

31 2017

Zmluva o poskytovaní služieb

č. zmluvy Objednávateľa, č. zmluvy Zhotoviteľa Z2017066
uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov
a zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

zmluvné strany

Objednávateľ:
Obchodné meno: **Národné športové centrum**
Sídlo: Trnavská cesta 39, 831 04 Bratislava
IČO: 30853923
DIČ: 2021764888
IČ DPH: SK 2021764888
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu/IBAN: SK0881800000007000090685
Statutárny orgán: Mgr. Boris Čavajda, riaditeľ

(ďalej ako „**Objednávateľ**“)

a

Poskytovateľ:
Obchodné meno: **stengl a.s.**
Sídlo: Sumbalova 1A, 841 04 Bratislava
Registrácia: Spoločnosť zapísaná v obchodnom registri vedenom Okresným súdom Bratislava I, odd. Sa, vložka č. 4171/B
IČO: 35 873 426
DIČ: 2021772720
IČ DPH: SK 2021772720
Bankové spojenie: Tatra banka, a.s., Bratislava
Číslo účtu/IBAN: SK9811000000002920123600
Statutárny orgán: Ing. Andrej Petrovaj, podpredseda predstavenstva

(ďalej ako „**Poskytovateľ**“)

(POSKYTOVATEĽ a Objednávateľ ďalej spoločne ako „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivo ako „**Zmluvná strana**“)

I. Preambula

Táto zmluva predstavuje výsledok verejného obstarávania predmetu zákazky: Vzdelávanie zamestnancov Národného športového centra, odborníkov v oblasti športu a zástupcov národných športových zväzov pre potreby implementácie zákona o športe do praxe. Účelom tejto Zmluvy o poskytovaní služieb (ďalej len „Zmluva“) je zabezpečiť poskytnutie odborných služieb (ďalej len „Služby“) zo strany Poskytovateľa Objednávateľovi.

II. Predmet Zmluvy

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy je povinnosť Poskytovateľa poskytovať Služby Objednávateľovi, tak ako je uvedené v Prílohe č.1 tejto Zmluvy a povinnosť Objednávateľa zaplatiť za Služby cenu dohodnutú v Zmluve.

III. Čas a miesto plnenia

- 3.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 3 mesiacov od účinnosti tejto Zmluvy alebo do vyčerpania finančného limitu uvedeného v bode 4.1 tejto Zmluvy, podľa toho, čo nastane skôr. Služby budú poskytované odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
- 3.2. Služby je Poskytovateľ oprávnený vykonávať v prípade potreby v sídle Objednávateľa, ako aj vo svojom sídle, prípadne na inom vhodnom mieste podľa uváženia Poskytovateľa. Miestom dodania Služieb je sídlo Objednávateľa.

IV. Cena a platobné podmienky

- 4.1. Cena za poskytovanie Služieb podľa Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov vo výške 196.500,- EUR bez DPH (t.j. 235.800,- EUR s DPH). Prehľad cien za poskytované služby tvorí prílohu č. 2 – **Cenová kalkulácia** tejto Zmluvy.
- 4.2. Cena za poskytnutie Služieb v zmysle tejto Zmluvy je konečná a nie je možné ju zvýšiť. V cene za poskytnutie Služieb sú zahrnuté všetky náklady a výdavky Poskytovateľa spojené s poskytovaním Služieb v zmysle tejto Zmluvy. Ak v Zmluve nie je výslovne uvedené inak, všetky ceny sú uvedené bez DPH. DPH bude k cene účtovaná podľa platných predpisov ku dňu vystavenia faktúry. Objednávateľ neposkytuje preddavok ani zálohovú platbu.
- 4.3. Cena za Služby podľa čl. IV bodu 4.1. Zmluvy bude fakturovaná mesačne a to najneskôr do 15 dní po ukončení kalendárneho mesiaca, v ktorom boli vyššie uvedené Služby poskytované a to vo výške podľa skutočne odpracovaných kapacít, pričom prílohou faktúry musí byť Objednávateľom podpísaný akceptačný protokol, ktorý tvorí **prílohu č. 3 - Vzor akceptačného protokolu** tejto Zmluvy.
- 4.4. Akceptačný protokol bude predložený na schválenie Objednávateľovi najneskôr do piatich pracovných dní kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom boli Služby poskytnuté .
- 4.5. V prípade, ak Objednávateľ nemá k vykonaným prácam výhrady, do 5 pracovných dní po doručení Akceptačného protokolu zástupca Objednávateľa podpíše predložený Akceptačný protokol, čím akceptuje rozsah, kvalitu a spôsob prevedenia Služieb.
- 4.6. V prípade, ak má Objednávateľ k vykonaným prácam oprávnené výhrady (práce neboli preukázateľne poskytnuté v súlade s touto Zmluvou), je povinný doručiť Poskytovateľovi výhrady k vykonaným prácam do 5 pracovných dní odo dňa doručenia Akceptačného protokolu Objednávateľovi.
- 4.7. V prípade podľa bodu 4.6. tohto článku Zmluvy vedúci projektu Objednávateľa a Poskytovateľa dohodne postup, t.j. či bude Objednávateľovi poskytnuté náhradné plnenie, alebo sa Zmluvné strany dohodnú na inom postupe.
- 4.8. Ak nebol Objednávateľom podpísaný Akceptačný protokol v lehote podľa bodu 4.5. a Poskytovateľ neobdrží oprávnené výhrady k vykonaným prácam v stanovenej lehote, Poskytovateľ vyzve Objednávateľa na doručenie Akceptačného protokolu, alebo výhrad k vykonaným prácam, pričom mu poskytne lehotu nie kratšiu ako 5 pracovných dní. Po uplynutí tejto lehoty sa považuje Akceptačný protokol za podpísaný a služby za akceptované.
- 4.9. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa platnej legislatívy Slovenskej republiky a špecifikáciu fakturovanej sumy. Ak faktúra nebude obsahovať náležitosti podľa Zmluvy alebo v nej nebudú správne uvedené údaje, je Objednávateľ oprávnený vrátiť ju v lehote desiatich (10) pracovných dní od jej

