

**Rámcová dohoda
na „Dodanie kancelárskeho nábytku pre MPSVR SR 2022 a 2023“**

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
a podľa ustanovenia § 1 ods. 12 písm. v) bod 1. zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní
v znení neskorších predpisov
(ďalej len „rámcová dohoda“)

**Článok 1
Účastníci dohody**

1.1 Objednávateľ:

Názov: **Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny
Slovenskej republiky**
Sídlo: Špitálska 4,6,8, 816 43 Bratislava
Zastupený: Soňa Filípková, generálna tajomníčka služobného úradu
IČO: 00 681 156
DIČ: 2020796338
Bankové spojenie: XXXXX
IBAN účtu: XXXXX
(ďalej len „objednávateľ“)

a

1.2 Dodávateľ:

Názov: **M.J.K – SLOVPIL s. r. o., r .s. p.**
Sídlo: Pionierska 404/43, 916 21 Čachtice
Štatutárny zástupci: Mgr. Jaroslav Kubrický, konateľ
BSBA. Lucia Ondrejchová Kubrická, konateľka
IČO: 36 319 007
DIČ: 2020183000
IČ DPH: SK2020183000
Bankové spojenie: XXXXX
IBAN účtu: XXXXX
Zapísaný: v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín, oddiel:Sro,
vložka číslo: 12730/R
(ďalej len „dodávateľ“),

(objednávateľ a dodávateľ ďalej spolu aj ako „účastníci dohody“).

**Článok 2
Úvodné ustanovenia**

- 2.1 Objednávateľ, ako verejný obstarávateľ, uzatvára túto rámcovú dohodu na základe výnimky z verejného obstarávania podľa § 1 ods. 12 písm. v) bod 1. zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov na predmet zákazky „**Dodanie kancelárskeho nábytku pre MPSVR SR 2022 a 2023**“.

Článok 3

Predmet rámcovej dohody

- 3.1 Predmetom tejto rámcovej dohody je záväzok dodávateľa dodať a namontovať objednávateľovi nábytok (ďalej len „tovar“ alebo „predmet rámcovej dohody“), ktorého množstvo a jednotkové ceny sú špecifikované v prílohe č. 1 „Jednotkové ceny“ (ďalej len „príloha č. 1“ a technické parametre sú špecifikované v prílohe č. 2 „Technická špecifikácia“ (ďalej len príloha č. 2“) tejto rámcovej dohody, a zároveň previesť na neho vlastnícke právo k dodanému tovaru a záväzok objednávateľa riadne a včas dodaný a namontovaný tovar prevziať a zaplatiť zaň dodávateľovi cenu dohodnutú v článku 5 tejto rámcovej dohody.
- 3.2 Množstvo dodaného tovaru a jednotkové ceny za dodaný tovar sú špecifikované v prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť. Technická špecifikácia tovaru je uvedená v prílohe č. 2 tejto rámcovej dohody, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
- 3.3 Dodávateľ sa zaväzuje dodať tovar na miesto dodania v súlade s podmienkami dohodnutými touto rámcovou dohodou, a to riadne, včas a s odbornou starostlivosťou (ďalej len „dodanie“). Súčasťou jeho záväzku je aj doprava tovaru na miesto dodania a montáž tovaru v mieste dodania. Dodávateľ môže poveriť vykonaním dopravy tovaru na miesto dodania aj inú osobu, pričom náklady takejto dopravy znáša dodávateľ a za riadne dodanie tovaru v takomto prípade zodpovedá dodávateľ, akoby ho vykonal sám v súlade s bodom 4.4 rámcovej dohody.
- 3.4 Dodávateľ sa zaväzuje dodať tovar nový, neporušený a nepoškodený.

