

ZMLUVA č. 100/008/2017
O POSKYTOVANÍ KOMPLEXNÝCH SLUŽIEB
uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

I.
ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ:	Detická fakultná nemocnica s poliklinikou Banská Bystrica
So sídlom:	Námestie L. Svobodu 4, 974 01 Banská Bystrica
IČO:	37957937
DIČ:	2021928150
IČ pre DPH:	nie je platiteľ DPH
Štatutárny orgán:	Ing. Marianna Hoghová, člen štatutárneho orgánu, generálny riaditeľ Ing. Juraj Gallo, člen štatutárneho orgánu, ekonomický riaditeľ
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, Bratislava
IBAN:	SK76 8180 0000 0070 0028 0745 Zriadený zriaďovacou listinou Ministerstva zdravotníctva SR číslo 14192-6/2004-OPP zo dňa 24.11.2004 (ďalej len „objednávateľ“)

a

Vykonávateľ:	Slovenská legálna metrologia, n. o.
So sídlom:	Hviezdoslavova 31, 974 01 Banská Bystrica
IČO:	37 954 521
DIČ:	2021921880
IČ pre DPH:	SK2021921880
Štatutárny orgán:	Doc. Ing. Jaromír Markovič, PhD., generálny riaditeľ
Bankové spojenie:	VÚB a. s., Bratislava
IBAN:	SK69 0200 0000 0000 4993 7312 Zapísaný v registri neziskových organizácií OÚ v Banskej Bystrici, pod č. OVVS/NO-1/2005 (ďalej len „vykonávateľ“)

II.

ÚČEL ZMLUVY

Účelom tejto zmluvy je dohodnúť podmienky realizácie metrologických služieb zadaných podľa čl. III. tejto zmluvy.

III.

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok vykonávateľa vykonať pre objednávateľa činnosti v súlade s ustanovením bodu 2 tohto článku a zároveň záväzky objednávateľa:
 - a) uhradiť vykonávateľovi za vykonané činnosti dohodnutú odmenu podľa čl. VI tejto zmluvy,
 - b) poskytnúť vykonávateľovi potrebnú súčinnosť pri plnení predmetu zmluvy a doložiť informácie, materiály a dokumenty nevyhnutné k realizácii metrologických činností uvedených v bode 2 tohto článku.
2. Predmetom tejto zmluvy je:
 - A) **Zabezpečenie procesov riadenia zariadení na meranie a monitorovanie v zmysle normatívnych a legislatívnych požiadaviek**

- a1. Udržiavanie dokumentácie systém manažérstva kvality (ďalej len „SMK“) v rozsahu metrologického poriadku
- a2. Vedenie evidencie meradiel v zmysle §19 ods. 2 písm. e) v zmysle zákona o metrologii.

B) Expertno-poradenská činnosť

- b1. Poradenstvo pri obstarávaní, servise a vyradovaní z evidencie meradiel a zdravotníckych pomôcok s meracou funkciou;
- b2. Návrh, stanovenie a verifikácia efektívnych rekaliбраčných intervalov a počtu používaných osobných dozimetrov;
- b3. Vzdelávanie zamestnancov v oblasti merania, metrologie a ochrany pred zdrojmi ionizujúceho žiarenia v zmysle normatívnych a legislatívnych požiadaviek;
- b4. Zastupovanie a účasť na kontrolách orgánov trhového dozoru.

C) Zabezpečenie metrologickej kontroly meradiel a vybraných zdravotníckych pomôcok.

IV.

MIESTO, ČAS A PODMIENKY PLNENIA

1. Miestom plnenia predmetu zmluvy sú priestory vykonávateľa alebo podľa povahy jednotlivých činností priestory objednávateľa.
2. Predmet zmluvy bude vykonávateľom vykonávaný na základe tejto zmluvy po dobu platnosti zmluvy.
3. Objednávateľ je povinný vykonávateľovi zaslať vyžiadané informácie, materiály a iné dokumenty potrebné k plneniu predmetu zmluvy podľa bodu 2. čl. III., prípadne aj ďalšie materiály, pokiaľ nimi objednávateľ disponuje a ktoré sú potrebné k plneniu predmetu tejto zmluvy, všetko v elektronickej podobe alebo poštou do 14 kalendárnych dní odo dňa vyžiadania na e-mailovú adresu: debнар@slm.sk. E-mail vykonávateľa sa považuje za doručený dňom odoslania objednávateľovi, pričom v prípade pochybností o doručení e-mailu objednávateľovi je vykonávateľ povinný jeho odoslanie preukázať.
4. Vykonávateľ uskutoční realizáciu čl. III bodu a2) – aktualizáciu elektronickej databázy meradiel najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa obdržania informácie v písomnej forme (emailom) o vykonanej operácii súvisiacej s meradlami objednávateľa. Operáciou sa rozumie uvedenie do používania u nových meradiel, vyradenie z používania u existujúcich meradiel, servisné a metrologické výkony. Objednávateľ informuje vykonávateľa o daných operáciách písomne (emailom) do 7 dní odo dňa realizácie operácie.
5. Ak zabezpečuje vykonávateľ metrologické služby overenia a kalibrácie meradiel, aktualizáciu elektronickej databázy meradiel uskutoční najneskôr do 7 kalendárnych dní odo dňa vykonania metrologického výkonu.
6. V prípade, že objednávateľ nedodá potrebné podklady v termíne dohodnutom v zmysle bodu 3. a 4. tohto článku, lehota výkonu predmetu zmluvy sa predĺži o dni omeškania objednávateľa s doručením požadovaných podkladov. Objednávateľ nemá nárok na náhradu škody, ktorá mu vznikla oneskoreným plnením predmetu tejto zmluvy z uvedeného dôvodu.
7. Vykonávateľ a objednávateľ sa dohodli, že predmet zmluvy podľa čl. III. bodu a1) bude vykonaný v nasledujúcich krokoch:
 - a) Odovzdanie návrhu metrologického poriadku vykonávateľom a jeho prevzatie objednávateľom potvrdia oprávnení zamestnanci zmluvných strán svojím podpisom na Preberacom protokole č. 1. Návrh metrologického poriadku odovzdá oprávnený zástupca vykonávateľa v sídle objednávateľa a oboznámi oprávneného zástupcu objednávateľa s jeho obsahom;

- b) objednávateľ je povinný odovzdať prípadné pripomienky v písomnej podobe vykonávateľovi do 5 kalendárnych dní odo dňa odovzdania návrhu metrologického poriadku podľa bodu 7 a); v prípade ak objednávateľ nemá pripomienky k predloženému návrhu, oznámi to písomne (aj fax alebo e-mail) vykonávateľovi v lehote na odovzdanie pripomienok;
- c) vykonávateľ vykoná zapracovanie prípadných pripomienok objednávateľa v lehote podľa osobitej dohody medzi vykonávateľom a objednávateľom. V prípade, že vykonávateľ niektoré pripomienky objednávateľa nezpracuje do návrhu metrologického poriadku, odovzdá objednávateľovi spolu s predmetom tejto zmluvy podľa čl. III bod a1) tejto zmluvy aj písomné vyjadrenie k týmto pripomienkam s uvedením dôvodov ich nezpracovania;
- d) prevzatie predmetu zmluvy podľa čl. III bod a1) tejto zmluvy objednávateľom – objednávateľ je povinný prevziať predmet zmluvy, pokiaľ vykonávateľ zapracuje pripomienky objednávateľa podľa bodu 7.c) tohto článku, alebo pokiaľ nemá k návrhu aktualizovaného metrologického poriadku pripomienky, alebo ich neodovzdá vykonávateľovi v lehote podľa bodu 7.b) tohto článku. Prevzatie predmetu zmluvy podľa čl. III bod a1) tejto zmluvy je akt vlastnoručného podpisu preberacieho protokolu č. 2 oprávneným zástupcom objednávateľa, v ktorom objednávateľ súčasne potvrdzuje, že bol s predmetom tejto zmluvy v zmysle čl. III. bodu a1) oboznámený a súhlasí s jeho obsahom.

