

Rámcová dohoda
o poskytovaní bezpečnostnotechnickej služby,
služieb v oblasti výchovy a vzdelávania v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
ochrany pred požiarmi a pracovnej zdravotnej služby

uzavretá medzi zmluvnými stranami v súlade s ustanovením zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, podľa § 30 a nasl. zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, podľa § 4 a nasl. zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a podľa vykonávacích predpisov k uvedeným zákonom

a

v súlade s ustanovením § 269 ods. 2. Obchodného zákonníka (ďalej len „zmluva“)

1. Objednávateľ: **Slovensko IT, a. s.**
Sídlo: Štúrova 27, 040 01 Košice
V mene spoločnosti koná
predstavenstvo v Ing. Pavol Miroššay – predseda predstavenstva
zastúpení: Ing. Štefan Takáč – člen predstavenstva
Bankové spojenie: Tatra banka
IČO: 53 268 652
DIČ: 2121320344
IBAN: SK0211000000002941090326
BIC: TATR SK BX
Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sa, vložka č. 1749/V.
(ďalej len „objednávateľ“)

2. Poskytovateľ: **BE-SOFT a.s.**
Sídlo: Krakovská 2398/23, 040 11 Košice – mestská časť Juh
V zastúpení: Mgr. Juliana Henneľová – predseda predstavenstva
Bankové spojenie: Tatra banka
Číslo účtu : 2621716713/1100
IČO: 36191337
DIČ: 2020045863
IČ DPH: SK2020045863
IBAN: SK 8011000000002621716713
BIC: TATR SK BX

Zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel: Sa, vložka 1073/V
(ďalej len „poskytovateľ“)

I.

Predmet zmluvy

- 1.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude za podmienok dojednaných v tejto zmluve objednávateľovi poskytovať:
- a) bezpečnostnotechnickú službu (ďalej len „BTS“);
 - b) výchovu a vzdelávanie v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len „VaV“);
 - c) službu technika požiarnej ochrany (ďalej len „TPO“);
 - d) pracovnú zdravotnú službu (ďalej len „PZS“);
- a objednávateľ sa zaväzuje poskytovateľovi zaplatiť odplatu za poskytnuté služby.
- 1.2. Predmetom činnosti poskytovateľa:

- a) podľa bodu 1.1 a) tejto zmluvy je komplexné vykonávanie úloh bezpečnostnotechnickej služby v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákona č. 124/2006 Z. z.“) a v zmysle interných dokumentov objednávateľa a to vo všetkých objektoch a priestoroch objednávateľa, vrátane priestorov, ktoré má objednávateľ v prenájme, a vo vzťahu ku všetkým prácam, pracoviskám, a zamestnancom objednávateľa ako aj vo vzťahu k osobám zdržujúcim sa v jeho objektoch a priestoroch;
- b) podľa bodu 1.1 b) tejto zmluvy je poskytovanie služieb výchovy a vzdelávania v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. Tieto školenia vykonáva poskytovateľ na základe oprávnenia vydaného Národným inšpektorátom práce;
- c) podľa bodu 1.1 c) tejto zmluvy je vykonávanie činnosti technika požiarnej ochrany na úseku ochrany pred požiarmi v zmysle § 4 a nasl. zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov a podľa vykonávacích predpisov k uvedeným zákonom a to vo všetkých objektoch a priestoroch objednávateľa, vrátane priestorov, ktoré má objednávateľ v prenájme, a vo vzťahu ku všetkým prácam, pracoviskám, a zamestnancom objednávateľa ako aj vo vzťahu k osobám zdržujúcim sa v jeho objektoch a priestoroch;
- d) podľa bodu 1.1 d) tejto zmluvy je vykonávanie pracovnej zdravotnej služby na úseku ochrany zdravia pri práci v zmysle § 30 a nasl. zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov a to vo všetkých objektoch a priestoroch objednávateľa, vrátane priestorov, ktoré má objednávateľ v prenájme, a vo vzťahu ku všetkým prácam, pracoviskám, a zamestnancom objednávateľa ako aj vo vzťahu k osobám zdržujúcim sa v jeho objektoch a priestoroch.

