

Zmluva - ZŠ 022017
o poskytovaní stravovania pre študentov Gymnázia M.Hattalu Trstená

Dodávateľ: Základná škola P.O. Hviezdoslava, Hviezdoslavova 822/8, 028 01 Trstená
v zastúpení: Ing. Milena Smitková, riaditeľka školy
IČO: 37810235
DIČ: 2021646374
Bankové spojenie: VÚB 33534332/0200

Zriaďovateľ: Mesto Trstená, Bernolákova
96/8, 028 01 Trstená
IČO: 314 897
Zastúpené: PhDr. Ing. Magdaléna Zmarzláková-primátorka mesta

Odberateľ: Gymnázium Martina Hattalu, Železničiarov 278, 028 01 Trstená
v zastúpení: Mgr. Štefanom Kristofčákom, riaditeľom školy
IČO: 00160822
DIČ: 2020571531
Bankové spojenie: 7000099620/8180

u z a t v á r a j ú

túto zmluvu o stravovaní študentov gymnázia.

I.

Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je poskytovanie stravovania pre študentov Gymnázium Martina Hattalu Trstená.(ďalej len odberateľ), v rozsahu § 152 ZP, ktoré zabezpečí Školská jedáleň, sídlisko Západ 1146/36 ako súčasť Základnej školy P.O. Hviezdoslava Hviezdoslavova 822/8 02801 Trstená (ďalej len dodávateľ) formou podávania teplého jedla pre študentov odberateľa vo vyhradených priestoroch GMH Trstená.

II.

Cena stravného

1. V zmysle Všeobecne záväzného nariadenia č. 9/2015, o určení výšky príspevku a spôsobe jeho platby na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach na území mesta Trstená a je cena stravy od **1.1.2016** nasledovná:
2. Cena stravného lístka za jedno teplé hlavné jedlo: **2,46 €**
z toho
3. Pre stravníka – cena stravného lístka: **1,31 €**
4. Pre GMH Trstená:
- režijné náklady na jedno jedlo v zmysle VZN č. 9/2015 **1,15 €**

III.

Povinnosti odberateľa

Študent - stravník uhrádza mesačný paušálny poplatok za stravné na celý mesiac dopredu na účet dodávateľa. Stravník je povinný v prípade, že si nebude môcť obed odobrať, odhlásiť sa deň vopred, najneskôr v ten deň do 7.30 hod. telefonicky na č. t. 043 – 5393515.

Zmluva - ZŠ 022017
o poskytovaní stravovania pre študentov Gymnázia M.Hattalu Trstená

GMH Trstená - odberateľ uhrádza režijné náklady na jedlo na základe vystavenej faktúry za kalendárny mesiac. Odberateľ je povinný po obdržaní faktúry za stravné uhradiť ju v lehote splatnosti.

IV.

Povinnosti dodávateľa

Dodávateľ fakturuje stravné za predchádzajúci mesiac podľa počtu skutočne odobratých jedál v cene stravnej jednotky po odpočítaní ceny za stravný lístok, ktorú si uhrádza stravník na účet školskej jedálne. Faktúru spolu so zoznamom stravníkov zašle odberateľovi. Vyúčtovanie preplatkov a nedoplatkov za obedy vykoná dodávateľ 1x ročne (mesiac júl) pre každého stravníka osobitne. Preplatok vráti na účet stravníka, nedoplatok je stravník povinný po oznámení uhradiť na účet školskej jedálne. Dodávateľ po ukončení kalendárneho roka prepočíta kalkuláciu stravnej jednotky na nasledujúci rok a oboznámi s ňou odberateľa.

V.

Platnosť zmluvy a výpovedná lehota

Zmluva sa uzatvára na obdobie od **04.09.2017 do 30.06.2018**. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvu môže vypovedať ktorákoľvek zo zmluvných strán písomnou formou. Výpovedná lehota je 2-mesačná a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Platnosť zmluvy končí po uplynutí tejto lehoty a to posledným kalendárnym, dňom príslušného mesiaca.

VI.

Záverečné ustanovenie

Zmluvu možno meniť alebo dopĺňať len formou písomných dodatkov k zmluve so súhlasom oboch zmluvných strán, ktoré sa po podpísaní stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých každý má platnosť originálu. Zmluvné strany prehlasujú, že s obsahom zmluvy súhlasia a túto skutočnosť bez nátlaku potvrdzujú svojimi podpismi. Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po jej zverejnení.

V Trstenej dňa 31.08.2017

Odberateľ:

Dodávateľ: