

# ZMLUVA O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB V OBLASTI OCHRANY PRED POŽIARMÍ

uzatvorená podľa § 269 ods. 2. Obchodného zákonníka v platnom znení  
(ďalej aj ako „Zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare)

uzavretá medzi:

**POSKYTOVATEĽ :** CERIM SK, s.r.o.  
sídlo: Poštová ul. 36, 900 27 Bernolákovo  
IČO: 47 209 763  
DIČ: 2023789691 IČ DPH: SK2023789691  
zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I,  
oddiel: Sro, vložka číslo: 89846/B  
konajúca prostredníctvom Ing. Stanislav Baďura, konateľ spoločnosti  
email: [REDACTED]  
peňažný ústav: Československá obchodná banka, a.s.  
IBAN: SK36 7500 0000 0040 2440 8148  
(ďalej aj len ako "Poskytovateľ")

a

**OBJEDNÁVATEĽ :** TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.  
sídlo: Brečtanová 1, 830 07 Bratislava  
IČO: 31 340 822  
DIČ: 2020341455 IČ DPH: SK2020341455  
zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa,  
vložka číslo: 499/B  
konajúca prostredníctvom: Ing. Marek Kaňka, predseda predstavenstva  
a Mgr. Oliver Felszeghy, MBA, podpredseda predstavenstva  
email: [REDACTED]  
peňažný ústav: Tatra banka, a.s.  
IBAN: SK17 1100 0000 0026 2102 0708  
(ďalej aj len ako "Objednávateľ")

(Poskytovateľ a Objednávateľ ďalej aj len ako "Zmluvné strany" alebo jednotlivo "Zmluvná strana")

## I. Predmet Zmluvy

1. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytovať pre Objednávateľa služby v oblasti ochrany pred požiarmi (ďalej aj ako „OPP“) v zmysle zák. č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v platnom znení a ostatných všeobecne záväzných platných právnych predpisov vzťahujúcich sa k OPP v súlade s touto Zmluvou (ďalej spoločne aj ako "Služby" v príslušnom gramatickom tvare) a záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi za riadne a včas poskytnuté Služby zmluvnú odmenu vo výške a spôsobom uvedeným v čl. III tejto Zmluvy.
2. Miestom plnenia Služieb sú priestory a objekty sídla Objednávateľa na adrese Brečtanová 1, 830 07 Bratislava (t. j. priestory vo vlastníctve a nájme spoločnosti TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.), a pre Služby v rozsahu podľa článku II. bod 9. tejto Zmluvy (vstupné a periodické školenia) aj priestory na adrese Drieňová 3, 821 03 Bratislava.
3. Poskytovateľ sa zaväzuje, že pri podpise tejto Zmluvy ako aj počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Zmluvy má na výkon poskytovaných Služieb vydané a platné doklady, resp.

iné potrebné oprávnenia v zmysle zák. č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v platnom znení a ostatných všeobecne záväzných platných právnych predpisov vzťahujúcich sa k OPP a je oprávnený vykonávať Služby v plnom rozsahu v zmysle Zmluvy.

## **II. Špecifikácia Služieb**

Poskytovateľ sa zaväzuje v rámci OPP vykonávať v mieste plnenia podľa článku I. bod 2. tejto Zmluvy nasledovné činnosti:

1. vykonanie vstupnej preventívnej protipožiarnej prehliadky za účelom posúdenia aktuálneho stavu ochrany pred požiarmi,
2. vypracovanie, aktualizovanie, vyhodnocovanie a vedenie písomnej dokumentácie ochrany pred požiarmi v súlade so skutočným stavom,
3. vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok v intervaloch a v rozsahu určenými všeobecnými záväznými platnými právnymi predpismi,
4. vedenie záznamov v hlavnej požiarnej knihe o dôležitých skutočnostiach ochrany pred požiarmi,
5. zúčastniť sa pri všetkých protipožiarnych kontrolách zo strany štátneho odborného dozoru a v prípade zistených nedostatkov navrhnúť spôsob ich odstránenia
6. uskutočniť prešetrenie príčin vzniku prípadných požiarov a vypracovať písomnú správu o vzniknutom požiari,
7. predkladať návrhy a pripomienky týkajúce sa požiarnej prevencie v oblasti OPP,
8. určovať miesta so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
9. vykonávať školenia zamestnancov Objedávateľa v oblasti ochrany pred požiarmi:
  - a) vstupné - pri nástupe do zamestnania,
  - b) periodické - u všetkých zamestnancov v intervaloch určených právnymi predpismi,
10. spolupracovať s odbornými útvarmi Objedávateľa pri zabezpečovaní úloh týkajúcich sa ochrany pred požiarmi.