1.3 Na účel poskytovania činnosti podľa bodu 1.1. písm. a) tejto zmluvy bude poskytovateľ vykonávať najmä tieto činnosti:

- a) tvoriť a aktualizovať dokumentáciu BOZP podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a podľa interných dokumentov objednávateľa;
- b) informovať objednávateľa o zmenách všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti BOZP a v oblastiach s dopadom na oblasť BOZP;
- c) vypracovávať miestne prevádzkové predpisy (poriadky) pre prevádzku, obsluhu, údržbu a opravu technických zariadení, vypracovávať odborné informačné materiály a pod.;
- d) vyhodnocovať a prehodnocovať úrazové a havarijné riziká a ohrozenia zdravia zamestnancov, vrátane uvedenia neodstrániteľných (zostatkových) ohrození;
- e) predkladať:
 - návrhy na riešenie stavu BOZP, vrátane opatrení na znižovanie alebo odstraňovanie úrazových rizík pri práci,
 - podnety na riešenie problémov týkajúcich sa znižovania pracovnej úrazovosti;
- f) šetriť všetky pracovné úrazy, nebezpečné udalosti, úrazy iných osôb na pracoviskách objednávateľa a spracovať všetku potrebnú dokumentáciu k šetreniu;
- g) vykonávať dychové skúšky na požitie alkoholického nápoja meracím prístrojom;
- h) viesť dokumentáciu o BOZP (napr. dokumentáciu k pracovným úrazom a k iným úrazom, dokumentáciu k šetreniu nebezpečnej udalosti, vrátane vedenia údajov o príčine ich vzniku a o prijatých a vykonaných opatreniach na predchádzanie nežiaducich udalostí, zápisy z vykonaných kontrol, dokumentáciu zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť, evidenciu vykonaných oboznámení o BOZP, podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a podľa interných dokumentov objednávateľa;
- i) vypracovať analýzy a rozboru z oblasti BOZP, napr. pracovných úrazov, chorôb z povolania a ohrozeniach chorobou z povolania, úrazovosti, nehodovosti a nebezpečných udalostí, ročného rozboru stavu BOZP a pod. podľa požiadaviek objednávateľa;
- j) spolupracovať s vedúcimi zamestnancami, so zástupcami zamestnancov pre bezpečnosť, s orgánmi štátnej správy a samosprávy;
- k) vykonávať bezpečnostnotechnickú službu v oblasti
 - i. preventívnej a kontrolnej činnosti,
 - ii. odbornej a poradenskej činnosti,

- iii. metodického usmerňovania,
- iv. prijímania opatrení na účel odstránenia zistených nedostatkov;
- l) účasť v komisii BOZP;
- m) vykonávať prezenčnou alebo e-learningovou formou vstupné oboznámenia o BOZP pre vedúcich zamestnancov, vstupné oboznámenia o BOZP pre zamestnancov prijatých do pracovného pomeru, opakované oboznámenia o BOZP pre vedúcich zamestnancov a zamestnancov, oboznámenia pre zástupcov zamestnancov pre bezpečnosť.

