

## Komentár k rozpočtu

### Celkové výdavky na projekt

Maximálna možná výška poskytnutého príspevku na vzdelávanie zamestnancov je 50% z celkových oprávnených výdavkov projektu.

|                                                      |                     |
|------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Ekonomická kategória 630, 640:</b>                | <b>557 024,63 €</b> |
| <b>Počet účastníkov</b>                              | <b>1 100</b>        |
| <b>Predpokladané výdavky na 1 účastníka projektu</b> | <b>506,39 €</b>     |

---

### Ekonomická kategória 630 - spotrebný materiál

|                                                                                |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <b>Celkové výdavky na kategóriu:</b>                                           | <b>17 300,00 €</b> |
| 1. Manažér líder                                                               |                    |
| a. 1. Modul: Líderský prístup k riadeniu výrobných systémov automob. priemysle | 2 784,00 €         |
| b. Ergonómia vo výrobe pre vedúcich zamestnancov                               | 4 872,00 €         |
| 2. Obsluha podnikových informačných systémov                                   |                    |
| a. 1. Modul: Obsluha systémov riadenia kvality                                 | 2 743,00 €         |
| b. 2. Modul: Obsluha systémov na podporu organizácie práce a pracovného postu  | 1 477,00 €         |
| 3. Jazykové vzdelávanie                                                        |                    |
| a. 1. Modul: Anglický jazyk, úroveň A1                                         | 743,00 €           |
| b. 2. Modul: Anglický jazyk, úroveň A 2.1                                      | 619,20 €           |
| c. 3. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.2                                       | 891,60 €           |
| d. 4. Modul: Anglický jazyk, úroveň B1                                         | 947,40 €           |
| e. 5. Modul: Anglický jazyk, úroveň B2                                         | 743,00 €           |
| f. 6. Modul: Anglický jazyk, úroveň C1                                         | 582,00 €           |
| g. 7. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A1                                          | 151,70 €           |
| h. 8. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.1                                        | 151,70 €           |
| i. 9. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.2                                        | 148,60 €           |
| j. 10. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B1                                         | 297,20 €           |
| k. 11. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B2                                         | 148,60 €           |

---

V rámci predkladaného projektu s názvom „Riadenie výroby“ bude prebiehať vzdelávanie vo viacerých celkoch. Každý modul je samostatným uceleným celkom a tým pádom má vlastnú štruktúru a výšku výdavkov:

## **Manažér líder/ 1. Modul: Líderský prístup k riadeniu výrobných systémov v automobilovom priemysle**

V tomto module sa plánuje preškoliť 240 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
  - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
    - pero (počet účastníkov x cena pera) –  $240 \times 0,60 = 18,00$  EUR
    - zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $240 \times 1,00 = 30,00$  EUR
    - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $240 \times 1,50 = 45,00$  EUR

*Výpočet nákladov:*

$144,00 + 240,00 + 360,00 = 744,00$  EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
  - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
    - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
    - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
    - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna

možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 10 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 8hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR

Učebné pomôcky: 25,00 EUR

Študijné materiály: 30,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 10 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 24.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 24 = 720,00

Učebné pomôcky: 25,00 EUR x 24 = 600,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 24 = 720,00

$720,00 + 600,00 + 720,00 = 2\,040,00$  EUR

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$744,00 + 2\,040,00 = 2\,784,00$  EUR

---

## **Manažér líder/ 2. Modul: Ergonómia vo výrobe pre vedúcich pracovníkov**

V tomto module sa plánuje preškoliť 420 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
  - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
    - pero (počet účastníkov x cena pera) –  $420 \times 0,60 = 252,00$  EUR
    - zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $420 \times 1,00 = 420,00$  EUR
    - sada zväzňovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $420 \times 1,50 = 630,00$  EUR

*Výpočet nákladov:*

$252,00 + 420,00 + 630,00 = 1\,302,00$  EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
  - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:

- Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
- Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
- Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

#### *Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 10 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 8hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR

Učebné pomôcky: 25,00 EUR

Študijné materiály: 30,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 10 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 42.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 42 = 1 260,00

Učebné pomôcky: 25,00 EUR x 42 = 1 050,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 42 = 1 260,00