## **III. Cena a platobné podmienky**

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za Služby v oblasti OPP vo výške 40,- € bez DPH (slovom štyridsať euro) za kalendárny mesiac, k cene bude pripočítaná daň z pridanej hodnoty podľa právnej úpravy platnej a účinnej v čase vystavenia príslušnej faktúry.
2. Poskytovateľ vyhlasuje a zaručuje sa, že cena zahŕňa akékoľvek a všetky náklady, poplatky, dane (okrem dane z pridanej hodnoty), výdavky a akékoľvek iné plnenia a náhrady spojené s plnením Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy a obsahuje aj primeraný zisk. Pre vylúčenie akýchkoľvek pochybností platí, že Poskytovateľ nemá nárok na akúkoľvek osobitnú náhradu alebo inú formu kompenzácie nákladov, výdavkov alebo iných plnení vynaložených pri plnení svojich povinností podľa tejto Zmluvy.
3. Poskytovateľ je povinný vystaviť faktúru do 15 (pätnástich) dní po uplynutí príslušného

kalendárneho mesiaca. Splatnosť faktúry je 30 (tridsať) dní plynúcich od jej doručenia Objednávateľovi. Prílohou faktúry bude výkaz vykonaných Služieb za kalendárny mesiac, za ktorý Poskytovateľ vystavuje faktúru.

4. Každá faktúra musí obsahovať všetky zákonné náležitosti daňového dokladu v zmysle zák. č. 222/2004 Z. z. zákona o dani z pridanej hodnoty v platnom znení (ďalej aj ako „*Zákon o DPH*“) vrátane príslušnej prílohy – výkazu vykonaných Služieb, nakoľko v opačnom prípade je Objednávateľ oprávnený vrátiť nesprávne vystavenú faktúru resp. faktúru bez príslušnej prílohy na opravu/doplnenie a lehota splatnosti faktúry začne plynúť až okamihom doručenia správne vystavenej a doplnenej faktúry a do uvedeného termínu nebude Objednávateľ v omeškani s úhradou faktúry.
5. Ak Zmluvné strany uplatnia elektronickú výmenu údajov, dohodli sa na tomto postupe súvisiacom s vystavovaním faktúr a s ich zasielaním elektronickou cestou Objednávateľovi:
  - i) Objednávateľ udeľuje explicitný súhlas na to, aby Poskytovateľ posielal akékoľvek faktúry, ktoré budú vystavené na základe tejto Zmluvy v elektronickej forme;
  - ii) faktúra vystavená a doručená podľa podmienok dohodnutých medzi Zmluvnými stranami, sa považuje za faktúru na účely Zákona o DPH;
  - iii) Poskytovateľ je povinný zasielať elektronické faktúry spĺňajúce podmienky uvedené v tomto bode a článku Zmluvy na určenú e-mailovú adresu Objednávateľa: faktury@tipos.sk.

#### IV.

#### Práva a povinnosti Objednávateľa a Poskytovateľa

1. Poskytovateľ sa v rozsahu poskytovaných Služieb zaväzuje:
  - a) vykonávať Služby v plnom súlade so všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa k OPP,
  - b) oznámiť Objednávateľovi rozsah zákonných povinností Objednávateľa, ako zamestnávateľa, aby si Objednávateľ mohol v zákonom stanovenom rozsahu a prostredníctvom Poskytovateľa splniť všetky svoje zákonné povinnosti na úseku OPP riadne a včas,
  - c) bezodkladne oznámiť Objednávateľovi akékoľvek zmeny v rozsahu zákonných povinností Objednávateľa na úseku OPP tak, aby si Objednávateľ mohol v zákonom stanovenom rozsahu a prostredníctvom Poskytovateľa splniť všetky svoje zákonné povinnosti na úseku OPP riadne a včas,
  - d) poskytovať Služby v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi a príslušnými požiadavkami Objednávateľa, kedy v prípade rozporu požiadaviek Objednávateľa s právnymi predpismi upravujúcimi OPP je Poskytovateľ povinný upozorniť Objednávateľa na tento rozpor a navrhnúť Objednávateľovi možnosť zosúladenia požiadaviek Objednávateľa s právnymi predpismi tak, aby tento bol schopný čo najskôr a v súlade so zákonom špecifikovať svoje požiadavky na poskytovanie Služieb OPP voči Poskytovateľovi,
  - e) upozorniť Objednávateľa bez zbytočného odkladu na nevhodnú povahu pokynov daných mu Objednávateľom,
  - f) bez zbytočného odkladu upozorniť Objednávateľa na potrebu vykonania úkonov vo vzťahu k predchádzaniu bezprostredného vzniku škôd a v prípade potreby aj zabrániť vzniku škôd,
  - g) pri výkone Služieb používať len materiály a prostriedky, ktoré sú v súlade s príslušnými právnymi predpismi,

