

Komentár k rozpočtu

Celkové výdavky na projekt

Maximálna možná výška poskytnutého príspevku na vzdelávanie zamestnancov je 50% z celkových oprávnených výdavkov projektu.

Ekonomická kategória 630, 640:	719 673,03 €
Počet účastníkov	790
Predpokladané výdavky na 1 účastníka projektu	910,98 €

Ekonomická kategória 630 - spotrebný materiál

Celkové výdavky na kategóriu:	50 927,13 €
1. Obsluha lisu	0,00 €
2. Technický koordinátor - zvarovňa	
a. 1. Modul: Technológie spájania zvaraním	3 223,50 €
b. 2. Modul: Technológie spájania lepením	3 223,50 €
c. 3. Modul: Mechanické spôsoby spájania	3 223,50 €
d. 4. Modul: Kontrola a nastavenie parametrov zvarovania	3 223,50 €
e. 5. Modul: Systémy kontroly kvality	3 223,50 €
f. 6. Modul: Základy robotiky	3 223,50 €
3. Špecialista kvality a opravy vozidiel	
a. 1. Modul: Kontrola a hodnotenie kvality vozidla	9 459,63 €
b. 2. Modul: CRAC – Kontrola a reaktivita, súhlas na predaj vozidla	6 868,00 €
c. 3. Modul: AVCF – Audit vozidiel a frekvenčná kontrola	8 390,50 €
d. 4. Modul: Retuš – oprava a následná kontrola chýb na vozidla	6 868,00 €

V rámci predkladaného projektu s názvom „Správa zariadenia a kontrola produktu“ bude prebiehať vzdelávanie vo viacerých celkoch. Každý modul je samostatným uceleným celkom a tým pádom má vlastnú štruktúru a výšku výdavkov:

Obsluha lisu

V tomto vzdelávacom programe sa plánuje preškoliť 0 zamestnancov/ operátorov montáže (pracovné pozície: Správa zariadenia, Technický koordinátor).

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania

- každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 0 x 0,60 = 0,00 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 0 x 1,00 = 0,00 EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 0 x 1,50 = 0,00 EUR

Výpočet nákladov:

0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 2 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 43hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 10,00 EUR

Učebné pomôcky: 30,00 EUR

Študijné materiály: 15,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 2 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 15.

Kancelársky materiál: 10,00 EUR x 0 = 0,00

Učebné pomôcky: 30,00 EUR x 0 = 0,00

Študijné materiály: 15,00 EUR x 0 = 0,00

$0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00$ EUR

- Služby garanta projektu (každý akreditovaný vzdelávací program musí mať garanta)

Podľa zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov musí mať každý akreditovaný vzdelávací program odborného garanta, ktorá na základe a v rozsahu nadobudnutej odbornej spôsobilosti a lektorskej spôsobilosti zodpovedá za kvalitu projektu vzdelávacieho programu, za kvalitu jeho uskutočňovania a za koordináciu činnosti lektorov.

Výpočet nákladov:

Plánovaný počet odpracovaných hodín (rátané so 60minútovými hodinami, nie vyučovacími) x priemerná hodinová mzda garanta = 0 x 37,50 = 0,00 EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$0,00 + 0,00 + 0,00 = 0,00$ EUR

Technický koordinátor – zvarovňa/ 1. modul: Technológie spájania zvaraním

V tomto module sa plánuje preškoliť 60 zamestnancov (pracovné pozície: Manipulačný výrobný pracovník, Výrobný pracovník).

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – 60 x 0,60 = 36,00 EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 60 x 1,00 = 60,00 EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 60 x 1,50 = 90,00 EUR

Výpočet celkových nákladov

$36,00 + 60,00 + 90,00 = 186,00$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*

- ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide napr o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 45hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR

Učebné pomôcky: 110,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 10.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR x 10 = 400,00

Učebné pomôcky: 110,00 EUR x 10 = 1 100,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 10 = 600,00

$400,00 + 1\,100,00 + 600,00 = 2\,100,00$ EUR

- Služby garanta projektu (každý akreditovaný vzdelávací program musí mať garanta)

Podľa zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov musí mať každý akreditovaný vzdelávací program odborného garanta, ktorá na základe a v rozsahu nadobudnutej odbornej spôsobilosti a lektorskej spôsobilosti zodpovedá za kvalitu projektu vzdelávacieho programu, za kvalitu jeho uskutočňovania a za koordináciu činnosti lektorov.

Výpočet nákladov:

Plánovaný počet odpracovaných hodín (rátané so 60minútovými hodinami, nie vyučovacími) x priemerná hodinová mzda garanta = $25 \times 37,50 = 937,50$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$186,00 + 2\,100,00 + 937,50 = 3\,223,50$ EUR

Technický koordinátor – zvarovňa/ 2. modul: Technológie spájania lepením

V tomto module sa plánuje preškoliť 60 zamestnancov (pracovné pozície: Manipulačný výrobný pracovník, Výrobný pracovník).

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $60 \times 0,60 = 36,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $60 \times 1,00 = 60,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $60 \times 1,50 = 90,00$ EUR

Výpočet celkových nákladov

$36,00 + 60,00 + 90,00 = 186,00$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide napr o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci

preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 32hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR

Učebné pomôcky: 110,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 10.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR x 10 = 400,00

Učebné pomôcky: 110,00 EUR x 10 = 1 100,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 10 = 600,00

$400,00 + 1\,100,00 + 600,00 = 2\,100,00$ EUR

- Služby garanta projektu (každý akreditovaný vzdelávací program musí mať garanta)

Podľa zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov musí mať každý akreditovaný vzdelávací program odborného garanta, ktorá na základe a v rozsahu nadobudnutej odbornej spôsobilosti a lektorskej spôsobilosti zodpovedá za kvalitu projektu vzdelávacieho programu, za kvalitu jeho uskutočňovania a za koordináciu činnosti lektorov.

Výpočet nákladov:

Plánovaný počet odpracovaných hodín (rátané so 60minútovými hodinami, nie vyučovacími)

x priemerná hodinová mzda garanta = $25 \times 37,50 = 937,50$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$186,00 + 2\,100,00 + 937,50 = 3\,223,50$ EUR

Technický koordinátor – zvarovňa/ 3. modul: Mechanické spôsoby spájania

V tomto module sa plánuje preškoliť 60 zamestnancov (pracovné pozície: Manipulačný výrobný pracovník, Výrobný pracovník).

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $60 \times 0,60 = 36,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $60 \times 1,00 = 60,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $60 \times 1,50 = 90,00$ EUR

Výpočet celkových nákladov

$36,00 + 60,00 + 90,00 = 186,00$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide napr o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 32hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR

Učebné pomôcky: 110,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 10.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR x 10 = 400,00

Učebné pomôcky: 110,00 EUR x 10 = 1 100,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 10 = 600,00

$400,00 + 1\,100,00 + 600,00 = 2\,100,00$ EUR

- Služby garanta projektu (každý akreditovaný vzdelávací program musí mať garanta)

Podľa zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov musí mať každý akreditovaný vzdelávací program odborného garanta, ktorá na základe a v rozsahu nadobudnutej odbornej spôsobilosti a lektorskej spôsobilosti zodpovedá za kvalitu projektu vzdelávacieho programu, za kvalitu jeho uskutočňovania a za koordináciu činnosti lektorov.

Výpočet nákladov:

Plánovaný počet odpracovaných hodín (rátané so 60minútovými hodinami, nie vyučovacími) x priemerná hodinová mzda garanta = $25 \times 37,50 = 937,50$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$186,00 + 2\,100,00 + 937,50 = 3\,223,50$ EUR

Technický koordinátor – zvarovňa/ 4. modul: Kontrola a nastavenie parametrov zvarovania

V tomto module sa plánuje preškoliť 60 zamestnancov (pracovné pozície: Manipulačný výrobný pracovník, Výrobný pracovník).