Článok 4

Miesto, čas a spôsob dodania a prevzatia tovaru

- 4.1 Miesto dodania tovaru je sídlo objednávateľa uvedené v bode 1.1. tejto rámcovej dohody
- 4.2 Objednávateľ je počas trvania rámcovej dohody oprávnený vystaviť jednotlivé objednávky na tovar špecifikovaný v prílohe č. 2 s uvedením jednotkových cien podľa prílohy č. 1 a uvedením počtu kusov jednotlivých položiek podľa aktuálnej potreby objednávateľa. Objednávateľ v objednávke uvedie dobu, v ktorej má byť tovar dodaný na miesto dodania a ktorá musí byť v rozsahu 30 až 90 dní odo dňa odoslania objednávky objednávateľovi.
- 4.3 Dodávateľ je povinný dodať tovar špecifikovaný v objednávke objednávateľa na miesto dodania v rozsahu a v lehote uvedených v objednávke.
- 4.4 Dopravu tovaru na miesto dodania je povinný zabezpečiť dodávateľ na vlastné náklady a nebezpečenstvo tak, aby bola zabezpečená dostatočná ochrana pred jeho poškodením, stratou a zničením. Za škodu spôsobenú porušením tejto povinnosti v plnej miere zodpovedá dodávateľ.
- 4.5 Prevzatie tovaru v mieste dodania potvrdí svojím podpisom osoba poverená objednávateľom na prevzatie tovaru (ďalej len „oprávnená osoba“) po vykonaní kontroly, či bol tovar dodaný v množstve a akosti podľa vystavenej objednávky a či počas prepravy nedošlo k jeho poškodeniu. Skutočnosti podľa predchádzajúcej vety oprávnená osoba potvrdí na dodacom liste, ktorý vyhotoví dodávateľ (ďalej len „dodací list“). Údaje o oprávnenej osobe oznámi objednávateľ dodávateľovi, a to v rozsahu meno, priezvisko, e-mailová adresa a telefónne číslo, prostredníctvom objednávky. Dodací list musí obsahovať označenie „Dodací list“, číselné označenie, názov a číslo tejto rámcovej dohody, číslo faktúry, na ktorú je dodací list viazaný, zoznam dodaného tovaru a služieb (doprava a montáž), množstvo, miesto dodania a dátum dodania tovaru, dátum vyhotovenia dodacieho listu, podpisy zodpovedných osôb za dodávateľa. V prípade dodania menšieho množstva tovaru, ako bolo uvedené v objednávke, musí byť na dodacom liste uvedené skutočné množstvo dodaného tovaru a oprávnená osoba potvrdí prevzatie len skutočne riadne dodaného tovaru.

- 4.6 Ak objednávateľ, prostredníctvom oprávnenej osoby, zistí pri kontrole dodávaného tovaru, že tovar nezodpovedá špecifikácii alebo bol dodaný iný tovar alebo je dodaný tovar poškodený, je oprávnený takýto tovar neprevziať a túto skutočnosť uvedie v dodacom liste.
- 4.7 Termín dodania a montáže tovaru je dodávateľ povinný oznámiť oprávnenej osobe e-mailom najmenej tri pracovné dni pred jeho dodaním. Dodávateľ sa zaväzuje dodať a namontovať tovar v pracovné dni a v pracovnom čase podľa dohody s oprávnenou osobou.
- 4.8 V prípade potreby je objednávateľ oprávnený vyžiadať si od dodávateľa ďalšie doklady potrebné na preverenie oprávnenosti výdavkov a dodávateľ je povinný jeho žiadosti v plnom rozsahu a bez zbytočného odkladu vyhovieť.

Článok 5

Cena

- 5.1 Účastníci dohody sa dohodli na cenách za dodaný tovar v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhláškou Ministerstva financií Slovenskej republiky, ktorou sa vykonáva zákon č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 5.2 Účastníci dohody sa dohodli na maximálnej celkovej cene za dodaný tovar vo výške 129 000,- EUR bez DPH (slovom: stodvadsaťdeväťtisíc eur bez DPH), t.j. 154 800,- EUR s DPH (slovom: stopäťdesiatštyritisícosemsto eur s DPH), ale objednávateľ nie je povinný vyčerpať finančný limit plnenia uvedený v tomto bode rámcovej dohody. Objednávateľ si vyhradzuje právo objednávať tovar na základe reálnej potreby.
- 5.3 Účastníci dohody sa dohodli, že ceny uvedené v prílohe č. 1 za dodaný tovar zahŕňajú všetky náklady dodávateľa spojené s dodaním tovaru, a to náklady za jeho dodanie a náklady na montáž tovaru v mieste dodania.