1.4 Na účel poskytovania činnosti podľa bodu 1.1 písm. b) tejto zmluvy bude poskytovateľ vykonávať najmä tieto činnosti:

- a) zabezpečovať výchovu a vzdelávanie v oblasti bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci spravidla priamo na pracovisku zamestnanca objednávateľa, resp. prostredníctvom E-learningu podľa zákona č. 124/2006 Z. z. a Vyhlášky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 356/2007 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách a rozsahu výchovnej a vzdelávacej činnosti, o projekte výchovy a vzdelávania, vedení predpísanej dokumentácie a overovaní vedomostí účastníkov výchovnej a vzdelávacej činnosti a podľa všeobecne záväzných právnych predpisov;
- b) viesť evidenciu školení realizovaných poskytovateľom;
- c) zasielať elektronicky zoznam zamestnancov, ktorým uplynie lehota platnosti oboznámenia minimálne 15 pracovných dní pred uplynutím lehoty platnosti oboznámenia;
- d) zasielať elektronicky report z oblasti VaV podľa požiadaviek objednávateľa vždy k piatemu dňu kalendárneho mesiaca za predchádzajúci kalendárny mesiac;
- e) poskytovať konzultačnú činnosť a metodické usmerňovanie v oblasti VaV;
- f) informovať, bez zbytočného odkladu, objednávateľa o zmenách všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti VaV.

1.5 Na účel poskytovania činnosti podľa bodu 1.1 písm. c) tejto zmluvy bude poskytovateľ vykonávať najmä tieto činnosti:

- a) vypracovať základnú dokumentáciu:
 - (i) požiarna identifikačná karta,
 - (ii) požiarna poplachové smernice,
 - (iii) požiarny evakuačný plán,
 - (iv) zoznam objektov a prehľad miest so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru, činností so zvýšením nebezpečenstva vzniku požiaru a času zvýšeného nebezpečenstva vzniku požiaru, ako aj navrhnutie potrebných opatrení, vrátane určenia počtu členov protipožiarnych hliadok,
 - (v) požiarna kniha,
 - (vi) dokumentácia o školení zamestnancov o OPP pre zamestnancov, pre vedúcich zamestnancov a pre osoby, ktoré sa s vedomím objednávateľa zdržujú v jeho prevádzkach,
 - (vii) dokumentácia o odbornej príprave protipožiarnych hliadok v členení: časový a tematický plán odbornej prípravy a záznamy z odbornej prípravy (ak sa protipožiarna hliadka u objednávateľa zriaďuje podľa požiadavky legislatívy na úseku OPP),
- b) vypracovať rozšírenú dokumentáciu:
 - (i) požiarny poriadok pracoviska (prevádzky),
- c) uskutočňovať školenia:

- (i) odborná príprava protipožiarnych hliadok podľa vypracovanej dokumentácie v predpísaných termínoch odsúhlasených s objednávateľom (ak sa protipožiarna hliadka u objednávateľa zriaďuje podľa požiadavky legislatívy na úseku OPP),
- (ii) školenie zamestnancov podľa vypracovanej dokumentácie,
- d) pripraviť, zorganizovať a vyhodnocovať cvičné požiarne poplachy,
- e) uskutočňovať preventívne protipožiarne prehliadky,
- f) organizovať a kontrolovať plnenie povinností vyplývajúcich z predpisov o OPP, kontrolovať stav OPP na pracoviskách a navrhovať konkrétne opatrenia na odstraňovanie zistených nedostatkov,
- g) v prípade kontroly vykonávanými štátnymi orgánmi v oblasti OPP vypracovať dokumentáciu do termínov navrhovanými štátnymi orgánmi,
- h) plniť ďalšie úlohy technika požiarnej ochrany.

1.6 Na účel poskytovania činnosti podľa bodu 1.1 písm. d) tejto zmluvy bude poskytovateľ vykonávať najmä tieto činnosti v oblasti dohľadu nad pracovným prostredím:

- a) hodnotiť faktory práce a pracovného prostredia a spôsobu vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov,
- b) hodnotiť zdravotné riziko minimálne raz za 24 mesiacov a pri každej podstatnej zmene pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika a kategóriu práce z hľadiska zdravotných rizík,
- c) vypracovať návrhy na zaradenie prác do kategórií z hľadiska zdravotných rizík, navrhovať kategorizáciu pracovných činností,
- d) poskytovať odborné poradenstvo a konzultácie objednávateľovi a jeho zamestnancom
- e) vypracovať dokumentáciu v rozsahu identifikácie zdravotných rizík, vypracovať posudky rizika podľa výskytu rizikových faktorov a zmien, ktoré môžu ovplyvniť veľkosť rizika,
- f) vypracovať prevádzkové poriadky (pre činnosť s nebezpečnými chemickými faktormi, atď.),
- g) zabezpečovať dohľad nad zdravím zamestnancov prostredníctvom posudzovania zdravotnej spôsobilosti zamestnancov na prácu na základe výsledkov lekárskeho preventívneho prehliadok vo vzťahu k práci (ďalej len „LPP“) a výsledkov hodnotenia rizika z expozície faktom práce a pracovného prostredia zamestnancov, v rozsahu a intervaloch podľa odporúčania poskytovateľa ak si LPP objednávateľ objedná.

1.7 Všetky evidencie, harmonogramy a zoznamy (ďalej len „databázy“) ako aj doklady, správy, rozbor, dokumentácia BOZP a iné písomnosti (ďalej len „dokumentácia“) vytvorené poskytovateľom pre objednávateľa na základe tejto zmluvy alebo získané v súvislosti s ňou sú vlastníctvom objednávateľa a poskytovateľ je povinný ich objednávateľovi kedykoľvek na požiadanie predložiť alebo sprístupniť, pokiaľ nie je v tejto zmluve uvedené inak. Poskytovateľ je povinný viesť evidencie, databázy a dokumentáciu prostredníctvom softvérovej aplikácie, ktorú má povinnosť sprístupniť objednávateľovi. Poskytovateľ k softvérovej aplikácii udeľuje objednávateľovi za účelom plnenia predmetu tejto zmluvy nevýhradnú licenciu na jej použitie v rozsahu potrebnom na plnenie predmetu tejto zmluvy a to na dobu platnosti tejto zmluvy. Licencia sa udeľuje bezodplatne.

1.8 Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ bude uvedené činnosti vykonávať samostatne, pričom bude zodpovedný za komplexné zabezpečenie predmetu zmluvy.

II.

Odmena a platobné podmienky

- 2.1. Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ zaplatí poskytovateľovi za poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy časti 1.1 odmenu vo výške uvedenú v prílohe č. 1 tejto Rámcovej zmluvy.
- 2.2. Zmluvné strany sa dohodli, že v odmene podľa bodu 2.1. sú už zahrnuté všetky náklady, ktoré by mohli poskytovateľovi vzniknúť v súvislosti s plnením predmetu zmluvy, ako aj odplata za udelenie licencií a sublicencií.
- 2.3. Odmena je splatná na základe faktúr, ktoré vystaví poskytovateľ mesačne pozadu do 10. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, za ktorý je odmena fakturovaná. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. K cenám bude vo faktúre pripočítaná DPH v zmysle platných predpisov.
- 2.4. V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti v zmysle platnej legislatívy alebo k nej nebudú priložené dohodnuté prílohy, je objednávateľ oprávnený vrátiť ju poskytovateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry objednávateľovi.

III.