obdržania spoločnosti Poskytovateľa s uvedením chýbajúcich náležitostí alebo nesprávnych údajov. V takomto prípade sa preruší priebeh lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť dorúčením opravenej faktúry Objednávateľovi. Po túto dobu nie je Objednávateľ v omeškaní a Poskytovateľ nemá nárok na úrok z omeškania v zmysle bodu 8.2. tejto Zmluvy.

- 4.10. Lehota splatnosti faktúr za Služby je 30 kalendárnych dní od doručenia faktúry Objednávateľovi. Cena sa fakturuje a uhrádza v mene, v ktorej bola dohodnutá v Zmluve.

V. Práva a povinnosti Zmluvných strán

- 5.1. Poskytovateľ sa zaväzuje riadne a včas poskytnúť Objednávateľovi Služby podľa tejto Zmluvy s odbornou starostlivosťou, vo vlastnom mene, na svoje náklady a nebezpečenstvo. Pokiaľ Poskytovateľ poverí plnením záväzku, alebo jeho časti vyplývajúceho z tejto Zmluvy tretiu stranu (subdodávateľa), má Poskytovateľ voči Objednávateľovi rovnakú zodpovednosť za plnenie záväzku, ako aj za prípadné škody, náklady a únik dôverných informácií spôsobený treťou stranou, ako keby tieto záväzky plnil sám.
- 5.2. Poskytovateľ sa zaväzuje informovať Objednávateľa o všetkých faktoch, ktoré by mohli negatívne vplývať na poskytovanie Služieb podľa Zmluvy.
- 5.3. Poskytovateľ je Služby povinný dodať tak, aby boli v súlade s legislatívou platnou a účinnou v Slovenskej republike ku dňu výkonu danej Služby.
- 5.4. Objednávateľ sa zaväzuje riadne zaplatiť za Služby poskytované podľa Zmluvy po ich akceptácii.
- 5.5. Objednávateľ sa zaväzuje všetky pripomienky, žiadosti, požiadavky, výhrady, doplnky, sťažnosti a pod. podávať Poskytovateľovi písomne v súlade s bodom 12.4. tejto zmluvy.
- 5.6. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi včas všetky informácie potrebné pre korektné plnenie predmetu Zmluvy, ako napríklad technické špecifikácie, organizačné schémy, jasný popis problému, informácie o zmluvných záväzkoch voči tretím osobám, ak sa týkajú plnenia Zmluvy. Objednávateľ sa zároveň zaväzuje oboznámiť Poskytovateľa s internými predpismi a smernicami, ktoré môžu súvisieť s predmetom plnenia podľa tejto Zmluvy.
- 5.7. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pre riadne a včasné plnenie predmetu Zmluvy, najmä, avšak nie len: zabezpečiť vstupy pracovníkov Poskytovateľa do všetkých potrebných priestorov, zabezpečiť potrebné priestory a vybavenie pre realizáciu školení, poskytnúť sieťový prístup k hardvérovým a softvérovým prostriedkom potrebným pre poskytovanie Služieb, on-line spojenie cez sieť Internet.
- 5.8. Zmluvné strany podpisom Zmluvy potvrdzujú, že boli navzájom poučené o právach a povinnostiach vyplývajúcich zo zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, ako aj o následkoch spojených s ich nedodržaním.
- 5.9. Zmluvné strany budú pri realizácii predmetu Zmluvy postupovať v súlade s touto Zmluvou a prílohou č. 1 tejto Zmluvy.

