

Trojstranná dohoda o finančnej spolupráci pri zabezpečení Konferencie Aktuálne trendy
v oblasti hospodárskej súťaže

I. Protimonopolný úrad Slovenskej republiky	
sídlo:	Drieňová 24, 826 03 Bratislava 29, Slovenská republika
IČO:	00699063
DIČ:	2020831252
bankové spojenie:	Štátna pokladnica
číslo účtu:	IBAN: SK23 8180 0000 0070 0006 0830
štatutárny orgán:	JUDr. Tibor Menyhart, predseda
ďalej len „ PMÚ SR “	

a

II. Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave	
sídlo:	Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava, Slovenská republika
IČO:	
štatutárny orgán:	Univ.prof.i.R.Dipl.Ing.Dr. Mikuláš Luptáčik – dekan NHF
bankové spojenie:	
číslo účtu:	
ďalej len „ NHF EÚ “	

a

III. Nadácia Národohospodár	
sídlo:	Dolnozemska cesta 1, 852 35 Bratislava, Slovenská republika
IČO:	17319579
štatutárny orgán:	Ing. Jana Černická - správca
bankové spojenie:	Všeobecná úverová banka a.s.
číslo účtu:	IBAN: SK27 0200 0000 0001 3013 3012
ďalej len „Nadácia“	
spolu aj ako „strany dohody“	

uzatvárajú

túto

**trojstrannú dohodu o finančnej spolupráci pri zabezpečení Konferencie Aktuálne
trendy v oblasti hospodárskej súťaže**
(ďalej len „**dohoda**“):

Preambula

Na základe dohody o spolupráci uzatvorenej dňa 10. apríla 2017 medzi Ekonomickou univerzitou v Bratislave, Národohospodárskou fakultou a Protimonopolným úradom Slovenskej republiky, v ktorej sa okrem iného dohodli na spolupráci v oblasti spoločensky prospešných aktivít a na spoločných aktivitách a súčinnosti pri usporiadaní vedeckých, odborných prípadne iných podujatí uzatvárajú strany dohody túto trojstrannú dohodu o finančnej spolupráci pri zabezpečení Konferencie Aktuálne trendy v oblasti hospodárskej súťaže, ktorá sa uskutoční dňa 25. októbra 2017 v aule Ekonomickej univerzity v Bratislave.

Článok I.

Predmet dohody

- 1.1. Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností strán dohody pri zabezpečení, použití a vyúčtovaní finančných prostriedkov na Konferenciu Aktuálne trendy v oblasti hospodárskej súťaže, ktorá sa uskutoční dňa 25. októbra 2017 v aule ekonomickej univerzity v Bratislave (ďalej len „konferencia“).
- 1.2. Rozdelenie a spôsob financovania služieb a tovarov súvisiacich s Konferenciou je uvedený v prílohe č. 1., ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.

Článok II.

Registračný poplatok

- 2.1 Strany dohody sa dohodli, že účasť na konferencii je možná len na základe predchádzajúcej registrácie, ktorá je buď bezplatná alebo platená.
- 2.2 Strany dohody sa dohodli, že pri platenej registrácii účasť na konferencii podlieha podmienke zaplatenia registračného poplatku, ktorý bude hradený a vedený na účte nadácie.
- 2.3 Výška registračného poplatku je stanovená dohodou strán v sume 80 eur za osobu.
- 2.4 Príjmy z registračného poplatku sú účelovo viazané na úhradu nákladov, ktoré vznikli v súvislosti s konferenciou.
- 2.5 Akýkoľvek konkrétny výdavok z príjmov, resp. účel použitia príjmov na úhradu jednotlivých nákladov, podlieha predchádzajúcemu písomnému súhlasu od zodpovednej osoby za PMÚ SR uvedenej v bode 3.7 tejto dohody.

Článok III.

Práva a povinnosti strán dohody

- 3.1 Nadácia vykoná vyúčtovanie najneskôr do 50 dní po uskutočnení konferencie a vyúčtovanie prerokuje s PMÚ SR.
- 3.2 PMÚ SR vyúčtovanie skontroluje a v prípade, že nebude mať pripomienky, odsúhlasí.
- 3.3 Po odsúhlasení vyúčtovania PMÚ SR môže Nadácia v prípade záporného zostatku na účte Nadácie vystaviť faktúru na úhradu nákladov, ktoré jej v súvislosti s konferenciou vznikli a neboli pokryté príjmami z registračného poplatku (ďalej len „platba na úhradu nákladov“).
- 3.4 PMÚ SR sa zaväzuje vykonať platbu na úhradu nákladov, podľa bodu 3.3 tejto dohody základe riadne vystavenej a doručenej faktúry do 30 dní odo dňa jej doručenia PMÚ SR. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti daňového dokladu

uvedené v ust. § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a rovnako v ust. § 72 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Súčasťou faktúry je aj súhlas PMÚ SR s vyúčtovaním. Platba na úhradu nákladov bude uhradená na účet nadácie uvedený v záhlaví tejto dohody. Na účely tejto dohody sa za dátum úhrady faktúry zo strany PMÚ SR považuje dátum odpísania platenej sumy z účtu PMÚ SR.