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $60 \times 0,60 = 36,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $60 \times 1,00 = 60,00$ EUR

- sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $60 \times 1,50 = 90,00$ EUR

Výpočet celkových nákladov

$36,00 + 60,00 + 90,00 = 186,00$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide napr o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 32hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR

Učebné pomôcky: 110,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 10.

Kancelársky materiál: $40,00 \text{ EUR} \times 10 = 400,00$

Učebné pomôcky: $110,00 \text{ EUR} \times 10 = 1\,100,00$

Študijné materiály: $60,00 \text{ EUR} \times 10 = 600,00$

$400,00 + 1\,100,00 + 600,00 = 2\,100,00 \text{ EUR}$

- Služby garanta projektu (každý akreditovaný vzdelávací program musí mať garanta)

Podľa zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov musí mať každý akreditovaný vzdelávací program odborného garanta, ktorá na základe a v rozsahu nadobudnutej odbornej spôsobilosti a lektorskej spôsobilosti zodpovedá za kvalitu projektu vzdelávacieho programu, za kvalitu jeho uskutočňovania a za koordináciu činnosti lektorov.

Výpočet nákladov:

Plánovaný počet odpracovaných hodín (rátané so 60minútovými hodinami, nie vyučovacími) x priemerná hodinová mzda garanta = $25 \times 37,50 = 937,50 \text{ EUR}$

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$186,00 + 2\,100,00 + 937,50 = 3\,223,50 \text{ EUR}$

Technický koordinátor – zvarovňa/ 5. modul: Systémy kontroly kvality

V tomto module sa plánuje preškoliť 60 zamestnancov (pracovné pozície: Manipulačný výrobný pracovník, Výrobný pracovník).

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $60 \times 0,60 = 36,00 \text{ EUR}$
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $60 \times 1,00 = 60,00 \text{ EUR}$
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $60 \times 1,50 = 90,00 \text{ EUR}$

Výpočet celkových nákladov

$36,00 + 60,00 + 90,00 = 186,00 \text{ EUR}$

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide napr o nasledovné výdavky:

- Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
- Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
- Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 41hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR

Učebné pomôcky: 110,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 10.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR x 10 = 400,00

Učebné pomôcky: 110,00 EUR x 10 = 1 100,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 10 = 600,00

$400,00 + 1\,100,00 + 600,00 = 2\,100,00$ EUR

- Služby garanta projektu (každý akreditovaný vzdelávací program musí mať garanta)

Podľa zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov musí mať každý akreditovaný vzdelávací program odborného garanta, ktorá na základe a v rozsahu nadobudnutej odbornej spôsobilosti a lektorskej spôsobilosti zodpovedá

za kvalitu projektu vzdelávacieho programu, za kvalitu jeho uskutočňovania a za koordináciu činnosti lektorov.

Výpočet nákladov:

Plánovaný počet odpracovaných hodín (rátané so 60minútovými hodinami, nie vyučovacími)
x priemerná hodinová mzda garanta = $25 \times 37,50 = 937,50$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$186,00 + 2\,100,00 + 937,50 = 3\,223,50$ EUR

Technický koordinátor – zvarovňa/ 6. modul: Základy robotiky

V tomto module sa plánuje preškoliť 60 zamestnancov (pracovné pozície: Manipulačný výrobný pracovník, Výrobný pracovník).

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $60 \times 0,60 = 36,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $60 \times 1,00 = 60,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $60 \times 1,50 = 90,00$ EUR

Výpočet celkových nákladov

$36,00 + 60,00 + 90,00 = 186,00$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide napr o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 11hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR

Učebné pomôcky: 110,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 10.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR x 10 = 400,00

Učebné pomôcky: 110,00 EUR x 10 = 1 100,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 10 = 600,00

$400,00 + 1\,100,00 + 600,00 = 2\,100,00$ EUR

- Služby garanta projektu (každý akreditovaný vzdelávací program musí mať garanta)

Podľa zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov musí mať každý akreditovaný vzdelávací program odborného garanta, ktorá na základe a v rozsahu nadobudnutej odbornej spôsobilosti a lektorskej spôsobilosti zodpovedá za kvalitu projektu vzdelávacieho programu, za kvalitu jeho uskutočňovania a za koordináciu činnosti lektorov.