- h) pri svojej činnosti prihliadať k tomu, že úroveň zamestnancov Objednávateľa a ich technické schopnosti nie sú rovnaké a preto pravdivo informovať zamestnancov Objednávateľa o ich nesprávnom postupe pri dodržiavaní OPP na pracovisku,
  - i) ak zistí, že ani opakované pokyny a rady určitému zamestnancovi Objednávateľa nevedú k zlepšeniu jeho práce na pracovisku z hľadiska dodržiavania OPP o tejto skutočnosti bezodkladne informovať povereného zástupcu Objednávateľa,
  - j) vykonať všetky potrebné opatrenia a kroky k tomu, aby boli pracoviská objednávateľa považované z hľadiska kontroly orgánmi Štátneho odborného dozoru nad dodržiavaním OPP v súlade s právnymi predpismi,
  - k) Poskytovateľ je povinný pri svojej činnosti postupovať s odbornou znalosťou a starostlivosťou, pracovať na profesionálnej úrovni a chrániť jemu známe záujmy Objednávateľa na úseku OPP,
  - l) v rozsahu Služieb podľa článku II. bod 9. tejto Zmluvy (vstupné a periodické školenia) tieto poskytovať na základe oznámenia Objednávateľa o potrebe týchto školení, ktoré bude doručené Poskytovateľovi na e-mailovú adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy. Objednávateľ predpokladá za kalendárny mesiac dve vstupné školenia, a to v prvý a v tretí týždeň v danom mesiaci a jedno periodické školenie za dva kalendárne roky pre všetkých zamestnancov (počnúc rokom 2022). Pre vylúčenie pochybností platí, že Objednávateľ je počas trvania Zmluvy oprávnený zabezpečiť si poskytovanie vstupného a periodického školenia aj prostredníctvom iného poskytovateľa.
  - m) o všetkých údajoch a informáciách poskytnutých Poskytovateľovi v súvislosti s touto Zmluvou zachovávať mlčanlivosť v súlade s článkom VI. tejto Zmluvy,
  - n) dodržiavať Etický kódex dodávateľa vydaný Objednávateľom, ktorý je uvedený v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
2. Poskytovateľ vyhlasuje, že Služby, ktoré bude poskytovať na základe tejto Zmluvy bude po celý čas jej platnosti a účinnosti poskytovať len prostredníctvom fyzickej osoby, ktorú zamestnáva v súlade s právnou úpravou platnou v Slovenskej republike a súčasne vyhlasuje, že žiadne Služby neposkytne prostredníctvom fyzickej osoby, ktorá je nelegálne zamestnaná.
3. Objednávateľ sa zaväzuje:
- a) poskytovať Poskytovateľovi v súvislosti s vykonávaním Služieb všetku potrebnú súčinnosť vo forme zabezpečenia potrebných dokladov a dokumentácie, vyplývajúce zo znení príslušných právnych predpisov na úseku OPP a všetku potrebnú súčinnosť, ktorá je nevyhnutná k tomu, aby Poskytovateľ bol schopný poskytnúť Služby v zmysle tejto Zmluvy a požiadaviek Objednávateľa riadne a včas - v opačnom prípade Poskytovateľ nenesie zodpovednosť za neúplnosť alebo iné nedostatky svojej činnosti,
  - b) zabezpečiť, aby poskytovanie Služieb zo strany Poskytovateľa nebolo rušené neoprávnenými zásahmi zo strany tretích subjektov,
  - c) oznámiť Poskytovateľovi potrebu vstupného a periodického školenia najmenej 2 pracovné dni vopred,
  - d) umožniť Poskytovateľovi bezpečný prístup na všetky pracoviská a podľa okolností mu zaistiť aj vhodný doprovod z radov svojich pracovníkov,
  - e) vopred a včas nahlásiť (pokiaľ sa o ňom vopred dozvie) termín kontroly zo strany štátneho odborného dozoru, a to najneskôr v lehote 2 pracovných dní vopred, inak bezodkladne ako sa o kontrole štátneho odborného dozoru dozvie.

## V.

### Zodpovednosť za škodu a sankcie

1. Poskytovateľ je povinný vykonávať Služby v oblasti OPP riadne a včas. V prípade, ak má vykonaná Služba vady, Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu tieto vady odstrániť

na vlastné náklady a nebezpečenstvo; nároky z väd vykonanej Služby, ktoré prináležia Objednávateľovi, tým zostávajú nedotknuté v plnom rozsahu.

2. V prípade porušenia zmluvných a zákonných povinností a v príčinnej súvislosti s týmto porušením uloží príslušný orgán verejnej správy, ktorý vykonáva kontrolu na úseku ochrany pred požiarmi u právnických osôb, Objednávateľovi pokutu alebo sankciu, je Poskytovateľ povinný nahradiť Objednávateľovi vzniknutú škodu v jej plnej výške v prípade, že Objednávateľ a na nedostatky, za ktoré bola uložená pokuta alebo sankcia, vopred neupozornil.
3. Objednávateľ je oprávnený za porušenie akejkoľvek povinnosti Poskytovateľa podľa článku II. body 1. až 10. tejto Zmluvy od Poskytovateľa požadovať uhradenie zmluvnej pokuty vo výške 20,- (slovom dvadsať euro) a to za každý jednotlivý prípad a za každý aj začatý deň omeškania odo dňa, kedy sa Objednávateľ o porušení dozvedel a informoval Poskytovateľa.
4. Poskytovateľ je povinný vykonať úhradu zmluvnej pokuty za porušenie povinností podľa tejto Zmluvy na základe písomnej výzvy Objednávateľa na úhradu zmluvnej pokuty, pričom zmluvná pokuta je splatná do 15 (pätnástich) dní odo dňa doručenia tejto výzvy Poskytovateľovi. Okrem zmluvnej pokuty je Objednávateľ oprávnený zadržať vykonanie všetkých a akýchkoľvek úhrad záväzkov voči Poskytovateľovi, a to bez ohľadu na ich splatnosť a povahu, a to až do momentu riadneho výkonu súvisiacej Služby, s ktorou sa Poskytovateľ dostal do omeškania.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvné pokuty dojednané v tejto Zmluve sú primerané a zohľadňujú povahu zabezpečovaných povinností.
6. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Objednávateľa domáhať sa náhrady spôsobenej škody, pričom zmluvná pokuta sa do náhrady škody nezapočítava.