V.

POSKYTOVANIE METROLOGICKÝCH SLUŽIEB

1. Vykonávateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi nasledujúce metrologické výkony a služby v súlade so zákonom o metrológii a platnými technickými normami:
 - prvotné overenie a následné overenie určených meradiel,
 - kalibrácia meradiel.
2. Vecou na poskytnutie metrologického výkonu podľa tejto zmluvy je meradlo, ktoré je v bezchybnom stave, spĺňa technické parametre udané výrobcom a u určených meradiel je aj spôsobilé na overenie podľa § 6 ods. 2 vyhlášky č. 210/2000 Z. z. o meradlách a metrologickej kontrole v znení neskorších predpisov.
3. Určené meradlo, ktoré nie je spôsobilé na overenie, môže byť predložené na overenie až po odstránení nedostatkov. Inak vykonávateľ určené meradlo neoverí.
4. O overení určeného meradla, ktoré vyhovie požiadavkám zákona o metrológii vydá vykonávateľ doklad o overení alebo meradlo označí overovacou značkou. V prípade, keď vykonávateľ označí meradlo overovacou značkou, za úhradu vydá aj doklad o overení, ak o to požiada objednávateľ v objednávke. Dokladom o overení je certifikát o overení.
5. O kalibrácii meradla vydá vykonávateľ doklad o kalibrácii alebo meradlo označí kalibračným štítkom.

VI.

MIESTO, ČAS A PODMIENKY PLNENIA METROLOGICKÝCH VÝKONOV

1. Miestom poskytovania metrologických služieb sú laboratória vykonávateľa.
2. V prípade, že meradlo nemožno vzhľadom na jeho špecifické podmienky inštalácie, používania alebo iné parametre predložiť na metrologický výkon na Pracovisko SLM, alebo ak sa zmluvné strany na tom dohodnú pri potvrdení objednávky, metrologický výkon sa poskytne na mieste používania meradla ako externý výkon.
3. Vykonávateľ sa zaväzuje, že požadovaný metrologický výkon poskytne najneskôr v termíne uvedenom v evidencii meradiel.

4. Všetky škody, ktoré by vznikli vykonávateľovi z dôvodu včas neposkytnutých, neúplných, alebo nepresných údajov zo strany objednávateľa, znáša objednávateľ.

VII.