Výpočet nákladov:

Plánovaný počet odpracovaných hodín (rátané so 60minútovými hodinami, nie vyučovacími)
x priemerná hodinová mzda garanta = $25 \times 37,50 = 937,50$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$186,00 + 2\,100,00 + 937,50 = 3\,223,50$ EUR

Špecialista kvality a opravy vozidiel/ 1. modul: Kontrola a hodnotenie kvality vozidla

V tomto module sa plánuje preškoliť 190 zamestnancov (pracovné pozície: Kontrolór hotových vozidiel, Kontrolór kvality, Retušér - analytik).

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $190 \times 0,60 = 114,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $190 \times 1,00 = 190,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $190 \times 1,50 = 285,00$ EUR

Výpočet celkových nákladov

$$114,00 + 190,00 + 285,00 = 589,00 \text{ EUR}$$

zamestnávateľ z vyššie uvedených výdavkov na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami pokryje 100% výdavkov pri navýšenom počte 30 zamestnancov:

- pero (počet účastníkov x cena pera) – $30 \times 0,60 = 18,00$ EUR
- zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $30 \times 1,00 = 30,00$ EUR
- sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $30 \times 1,50 = 45,00$ EUR

Výpočet nákladov, ktoré zamestnávateľ zabezpečí z vlastných zdrojov

$$18,00 + 30,00 + 45,00 = 93,00 \text{ EUR}$$

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide napr o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 5 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 21hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR

Učebné pomôcky: 110,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 5 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 38.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR x 38 = 1 520,00

Učebné pomôcky: 110,00 EUR x 38 = 4 180,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 38 = 2 280,00

$1\,520,00 + 4\,180,00 + 2\,280,00 = 7\,980,00$ EUR

Zamestnávateľ z vyššie uvedených výdavkov *na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním* pokryje 100% výdavkov pri navýšenom počte 30 zamestnancov, čo predstavuje 6 skupín.

Kancelársky materiál: 40,00 EUR x 6 = 240,00

Učebné pomôcky: 110,00 EUR x 6 = 660,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 6 = 360,00

$240,00 + 660,00 + 360,00 = 1\,260,00$ EUR

- Služby garanta projektu (každý akreditovaný vzdelávací program musí mať garanta)

Podľa zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov musí mať každý akreditovaný vzdelávací program odborného garanta, ktorá na základe a v rozsahu nadobudnutej odbornej spôsobilosti a lektorskej spôsobilosti zodpovedá za kvalitu projektu vzdelávacieho programu, za kvalitu jeho uskutočňovania a za koordináciu činnosti lektorov.

Výpočet nákladov:

Plánovaný počet odpracovaných hodín (rátané so 60minútovými hodinami, nie vyučovacími)
x priemerná hodinová mzda garanta = $23,75 \times 37,50 = 890,63$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$589,00 + 7\,980,00 + 890,63 = 9\,459,63$ EUR

Špecialista kvality a opravy vozidiel/ 2. modul: CRAC – Kontrola a reaktivita, súhlas na predaj vozidla

V tomto module sa plánuje preškoliť 80 zamestnancov (pracovné pozície: Kontrolór hotových vozidiel, Kontrolór kvality, Retušér - analytik).

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $80 \times 0,60 = 48,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $80 \times 1,00 = 80,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $80 \times 1,50 = 120,00$ EUR

Výpočet celkových nákladov

$48,00 + 80,00 + 120,00 = 248,00$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide napr o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené

výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 5 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 92hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 85,00 EUR

Učebné pomôcky: 150,00 EUR

Študijné materiály: 85,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 5 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 16.

Kancelársky materiál: 85,00 EUR x 16 = 1 360,00

Učebné pomôcky: 150,00 EUR x 16 = 2 400,00

Študijné materiály: 85,00 EUR x 16 = 1 360,00

$1\,360,00 + 2\,400,00 + 1\,360,00 = 5\,120,00$ EUR

- Služby garanta projektu (každý akreditovaný vzdelávací program musí mať garanta)

Podľa zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov musí mať každý akreditovaný vzdelávací program odborného garanta, ktorá na základe a v rozsahu nadobudnutej odbornej spôsobilosti a lektorskej spôsobilosti zodpovedá za kvalitu projektu vzdelávacieho programu, za kvalitu jeho uskutočňovania a za koordináciu činnosti lektorov.

Výpočet nákladov:

Plánovaný počet odpracovaných hodín (rátané so 60minútovými hodinami, nie vyučovacími)
x priemerná hodinová mzda garanta = $40 \times 37,50 = 1\,500,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$248,00 + 5\,120,00 + 1\,500 = 6\,868,00$ EUR

Špecialista kvality a opravy vozidiel/ 3. modul: AVCF – Audit vozidiel a frekvenčná kontrola

V tomto module sa plánuje preškoliť 80 zamestnancov (pracovné pozície: Kontrolór hotových vozidiel, Kontrolór kvality, Retušér - analytik).

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $80 \times 0,60 = 48,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $80 \times 1,00 = 80,00$ EUR
 - sada zväzňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $80 \times 1,50 = 120,00$ EUR

Výpočet celkových nákladov

$48,00 + 80,00 + 120,00 = 248,00$ EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide napr o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 5 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 216hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 100,00 EUR

Učebné pomôcky: 180,00 EUR

Študijné materiály: 100,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 5 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 16.

Kancelársky materiál: 100,00 EUR x 16 = 1 600,00

Učebné pomôcky: 180,00 EUR x 16 = 2 880,00

Študijné materiály: 100,00 EUR x 16 = 1 600,00

$1\,600,00 + 2\,880,00 + 1\,600,00 = 6\,080,00$ EUR

- Služby garanta projektu (každý akreditovaný vzdelávací program musí mať garanta)

Podľa zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov musí mať každý akreditovaný vzdelávací program odborného garanta, ktorá na základe a v rozsahu nadobudnutej odbornej spôsobilosti a lektorskej spôsobilosti zodpovedá za kvalitu projektu vzdelávacieho programu, za kvalitu jeho uskutočňovania a za koordináciu činnosti lektorov.

Výpočet nákladov:

Plánovaný počet odpracovaných hodín (rátané so 60minútovými hodinami, nie vyučovacími) x priemerná hodinová mzda garanta = $55 \times 37,50 = 2\,062,50$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$248,00 + 6\,080,00 + 2\,062,50 = 8\,390,50$ EUR

Špecialista kvality a opravy vozidiel/ 4. modul: Retuš – oprava a následná kontrola chýb na vozidle

V tomto module sa plánuje preškoliť 80 zamestnancov (pracovné pozície: Kontrolór hotových vozidiel, Kontrolór kvality, Retušér - analytik).

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
 - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
 - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
 - pero (počet účastníkov x cena pera) – $80 \times 0,60 = 48,00$ EUR
 - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – $80 \times 1,00 = 80,00$ EUR
 - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – $80 \times 1,50 = 120,00$ EUR

Výpočet celkových nákladov

$$48,00 + 80,00 + 120,00 = 248,00 \text{ EUR}$$

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
 - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide napr o nasledovné výdavky:
 - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
 - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
 - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

Výpočet nákladov:

Výška výdavkov je stanovená na jednu 5 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 92hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 85,00 EUR

Učebné pomôcky: 150,00 EUR

Študijné materiály: 85,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 5 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 16.