Ďalšie dojednania

- 3.1 Poskytovateľ vyhlasuje, že disponuje potrebnými osvedčeniami a oprávneniami potrebnými pre výkon predmetu tejto zmluvy podľa zákona č. 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a ďalších predpisov, zákona č. 355/2007 Z.z. a zákona č. 314/2001 Z.z. a súvisiacich predpisov. V prípade, ak v priebehu platnosti tejto zmluvy poskytovateľ z akýchkoľvek dôvodov stratí oprávnenie na poskytovanie takýchto služieb, zaväzuje sa objednávateľovi túto skutočnosť písomne oznámiť a to bezodkladne po tom, ako sa o tejto skutočnosti dozvie, inak zodpovedá za škodu, ktorú tým objednávateľovi spôsobí.
- 3.2 Poskytovateľ vyhlasuje, že sa v plnom rozsahu oboznámil s charakterom a rozsahom činností, ktoré má zabezpečovať na základe tejto zmluvy, že disponuje takými odbornými znalosťami a kapacitami, ktoré sú k plneniu predmetu tejto zmluvy potrebné a že bude pri plnení predmetu tejto zmluvy poskytovať služby s odbornou starostlivosťou, riadne a včas, prostredníctvom odborných pracovníkov, kvalifikovaných podľa požiadaviek príslušných osobitných právnych predpisov. Pri plnení predmetu tejto zmluvy je poskytovateľ povinný postupovať v súlade a v lehotách stanovených všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 3.3 Poskytovateľ je povinný uchovávať databázy, dokumentáciu a iné veci, ktoré v súvislosti so svojou činnosťou na základe tejto zmluvy nadobudol od objednávateľa alebo od tretích osôb a na požiadanie je povinný ich odovzdať objednávateľovi. Pri skončení platnosti tejto zmluvy je poskytovateľ povinný do 2 týždňov odo dňa skončenia platnosti tejto zmluvy, odovzdať objednávateľovi, v prípade rozhodnutia objednávateľa novému poskytovateľovi, všetky databázy a dokumentáciu (ďalej len „doklady“), ktoré mu boli zverené alebo ktoré viedol alebo ktoré vytvoril v súvislosti s predmetom tejto zmluvy.
- 3.4 Poskytovateľ je povinný pri vstupe do prevádzok objednávateľa rešpektovať jeho pokyny a interné dokumenty objednávateľa, s ktorými bol preukázateľne oboznámený, najmä ohlásiť svoju návštevu.
- 3.5 Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť poskytovateľovi primeranú súčinnosť pri realizácii predmetu tejto zmluvy a to na základe požiadavky poskytovateľa adresovanej povereným osobám objednávateľa.

- 3.6 Poskytovateľ je oprávnený pre úspešné plnenie predmetu tejto zmluvy využívať služby tretích strán (subdodávateľov), pričom však za plnenie týchto subdodávateľov zodpovedá výlučne poskytovateľ.
- 3.7 Všetky osoby poskytujúce služby podľa tejto zmluvy sú zamestnancami poskytovateľa alebo poskytovateľom povereného subdodávateľa a podliehajú výhradne riadeniu poskytovateľa.

IV.

Ochrana osobných údajov

- 4.1 Zmluvné strany sa zaväzujú, že osobné údaje budú spracúvať v súlade nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“), zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon“) ako aj na základe Zmluvy o spracúvaní osobných údajov, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy, a to len za účelom plnenia predmetu zmluvy podľa prílohy č. 2 tejto zmluvy.

V.

Zodpovednosť a sankcie

- 5.1. Zmluvné strany sa dohodli, že poskytovateľ v plnej výške zodpovedá za škodu, ktorú objednávateľovi spôsobí porušením svojich povinností. Poskytovateľ ďalej zodpovedá za škodu, ktorú objednávateľ utrpí uložením sankcií od príslušných správnych orgánov alebo súdov za porušenie povinností v oblastiach uvedených v bode 1.1 tejto zmluvy. Poskytovateľ sa zbaví takejto zodpovednosti len v prípade, ak riadne, včas a preukázateľne upozornil objednávateľa na zistené nedostatky a nebolo v jeho možnostiach, aby ich odstránil sám. Poskytovateľ ďalej nezodpovedá za škodu, ktorá objednávateľovi vznikne z dôvodu, že objednávateľ nezabezpečí účasť svojich zamestnancov na činnostiach zabezpečovaných poskytovateľom podľa tejto zmluvy, ak je ich prítomnosť pri týchto činnostiach nevyhnutná.
- 5.2. Poskytovateľ a objednávateľ sú povinní zaistiť utajenie získaných dôverných informácií a obchodného tajomstva druhej zmluvnej strany spôsobom obvyklým pre ich utajovanie, ak nie je výslovné dohodnuté inak.

VI.

