

Kolektívna zmluva na rok 2022

uzatvorená medzi zmluvnými stranami:

1. základnou organizáciou OZ PŠaV pri Špeciálnej základnej škole, Tehelná 23, 082 71 Lipany, IČO: 42238498, zastúpenou Mgr. Dušanom Dobrovičom, splnomocneným na kolektívne vyjednávanie a uzatvorenie kolektívnej zmluvy na základe plnomocenstva zo dňa 1.12. 2021 /Príloha A/ v spoločnom návrhu

so

Základnou organizáciou OZ PŠaV pri Špeciálnej základnej škole, Tehelná 23, 082 71 Lipany, IČO: 42384371, zastúpenou Mgr. Ľubošom Porembom /ďalej odborová organizácia/

a

Spojenou školou so sídlom v Lipanoch, Tehelná 23, IČO: 42089832, zastúpenou PaedDr. Máriou Lašovou, riaditeľkou školy /ďalej zamestnávateľ/

Článok 1 Úvodné ustanovenia KZ

Zmluvné strany sa dohodli:

- a) že vzájomne uznávajú spôsobilosť na uzatvorenie podnikovej kolektívnej zmluvy /ďalej KZ/ pre zamestnancov Spojenej školy Lipany,
- b) na platnosti podnikovej KZ pre rok 2022 s možnosťou jej predĺženia v ďalších rokoch doplnkom,
- c) že uznávajú možnosť zmeniť obsah podnikovej KZ a jej zosúladenie s novelizáciami legislatívy po vyjednávaní a to doplnkom,
- d) na účinnosti podnikovej KZ od 1.1. 2022 do 31.12. 2022,
- e) na oboznámení zamestnancov s podnikovou KZ obvyklým spôsobom na pracovnej porade a jej zverejnením na internetovej stránke školy,
- f) na archivovaní podnikovej KZ v tlači po dobu piatich rokov,
- g) na racionálnom zabezpečení činnosti odborových orgánov pôsobiacich u zamestnávateľa,
- h) na tvorbe a výške prídelu do sociálneho fondu /ďalej SF/
- i) na použití SF, podmienkach poskytovania príspevkov a spôsobe preukazovania výdavkov zamestnancom /Príloha B/,

Článok 2 Záväzky zamestnávateľa

Zamestnávateľ sa zaväzuje:

- a) plniť si povinnosti vyplývajúce mu z aktuálnych právnych predpisov a v záujme vytvárania priaznivejších pracovných podmienok a podmienok zamestnávania

zamestnancov dohodnutých v KZVS pre zamestnávateľov ktorí pri odmeňovaní postupujú podľa zákona č.553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na rok 2022 i tejto KZ,

- b) zabezpečiť stravovanie zamestnancov v zmysle § 152 ZP a to individuálne dohodnutým spôsobom /finančným príspevkom na stravovanie/ v hodnote 3,30 € vrátane príspevku zo SF v zmysle úvodných ustanovení KZ - Čl.1 ods. i), ak je výkon práce zamestnanca dlhší ako 4 hodiny.
- c) tvoriť sociálny fond vo výške 1% ako povinný a ďalší príděl vo výške 0,25 % zo súhrnu hrubých plátov zamestnancov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za kalendárny rok, spolurozhodovať o jeho výške a použití a viesť evidenciu poverenou administratívnou pracovníčkou,
- d) uhrádzať počas dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca náhrady príjmu v prvých troch dňoch pracovnej neschopnosti vo výške 60% denného vymeriavacieho základu zamestnanca.
- e) zabezpečiť preventívne lekárske prehliadky zdravotného stavu zamestnancov na svoj náklad.

Článok 3

Pracovný pomer asistenta učiteľa na dobu určitú

Ďalšie predĺženie, alebo opätovné dohodnutie pracovného pomeru na dobu určitú je možné u asistenta učiteľa, ktorého náplň je výchovno-vzdelávacia činnosť.

Článok 4

Závazky odborovej organizácie

Odborová organizácia sa zaväzuje:

- a) po dobu účinnosti tejto KZ dodržiavať sociálny mier
- b) podieľať sa na úprave kolektívnych pracovnoprávných vzťahov v zmysle Zákonníka práce
- c) informovať zamestnávateľa o zmene štatutára a členov odborovom orgánu základnej organizácie pôsobiacej u zamestnávateľa
- d) v rozsahu svojich kompetencií vykonávať kontrolu nad stavom BOZP

Článok 5

Záverečné ustanovenia

- a) táto KZ je vyhotovená v troch exemplároch,
- b) zmluvné strany vyhlasujú, že túto kolektívnu zmluvu si prečítali, súhlasia s jej obsahom a preto ju na znak toho podpisujú

V Lipanoch dňa 30. decembra 2021

odborová organizácia

zamestnávateľ

odborová organizácia

Príloha A

P l n o m o c e n s t v o

1.základná organizácia OZ PŠaV pri Špeciálnej základnej škole, Tehelná 23, 082 71 Lipany, IČO: 42238498, na základe poverenia výboru ZO OZ, ktorý je jej štatutárnym orgánom, splnomocňuje týmto Mgr. Dušana Dobroviča, predsedu ZO, aby zastupoval v plnom rozsahu bez obmedzenia našu organizáciu v rokovaní so zamestnávateľom o uzatvorenie kolektívnej zmluvy na rok 2022, ako aj splnomocňuje ho na podpísanie kolektívnej zmluvy na rok 2022 v mene našej základnej organizácie.