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN PRI POSKYTOVANÍ METROLOGICKÝCH VÝKONOV

1. Vykonávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí metrologické činnosti podľa čl. III. vlastnými silami a prostriedkami alebo subdodávateľsky. Vykonávateľ sa zaväzuje vykonať overenie a kalibráciu meradiel a zdravotníckych pomôcok uvedených v Zozname meradiel a zdravotníckych pomôcok - Príloha č.1 – Zoznam meradiel a zdravotníckych pomôcok, ktorá bude doplnená k zmluve po doručení metrologického poriadku.
2. V prípade zakúpenia nových meradiel, na ktoré sa má vzťahovať povinnosť vykonávateľa zabezpečovať metrologické činnosti podľa bodu 1 tohto článku, je objednávateľ povinný písomne požiadať vykonávateľa o aktualizáciu Prílohy č. 1 – Zoznam meradiel a zdravotníckych pomôcok.
3. Vykonávateľ sa zaväzuje v časovom predstihu minimálne 6 týždňov pred dňom ukončenia termínu rekalibrácie, alebo ukončenia platnosti overenia meradiel emailom upozorniť objednávateľa na potrebu pripraviť meradlá na ich kalibráciu alebo overenie.
4. Objednávateľ/kontaktná osoba spolu s meradlom odovzdá vykonávateľovi potrebné technické príslušenstvo (veci, ktoré sú určené na to, aby sa s meradlom trvalo užívali), u určeného meradla na overenie aj číslo rozhodnutia o schválení typu meradla, prípadne ďalšie náležitosti, ktoré určí vykonávateľ a ktoré sú nevyhnutné k metrologickej kontrole alebo meraniu. Návod na obsluhu, údaje o parametroch a technickú dokumentáciu o meradle objednávateľ predloží na požiadanie vykonávateľa v štátnom jazyku.
5. Ak je miestom plnenia podľa tejto zmluvy miesto používania meradla, objednávateľ/kontaktná osoba sa zaväzuje poskytnúť technickým pracovníkom vykonávateľa, ktorí sa preukážu služobným preukazom a na ich žiadosť, potrebnú spoluprácu a zaistiť technické podmienky na zabezpečenie metrologického výkonu (§ 15 ods. 4 zákona o metrológii).
6. Objednávateľ/kontaktná osoba je povinný odovzdať vykonávateľovi meradlo za účelom vykonania metrologického výkonu v termíne a mieste podľa pokynov vykonávateľa. Odovzdanie meradiel preukazuje preberací protokol podpísaný oboma zmluvnými stranami.
7. Vykonávateľ odovzdá objednávateľovi/kontaktnej osobe meradlo, na ktorom bol realizovaný metrologický výkon v termíne a mieste podľa pokynov vykonávateľa. Vrátenie meradla objednávateľovi/kontaktnej osobe preukazuje preberací protokol podpísaný oboma zmluvnými stranami.
8. V prípade, že sa zmluvné strany dohodnú, že vykonávateľ príde meradlá prevziať osobne na miesto plnenia predmetu zmluvy, objednávateľ je povinný všetky dohodnuté meradlá zhromaždiť na jedno odovzdávacie miesto v mieste plnenia predmetu zmluvy.
9. V prípade, že sa meradlo, na ktorom sa má realizovať alebo bol realizovaný metrologický výkon, zasiela externou prepravnou a kuriérskou spoločnosťou, poštou, alebo sa prepraví vykonávateľom, objednávateľ je povinný najneskôr nasledujúci pracovný deň odo dňa jeho prevzatia oznámiť akékoľvek zjavné vady, poškodenie, či poruchu takto prepravovaného meradla.
10. Vykonávateľ zodpovedá za to, že overené meradlo v čase odovzdania meradla objednávateľovi, alebo prepravcovi je zhodné s technickými a metrologickými požiadavkami na daný druh meradla, prípadne, že je zhodné so schváleným typom v zmysle §15 ods.1 zákona o metrológii. V prípade kalibrácie zodpovedá za to, že namerané hodnoty

v čase odovzdania kalibrovaného meradla objednávateľovi sú v súlade s hodnotami uvedenými v certifikáte o kalibrácii.

11. Keďže záruka za výsledok kalibrácie a overenia neexistuje, jedinou zárukou zostáva funkčnosť meradla a jeho neporušenosť po vrátení meradla z overenia/kalibrácie.
12. Vykonávateľ nezodpovedá za prípadné škody vzniknuté v dôsledku skrytých väd meradiel, alebo iných väd materiálu a príslušenstva, ktoré sa v priebehu metrologického výkonu, resp. po dobu platnosti overenia objavia.
13. Vykonávateľ nezodpovedá za prípadné škody vzniknuté v dôsledku prepravy meradiel medzi vykonávateľom a objednávateľom použitím externých prepravných a kuriérskych spoločností, alebo poštou.
14. Objednávateľ a vykonávateľ sa dohodli, že vzájomná komunikácia sledujúca naplnenie účelu tejto zmluvy, bude prebiehať s kontaktnými osobami uvedenými v čl. X bod 9 zmluvy a kontaktnou osobou objednávateľa. Zmluvné strany sa zaväzujú, že o zmene kontaktných osôb, resp. o zmene v spôsobe požadovanej komunikácie na strane objednávateľa sa budú vzájomne informovať bez zbytočného odkladu.

VIII.

PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Vykonávateľ a objednávateľ sa dohodli, že sa zaväzujú k realizácii povinností a akceptácii práv zadefinovaných v tejto zmluve.
2. Vykonávateľ sa zaväzuje, že zabezpečí metrologické činnosti podľa čl. III vlastnými silami a prostriedkami alebo subdodávateľsky. V prípade, že vykonávateľ použije na plnenie predmetu zmluvy subdodávateľa, zodpovedá voči objednávateľovi tak, ako keby plnil predmet zmluvy sám.
3. Vykonávateľ sa zaväzuje odovzdať objednávateľovi technickú, internú a inú dokumentáciu, ktorú poskytol objednávateľ vykonávateľovi ako podklad pre výkon predmetu tejto zmluvy.
4. Vykonávateľ sa zaväzuje, že všetky skutočnosti, informácie a dokumenty, ktoré mu boli poskytnuté v súvislosti a na základe tejto zmluvy nebude poskytovať tretím osobám počas platnosti tejto zmluvy a ani po jej zániku až do doby, kedy sa stanú všeobecne známymi, alebo mu objednávateľ poskytol súhlas.
5. Všetky škody, ktoré vzniknú vykonávateľovi z dôvodu včas neposkytnutých, neúplných, alebo nepresných údajov a podkladov pre realizáciu predmetu zmluvy, znáša objednávateľ.
6. Ak sú miestom plnenia podľa tejto zmluvy priestory objednávateľa, objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť technickým pracovníkom vykonávateľa, ktorí sa preukážu služobným preukazom, na ich žiadosť, potrebnú spoluprácu a zaistiť technické podmienky na zabezpečenie ich činnosti a metrologického výkonu (v súlade s § 15 ods. 4 zákona č. 142/2000 Z. z. o metrológii v platnom znení).
7. Vykonávateľ sa zaväzuje, že pri plnení predmetu zmluvy podľa čl. III v priestoroch objednávateľa, bude dodržiavať platné právne normy a interné predpisy objednávateľa týkajúce sa PO, BOZP a ochrany životného prostredia a majetku. O tom objednávateľ preukázateľne poučí zamestnancov vykonávateľa.
8. Neuhradenie splatnej faktúry objednávateľom, alebo opakované nevykonanie predmetu zmluvy v stanovenom termíne vinou vykonávateľa, je podstatným porušením povinností zmluvných strán.

IX.