Kancelársky materiál: 85,00 EUR x 16 = 1 360,00

Učebné pomôcky: 150,00 EUR x 16 = 2 400,00

Študijné materiály: 85,00 EUR x 16 = 1 360,00

$$1\,360,00 + 2\,400,00 + 1\,360,00 = 5\,120,00 \text{ EUR}$$

- Služby garanta projektu (každý akreditovaný vzdelávací program musí mať garanta)

Podľa zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov musí mať každý akreditovaný vzdelávací program odborného garanta, ktorá na základe a v rozsahu nadobudnutej odbornej spôsobilosti a lektorskej spôsobilosti zodpovedá za kvalitu projektu vzdelávacieho programu, za kvalitu jeho uskutočňovania a za koordináciu činnosti lektorov.

Výpočet nákladov:

Plánovaný počet odpracovaných hodín (rátané so 60minútovými hodinami, nie vyučovacími)
x priemerná hodinová mzda garanta = $40 \times 37,50 = 1\,500,00$ EUR

Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:

$248,00 + 5\,120,00 + 1\,500 = 6\,868,00$ EUR

Ekonomická kategória 640 - Výdavky na nástroje AOTP

Celkové výdavky na kategóriu:	668 745,90 €
1. Obsluha lisu	0,00 €
2. Technický koordinátor - zvarovňa	
a. 1. Modul: Technológie spájania zvaraním	36 330,84 €
b. 2. Modul: Technológie spájania lepením	26 606,84 €
c. 3. Modul: Mechanické spôsoby spájania	26 606,84 €
d. 4. Modul: Kontrola a nastavenie parametrov zvarovania	26 606,84 €
e. 5. Modul: Systémy kontroly kvality	33 338,84 €
f. 6. Modul: Základy robotiky	10 898,84 €
3. Špecialista kvality a opravy vozidiel	
1. Modul: Kontrola a hodnotenie kvality vozidla	64 594,30 €
a. 2. Modul: CRAC – Kontrola a reaktivita, súhlas na predaj vozidla	105 595,52 €
b. 3. Modul: AVCF – Audit vozidiel a frekvenčná kontrola	232 571,52 €
c. 4. Modul: Retuš – oprava a následná kontrola chýb na vozidla	105 595,52 €

Obsluha lisu

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov	0,00 €
---	---------------

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci vzdelávacieho programu bude preškolených 0 zamestnancov (pracovné pozície: Správa zariadenia, Technický koordinátor).

Dĺžka trvania jedného vzdelávacieho programu je stanovená na 43 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 2 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 290 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 43 \times 0 = 0,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov	0,00 €
---	---------------

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci vzdelávacieho programu bude preškolených 0 zamestnancov (pracovné pozície: Správa zariadenia, Technický koordinátor).

Dĺžka trvania jedného vzdelávacieho programu je stanovená na 43 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 2 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 0 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $0,00 \times 0,00 = 0,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky **0,00 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $0,00 \times 0,0 \text{ €} = 0,00 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Technický koordinátor – zvarovňa/ 1. modul: Technológia spájania zváraním

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov

4 500,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci modulu bude preškolených 60 zamestnancov (pracovné pozície: Technický koordinátor, Údržbár).

Dĺžka trvania prvého modulu je stanovená na 45 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 2 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 45 \times 10 = 4\,500,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

29 160,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci vzdelávacieho programu bude preškolených 60 zamestnancov (pracovné pozície: Technický koordinátor, Údržbár).

Dĺžka trvania prvého modulu je stanovená na 45 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 2 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 10,80 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $2\,700 \times 10,80 = 29\,160,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky **2 670,84 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $18 \times 143,52 \text{ €} = 2\,670,84 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Technický koordinátor – zvarovňa/ 2. modul: Technológie spájania lepením

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **3 200,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci modulu bude preškolených 60 zamestnancov (pracovné pozície: Technický koordinátor, Údržbár).

