

**Zmluva č. ....../sekcia regionálneho školstva  
o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu prostredníctvom rozpočtu Ministerstva  
školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky  
(ďalej len „zmluva“)**

**uzatvorená**

**medzi zmluvnými stranami:**

**Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky**

v zastúpení: JUDr. Mgr. Martinou Lubyovou, PhD.  
ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR  
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava  
IČO: 00 164 381  
banka: Štátna pokladnica  
IBAN: SK80 8180 0000 0070 0006 5236

ako poskytovateľ dotácie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „poskytovateľ“)

a

**Mesto Brezno**

právna forma: právnická osoba  
štatutárny orgán: JUDr. Tomášom Abelom, PhD.  
primátor mesta  
sídlo: Námestie gen. M. R. Štefánika 1, 977 01 Brezno  
IČO: 00313319  
DIČ: 2020398391  
banka: Prima banka Slovensko, a. s.  
IBAN: SK97 5600 0000 0020 0279 1001

ako prijímateľ dotácie zo štátneho rozpočtu (ďalej len „prijímateľ“)  
(ďalej spolu aj ako „zmluvné strany“) za týchto podmienok:

**Čl. 1**

**Podmienky použitia dotácie**

1. Poskytovateľ poskytne v roku 2017 prijímateľovi finančnú dotáciu  
vo výške: **6 500,- EUR** (vrátane DPH)  
slovom: šesťtisícpäťsto eur

z toho:

kapitálové výdavky: 0,- EUR

bežné výdavky: 6 500,- EUR

z toho dohody o vykonaní práce 2 150,- EUR

okrem odvodov do poisťných  
fondov za zamestnávateľa

(ďalej aj „dotácia“)

Účel, na ktorý sa dotácia poskytuje:

„Chalupkovo Brezno 2017“ – celoslovenská prehliadka umeleckej tvorivosti učiteľov – jej  
cieľom je podporiť tvorivú aktivitu pedagogických zamestnancov v týchto umeleckých  
oblastiach: literárna, výtvarná, skladateľská tvorba, tvorba umelecko-dokumentárnych  
videofilmov, tvorba prezentačných a vzdelávacích programov, umelecký prednes poézie  
a prózy, spev ľudovej a umelej piesne, hra na hudobnom nástroji.

**termín použitia dotácie:**

**od 1. apríla 2017 do 15. decembra 2017**

2. Dotácia sa poskytuje v súlade s § 6c ods. 1 a 13 zákona č. 597/2003 Z. z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov, § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v súlade so smernicou č. 41/2010-I z 21. decembra 2010 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
3. Prijímateľ prijíma finančné prostriedky zo štátneho rozpočtu uvedené v článku 1 bod 1 tejto zmluvy (ďalej len „prostriedky“) bez výhrad v plnom rozsahu a za podmienok uvedených v tejto zmluve, v usmernení sekcie regionálneho školstva poskytovateľa a podľa predloženého rozpočtu príjmov a výdavkov odsúhlaseného sekciou regionálneho školstva poskytovateľa, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Rozpočet, ktorý je súčasťou zmluvy, je záväzný. V rámci rozpočtu nie je možné presúvať finančné prostriedky medzi jednotlivými položkami rozpočtu. Súčasne sa zaväzuje použiť ich výlučne na zabezpečenie účelu, na ktorý sa prostriedky poskytli. Taktiež zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a jej riadne vedenie v účtovníctve.<sup>1)</sup>
4. Prijímateľ sa zaväzuje použiť na financovanie účelu dotácie aj finančné prostriedky z iných zdrojov. Podiel finančných prostriedkov z iných zdrojov z celkových nákladov je najmenej 7%.

## Čl. 2

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poskytne prijímateľovi prostriedky výlučne bezhotovostne na samostatný bankový účet otvorený prijímateľom iba na vedenie prostriedkov poskytovaných zo štátneho rozpočtu uvedený v tejto zmluve. O poukázaní dotácie zašle sekcia regionálneho školstva poskytovateľa prijímateľovi písomné oznámenie.
2. Prijímateľ nie je oprávnený poskytnuté prostriedky previesť z bankového účtu v peňažnom ústave uvedenom v tejto zmluve na iný účet s výnimkou čerpania prostriedkov podľa bodov 4. a 5.
3. Prijímateľ z poskytnutej dotácie môže čerpať prostriedky len na realizáciu účelu určeného v tejto zmluve. Pod čerpaním sa rozumie predovšetkým bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na schválený účel. Dotácia sa môže čerpať aj platbami v hotovosti.
4. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov.
5. Čerpaním je aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na účet inej právnickej osoby, ak táto je priamym realizátorom účelu určeného v zmluve, na ktorý bola dotácia poskytnutá. V takom prípade je prijímateľ povinný uzatvoriť s touto právnickou osobou osobitnú zmluvu a určiť v nej podmienky a účel použitia dotácie.
6. Cestovné náhrady môžu byť z dotácie uhradené len do výšky určenej osobitným predpisom.<sup>2)</sup>

<sup>1)</sup> Zákon č. 431 /2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

<sup>2)</sup> Zákon č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov.