ODMENA, FAKTURÁCIA, PLATBY

1. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť vykonávateľovi za poskytnuté činnosti podľa čl. III bod 2, písm. A) až C) odmenu dohodnutú vo výške **191,67,- € bez DPH** mesačne (ďalej len „mesačný paušál“); podkladom na zaplatenie odmeny bude faktúra vykonávateľa. Výška mesačného paušálu je konečná a zahŕňa všetky náklady vykonávateľa, ktorá mu pri plnení záväzkov v zmysle tejto zmluvy vzniknú, okrem prípadu podľa bodu 3 tohto článku. V odmene nie sú zahrnuté náklady na servis meradiel. Podkladom na zaplatenie odmeny bude faktúra vykonávateľa. K odmene bude účtovaná DPH vo výške podľa legislatívy platnej k termínu vystavenia faktúry.
2. Vykonávateľ vystaví faktúru do 15. kalendárneho dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
3. Vzhľadom k tomu, že objednávateľ je subjektom verejného práva (podľa § 261 ods. 3 písm. d) a § 261 ods. 4 písm. a), b) Obchodného zákonníka), je povinný splniť peňažný záväzok z poskytnutia služby v lehote splatnosti 30 dní odo dňa doručenia faktúry, podľa § 340 ods. 1 Obchodného zákonníka. Za deň úhrady faktúry (deň zaplatenia odmeny za služby) sa považuje deň pripísania platenej sumy na účet vykonávateľa.
4. Vykonávateľ zabezpečí, aby ním vystavená faktúra obsahovala všetky potrebné náležitosti v zmysle § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Vykonávateľ ďalej zabezpečí, aby ním vystavené faktúry obsahovali obchodné meno objedávateľa podľa výpisu z obchodného registra, IČO, telefonický kontakt na osobu zodpovednú za fakturáciu a číslo zmluvy.
5. Zmluvné strany s cieľom znížiť administratívnu náročnosť obom zmluvným stranám súhlasia s elektronickou fakturáciou, t.j. s vydaním a prijatím faktúry v elektronickom formáte. Emailový kontakt objedávateľa pre účely fakturácie: efaktura@dfnbb.sk.
6. V prípade omeškania objedávateľa s úhradou fakturovanej ceny po lehote splatnosti o viac ako 30 dní si vykonávateľ vyhradzuje právo prerušiť všetky výkony poskytované objedávateľovi v zmysle tejto zmluvy, čím dôjde k pozastaveniu jej účinnosti a má právo obnoviť ich až po uhradení dlžnej sumy. Počas prerušenia výkonov vykonávateľ nezodpovedá za škody prípadne iné sankcie, ktoré objedávateľovi vzniknú z dôvodu neplnenia tejto zmluvy.
7. Dva a viacnásobné neuhradenie splatnej faktúry objedávateľom, alebo opakované omeškanie vykonávateľa s poskytovaním služieb v zmysle tejto zmluvy, za predpokladu, že omeškanie vykonávateľa nebolo zapríčinené nedostatkom súčinnosti zo strany objedávateľa, je podstatným porušením povinností zmluvných strán.
8. Objednávateľ je povinný aspoň mesiac vopred informovať Vykonávateľa o podstatnej zmene počtu meradiel alebo počtu realizovaných výkonov metrologickej kontroly. Za podstatnú zmenu sa považuje každá zmena, ak počet meradiel u objedávateľa uvedený v predloženej databáze meradiel sa bude líšiť o viac ako 5% od zoznamu meradiel uvedenom po fyzickej obhliadke v prevádzkach objedávateľa, alebo počty metrologických kontrol sa zmenia o viac ako 5%. V prípade výskytu podstatnej zmeny zmluvné strany budú rokovať, pričom cieľom rokovania bude dohoda realizácie a ceny za poskytované služby.

X.

SANKCIE A ÚROKY Z OMEŠKANIA

Ak je objednávateľ, ktorý jme subjektom verejného práva, v omeškaní so splnením peňažného záväzku alebo jeho časti, vzniká vykonávateľovi, ktorý si splnil svoje zákonné a zmluvné povinnosti, právo požadovať od objedávateľa z nezaplatenej sumy úroky z omeškania, podľa § 369 ods. 2 zák. č. 513/1991 Zb., v spojení s § 1 ods. 1 a 3 nar. vlády SR č. 21/2013 Z. z., ktorým sa vykonávajú niektoré ustanovenia Obchodného zákonníka, t. j. vo

výške základnej úrokovej sadzby Európskej centrálnej banky platnej k prvému dňu príslušného kalendárneho polroka omeškania zvýšenej o osem percentuálnych bodov; takto určená sadzba úrokov z omeškania sa použije počas celej doby omeškania.

XI.

PLATNOSŤ, ZMENY A ZÁNİK ZMLUVY

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú - 12 mesiacov odo dňa jej účinnosti.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzok založený touto zmluvou sa ruší:
 - a) uplynutím času;
 - b) dohodou zmluvných strán;
 - c) odstúpením od tejto zmluvy, v prípade podstatného porušenia povinností podľa čl. VIII. bod 8 tejto zmluvy.Odstúpenie od tejto zmluvy je jednostranný právny úkon, ktorý je zmluvná strana, ktorá odstupuje od tejto zmluvy povinná písomne doručiť druhej zmluvnej strane, a to na poslednú známu adresu; zmluvné strany sa dohodli, že marenie prevzatia zásielky alebo neprevzatie zásielky v poštových odberných lehotách, nemá vplyv na platnosť a účinnosť odstúpenia od tejto zmluvy.
3. V prípade zrušenia tejto zmluvy sú zmluvné strany povinné bez zbytočného odkladu vysporiadať vzájomné práva a povinnosti vyplývajúce im z tejto zmluvy.