## VI.

### Povinnosti mlčanlivosti a obchodné tajomstvo

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že on aj osoby, prostredníctvom ktorých bude vykonávať predmet tejto Zmluvy pre Objednávateľa ako aj Objednávateľ, budú zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s plnením tejto Zmluvy, a ktoré majú povahu obchodného tajomstva alebo sú dôverné (ďalej aj ako „*Dôverné informácie*“) počas platnosti a účinnosti Zmluvy, ako aj po ukončení platnosti tejto Zmluvy.
2. Za porušenie povinnosti mlčanlivosti sa nepovažuje povinnosť zverejniť Zmluvu vrátane jej príloh, v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení v Centrálnom registri zmlúv.
3. Zmluvná strana nemá povinnosť mlčanlivosti podľa tejto Zmluvy aj v prípade takých Dôverných informácií, u ktorých spoľahlivo v dotknutom rozsahu preukáže na základe relevantných dôkazov:
  - a. že tieto informácie boli v čase uzavretia Zmluvy všeobecne známe alebo sa stali všeobecne známymi inak ako porušením tejto Zmluvy alebo iným protiprávnym konaním, alebo ktoré je možné v deň podpisu tejto Zmluvy získať z bežne dostupných informačných prostriedkov inak ako porušením tejto Zmluvy alebo iným protiprávnym konaním, alebo
  - b. že povinnosť poskytnutia, sprístupnenia alebo zverejnenia Dôverných informácií ukladajú všeobecne záväzné právne predpisy alebo bola uložená na to oprávneným

- orgánom verejnej správy postupom podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, alebo
- c. že tieto Dôverné informácie poskytla alebo sprístupnila na základe písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany.
4. V prípade, ak Zmluvná strana má v úmysle alebo má povinnosť Dôverné informácie poskytnúť, sprístupniť alebo zverejniť v súlade s bodom 3. tohto článku Zmluvy, je povinná o tom bez zbytočného odkladu informovať vopred druhú Zmluvnú stranu.

## VII. Oznámenia

1. Akékoľvek oznámenia, a ostatná nevyhnutná alebo dobrovoľná korešpondencia, uskutočnená v súlade s touto Zmluvou (ďalej aj len ako "Oznámenia"), bude vykonaná v písomnej podobe.
2. Všetky písomnosti týkajúce sa zmeny alebo zániku tejto Zmluvy alebo písomnosti, ktorých písomnú formu vyžaduje príslušný všeobecne záväzný právny predpis, si budú Zmluvné strany doručovať na adresu sídla Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, resp. zapísanú v obchodnom registri prostredníctvom doporučenej poštovej zásielky, osobne alebo kuriérom. Za deň doručenia písomností uvedených v predchádzajúcej vete sa považuje deň ich prevzatia Zmluvnou stranou; za deň doručenia sa považuje aj deň, v ktorý Zmluvná strana odmietne písomnosť prevziať alebo deň, v ktorý sa nedoručená zásielka vrátila odosielajúcej strane, a to aj v prípade, ak sa druhá Zmluvná strana o jej doručovaní nedozvedela. Ostatné Oznámenia môžu byť doručované použitím kontaktných údajov uvedených pri určení Zmluvných strán alebo písomne oznámených Zmluvnou stranou nasledovne:
  - 2.1 osobne, pričom za doručené budú považované dňom potvrdenia doručenia adresátom alebo dňom odmietnutia prevzatia zásielky;
  - 2.2 kuriérom, pričom za doručené budú považované dňom potvrdenia doručenia adresátom alebo dňom odmietnutia prevzatia zásielky;
  - 2.3 doporučenou poštou, pričom za doručené budú považované dňom potvrdenia doručenia adresátom, dňom odmietnutia prevzatia zásielky alebo dňom vrátenia zásielky ako nedoručenej, a to aj v prípade, ak sa adresát zásielky o tom nedozvie;
  - 2.4 e-mailom, potvrdením odoslania e-mailovej správy. V prípade, ak adresát nepotvrdí doručenie e-mailovej správy v lehote 3 (troch) pracovných dní odo dňa jej odoslania odosielateľom, považuje sa e-mailová správa doručená 3. (tretí) pracovný deň po odslaní správy odosielateľom.
3. V prípade akýchkoľvek pochybností o doručení Oznámenia podľa bodu 2.3 tohto článku Zmluvy sa Oznámenie bude považovať za doručené uplynutím odbernej lehoty pre vyzdvihnutie Oznámenia u poštového prepravcu Slovenská pošta, a.s., so sídlom Partizánska cesta 9, 975 99 Banská Bystrica, IČO: 36 631 124, ak z kogentných ustanovení všeobecne záväzných právnych predpisov nevyplýva inak.

