

Číslo zmluvy SEPS: 2021-0382-1160 401
Číslo zmluvy OKTE: 2021-24-003

Servisná zmluva

uzatvorená v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“) (ďalej len „zmluva“)

medzi týmito zmluvnými stranami:

obchodné meno: **Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.**
sídlo: Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava
IČO: 35 829 141
DIČ: 2020261342
IČ DPH: SK 2020261342
zapísaný v registri: Obchodný register vedený Okresným súdom Bratislava I, oddiel: Sa,
vložka: 2906/B
zastúpený: Ing. Peter Dohun, predseda predstavenstva
Marián Širanec, MBA, podpredseda predstavenstva
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK30 1100 0000 0026 2019 1900
SWIFT (BIC): TATRSKBX
vo veciach zmluvných a technických: Ing. Monika Pašová, špecialista

(ďalej len „SEPS“)

a

obchodné meno: **OKTE, a.s.**
sídlo: Mlynské nivy 48, 821 09 Bratislava
IČO: 45 687 862
DIČ: 2023089728
IČ DPH: SK2023089728
zapísaný v registri: Obchodný register vedený Okresným súdom Bratislava I, oddiel: Sa,
vložka: 5087/B
zastúpený: doc. Ing. Miloš Bikár PhD., predseda predstavenstva
Ing. Martin Švantner, člen predstavenstva
bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
IBAN: SK09 1100 0000 0029 2212 3014
SWIFT (BIC): TATRSKBX
osoba oprávnené rokovať
vo veciach zmluvných a technických: Ing. Martin Švantner

(ďalej len „OKTE“)

(ďalej spoločne len „zmluvné strany“)

Článok I Preambula

1. Spoločnosť OKTE vznikla dňa 11.08.2010 ako samostatný právny subjekt založený prevádzkovateľom prenosovej sústavy – spoločnosťou SEPS, pričom vlastníkom 100% akcií spoločnosti OKTE je v súlade so zákonom č. 251/2012 Z. z. o energetike a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prevádzkovateľ prenosovej sústavy – spoločnosť SEPS.
2. Vzhľadom na doterajšiu prax, technické a personálne podmienky spoločnosti SEPS ako aj v záujme podpory hospodárskeho a efektívneho postupu činností spoločnosti OKTE, sa zmluvné strany dohodli na poskytovaní vybraných servisných činností spoločnosťou SEPS pre spoločnosť OKTE.

Článok II Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok spoločnosti SEPS vykonávať počas trvania tejto zmluvy servisné činnosti, ktorých rozsah je bližšie špecifikovaný v Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Spoločnosť OKTE sa zaväzuje riadne a včas uhrádzať spoločnosti SEPS odplatu za poskytovanie servisných činností v dohodnutej výške.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že celkový rozsah servisných činností môže byť v závislosti od potreby spoločnosti OKTE doplnený nad rámec uvedený v Prílohe č. 1 tejto zmluvy a to na základe dodatku k tejto zmluve.

Článok III Cena a platobné podmienky

1. Cena za servisné činnosti podľa tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, a je uvedená v Prílohe č. 2 tejto zmluvy ako cena v eurách za človek/hodinu podľa stanovenej pracovnej pozície vykonávajúcej servisnú činnosť.
2. Cena za servisné činnosti bude prehodnocovaná jedenkrát ročne po uzatvorení príslušného účtovného roka na základe aktualizovanej kalkulácie ceny za posledný uzatvorený účtovný rok formou dodatku k tejto zmluve v Prílohe č. 2.
3. K dohodnutej cene bude fakturovaná DPH v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o DPH“).
4. Spoločnosť OKTE sa zaväzuje uhradiť spoločnosti SEPS cenu za poskytovanie servisných činností na základe fakturácie, ktorej podkladom bude podpísaný osobitný výkaz vykonaných činností.
5. Právo na zaplatenie zmluvnej ceny vzniká spoločnosti SEPS riadnym plnením servisných činností podľa tejto zmluvy. Dňom vzniku daňovej povinnosti je prevzatie dohodnutých servisných činností formou písomného výkazu vykonaných činností podpísaného za obe zmluvné strany osobami oprávnenými rokovať vo veciach technických/zmluvných.
6. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa zákona o DPH, označenie zmluvy podľa evidencie spoločnosti SEPS, výkaz vykonaných činností a číslo bankového účtu v tvare IBAN.
7. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v bode 6 tohto článku zmluvy, je spoločnosť OKTE oprávnená vrátiť ju spoločnosti SEPS na doplnenie.

V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry spoločnosti OKTE.

