

číslo zmluvy objednávateľa: 2021-0341-1176520

číslo zmluvy dodávateľa:

ZMLUVA O DODANÍ HARDVÉRU

uzavretá podľa §409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“)

(ďalej len „Zmluva“)

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Objednávateľ :

Sídlo:

Zapísaný:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

SWIFT:

Menom spoločnosti koná:

Osoby oprávnené rokovať vo veciach:

zmluvných:

technických:

telefonický kontakt:

emailová adresa:

(ďalej aj ako „objednávateľ“ alebo „SEPS“)

Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a. s.

Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava

v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.

oddiel: Sa, vložka č. 2906/B

35 829 141

2020261342

SK2020261342

Tatra banka, a. s. Bratislava

2620191900/1100

SK301100 0000 0026 2019 1900

TATRSKBX

Ing. Peter Dovhun, predseda predstavenstva

Mgr. Martin Riegel, člen predstavenstva

Ing. Marián Sabol, výkonný riaditeľ sekcie investícií PaSC,

Ing. Richard Rečto, výkonný riaditeľ sekcie prev. a spr. ICT

Tibor Kocsis, špecialista

Ing. Bohumil Markech, vedúci odboru investícií ICT

1.2 Dodávateľ:

Sídlo:

Zapísaný:

IČO:

DIČ:

IČ DPH:

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

IBAN:

SWIFT:

Menom spoločnosti koná:

Osoby oprávnené rokovať vo veciach:

zmluvných:

technických:

telefonický kontakt (hotline):

email kontakt:

(ďalej aj ako „dodávateľ“)

Konica Minolta Slovakia spol. s r.o.

Galvaniho 17/B, 821 04 Bratislava

v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I.

oddiel: Sro, vložka č. 4015/B

31 338 551

2020319092

SK2020319092

Tatra banka, a.s.

2621023220/1100

SK93 1100 0000 0026 2102 3220

TATRSKBX

Ing. Pavel Štěpán, konateľ

Mgr. Martin Daniel, obchodný riaditeľ oblasti

Ing. Klaudia Husárová, Senior Sales Representative

0850/166 177

klaudia.husarova@konicaminolta.sk

(ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivito aj ako „Zmluvná strana“)

II. PREAMBULA

- 2.1 Podkladom pre uzatvorenie tejto Zmluvy je ponuka dodávateľa ako úspešného uchádzača zo dňa 14.12.2021, ktorá bola predložená objednávateľovi pri obstaraní predmetu zákazky vyhlásenej za účelom obnovy, modernizácie a optimalizácie hardvérového vybavenia objednávateľa.

III. ÚČEL A PREDMET ZMLUVY

- 3.1 Účelom tejto Zmluvy je úprava obchodných podmienok dodávky hardvéru, ktorý slúži k obnove, modernizácii a optimalizácii hardvérového vybavenia objednávateľa.
- 3.2 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok dodávateľa dodať objednávateľovi za podmienok uvedených v tejto Zmluve nižšie uvedený tovar, licencie a poskytnúť služby, a to:
- Hardvér** – fyzicky existujúce technické zariadenia vo výpočtovej technike, ktoré sú pripojiteľné k počítaču, spolu s dokumentáciou (manuály, užívateľské príručky, návody na obsluhu a pod. v slovenskom alebo českom jazyku) a príslušenstvom (ďalej spoločne aj ako „**Hardvér**“ alebo „**Zariadenia**“),
 - Softvér** – programové vybavenie informačných a komunikačných technológií, počítačové programy, systémový a aplikačný softvér, softvérové licencie a inštaláčne kľúče (kódy) a ďalšie plnenia, ktoré svojou povahou a vlastnosťami spadajú pod softvér, slúžiaci na riadne zabezpečenie funkcionality Hardvéru, a to vrátane technickej a užívateľskej dokumentácie nevyhnutne potrebnej k užívaniu softvéru (ďalej spoločne aj ako „**Softvér**“),
 - služby súvisiace s technickou podporou** pri dodaní Hardvéru a Softvéru do miesta dodania, spočívajúce v umiestnení a konfigurácii Hardvéru a jeho súčastí, inštalácii a nastavení Softvéru (ďalej aj ako „**Technická podpora**“),
- (písm. a) až c) ďalej spoločne v texte Zmluvy aj ako alebo „**Predmet plnenia**“).
- 3.3 Rozsah, druh, množstvo, kvalita, vlastnosti a akosť Predmetu plnenia spolu s jeho podrobnou technickou špecifikáciou sú uvedené v Prílohe č. 1 (Technická špecifikácia) a Prílohe č. 2 (Špecifikácia softvéru a licencie) tejto Zmluvy. Predmet plnenia je dodávaný ako nový a nepoužitý. Predmet plnenia nemôže byť repasovaný.
- 3.4 Dodávateľ zodpovedá za to, že Predmet plnenia bude dodaný v súlade s touto Zmluvou a podľa podmienok tejto Zmluvy, ako aj v súlade so súťažnými podmienkami a v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, príslušnými normami a že funkčné a technické vlastnosti Predmetu plnenia zodpovedajú vlastnostiam dohodnutým v tejto Zmluve, a ak nie sú vlastnosti dohodnuté, tak vlastnostiam takým, ktoré sú obvyklými vlastnosťami Predmetu plnenia.
- 3.5 Dodávateľ sa ďalej zaväzuje
- previesť vlastnícke právo k Hardvéru na objednávateľa a v prípade ak sa Softvér odovzdáva na hmotnom nosiči, previesť vlastnícke právo k hmotnému nosiču ku dňu protokolárneho odovzdania a prevzatia Predmetu plnenia,
 - poskytnúť oprávnenie k výkonu práva užívať Softvér ako ucelený súbor funkcionality, teda previesť licenciu v rozsahu požadovanom podľa tejto Zmluvy.
- 3.6 Predmet plnenia sa považuje za vykonaný riadne v prípade úspešného umiestnenia do miesta dodania, spustenia a konfigurácie Hardvéru, inštalácie a nastavení Softvéru, a úspešnom bezchybnom priebehu testovania Zariadenia.
- 3.7 Objednávateľ sa zaväzuje Predmet plnenia dodaný riadne a včas prevziať osobami oprávnenými rokovať vo veciach technických a zaplatiť dodávateľovi dohodnutú zmluvnú cenu.
- 3.8 Predmetom plnenia nie sú:
- Stavebné úpravy potrebné pre montáž Hardvéru;

- b) Zabezpečenie skladových priestorov dodaného Hardvéru;
- c) Zabezpečenie pripojenia na elektrickú a dátovú sieť;

IV. ČAS A MIESTO DODANIA

- 4.1 Miestnom dodania je sídlo objednávateľa Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a. s., na adrese Mlynské nivy 59/A, 824 84 Bratislava, ďalej administratívne budovy objednávateľa a elektrické stanice objednávateľa, ktoré sú uvedené v **Prílohe č. 1a** tejto Zmluvy.
- 4.2 Predmet plnenia bude realizovaný v dodacej lehote rozdelenej na etapy, ktoré sú popísané v **Prílohe č. 1b**.
- 4.3 Dodávateľ sa zaväzuje dodať Predmet plnenia podľa bodu 3.2 tejto Zmluvy do miesta dodania podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy, v etapách podľa bodu 4.2 tejto Zmluvy.
- 4.4 Dodávateľ nie je oprávnený takto stanovený harmonogram plnenia meniť bez písomnej dohody s objednávateľom v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe uskutočnenej komunikáciou prostredníctvom e-mailových adries uvedených v záhlaví tejto Zmluvy, pričom návrh dodávateľa na zmenu harmonogramu prostredníctvom e-mailu musí byť objednávateľom schválený.
- 4.5 Závazok dodať Hardvér, Softvér a s tým súvisiace poskytnutie Technickej podpory je splnený jeho riadnym odovzdaním a prevzatím zástupcami oboch Zmluvných strán, oprávnenými rokovať vo veciach technických, na mieste dodania stanovenom v tejto Zmluve, pričom každá dodávka Hardvéru, Softvéru a s tým súvisiacia poskytnutá Technická podpora bude potvrdená protokolom o odovzdaní a prevzatí, podpísanom týmito zástupcami Zmluvných strán.
- 4.6 Neoddeliteľnou súčasťou protokolu (dodacieho listu) o odovzdaní a prevzatí Hardvéru z každej jeho dodávky sú:
 - a) druh a množstvo prevzatého Hardvéru s uvedením identifikačného čísla prevzatého Hardvéru (ak je k dispozícii),
 - b) informácia o korektnej inštalácii a konfigurácii prevzatého Hardvéru,
 - c) informácia o korektnom testovaní prevzatého Hardvéru
 - d) potvrdenie o oboznámení zamestnancov objednávateľa s návodom na obsluhu.
- 4.7 Neoddeliteľnou súčasťou protokolu o odovzdaní a prevzatí Softvéru z každej jeho dodávky sú:
 - a) licenčné podmienky k užívaniu predmetného Softvéru v slovenskom jazyku, vrátane softvérových licencií, ich počet, a inštalačných kľúčov (kódov) a ďalších plnení, ktoré svojou povahou a vlastnosťami spadajú pod Softvér,
 - b) ostatná dokumentácia vzťahujúca sa k Softvéru, technická a užívateľská dokumentácia nevyhnutne potrebná k užívaniu Softvéru bez ktorej by nemohlo dochádzať k jeho riadnemu užívaniu
 - c) potvrdenie o oboznámení zamestnancov objednávateľa s návodom na obsluhu.
- 4.8 V prípade odmietnutia prevzatia Predmetu plnenia sa táto skutočnosť zachytí v protokole o odovzdaní a prevzatí podľa typu Predmetu plnenia s uvedením dôvodu odmietnutia.
- 4.9 V prípade, že objednávateľ dodávku Hardvéru a/alebo Softvéru neodmietne prevziať, a to napriek zjavnej vade, uvedie sa táto skutočnosť do protokolu o odovzdaní a prevzatí podľa typu Predmetu plnenia. Dodávateľ je však povinný odstrániť takúto vadu najneskôr v dodacej lehote dohodnutej podľa bodu 4.2 Zmluvy.