Doba platnosti zmluvy, skončenie zmluvy

- 6.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, t. j. **odo dňa nadobudnutia jej účinnosti, t.j. 01.01.2022 do 31.12.2022** alebo **do vyčerpania finančného limitu vo výške 4 900,00 EUR bez DPH** (slovom štyritisícdeväťstoeur EUR bez DPH), ktorý na tento účel má objednávateľ k dispozícii, a to podľa toho, ktorá z uvedených skutočností nastane skôr.
- 6.2. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“). Register je verejný zoznam povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zverejnenie zmluvy v registri sa nepovažuje za porušenie ani za ohrozenie obchodného tajomstva a informácie označené v tejto zmluve ako dôverné v zmysle § 271 odsek 1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné informácie. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.

- 6.3. Pred uplynutím dohodnutej doby platnosti podľa bodu 6.1 tejto zmluvy možno túto zmluvu ukončiť:
- a) kedykoľvek písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) písomnou výpoveďou zo strany objednávateľa s výpovednou lehotou 3 (tri) mesiace, pričom výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede,
 - c) odstúpením od zmluvy.
- 6.4. Výpoveď tejto zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane, inak je neplatná.
- 6.5. Povinnosť doručiť výpoveď tejto zmluvy podľa tohto článku sa považuje v konkrétnom prípade za splnenú dňom prevzatia výpovede tejto zmluvy alebo odmietnutím túto výpoveď prevziať. Ak sa v prípade doručovania prostredníctvom poštového podniku vráti poštová zásielka s výpoveďou tejto zmluvy ako nedoručená alebo nedoručiteľná, považuje sa za doručenu dňom, v ktorom poštový podnik vykonal jej doručovanie (usiloval sa o doručovanie v mieste uvedenom na obálke predmetnej zásielky). Zmluvné strany sa dohodli, že pre doručovanie objednávateľovi je rozhodná adresa, ktorá je ako jeho sídlo uvedená v záhlaví tejto zmluvy a pre doručovanie poskytovateľovi adresa zapísaná ako jeho sídlo obchodnom registri, ak si zmluvné strany písomne neoznámili inú adresu.
- 6.6. Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy v prípade neplnenia povinností druhej strany, ak bola druhá strana písomne upozornená a vyzvaná na riadne plnenie zmluvy a k náprave nedošlo ani v lehote 15 dní od doručenia výzvy.
- 6.7. Odstúpenie je účinné dňom doručenia druhej strane a pri jeho doručovaní platí primerane ustanovenie bodu 6.5.
- 6.8. Ustanoveniami bodu 6.5 tohto článku zmluvy sa bude spravovať aj doručovanie ostatných písomností medzi stranami (napr. faktúry, upomienky, výzvy a pod.), ak to nie je v rozpore s kogentnými ustanoveniami všeobecne – záväzných predpisov alebo ustanoveniami tejto zmluvy.

VII.

Spoločné a záverečné ustanovenia

- 7.1. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy môžu byť vykonané písomným očíslovaným dodatkom k tejto zmluve po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán a podpísané oprávnenými osobami zmluvných strán.
- 7.2. Zmluvné strany sa v súlade s ust. § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka dohodli, že záväzkový vzťah založený touto zmluvou sa spravuje Obchodným zákonníkom. Vo veciach neupravených touto zmluvou sa zmluvný vzťah spravuje príslušnými ustanoveniami platných právnych predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 7.3. Zmluvné strany sa zaväzujú riešiť prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy obligatórne prostredníctvom svojich poverených zástupcov. V prípade, že spor sa nevyrieši zmierom, ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená predložiť spor na rozhodnutie príslušnému súdu.
- 7.4. Ak niektoré ustanovenia tejto zmluvy stratili platnosť, alebo sú platné len sčasti alebo neskôr stratia platnosť, nie je tým dotknutá platnosť ostatných ustanovení. Namiesto neplatných ustanovení sa použije úprava, ktorá sa čo najviac približuje zmyslu a účelu tejto zmluvy