Lipany 1.12.2021

.....
za výbor ZO OZ

Plnomocenstvo prijímam.

Lipany 1.12.2021

.....
Mgr. Dušan Dobrovič

Príloha B

Tvorba sociálneho fondu /SF/, výška jeho prídeltu, použitie i podmienky poskytovania príspevkov a spôsob preukazovania nárokov zo SF zamestnancom

Článok 1
Všeobecné ustanovenia

/1/ V prílohe B KZ na rok 2022 o SF sú upravené tvorba, použitie, podmienky čerpania, rozpočet a hospodárenie s prostriedkami sociálneho fondu v zmysle zákona č.152/1994 v znení neskorších predpisov u zamestnávateľa.

/2/ Príspevok zo SF sa môže poskytnúť zamestnancom a ich rodinným príslušníkom a bývalým zamestnancom, ktorých zamestnávateľ, alebo jeho právny predchodca zamestnával ku dňu odchodu do dôchodku. Odborová organizácia aktívne spolupracuje so zamestnávateľom na tvorbe rozpočtu a použití SF.

/3/ V priebehu roka sa môže rozpočet SF v jednotlivých položkách upravovať podľa potrieb zamestnancov po odsúhlasení zamestnávateľom a odborovou organizáciou.

/4/ Nevyčerpané finančné prostriedky SF prechádzajú do nasledujúceho obdobia.

/5/ Prostriedky SF sa vedú na samostatnom účte zamestnávateľa č. ú: IBAN: SK37 8180 0000 0070 0036 8165. .

/6/ Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do päť dní po dni dohodnutom na výplatu platu. Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr 31. januára nasledujúceho roka. V prípade zrušenia organizácie bez právneho nástupcu, vzniknuté nároky na plnenia z fondu sa uspokojujú ako nároky z pracovného pomeru.

/7/ Zamestnávateľ je povinný odsúhlasiť všetky výdavky zo SF s Odborovou organizáciou.

/8/ Za dodržiavanie pravidiel o hospodárení so SF je zodpovedný poverený administratívny zamestnanec zamestnávateľa a predsedovia odborovej organizácie.

Článok 2
Rozpočet sociálneho fondu

| | |
|---|-------------|
| /1/ Predpokladaný príjem sociálneho fondu na rok 2022 | |
| a/ povinný prídelt vo výške 1%..... | 8.333,00 € |
| b/ ďalší prídelt do výšky 0,25% | 2.083,25 € |
| c/ zostatok SF z predchádzajúcich rokov..... | 2.311,73 € |
| Spolu: | 12.727,98 € |

| | |
|---|-------------|
| /2/ Výdavky zo sociálneho fondu na rok 2022 | |
| a/ stravovanie nad rozsah ustanovený osobitným predpisom..... | 10.450,00 € |
| b/ sociálna výpomoc nenávratná | 1.447,98 € |
| c/ dary – životné jubileá | 830,00 € |
| Spolu: | 12.727,98 € |

Článok 3

Použitie a čerpanie /podmienky poskytnutia príspevkov a spôsob preukazovania výdavkov/ zo sociálneho fondu:

Stravovanie

/1/ Zamestnávateľ poskytuje zamestnancom na závodné stravovanie nad rámec všeobecne platných predpisov (§152 ZP) na jeden odobratý obed príspevok vo výške 1,10 €

Sociálna výpomoc nenávratná

/1/ Zamestnávateľ po schválení Odborovou organizáciou /konsenzom/ poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc zamestnancovi, rodinnému príslušníkovi zamestnanca, bývalému zamestnancovi diferencovane podľa sociálnej situácie v rodine a stavu finančných prostriedkov na účte SF:

a/ pri úmrtí do sumy 17 €

b/ pri mimoriadne závažných dôvodoch (napr. živelná pohroma) poskytnú sociálnu výpomoc diferencovane, vo výške 33 € /na základe žiadosti zamestnanca/

Povinné prílohy k žiadosti o sociálnu výpomoc: potvrdenie poisťovne, resp. povereného znalca o výške škody, fotokópia listu vlastníctva nehnuteľnosti, potvrdenie príslušnej miestnej samosprávy o vzniku udalosti.

Dary

/1/ Zo sociálneho fondu zamestnávateľ poskytne zamestnancom dary:

a/ pri dovŕšení 40, 45, 50, 55, vo výške 20 €

b/ pri dovŕšení 60 rokov vo výške 200 €

c/ pri prvom odchode do dôchodku vo výške 70 €

Tieto zásady sú súčasťou KZ na rok 2022.

.....
zamestnávateľ

.....
odborová organizácia

.....
odborová organizácia