VI. Odstránenie väd

- 6.1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bezplatne a bez zbytočného odkladu odstráni vadu Služieb za nižšie uvedených podmienok a to po dobu 12 mesiacov od poskytnutia danej Služby.
- 6.2. Právo Objednávateľa na bezplatné odstránenie väd podľa bodu 6.1. Zmluvy sa nevzťahuje na prípady, keď:
- a) vada preukázateľne vznikla neposkytnutím súčinnosti Objednávateľa podľa Zmluvy;
 - b) vada preukázateľne vznikla v dôsledku nepoužívania výsledku Služieb v súlade s písomnými inštrukciami alebo písomnými odporúčajúcimi procedúrami, ktoré boli doručené Objednávateľovi;
- 6.3. Objednávateľ požiadavku na odstránenie vady zasiela vždy písomne v súlade s podmienkami tejto zmluvy, pričom vada musí byť dostatočne a zrozumiteľne špecifikovaná. Objednávateľ je vady povinný nahlásiť bez zbytočného odkladu potom, čo sa o nich dozvedel, najneskôr však do 10 pracovných dní.

- 6.4. Ak Poskytovateľ preukáže, že za vadu, ktorej odstránenie Objednávateľ žiadal nezodpovedá (nie je povinný odstrániť ju bezodplatne v zmysle Zmluvy), oznámi uvedenú skutočnosť bezodkladne Objednávateľovi. V ďalšom odstraňovaní vady je Poskytovateľ povinný pokračovať, len na základe požiadavky Objednávateľa formou písomnej objednávky.

VII. Zodpovednosť za škody

- 7.2. Zmluvné strany zodpovedajú za škody v zmysle ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (ďalej ako **Obchodný zákonník**).
- 7.3. Poskytovateľ nezodpovedá za škody vzniknuté porušením povinností Objednávateľa najmä porušením povinností podľa čl. V tejto Zmluvy. Objednávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté porušením povinností Poskytovateľa najmä porušením povinností podľa čl. V tejto Zmluvy.

VIII. Sankcie

- 8.1. Objednávateľ je oprávnený v prípade omeškania sa Poskytovateľa s poskytnutím Služieb požadovať od Poskytovateľa zaplatať zmluvnej pokuty vo výške 100,- EUR za každý čo i len začatý kalendárny deň omeškania najviac však do výšky 50% hodnoty poskytovania Služieb podľa tejto Zmluvy. Poskytovateľ však nie je v omeškaní, ak nemohol plniť svoje záväzky z dôvodu, že omeškanie bolo zavinené, alebo spoluzavinené Objednávateľom, resp. tretími stranami zmluvne zaviazanými Objednávateľovi.
- 8.2. V prípade, ak sa Objednávateľ dostane do omeškania s úhradou faktúry, Poskytovateľ má nárok fakturovať úrok z omeškania vo výške 0,03% z dlžnej čiastky za každý kalendárny deň omeškania najviac 50% z dlžnej čiastky.
- 8.3. Zmluvné strany sa dohodli, že nárok na zmluvnú pokutu za omeškanie nevznikne, ak Objednávateľ nie je schopný problém priamo zdokumentovať

IX. Výmena dôverných informácií

- 9.1. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie získaných dôverných informácií spôsobom obvyklým pre utajovanie takýchto informácií, ak nie je výslovne dojednané inak. Táto povinnosť platí bez ohľadu na ukončenie platnosti a účinnosti Zmluvy. Zmluvné strany sú povinné zaistiť utajenie dôverných informácií aj u svojich pracovníkov, zástupcov, ako aj iných spolupracujúcich tretích strán, pokiaľ im takéto informácie boli poskytnuté.
- 9.2. Za dôverné informácie sa považujú všetky a akékoľvek údaje, dáta, podklady, poznatky, dokumenty alebo akékoľvek iné informácie, bez ohľadu na formu ich zachytenia:
- a. ktoré sa týkajú Zmluvnej strany (najmä informácie o jej činnosti, štruktúre, hospodárskych výsledkoch, všetky zmluvy, finančné, štatistické a účtovné informácie, informácie o jej majetku, aktívach a pasívach, pohľadávkach a záväzkoch, informácie o jej technickom a programovom vybavení, know-how, hodnotiace štúdie a správy, podnikateľské stratégie a plány, interné predpisy, smernice, informácie týkajúce sa predmetov chránených právom priemyselného alebo iného duševného vlastníctva a všetky ďalšie informácie o Zmluvnej strane);
 - b. ktoré sa týkajú obchodných partnerov Zmluvných strán;
 - c. pre ktoré je stanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky osobitný režim nakladania (najmä obchodné tajomstvo, bankové tajomstvo, daňové tajomstvo, telekomunikačné tajomstvo, osobné údaje, utajované skutočnosti);
 - d. ktoré sú výslovne Zmluvnou stranou označené ako „dôverné“, „confidential“, „proprietary“ alebo iným obdobným označením.