V. CENA

- 5.1 Cena za Predmet plnenia podľa tejto Zmluvy je stanovená dohodou Zmluvných strán podľa § 3 zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vo výške podľa predloženej úspešnej cenovej ponuky dodávateľa, ktorá tvorí Prílohu č. 1c Zmluvy.
- 5.2 K cene bude fakturovaná DPH v zmysle zákona číslo 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „zákon o DPH“).
- 5.3 Dodávateľ podpisom tejto Zmluvy výslovne prehlasuje, že v cene sú okrem vyššie uvedeného zahrnuté všetky náklady dodávateľa vzniknuté v súvislosti s riadnym vykonaním Predmetu plnenia podľa bodu 3.2 tejto Zmluvy, a to najmä:
 - a) náklady na zabalenie a dopravu do miesta dodania podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy ako aj hojové výdavky spojené s dopravou dodávateľa resp. jeho servisných technikov do miesta dodania podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy a späť;
 - b) ekologické zhodnotenie odpadov vzniknutých pri realizácii predmetu Zmluvy a služieb s tým spojených;
 - c) záručné opravy podľa článku IX. tejto Zmluvy;
 - d) licenčné poplatky;
 - e) dodanie technickej a užívateľskej dokumentácie podľa bodu 3.2 písm. a) a b) tejto Zmluvy;
 - f) oboznámenie zamestnancov objednávateľa s návodom na obsluhu.

VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1 Zmluvná cena bude uhradená po častiach. Právo na zaplatenie časti zmluvnej ceny vzniká po ukončení jednotlivých etáp dodania Predmetu plnenia dodávateľovi riadnym odovzdaním a prevzatím časti Predmetu plnenia podľa kapitoly IV. tejto Zmluvy.
- 6.2 Cena za jednotlivé etapy bude určená ako súčet jednotkových cien dodaných položiek z cenovej ponuky podľa Prílohy č. 1c – Cenová ponuka.
- 6.3 Cenu za jednotlivé časti Predmetu plnenia uhradí objednávateľ na základe faktúr (daňových dokladov), ktoré dodávateľ vystaví do 15 dní odo dňa vzniku daňovej povinnosti a doručí objednávateľovi. Dňom vzniku daňovej povinnosti je deň prevzatia časti Predmetu plnenia (etapy) formou protokolu o odovzdaní a prevzatí časti Predmetu plnenia (etapy). Dodávateľ je oprávnený vystaviť faktúru na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí časti Predmetu plnenia podpísaného obidvomi Zmluvnými stranami, osobami objednávateľa a dodávateľa oprávnenými rokovať vo veciach technických.
- 6.4 Faktúra sa považuje za doručенú v listinnej (tlačenej) forme na adresu sídla objednávateľa a v elektronickej forme výlučne na adresu efaktury@sepsas.sk. Elektronická faktúra doručенá na inú e-mailovú adresu sa nepovažuje za elektronickú faktúru doručенú objednávateľovi v zmysle tejto Zmluvy.
- 6.5 Faktúra sa na účely tejto Zmluvy považuje za uhradenú okamihom odpísania fakturovanej čiastky z účtu objednávateľa v prospech účtu dodávateľa.
- 6.6 Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti podľa príslušných daňových predpisov, označenie čísla Zmluvy podľa evidencie objednávateľa a číslo bankového účtu v tvare IBAN. Súčasťou faktúry je protokol o odovzdaní a prevzatí časti Predmetu plnenia podpísaný obidvoma Zmluvnými stranami.
- 6.7 V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v bode 6.6 tejto Zmluvy, objednávateľ je oprávnený vrátiť faktúru dodávateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry objednávateľovi.
- 6.8 Lehota splatnosti faktúr je 60 dní od ich doručenia objednávateľovi.

- 6.9 Objednávateľ podpisom tejto Zmluvy udeľuje dodávateľovi súhlas v zmysle ustanovenia § 71 ods. 1 písm. b) zákona o DPH, aby vystavoval a spracúval faktúry v elektronickej forme, za podmienky predchádzajúceho informovania objednávateľa o používaní elektronickej formy fakturácie v zmysle bodu 6.10 Zmluvy.
- 6.10 Do 10 dní od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy, je dodávateľ povinný písomne oznámiť objednávateľovi, či bude pri fakturácii podľa tohto zmluvného vzťahu používať elektronickej formu alebo listinnú (tlačенú) formu faktúr. Písomné oznámenie dodávateľa o forme spôsobu fakturácie sa považuje za záväznú dňom jeho doručenia objednávateľovi. V prípade doručovania faktúr elektronickej, bude v oznámení uvedená aj e-mailová adresa, z ktorej budú elektronickej faktúry odosielané.
- 6.11 Ak si dodávateľ, nesplní riadne a včas svoju povinnosť podľa bodu 6.10 tejto Zmluvy, za záväznú formu fakturácie sa považuje listinná (tlačенá) forma.
- 6.12 Dodávateľ je oprávnený písomne požiadať objednávateľa o zmenu formy fakturácie aj v priebehu trvania zmluvného vzťahu. Spôsob fakturácie sa považuje za zmenený odo dňa písomného potvrdenia zmeny spôsobu fakturácie zo strany objednávateľa dodávateľovi.

VII. PODMIENKY DODANIA HARDVÉRU

- 7.1 Vlastnícke právo k hmotne zachyteným častiam Predmetu plnenia prechádza na objednávateľa protokolárnym odovzdaním a prevzatím. Týmto okamihom prechádza na objednávateľa aj nebezpečenstvo škody na Predmete plnenia.
- 7.2 Dodávateľ musí zabezpečiť oboznámenie zamestnancov poverených objednávateľom s návodom na obsluhu a s funkcionalitami dodaného Hardvéru a/alebo Softvéru, a to ihneď po umiestnení a inštalácii, najneskôr do protokolárneho odovzdania a prevzatia Predmetu plnenia. Oboznámenie zamestnancov s návodom na obsluhu bude zamerané najmä na:
- a) používanie a užívateľské nastavenie Zariadení koncovým užívateľom,
 - b) administrátorské nastavenie Zariadení správcom objednávateľa,
 - c) centrálnu administráciu Zariadení administrátorom objednávateľa cez dodaný Softvér.
- 7.3 Dodávateľ je povinný dodať Zariadenia vrátane pripájacích, napájacích káblov a pre riadnu prevádzku potrebného spotrebného materiálu a komponentov. Ak prevádzka hardvéru vyžaduje dopĺňanie alebo výmenu spotrebného materiálu alebo komponentov počas používania po prvotnej inštalácii, podmienky dodania tohto spotrebného materiálu môžu byť predmetom samostatnej zmluvy.
- 7.4 **Softvér** dodaný spoločne s Hardvérom musí zabezpečovať možnosť využitia plnej funkcionality Hardvéru a možnosť monitoringu každého zo Zariadení. Softvér musí byť originálny a nepoužitý, na originálnych inštalačných médiách (ak neprebieha inštalácia online), vrátane inštalačných kódov. Softvér musí byť spustiteľný na operačnom systéme určenom objednávateľom (typicky MS Windows). Dodávateľ sa zaväzuje po záručnú dobu zabezpečovať **upgrade** („vylepšenie“ resp. technickému zhodnoteniu dodaného Softvéru) a tzv. **update** (aktualizácie) dodaného Softvéru, ktoré slúžia na zabezpečenie funkcionalít Hardvéru.
- 7.5 Dodávateľ sa zaväzuje dodávať Predmet plnenia v súlade s normami pre energetický výkon ENERGY STAR stanovenými Rozhodnutím komisie 2014/202 / EÚ, tzn. dodávať predmet plnenia s označením ENERGY STAR. Dodávateľ sa zaväzuje na základe písomnej výzvy objednávateľa kedykoľvek počas trvania tejto Zmluvy preukázať splnenie danej požiadavky, napr. predložením technickej dokumentácie výrobcu Predmetu plnenia, skúšobného protokolu uznanej organizácie či iného dokladu preukazujúceho splnenie danej požiadavky, a to bez zbytočného odkladu po doručení písomnej výzvy objednávateľa, najneskôr však do 5 (piatich) pracovných dní od jej doručenia.

- 7.6 Objednávateľ sa zaväzuje dodávať Predmet plnenia, ktorý spĺňa požiadavky Smernice Európskeho parlamentu a Rady 2011/65 / EÚ o obmedzení používania určitých nebezpečných látok v elektrických a elektronických zariadeniach (RoHS Directive 2) transponované zákonom č. 346/2013 Z. z. o obmedzení používania určitých nebezpečných látok v elektrických zariadeniach a elektronických zariadeniach a ktorým sa mení zákon č. 223/2001 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Objednávateľ je oprávnený požadovať od dodávateľa preukázanie splnenia týchto požiadaviek kedykoľvek počas trvania tejto Zmluvy, a to na základe písomnej výzvy na predloženie vyhlásenia o zhode ES, prípadne iného dokladu preukazujúceho splnenie danej požiadavky, pričom dodávateľ je povinný preukázať splnenie danej požiadavky objednávateľa bez zbytočného odkladu po doručení písomnej výzvy objednávateľa, najneskôr však do 5 (piatich) pracovných dní od jej doručenia.
- 7.7 Dodávateľ sa zaväzuje nakladať so vzniknutým odpadom v súlade so zákonom č. 79/2015 Z. z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Dodávateľ počas realizácie predmetu Zmluvy zodpovedá za vzniknutý odpad od jeho vzniku až po jeho odvoz na zhodnotenie. Dodávateľ je povinný, najneskôr ku dňu podpísania Zmluvy, predložiť poverenej osobe Objednávateľa - environmentalistovi kópiu Potvrdenia o registrácii v zmysle § 98 zákona o odpadoch na predmetnú činnosť a na konkrétne druhy odpadov, ktoré vzniknú počas plnenia predmetu Zmluvy - odpady kat. č. 15 01 01 - obaly z papiera a lepenky a 15 01 02- obaly z plastov. Dodávateľ odovzdá vzniknutý odpad len oprávnenej osobe a to pod vyššie uvedenými kat. číslami určenými Objednávateľom v súlade s platnou vyhláškou, ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov. O prevzatí odpadu oprávnenou osobou poskytne poverenej osobe Objednávateľa - environmentalistovi doklad (protokol o prevzatí odpadu, vážny lístok) s uvedením kat. č. odpadu, hmotnosti a miesta vzniku najneskôr do 5 dní od odovzdania odpadu.
- 7.8 Pri plnení Zmluvy je dodávateľ povinný počínať si tak, aby nedochádzalo ku škodám na zdraví, na majetku a životnom prostredí. Ak dodávateľ, resp. jeho subdodávateľa spôsobia v súvislosti s činnosťami, ktoré sú vykonávané v rámci plnenia tejto Zmluvy objednávateľovi škodu, dodávateľ sa zaväzuje objednávateľovi nahradiť túto škodu v plnom rozsahu.
- 7.9 Dodávateľ sa zaväzuje, že si bude riadne a včas plniť svoje zmluvné záväzky voči svojim subdodávateľom, ktorých poveril vykonaním Predmetu plnenia v súlade s touto Zmluvou. Dodávateľ je povinný za všetkých okolností vystupovať voči subdodávateľom v súlade so zásadami poctivého obchodného styku, t.j. najmä uhradiť subdodávateľom dohodnutú cenu za riadne a včasné poskytnutie príslušných čiastkových plnení do 30 dní od uhradenia faktúry Objednávateľom.
- 7.10 S poukazom na skutočnosť, že pri dodaní Predmetu plnenia môže dochádzať k spracúvaniu osobných údajov dotknutých osôb, dodávateľ je povinný dodať Predmet plnenia tak, aby bolo plne v súlade s požiadavkami na ochranu osobných údajov, ktoré ukladajú nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení ich prípadných neskorších zmien. Dodávateľ je povinný dodať Predmet plnenia tak, aby obsahovalo účinné bezpečnostné, technické, resp. iné ďalšie opatrenia s cieľom zaistiť čo možno najvyššiu úroveň bezpečnosti a ochrany osobných údajov vyžadovanú legislatívou podľa tohto článku.
- 7.11 Objednávateľ sa zaväzuje pri dodaní Predmetu plnenia dodávateľom v mieste dodania podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy poskytnúť dodávateľovi potrebnú súčinnosť. Objednávateľ sprístupní dodávateľovi infraštruktúru v mieste plnenia, kde za jeho účasti dodávateľ nakonfiguruje Hardvér, uvedie Hardvér do používania.

- 7.12 Objednávateľ sa zaväzuje pri dodaní Predmetu plnenia dodávateľom v mieste plnenia podľa bodu 4.1 tejto Zmluvy poskytnúť dodávateľovi potrebnú súčinnosť pri inštalácii Softvéru. Objednávateľ poskytne v priebehu inštalácie Softvéru a za týmto účelom dodávateľovi časovo a vecne obmedzený prístup na administratívny modul (napr. server), resp. administrátorské práva, pričom v priebehu inštalácie bude na činnosť dodávateľa dohliadať osoba určená objednávatelom. Dodaný Hardvér a Softvér musí byť nastavený tak, aby umožňoval objednávatelovi administrátorský prístup, čím sa rozumie úplný a neobmedzený prístup do nastavení Hardvéru alebo Softvéru bez potreby súhlasu alebo súčinnosti od dodávateľa.

VIII. BEZPEČNOSŤ PRI PRÁCI A OCHRANA PRED POŽIARMÍ

- 8.1 Dodávateľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných zamestnancov a pracovníkov subdodávateľských spoločností a je povinný dodržiavať ustanovenia Všeobecných zmluvných podmienok zabezpečovania BOZP a OPP - Príloha č. 3 tejto Zmluvy a Všeobecných zmluvných podmienok zabezpečovania informačnej bezpečnosti - Príloha č. 4 tejto Zmluvy.
- 8.2 Dodávateľ sa zaväzuje pri realizácii Predmetu plnenia v objektoch objednávatel'a dodržiavať podmienky vstupu, dopravné značenie a zásady zabezpečovania BOZP a OPP a podmienky zabezpečovania informačnej bezpečnosti. Dodávateľ prehlasuje, že sa s obsahom uvedených podmienok oboznámi po podpise tejto Zmluvy pri prvom vstupe do areálu objednávatel'a.

IX. ZÁRUČNÁ DOBA - ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

- 9.1 Záruka predstavuje súbor opatrení, ktoré bude v rámci ceny za Predmet plnenia vykonávať dodávateľ po dobu trvania záručnej doby na Predmet plnenia, a to za účelom bezporuchovej prevádzky, udržiavania všetkých parametrov Predmetu plnenia uvedených v technickej špecifikácii uvedenej v Prílohe č. 1.
- 9.2 Dodávateľ poskytne na predmet plnenia záruku po dobu 36 mesiacov. Záruka začne plynúť odo dňa písomného prevzatia Predmetu plnenia protokolom o odovzdaní a prevzatí Predmetu plnenia, podpísaným osobami objednávatel'a oprávnenými rokovať vo veciach technických alebo povereným zástupcom.
- 9.3 Predmet plnenia má vady, ak nemá vlastnosti požadované touto Zmluvou, alebo ak ho nie je možné používať k účelu, pre ktorý je podľa svojej povahy určený.
- 9.4 Zmluvné strany sa dohodli, že záruka ani zodpovednosť za vady sa nevzťahuje na bežné opotrebenie súčastí a spotrebovanie materiálu, a ani na vady Predmetu plnenia a / alebo originálneho spotrebného materiálu spôsobené manipuláciou, skladovaním alebo použitím na strane objednávatel'a v rozpore s návodom alebo inými podobnými dokumentmi dodávateľa. Dôkazné bremeno nesie dodávateľ.
- 9.5 Počas záručnej doby má objednávatel' právo požadovať a dodávateľ povinnosť bezplatne odstrániť vady Predmetu plnenia. Dodávateľ musí garantovať možnosť, aby iné zásahy ako záručné opravy do Predmetu plnenia mohli byť vykonané aj inou oprávnenou osobou, než je dodávateľ, tj. prostredníctvom akéhokoľvek autorizovaného servisu alebo distribútora.
- 9.6 Ak to z technického hľadiska Hardvér a Softvér umožňuje alebo ak to vyplýva z Prílohy č. 1, je dodávateľ povinný sledovať funkčnosť a stav Hardvéru a Softvéru vzdialeným prístupom cez systém sledovania stavu Zariadení. V najbližších dvoch pracovných hodinách od vady zistenej cez systém sledovania stavu Zariadení dodávateľ telefonicky kontaktuje osobu oprávnenú rokovať vo veciach technických zo strany objednávatel'a, pričom sa bude pri odstraňovaní riadiť čo do času a podmienok sprístupnenia Zariadenia pokynmi objednávatel'a.
- 9.7 Objednávateľ sa zaväzuje, že reklamáciu vady, ktorá nebude nahlásená automaticky prostredníctvom vzdialeného prístupu uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou alebo telefonicky. V oznámení resp. reklamacii vady podľa tejto Zmluvy, je

objednávateľ povinný každú jednotlivú vadu, resp. nedostatok špecifikovať (označenie vady a miesta, kde sa vada nachádza a stručný popis, ako sa vada na funkčnosti Zariadenia prejavuje). Dodávateľ postupuje rovnako ako pri oznámení vady cez systém sledovania stavu zariadení. Telefonické reklamácie môže objednávateľ oznamovať prostredníctvom hotline v rámci pracovných dní od 8:00 do 17:00. Telefónny kontakt na hotline je uvedený v záhlaví zmluvy.

- 9.8 Záručná doba neplynie po dobu, počas ktorej nemôže objednávateľ Zariadenie užívať pre jeho vady, a to od nahlásenia predmetnej vady do jej odstránenia dodávateľom. V prípade odstránenia záručnej vady nahradením celého Zariadenia plynie od dodania náhradného Zariadenia nová záručná doba.
- 9.9 V prípade, že dodávateľ nebude z objektívnych dôvodov schopný zabezpečiť odstránenie vady Predmetu plnenia (alebo originálneho spotrebného materiálu) nasledujúci pracovný deň na príslušnom mieste dodania, dodávateľ sa pre tento prípad zaväzuje objednávateľovi poskytnúť v rovnakej lehote za chybný Predmet plnenia (alebo originálny spotrebný materiál) náhradný (kvalitatívne a funkčne zodpovedajúci) Predmetu plnenia (alebo originálny spotrebný materiál) ako bezplatnú zápožičku. Zároveň sa zaväzuje na odstránení reklamovanej vady ďalej pracovať a reklamovaný Predmet plnenia (alebo originálny spotrebný materiál) po odstránení reklamovanej vady dodať na miesto pôvodnej inštalácie a zapožičanie odobrať. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť prepravu zapožičaného aj reklamovaného Predmetu plnenia (alebo originálneho spotrebného materiálu) tam aj späť na vlastné náklady a riziko.
- 9.10 Reakčná doba/doba opravy sa počíta (plynule) od nahlásenia vady objednávatelom do splnenia povinnosti dodávateľa vadu odstrániť.
- 9.11 Dodávateľ sa počas záručnej doby zaväzuje začať nahlásenú vadu odstraňovať do 24 hodín od nahlásenia vady v pracovnej dobe od 7:00 – 15.00 hod. SEČ. Dodávateľ je povinný počas záručnej doby odstrániť vady v nasledujúcich lehotách od nástupu na opravu, ak nebude dohodnuté inak:
- a) oprava vady, pri ktorej nie je potrebná dodávka náhradného dielu do 24 hodín,
 - b) oprava vady s dodávkou náhradného dielu do 48 hodín.
- 9.12 Ak dodávateľ neodstráni vadu počas určenej doby, môže objednávateľ zabezpečiť vlastnými silami alebo u iného dodávateľa odstránenie tejto vady, pričom všetky náklady s tým spojené, vrátane súvisiacich nákladov, má povinnosť uhradiť dodávateľ.
- 9.13 Pokiaľ dôjde k sporu, či ide o vadu alebo nie, objednávateľ má právo dať uvedenú skutočnosť posúdiť u nezávislého odborníka. Pokiaľ sa preukáže odborným posudkom, že reklamácia vady objednávatelom bola oprávnená, tak objednávateľ má právo voči poskytovateľovi na bezplatné odstránenie vady a úhradu nákladov za vykonaný odborný posudok.
- 9.14 Dodávateľ zodpovedá za vady, ktoré má Predmet plnenia v čase jeho odovzdania objednávatelovi. Za vady vzniknuté po odovzdaní zodpovedá dodávateľ iba vtedy, ak boli spôsobené porušením jeho povinnosti.

X. ÚROKY Z OMEŠKANIA, ZMLUVNÉ POKUTY, NÁHRADA ŠKODY

- 10.1 V prípade omeškania objednávatel'a s úhradou zmluvnej ceny na základe doručenej faktúry podľa článku VI Zmluvy, má dodávateľ právo na uplatnenie úroku z omeškania vo výške 1M EURIBOR + 8% p.a. z dlžnej sumy za každý deň omeškania. Pre výpočet úroku sa použije hodnota 1M EURIBOR, ktorá je platná k prvému dňu omeškania s platbou. Ak 1M EURIBOR nedosiahne kladnú hodnotu (záporná hodnota), pri výpočte úroku sa použije 1M EURIBOR rovný nule.
- 10.2 V prípade, že dodávateľ bude v omeškaní s dokončením a odovzdaním čo i len časti Predmetu plnenia, pokiaľ toto omeškanie nie je zapríčinené vinou objednávatel'a, môže si objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % zo zmluvnej ceny za oneskorene

dodaný Predmet plnenia za každý kalendárny deň omeškania, maximálne však v celkovej výške 10 % z tejto ceny.

- 10.3 Ak dodávateľ neodstráni prípadné vady Predmetu plnenia počas záručnej doby v lehote dohodnutej podľa bodu 9.11 tejto Zmluvy, môže objednávateľ uplatniť zmluvnú pokutu vo výške 0,01 % z celkovej zmluvnej ceny za každý kalendárny deň omeškania, maximálne však v celkovej výške 10 % z ceny Predmetu plnenia.
- 10.4 Za každé jednotlivé porušenie povinnosti podľa bodu 15.6 tejto Zmluvy je objednávateľ oprávnený uplatniť si u dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 1 500 EUR (slovom tisícpäťsto eur).
- 10.5 Za každé jednotlivé porušenie povinnosti podľa článku VIII. tejto Zmluvy je objednávateľ oprávnený uplatniť si u dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške uvedenej v **Prílohe č. 3** tejto Zmluvy.
- 10.6 Za každé jednotlivé porušenie povinnosti podľa článku XII. tejto Zmluvy je objednávateľ oprávnený uplatniť si u dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 5 000 EUR (slovom päťtisíc eur).
- 10.7 Za každé jednotlivé porušenie povinnosti podľa bodu 7.9 tejto Zmluvy je objednávateľ oprávnený uplatniť si u dodávateľa zmluvnú pokutu vo výške 5 000 EUR (slovom päťtisíc eur). Dohodou o zmluvnej pokute nie je dotknutý nárok objednávateľa na náhradu škody vo výške prevyšujúcej zmluvnú pokutu.
- 10.8 Nárok na zmluvnú pokutu podľa tohto článku tejto Zmluvy je objednávateľ povinný uplatniť si u dodávateľa písomnou formou. Uplatnením zmluvnej pokuty nezaniká objednávateľovi právo na náhradu škody spôsobenej dodávateľom porušením zmluvných povinností. Zmluvná strana je oprávnená požadovať aj náhradu škody prevyšujúcu zmluvnú pokutu.

XI. OKOLNOSTI VYLUČUJÚCE ZODPOVEDNOSŤ

- 11.1 Pre účely tejto Zmluvy sa na okolnosti vylučujúce zodpovednosť vzťahuje právna úprava uvedená v § 374 Obchodného zákonníka.
- 11.2 Okolnosti vylučujúce zodpovednosť sú okolnosti, ktoré nie sú závislé od vôle Zmluvných strán a ktoré Zmluvné strany nemôžu ovplyvniť, ako napr. vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, teroristický čin a pod.
- 11.3 Zmluvné strany sa zaväzujú upozorniť druhú zmluvnú stranu bez zbytočného odkladu na vzniknuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť brániace riadnemu plneniu tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na odvrátenie a prekonanie okolností vylučujúcich zodpovednosť za škodu či inú ujmu.
- 11.4 Ak bude dodávka Predmetu plnenia zastavená v dôsledku okolností vylučujúcich zodpovednosť, je dodávateľ povinný bezodkladne vykonať opatrenia na zabezpečenie Predmetu plnenia, aby sa minimalizovali riziká zničenia alebo jeho poškodenia, odcudzenia alebo iné hroziace škody.
- 11.5 Rozsah a spôsob vykonania opatrení na zabezpečenie Predmetu plnenia podľa bodu 11.3 a úhradu nákladov na realizáciu týchto opatrení dohodnú Zmluvné strany pred ich vykonaním na základe návrhu, ktorý predloží dodávateľ.
- 11.6 Ak je výsledkom okolností vylučujúcich zodpovednosť havarijný stav, vykoná dodávateľ opatrenia na zabezpečenie Predmetu plnenia bezodkladne. Ocenenie realizácie týchto opatrení dohodnú Zmluvné strany následne.

XII. OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ

- 12.1 V tejto Zmluve *dôverné informácie* znamenajú všetky informácie, ktoré sa týkajú alebo môžu týkať Predmetu plnenia, vrátane a bez obmedzenia všetkých údajov a informácií, dokumentov a správ, ponúk, cien, návrhov kontraktov, know-how, vzorcov, postupov, projektov, fotografií, výkresov, špecifikácií, softvérových programov a akýchkoľvek iných

médií nesúcich alebo zahrňujúcich takéto informácie a akýchkoľvek materiálov, ktoré budú pri použití týchto dokumentov spracované a budú tieto informácie obsahovať.

- 12.2 Dodávateľ sa zaväzuje použiť všetky dôverné informácie takto poskytnuté výlučne pre potreby dodania Predmetu plnenia a následného zabezpečenia prevádzkyschopnosti Predmetu plnenia. Akékoľvek ďalšie použitie informácií bude podliehať predchádzajúcemu písomnému súhlasu objednávateľa.
- 12.3 Dodávateľ sa zaväzuje sprístupniť dôverné informácie len na základe písomného súhlasu objednávateľa iba subdodávateľom, dodávateľom a zamestnancom týchto subjektov ale len tým, ktorí preukázateľne potrebujú poznať takéto dôverné informácie pre účely riadneho a včasného dodania Predmetu plnenia.
- 12.4 Dodávateľ nebude robiť kópie dôverných informácií, pokiaľ to nebude nevyhnutné pre potreby oprávnených osôb, zviazaných mlčanlivosťou.
- 12.5 Pre potreby masmédií môžu poskytovať informácie iba poverení zástupcovia objednávateľa.

XIII. AUTORSKÉ PRÁVA

- 13.1 Autorské práva sa riadia zákonom č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon v znení neskorších predpisov (ďalej len „Autorský zákon“).
- 13.2 Dodávateľ prehlasuje, že Predmet plnenia neporušuje autorské práva tretích osôb.
- 13.3 Dodávateľ vyhlasuje, že je oprávnený vykonávať majetkové práva k softvéru dodanému objednávateľovi na základe tejto Zmluvy a iného druhu plnenia, ktoré by bolo autorským dielom podľa § 2 Autorského zákona v súlade s Autorským zákonom.
- 13.4 Zmluvné strany si sú vedomé, že Softvér dodaný podľa tejto Zmluvy sa môže riadiť licenčnými ustanoveniami výrobcu Zariadenia alebo licenčnými podmienkami tretích strán, ktoré budú obsahovať časové, miestne alebo vecné obmedzenia. Dodávateľ sa zaväzuje zabezpečiť, aby licenčné podmienky takéhoto Softvéru umožnili použitie počítačového programu v počtoch a rozsahu, ktorý zabezpečí plynulé a neobmedzené využívanie Hardvéru v súlade s účelom a technickou špecifikáciou podľa tejto Zmluvy, a to po celú dobu životnosti Hardvéru.
- 13.5 Dodávateľ poskytuje objednávateľovi na základe tejto Zmluvy licenciu v rovnakom rozsahu aj vo vzťahu k tzv. **upgradu** („vylepšeniu“ resp. technickému zhodnoteniu dodaného Softvéru) a tzv. **updatu** (aktualizácie) dodaného Softvéru, ktoré slúžia na zabezpečenie funkcionality Hardvéru, a to vrátane licencie k technickej a užívateľskej dokumentácii nevyhnutne potrebnej k ďalšiemu užívaniu prevádzkovaného Softvéru.

XIV. UKONČENIE ZMLUVY

- 14.1 Zmluvu je možné ukončiť dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od tejto Zmluvy.
- 14.2 Podstatným porušením Zmluvy v zmysle ustanovení § 344 a nasl. Obchodného zákonníka, a teda dôvodom na okamžité odstúpenie od tejto Zmluvy sa považuje:
 - a) nesplnenie povinností podľa bodu 7.4 až 7.8 a 13.4 tejto Zmluvy a to ani v dodatočnej lehote na odstránenie nedostatkov stanovenej objednávateľom v predchádzajúcej písomnej výzve,
 - b) nedodržanie termínu dodania alebo kvality Predmetu plnenia podľa bodu 4.3 tejto Zmluvy o viac ako 30 kalendárnych dní.
- 14.3 Nepodstatným porušením tejto Zmluvy sa rozumie nedodržanie ostatných zmluvných podmienok tejto Zmluvy okrem podmienok uvedených v bode 14.2 tohto článku. Na nepodstatné porušenie tejto Zmluvy objednávateľ dodávateľa písomne upozorní. Po opakovanom porušení tej istej zmluvnej povinnosti je objednávateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť.

- 14.4 Podstatné porušenie tejto Zmluvy alebo jej opakované porušenia, ktoré nie sú podstatné, predstavujú závažné porušenie profesionálnych povinností v zmysle bodu 101 preambuly smernice Európskeho parlamentu a Rady 2014/24/EÚ z 26. februára 2014 o verejnom obstarávaní a o zrušení smernice 2004/18/ES a v zmysle § 32 ods. 1 písm. h) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých predpisov.
- 14.5 Odstúpenie od tejto Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto Zmluvy druhej Zmluvnej strane. Odstúpením sa zrušuje táto Zmluva ex nunc a dodávateľ je povinný zastaviť všetky ďalšie dodávky Predmetu plnenia bez zbytočného odkladu od oznámenia tejto skutočnosti objednávateľom a je oprávnený na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí Predmetu plnenia (potvrdenom oboma Zmluvnými stranami) vzniknuté náklady fakturovať. Vzniknuté preukázané a objednávateľom uznané náklady objednávateľ uhradí do 30 dní.

XV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 15.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi Zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o slobode informácií**“) v spojení s ust. § 47a zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov.
- 15.2 Nakoľko spoločnosť Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a. s., je povinnou osobou v zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení (ďalej len „zákon o slobodnom prístupe k informáciám“), zmluvné strany sú oboznámené s tým, že Zmluva a daňové doklady súvisiace so Zmluvou budú zverejnené takým spôsobom, ktorý pre povinne zverejňované zmluvy, objednávky a faktúry ukladá zákon o slobodnom prístupe k informáciám vo svojom ust. § 5a a § 5b.
- 15.3 Práva a povinnosti Zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto Zmluve, riadia sa ustanoveniami Obchodného zákonníka a ustanoveniami ostatných súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov platných na území SR.
- 15.4 Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len písomnou dohodou Zmluvných strán vo forme dodatkov k tejto Zmluve.
- 15.5 Táto Zmluva je vypracovaná v 2 (dvoch) rovnopisoch, z ktorých každá zo Zmluvných strán dostane 1 (jedno) vyhotovenie.
- 15.6 Zoznam subdodávateľov podľa **Prílohy č. 5** tejto Zmluvy je možné meniť len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán formou dodatku k tejto Zmluve, ktorého obsahom bude nový zoznam subdodávateľov.
- 15.7 Pre prípad sporu na základe tejto Zmluvy sa dojednáva príslušnosť slovenského súdu.
- 15.8 Komunikácia medzi Zmluvnými stranami prebieha písomne v listinnej alebo elektronickej podobe, prostredníctvom doporučenej pošty alebo elektronickej pošty na e-mailové adresy uvedené v záhlaví tejto Zmluvy. V prípade písomnosti doručovaných prostredníctvom pošty na adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy ako doporučené listové zásielky, sa tieto písomnosti považujú za doručené dňom:
- a) odmietnutia prijatia zásielky, ak adresát odoprel prijatie zásielky,
 - b) uplynutia odbernej lehoty, a to aj v prípade, ak sa adresát o uložení zásielky nedozvedel, pretože zásielka bola uložená na pošte a adresát ju v odbernej lehote neprevzal,
 - c) vrátenia zásielky ako nedoručiteľnej adresátovi.
- 15.9 Ak by niektoré z ustanovení tejto Zmluvy bolo, alebo sa stalo neúčinným, neplatným, nezákonným alebo nevykonateľným, nebude tým dotknutá, ani obmedzená platnosť, účinnosť a vykonateľnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že takto dotknuté ustanovenia tejto Zmluvy nahradia novým ustanovením, ktoré netrpí

vadou pôvodného ustanovenia a v čo najvyššej možnej miere zodpovedá duchu a účelu úpravy práv a povinností, obsiahnutých v zrušenom ustanovení.