Článok 6

Platobné podmienky a fakturácia

- 6.1 Nárok na zaplatenie ceny za dodaný tovar vznikne dodávateľovi až po riadnom a úplnom splnení jeho záväzku dodať a odovzdať objednávateľovi tovar špecifikovaný v objednávke.
- 6.2 Dodávateľ je oprávnený vystaviť objednávateľovi faktúru až po riadnom odovzdaní tovaru. Splatnosť vystavenej faktúry je 30 kalendárnych dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi na adresu jeho sídla uvedeného v bode 1.1 rámcovej dohody. Objednávateľ je povinný uhradiť fakturovanú sumu bezhotovostne, bankovým prevodom na účet dodávateľa uvedený vo vystavenej faktúre. Ak nastane omeškanie platby faktúry z dôvodov na strane Štátnej pokladnice, nie je objednávateľ po túto dobu v omeškaní so zaplatením fakturovanej sumy.
- 6.3 Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a to:
- 6.3.1- označenie dodávateľa a objednávateľa, ich adresy sídla, identifikačné údaje (IČO, DIČ),
 - 6.3.2- číslo rámcovej dohody,
 - 6.3.3- označenie „faktúra“ a jej číslo,
 - 6.3.4- dátum vyhotovenia, odoslania a dátum splatnosti faktúry,
 - 6.3.5- označenie peňažného ústavu a čísla účtu, na ktorý má byť fakturovaná suma uhradená,
 - 6.3.6- fakturovaná suma – cenu za dodaný tovar uvedený v objednávke,
 - 6.3.7- kópia dodacieho listu a kópia objednávky, ktoré sú povinnými prílohami vystavenej faktúry,
 - 6.3.8- podpis oprávnenej osoby dodávateľa a odtlačok pečiatky dodávateľa.

- 6.4 Ak faktúra alebo jej prílohy neobsahujú všetky dohodnuté náležitosti, prípadne k faktúre nie sú priložené obe povinné prílohy podľa bodu 6.3.7 rámcovej dohody, objednávateľ môže takúto faktúru vrátiť dodávateľovi na opravu alebo na vystavenej novej faktúry. V takomto prípade sa zastaví plynutie lehoty splatnosti faktúry a nová 30dňová lehota splatnosti začne plynúť dňom riadneho doručenia opravenej alebo novej faktúry objednávateľovi.
- 6.5 Faktúra sa považuje za uhradenú dňom odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa.

Článok 7

Užívacie a vlastnícke práva

- 7.1 Objednávateľ nadobúda vlastnícke právo k tovaru okamihom jeho prevzatia v mieste dodania, a to podpisom dodacieho listu oprávnenou osobou objednávateľa a dodávateľa. Nebezpečenstvo škody na tovare prechádza na objednávateľa okamihom prevzatia tovaru v mieste dodania.

Článok 8

Záruka, zodpovednosť za vady tovaru a reklamácie

- 8.1 Dodávateľ je povinný dodať tovar v dohodnutom množstve, kvalite a vyhotovení, spôsobilý na použitie na obvyklý účel podľa tejto rámcovej dohody na základe jednotlivých objednávok objednávateľa. Dodaný tovar musí spĺňať všetky požadované kvalitatívne parametre a úžitkové vlastnosti podľa tejto rámcovej dohody.
- 8.2 Dodávateľ poskytne objednávateľovi záruku za akosť dodaného tovaru spočívajúcu v tom, že tovar bude počas záručnej doby spôsobilý na použitie na obvyklý účel a zachová si obvyklé vlastnosti. Záručná doba začína plynúť dňom riadneho prevzatia tovaru oprávnenou osobou a trvá 24 mesiacov.
- 8.3 Objednávateľ v prípade zistenia vady resp. väd na dodanom tovare písomne oznámi vadu dodaného tovaru (reklamácia) dodávateľovi v lehote 14 dní od ich zistenia, najneskôr však do uplynutia dohodnutej záručnej doby. V prípade uplatnenia nárokov z väd tovaru (reklamácie) zo strany objednávateľa záručná doba neuplynie po dobu, po ktorú objednávateľ nemôže užívať tovar pre jeho vady a začne znova plynúť dňom odovzdania opraveného, resp. vymeneného tovaru.
- 8.4 Oznámenie o vade dodaného tovaru – reklamácia, musí obsahovať najmä:
- 8.4.1 identifikačné údaje účastníkov dohody,
 - 8.4.2 číslo objednávky, číslo rámcovej dohody, podľa ktorej bol tovar dodaný,
 - 8.4.3 názov, označenie, typ reklamovaného tovaru,
 - 8.4.4 popis vady,
 - 8.4.5 číslo dodacieho listu.
- 8.5 Nároky objednávateľa z väd tovaru sa spravujú režimom podľa ustanovenia § 436 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 8.6 Voľbu nároku z vady tovaru objednávateľ oznámi dodávateľovi v zaslanom oznámení o vade dodaného tovaru podľa bodu 8.4 rámcovej dohody alebo bez zbytočného odkladu po tomto oznámení.
- 8.7 Dodávateľ je povinný vyriešiť reklamáciu objednávateľa do 10 dní odo dňa jej uplatnenia.
- 8.8 Záruka sa nevzťahuje na vady vzniknuté mechanickým poškodením tovaru, nesprávnym používaním tovaru spôsobeným objednávateľom alebo ako následok živeľnej pohromy.