$1\,260,00 + 1\,050,00 + 1\,260,00 = 3\,570,00$  EUR

#### *Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$1\,302,00 + 3\,570,00 = 4\,872,00$  EUR

## **Obsluha podnikových informačných systémov/ 1. Modul: Obsluha systémov riadenia kvality**

V tomto module sa plánuje preškoliť 130 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
  - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
    - pero (počet účastníkov x cena pera) –  $130 \times 0,60 = 78,00$  EUR
    - zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $130 \times 1,00 = 130,00$  EUR
    - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $130 \times 1,50 = 195,00$  EUR

*Výpočet nákladov:*

$$78,00 + 130,00 + 195,00 = 403,00 \text{ EUR}$$

zamestnávateľ z vyššie uvedených výdavkov na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami pokryje 100% výdavkov pri navýšenom počte 100 zamestnancov:

- pero (počet účastníkov x cena pera) –  $100 \times 0,60 = 60,00$  EUR
- zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $100 \times 1,00 = 100,00$  EUR
- sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $100 \times 1,50 = 150,00$  EUR

*Výpočet nákladov, ktoré zamestnávateľ zabezpečí z vlastných zdrojov*

$$60,00 + 100,00 + 150,00 = 310,00 \text{ EUR}$$

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
  - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
    - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
    - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
    - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 5 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 11hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR

Učebné pomôcky: 30,00 EUR

Študijné materiály: 30,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 5 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 26.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 26 = 780,00

Učebné pomôcky: 30,00 EUR x 26 = 780,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 26 = 780,00

$780,00 + 780,00 + 780,00 = 2\,340,00$  EUR

Zamestnávateľ z vyššie uvedených výdavkov *na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním* pokryje 100% výdavkov pri navýšenom počte 100 zamestnancov, čo predstavuje 20 skupín.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 20 = 600,00

Učebné pomôcky: 30,00 EUR x 20 = 600,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 20 = 600,00

$600,00 + 600,00 + 600,00 = 1\,800,00$  EUR

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$403,00 + 2\,340,00 = 2\,743,00$  EUR

V tomto module sa plánuje preškoliť 70 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
  - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
    - pero (počet účastníkov x cena pera) –  $70 \times 0,60 = 42,00$  EUR
    - zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $70 \times 1,00 = 70,00$  EUR
    - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $70 \times 1,50 = 105,00$  EUR

*Výpočet nákladov:*

$42,00 + 70,00 + 105,00 = 217,00$  EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
  - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
    - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
    - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
    - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 5 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 11hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR

Učebné pomôcky: 30,00 EUR

Študijné materiály: 30,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 5 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 14.

Kancelársky materiál: 30,00 EUR x 14 = 420,00

Učebné pomôcky: 30,00 EUR x 14 = 420,00

Študijné materiály: 30,00 EUR x 14 = 420,00

$420,00 + 420,00 + 420,00 = 1\,260,00$  EUR

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$217,00 + 1\,260,00 = 1\,477,00$  EUR

**Jazykové vzdelávanie/ 1. Modul: Anglický jazyk, úroveň A1**

V tomto module sa plánuje preškoliť 30 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
  - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
    - pero (počet účastníkov x cena pera) –  $30 \times 0,60 = 18,00$  EUR
    - zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $30 \times 1,00 = 30,00$  EUR
    - sada zväzňovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $30 \times 1,50 = 45,00$  EUR

*Výpočet nákladov:*

$18,00 + 30,00 + 45,00 = 93,00$  EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
  - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
    - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
    - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)

- Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zmeniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 5.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 5 = 250,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 5 = 200,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 5 = 300,00

$250,00 + 200,00 + 300,00 = 650,00$  EUR

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$93,00 + 650,00 = 743,00$  EUR

---

## **Jazykové vzdelávanie/ 2. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.1**

V tomto module sa plánuje preškoliť 32 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
  - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
    - pero (počet účastníkov x cena pera) –  $32 \times 0,60 = 19,20$  EUR
    - zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $32 \times 1,00 = 32,00$  EUR
    - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $32 \times 1,50 = 48,00$  EUR

*Výpočet nákladov:*

$19,20 + 32,00 + 48,00 = 99,20$  EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
  - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
    - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
    - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
    - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 8 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 8 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 4.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 4 = 200,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 4 = 80,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 4 = 240,00