Dĺžka trvania druhého modulu je stanovená na 32 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 920 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 32 \times 10 = 3\,200,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

20 736,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci vzdelávacieho programu bude preškolených 60 zamestnancov (pracovné pozície: Technický koordinátor, Údržbár).

Dĺžka trvania druhého modulu je stanovená na 32 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 920 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 10,80 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $1\,920 \times 10,80 = 20\,736,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky

2 670,84 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $18 \times 143,52 \text{ €} = 2\,670,84 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Technický koordinátor – zvarovňa/ 3. modul: Mechanické spôsoby spájania

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **3 200,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci modulu bude preškolených 60 zamestnancov (pracovné pozície: Technický koordinátor, Údržbár).

Dĺžka trvania tretieho modulu je stanovená na 32 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 920 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca

/ lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 32 \times 10 = 3\,200,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

20 736,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci vzdelávacieho programu bude preškolených 60 zamestnancov (pracovné pozície: Technický koordinátor, Údržbár).

Dĺžka trvania tretieho modulu je stanovená na 32 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 920 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 10,80 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $1\,920 \times 10,80 = 20\,736,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky

2 670,84 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $18 \times 143,52 \text{ €} = 2\,670,84 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Technický koordinátor – zvarovňa/ 4. modul: Kontrola a nastavenie parametrov zvarovania

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **3 200,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci modulu bude preškolených 60 zamestnancov (pracovné pozície: Technický koordinátor, Údržbár).

Dĺžka trvania štvrtého modulu je stanovená na 32 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 920 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 32 \times 10 = 3\,200,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov **20 736,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci vzdelávacieho programu bude preškolených 60 zamestnancov (pracovné pozície: Technický koordinátor, Údržbár).

Dĺžka trvania štvrtého modulu je stanovená na 32 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 920 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 10,80 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $1\,920 \times 10,80 = 20\,736,00 \text{ EUR}$.

c) Administratívne výdavky	2 670,84 €
-----------------------------------	-------------------

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $18 \times 143,52 \text{ €} = 2\,670,84 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov	0,00 €
---------------------------------------	---------------

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu	0,00 €
---	---------------

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Technický koordinátor – zvarovňa/ 5. modul: Systémy kontroly kvality

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov

4 100,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci modulu bude preškolených 60 zamestnancov (pracovné pozície: Technický koordinátor, Údržbár).

Dĺžka trvania piateho modulu je stanovená na 41 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 2 460 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 41 \times 10 = 4\,100,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

26 568,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci vzdelávacieho programu bude preškolených 60 zamestnancov (pracovné pozície: Technický koordinátor, Údržbár).

Dĺžka trvania piateho modulu je stanovená na 41 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 2 460 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 10,80 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$2\,460 \times 10,80 = 26\,568,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky	2 670,84 €
-----------------------------------	-------------------

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

$18 \times 143,52 \text{ €} = 2\,670,84 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov	0,00 €
---------------------------------------	---------------

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu	0,00 €
---	---------------

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Technický koordinátor – zvarovňa/ 6. modul: Základy robotiky

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov	1 100,00 €
---	-------------------

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci modulu bude preškolených 60 zamestnancov (pracovné pozície: Technický koordinátor, Údržbár).

Dĺžka trvania šiesteho modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 660 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 11 \times 10 = 1\,100,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

7 128,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci vzdelávacieho programu bude preškolených 60 zamestnancov (pracovné pozície: Technický koordinátor, Údržbár).

Dĺžka trvania šiesteho modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 660 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 10,80 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $660 \times 10,80 = 7\,128,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky

2 670,84 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $18 \times 143,52 \text{ €} = 2\,670,84 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Špecialista kvality a opravy vozidiel/ 1. modul: Kontrola a hodnotenie kvality vozidla

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **7 980,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci modulu bude preškolených 190 zamestnancov (pracovné pozície: Kontrolór hotových vozidiel, Kontrolór kvality, Retušér - analytik).