- 15.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že táto Zmluva nebola uzavretá v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a predstavuje prejav ich vôle, ktorý je urobený slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, a ktorý nie je urobený v omyle a svojím obsahom alebo účelom neodporuje alebo neobchádza zákon. Ďalej Zmluvné strany vyhlasujú, že sú spôsobilé na uzatvorenie tejto Zmluvy a jej plnenie je možné, sú oboznámené s jej obsahom a bez výhrad s ním súhlasia, na znak čoho k tejto Zmluve pripájajú svoje podpisy.
- 15.11 Dodávateľ podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že sa oboznámil s dokumentom spoločnosti SEPS s názvom „Politika ochrany osobných údajov v spoločnosti Slovenská elektrizačná prenosová sústava, a.s.“ zverejnenom na webovej stránke spoločnosti SEPS www.sepsas.sk, ktorého obsahom sú informačné povinnosti a ďalšie fakty o spracúvaní osobných údajov fyzických osôb zo strany spoločnosti SEPS v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje Smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
- 15.12 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy je:
- | | | |
|---------|---------------|--|
| 15.11.1 | Príloha č. 1 | Technická špecifikácia Predmetu plnenia. |
| 15.11.2 | Príloha č. 1a | Zoznam miest dodania |
| 15.11.3 | Príloha č. 1b | Termíny dodania |
| 15.11.4 | Príloha č. 1c | Cenová ponuka |
| 15.11.5 | Príloha č. 2 | Špecifikácia softvéru, licenčné podmienky |
| 15.11.6 | Príloha č. 3 | Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP. |
| 15.11.7 | Príloha č. 4 | Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania informačnej bezpečnosti |
| 15.11.8 | Príloha č. 5 | Zoznam subdodávateľov. |

V Bratislave dňa

V Bratislave dňa

Za objednávateľa:

Za dodávateľa:

Ing. Peter Dovhun
predseda predstavenstva

Ing. Pavel Štěpán
konateľ

Mgr. Martin Riegel
člen predstavenstva

Technická špecifikácia Predmetu plnenia

1. Predmetom plnenia je:

1.1 dodávka a inštalácia zariadení na mieste vrátane oboznámenia obsluhy:

1.1.1 umiestnenie a základné minimálne technické požiadavky MFD A3 C

Por. č.	Umiestnené v:	Typ	Formát	Farba	Rýchlosť BW tlače (A4/min.)	Rýchlosť C tlače (A4/min.)	ADF	LCT	CD	SBF	IF
1	Bratislava	MFD	A3	C	70	70	•	•	•	•	•
2	Bratislava	MFD	A3	C	45	45	•	•	•	•	•
3	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
4	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
5	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
6	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
7	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
8	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
9	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
10	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
11	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
12	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
13	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
14	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
15	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
16	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
17	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
18	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
19	Bratislava	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
20	Homá Ždaňa	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
21	Križovany nad Dudváhom	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
22	Križovany nad Dudváhom	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
23	Lemešany	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
24	Lemešany	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
25	Sučany	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
26	Sučany	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
27	Sučany	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
28	Žilina	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
29	Žilina	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
30	Žilina	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
31	Žilina	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
32	Žilina	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
33	Žilina	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•
34	Žilina	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•	•

Zoznam skratiek:

- ADF – automatický podávač dokumentov (vysokorýchlostný);
- LCT – veľkokapacitný zásobník (formát A4);
- CD – systémový stolík (so zásobníkom pre papier formátu A4, A3);
- SBF – finišer s dvojbodovým dierovaním, dvojbodovým zošívaním, brožúrovaním a triedením posunom;
- IF – (vnútorný) finišer s dvojbodovým dierovaním, dvojbodovým zošívaním a triedením posunom.

1.1.2 základné minimálne technické požiadavky MFP A4 BW/C

Por. č.	Umiestnené v:	Typ	Formát	Farba	Rýchlosť (C/BW) tlače (A4/min.)	Tlač	Kopírovanie	Skenovanie	Auto Duplex/ Network
1	Bošáca	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
2	Bratislava	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
3	Bratislava	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
4	Bystričany	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
5	Gabčíkovo	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
6	Košice	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
7	Kysak	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
8	Levice	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
9	Lipovské Mara	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
10	Medzibrod	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
11	Moldava	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
12	Podunajské Biskupice	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
13	Považská Bystrica	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
14	Rimavská Sobotka	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•
15	Senica	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•	•

Technická špecifikácia Predmetu plnenia

16	Spišská Nová Ves	MFP	A4	C	30 /C/	*	*	*	*
17	Stupava	MFP	A4	C	30 /C/	*	*	*	*
18	Varín	MFP	A4	C	30 /C/	*	*	*	*
19	Veľké Kapušany	MFP	A4	C	30 /C/	*	*	*	*
20	Veľký Ďur	MFP	A4	C	30 /C/	*	*	*	*
21	Voľa	MFP	A4	C	30 /C/	*	*	*	*
22	Žilina	MFP	A4	C	30 /C/	*	*	*	*
23	Žilina	MFP	A4	C	30 /C/	*	*	*	*
24	Žilina	MFP	A4	C	30 /C/	*	*	*	*

1.1.3 Všetky zariadenia musia okrem základných minimálnych požiadaviek spĺňať aj nasledovné požiadavky:

- užívateľské prostredie jednotlivých zariadení v slovenskom alebo českom jazyku;
- podpora OCR (optical character recognition) v slovenskom jazyku;
- podpora RFID čipových kariet.

1.2 Dodávka a inštalácia serverovej aplikácie pre komunikáciu medzi pracovnými stanicami a MFD a taktiež MFP spolu s oboznámením obsluhy

1.2.1 aplikácia musí spĺňať minimálne požiadavky

- centrálna konfigurácia tlačiarní
- možnosť účtovania a reportovania
- možnosť exportu výstupov do Excelu na základe voliteľných parametrov
- možnosť pridelovania a generovania PIN kódu k užívateľskej karte
- možnosť centrálne preddefinovať profily pre skenovanie
- skenovanie do emailu a užívateľských adresárov

1.3 dokumentácia/oboznámenie obsluhy/iné požiadavky:

- návody na obsluhu jednotlivých zariadení pre používateľov – zamestnancov SEPS
- oboznámenie garanta a administrátorov systému
- dokumentácia skutočného vyhotovenia
- vypracovanie plánu obnovy
- dodanie administrátorskej a užívateľskej príručky, vrátane detailných pracovných postupov

1.4 Zvoz zariadení:

1.4.1 do administratívnej budovy Bratislava z lokalít:

Senica, Stupava, Bošáca, Križovany nad Dudváhom, Gabčíkovo, Horná Ždaňa, Levice, Veľký Ďur, Podunajské Biskupice

1.4.2 do administratívnej budovy Žilina z lokalít:

Voľa, Veľké Kapušany, Košice, Kysak, Lemešany, Moldava nad Bodvou, Spišská Nová Ves, Rimavská Sobota, Liptovská Mara, Medzibrod, Sučany, Varín, Považská Bystrica, Bystričany

Zoznam miest dodania

Por. č.	Umiestnené v:	Formát	poznámka
1	Bratislava	A3	typ zariadenia 1
2	Bratislava	A3	typ zariadenia 2
3	Bratislava	A3	typ zariadenia 3
4	Bratislava	A3	typ zariadenia 3
5	Bratislava	A3	typ zariadenia 3
6	Bratislava	A3	typ zariadenia 3
7	Bratislava	A3	typ zariadenia 3
8	Bratislava	A3	typ zariadenia 3
9	Žilina	A3	typ zariadenia 3
10	Žilina	A3	typ zariadenia 3
11	Žilina	A3	typ zariadenia 3
12	Bratislava	A3	typ zariadenia 4
13	Bratislava	A3	typ zariadenia 4
14	Bratislava	A3	typ zariadenia 4
15	Bratislava	A3	typ zariadenia 4
16	Bratislava	A3	typ zariadenia 4
17	Bratislava	A3	typ zariadenia 4
18	Bratislava	A3	typ zariadenia 4
19	Bratislava	A3	typ zariadenia 4
20	Bratislava	A3	typ zariadenia 4
21	Bratislava	A3	typ zariadenia 4
22	Bratislava	A3	typ zariadenia 4
23	Horná Ždaňa	A3	typ zariadenia 4
24	Križovany nad Dudváhom	A3	typ zariadenia 4
25	Križovany nad Dudváhom	A3	typ zariadenia 4
26	Lemešany	A3	typ zariadenia 4
27	Lemešany	A3	typ zariadenia 4
28	Sučany	A3	typ zariadenia 4
29	Sučany	A3	typ zariadenia 4
30	Sučany	A3	typ zariadenia 4
31	Žilina	A3	typ zariadenia 4
32	Žilina	A3	typ zariadenia 4
33	Žilina	A3	typ zariadenia 4
34	Žilina	A3	typ zariadenia 4
35	Bošáca	A4	typ zariadenia 5
36	Bratislava	A4	typ zariadenia 5
37	Bratislava	A4	typ zariadenia 5
38	Bystričany	A4	typ zariadenia 5
39	Gabčíkovo	A4	typ zariadenia 5
40	Košice	A4	typ zariadenia 5
41	Kysak	A4	typ zariadenia 5
42	Levice	A4	typ zariadenia 5
43	Lipovská Mara	A4	typ zariadenia 5
44	Medzibrod	A4	typ zariadenia 5
45	Moldava	A4	typ zariadenia 5
46	Podunajské Biskupice	A4	typ zariadenia 5
47	Považská Bystrica	A4	typ zariadenia 5
48	Rimavská Sobota	A4	typ zariadenia 5
49	Senica	A4	typ zariadenia 5
50	Spišská Nová Ves	A4	typ zariadenia 5
51	Stupava	A4	typ zariadenia 5
52	Varín	A4	typ zariadenia 5
53	Veľké Kapušany	A4	typ zariadenia 5
54	Veľký Ďur	A4	typ zariadenia 5
55	Voľa	A4	typ zariadenia 5
56	Žilina	A4	typ zariadenia 5
57	Žilina	A4	typ zariadenia 5
58	Žilina	A4	typ zariadenia 5

Termíny dodania

- 1.1 Dodávateľ sa zaväzuje dodať Predmet plnenia do 31.03.2022.
- 1.2 Dodávateľ nie je oprávnený takto stanovený termín meniť bez dohody s objednávateľom.
- 1.3 Pred dohodnutým termínom môže dodávateľ odovzdať Predmet plnenia len so súhlasom osôb objednávateľa oprávnených rokovať vo veciach zmluvných a technických.
- 1.4 Podrobný harmonogram Predmetu plnenia bude dohodnutý na úvodnom pracovnom stretnutí zástupcami oboch Zmluvných strán oprávnenými rokovať vo veciach technických.

Cenová ponuka

Príloha č. 1c

Por. č.	Typ	Formát	Farba	Rýchlosť BW tlače (A4/min.)	Rýchlosť C tlače (A4/min.)	ADF	LCT	CD	SBF	IF	cena za kus bez DPH	počet	cena bez DPH
1	Zariadenie typu 1:												
	Požadované minimálne parametre												
	MFD	A3	C	70	70	•	•	•	•		7 543,28 €	1	7 543,28 €
	Dodané zariadenie	AccurioPrint C750i Flux, 1xLU-303, 1xRU-519, 1xFS-539, 1xPK-524											
	A3	C	75	70	•	•	•	•					
2	Zariadenie typu 2:												
	Požadované minimálne parametre												
	MFD	A3	C	45	45	•	•	•	•		3 777,39 €	1	3 777,39 €
	Dodané zariadenie	Bizhub C450i, 1xPC-216, 1xRU-513, 1xFS-539, 1xPK-524											
	A3	C	45	45	•	•	•	•					
3	Zariadenie typu 3:												
	Požadované minimálne parametre												
	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•		4 078,62 €	9	36 707,58 €
	Dodané zariadenie	Bizhub C360i, 1xDF-714, 1xPC-216, 1xRU-513, 1xFS-539SD, 1xPK-524											
	A3	C	36	36	•	•	•	•					
4	Zariadenie typu 4:												
	Požadované minimálne parametre												
	MFD	A3	C	35	35	•	•	•	•		3 317,69 €	23	76 306,87 €
	Dodané zariadenie	Bizhub C360i, 1xDF-714, 1xPC-216, 1xFS-533, 1xPK-519											
	A3	C	36	36	•	•	•	•					
skratky: ADF – automatický podávač dokumentov (vysokorychlostný); LCT – veľkokapacitný zásobník (formát A4); CD – systémový stolík (so zásobníkom pre papier formátu A4, A3); SBF – finišer s dvojbodovým dierovaním, dvojbodovým zošívaním, brožúvaním a triedením posunom; IF – (vnútorný) finišer s dvojbodovým dierovaním, dvojbodovým zošívaním a triedením posunom.													
Por. č.	Typ	Formát	Farba	Rýchlosť (C/BW) tlače (A4/min.)	Tlač	Kopírovanie	Skenovanie				cena za kus bez DPH	počet	cena bez DPH
5	Zariadenie typu 5:												
	Požadované minimálne parametre												
	MFP	A4	C	30 /C/	•	•	•				1 178,77 €	24	28 290,48 €
	Dodané zariadenie	Bizhub C3350i											
	A4	C	33 /C/	•	•	•							

6	Serverová aplikácia - licencia		14 605,75 €	1	14 605,75 €
	Požadované minimálne parametre				
	centrálne konfigurácia tlačiarňami				
	možnosť účtovania a reportovania				
	možnosť exportu výstupov do Excelu na základe voľiteľných parametrov				
	možnosť pridelovania a generovania PIN kódu k užívateľskej karte				
	možnosť centrálne preddefinovať profily pre skenovanie				
	skenovanie do emailu a užívateľských adresárov				
	Poskytované parametre				
	Riešenie SafeQ 6 rieši všetky požadované parametre				
7	Inštalácia na mieste *				
	Zariadenie typu 1:		505,00 €	1	505,00 €
	Zariadenie typu 2:		109,00 €	1	109,00 €
	Zariadenie typu 3:		109,00 €	9	981,00 €
	Zariadenie typu 4:		109,00 €	23	2 507,00 €
	Zariadenie typu 5:		79,00 €	24	1 896,00 €
	Serverová aplikácia		260,00 €	1	260,00 €
	* miesto inštalácie je uvedené v Prílohe č. 1a				
8	zvoz zariadení			1	-
9	príručky/návody/dokumenty/oboznámenie obsluhy			1	-
	cena spolu bez DPH				173 489,35 €

Špecifikácia softvéru, licenčné podmienky:

- 1.1 Serverová aplikácia pre komunikáciu medzi pracovnými stanicami a MFD/MFP musí spĺňať minimálne požiadavky:
- centrálna konfigurácia tlačiarní
 - možnosť účtovania a reportovania
 - možnosť exportu výstupov do Excelu na základe voliteľných parametrov
 - možnosť pridelovania a generovania PIN kódu k užívateľskej karte
 - možnosť centrálné preddefinovať profily pre skenovanie
 - skenovanie do emailu a užívateľských adresárov

Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a OPP

1. Zhotoviteľ v zmysle rozsahu predmetu zmluvy a počas doby jej plnenia v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť práce svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov pri výkone zmluvných činností pre objednávateľa.
2. Objednávateľ, v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, zabezpečí pred začatím jej plnenia pre zodpovedného zástupcu zhotoviteľa

Meno a priezvisko: Ing. Klaudia Husárová

Funkcia: Senior Sales Representative

a technika požiarnej ochrany zhotoviteľa

Meno a priezvisko: Milan Dornič

Číslo osvedčenia: KPHZ-BA-OPP-236-001/2019

oboznámenie zamerané na problematiku dodržiavania predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a školenie o ochrane pred požiarmi. Zodpovedný zástupca objednávateľa bude oboznámený s určením niektorých prác spojených so zvýšeným ohrozením zdravia vyplývajúcim z pracovných podmienok.

3. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia preberá na seba povinnosti ustanovené legislatívnymi predpismi Slovenskej republiky a osobitnými predpismi pre oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci:
 - ⇒ Zákon č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 125/2006 Z. z. o inšpekcii práce a o zmene a doplnení zákona č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
4. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia, preukázateľne zabezpečí pred začatím plnenia zmluvy pre svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb – podnikateľov oboznámenie a odbornú spôsobilosť ako aj pravidelné oboznámenie ustanovené osobitnými predpismi, potvrdené podpismi všetkých zúčastnených osôb. Pre vlastných zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj pre spolupôsobiace fyzické osoby – podnikateľov, zabezpečí školenie o ochrane pred požiarmi, ktorí sa s vedomím zhotoviteľa zdržujú v objektoch a priestoroch SEPS, hore uvedeným technikom požiarnej ochrany. Zhotoviteľ je povinný aj v prípade zmeny u svojich zamestnancov, zamestnancov subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb -podnikateľov (zvýšenie počtu, výmena skupín a pod.) preukázateľne vykonať oboznámenie a školenie týchto osôb.
5. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia predloží na požiadanie objednávateľovi, ešte pred uzavretím zmluvy, fotokópie platných dokladov odbornej a zdravotnej spôsobilosti, doklady o oboznámení s predpismi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a doklady o školení z predpisov o ochrane pred požiarmi na výkon zmluvne dohodnutých pracovných činností svojich zamestnancov, zamestnancov svojich subdodávateľov ako aj spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
6. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zabezpečí pre všetky spolupôsobiace osoby bez odbornej spôsobilosti v zmysle vyhlášky č. 508/2009 Z. z., v znení neskorších predpisov stály dozor pri práci fyzickou osobou, ktorá spĺňa požiadavky odbornej spôsobilosti elektrotechnika na riadenie činnosti alebo na riadenie prevádzky a podľa STN 34 3100 pre práce na elektrických zariadeniach v blízkosti častí pod napätím. Dozor pri práci nesmie vykonávať vedúci práce určený v príslušnom príkaze „ B “.

7. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný plniť povinnosti ustanovené v legislatívnych predpisoch pre oblasť ochrany pred požiarom a súvisiacich slovenských technických noriem:
 - ⇒ Zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
 - ⇒ Vyhláška MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov,
8. Zhotoviteľ je povinný umožniť kontrolu plnenia podmienok výkonu diela zamestnancom objednávateľa, v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov.
9. V prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) počas výkonu pracovnej činnosti pre objednávateľa, je zhotoviteľ povinný vykonať ohlásenie tejto udalosti v zmysle Zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov resp. Zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarom v znení neskorších predpisov a zabezpečiť povinnosti vyplývajúce z uvedených zákonov. Vznik tejto udalosti je zhotoviteľ povinný ihneď ohlásiť a následne písomne oznámiť aj objednávateľovi s cieľom zabezpečenia objektívneho vyšetrenia.
10. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia zodpovedá za kompletné vybavenie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov svojimi zamestnancami, zamestnancami subdodávateľa a spolupôsobiacimi fyzickými osobami – podnikateľmi v zmysle Nariadenie vlády SR č. 395/2006 Z. z. o minimálnych požiadavkách na poskytovanie a používanie osobných ochranných pracovných prostriedkov v znení neskorších predpisov.
11. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť jednotné oblečenie a viditeľné označenie svojich zamestnancov názvom - logom firmy, ako aj zamestnancov svojich subdodávateľov a spolupôsobiacich fyzických osôb - podnikateľov.
12. Zhotoviteľ je povinný rešpektovať zákaz fajčenia, prinášať a požívať na pracoviskách a v priestoroch v pôsobnosti objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky. Za nedodržanie tohto bodu je povinný a zaväzuje sa uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **1000,- €** za každého zamestnanca, porušujúceho uvedené zákazy ako aj za spolupôsobiacich dodávateľov. Záznam o písomnom oboznámení všetkých zúčastnených osôb so zákazom fajčenia a požívať na pracoviskách a v priestoroch objednávateľa akékoľvek alkoholické nápoje alebo omamné a psychotropné látky, musí zhotoviteľ na požiadanie predložiť zodpovednému zástupcovi objednávateľa.
13. Zhotoviteľ je povinný písomne požiadať objednávateľa o povolenie vjazdu vozidiel s uvedením typu, ECV a účelu vjazdu vozidla. V objektoch objednávateľa sú vozidlá zhotoviteľa a jeho spolupôsobiacich dodávateľov povinné dodržiavať miestne dopravné značenie, maximálnu povolenú rýchlosť a pokyny zodpovedného zástupcu objednávateľa. Zamestnancom dodávateľských a servisných organizácií je vstup do objektov umožnený až po schválení žiadosti na vstup v zmysle internej dokumentácie SEPS – Režimové opatrenia pre vstup a pobyt osôb v objektoch elektrických staníc spoločnosti, formulár F0221 Povolenie na vstup a po predložení dokladu o absolvovaní oboznámenia sa s predpismi BOZP a OPP v zmysle príslušných predpisov.
14. Za nedodržanie zákazu parkovania na vyhradených miestach je zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške **200,- €** za každé vozidlo parkujúce na vyhradenom mieste a zároveň v prípade vzniku mimoriadnej udalosti (pracovný úraz, nebezpečná udalosť, závažná priemyselná havária, požiar) uhradiť škody spôsobené znemožnením príjazdu vozidiel hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.
15. V prípade nerešpektovania dopravného značenia a povolenej rýchlosti vozidlom zhotoviteľa alebo jeho spolupôsobiacého dodávateľa v objekte objednávateľa, bude

