

Vykonávací protokol

uzatvorený medzi nasledujúcimi účastníkmi na základe článku II odseku 2 Rámcovej dohody o spolupráci uzatvorenej dňa 06.04.2017:

Kancelária Ústavného súdu Slovenskej republiky

Hlavná 110, 042 65 Košice

Zastúpená vedúcim Kancelárie Ústavného súdu Slovenskej republiky: Ing. Tomáš Mosný

IČO: 31 947 000

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: [REDACTED]

SWIFT(BIC:) SPSRSKBAXXX

(ďalej len „Kancelária“ v príslušnom tvare)

a

Justičná akadémia Slovenskej republiky

Suvorovova 5/C, 902 01 Pezinok

Zastúpená riaditeľom: JUDr. Peter Hulla

IČO: 37851624

DIČ: 2021887967

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

IBAN: [REDACTED]

SWIFT(BIC:) SPSRSKBAXXX

(ďalej len „Justičná akadémia“ v príslušnom tvare)

(Justičná akadémia a Kancelária spolu aj ako „účastníci dohody“)

ktorí súhlasne vyhlasujú a svojimi podpismi potvrdzujú, že všetci sú k právnym úkonom spôsobilí a tak uzatvárajú tento Vykonávací protokol o zabezpečení vzdelávacieho podujatia (ďalej len „Protokol“).

Článok I

Predmet spolupráce

1. Predmetom vzájomnej spolupráce účastníkov dohody na základe Článku II odsek 2 Rámcovej dohody o spolupráci uzatvorenej dňa 06.04.2017 je účasť zamestnancov Kancelárie na vzdelávacom podujatí „**Aplikácia práva EÚ po rekodifikácii procesných kódexov**“ organizovaného Justičnou akadémiou Slovenskej republiky.
2. Vzdelávacie podujatie sa uskutoční dňa 05.10.2017 (štvrtok) v priestoroch Krajského súdu v Košiciach, Štúrova 29, 041 51 Košice.
3. Na vzdelávacom podujatí sa zúčastnia zamestnanci Kancelárie. Náklady súvisiace s ich ubytovaním a občerstvením hradí Kancelária. Predpokladaný počet účastníkov seminára za Kanceláriu je 1.

Článok II

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Výdavky za občerstvenie zamestnanca Kancelárie, ktorý sa na seminári v Košiciach zúčastní, bude hrazená z rozpočtu Kancelárie na základe vystavenej faktúry. Finančné

prostriedky budú uhradené z účtu Kancelárie uvedeného v záhlaví tohto Protokolu na číslo účtu Justičnej akadémie uvedené v záhlaví tohto Protokolu. Lehota splatnosti faktúry bude 30 dní od jej doručenia do podateľne Kancelárie.

2. Vykonávací protokol nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po jeho zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade s § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na zákon č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok III

Iné ustanovenia

1. V prípade neuskutočnenia vzdelávacieho podujatia si účastníci dohody nebudú vzájomne uplatňovať žiadne finančné nároky.
2. Predpokladané výdavky na občerstvenie pre 8 zamestnancov Kancelárie sú v sume maximálne 12,00 EUR.
3. Účastníci dohody zaručujú vzájomnú ochranu informácií získaných v priebehu spolupráce. Táto povinnosť platí aj po ukončení spolupráce. Informácie získané v priebehu spolupráce, i po jej ukončení sa nemôžu používať v neprospech druhej strany.

Článok IV

Záverečné ustanovenia

1. Tento Protokol je uzatvorený na dobu určitú do dňa ukončenia vzdelávacieho podujatia.
2. Zmeny a dodatky k tomuto Protokolu možno robiť len písomne a platné sú po podpise oprávnenými zástupcami účastníkov dohody.
3. Tento Protokol je vypracovaný v štyroch vyhotoveniach, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane po dvoch vyhotoveniach.
4. Účastníci dohody vyhlasujú, že tento Protokol uzatvárajú slobodne a vážne, jeho obsahu porozumeli, sú si vedomí právnych následkov z neho vyplývajúcich a na znak súhlasu ho vlastnoručne podpisujú.

V Košiciach, dňa 19.9.2017

V Pezinku, dňa 18.09.2017

za Kanceláriu



.....
Ing. Tomáš Mosný
vedúci Kancelárie

za Justičnú akadémiu



.....
JUDr. Peter Hulla
riaditeľ