Dĺžka trvania prvého modulu je stanovená na 21 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 990 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca

/ lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 21 \times 38 = 7\,980,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

43 092,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci vzdelávacieho programu bude preškolených 190 zamestnancov (pracovné pozície: Kontrolór hotových vozidiel, Kontrolór kvality, Retušér - analytik).

Dĺžka trvania prvého modulu je stanovená na 21 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 990 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 10,80 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $3\,990 \times 10,80 = 43\,092,00$ EUR.

a) Administratívne výdavky

13 522,30 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena za 1 účastníka
 $190 \times 71,17 \text{ €} = 13\,522,30 \text{ €}$

c) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

d) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Špecialista kvality a opravy vozidiel/ 2. modul: CRAC - Kontrola a reaktivita, súhlas na predaj vozidla

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **14 720,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci modulu bude preškolených 80 zamestnancov (pracovné pozície: Kontrolór hotových vozidiel, Kontrolór kvality, Retušér - analytik).

Dĺžka trvania druhého modulu je stanovená na 92 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 7 360 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 92 \times 16 = 14\,720,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov **79 488,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci vzdelávacieho programu bude preškolených 80 zamestnancov (pracovné pozície: Kontrolór hotových vozidiel, Kontrolór kvality, Retušér - analytik).

Dĺžka trvania prvého modulu je stanovená na 92 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 7 360 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 10,80 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$7\,360 \times 10,80 = 79\,488,00 \text{ EUR}$.

b) Administratívne výdavky	11 387,52 €
-----------------------------------	--------------------

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

$18 \times 632,64 \text{ €} = 11\,387,52 \text{ €}$

c) Úhrada oprávnených výdavkov	0,00 €
---------------------------------------	---------------

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

d) Ukončenie a vyhodnotenie projektu	0,00 €
---	---------------

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Špecialista kvality a opravy vozidiel/ 3. modul: AVCF - Audit vozidiel a frekvenčná kontrola

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov

34 560,00 €

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci modulu bude preškolených 80 zamestnancov (pracovné pozície: Kontrolór hotových vozidiel, Kontrolór kvality, Retušér - analytik).

Dĺžka trvania tretieho modulu je stanovená na 216 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 17 280 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 216 \times 16 = 34\,560,00 \text{ EUR}$

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

186 624,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci vzdelávacieho programu bude preškolených 80 zamestnancov (pracovné pozície: Kontrolór hotových vozidiel, Kontrolór kvality, Retušér - analytik).

Dĺžka trvania tretieho modulu je stanovená na 216 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 17 280 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 10,80 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $17\,280 \times 10,80 = 186\,624,00 \text{ EUR}$.

c) Administratívne výdavky **11 387,52 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena
 $18 \times 632,64 \text{ €} = 11\,387,52 \text{ €}$

d) Úhrada oprávnených výdavkov **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

Špecialista kvality a opravy vozidiel/ 4. modul: Retuš – oprava a následná kontrola chýb na vozidle

a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov **14 720,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci modulu bude preškolených 80 zamestnancov (pracovné pozície: Kontrolór hotových vozidiel, Kontrolór kvality, Retušér - analytik).

Dĺžka trvania štvrtého modulu je stanovená na 92 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 7 360 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín
 $10 \times 92 \times 16 = 14\,720,00$ EUR

b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

79 488,00 €

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci vzdelávacieho programu bude preškolených 80 zamestnancov (pracovné pozície: Kontrolór hotových vozidiel, Kontrolór kvality, Retušér - analytik).

Dĺžka trvania tretieho modulu je stanovená na 92 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 7 360 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 10,80 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

Výpočet celkových nákladov:

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka
 $7\,360 \times 10,80 = 79\,488,00$ EUR.

c) Administratívne výdavky

11 387,52 €

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

Výpočet celkových nákladov:

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

18 x 632,64 € = 11 387,52 €

d) Úhrada oprávnených výdavkov

0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v režii ÚPSVaR Trnava.

e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu

0,00 €

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v režii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.