- 3.5 PMÚ SR je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá je nesprávna alebo neobsahuje všetky náležitosti uvedené v bode 3.4 tejto dohody. Vrátenie faktúry je PMÚ SR povinný vykonať doporučenou zásielkou alebo osobne v lehote splatnosti faktúry, Nadácia je povinná vystaviť novú faktúru s novou lehotoú splatnosti. V prípade, že nebude možné doručiť zásielku nadácii na adresu uvedenú v záhlaví tejto dohody, zásielka sa považuje za doručenie dňom vrátenia zásielky poštou ako nedoručiteľnej späť na adresu PMÚ SR. V prípade, že Nadácia zásielku odmietne prevziať alebo ju neprevezme v odbernej lehote považuje sa zásielka za doručenie dňom odmietnutia prevzatia zásielky vyznačeného na doručení, resp. dňom vrátenia zásielky poštou späť na adresu PMÚ SR. Dňom vrátenia faktúry prestáva plynúť doba splatnosti. Nová doba splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry PMÚ SR.
- 3.6 V prípade kladného zostatku na účte nadácie, tieto príjmy zostávajú na účte nadácie účelovo viazané na aktivity podľa Dohody o spolupráci s Ekonomickou univerzitou v Bratislave, Národohospodárskou fakultou o takú dobu ako sa najviac dá, alebo budú použité na účel, ktorý bude vopred písomne odsúhlasený zodpovednými osobami podľa bodu č. 3.7 tejto dohody.
- 3.7 Strany dohody vo veciach práv a povinností vyplývajúcich z tejto dohody určujú nasledovné zodpovedné osoby:

Protimonopolný úrad Slovenskej republiky:	Ing. Boris Gregor, podpredseda
Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave:	Univ.prof.i.R.Dipl.Ing.Dr. Mikuláš Luptáčík – dekan NHF
Nadácia Národohospodár:	Ing. Jana Černická - správca

- 3.8 Každá zo strán dohody nesie voči ostatným stranám dohody, ako aj účastníkom konferencie, zodpovednosť za zabezpečenie služieb a tovarov, ktoré jej boli pridelené podľa rozdelenia uvedeného v prílohe č. 1 a to vrátane zodpovednosti za prípadné škody, ktoré vzniknú nezabezpečením takýchto služieb a tovarov alebo ich zabezpečením s vadami.

Článok IV.

Záverečné ustanovenia

- 4.1 Dohoda nadobúda platnosť a je pre strany dohody záväzná dňom podpisu všetkých strán dohody, účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 4.2 Zmeny a doplnky k tejto dohode sú platné len v písomnej forme a v ďalšom sa stávajú jej neoddeliteľnou súčasťou.
- 4.3 Platnosť dohody končí záverečným vyúčtovaním a vysporiadaním vzájomných záväzkov v zmysle tejto dohody.
- 4.4 Práva a povinnosti strán dohody, pokiaľ nie sú upravené touto dohodou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka, Občianskeho zákonníka ako aj ostatných platných právnych predpisov.
- 4.5 Táto dohoda je vyhotovená v piatich vyhotoveniach, z ktorých každé má platnosť originálu. Jedno vyhotovenie dostane Nadácia, jedno vyhotovenie dostane NHF EÚ a tri vyhotovenia dostane PMÚ SR.

- 4.6 Táto dohoda sa uzatvára po vzájomnej dohode všetkých strán dohody. Všetky strany dohody prehlasujú, že túto dohodu uzavreli na základe svojej slobodnej vôle a svojím podpisom potvrdzujú súhlas s podmienkami a záväzkami v tejto dohode.

V Bratislave, dňa **16. OKT 2017**
za PMÚ SR

V Bratislave, dňa **11-10-2017**
za NHF EÚ

JUDr. Tibor Menyhart

**Jniv. prof. I. R. Dipl. Ing. Dr.
Mikuláš Luptáčík**

V Bratislave, dňa **11-10-2017**
za Nadáciu

Ing. Jana Černická

Príloha č. 1 – rozdelenie a spôsob financovania služieb a tovarov súvisiacich s konferenciou

A) Protimonopolný úrad SR zabezpečuje a hradí:

- vopred dohodnutá a odsúhlasená doprava a ubytovanie zahraničných rečníkov na konferencii;
- simultánne tlmočenie z/do Anglického jazyka z/do Slovenského jazyka počas konferencie.

B) Národohospodárska fakulta Ekonomickej univerzity v Bratislave zabezpečuje a hradí:

- konferenčnú miestnosť – Aulu Ekonomickej univerzity v Bratislave a pomocné priestory súvisiace s uskutočnením konferencie (rokovacia miestnosť, odpočinkové priestory pre rečníkov, postranné priestory na občerstvenie účastníkov konferencie, prípadne podľa dohody ďalšie) a to vrátane energií a médií;
- technické prostriedky pre zabezpečenie chodu konferencie (zvuková a svetelná technika).

C) Nadácia Národohospodár zabezpečuje a hradí:

- občerstvenie v priebehu konferencie vo vopred dohodnutom a odsúhlasenom rozsahu;
- komunikačné náklady Nadácie spojené s organizáciou konferencie
- prezentačný a spotrebný materiál vo vopred dohodnutom a odsúhlasenom rozsahu pri nasledovných položkách:
 - o preukazy účastníkov;
 - o obaly na dokumenty;
 - o poznámkové bloky;
 - o výzdoba na stoloch v konferenčnej miestnosti a rokovacej miestnosti;
 - o zborník konferencie,
 - o iné