9.3. Dôverné informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané jednou Zmluvnou stranou od druhej Zmluvnej strany na základe a/alebo v akejkoľvek súvislosti so Zmluvou môžu byť použité výhradne na účely plnenia predmetu Zmluvy a v súlade s predpismi ktoré upravujú nakladanie s takýmito údajmi. Zmluvné strany sa zaväzujú dôverné informácie ako aj všetky informácie poskytnuté, odovzdané, oznámené, sprístupnené a/alebo akýmkoľvek iným spôsobom získané Zmluvnými stranami na základe Zmluvy a/alebo v akejkoľvek súvislosti so Zmluvou udržiavať v prísnej tajnosti, zachovávať o nich mlčanlivosť a chrániť ich pred zneužitím, poškodením, zničením, znehodnotením, stratou a odcudzením, a to i po ukončení platnosti a účinnosti Zmluvy. Zmluvná strana nie je oprávnená bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej Zmluvnej strany dôverné informácie poskytnúť, odovzdať, oznámiť, sprístupniť, zverejniť, publikovať, rozširovať, vyzradiť ani použiť inak než na účely plnenia predmetu Zmluvy, a to ani po ukončení platnosti a účinnosti Zmluvy, s výnimkou prípadu ich poskytnutia /odovzdania /oznámenia/ sprístupnenia:

- a. odborným poradcom Zmluvnej strany (vrátane právnych, účtovných, daňových a iných poradcov, alebo audítorov), ktorí sú buď viazaní všeobecnou profesionálnou povinnosťou mlčanlivosti stanovenou alebo uloženou zákonom alebo sú povinní zachovávať mlčanlivosť na základe písomnej dohody so Zmluvnou stranou;
- b. subdodávateľom, ak sa subdodávateľ podieľa na plnení podľa Zmluvy, a ak je to potrebné pre účely plnenia povinností Poskytovateľa podľa Zmluvy, pričom subdodávateľ musí byť viazaný minimálne rovnakým rozsahom povinností vo vzťahu k ochrane dôverných údajov, ako sú viazané Zmluvné strany podľa Zmluvy.
- c. oprávneným osobám, ak to vyžadujú všeobecne záväzné právne predpisy

9.4. Povinnosť Zmluvných strán zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách sa nevzťahuje na informácie, ktoré:

- a. boli zverejnené už pred podpisom Zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú;
- b. sa stanú všeobecne a verejne dostupné po podpise Zmluvy z iného dôvodu ako z dôvodu porušenia povinností podľa Zmluvy, čo musí byť preukázateľné na základe poskytnutých podkladov, ktoré túto skutočnosť dokazujú;
- c. majú byť sprístupnené na základe povinnosti stanovenej zákonom, rozhodnutím súdu, prokuratúry alebo iného oprávneného orgánu verejnej moci,
- d. boli vyvinuté Zmluvnou stranou nezávisle na informáciách získaných od druhej Zmluvnej strany, získané Zmluvnou stranou od tretej strany, ktorá ich legítimne získala alebo vyvinula, a ktorá nemá žiadnu povinnosť, ktorá by obmedzovala ich zverejňovanie;

9.5. Poskytovateľ je oprávnený poskytnúť dôverné informácie tretím osobám v rozsahu, v akom sú tieto informácie požadované v súťažných podkladoch za účelom účasti Poskytovateľa vo verejnom obstarávaní, obstarávaní, alebo v inom procese výberu dodávateľa osobami, ktoré nie sú obstarávateľom alebo verejným obstarávateľom len po predchádzajúcom písomnom súhlase Objednávateľa.

9.6. Za porušenie tohto článku sa nepovažuje zverejnenie tejto Zmluvy v Centrálnom registri zmlúv v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.