## VIII. Trvanie a zánik Zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to od nadobudnutia účinnosti Zmluvy do **31.12.2025**.
2. Táto Zmluva zaniká najmä:
  - 2.1 uplynutím času podľa bodu 1. tohto článku Zmluvy; alebo
  - 2.2 písomnou dohodou podľa bodu 3. tohto článku Zmluvy; alebo
  - 2.3 výpoveďou podľa bodu 4. tohto článku Zmluvy; alebo

2.4 odstúpením od Zmluvy podľa bodu 5. tohto článku Zmluvy.

3. Zmluva zaniká písomnou dohodou Zmluvných strán ku dňu uzatvorenia takejto dohody, ak z dohody nevyplýva neskorší deň zániku Zmluvy.
4. Zmluvné strany sú oprávnené túto Zmluvu vypovedať. Výpovedná lehota sú 2 (dva) mesiace a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej Zmluvnej strane.
5. Zmluvné strany majú právo odstúpiť od Zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok, kedy za podstatné porušenie sa považuje:
  - ak Poskytovateľ opakovane (aspoň dvakrát) neposkytne Služby podľa tejto Zmluvy riadne a včas;
  - omeškanie Objednávateľa s úhradou faktúry Poskytovateľa o viac ako 60 dní po lehote splatnosti a ak Poskytovateľ zároveň vyzval Objednávateľa na splnenie splatného záväzku v dodatočnej lehote, ktorá nemôže byť kratšia ako 15 (pätnásť) dní od doručenia takejto výzvy.

Oznámenie o odstúpení od Zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť doručené dotknutej Zmluvnej strane v zmysle tejto Zmluvy. Zmluva zaniká dňom doručenia oznámenia o odstúpení od Zmluvy, ak v oznámení nie je uvedené inak. Odstúpením od Zmluvy nezanikajú práva a povinnosti zo Zmluvy, ktoré Zmluvné strany nadobudli pred dňom doručenia písomného prejavu vôle o odstúpení od Zmluvy. Odstúpením od Zmluvy nie je ani dotknutý nárok na zmluvnú pokutu dojednanú podľa tejto Zmluvy.

6. Ak dôjde k zániku tejto Zmluvy, Zmluvné strany sú si povinné vzájomne predložiť všetky písomné alebo iné podklady a materiály, ktoré nadobudli na základe vzájomnej spolupráce podľa tejto Zmluvy, a to na základe preberacieho protokolu podpísaného oboma Zmluvnými stranami, a to najneskôr do 7 (siedmich) pracovných dní od zániku Zmluvy.
7. Zánik tejto Zmluvy z akéhokoľvek dôvodu a/alebo zrušenie Zmluvy sa v žiadnom rozsahu nedotkne ustanovení, z ktorých obsahu vyplýva, že majú vyvolávať právne účinky aj v prípade takéhoto zániku alebo ak to výslovne vyplýva z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

## IX.

### Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva sa stáva platnou dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda nasledujúci deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv.
2. Vzťahy touto Zmluvou priamo neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi najmä na úseku OPP v platnom znení.
3. Ak nie je uvedené inak, Zmluvu možno meniť a dopĺňať len po vzájomnej dohode Zmluvných strán formou očíslovaných a obidvomi Zmluvnými stranami podpísaných písomných dodatkov. E-mail kontaktnej osoby uvedený v záhlaví tejto Zmluvy je možné meniť zaslaním oznámenia o tejto zmene na e-mailovú adresu druhej Zmluvnej strany.
4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je príloha č. 1: kópia dokladu o odbornej spôsobilosti technika požiarnej ochrany a príloha č. 2: Etický kódex dodávateľa, pričom prílohu č. 1 považuje Poskytovateľ za obchodné tajomstvo.
5. Táto Zmluva je vyhotovená v 4 (štyroch) vyhotoveniach, každá Zmluvná strana obdrží 2 (dve) vyhotovenia.

6. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, vyhlasujú, že vyjadruje ich skutočnú, slobodnú a vážnu vôľu, neuzatvárajú ju v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok, súhlasia s jej obsahom a dikciou a na znak toho ju vlastnoručne podpisujú.

V Bratislave, dňa \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2022

V ....., dňa \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2022

Za Objednávateľa

Za Poskytovateľa

.....  
TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.  
Ing. Marek Kaňka, predseda predstavenstva

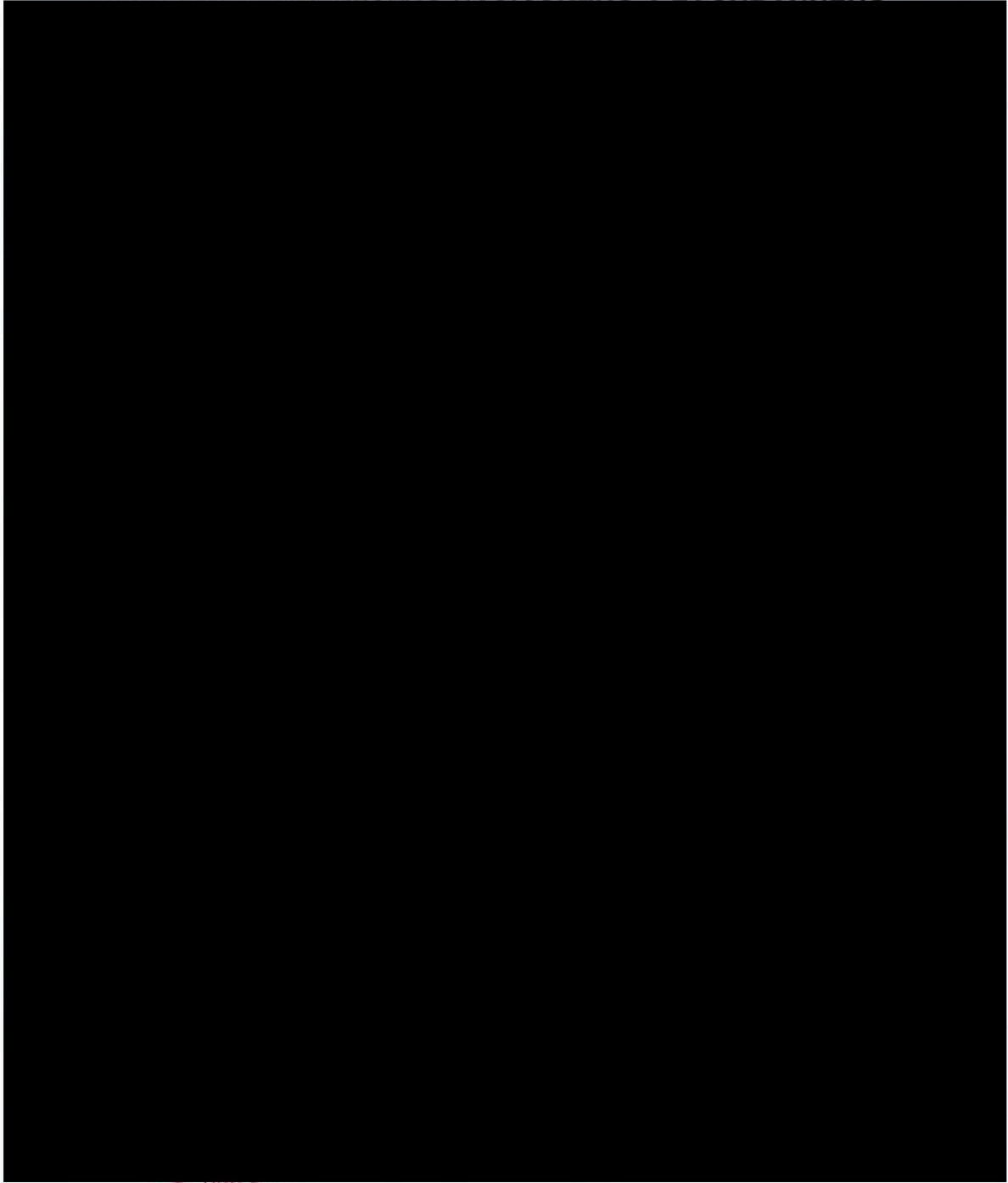
.....  
CERIM SK, s.r.o.  
Ing. Stanislav Baďura, konateľ

.....  
TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s.  
Mgr. Oliver Felszeghy, MBA, podpredseda predstavenstva



**PRÍLOHA Č. 1**  
**K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB**  
**V OBLASTI OCHRANY PRED POŽIARMÍ**

**Kópia dokladu o odbornej spôsobilosti technika  
požiarnej ochrany**



CONFIDENTIAL

**PRÍLOHA Č. 2**  
**K ZMLUVE O POSKYTOVANÍ SLUŽIEB V OBLASTI OCHRANY PRED POŽIARMÍ**

**ETICKÝ KÓDEX DODÁVATEĽA**

**OBSAH**

1. Preambula
2. Definícia Etického kódexu dodávateľa
3. Platnosť Etického kódexu dodávateľa
4. Súlad s právnou úpravou a rešpektovanie prirodzených práv
5. Zamestnávanie
6. Dôverné informácie a ich utajenie
7. Ochrana osobných údajov
8. Konflikt záujmov
9. Partner verejného sektora a verejné obstarávanie
10. Dary
11. Porušenie Etického kódexu dodávateľa
12. Súčinnosť

**1. Preambula**

Spoločnosť TIPOS, národná lotériová spoločnosť, a. s. (ďalej len „spoločnosť“) je ako národná lotériová spoločnosť prevádzkovateľom hazardných hier na území Slovenskej republiky. Spoločnosť pri výkone svojej podnikateľskej činnosti dbá na jej súlad s právnou úpravou a celospoločensky platnými etickými štandardmi, ako sú transparentnosť, zodpovednosť, nediskriminácia a i.