7. Úhrada dane z pridanej hodnoty<sup>3)</sup> (ďalej len „DPH“) nie je u platiteľov DPH považovaná za oprávnený výdavok z prostriedkov dotácie, ak má platiteľ DPH nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti.
8. Prijímateľ sa zaväzuje, že pri informovaní masmédií o svojej činnosti, na ktorú bola poskytnutá dotácia podľa článku 1 tejto zmluvy a pri spoločenských akciách konaných v súvislosti s touto činnosťou alebo inej jej propagácii (napr. tlač materiálov, pozvánok) výslovne uvedie, že bola financovaná z dotácie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.
9. Prijímateľ je povinný v termíne do 10. januára 2018 odvieť na účet poskytovateľa SK19 8180 0000 0070 0006 3812 (variabilný symbol 090) výnosy z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy a zároveň zaslať sekcii regionálneho školstva a odboru finančných operácií a účtovníctva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky písomné oznámenie o výške výnosov.
10. Prijímateľ sa zaväzuje, že v termíne do 15. januára 2018 predloží sekcii regionálneho školstva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky zúčtovanie poskytnutej dotácie podpísané štatutárnym orgánom, ktoré je možné doručiť mailom. Zúčtovanie musí obsahovať účtovnú dokumentáciu, vecné a finančné vyhodnotenie a je jednou z podmienok pre poskytnutie dotácie v nasledujúcom rozpočtovom roku.
11. Nepoužitý prostriedky je prijímateľ povinný bez zbytočného odkladu vrátiť v priebehu roka 2017 na účet poskytovateľa SK80 8180 0000 0070 0006 5236 a prostriedky vyplývajúce zo zúčtovania poskytnutej dotácie vrátiť po 31. decembri 2017 na depozitný účet poskytovateľa SK68 8180 0000 0070 0006 3900 (variabilný symbol 090) v termíne do 15. januára 2018. O vratke nepoužitých prostriedkov je prijímateľ dotácie povinný poslať sekcii regionálneho školstva a odboru finančných operácií a účtovníctva Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky písomné oznámenie.
12. Prijímateľ umožní poskytovateľovi vykonať kontrolu použitia dotácie podľa platných predpisov.

### **Čl. 3 Sankcie**

1. Prijímateľ je povinný dodržať ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a tejto zmluvy. Porušenie ustanovení tejto zmluvy alebo uvedeného zákona sa sankcionuje podľa tohto zákona.
2. Ak prijímateľ poruší niektoré z ustanovení čl. 1 až 3 tejto zmluvy, je povinný vrátiť poskytnuté prostriedky poskytovateľovi.

### **Čl. 4 Spoločné ustanovenia**

1. Zmenu na strane prijímateľa, aj formálneho charakteru (napr. zmenu kontaktných údajov, štatutárneho orgánu, bankového spojenia a pod.), je prijímateľ povinný do 14 dní odo dňa jej vzniku písomne oznámiť sekcii regionálneho školstva poskytovateľa.

---

<sup>3)</sup> Zákon č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len po vzájomnej dohode formou písomných dodatkov, ktoré sa stávajú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zmluvné strany sa k návrhu dodatku vyjadria v lehote do 30 dní odo dňa jeho doručenia.
3. Zmluvné vzťahy, ktoré výslovne neupravuje táto zmluva sa primerane riadia všeobecnými platnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka č. 40/1964 Zb. v znení neskorších predpisov a zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
4. Táto zmluva je vyhotovená v troch originálnych rovnopisoch, z ktorých po podpise poskytovateľ dostane dva a prijímateľ jeden rovnopis.
5. Zmluvné strany po prečítaní tejto zmluvy vyhlasujú, že jej obsahu porozumeli, a tento zodpovedá skutočnému prejavu ich vôle a na znak vzájomného súhlasu ju podpisujú.
6. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

V Bratislave dňa

2017

za poskytovateľa:

za prijímateľa:

---

JUDr. Mgr. Martina Lubyová, PhD.  
ministerka školstva, vedy, výskumu a športu SR

---

JUDr. Tomáš Abel, PhD.  
primátor mesta

Prílohy:

Príloha č. 1 – Rozpis rozpočtu Chalupkovo Brezno 2017

Príloha č. 2 – Všeobecné usmernenie pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2017