XII.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Akékoľvek zmeny a doplnky k tejto zmluve sú platné výlučne v písomnej forme odsúhlasenej obidvomi stranami, vo forme dodatku k zmluve.
2. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú touto zmluvou výslovne upravené, sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných právnych predpisov.
3. V prípade akýchkoľvek sporov súvisiacich so touto zmluvou, sú zmluvné strany povinné sa snažiť nájsť ich riešenie predovšetkým vzájomným rokovaním v súlade so zásadami poctivého obchodného styku, a to do 5 pracovných dní od výzvy jednej zo zmluvných strán.
4. Ak by niektoré ustanovenie tejto zmluvy bolo alebo sa po uzavretí tejto zmluvy stalo neplatným nebudú tým dotknuté ostatné ustanovenia tejto zmluvy. Zmluvné strany sú povinné bezodkladne neplatné ustanovenie nahradiť novým, zodpovedajúcim hospodárskemu účelu tejto zmluvy, ktorý zmluvné strany sledovali v čase jej uzavretia.
5. Zmluvné strany prehlasujú, že si podmienky uvedené v tejto Zmluve a VOP prečítali, porozumeli ich obsahu a zaväzujú sa ich dodržiavať. VOP sú dostupné na www.slm.sk a na každom pracovisku Slovenskej legálnej metrologie, n. o.
6. Objednávateľ sa zaväzuje oznámiť bez meškania vykonávateľovi platobnú neschopnosť, podanie návrhu na konkurz, alebo inú skutočnosť, pre ktorú by inak vykonávateľ metrologický výkon neposkytol.
7. Zmeny v obchodnom mene a sídla, bankového spojenia, ako aj zmeny v štatutárnych orgánoch sú zmluvné strany povinné navzájom si oznámiť vykonávateľovi bezodkladne písomne, a to bez právneho následku zániku zmluvy.
8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania poslednou zmluvnou stranou a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv, podľa ustanovení zákona č. 211/2000 Z. z., o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
9. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach s platnosťou originálu, z ktorých po podpise oboch strán bez pripomienok a výhrad obdrží každá zmluvná strana jedno vyhotovenie.

10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali a že táto, tak ako je vyhotovená, zodpovedá ich skutočnej vôli, ktorú si vzájomne vážne, zrozumiteľne, úplne a slobodne prejavili na dôkaz čoho pripájajú podpisy svojich štatutárnych orgánov..
11. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú prílohy a to:
Príloha č. 1 – Zoznam meradiel a zdravotníckych pomôcok.
Príloha č. 2 – Všeobecné obchodné podmienky Vykonávateľa
12. Zmluvné strany sa dohodli, že kontaktnými osobami vo veciach tejto zmluvy sú:
- | | |
|--|----------------------------------|
| Objednávateľ | Vykonávateľ |
| Meno a priezvisko: Ing. Vladimír Kukučka | Meno a priezvisko: Andrej Debnár |
| Email: vladimir.kukucka@dfnbb.sk | Email: debnar@slm.sk |
| Tel.: 0915 571 237 | Tel.: 048/4719116, 0905418203 |
| FAX: 048/472 65 49 | FAX: 048 4719 178 |

V Banskej Bystrici, dňa

V Banskej Bystrici, dňa

Za objednávateľa:

Za vykonávateľa:

.....
Ing. Marianna Hoghová,
člen štatutárneho orgánu,
generálny riaditeľ
Detská fakultná nemocnica
s poliklinikou Banská Bystrica

.....
Doc. Ing. Jaromír Markovič, PhD.,
generálny riaditeľ
Slovenská legálna metrológia, n.o.

.....
Ing. Juraj Gallo,
člen štatutárneho orgánu,
ekonomický riaditeľ
Detská fakultná nemocnica
s poliklinikou Banská Bystrica