**2. Definícia Etického kódexu dodávateľa**

Etický kódex dodávateľa je záväzný pre všetky externé osoby, s ktorými spoločnosť prichádza do predzmluvného, resp. zmluvného vzťahu a predstavuje súhrn právno-etických štandardov a hodnôt, ktoré sú pre spoločnosť zásadné. Etický kódex dodávateľa vychádza zo základných hodnôt spoločnosti ako sú čestnosť, zodpovednosť, dodržiavanie právnych predpisov a poctivého obchodného styku, nediskriminácia a rovnaké zaobchádzanie, ochrana životného prostredia, odbornosť, transparentnosť a iné celospoločensky významné hodnoty.

**3. Platnosť Etického kódexu dodávateľa**

Pravidlá správania sa a hodnoty obsiahnuté v Etickom kódexe dodávateľa sú záväzné pre všetky a akékoľvek externé osoby, ktorým spoločnosť TIPOS umožnila oboznámiť sa s týmto Etickým kódexom dodávateľa a s ktorými spoločnosť vstúpila do predzmluvného/zmluvného vzťahu. Žiadne ustanovenie Etického kódexu dodávateľa nemôže byť v rozpore s platnými právnymi predpismi a v prípade, ak by sa tak stalo, je výlučne v tomto rozsahu neplatné. Porušenie Etického kódexu dodávateľa bude postihnuté podľa závažnosti konania a podľa závažnosti a rozsahu následkov porušenia sankciami v zmysle uzatvorenej zmluvy s externými osobami ako zmluvnými partnermi, resp. v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.

**4. Súlad s právnou úpravou a rešpektovanie prirodzených práv**

Spoločnosť pri výkone svojej podnikateľskej činnosti dôsledne rešpektuje platnú a účinnú právnu úpravu ako aj poctivý obchodný styk a etické štandardy spoločnosti. Rovnako od svojich zmluvných partnerov očakáva, že pri výkone svojej činnosti dôsledne rešpektujú všeobecne

záväzné právne predpisy a prirodzené práva človeka, poctivý obchodný styk a etické štandardy spoločnosti.

Spoločnosť principiálne odmieta akékoľvek korupčné správanie, legalizáciu príjmov z trestnej činnosti a financovanie terorizmu ako aj zneužívanie postavenia akýmkoľvek spôsobom.

Vzhľadom na tieto skutočnosti vyžaduje od svojich zmluvných partnerov (externých osôb) zdržanie sa akéhokoľvek konania, ktoré by bolo v rozpore so základnými etickými piliermi spoločnosti, ako sú aj súlad s právnou úpravou, čestnosť, transparentnosť a dodržiavanie etických hodnôt spoločnosti.

## **5. Zamestnávanie**

Spoločnosť dôsledne rešpektuje právnu úpravu v oblasti zamestnávania, najmä v súvislosti s princípom zákazu nelegálneho zamestnávania a zákazu diskriminácie, dodržiavania bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ako aj v súvislosti so sociálnym zabezpečením zamestnancov. Vzhľadom na túto skutočnosť očakáva od svojho zmluvného partnera, že ako zamestnávateľ bude voči svojim zamestnancom:

- a) dôsledne dodržiavať zákaz nelegálneho zamestnávania a zákaz diskriminácie a nerovnakého zaobchádzania,
- b) rešpektovať „inakosť“, eliminovať akékoľvek nekorektné vzťahy k svojim zamestnancom alebo medzi nimi (sexuálne obťažovanie, mobbing, bossing a iné nekorektné správanie),
- c) práva, ktoré zamestnancovi vyplývajú zo Zákonníka práce a súvisiacich právnych predpisov,
- d) zabezpečovať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci,
- e) riadne plniť svoje odvodové povinnosti a povinnosti vyplývajúce z právnej úpravy daní.

## **6. Dôverné informácie a ich utajenie**

Spoločnosť pri výkone svojej činnosti berie na vedomie skutočnosť, že zmluvnému partnerovi poskytuje alebo môže poskytovať informácie, ktoré sú pre neho citlivé (obchodné tajomstvo a iné dôverné informácie) a rovnako, zmluvný partner poskytuje alebo môže poskytovať rovnako citlivý druh informácií spoločnosti. Vzhľadom na túto skutočnosť spoločnosť dôsledne dodržiava povinnosť mlčanlivosti vo vzťahu k takýmto informáciám a rovnaký prístup požaduje aj od svojho zmluvného partnera. Táto skutočnosť je posilnená tým, že spoločnosť vyžaduje od svojich partnerov uzatvorenie osobitnej dohody o mlčanlivosti a ochrane dôverných informácií, a to aj v súlade s internými predpismi spoločnosti.

## **7. Ochrana osobných údajov**

Spoločnosť pri výkone svojej činnosti pravidelne spracúva osobné údaje, a to najmä, ale nielen, hráčov, ktorí sa zúčastňujú na hazardných hrách prevádzkovaných spoločnosťou. Spoločnosť aj s ohľadom na dôsledný prístup Európskej únie pri ochrane osobných údajov fyzických osôb implementovala do svojho vnútorného systému ochranu osobných údajov postavenú na vysokých štandardoch.

