencia elektronickou poštou sa považuje za písomnú korešpondenciu iba v prípade, ak jej prílohou je dokument obsahujúci podpisy osôb oprávnených konať v mene konajúcej Zmluvnej strany.
- 8.3. Adresami na doručovanie, pokiaľ nebude druhej Zmluvnej strane postupom podľa tohto článku Zmluvy oznámená ich zmena, sú tie, ktoré sú uvedené v záhlaví tejto Zmluvy.

IX. Záverečné ustanovenia

- 9.1. Mandatár sa zaväzuje strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávanými službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditú a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 9.2. Právne vzťahy vyplývajúce z tejto Zmluvy sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 9.3. Táto Zmluva môže byť zmenená len na základe písomnej dohody Zmluvných strán.
- 9.4. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak niektoré ustanovenie tejto Zmluvy je alebo sa v budúcnosti stane neplatným alebo neúčinným, nemá to vplyv na platnosť alebo účinnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú, že nahradia neplatné alebo neúčinné ustanovenie novým ustanovením vo forme dodatku k tejto Zmluve, a to tak, aby nové ustanovenie čo najviac zodpovedalo zmyslu a obsahu ustanovenia, ktoré je alebo sa stalo neplatným alebo neúčinným. Do uzavretia dodatku k tejto Zmluve podľa predchádzajúcej vety platia príslušné ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov.
- 9.5. Táto Zmluva je vyhotovená v štyroch vyhotoveniach, po dva pre každú Zmluvnú stranu.

- 9.6. Zmluvné strany svojimi podpismi potvrdzujú, že túto Zmluvu uzavreli v zákonom predpísanej forme, na základe ich skutočnej, slobodnej a vážnej vôle, určite a zrozumiteľne, vôbec nie v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, túto Zmluvu si vopred prečítali, jej zneniu porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V, dňa

Mandant:

Mandatár:

.....

.....