- 7.5. Zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, z ktorých po podpísaní obdrží objednávateľ dve vyhotovenia a poskytovateľ dve vyhotovenia.
- 7.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpísali.
- 7.7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
- Príloha č. 1: Cenník
 - Príloha č. 2: Zmluva o spracúvaní osobných údajov
 - Príloha č. 3: Súhlas s elektronickým spôsobom doručovania faktúr

Za objednávateľa:

Za poskytovateľa:

V Košiciach, dňa 13.12.2021

V Košiciach, dňa 13.12.2021

Ing. Pavol Miroššay
predseda predstavenstva

Mgr. Juliana Hannelová
predseda predstavenstva

Ing. Štefan Takáč
člen predstavenstva

Cenník

1.1. Služby v rámci paušálu

Prevádzka	Služba	Periodicita kontroly na prevádzke v zmysle legislatívy	Paušál na prevádzku/periodicita fakturácie
Slovensko IT, a. s. Štúrova 27, 040 01 Košice	Bezpečnostnotechnická služba	1 x 3 mesiace	130 €/ mesačne
	Služby technika požiarnej ochrany	1 x 3 mesiace	130 €/ mesačne
	PZS - Posúdenie zdravotného rizika	jednorazovo	490 € / jednorazovo

V prípade záujmu o výkon kontroly na prevádzke, resp. školenia nad rámec periodicity uvedenej vyššie zabezpečíme požadované služby v cenách uvedených v časti 1.2.

1.2. Súvisiace služby nezahrnuté v rámci paušálu (v prípade záujmu objednávateľa)

Odplata za výkon dychových skúšok v pracovných dňoch v čase od 8:00 do 16:00 a spracovanie záznamu z kontroly, na základe požiadavky objednávateľa

Činnosť	Cena
Dychová skúška na alkohol v čase pravidelnej kontroly	2€/meranie
Dychová skúška na alkohol mimo času pravidelnej kontroly	2€/meranie + 25 € /každá začatá hodina

Ceny v prípade poskytnutia služieb nad rámec dohodnutých kontrol uvedených v bode 1.1 v čase od 8:00 do 16:00

Činnosť	Cena
Iný výkon činností nad rámec dohodnutých kontrol v bode 1.1.	25 € /každá začatá hodina

Školenie poskytovania prvej pomoci (v prípade záujmu objednávateľa)

Počet účastníkov – uzavreté kurzy *	Cena
do 15 účastníkov	250 EUR/ školenie

* V prípade účasti vášho zamestnanca na „otvorenom“ školení, t.j. školení, ktoré sa vykonáva v školiacich priestoroch BE-SOFT a v termínoch podľa plánu školení na príslušný rok uvedeného na www.besoft.sk je cena za účastníka určená platným cenníkom zverejneným na tejto internetovej stránke.

Revízie elektrických spotrebičov a náradia (v prípade záujmu objednávateľa)

Revízie elektrických spotrebičov a náradia *	Cena za kus
do 100 ks na prevádzke	4,50 €
nad 100 ks na prevádzke	3,50 €

v prípade realizovania všetkých kontrol na prevádzke zabezpečujeme v cene revízií sledovanie harmonogramov opakovaných kontrol/revízií.

Kontroly požiarotechnických zariadení (v prípade záujmu objednávateľa)

Kontrola PTZ*	Cena za kus
Kontrola prenosných hasiacich prístrojov	4,00 €
Kontrola hydrantov (vnútorný)	6,00 €
Tlaková skúška požiarnej hadice	6,00 €
Tlaková skúška hasiaceho prístroja	10,50 €

v prípade realizovania všetkých kontrol na prevádzke zabezpečujeme v cene revízií sledovanie harmonogramov opakovaných kontrol/revízií.

Za objednávateľa:

V Košiciach, dňa 13.12.2021

Ing. Pavol Miroššay
predseda predstavenstva

Ing. Štefan Takáč
člen predstavenstva

Za poskytovateľa:

V Košiciach, dňa 13.12.2021

Mgr. Juliana Hannelová
predseda predstavenstva