8. Faktúra sa považuje za doručenú v listinnej (tlačenej) forme na adresu sídla spoločnosti OKTE a v elektronickej forme výlučne na adresu podatelna@okte.sk. Elektronická faktúra doručená na inú e-mailovú adresu sa nepovažuje za elektronickú faktúru doručenú spoločnosti OKTE v zmysle tejto zmluvy.
9. Spoločnosť OKTE podpisom tejto zmluvy udeľuje spoločnosti SEPS súhlas v zmysle ustanovenia § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH, aby vystavoval a spracúval faktúry v elektronickej forme, za podmienky predchádzajúceho informovania spoločnosti OKTE o používaní elektronického spôsobu fakturácie v zmysle bodu 10 tohto článku zmluvy.
10. Do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy, je spoločnosť SEPS povinná písomne oznámiť spoločnosti OKTE, či bude pri fakturácii podľa tohto zmluvného vzťahu používať elektronickú formu alebo listinnú (tlačenú) formu faktúr. Písomné oznámenie spoločnosti SEPS o forme spôsobu fakturácie sa považuje za záväzný dňom jeho doručenia spoločnosti OKTE. V prípade doručovania faktúr v elektronickej forme bude v oznámení uvedená aj e-mailová adresa, z ktorej budú faktúry odosielané.
11. Ak si spoločnosť SEPS nesplní riadne a včas svoju povinnosť podľa bodu 10 tohto článku zmluvy, za záväzný spôsob fakturácie sa považuje listinná (tlačená) forma.
12. Spoločnosť SEPS je oprávnená písomne požiadať spoločnosť OKTE o zmenu spôsobu fakturácie aj v priebehu trvania zmluvného vzťahu. Spôsob fakturácie sa považuje za zmenený odo dňa písomného potvrdenia zmeny spôsobu fakturácie zo strany spoločnosti OKTE spoločnosti SEPS.
13. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia spoločnosti OKTE.
14. V prípade omeškania spoločnosti OKTE s úhradou ceny za poskytnuté servisné činnosti podľa tohto článku má spoločnosť SEPS právo na úrok z omeškania vo výške 1M EURIBOR + 8% p. a. z fakturovanej čiastky za každý i začatý deň omeškania. Pre výpočet úroku sa použije hodnota 1M EURIBOR, ktorá je platná k prvému dňu omeškania s platbou. Ak 1M EURIBOR nedosiahne kladnú hodnotu (záporná hodnota), pri výpočte úroku sa použije 1M EURIBOR rovný nule.

Článok IV

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Spoločnosť OKTE sa zaväzuje, že pre riadne plnenie záväzkov spoločnosti SEPS z tejto zmluvy poskytne primeranú súčinnosť. Za primeranú súčinnosť sa považuje poskytnutie všetkých podkladov potrebných na vykonanie servisnej činnosti.
2. Spoločnosti SEPS a OKTE sú pri plnení zmluvy povinné postupovať tak, aby nedochádzalo ku škodám na zdraví, na majetku, na prírode a životnom prostredí.
3. V prípade požiadaviek poskytovania informácií navonok môžu poskytovať informácie iba poverení zástupcovia spoločnosti SEPS a OKTE.
4. Spoločnosť OKTE sa zaväzuje nepredkladať spoločnosti SEPS také požiadavky, ktoré by mohli mať vo vzťahu k postaveniu spoločnosti SEPS ako prevádzkovateľovi prenosovej sústavy taký charakter, ktorý by mohol byť považovaný za konflikt záujmov.

Článok V

Ochrana dôverných informácií

1. V tejto zmluve „dôverné informácie“ znamenajú všetky informácie, ktoré sa týkajú alebo sa môžu týkať výkonu servisných činností, vrátane a bez obmedzenia všetkých údajov a informácií, dokumentov a správ, ponúk, cien, návrhov kontraktov, know-how, vzorcov, postupov, projektov, fotografií, výkresov, špecifikácií, softwarových programov a akýchkoľvek iných médií nesúcich alebo zahrňujúcich takéto informácie a akýchkoľvek materiálov, ktoré budú pri použití týchto dokumentov spracované a budú tieto informácie obsahovať.
2. Spoločnosť SEPS sa zaväzuje použiť všetky dôverné informácie takto poskytnuté spoločnosťou OKTE výlučne pre potreby výkonu servisných činností. Akékoľvek ďalšie použitie bude podliehať predchádzajúcemu písomnému súhlasu spoločnosti OKTE.
3. Spoločnosť SEPS nebude robiť kópie dôverných informácií, pokiaľ to nebude nevyhnutné pre potreby oprávnených osôb, zaviazaných mlčanlivosťou.
4. Pre potreby masmédií môžu poskytovať informácie iba poverení zástupcovia spoločnosti OKTE.

