

I.
Zmluvné strany

Zdravotnícke zariadenie: Univerzitná nemocnica Bratislava

sídlo: Pažitková 4, 821 01 Bratislava
zastúpená radou riaditeľov: Ing. Juraj Kovács, MBA, MUDr. Tomáš Heger, PhD., MHA a Ing. Zita Tábořská
IČO: 31813861
DIČ : 20217005549
IČ DPH : SK 2021700549
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
č. účtu: SK58 8180 0000 0070 0027 9808

(ďalej len „zdravotnícke zariadenie“)

Organizácia: Fakultná nemocnica Trenčín

sídlo: Legionárska 28, 911 71 Trenčín
zastúpená radou riaditeľov: Ing. Marián Juruš – generálny riaditeľ
JUDr. Marek Šedík- ekonomický riaditeľ
MUDr. Stanislav Pastva- medicínsky riaditeľ

IČO: 00610470
DIČ : 2021254631
IČ DPH : SK 2021254631
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
č. účtu : SK23 8180 0000 0070 0028 0438

(ďalej len „vysielajúca organizácia“)

II.
Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je záväzok zdravotníckeho zariadenia zabezpečiť podmienky pre vykonanie odbornej zdravotníckej praxe pre zamestnanca (ďalej len „účastník“) vysielajúcej organizácie v súlade s nariadením vlády SR č. 296/2010 Z.z. o odbornej spôsobilosti na výkon zdravotníckeho povolania, spôsobe ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov, sústave špecializačných odborov a sústave certifikovaných pracovných činností v znení neskorších predpisov.

2. Účastníkom odbornej praxe je zamestnanec vysielajúcej organizácie:

Meno a priezvisko **MUDr. Lucia Slašťanová**

nar.:

bytom:

odborné zameranie:

V prípade viacerých účastníkov sa zoznam ich mien a identifikačných údajov uvedie v prílohe zmluvy.

3. Odborná zdravotnícka prax **bude vykonávaná v UNB, v Nemocnici Ružinov**

na klinike/oddelení: **Klinika hrudníkovej chirurgie SZU a UNB** (ďalej len „pracovisko“).

4. Podmienkou realizovania odbornej zdravotníckej praxe na danom pracovisku je súhlas vedúceho zamestnanca kliniky/oddelenia (prednosta, primár).

5. Odborná zdravotnícka prax bude vykonávaná pod dohľadom školiteľa - zamestnanca zdravotníckeho zariadenia: **doc. MUDr. Ing. Miroslav Janík, PhD., prednosta kliniky.**

6. Odborná zdravotnícka prax bude realizovaná v termíne **od 23.10.2017 do 23.12.2017.**

III. Povinnosti zdravotníckeho zariadenia

Zdravotnícke zariadenie sa zaväzuje:

- a) umožniť vo svojich priestoroch vykonávanie odbornej zdravotníckej praxe pre zamestnanca / zamestnancov vysielajúcej organizácie uvedených v čl. II ods. 2 tejto zmluvy
- b) poveriť organizovaním odbornej zdravotníckej praxe svojho zamestnanca – školiť, ktorý zabezpečí oboznámenie príslušných zamestnancov zdravotníckeho zariadenia o odbornej praxi účastníka
- c) preukázateľným spôsobom oboznámiť účastníka/účastníkov s predpismi o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci, s Organizačným, Pracovným a Prevádzkovým poriadkom a príslušnými právnymi predpismi v rozsahu výkonu odbornej praxe
- d) oboznámiť účastníka s problematikou pracoviska, na ktorom sa vykoná odborná zdravotnícka prax
- e) prostredníctvom školiť ukladáť účastníkovi počas odbornej zdravotníckej praxe pracovné úlohy, organizovať, riadiť a kontrolovať jeho prácu, dávať mu na tento účel pokyny súvisiace s výkonom odbornej zdravotníckej praxe, utvárať priaznivé pracovné podmienky a zaisťovať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci rovnako ako ostatným zamestnancom.
- f) umožniť účastníkom využívať prezliekarne a hygienické zariadenia
- g) umožniť účastníkom počas odbornej zdravotníckej praxe stravovať sa zamestnaneckej jedálni zdravotníckeho zariadenia za plnú cenu stravnej jednotky, ktorú si účastník uhradí z vlastných prostriedkov
- h) po skončení odbornej zdravotníckej praxe vyhodnotiť prostredníctvom školiť odbornú zdravotnícku prax zamestnanca a o jej absolvovaní vydať účastníkovi potvrdenie do špecializačného indexu zamestnanca.