$200,00 + 80,00 + 240,00 = 520,00$  EUR

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$99,20 + 520,00 = 619,20$  EUR

---

### **Jazykové vzdelávanie/ 3. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.2**

V tomto module sa plánuje preškoliť 36 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruje nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
  - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
    - pero (počet účastníkov x cena pera) –  $36 \times 0,60 = 21,60$  EUR
    - zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $36 \times 1,00 = 36,00$  EUR
    - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $36 \times 1,50 = 54,00$  EUR

*Výpočet nákladov:*

$21,60 + 36,00 + 54,00 = 111,60$  EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
  - o ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
    - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
    - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
    - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôsobovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zmeniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 6.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 6 = 300,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 6 = 120,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 6 = 360,00

$300,00 + 120,00 + 360,00 = 780,00$  EUR

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$11,60 + 780,00 = 891,60$  EUR

---

**Jazykové vzdelávanie/ 4. Modul: Anglický jazyk, úroveň B1**

V tomto module sa plánuje preškoliť 54 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami

- ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
- každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
  - pero (počet účastníkov x cena pera) –  $54 \times 0,60 = 32,40$  EUR
  - zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $54 \times 1,00 = 54,00$  EUR
  - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $54 \times 1,50 = 81,00$  EUR

*Výpočet nákladov:*

$32,40 + 54,00 + 81,00 = 167,40$  EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*

- ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
  - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
  - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
  - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 8 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 8 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 6.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 6 = 300,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 6 = 120,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 6 = 360,00

$300,00 + 120,00 + 360,00 = 780,00$  EUR

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$167,40 + 780,00 = 947,40$  EUR

---

### **Jazykové vzdelávanie/ 5. Modul: Anglický jazyk, úroveň B2**

V tomto module sa plánuje preškoliť 30 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
  - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
    - pero (počet účastníkov x cena pera) –  $30 \times 0,60 = 18,00$  EUR
    - zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $30 \times 1,00 = 30,00$  EUR
    - sada zväzňovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $30 \times 1,50 = 45,00$  EUR

*Výpočet nákladov:*

$18,00 + 30,00 + 45,00 = 93,00$  EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
  - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
    - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
    - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
    - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy

doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 5.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 5 = 250,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 5 = 100,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 5 = 300,00

$250,00 + 100,00 + 300,00 = 650,00$  EUR

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$93,00 + 650,00 = 743,00$  EUR

---

**Jazykové vzdelávanie/ 6. Modul: Anglický jazyk, úroveň C1**

V tomto module sa plánuje preškoliť 20 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania

- každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
  - pero (počet účastníkov x cena pera) – 20 x 0,60 = 12,00 EUR
  - zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 20 x 1,00 = 20,00 EUR
  - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 20 x 1,50 = 30,00 EUR

*Výpočet nákladov:*

12,00 + 20,00 + 30,00 = 62,00 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*

- ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
  - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
  - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
  - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 5 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 5 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 4.

Kancelársky materiál:  $50,00 \text{ EUR} \times 4 = 200,00$

Učebné pomôcky:  $20,00 \text{ EUR} \times 4 = 80,00$

Študijné materiály:  $60,00 \text{ EUR} \times 4 = 240,00$

$200,00 + 80,00 + 240,00 = 520,00 \text{ EUR}$

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$62,00 + 520,00 = 582,00 \text{ EUR}$

---

### **Jazykové vzdelávanie/ 7. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A1**

V tomto module sa plánuje preškoliť 7 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
  - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
    - pero (počet účastníkov x cena pera) –  $7 \times 0,60 = 4,20 \text{ EUR}$
    - zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $7 \times 1,00 = 7,00 \text{ EUR}$
    - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $7 \times 1,50 = 10,50 \text{ EUR}$

*Výpočet nákladov:*

$4,20 + 7,00 + 10,50 = 21,70 \text{ EUR}$

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
  - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
    - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
    - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
    - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania

oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 7 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 7 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 1.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 1 = 50,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 1 = 20,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 1 = 60,00

$50,00 + 20,00 + 60,00 = 130,00$  EUR

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$21,70 + 130,00 = 151,70$  EUR

---

**Jazykové vzdelávanie/ 8. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.1**

V tomto module sa plánuje preškoliť 7 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
  - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:

- pero (počet účastníkov x cena pera) – 7 x 0,60 = 4,20 EUR
- zošit (počet účastníkov x cena zošita) – 7 x 1,00 = 7,00 EUR
- sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) – 7 x 1,50 = 10,50 EUR

*Výpočet nákladov:*

4,20 + 7,00 + 10,50 = 21,70 EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
  - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
    - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
    - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
    - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 7 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 7 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 1.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 1 = 50,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 1 = 20,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 1 = 60,00

$50,00 + 20,00 + 60,00 = 130,00$  EUR

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$21,70 + 130,00 = 151,70$  EUR

---

## **Jazykové vzdelávanie/ 9. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.2**

V tomto module sa plánuje preškoliť 6 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklaruujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
  - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
    - pero (počet účastníkov x cena pera) –  $6 \times 0,60 = 3,60$  EUR
    - zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $6 \times 1,00 = 6,00$  EUR
    - sada zväzovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $6 \times 1,50 = 9,00$  EUR

*Výpočet nákladov:*

$3,60 + 6,00 + 9,00 = 18,60$  EUR

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
  - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
    - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
    - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
    - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávanie a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 1.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 1 = 50,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 1 = 20,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 1 = 60,00

$50,00 + 20,00 + 60,00 = 130,00$  EUR

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$18,60 + 130,00 = 148,60$  EUR

---

**Jazykové vzdelávanie/ 10. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B1**

V tomto module sa plánuje preškoliť 12 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - o ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
  - o každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
    - pero (počet účastníkov x cena pera) –  $12 \times 0,60 = 7,20$  EUR
    - zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $12 \times 1,00 = 12,00$  EUR

- sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $12 \times 1,50 = 18,00$  EUR

*Výpočet nákladov:*

$$7,20 + 12,00 + 18,00 = 37,20 \text{ EUR}$$

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
  - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
    - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
    - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
    - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa môže počas realizácie projektu meniť a prispôbovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 2.

Kancelársky materiál:  $50,00 \text{ EUR} \times 2 = 100,00$

Učebné pomôcky:  $20,00 \text{ EUR} \times 2 = 40,00$

Študijné materiály:  $60,00 \text{ EUR} \times 2 = 120,00$

$100,00 + 40,00 + 120,00 = 260,00 \text{ EUR}$

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$37,20 + 260,00 = 297,20 \text{ EUR}$

---

## **Jazykové vzdelávanie/ 11. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B2**

V tomto module sa plánuje preškoliť 6 zamestnancov.

V rámci ekonomickej kategórie 630 – spotrebný materiál deklarujeme nasledovné druhy výdavkov:

- *výdavky na výbavu účastníkov vzdelávania učebnými pomôckami*
  - ide o študijné materiály a učebné pomôcky priamo súvisiace s projektom vzdelávania
  - každý účastník dostane balík so základnými pomôckami:
    - pero (počet účastníkov x cena pera) –  $6 \times 0,60 = 3,60 \text{ EUR}$
    - zošit (počet účastníkov x cena zošita) –  $6 \times 1,00 = 6,00 \text{ EUR}$
    - sada zvýrazňovačov (počet účastníkov x cena sady) –  $6 \times 1,50 = 9,00 \text{ EUR}$

*Výpočet nákladov:*

$3,60 + 6,00 + 9,00 = 18,60 \text{ EUR}$

- *výdavky na materiál a dodávky priamo súvisiace so vzdelávaním*
  - ide o tovary, služby, pomocný materiál a prácu súvisiacu s projektom vzdelávania, v prípade ak sa preukáže že ide o nevyhnutné výdavky. Ide o nasledovné výdavky:
    - Kancelársky materiál (napr. kancelársky papier A4, papier na flipchart, zakladače euroobaly, fixky na bielu tabuľu, fixky na flipchart)
    - Učebné pomôcky (prístroje, zariadenia a pomocný materiál)
    - Študijné materiály (skriptá, učebnice)

Vzhľadom na druh vzdelávania a jeho dĺžku nie je možné presne vyšpecifikovať všetky typy výdavkov, ktoré môžu vzniknúť počas realizácie vzdelávania. Vzniknuté výdavky budú vždy doložené objednávkou, faktúrou, dodacím listom a dokladom o úhrade. V rámci preukazovania oprávnenosti takéhoto druhu výdavkov musí byť jednoznačne uvedené, že sú určené a priamo súvisia so vzdelávaním.