Článok VI

Ukončenie zmluvy

1. Zmluvu je možné ukončiť dohodou zmluvných strán, odstúpením od zmluvy alebo výpoveďou.
2. Podstatným porušením zmluvy v zmysle ustanovenia § 345 Obchodného zákonníka a teda dôvodom na okamžité odstúpenie od tejto zmluvy sa považuje:
 - a. omeškanie s plnením ktorejkoľvek zo zmluvných strán v trvaní nad termíny dodania pre jednotlivé kategórie činností uvedené v Prílohe č. 1
 - b. strata oprávnenia vykonávať podnikateľskú činnosť,
 - c. nesúčinnosť zmluvných strán
3. Nepodstatným porušením zmluvy sa rozumie nedodržanie ostatných zmluvných podmienok zmluvy okrem podmienok uvedených v bode 2 tohto článku zmluvy. Na nepodstatné porušenie zmluvy poškodená strana písomne upozorní druhú zmluvnú stranu. Po opakovanom porušení tej istej zmluvnej povinnosti je poškodená zmluvná strana oprávnená od zmluvy odstúpiť.
4. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy druhej zmluvnej strane. Odstúpením sa zrušuje zmluva ex nunc a spoločnosť SEPS je povinná zastaviť výkon servisných činností do troch dní od oznámenia tejto skutočnosti spoločnosťou OKTE a je oprávnená na základe zápisu o vykonaných servisných činnostiach (potvrdenom oboma zmluvnými stranami) vzniknuté náklady fakturovať. Vzniknuté preukázané a spoločnosťou OKTE uznané náklady spoločnosť OKTE uhradí do 14 dní.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená vypovedať zmluvu bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť prvý deň kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Článok VII Záverečné ustanovenia

1. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia tejto zmluvy v súlade s ust. § 47 a ods. 1 Občianskeho zákonníka. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy:
Príloha č. 1 - Špecifikácia servisných činností, vzor Krycieho listu a Preberacieho protokolu
Príloha č. 2 - Cenník k Servisnej zmluve pre OKTE
3. Práva a povinnosti v tejto zmluve neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ustanoveniami ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.
4. Pre prípad sporu na základe tejto zmluvy sa dojednáva príslušnosť súdu Slovenskej republiky a rozhodným právom je slovenské právo.
5. Pokiaľ by niektoré z ustanovení tejto zmluvy bolo, alebo sa stalo neúčinným, neplatným, nezákonným alebo nevykonateľným (ďalej aj ako „vada pôvodného ustanovenia“), nebude tým dotknutá, ani obmedzená platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že takto dotknuté ustanovenia tejto zmluvy nahradia novým ustanovením, ktoré netrpí vadou pôvodného ustanovenia a v čo najvyššej možnej miere zodpovedá duchu a účelu úpravy práv a povinností, obsiahnutých v zrušenom ustanovení.
6. Táto zmluva môže byť menená alebo dopĺňovaná len písomnou formou označenou ako číslované dodatky k tejto zmluve podpísané oboma zmluvnými stranami vrátane jej príloh.
7. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých po jednom obdrží každá zo zmluvných strán.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva a daňové doklady súvisiace so zmluvou budú zverejnené takým spôsobom, ktorý pre povinne zverejňované zmluvy, objednávky a faktúry vyplýva z §5a a § 5b zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Tým nie je dotknutá ochrana utajovaných skutočností, ochrana osobnosti a osobných údajov, ochrana obchodného tajomstva, ako aj ďalšie obmedzenia prístupu k informáciám, ktoré zverejnenie obmedzujú alebo vylučujú. Taktiež nie je dotknuté ustanovenie bodu 1 tohto článku zmluvy.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že táto zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a predstavuje prejav ich vôle, ktorý je urobený slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, a ktorý nie je urobený v omyle a svojím obsahom alebo účelom neodporuje alebo neobchádza zákon. Ďalej zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na uzatvorenie tejto zmluvy a jej plnenie je možné, sú oboznámené s jej obsahom a bez výhrad s ním súhlasia, na znak čoho k tejto zmluve pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave dňa:

Za spoločnosť SEPS

Ing. Peter Dohun
predseda predstavenstva

Marián Širánec, MBA
podpredseda predstavenstva

V Bratislave dňa:

Za spoločnosť OKTE

doc. Ing. Miloš Bikár PhD.
predseda predstavenstva

Ing. Martin Švantner
člen predstavenstva

Príloha č. 1 – Špecifikácia servisných činností.

Oblasť odborného poradenstva a nákupu tovarov a služieb.