X. Ukončenie Zmluvy.

10.1. Každá Zmluvná strana môže Zmluvu písomne vypovedať v nasledovných prípadoch:

- 10.1.1. ak je na druhú Zmluvnú stranu vyhlásený konkurz, alebo bola povolená reštrukturalizácia, alebo ak bolo vyhlásenie konkurzu odmietnuté pre nedostatok majetku;
- 10.1.2. ak je druhá Zmluvná strana v likvidácii;

- 10.1.3. ak niektorá Zmluvná strana nemôže plniť svoje povinnosti v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť (§ 374 Obchodného zákonníka), po dobu dlhšiu ako 6 mesiacov.
- 10.2. Výpovedná lehota pre výpoveď podľa bodu 10.1. Zmluvy je 1 kalendárny mesiac a začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci doručenia výpovede.
- 10.3. Pre prípad vypovedania Zmluvy jednou zo Zmluvných strán sa Zmluvné strany dohodli, že Poskytovateľ má nárok na úhradu plnenia poskytnutého podľa tejto Zmluvy, ktoré bolo akceptované Objednávateľom a to bez ohľadu na to, či splatnosť faktúry za uvedené plnenie nastala pred vypovedaním Zmluvy alebo po vypovedaní Zmluvy.

XI. Iné dojednania

- 11.1. Poskytovateľ prehlasuje, že je podľa zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon nositeľom autorských práv k výstupom alebo ich častiam dodaných podľa tejto Zmluvy a je oprávnený poskytnúť Objednávateľovi tieto výstupy v súlade s podmienkami tejto Zmluvy.
- 11.2. Zmluvné strany touto Zmluvou zároveň uzatvárajú licenčnú zmluvu, ktorou Poskytovateľ, bezodplatne Objednávateľovi udeľuje súhlas na používanie výstupov alebo ich častí dodaných v zmysle tejto Zmluvy za týchto podmienok:
- 11.2.1. Poskytovateľ udeľuje Objednávateľovi súhlas na spracovanie výstupov alebo ich častí, preklad, spojenie diel, vyhotovenie rozmnoženiny, zverejnenie, verejné vykonanie a rozširovanie,
 - 11.2.2. Poskytovateľ udeľuje Objednávateľovi licenciu na neobmedzené použitie výstupov alebo ich častí na dobu neobmedzenú,
 - 11.2.3. Poskytovateľ udeľuje Objednávateľovi výhradnú licenciu, t. j. nesmie po dobu trvania licencie Objednávateľa a na území, na ktoré sa táto vzťahuje, udeliť tretej osobe licenciu na použitie výstupov alebo ich častí v rozsahu a spôsobom udeleným touto licenciou Objednávateľovi a je povinný zdržať sa použitia výstupov alebo ich častí spôsobom, na ktorý udelil licenciu.
 - 11.2.4. Udelená licencia oprávňuje Objednávateľa poskytnúť práva akejkoľvek tretej strane na rovnaké nakladanie s dodaným vzdelávacím obsahom ako má samotný Objednávateľ.

XII. Záverečné ustanovenia

- 12.1. V prípade rozporu medzi Zmluvou a jej prílohami majú prednosť ustanovenia Zmluvy. V prípade rozporu medzi jednotlivými prílohami má prednosť príloha s nižším poradovým číslom.
- 12.2. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch: dva pre Objednávateľa a dva pre Poskytovateľa.
- 12.3. Zmluva nadobúda platnosť (a) dňom jej podpisu Zmluvnými stranami, ak bola Zmluva podpísaná Zmluvnými stranami v ten istý deň; alebo (b) dňom jej podpisu poslednou Zmluvnou stranou, ak Zmluva nebola podpísaná Zmluvnými stranami v ten istý deň a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v príslušnom registri v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
- 12.4. Písomnosti podľa Zmluvy je možné doručovať poštou, kuriérom, faxom alebo elektronickými prostriedkami. Elektronickými prostriedkami a faxom nie je možné zasielať faktúry a výpoveď Zmluvy.
- 12.5. Písomnosti doručované poštou sú považované za doručené prevzatím alebo odmietnutím prevzatia zásielky, a ak ich Zmluvná strana neprevezme na adrese uvedenej v Zmluve, alebo na korešpondenčnej adrese písomne oznámenej Zmluvnej strane, považujú sa písomnosti za doručené tretím dňom od uloženia zásielky na pošte; v prípade, ak zásielku nemožno na adrese podľa tohto

bodú doručiť z dôvodu „Adresát neznámy“, považuje sa zásielka za doručení dňom jej vrátenia odosielateľovi.

