

Dodatok č. 4
k D o h o d e
č. 19/08/54REG/4

o poskytnutí finančných príspevkov v rámci projektu „Správa zariadenia a kontrola produktu“
a vzdelávacieho programu „Obsluha lisu“
uzatvorená podľa § 54 ods. 1 písm. f) zákona č. 5/2004 Z. z o službách zamestnanosti a o
zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade s § 269 ods. 2
Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov
(ďalej len „dohoda“)

medzi

Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny Trnava

Sídlo: **J. Bottu č. 4, 917 01 Trnava**

IČO: **307 945 36**

V mene ktorého koná: **Ing. Viera Vančová, PhD.**, riaditeľka

IBAN: **SK92 8180 0000 0070 0053 0038**

(ďalej len „úrad“)

a

zamestnávateľom

PCA Slovakia, s.r.o.

Sídlo: **Automobilová ulica 1, 917 01 Trnava**

Zastúpený štatutárnym zástupcom: **Michal Nič**, na základe plnej moci

IČO: **36 256 013** DIČ: **2021746617**

IČ DPH: **SK2021746617**

SK NACE Rev2: **29100/Výroba motorových vozidiel**

IBAN: **SK18 0200 0000 0017 6586 0955**

Zapísaný v **Obchodnom registri Okresného súdu Trnava** pod číslom: **14325/T**

(ďalej len „zamestnávateľ“ a spolu s úradom ďalej len „účastníci dohody“)

Článok I. Zmeny dohody

Na základe **Žiadosti o uzatvorenie dodatkov k dohodám k projektom – predĺženie projektov Transformácia vo výrobe v spoločnosti PCA Slovakia, s.r.o., Správa zariadenia a kontrola produktu, Riadenie výroby** zamestnávateľa zo dňa 12.11.2021, zmeny v projekte boli schválené Výborom pre otázky zamestnanosti dňa 18.11.2021 a na základe odporúčenia *Hodnotiacej komisie na posudzovanie, hodnotenie a odporúčanie schvaľovania predložených projektov a programov v rámci aktívnych opatrení na trhu práce realizovaných v zmysle § 54 zákona o službách zamestnanosti predkladaných na Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len UPSVR)*, zo dňa 29.11.2021, zmeny schválil generálny riaditeľ UPSVR Bratislava Ing. Karol Zimmer:

1. Mení sa Čl. II. bod 1 dohody resp. dodatku č. 3. Nový Čl. II. bod 1 dohody resp. dodatku č. 3 znie:

„Zabezpečiť vzdelávanie v termíne od 24.06.2019 do 31.08.2022 u zamestnávateľa s miestom výkonu vzdelávania u zamestnávateľa.“

2. Mení sa Čl. II. bod 3 dohody v tabuľke, resp. dodatku č. 3 *„Predpokladaná doba realizácie vzdelávania (od - do) 24.06.2019 do 31.12.2021.“* na nový dátum vzdelávania:

24.06.2019 do 31.08.2022.

3. Mení sa Čl. II. bod 16 dohody resp. dodatku č. 3. Nový Čl. II. bod 16 dohody resp. dodatku č. 3 znie:

„Vypracovať konečné hodnotenie projektu a zaslať ho na úrad najneskôr do 31.08.2023.“

4. Mení sa Čl. III. bod 5 dohody resp. dodatku č. 3. Nový Čl. III. bod 5 dohody resp. dodatku č. 3 znie:

„Zabezpečiť úhrady finančných príspevkov podľa tejto dohody najdlhšie do 31.12.2022.“

5. Príloha č. 1b dohody sa v plnom rozsahu nahrádza novým znením, ktoré tvorí Prílohu č. 1c tohto dodatku.

6. V ostatných častiach ostáva dohoda a dodatky č. 1, č. 2 a č. 3 nezmenené.

Na základe **Žiadosti o uzatvorenie dodatkov k dohodám k projektom – zmeny počtu preškolených zamestnancov Transformácia vo výrobe v spoločnosti PCA Slovakia, s.r.o., Správa zariadenia a kontrola produktu, Riadenie výroby** zamestnávateľa zo dňa 12.11.2021, zmeny v projekte boli schválené Výborom pre otázky zamestnanosti dňa 18.11.2021 a na základe odporúčenia *Hodnotiacej komisie na posudzovanie, hodnotenie a odporúčanie schvaľovania predložených projektov a programov v rámci aktívnych opatrení na trhu práce realizovaných v zmysle § 54 zákona o službách zamestnanosti predkladaných na Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny (ďalej len UPSVR),* zo dňa 29.11.2021, zmeny schválil generálny riaditeľ UPSVR Bratislava Ing. Karol Zimmer:

7. Mení sa Čl. I. bod 4 dohody „*Maximálny počet zamestnancov zaradených na vzdelávanie v rámci vzdelávacieho programu „Obsluha lisu“ je 30,*“ na nový:

„*Maximálny počet zamestnancov zaradených na vzdelávanie v rámci vzdelávacieho programu „Obsluha lisu“ je 0.*“

8. Mení sa Čl. II. bod 3 dohody tabuľka,

Názov vzdelávania	Obsluha lisu
Počet vzdelávaných zamestnancov	30
Počet skupín	15
Počet zamestnancov v skupine	2
Rozsah hodín vzdelávania (45 min.)	43
Počet hodín vzdelávania (45 min.) na 1 skupinu	86
Počet lektorov na skupinu	2
Celkový počet hodín vzdelávania (45 min.)	1 290

na novú

Názov vzdelávania	Obsluha lisu
Počet vzdelávaných zamestnancov	0
Počet skupín	0
Počet zamestnancov v skupine	0
Rozsah hodín vzdelávania (45 min.)	0
Počet hodín vzdelávania (45 min.) na 1 skupinu	0
Počet lektorov na skupinu	0
Celkový počet hodín vzdelávania (45 min.)	0

9. Mení sa Čl. III. bod 1 dohody textu „*Poskytnúť zamestnávateľovi príspevok na vzdelávanie zrealizované podľa čl. II bod 3 a 4 tejto dohody v nadväznosti na schválený projekt, záväznú kalkuláciu rozpočtu, ktoré tvoria prílohu č. 4 tejto dohody, a ktorá bola predložená a schválená v rámci projektu vzdelávania, maximálne v celkovej výške 13 840,62 Eur, slovom trinásťtisícosemstoštyridsať eur šesťdesiatdva centov.*“ na nový:

„*Poskytnúť zamestnávateľovi príspevok na vzdelávanie zrealizované podľa čl. II bod 3 a 4 tejto dohody v nadväznosti na schválený projekt, záväznú kalkuláciu rozpočtu, ktoré tvoria*

prílohu č. 4 tejto dohody, a ktorá bola predložená a schválená v rámci projektu vzdelávania, maximálne v celkovej výške 0 Eur, slovom nula eur.“

10. Mení sa Čl. III. bod 1 dohody tabuľky

Oprávnené výdavky	Predpokladaný celkový rozpočet projektu (v eur)	Maximálna výška refundácie úradom (v eur)
Výdavky za vzdelávanie zamestnancov	6 450,00	3 225,00
Výdavky za vzdelávanie zamestnancov	17 415,00	8 707,50
Materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním a pod., v tom:	1 200,00	600,00
Kancelársky materiál	150,00	75,00
Učebné pomôcky	450,00	225,00
Študijné materiály	225,00	112,50
Služby garanta projektu	375,00	187,50
Výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnicami a učebnými pomôckami, v tom:	93,00	46,50
Perá	18,00	9,00
Poznámkový blok	30,00	15,00
Zvýrazňovač (sada)	45,00	22,50
Administratívne výdavky	2 523,24	1 261,62
Celkové výdavky projektu	27 681,24	13 840,62

na nový

Oprávnené výdavky	Predpokladaný celkový rozpočet projektu (v eur)	Maximálna výška refundácie úradom (v eur)
Výdavky za vzdelávanie zamestnancov	0	0
Výdavky za vzdelávanie zamestnancov	0	0
Materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním a pod., v tom:	0	0
Kancelársky materiál	0	0
Učebné pomôcky	0	0
Študijné materiály	0	0
Služby garanta projektu	0	0
Výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnicami a učebnými pomôckami, v tom:	0	0

Perá	0	0
Poznámkový blok	0	0
Zvýrazňovač (sada)	0	0
Administratívne výdavky	0	0
Celkové výdavky projektu	0	0

11. Príloha č. 2 dohody sa v plnom rozsahu nahrádza novým znením, ktoré tvorí Prílohu č. 2a tohto dodatku.
12. Príloha č. 3 dohody sa v plnom rozsahu nahrádza novým znením, ktoré tvorí Prílohu č. 3a tohto dodatku.
13. V ostatných častiach ostáva dohoda a dodatky č. 1, č. 2 a č. 3 nezmenené.

Článok II. Záverečné ustanovenia

1. Tento dodatok k dohode nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma stranami dohody a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv Slovenskej republiky.
2. Na tento dodatok sa v plnom rozsahu vzťahujú Všeobecné a záverečné ustanovenia dohody.
3. Dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad obdrží jeden rovnopis a zamestnávateľ obdrží jeden rovnopis.
4. Strany dohody vyhlasujú, že obsah tohto dodatku je prejavom ich slobodnej a vážnej vôle, že nebol uzatvorený v tiesni ani za zvlášť nevýhodných podmienok, prečítali si ho, jeho obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jeho obsahom tento dodatok vlastnoručne podpisujú.

V Trnave dňa

V Trnave dňa

PCA Slovakia, s.r.o.
zast. Michal Nič
na základe plnej moci

**Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny
Trnava**
zast. Ing. Viera Vančová, PhD.
riaditeľka