Finálny zoznam potrebných výdavkov je v momente predkladania projektu v štádiu kompletizácie v spolupráci s lektormi a garantom vzdelávacieho programu. Tento zoznam sa

môže počas realizácie projektu meniť a prispôsobovať požiadavkám účastníkov a lektorov tak, aby bola zachovaná efektívnosť vynaložených výdavkov. S prihliadnutím na zistené výsledky môže nastať situácia, že bude potrebné zoznam materiálu a dodávok, ktoré priamo súvisia so vzdelávaním doplniť alebo niektorú položku zameniť.

Rozpočtová položka „Materiál a dodávky súvisiace so vzdelávaním“ je variabilná a práve pri tejto rozpočtovej položke je vzhľadom na dĺžku a druh vzdelávania vysoká pravdepodobnosť nesprávneho stanovenia presného zoznamu k nej príslušných výdavkov vo fáze predkladania projektu. Na eliminovanie tohto rizika bola pri jednotlivých skupinách stanovená maximálna možná výška oprávnených výdavkov zamestnávateľa, ktorá nebude pri jednotlivých položkách prekročená a nemusí byť ani počas realizácie projektu plne vyčerpaná.

*Výpočet nákladov:*

Výška výdavkov je stanovená na jednu 6 člennú skupinu účastníkov vzdelávania pri 100hodinovom vzdelávacom programe.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR

Učebné pomôcky: 20,00 EUR

Študijné materiály: 60,00 EUR

V súlade s počtom vzdelávaných zamestnancov a pri zachovaní 6 člennej skupiny je plánovaný počet skupín 1.

Kancelársky materiál: 50,00 EUR x 1 = 50,00

Učebné pomôcky: 20,00 EUR x 1 = 20,00

Študijné materiály: 60,00 EUR x 1 = 60,00

$50,00 + 20,00 + 60,00 = 130,00$  EUR

*Výpočet celkových výdavkov – ekonomická kategória 630:*

$18,60 + 130,00 = 148,60$  EUR

---

**Ekonomická kategória 640 - Výdavky na nástroje AOTP**

**Celkové výdavky na kategóriu:** **539 724,63 €**

1. Manažér líder
  - a. 1. Modul: Líderský prístup k riadeniu výrobných systémov automob. priemysle 50 553,72 €
  - b. Ergonómia vo výrobe pre vedúcich zamestnancov 54 541,20 €
2. Obsluha podnikových informačných systémov
  - a. 1. Modul: Obsluha systémov riadenia kvality 27 450,80 €
  - b. 2. Modul: Obsluha systémov na podporu organizácie práce a pracovného postu 13 154,68 €
3. Jazykové vzdelávanie
  - a. 1. Modul: Anglický jazyk, úroveň A1 48 593,12 €
  - b. 2. Modul: Anglický jazyk, úroveň A 2.1 50 293,12 €
  - c. 3. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.2 57 693,12 €

|                                         |             |
|-----------------------------------------|-------------|
| d. 4. Modul: Anglický jazyk, úroveň B1  | 81 993,12 € |
| e. 5. Modul: Anglický jazyk, úroveň B2  | 48 593,12 € |
| f. 6. Modul: Anglický jazyk, úroveň C1  | 34 093,12 € |
| g. 7. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A1   | 13 543,12 € |
| h. 8. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.1 | 13 543,12 € |
| i. 9. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.2 | 12 193,12 € |
| j. 10. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B1  | 21 293,03 € |
| k. 11. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B2  | 12 193,12 € |

**Manažér líder/ 1. Modul: Líderský prístup k riadeniu výrobných systémov automob. priemysle**

**a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov** **5 760,00 €**

**Komentár:**

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 240 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 8 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 10 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 920 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 15,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $15 \times 8 \times 24 = 2\,880,00 \text{ EUR}$

V rámci tohto modulu je vzhľadom na obsah vzdelávania a s prihliadnutím na zachovanie požadovanej kvality nutné, aby vzdelávací proces zabezpečovali dvaja lektori. Tým pádom je nutné odučené hodiny vynásobiť dvoma.

$2\,880,00 \times 2 = 5\,760,00 \text{ EUR}$

**b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov** **38 880,00 €**

**Komentár:**

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 240 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 8 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 10 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 920 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 20,25 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$1\,920 \times 20,25 = 38\,880,00 \text{ EUR}$ .

|                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
| <b>c) Administratívne výdavky</b> | <b>5 913,72 €</b> |
|-----------------------------------|-------------------|

---

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

$18 \times 328,54 \text{ €} = 5\,913,72 \text{ €}$

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| <b>d) Úhrada oprávnených výdavkov</b> | <b>0,00 €</b> |
|---------------------------------------|---------------|

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

|                                             |               |
|---------------------------------------------|---------------|
| <b>e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu</b> | <b>0,00 €</b> |
|---------------------------------------------|---------------|

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

---

## **Manažér líder/ 2. Modul: Ergonómia vo výrobe pre vedúcich zamestnancov**

### **a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov**

**5 040,00 €**

---

#### **Komentár:**

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 420 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 8 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 10 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 360 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 15,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

#### *Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $15 \times 8 \times 42 = 5\,040,00$  EUR

### **b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov**

**45 360,00 €**

---

#### **Komentár:**

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 420 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 8 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 10 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 360 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

#### *Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka  
 $3\,360 \times 13,50 = 45\,360,00$  EUR.

**c) Administratívne výdavky** **4 141,20 €**

---

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Počet účastníkov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka

420 x 9,86 € = 4 141,20 €

**d) Úhrada oprávnených výdavkov** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v režii ÚPSVaR Trnava.

**e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v režii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

**Obsluha podnikových informačných systémov/ 1. Modul: Obsluha systémov riadenia kvality**

**a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov** **2 860,00 €**

---

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 130 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 430 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $10 \times 11 \times 26 = 2\,860,00$  EUR

---

**b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov**

**19 305,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 130 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 430 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka  
 $1\,430 \times 13,50 = 19\,305,00$  EUR.

---

**c) Administratívne výdavky**

**5 285,80 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Počet zamestnancov x priemerná jednotková cena na 1 účastníka

$$130 \times 40,66 \text{ €} = 5\,285,80 \text{ €}$$

---

**d) Úhrada oprávnených výdavkov** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

---

**e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

---

**Obsluha podnikových informačných systémov/ 2. Modul: Obsluha systémov na podporu organizácie práce a pracovného postu**

---

**a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov** **1 540,00 €**

---

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 70 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 770 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $10 \times 11 \times 14 = 1\,540,00 \text{ EUR}$

---

**b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov** **10 395,00 €**

---

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 70 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 11 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 770 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$770 \times 13,50 = 10\,395.00 \text{ EUR.}$

|                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
| <b>c) Administratívne výdavky</b> | <b>1 219,68 €</b> |
|-----------------------------------|-------------------|

---

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

$18 \times 67,76 \text{ €} = 1\,219,68 \text{ €}$

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| <b>d) Úhrada oprávnených výdavkov</b> | <b>0,00 €</b> |
|---------------------------------------|---------------|

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v režii ÚPSVaR Trnava.

|                                             |               |
|---------------------------------------------|---------------|
| <b>e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu</b> | <b>0,00 €</b> |
|---------------------------------------------|---------------|

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

---

## **Jazykové vzdelávanie/ 1. Modul: Anglický jazyk, úroveň A1**

### **a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov**

**5 000,00 €**

#### **Komentár:**

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 30 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

#### *Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $10 \times 100 \times 5 = 5\,000,00 \text{ EUR}$

### **b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov**

**40 500,00 €**

#### **Komentár:**

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 30 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka  
 $3\,000 \times 13,50 = 40\,500,00 \text{ EUR}$ .

**c) Administratívne výdavky** **3 093,12 €**

---

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena  
 $18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

**d) Úhrada oprávnených výdavkov** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

**e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

## **Jazykové vzdelávanie/ 2. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.1**

**a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov** **4 000,00 €**

---

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 32 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 2 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $10 \times 100 \times 4 = 4\,000,00$  EUR

---

**b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov**

**43 200,00 €**

---

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 32 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 200 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka  
 $3\,200 \times 13,50 = 43\,200,00$  EUR.

---

**c) Administratívne výdavky**

**3 093,12 €**

---

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena  
 $18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

---

**d) Úhrada oprávnených výdavkov** **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

---

**e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu** **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

---

**Jazykové vzdelávanie/ 3. Modul: Anglický jazyk, úroveň A2.2**

---

**a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov** **6 000,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 36 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín

$10 \times 100 \times 6 = 6\,000,00 \text{ EUR}$

**b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov**

**48 600,00 €**

---

**Komentár:**

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 36 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$3\,600 \times 13,50 = 48\,600,00 \text{ EUR}$ .

**c) Administratívne výdavky**

**3 093,12 €**

---

**Komentár:**

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

$18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

**d) Úhrada oprávnených výdavkov**

**0,00 €**

---

**Komentár:**

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v režii ÚPSVaR Trnava.

**e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu**

**0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

---

**Jazykové vzdelávanie/ 4. Modul: Anglický jazyk, úroveň B1**

**a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov**

**6 000,00 €**

---

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 54 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 5 400 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $10 \times 100 \times 6 = 6\,000,00 \text{ EUR}$

**b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov**

**72 900,00 €**

---

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 54 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 8 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 5 400 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka  
 $5\,400 \times 13,50 = 72\,900,00 \text{ EUR}$ .

**c) Administratívne výdavky** **3 093,12 €**

---

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena  
 $18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

**d) Úhrada oprávnených výdavkov** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

**e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

---

**a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov**

**5 000,00 €**

*Komentár:*

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 30 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $10 \times 100 \times 5 = 5\,000,00 \text{ EUR}$

**b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov**

**40 500,00 €**

*Komentár:*

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 30 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 3 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka  
 $3\,000 \times 13,50 = 40\,500,00 \text{ EUR}$

**c) Administratívne výdavky**

**3 093,12 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena  
18 x 171,84 € = 3 093,12 €

---

**d) Úhrada oprávnených výdavkov** **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

---

**e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu** **0,00 €**

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

---

**Jazykové vzdelávanie/ 6. Modul: Anglický jazyk, úroveň C1**

---

**a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov** **4 000,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 20 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 2 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca

/ lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $10 \times 100 \times 4 = 4\,000,00$  EUR

---

**b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov**

**27 000,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 20 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 5 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 2 000 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka  
 $2\,000 \times 13,50 = 27\,000,00$  EUR.

---

**c) Administratívne výdavky**

**3 093,12 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena  
 $18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

**d) Úhrada oprávnených výdavkov** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

**e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

---

**Jazykové vzdelávanie/ 7. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A1**

**a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov** **1 000,00 €**

---

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 7 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 7 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $10 \times 100 \times 1 = 1\,000,00 \text{ EUR}$

**b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov** **9 450,00 €**

---

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 7 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 7 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$700 \times 13,50 = 9\,450,00$  EUR.

|                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
| <b>c) Administratívne výdavky</b> | <b>3 093,12 €</b> |
|-----------------------------------|-------------------|

---

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

$18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| <b>d) Úhrada oprávnených výdavkov</b> | <b>0,00 €</b> |
|---------------------------------------|---------------|

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

|                                             |               |
|---------------------------------------------|---------------|
| <b>e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu</b> | <b>0,00 €</b> |
|---------------------------------------------|---------------|

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

---

## Jazykové vzdelávanie/ 8. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.1

### a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov

1 000,00 €

---

#### Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 7 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 7 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

#### *Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $10 \times 100 \times 1 = 1\,000,00$  EUR

### b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov

9 450,00 €

---

#### Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 7 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 7 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 700 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

#### *Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka  
 $700 \times 13,50 = 9\,450,00$  EUR.

**c) Administratívne výdavky** **3 093,12 €**

---

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena  
 $18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

**d) Úhrada oprávnených výdavkov** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

**e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

---

**Jazykové vzdelávanie/ 9. Modul: Nemecký jazyk, úroveň A2.2**

**a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov** **1 000,00 €**

---

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 6 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $10 \times 100 \times 1 = 1\,000,00$  EUR

---

**b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov**

**9 450,00 €**

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 6 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka  
 $600 \times 13,50 = 8\,100,00$  EUR.