- 12.6. V prípade sporného chápania Zmluvy sa obidve Zmluvné strany budú snažiť pred zahájením právnych krokov predovšetkým o zhodu v dobrom. Pokiaľ sa Zmluvné strany nedohodnú zhodou v dobrom, budú sa snažiť dosiahnuť súdny zmier. Ak ani takto nedôjde k zhode, obrátia sa na príslušný súd v Slovenskej republike.
- 12.7. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy, avšak výslovne v nej neuvedené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ďalšími platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 12.8. Ak bude akékoľvek ustanovenie Zmluvy vyhlásené za neplatné alebo nevymožiteľné, platnosť alebo vymožiteľnosť ostatných ustanovení Zmluvy zostane nedotknutá. V takomto prípade sa Zmluvné strany dohodli, že uzatvoria dodatok k Zmluve a tie ustanovenia, ktoré stratili platnosť, alebo sa stali nevymožiteľnými, nahradia ustanoveniami, ktorých formulácie a znenia budú čo najviac podobné pôvodnému zámeru s tým, aby bol zachovaný účel a cieľ tejto Zmluvy, pri rešpektovaní nových faktov, bez ujmy pre obidve Zmluvné strany.
- 12.9. Ak v Zmluve nie je výslovne stanovené inak, Zmluvu je možné meniť len písomnou dohodou Zmluvných strán (dodatkom). V prípade ukončenia platnosti Zmluvy dohodou Zmluvných strán, musí mať táto dohoda písomnú formu.
- 12.10. Ak dôjde k zmene údajov Zmluvných strán uvedených v záhlaví Zmluvy, alebo kontaktných údajov, Zmluvné strany sa budú o takýchto zmenách vzájomne písomne informovať. Takéto zmeny v Zmluve nie je potrebné robiť písomným dodatkom k Zmluve a ich účinnosť nastáva voči druhej Zmluvnej strane tretím pracovným dňom po doručení oznámenia o zmene.
- 12.11. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto Zmluvu uzatvorili slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, rozumejú jej obsahu a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú.

XIII. Prílohy

- 12.12. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy sú jej prílohy
- 12.12.1. Príloha č. 1 – Popis Služieb;
- 12.12.2. Príloha č. 2 – Cenová kalkulácia
- 12.12.3. Príloha č. 3 – Vzor akceptačného protokolu

PODPISY ZMLUVNÝCH STRÁN

Objednávateľ

Národné športové centrum

v Bratislave dňa 17.7.2017

Poskytovateľ:

V Bratislave dňa 17.10.2017

Podpis:
Meno:
Funkcia:

Podpis:
Meno:
Funkcia:

Príloha č. 1 k Zmluve o poskytovaní služieb

Popis Služieb

Predmetom poskytnutých služieb bude zaškolenie zamestnancov Národného športového centra a odborníkov v oblasti športu pre potreby implementácie zákona č. 440/2015 Z.z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej ako „**zákon o športe**“) do praxe a to najmä v týchto oblastiach:

1. Oboznámenie sa s Informačným systémom v športe v zmysle §79 – 82 zákona o športe
 - Hlavné ciele a funkcionality Informačného systému v športe
 - Popis jednotlivých komponentov Informačného systému v športe
 - Účel použitia jednotlivých komponentov pre rôzne skupiny užívateľov
2. Slovenský športový portál podľa §82 zákona o športe
 - Prístup na Slovenský športový portál
 - Štruktúra Slovenského športového portálu
 - Hlavné funkcionality a účel Slovenského športového portálu
 - Zverejňované informácie na Slovenskom športovom portáli
 - Informácie z registra fyzických osôb v športe (RFOŠ)
 - Informácie z registra právnických osôb v športe (RPOŠ)
 - Zverejnené zmluvy a vyúčtovanie zmlúv zverejnených na Slovenskom športovom portáli
3. Portál na podávanie žiadostí v športe
 - Prístup na Portál na podávanie žiadostí v športe
 - Štruktúra Portálu na podávanie žiadostí v športe
 - Hlavné funkcionality a účel Portálu na podávanie žiadostí v športe
 - Vytvorenie užívateľského účtu na Portáli na podávanie žiadostí v športe
 - Prihlásenie sa a obnova zabudnutého hesla na Portáli na podávanie žiadostí v športe
 - Správa užívateľského profilu na Portáli na podávanie žiadostí v športe
 - Podávanie žiadostí na Portáli na podávanie žiadostí v športe
 - Žiadosti pre Register fyzických osôb v športe
 - Žiadosť o zápis novej fyzickej osoby v športe v zmysle §80 zákona o športe
 - Žiadosť o úpravu údajov o fyzickej osobe v športe v zmysle §80 zákona o športe
 - Žiadosť o zrušenie evidencie v registri v zmysle §80 zákona o športe
 - Žiadosť o zriadenie poverenej osoby fyzickej osoby pre účely §8 a §51 zákona o športe
 - Žiadosť o pridanie príslušnosti k právnickej osobe pre účely §17 a §51 zákona o športe
 - Žiadosť o zrušenie príslušnosti k právnickej osobe
 - Žiadosť o zápis/zmenu odbornosti v zmysle §6 zákona o športe