## Príloha č. 1

## Rozpis rozpočtu – finančná tabuľka

Ekonomická klasifikácia	Názov položky	Popis	Náklady v € z prostriedkov		
			MŠVVaŠ SR	Iné zdroje	Spolu
637027	Služby (odmeny mimo pracovný pomer)	Dohody o vykonaní práce – porota, organizátori a obslužný personál	2 150	0	2 150
620	Poistné a príspevky do poisťovní	Odvody z dohôd mimo pracovného pomeru	0	752	752
637001	Služby (ubytovanie)	Ubytovanie účastníkov celoslovenskej prehliadky	1 392	0	1 392
637001	Služby (stravovanie)	Stravovanie účastníkov	1 548	0	1 548
637004	Služby (propagácia)	Tlač plagátov, pozvánok, diplomov, účastníckych listov...	300	0	300
637001	Služby (kultúrny program, dodávateľským spôsobom)	Program na záverečný večer pri odovzdávaní cien	150	0	150
637004	Služby (webstránka)	Aktualizácia webstránky Chalupkovo Brezno	200	25	225
637004	Služby (všeobecné služby dodávateľským spôsobom)	Technické zabezpečenie akcie – inštalovanie výstavy výtvarných prác a laureáta	200	0	200
633006	Tovar (všeobecný materiál)	Ceny pre laureátov	210	30	240
636001	Nájomné	Nájom priestorov na záverečný večer	350	0	350
	<b>Náklady celkom</b>		<b>6 500</b>	<b>807</b>	<b>7 307</b>

Dátum: 19. 09. 2017

JUDr. Tomáš Abel  
primátor mesta

## Všeobecné usmernenie pre vyúčtovanie poskytnutej dotácie na rok 2017

**Vecné vyhodnotenie** poskytnutej dotácie predstavuje stručný slovný popis prínosu dotácie pre rozvoj výchovy a vzdelávania.

**Finančné zúčtovanie** predstavuje rozpis (prehľad) jednotlivých druhov výdavkov, na ktoré bola dotácia a spoluúčasť skutočne použitá – a to v zmysle schváleného rozpočtu, ktorý je súčasťou zmluvy s Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky!

V prípade zostatku finančných prostriedkov z poskytnutej dotácie, je potrebné tento vrátiť na účet MŠVVŠ SR a zároveň prijímateľ dotácie je povinný poslať písomné oznámenie o vrátení nepoužitých finančných prostriedkov. Pri zúčtovaní finančných vzťahov so štátnym rozpočtom sa nevyčerpané finančné prostriedky nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 eur.

Prijímateľ dotácie môže finančné prostriedky čerpať **len na realizáciu účelu určeného v zmluve a to z dotačného účtu, ktorý je uvedený v zmluve**. Pod čerpaním sa rozumie bezhotovostné úhrady z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na schválený účel. Pod čerpaním sa rozumie aj prevod peňažných prostriedkov z bankového účtu prijímateľa uvedeného v zmluve na iný účet prijímateľa, ak prijímateľ pred poukázaním prostriedkov podľa zmluvy na jeho bankový účet uvedený v zmluve uhradil z vlastných prostriedkov výdavky, na ktoré sa vzťahuje dotácia podľa zmluvy, najviac však do výšky určenej v zmluve a takto použitých vlastných prostriedkov.

Jednotlivé položky vyúčtovania dotácie musia byť podložené kópiami účtovných dokladov (**faktúry**) vzťahujúcich sa na konkrétne výdavky - použitie dotácie, ako aj kópiami účtovných dokladov o ich zaplatení (**bankové výpisy**). Originály sú archivované u prijímateľa dotácie.

*Finančná dotácia nesmie byť použitá na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov, na splácanie úverov, pôžičiek, úrokov z prijatých úverov a pôžičiek, kapitálové výdavky, občerstvenie, pohonné hmoty, na príspevky na starobné dôchodkové sporenie, na príspevky na doplnkové dôchodkové sporenie, dary.*

Zároveň Vás upozorňujeme na skutočnosť, že je potrebné dodržať i termín použitia dotácie podľa Čl.1 bod 1 zmluvy o poskytnutí dotácie zo štátneho rozpočtu.

K finančnému zúčtovaniu je potrebné priložiť aj kópiu výpisu z účtu a to:

- příjem dotácie na účet prijímateľa,
- vynulovanie dotačného účtu.

Celkové vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí byť doložené písomným prehľadom jednotlivých výdavkov vzťahujúcich sa k čerpaniu dotácie podľa priloženej tabuľky k vyúčtovaniu finančnej dotácie, ktorá je súčasťou tohto usmernenia.