---

**c) Administratívne výdavky**

**3 093,12 €**

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

$$18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$$

**d) Úhrada oprávnených výdavkov** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

**e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu** **0,00 €**

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

---

**Jazykové vzdelávanie/ 10. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B1**

**a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov** **2 000,00 €**

---

Komentár:

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 12 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 12 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 200 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $10 \times 100 \times 2 = 2\,000,00 \text{ EUR}$

**b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov** **16 200,00 €**

---

Komentár:

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 12 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 12 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 1 200 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka

$1\,200 \times 13,50 = 16\,200,00$  EUR.

|                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
| <b>c) Administratívne výdavky</b> | <b>3 093,12 €</b> |
|-----------------------------------|-------------------|

---

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena

$18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| <b>d) Úhrada oprávnených výdavkov</b> | <b>0,00 €</b> |
|---------------------------------------|---------------|

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v režii ÚPSVaR Trnava.

|                                             |               |
|---------------------------------------------|---------------|
| <b>e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu</b> | <b>0,00 €</b> |
|---------------------------------------------|---------------|

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

---

## **Jazykové vzdelávanie/ 11. Modul: Nemecký jazyk, úroveň B2**

### **a) Výdavky za vzdelávanie zamestnancov**

**1 000,00 €**

#### **Komentár:**

Ide o výdavky lektorov zamestnávateľa – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca (lektora) a počtu hodín, ktoré bude školiť.

V rámci tohto modulu bude preškolených 6 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca / lektora, vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu. Priemerná celková cena práce lektora je stanovená na 10,00 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

#### *Výpočet celkových nákladov:*

Celková cena práce za jednu vyučovaciu hodinu x počet vyučovacích hodín x počet skupín  
 $10 \times 100 \times 1 = 1\,000,00 \text{ EUR}$

### **b) Výdavky na vzdelávanie zamestnancov**

**8 100,00 €**

#### **Komentár:**

Ide o výdavky vzdelávaných zamestnancov – určené ako násobok celkovej ceny práce zamestnanca a počtu hodín, počas ktorých sa zamestnanec zúčastňoval na vzdelávaní.

V rámci modulu bude preškolených 6 zamestnancov.

Dĺžka trvania jedného modulu je stanovená na 100 vyučovacích hodín. Na základe zákona č. 568/2009 Z.z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov je stanovený rozsah jednej vyučovacej hodiny na 45 minút.

Veľkosť jednej skupiny je stanovená na 6 účastníkov.

Celkový rozsah vzdelávania je 600 vyučovacích hodín.

Vzdelávacie programy boli akreditované so stanoveným rozsahom jednej vyučovacej hodiny na 45 minút. Personálne výdavky sú vypočítané z celkovej ceny práce zamestnanca vyjadrené na jednu 45-minutovú vyučovaciu hodinu.

Priemerná celková cena práce jedného účastníka je stanovená na 13,50 EUR za jednu vyučovaciu hodinu v trvaní 45 minút.

*Výpočet celkových nákladov:*

Celkový počet hodín vzdelávania x priemerná celková cena práce jedného účastníka  
 $600 \times 13,50 = 8\,100,00$  EUR.

|                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
| <b>c) Administratívne výdavky</b> | <b>3 093,12 €</b> |
|-----------------------------------|-------------------|

---

Komentár:

Administratívne výdavky spojené s implementáciou projektu

Ide o služby v oblasti implementácie projektu, komunikácie s úradmi, vypracovanie žiadostí o úhradu platby a pod.

Výška výdavku je určená na základe cenového prieskumu a je obvyklá v mieste a v čase realizácie projektu.

*Výpočet celkových nákladov:*

Predpokladaná dĺžka trvania projektu v mesiacoch x priemerná mesačná jednotková cena  
 $18 \times 171,84 \text{ €} = 3\,093,12 \text{ €}$

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| <b>d) Úhrada oprávnených výdavkov</b> | <b>0,00 €</b> |
|---------------------------------------|---------------|

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava.

|                                             |               |
|---------------------------------------------|---------------|
| <b>e) Ukončenie a vyhodnotenie projektu</b> | <b>0,00 €</b> |
|---------------------------------------------|---------------|

---

Komentár:

Všetky výdavky spojené s touto aktivitou budú realizované v réžii ÚPSVaR Trnava a spoločnosti PSA Groupe Slovakia a nie sú súčasťou oprávnených výdavkov deklarovaných v rozpočte.

---