- Žiadosť o zrušenie odbornosti
- Žiadosť o aktivovanie/deaktivovanie SZČO v zmysle §6 zákona o športe
- Správa existujúcich žiadostí RFOŠ vytvorených užívateľom na Portáli na podávanie žiadostí v športe
- Žiadosti pre register právnických osôb v športe
 - Žiadosť o zápis športovej organizácie v zmysle §8 zákona o športe
 - Žiadosť o úpravu informácií o organizácii v zmysle §81 zákona o športe
 - Žiadosť o zrušenie evidencie právnickej osoby v registri
 - Žiadosť o pridanie poverenej osoby pod organizáciu pre účely §8, §17 a §51 zákona o športe
 - Žiadosť o uznanie národného športového zväzu v zmysle §16 zákona o športe
 - Správa existujúcich žiadostí RPOŠ vytvorených užívateľom na Portáli na podávanie žiadostí v športe
- Zverejňovanie zmlúv na Portáli na podávanie žiadostí
 - Zmluva o sponzorstve v športe v zmysle §50 a §51 zákona o športe
 - Zverejnenie zmluvy o sponzorstve v športe
 - Úprava existujúcej zmluvy o sponzorstve v športe
 - Vyúčtovanie vynaložených prostriedkov zo zmluvy o sponzorstve v športe
 - Správa existujúcich zmlúv vytvorených užívateľom na Portáli na podávanie žiadostí v športe

4. BackOffice Informačného systému v športe

- Prístup na BackOffice
- Štruktúra BackOffice
- Hlavné funkcionality a účel BackOffice
- Získanie prístupových práv a užívateľského účtu na BackOffice
- Prihlásenie sa na BackOffice
- Práca s BackOffice
 - Správa Právnických osôb v športe (POŠ)
 - Práca so zoznamom POŠ
 - Pridanie novej POŠ
 - Editácia existujúcej POŠ
 - Vymazanie POŠ
 - Správa Fyzických osôb v športe (FOŠ)
 - Práca so zoznamom FOŠ
 - Pridanie novej FOŠ
 - Editácia existujúcej FOŠ
 - Vymazanie FOŠ
 - Správa žiadostí
 - Práca so zoznamom žiadostí
 - Prezeranie vytvorených žiadostí

- Schválenie alebo zamietnutie žiadosti

Súčasťou poskytovaných školiacich služieb je vytvorenie multimediálnych výučbových materiálov, ktoré budú poskytnuté školiacim sa osobám v priebehu školení. Výučbové materiály budú spracované a logicky usporiadané do nasledovných tém:

ISŠ - všeobecne

1. Popis jednotlivých komponentov Informačného systému v športe (Slovenský športový portál, Portál na podávanie žiadostí v športe, BackOffice ISŠ) (cca 3min)

Slovenský športový portál

2. Prístup a štruktúra Slovenského športového portálu (cca 2 min)
3. Prehliadanie údajov z RFOŠ na Slovenskom športovom portáli (cca 3min)
4. Prehliadanie údajov z RPOŠ na Slovenskom športovom portáli (cca 3min)
5. Prehľad a vyúčtovanie zverejnených zmlúv v športe na Slovenskom športovom portáli (cca 3min)

Portál na podávanie žiadostí v športe - všeobecne

6. Prístup a štruktúra Portálu na podávanie žiadostí v športe (cca 2min)
7. Registrácia a správa užívateľského účtu (cca 5min)

Portál na podávanie žiadostí v športe – proces podávania žiadostí

8. Žiadosť o zápis novej fyzickej osoby v športe (cca 5min)
9. Žiadosť o úpravu údajov o fyzickej osobe v športe (cca 5min)
10. Žiadosť o zrušenie evidencie v registri (cca 5min)
11. Žiadosť o zriadenie poverenej osoby fyzickej osoby (cca 5min)
12. Žiadosť o pridanie príslušnosti k právnickej osobe (cca 5min)
13. Žiadosť o zrušenie príslušnosti k právnickej osobe (cca 5min)
14. Žiadosť o zápis/zmenu/zrušenie odbornosti (cca 7min)
15. Žiadosť o aktivovanie/deaktivovanie SZČO (cca 3min)
16. Správa existujúcich žiadostí RFOŠ vytvorených užívateľom na Portáli na podávanie žiadostí v športe (cca 3min)
17. Žiadosť o zápis športovej organizácie (cca 5min)
18. Žiadosť o úpravu informácií o organizácii (cca 5min)
19. Žiadosť o zrušenie evidencie právnickej osoby v registri (cca 5min)
20. Žiadosť o pridanie poverenej osoby pod organizáciu (cca 5min)
21. Žiadosť o uznanie národného športového zväzu (cca 3min)
22. Správa existujúcich žiadostí RPOŠ vytvorených užívateľom na Portáli na podávanie žiadostí v športe (cca 3min)