Zabezpečenie servisných činností prostredníctvom odborného poradenstva a zabezpečenie procesnej stránky nákupu tovaru a služieb SEPS pre OKTE, a s., primerane s pravidlami stanovenými v dokumentácii riadenia SEPS a OKTE v nasledujúcich oblastiach:

- Odborná konzultačná činnosť v rámci samostatných špecifických požiadaviek OKTE a odborná konzultačná činnosť v štádiu prípravy požiadavky na nákup v rámci odborného poradenstva vo vzťahu k predmetu zákazky, predovšetkým definovanie predmetu zákazky, opisu predmetu zákazky, prípadne technickej špecifikácie, stanovenie predpokladanej hodnoty zákazky, návrhu zmluvy, poradenstvo pri určení potencionálnych dodávateľov
- Odborné posúdenie navrhovaného postupu zadávania zákazky v rámci procesu interného obstarávania.
- Odborné posúdenie obsahu predloženej dokumentácie a v prípade potreby návrh na jej úpravu.
- Realizácia nákupu spojená so spracovaním súťažných pokladov, zabezpečením oslovenia dodávateľa/ov, vyhodnotením ponúk a návrhu na výber úspešného dodávateľa, prípadne rokovanie s úspešným dodávateľom o finálnej cene.

Termín dodania konzultačných činností a odborného posúdenia:

- Podľa termínu stanoveného v Krycom liste

Termín dodania servisnej činnosti v oblasti zabezpečenia procesnej stránky nákupu:

- v prípade nesúťažného postupu do 30 pracovných dní od zaslania požiadavky s priloženou požiadavkou na nákup a príslušnou dokumentáciou
- v prípade súťažného postupu do 60 pracovných dní od zaslania požiadavky s priloženou požiadavkou na nákup a príslušnou dokumentáciou

V prípade zaslania požiadavky s neúplnou alebo nedostatočne spracovanou priloženou dokumentáciou má SEPS právo takúto objednávku vrátiť na prepracovanie a termín dodania začne plynúť od zaslania upravenej alebo doplnenej dokumentácie.

Kontaktná osoba za SEPS: výkonný riaditeľ príslušného odborného útvaru, ktorý poskytuje konzultačnú činnosť, alebo odborné poradenstvo, alebo realizáciu procesnej stránky nákupu. Meno a kontakt na konkrétne kontaktné osoby zašle SEPS do 10 pracovných dní od podpisu zmluvy spoločnosti OKTE v písomnej forme.

Kontaktná osoba za OKTE: Ing. Martin Švantner, Ing. Ivan Lovíšek

Vzor Krycieho listu a Preberacieho protokolu:

Krycí list servisnej činnosti SEPS - OKTE

OKTE	
Požadovaná činnosť (skrátенý popis)	
Žiadateľ (meno priezvisko, funkcia)	
Kontaktné údaje žiadateľa (mobil, mail)	
Dátum predloženia požiadavky	
Dátum požadovaného spracovania požiadavky	
Rozpis požadovanej činnosti (hlavné body zadania)	
<ul style="list-style-type: none">○○○○○○○	
Prílohy k požiadavke	
<ul style="list-style-type: none">----	

SEPS	
Koordinátor riešenia požiadavky (meno, funkcia)	
Kontaktné údaje koordinátora (mobil, mail)	
Dátum prevzatia požiadavky koordinátorom	
Zodpovedný riešiteľ požiadavky (meno, funkcia)	
Kontaktné údaje riešiteľa (mobil, mail)	
Predpokladaný termín riešenia požiadavky (do)	
Útvary a ich vedúci podieľajúci sa na riešení	
<ul style="list-style-type: none">▪▪▪	
Predpokladaná cena za servisnú činnosť	

Preberací protokol
Predloženie, prevzatie a vyúčtovanie servisnej činnosti SEPS - OKTE

SEPS - OKTE	
Predkladajúci za SEPS	<i>Zodpovedný riešiteľ požiadavky (meno, funkcia)</i>
Podpis predkladajúceho	
Na vedomie (SEPS)	<i>Koordinátor riešenia požiadavky (meno, funkcia)</i>
Preberajúci za OKTE	<i>Žiadateľ (meno priezvisko, funkcia)</i>
Dátum prevzatia	
Podpis preberajúceho	
Cena za riešenie požiadavky*	
Prílohy: <ul style="list-style-type: none">- výstup z riešenia požiadavky (dokument, ...)- prílohy k výstupu riešenia požiadavky (ak sú)- rámcový rozpis vykonaných prác, času prác, rozpis výslednej ceny*	

Príloha č. 2 - Cenník k Servisnej zmluve pre OKTE

Cena za servisné činnosti SEPS pre OKTE bude fakturovaná na základe cenníka servisných činností, ktorých rozpis a potvrdenie prevzatia formou Preberacieho protokolu bude prílohou k faktúre.

Cenník servisných prác pre OKTE:

Vykonávajúci zamestnanec SEPS	Sadzba za hodinu práce	Označenie pozície
Výkonný riaditeľ	140,00 €	VyR
Vedúci odboru, špecialista	70,00 €	VO/Š
Technicko-správny zamestnanec	44,00 €	TSZ