s okamžitou platnosťou vydaný objednávateľom resp. zmluvným prevádzkovateľom zákaz vjazdu pre uvedené motorové vozidlo do objektu objednávateľa.

16. Objednávateľ nezodpovedá za škody vzniknuté na motorových vozidlách zhotoviteľa spôsobené nerešpektovaním dopravného značenia a parkovaním na vyhradených miestach pre vozidlá hasičského a záchranného zboru alebo rýchlej zdravotnej služby.
17. Zhotoviteľ je povinný na pracovisku objednávateľa dodržiavať všetky zmluvné podmienky a predpisy bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi pri prácach, ktoré bude v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia vykonávať. Na skutočnosti odporujúce predpisom bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi je povinný písomne upozorniť zodpovedného zástupcu objednávateľa.
18. Povinnosťou zhotoviteľa je preukázateľne upozorniť objednávateľa na riziká, vyplývajúce z činností pre splnenie predmetu zmluvy, ktoré bude na pracoviskách a v priestoroch objednávateľa vykonávať.
19. Zamestnanci zhotoviteľa resp. jeho spolupôsobiaci dodávateľa sú povinní počas pracovnej doby zdržiavať sa na mieste výkonu práce, udržiavať na pracoviskách a v priestoroch SEPS čistotu a poriadok počas celej doby trvania a plnenia predmetu zmluvy.
20. Objednávateľ, zhotoviteľ a jeho spolupôsobiaci dodávateľa sú povinní na spoločnom pracovisku zabezpečiť koordináciu činnosti a vzájomnú informovanosť o možných ohrozeniach, preventívnych opatreniach a opatreniach na poskytnutie prvej pomoci, na zdolávanie požiarov, na vykonanie záchranných prác a na evakuáciu osôb prítomných na pracovisku. Zhotoviteľ je povinný organizovať všetky zmluvne dohodnuté pracovné činnosti tak, aby svojou činnosťou nenarušoval plynulý, bezpečný a včasný výkon ostatných pracovných činností prítomných osôb ako aj bezpečnosť prevádzkovaných zariadení.
21. Zhotoviteľ v zmysle zmluvy a počas doby jej plnenia je povinný dodržiavať interné bezpečnostné, prevádzkové a technologické predpisy objednávateľa, ktoré mu boli poskytnuté, napr.: pri zaistovaní, preberaní a odovzdávaní pracoviska a zariadení. V prípade porušenia týchto predpisov zo strany zamestnancov zhotoviteľa resp. jeho spolupôsobiacich dodávateľov bude týmto odobraté oprávnenie pre vstup do objektu objednávateľa bez dopadu na plnenie zmluvných záväzkov zhotoviteľa.
22. **Za nedodržanie zmluvných podmienok BOZP a OPP je zhotoviteľ povinný uhradiť zmluvnú pokutu vo výške 2000,- €.** V prípade, ak objednávateľ zistí, že zamestnanci zhotoviteľa alebo jeho spolupôsobiaci dodávateľa zjavným spôsobom porušujú zásady bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a ochrany pred požiarmi, zmluvné podmienky zabezpečovania BOZP a iné písomne dohodnuté podmienky, **môže uložiť ďalšiu pokutu až do dvojnásobku pokuty uvedenej v tomto bode alebo odstúpiť od zmluvy bez toho, aby zhotoviteľovi vznikol nárok na náhradu prípadnej škody alebo nabehnutých nákladov.**
23. Uložením zmluvnej pokuty nie je zhotoviteľ zbavený zodpovednosti za nedostatky v oblasti BOZP a OPP zistené kontrolnými orgánmi, ktoré boli spôsobené činnosťou zhotoviteľa. Ak bude na základe zisteného porušenia právnych predpisov činnosťou zhotoviteľa uložená pokuta objednávateľovi, zhotoviteľ uhradí uloženú pokutu v plnej výške.

Zápis o poučení zodpovedného zamestnanca a požiarneho technika zhotoviteľa povereným zamestnancom SEPS je neoddeliteľnou súčasťou uzatvorenej zmluvy o dielo alebo vydanej objednávky na výkon prác.

Všeobecné zmluvné podmienky zabezpečovania informačnej bezpečnosti

1 Rámec

1.1 Úvod

Tento dokument definuje základné bezpečnostné pravidlá a požiadavky SEPS navrhnuté za účelom optimálneho zabezpečenia dôvernosti, dostupnosti a integrity informácií ako objednávateľa, tak aj informácií dodávateľa, proti neautorizovanej úmyselnej alebo náhodnej modifikácii, poškodeniu, zničeniu alebo prezradeniu.

1.2 Rozsah

Rozsah tejto politiky je definovaný v zmysle zavedeného systému riadenia informačnej bezpečnosti v spoločnosti SEPS v súlade s požiadavkami ISO 27001:2013.

1.3 Organizácia

Osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných za SEPS Každý zmluvný partner / dodávateľ má v zmluve definovanú Osobu oprávnenú rokovať vo veciach zmluvných za SEPS, zodpovednú za vlastníctvo obchodného vzťahu a jeho celkové vykonávanie vrátane dodržiavania súladu s bezpečnostnými požiadavkami.

Gestor informačného systému za SEPS: zodpovedá za opodstatnenosť a primeranosť schválených oprávnení a rozsahu ICT prostriedkov (HW, SW, sieťové služby) dodávateľovi prác, služieb alebo tovarov v oblasti ICT. Gestor informačného systému za SEPS ďalej zodpovedá za stanovenie technických a špecifických bezpečnostných požiadaviek a pravidiel vo vzťahu k samotným informačným systémom, aplikáciám, databázam ako aj k sieťovému prostrediu a jeho komponentom a za primerané nastavenie kvality dodávaných služieb prostredníctvom detailne definovaných SLA v zmluvách a za ich následnú kontrolu počas plnenia predmetu zmluvy.

Štandardne je to za SEPS v zmluvách uvádzaná osoba oprávnená rokovať vo veciach technických.

Vedúci odboru bezpečnosti SEPS : Vedúci odboru bezpečnosti SEPS musí zhodnotiť riziká spojené so zmluvnými partnermi voči objednávateľovi a v prípade potreby navrhnúť primerané technické, organizačné alebo personálne opatrenia na zníženie identifikovaných rizík na akceptovateľnú úroveň. Z uvedených dôvodov je Vedúci odboru bezpečnosti SEPS oprávnený vykonať u dodávateľa bezpečnostný audit v rozsahu definovanom medzinárodným štandardom ISO 27001. Vedúci odboru bezpečnosti SEPS musí úzko spolupracovať s Manažérom bezpečnosti dodávateľa na udržiavaní primeranej odozvy na bezpečnostné incidenty/výsledky auditov a poskytnúť aktualizácie akýchkoľvek prebiehajúcich zmien bezpečnostných postupov a politik objednávateľa.

Manažér dodávateľa & Manažér bezpečnosti dodávateľa: Manažér dodávateľa (štandardne je to osoba dodávateľa definovaná v zmluve ako osoba oprávnená rokovať vo veciach zmluvných) musí identifikovať Manažéra bezpečnosti dodávateľa zodpovedného za dodržiavanie bezpečnostných pravidiel a politik objednávateľa. Manažér bezpečnosti dodávateľa spolupracuje pri bezpečnostných auditoch vykonaných vedúcim odborom bezpečnosti SEPS alebo ním povereným externým subjektom a je zodpovedný za implementáciu primeraných organizačných, technických alebo personálnych opatrení za účelom zníženia rizík identifikovaných bezpečnostným auditom. Manažér bezpečnosti dodávateľa je ďalej zodpovedný za priebežnú aktualizáciu a riadenie rizík súvisiacich s dodávanými prácami, službami alebo tovarmi s potenciálnym dopadom na objednávateľa. Zodpovednosťou manažéra dodávateľa je aj informovanie objednávateľa za SEPS o akýchkoľvek subdodávkach resp. outsourcovanej práci pri plnení predmetu zmluvy a udržiavanie primeranej bezpečnostnej úrovne a dohôd aj u subdodávateľov.

2 Všeobecné bezpečnostné požiadavky

2.1 Bezpečnostný audit

- 2.1.1 SEPS ako objednávateľ je oprávnený vykonávať bezpečnostné audity v rozsahu definovanom štandardom ISO 27001 u dodávateľa tovaru, služieb alebo prác so zameraním na predmet zmluvy. Objednávateľ môže vykonaním bezpečnostného auditu poveriť aj externý subjekt. Dodávateľ musí poskytnúť primeranú súčinnosť pri bezpečnostných auditoch. Objednávateľ je povinný písomne informovať dodávateľa o plánovanom audite najmenej 15 pracovných dní pred začatím auditu.
- 2.1.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí preskúmať spolu s vedúcim odborom bezpečnosti SEPS (ďalej len VOB SEPS) všetky riziká identifikované prostredníctvom preverenia infraštruktúry a auditov.
- 2.1.3 Dodávateľ musí byť pripravený na požiadanie poskytnúť potrebnú technickú, prevádzkovú alebo bezpečnostnú dokumentáciu súvisiacu s dodávanými tovarmi, službami alebo prácami ako podporu pre externé audity ISMS v SEPS.
- 2.1.4 Okrem auditov zmluvných dohôd/záväzkov vo vzťahu k SEPS, musí dodávateľ vyhovieť žiadosti objednávateľa ako aj zabezpečiť súčinnosť pri vykonaní jednej komplexnej bezpečnostnej previerky/auditov za rok, vrátane, ale bez obmedzenia na preskúmanie politík, procesov, postupov, dokumentácie a opatrení týkajúcich sa fyzickej bezpečnosti, siete, systémov a aplikácií v súlade s ISO 27001. Žiadosť o vykonanie komplexného bezpečnostného auditu objednávateľ oznámi dodávateľovi písomne min. 30 kalendárnych dní pred začatím auditu.
- 2.1.5 Objednávateľ má právo prizvať na posúdenie zavedených procesov a postupov aj externého špecialistu v prípade, ak nie sú v rámci SEPS interné kapacity na dostatočnej úrovni znalostí konkrétneho systému, resp. aplikačného vybavenia.