Portál na podávanie žiadostí v športe – proces zverejňovania zmlúv v športe

23. Zverejnenie zmluvy o sponzorstve v športe (cca 7min)
24. Úprava existujúcej zmluvy o sponzorstve v športe (cca 5min)
25. Vyúčtovanie vynaložených prostriedkov zo zmluvy o sponzorstve v športe (cca 5min)
26. Správa existujúcich zmlúv vytvorených užívateľom na Portáli na podávanie žiadostí v športe (cca 3min)

BackOffice ISŠ

27. Štruktúra BackOffice, Hlavné funkcionality a prístup (cca 7min)

28. Správa Právnických osôb v športe (POŠ)

- Pridanie / Editácia / Vymazanie POŠ a Práca so zoznamom POŠ (cca 10min)

29. Správa Fyzických osôb v športe (FOŠ)

- Pridanie / Editácia / Vymazanie FOŠ a Práca so zoznamom FOŠ (cca 10min)

30. Správa žiadostí

- Schvaľovanie / Práca so zoznamom žiadostí (cca 5min)

Školenia budú realizované v 15 termínoch, pričom na každom termíne budú prítomní dvaja školitelia. Kapacita jedného školenia je maximálne 10 ľudí a jeho trvanie je 1 pracovný deň. Termíny školení budú dohodnuté v súčinnosti s objednávateľom. Miestom školenia bude Národné športové centrum, Trnavská cesta 39, Bratislava. Školenia budú prebiehať formou semináru a technické zabezpečenie školenia zabezpečí Poskytovateľ.

Jednotlivé školenia budú zamerané pre nasledovný typ užívateľov:

- Administrátor NŠC
- Správca športovej organizácie
- Športový odborník

školiace aktivity budú realizované nasledovne:

1. školenie zamestnancov NŠC a športových odborníkov

komplexné školenie pre používanie a správu informačného systému v športe v rozsahu vyššie popísaných funkcií. Dĺžka trvania jedného školenia 8 hodín. Počet školení 5. Verejný obstarávateľ zabezpečí potrebné priestory a základné technické prostriedky (projektor, prístup k PC). Špecifické technické prostriedky (v prípade, že budú nevyhnutné) zabezpečí dodávateľ.

2. školenie zástupcov národných športových zväzov

školenie zástupcov národných športových zväzov v rozsahu 8 hodín, v oblastiach týkajúcich sa používania ISS a správy vlastnej organizácie – rozsah je popísaný vyššie. Počet školení 15. Verejný obstarávateľ zabezpečí potrebné priestory a základné technické prostriedky (projektor, prístup k PC). Špecifické technické prostriedky (v prípade, že budú nevyhnutné) zabezpečí dodávateľ.

3. vytvorenie vzdelávacieho obsahu

v počte 30 kusov obsahovo zodpovedajúcich vyššie uvedenej špecifikácii. Dodávateľ je povinný zabezpečiť po dobu trvania vzdelávacích aktivít potrebné nástroje pre použitie takéhoto vzdelávacieho obsahu.

Príloha č. 2 k Zmluve o poskytovaní služieb
Cenová kalkulácia

	Počet	Cena za jednotku bez DPH	Cena spolu bez DPH
školenie zamestnancov NŠC a športových odborníkov	5	1 800,00 €	9 000,00 €
školenie zástupcov národných športových zväzov	15	2 100,00 €	31 500,00 €
vytvorenie vzdelávacieho obsahu	30	5 200,00 €	156 000,00 €

Spolu bez DPH 196 500,00 €

DPH 20% 39 300,00 €

Cena spolu s DPH 235 800,00 €

Príloha č. 3 k Zmluve o poskytovaní služieb
Vzor akceptačného protokolu

VZOR AKCEPTAČNÉHO PROTOKOLU

Číslo zmluvy / Objednávky:	
Objednávateľ:	
V zastúpení:	
Poskytovateľ:	Poskytovateľ, a.s.,
V zastúpení:	Meno Priezvisko, 09XX XXX XXX, meno.priezvisko@Poskytovateľ.sk
Plnenia podľa bodov zmluvy/ objednávky:	Číslo zmluvy/objednávky (popis a rozsah poskytnutých Služieb)

V zmysle hore uvedenej Zmluvy Objednávateľ akceptuje poskytnuté Služby bez výhrad / s nasl. výhradami:

Bratislava, dátum

.....
Meno Priezvisko

.....
Meno Priezvisko