Článok 9

Sankcie

- 9.1 Ak sa dodávateľ dostane do omeškania so splnením povinností uvedených v bode 4.3 tejto rámcovej dohody, je objednávateľ oprávnený požadovať od dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny dodávaného tovaru uvedeného v objednávke za každý aj začatý deň omeškania s plnením, a to osobitne za každý prípad omeškania, minimálne však vo výške 50,-EUR.
- 9.2 Ak sa objednávateľ dostane do omeškania so zaplatením splatnej faktúry, je dodávateľ oprávnený uplatniť si úroky z omeškania vo výške 0,05% z fakturovanej sumy za každý začatý deň omeškania.
- 9.3 V prípade, že dodávateľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v termíne dohodnutom v bode 8.7. tejto rámcovej dohody, je objednávateľ oprávnený uplatniť si zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny reklamovaného tovaru za každý deň omeškania.
- 9.4 Základom pre výpočet zmluvnej pokuty a sankcií sú ceny s DPH. Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie uhradí povinná strana strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.
- 9.5 Zaplatením zmluvnej pokuty nie sú dotknuté nároky účastníkov dohody na náhradu škody podľa § 373 a nasl. Obchodného zákonníka.

Článok 10

Trvanie rámcovej dohody

- 10.1 Rámcová dohoda sa uzatvára **na dobu určitú**, a to do 31.12.2023 odo dňa nadobudnutia jej účinnosti alebo do vyčerpania maximálnej celkovej ceny dohodnutej v bode 5.2 tejto rámcovej dohody podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr.
- 10.2 Rámcovú dohodu možno ukončiť pred uplynutím doby, na ktorú bola uzavretá týmito spôsobmi:
- 10.2.1 písomnou dohodou účastníkov dohody,
 - 10.2.2 písomnou výpoveďou podľa bodu 10.3 tejto rámcovej dohody,
 - 10.2.3 odstúpením od rámcovej dohody podľa bodu 10.4 tejto rámcovej dohody.
- 10.3 Písomnú výpoveď s dvojmesačnou výpovednou lehotou, a to aj bez uvedenia dôvodu je oprávnený dať ktorýkoľvek účastník dohody. Dvojmesačná výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhému účastníkovi dohody.
- 10.4 Odstúpiť od rámcovej dohody môže ktorýkoľvek účastník dohody z dôvodu podstatného porušenia rámcovej dohody alebo z dôvodu nemožnosti plnenia rámcovej dohody. Za podstatné porušenie rámcovej dohody sa považuje omeškanie dodávateľa s dodaním tovaru v lehote podľa bodu 4.2 rámcovej dohody, omeškanie objednávateľa s platbou ceny za dodaný tovar v súlade s článkom 6 rámcovej dohody. Odstúpenie od rámcovej dohody je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od rámcovej dohody druhému účastníkovi dohody.

Článok 11

Záverečné ustanovenia

- 11.1 Táto rámcová dohoda podlieha povinnému zverejneniu v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 11.2 Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch účastníkov dohody a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s § 47 ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 11.3 Zmeny a doplnky tejto rámcovej dohody je možné urobiť len písomne vo forme písomných a očíslovaných dodatkov k rámcovej dohode, ktoré sa po podpísaní oprávnenými zástupcami obidvoch účastníkov dohody stávajú jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 11.4 Práva a povinnosti účastníkov dohody, pokiaľ táto rámcová dohoda neupravuje inak, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
- 11.5 Na účely tejto rámcovej dohody platí, že zásielka sa považuje za doručenie dňom jej prevzatia adresátom. V prípade, ak adresát zásielku neprevzal, zásielka sa považuje za doručenie dňom vrátenia nedoručenej alebo nedoručiteľnej zásielky odosielateľovi alebo dňom odmietnutia prijatia zásielky adresátom.
- 11.6 Táto rámcová dohoda je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých po ich podpise dva rovnopisy dostane dodávateľ a štyri rovnopisy dostane objednávateľ.
- 11.7 Neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody sú nasledujúce prílohy:
- 11.7.1 Príloha č. 1 – Jednotkové ceny,
- 11.7.2 Príloha č. 2 – Technická špecifikácia.
- 11.8 Účastníci dohody vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto rámcovej dohody, že rámcovú dohodu uzavreli slobodne podľa svojej vážnej, určitej a zrozumiteľnej vôle, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne podpisujú.

Za objednávateľa:

Za dodávateľa:

V Bratislave dňa.....

V dňa.....

.....
Soňa Filípková
generálna tajomníčka služobného úradu

.....
Mgr. Jaroslav Kubrický
konateľ