Zmluvní partneri z pohľadu právnej úpravy vzťahujúcej sa na ochranu osobných údajov pravidelne vystupujú ako sprostredkovatelia vykonávajúci pre spoločnosť ako prevádzkovateľa spracúvanie osobných údajov v rôznom rozsahu a rôznym spôsobom. Vzhľadom na vyššie uvedené spoločnosť očakáva a vyžaduje, aby zmluvní partneri dôsledne dodržiavali právnu úpravu vzťahujúcu sa na ochranu osobných údajov ako aj prípadné pokyny spoločnosti ohľadom spracúvania osobných údajov.

## **8. Konflikt záujmov**

Konflikt záujmov, resp. riziko konfliktu záujmov alebo potenciálny konflikt záujmov vzniká, keď súkromné ciele a aktivity zmluvného partnera, členov jeho štatutárneho orgánu, kontrolného orgánu, prípadne inej osoby, ktorá koná v mene zmluvného partnera alebo ich blízkych osôb ohrozujú alebo sú v priamom rozpore so záujmami spoločnosti. Konflikt záujmov by mohol vzniknúť aj ako dôsledok ekonomických záujmov, politickej spriaznenosti alebo akýchkoľvek iných vzťahov alebo spoločných záujmov. Z uvedeného dôvodu je zmluvný partner povinný:

- a) prijať všetky nevyhnutné opatrenia s cieľom predísť konfliktu záujmov,
- b) bezodkladne písomne oznámiť spoločnosti každý konflikt záujmov počas trvania zmluvného vzťahu so spoločnosťou,
- c) prijať všetky opatrenia potrebné na ukončenie konfliktu záujmov.

#### **9. Partner verejného sektora a verejné obstarávanie**

Zmluvný partner spoločnosti berie na vedomie skutočnosť, že v prípade, ak to vyplýva z osobitného predpisu, musí byť registrovaný ako partner verejného sektora a dodržiavať všetky súvisiace povinnosti vyplývajúce z dotknutej právnej úpravy. Vzhľadom na uvedené spoločnosť očakáva, že si zmluvný partner tieto svoje povinnosti dôsledne plní.

Spoločnosť je verejným obstarávateľom, a teda je povinná uzatvárať zmluvy v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní a v súlade so základnými princípmi verejného obstarávania. Vzhľadom na túto skutočnosť spoločnosť očakáva a vyžaduje od svojho zmluvného partnera, že ak je zmluva uzatvorená postupmi uvedenými v zákone o verejnom obstarávaní, spĺňa požiadavky tejto osobitnej úpravy a spĺňa takéto požiadavky počas trvania zmluvného vzťahu so spoločnosťou.

#### **10. Dary**

Spoločnosť s dôrazom na transparentnosť neumožňuje prijímanie darov zo strany jej zamestnancov a členov orgánov spoločnosti, prípadne iných osôb konajúcich v mene spoločnosti. Vzhľadom na túto skutočnosť zmluvní partneri nie sú oprávnení osobám v prvej vete tohto bodu ako ani akýmkoľvek iným osobám zastupujúcim spoločnosť ponúkať alebo sľubovať akékoľvek dary. Zároveň spoločnosť vyžaduje od svojho zmluvného partnera bezodkladnú informáciu o tom, ak akýkoľvek zamestnanec spoločnosti, člen orgánov spoločnosti alebo iná osoba konajúca v mene spoločnosti vyžaduje prisľúbenie a/alebo poskytnutie akéhokoľvek daru alebo úplatku, a to zaslaním takejto informácie elektronicky na email [compliance@tipos.sk](mailto:compliance@tipos.sk). Tento bod sa nevzťahuje na bežné propagačné materiály, zdvorilosti alebo iné obdobné plnenia, poskytnutie ktorých nesleduje akékoľvek (aj nepriame) ovplyvnenie vôle a/alebo rozhodnutia osoby, ktorej je alebo má byť takéto plnenie poskytnuté alebo ktorej vôľa a/alebo rozhodnutie by mohlo byť takýmto plnením ovplyvnené. V prípade akýchkoľvek otázok alebo nejasností súvisiacich s týmto bodom je zmluvný partner oprávnený obrátiť sa na email [compliance@tipos.sk](mailto:compliance@tipos.sk).

#### **11. Porušenie Etického kódexu dodávateľa**

Porušenie Etického kódexu dodávateľa zo strany zmluvného partnera môže s ohľadom na závažnosť porušenia predstavovať podstatné porušenie povinnosti zmluvného partnera, a to s nasledovnými dôsledkami:

- a) uplatnenie sankcie,
- b) uplatnenie škody (ak škoda vznikla),
- c) ukončenie zmluvného vzťahu.

#### **12. Súčinnosť**

Spoločnosť očakáva od svojho zmluvného partnera oznamovanie akéhokoľvek správania zamestnancov, členov orgánov spoločnosti alebo iných osôb konajúcich v mene spoločnosti, ktoré je v rozpore s etickými štandardmi, ktoré vyplývajú aj z tohto Etického kódexu dodávateľa a očakáva, že zmluvný partner takéto správanie bezodkladne ohlásí na email [compliance@tipos.sk](mailto:compliance@tipos.sk) a v prípade akéhokoľvek šetrenia zo strany spoločnosti poskytne spoločnosti všetku súčinnosť, ktorú od nemo možno spravodlivo požadovať.