2.2 Personálna bezpečnosť

- 2.2.1 Dodávateľ musí mať zavedené procesy a špecifické ustanovenia, pre zabezpečenie primeranej previerky personálneho pozadia pracovníkov, ktorí sú nasadzovaní na plnenie predmetu zmluvy v SEPS. Toto ustanovenie je povinne auditované u dodávateľa, ktorý zabezpečuje dodávku tovarov, prác alebo služieb pre objednávateľa na kritických systémoch, aplikáciách, resp. má prístup k citlivým informáciám.
- 2.2.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí zabezpečiť primerané monitorovanie pridelených ICT prostriedkov, prostredníctvom ktorých je zabezpečované plnenie predmetu zmluvy vo vzťahu k objednávateľovi. O tejto skutočnosti musia byť preukázateľne poučení všetci zamestnanci dodávateľa, ktorí sa podieľajú na plnení predmetu zmluvy. Manažér bezpečnosti dodávateľa musí mať definovaný formálny proces pre odozvu na porušenie bezpečnostných politík a predpisov.

2.3 Inventár, vlastníctvo a klasifikácia aktív

- 2.3.1 Dodávateľ musí mať formalizovaný a zavedený proces riadenia aktív, minimálne v rozsahu:
- 2.3.2 **Inventár údajov a informácií:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár všetkých informačných aktív (vo vzťahu k SEPS). Inventár musí zahŕňať:
- 2.3.3 názov, umiestnenie, uchovávanie a klasifikačný stupeň údajov. Týka sa to informačných aktív ako napr. technické dokumentácie, prevádzkové postupy, databázy ale napr. aj prístupové údaje, konfiguračné údaje systémov atď.
- 2.3.4 **inventár fyzických aktív:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár fyzických aktív používaných pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS.
- 2.3.5 Fyzické aktíva a vybavenie musí mať evidenčné štítky alebo zaznamenané sériové čísla.

- 2.3.6 Každému aktívu musí byť priradený vlastník a musia byť definované požiadavky a podmienky pre primerané používanie aktív.
- 2.3.7 **Inventár softvéru:** zmluvní partneri musia udržiavať inventár softvéru používaného pri plnení predmetu zmluvy voči SEPS.

2.4 Ukladanie a narábanie s údajmi, ochrana informácií

- 2.4.1 Zmluvní partneri musia pri ukladaní údajov, resp. pri nakladaní s nimi dodržiavať minimálne požiadavky spĺňajúce nasledovné odporúčania:
 - 2.4.1.1 Neverejné informácie musia byť uložené zamknuté, chránené heslom/zašifrované.
 - 2.4.1.2 Pri práci s papierovými dokumentmi SEPS je potrebné sa riadiť politikou čistého stola. Tlač citlivých dokumentov SEPS nesmie byť ponechaná bez dozoru.
 - 2.4.1.3 Heslá do systémov a aplikácií SEPS nesmú byť uložené vo formáte nechráneného textu.
- 2.4.2 Nesmú sa robiť kópie citlivých informácií bez povolenia vlastníka informácií za SEPS.
- 2.4.3 Údaje a dokumenty SEPS používané dodávateľom za účelom plnenia predmetu zmluvy, nesmú byť ukladané alebo replikované u prípadných subdodávateľov bez súhlasu objednávateľa; súhlas musí dať objednávateľ ešte pred prenosom údajov subdodávateľovi alebo ktorejkoľvek ďalšej entite mimo objednávateľa a dodávateľa. Manažér dodávateľa musí udržiavať zoznam subdodávateľov, ktorí dostávajú údaje, účel prenosu údajov, metódu prenosu a šifrovanie/ochrany alebo protokol, že údaje sú prenesené a schvaľovateľ za SEPS (gestor informačného systému za SEPS alebo vedúci odboru bezpečnosti za SEPS), ktorí autorizovali prenos s týmito opatreniami.
- 2.4.4 Dodávateľ a všetci jeho zamestnanci podieľajúci sa na plnení predmetu zmluvy sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, s ktorými sa oboznámili počas výkonu prác, služieb alebo dodávky tovarov v zmysle predmetu zmluvy a to ako po dobu trvania zmluvy, tak aj po jej skončení.
- 2.4.5 Dodávateľ je oprávnený poskytovať zmluvou dohodnuté činnosti len prostredníctvom zamestnancov, ktorí boli odsúhlasení objednávateľom.
- 2.4.6 Pri ukončení alebo vypovedaní zmluvného vzťahu musia zmluvní partneri poskytnúť objednávateľovi kópie všetkých informácií udržiavaných v rámci zmluvného vzťahu, ako aj všetky záložné a archívne médiá obsahujúce informácie SEPS.
- 2.4.7 Pri ukončení zmluvného vzťahu musí byť spoločne so zmluvnými partnermi dohodnutý proces zničenia údajov kvôli odstráneniu všetkých informácií SEPS zo systémov a aplikácií zmluvných partnerov. Obdobným spôsobom musia byť zničené aj údaje v tlačenej forme.

2.5 Výmena informácií

- 2.5.1 Zmluvní partneri musia pri výmene informácií s objednávateľom dodržiavať nasledovné odporúčania:
 - 2.5.1.1 Email: Citlivé informácie SEPS musia byť pri prenose elektronickou poštou vo forme príloh šifrované.
 - 2.5.1.2 Doručovanie tlačených zásielok: Posielať citlivé tlačené informácie SEPS prostredníctvom kuriéra alebo doporučenou poštou so sledovaním/evdenciou zásielky.
 - 2.5.1.3 Fax: citlivé informácie sa neodporúčajú vymieňať faxom.
 - 2.5.1.4 Telefón: citlivé informácie SEPS nesmú byť diskutované prostredníctvom pevných alebo IP telefónov.
 - 2.5.1.5 Mobilné telefóny: citlivé informácie SEPS nesmú byť diskutované prostredníctvom mobilných telefónov.

2.6 Pravidlá pre dodávateľské Notebooky/PC pripájané do infraštruktúry SEPS

- 2.6.1 Zmluvní partneri musia mať definovanú politiku pre Primerané použitie ICT prostriedkov.
- 2.6.2 Zmluvní partneri musia udržiavať bezpečnosť počítačov/notebookov prostredníctvom preukázateľného patch manažmentu a pravidelne aktualizovaného antivírusového programu.

Pre všetky notebooky/PC s OS Windows pripájaných do siete SEPS sa vyžaduje zapnutie osobného firewall-u.

- 2.6.3 Údaje SEPS nesmú byť uložené na notebookoch alebo iných prenosných zariadeniach zmluvných partnerov, pokiaľ ich disky nie sú chránené šifrovaním.

2.7 Kontinuita činností

- 2.7.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa zodpovedá za aktuálnosť a funkčnosť plánov obnovy činností súvisiacich s plnením predmetu zmluvy voči objednávateľovi tak, aby dodávka služieb, prác alebo tovarov vyplývajúcich z predmetu zmluvy neboli ohrozené ani v prípadoch neočakávaných alebo havarijných situácií.
- 2.7.2 Vedúci odboru bezpečnosti SEPS musí zabezpečiť prípravu, udržiavanie a pravidelné testy BCP/DR plánov, ktoré umožnia dostupnosť všetkých kritických služieb vo vzťahu k objednávateľovi v prípade núdze alebo katastrofy a spĺňajú podmienky minimálnej požadovanej úrovne služieb.
- 2.7.3 Akýkoľvek stav núdze, havárie alebo inej neočakávanej situácie, ktorá má (môže mať) za následok prerušenie alebo znemožnenie plnenia predmetu zmluvy musí byť bezodkladne nahlásený Osobe oprávnenej rokovať vo veciach zmluvných za SEPS.

2.8 Odozva na incidenty

- 2.8.1 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí udržiavať a aktualizovať plán odozvy na bezpečnostné incidenty.
- 2.8.2 Manažér bezpečnosti dodávateľa musí vedúceho odboru bezpečnosti SEPS bezodkladne informovať o bezpečnostných incidentoch, ktoré dodávateľ zistí pri plnení predmetu zmluvy (jedná sa najmä o incidenty charakteru neautorizovaný prístup, narušenie dôvernosti alebo dostupnosti citlivých údajov, identifikovaný škodlivý kód).
- 2.8.3 Pokiaľ z predmetu zmluvy pre dodávateľa vyplýva povinnosť zabezpečovať primeranú úroveň dôvernosti a/alebo dostupnosti systému alebo údajov v systéme, v oznámení o incidente musia byť popísané navrhované opatrenia ako aj návrh plánu budúcich činností na prevenciu pred podobnými incidentmi v budúcnosti. Manažér bezpečnosti dodávateľa a vedúci odboru bezpečnosti SEPS musia v čo najkratšom možnom čase dohodnúť postup, resp. vzájomne odsúhlasiť zmeny za účelom odstránenia bezpečnostného incidentu a spôsob realizácie plánu budúcich činností.

2.9 Súlad s predpismi

Ak je ktorékoľvek ustanovenie tejto politiky v konflikte s politikami dodávateľa, tento problém musí byť predložený vedúcemu odboru bezpečnosti SEPS na preskúmanie a vyriešenie ešte pred podpisom zmluvy.

2.10 Doplnujúce informácie

Ďalšie bezpečnostné požiadavky, najmä špecifické vo vzťahu ku konkrétnym aplikáciám, systémom ako aj ku sieťovej konektivitě môžu byť špecifikované Gestorom informačného systému za SEPS priamo v zmluve.

Zoznam subdodávateľov

Príloha č. 5

č.	Obchodné meno	Sídlo podnikania	IČO	IČ DPH	Predmet subdodávky	Podiel subdodávky z hodnoty zmluvy v EUR		Osoba oprávnená konať za subdodávateľa			
						bez DPH	s DPH	Meno	Priezvisko	Adresa pobytu	Dátum narodenia
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											