IV. Povinnosti vysielajúcej organizácie

Vysielajúca organizácia sa zaväzuje:

- a) poveriť vedením a zodpovednosťou za výkon odbornej zdravotníckej praxe zamestnanca, ktorý bude spolupracovať so školiť, resp. príslušným vedúcim zamestnancom zdravotníckeho zariadenia v otázkach odbornej praxe
- b) pripraviť odbornú prax po obsahovej a formálnej stránke
- c) pred začiatkom odbornej zdravotníckej praxe oboznámiť účastníkov s povinnosťou riadiť sa pri výkone odbornej zdravotníckej praxe pokynmi školiť, ktorému bude plne zodpovedať za dodržiavanie odbornej stránky a časového harmonogramu odbornej praxe.
- d) poučiť účastníkov o povinnosti dodržiavať bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci a protipožiarne predpisy
- e) zabezpečiť, aby účastníci dodržiavali vnútorné predpisy zdravotníckeho zariadenia a zachovávali povinnú mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s vykonávaním odbornej praxe v zmysle zákona č. 576/2004 Z.z. o zdravotnej starostlivosti, o službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmenu a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- f) zabezpečiť na vlastné náklady pre účastníkov pracovné oblečenie a identifikáciu (menovky) podľa pokynov zdravotníckeho zariadenia
- g) poskytovať účastníkom odbornej zdravotníckej praxe mzdu, náhradu mzdy, cestovné náhrady, atď. Pracovný pomer účastníkov odbornej zdravotníckej praxe k vysielajúcej organizácii sa počas výkonu odbornej zdravotníckej praxe nemení. Účasť na odbornej zdravotníckej praxi nie je dočasným pridelením v zmysle § 58 a nasl. Zákonníka práce.

V. Zodpovednosť za škodu

1. Táto dohoda upravuje postup, ktorým zmluvné strany riešia následky škody /ujmy/, ktorá im, resp. účastníkom vznikne v súvislosti s odbornou zdravotníckou praxou, najmä:

- a/ na majetku zmluvných strán,
- b/ na veciach odložených,
- c/ na zdraví zamestnancov zmluvných strán,
- d/ na zdraví pacientov v súvislosti s poskytovaním zdravotnej starostlivosti.

2. Zodpovednosť zmluvných strán vzniká najmä:

- a/ voči sebe navzájom podľa príslušných ustanovení Občianskeho zákonníka,
- b/ voči vlastným zamestnancom podľa Zákonníka práce,
- c/ voči škode spôsobenej pacientom na zdraví pri výkone odbornej praxe.

3. Za škodu spôsobenú na majetku jednej zmluvnej strany zodpovedná druhá zmluvná strana podľa ustanovenia § 420 a nasl. Občianskeho zákonníka, a to aj v prípade, ak škodu spôsobili konkrétne fyzické osoby v pracovnoprávnom vzťahu k zmluvnej strane, ktorá za škodu zodpovedá.

4. Za škodu spôsobenú svojim zamestnancom zodpovedajú zmluvné strany podľa Zákonníka práce. V prípade, že táto škoda bola spôsobená zavinením druhej zmluvnej strany, má dotknutá zmluvná strana voči nej právo na náhradu škody.

5. Za škodu spôsobenú účastníkovi na veciach odložených zodpovedá vysielajúca organizácia. V prípade, že táto škoda bola spôsobená zavinením zdravotníckeho zariadenia, má vysielajúca organizácia voči nemu právo na náhradu škody.

6. Za škodu na zdraví pacientov zodpovedá zdravotnícke zariadenie. V prípade, že škoda na zdraví pacienta bola spôsobená v rámci odbornej zdravotníckej praxe, má zdravotnícke zariadenie právo na náhradu škody voči vysielajúcej organizácii v rozsahu, v ktorom za vzniknutú škodu zodpovedá vysielajúca organizácia, resp. jej zamestnanec - účastník.

VI.

Odmena, platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v zmysle § 3 ods. 1 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov vysielajúca organizácia uhradí zdravotníckemu zariadeniu účastnícky poplatok v závislosti od dĺžky trvania odbornej zdravotníckej praxe:

za ~~2 dni~~/mesiacov/~~rokov~~* 0,00 eur denne/mesačne/ročne* (*nevyhovujúce prečiarknuť*), t.j. spolu 0,00 €.

2. Vysielajúca organizácia sa zaväzuje uhradiť účastnícky poplatok uvedený v ods. 1 tohto článku pred nástupom účastníka na výkon odbornej zdravotníckej praxe na účet uvedený v záhlaví tejto dohody alebo priamo do pokladne zdravotníckeho zariadenia.

3. Účastník odbornej zdravotníckej praxe je povinný pred nástupom na výkon odbornej zdravotníckej praxe, najneskôr v deň nástupu poskytnúť referátu vzdelávania príslušnej nemocnice UNB doklad o zaplatení účastníckeho poplatku.

VII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v centrálnej registri zmlúv. Zmluva končí posledným dňom výkonu odbornej zdravotníckej praxe účastníka podľa čl. II ods. 6 tejto zmluvy.

2. Ukončenie zmluvy môže nastať pred uplynutím doby určitej vedenej v ods. 1 tohto článku, a to:

a) dohodou zmluvných strán

b) odstúpením od zmluvy jednej alebo druhej strany v prípade porušenia povinností uvedených v tejto zmluve. Dňom doručenia oznámenia o odstúpení zmluva stráca platnosť.

3. Zmluva môže byť doplnená alebo zmenená len po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme písomných dodatkov.

4. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, po jednom pre každú zmluvnú stranu.

V Bratislave dňa

Vysielajúca organizácia:

Zdravotnícke zariadenie:

Ing. Marián Juruš
generálny riaditeľ FN Trenčín

Ing. Juraj Kovács, MBA
generálny riaditeľ
MUDr. Tomáš Heger, PhD., MHA
medicínsky riaditeľ
Ing. Zita Tábořská
ekonomický riaditeľ

MUDr. Stanislav Pastva
medicínsky riaditeľ FN Trenčín