

Zmluva
na vypracovanie projektovej dokumentácie
na výkon architektonických, sadových činností a rozpočtu
pre

„Terapeutická záhrada ako podpora zelenej infraštruktúry v CPPPaP "Karpatská Košice,

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov (ďalej len „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami

Objednávateľ

Obchodné meno : Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie (CPPPaP)

Sídlo : Karpatská 8, 040 01 Košice

Právna forma: rozpočtová organizácia

Osoby oprávnené na rokovanie:

- vo veciach zmluvných: PhDr. Mária Horváthová, PhD.

- vo veciach technických: PhDr. Mária Horváthová, PhD.

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu: SK17 8180 0000 0070 0010 9438

IČO : 00164330

DIČ : 2020762513

Telefón : 055/6252981

E-mail : sekretariat@centrumke.sk

Zhotoviteľ

Obchodné meno: 23 ateliér, s.r.o.

Sídlo: Zoborská 23, 040 01 Košice

Právna forma: Spoločnosť s ručením obmedzeným

Osoby oprávnené na rokovanie:

- vo veciach zmluvných: Ing.arch. Kristína Kristiánová, Ing.arch. Stanislav Mráz

- vo veciach technických: Ing.arch. Kristína Kristiánová, Ing.arch. Stanislav Mráz

Bankové spojenie: VÚB, a.s.

Číslo účtu: SK 56 0200 0000 003569 585553

IČO: 46 082 891

DIČ:

IČ DPH: nie sme platcami DPH

Telefón: 0905 431 406

E-mail: tina.stano@azet.sk

(ďalej len „zhotoviteľ“)

ČL. 1 PREDMET ZMLUVY

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje pre objednávateľa vykonať dielo uvedené v článku 2 zmluvy (ďalej len „dielo“), projektovú dokumentáciu uvedenú v článku 3 zmluvy. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za vykonanie diela cenu uvedenú v článku 6 tejto zmluvy.

Čl. 2 VYMEDZENIE DIELA

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pre objednávateľa v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vypracuje a odovzdá projektovú dokumentáciu (ďalej len „PD“) pre stavbu: vypracovanie projektovej dokumentácie: **„Terapeutická záhrada ako podpora zelenej infraštruktúry v CPPPaP Karpatská Košice“** v rozsahu a množstve v zmysle Výzvy na predloženie ponuky zo dňa 08.02.2022.
2. Na predmet diela v zmysle tohto článku sa primerane použijú ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení.

Čl. 3 PREDMET ČINNOSTI

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pre Objedávateľa vykoná projektovú dokumentáciu a to návrh záhrady, architektonický návrh a odhad nákladov – rozpočet na stavbu: **„Terapeutická záhrada ako podpora zelenej infraštruktúry v CPPPaP Karpatská Košice“** v rozsahu a za podmienok uvedených v tejto Zmluve a vo Výzve objednávateľa na predkladanie ponúk v rámci zadávania zákazky postupom podľa § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní zo dňa 08.02.2022.

Čl. 4 PODKLADY A SPOLUPÔSOBENIE OBJEDNÁVATEĽA A ZHOTOVITEĽA

1. Zhotoviteľ vyhlasuje, že mu objednávateľ v rámci postupu zadávania zákazky poskytne všetky potrebné doklady a vysvetlenia, ktoré sú nevyhnutné pre riadne splnenie jeho záväzkov podľa tejto zmluvy.
2. V priebehu vykonávania diela (PD) sa uskutočnia pracovné rokovania medzi zhotoviteľom a objednávateľom (ďalej len „pracovné rokovanie“), prípadne za účasti ďalších dotknutých subjektov podľa požiadaviek objednávateľa alebo zhotoviteľa. Bez ohľadu na znenie predchádzajúcej vety sa zmluvné strany dohodli, že prvé pracovné rokovanie sa uskutoční pred začatím realizácie diela. Zhotoviteľ je povinný počas pracovných rokovaní objednávateľa informovať o stave rozpracovanosti diela.
3. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas plnenia predmetu zmluvy poskytne zhotoviteľovi v nevyhnutnom rozsahu spolupôsobenie, a to najmä poskytovaním upresňujúcich alebo dopĺňajúcich údajov alebo nevyhnutných podkladov potrebných na splnenie predmetu zmluvy v súlade s touto zmluvou.
4. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi spolupôsobenie v lehote a spôsobom dohodnutom obidvoma zmluvnými stranami.

5. Zhotoviteľ sa zaväzuje v prípade potreby vykonať zmeny v PD, ktorých potreba vznikne v dôsledku vyjadrení alebo stanovísk príslušných orgánov štátnej správy a to aj počas realizácie stavebných prác, podkladom pre ktoré je PD.

Čl. 5

TERMÍN PLNENIA PREDMETU ZMLUVY

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje doručiť PD po zapracovaní pripomienok zo záverečného prerokovania do sídla objednávateľa v termíne:

- do 10 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

2. Dňom doručenia PD do sídla objednávateľa sa začína preberacie konanie. Účelom preberacieho konania je zistenie skutočnosti, či PD spĺňa kvantitatívne a kvalitatívne vlastnosti uvedené v tejto zmluve a jej súčiastiach (príloh). Na účely tejto zmluvy PD nespĺňa požiadavky uvedené v tejto zmluve, ak má vady, ktoré sú objednávateľom zistiteľné pri vynaložení obvyklej starostlivosti počas preberacieho konania, alebo nespĺňa aj ďalšie požiadavky uvedené v tejto zmluve.
3. Preberacie konanie je skončené dňom podpísania preberacieho protokolu objednávateľom a zhotoviteľom. V preberacom protokole deklaruje objednávateľ skutočnosť, že PD nemá v deň podpísania preberacieho protokolu zjavné vady. Objednávateľ sa zaväzuje podpísať preberací protokol v lehote do 2 dní odo dňa doručenia PD. Preberací protokol sa vyhotoví v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží objednávateľ a druhý zhotoviteľ. Zhotoviteľ súhlasí, aby objednávateľ počas lehoty uvedenej v prvej vete tohto bodu poskytol dielo na vyjadrenie orgánom a organizáciám, ktorých vyjadrenie je potrebné.
4. Ak objednávateľ počas preberacieho konania zistí skutočnosť, že PD má zjavné vady, oznámi písomne túto skutočnosť zhotoviteľovi odoslaním doporučenej zásielky adresovanej do sídla zhotoviteľa. V oznámení o zjavných vadách určí objednávateľ súčasne lehotu na odstránenie zjavných väd. Lehota na odstránenie zjavných väd nesmie byť kratšia ako 10 pracovných dní.
5. Ak objednávateľ počas predĺženého preberacieho konania zistí, že zjavné vady uvedené v oznámení o zjavných vadách boli skutočne odstránené, a PD už nemá iné zjavné vady, zhotoviteľ vyhotoví preberací protokol a následne ho podpíšu obe zmluvné strany.
6. V prípade, ak objednávateľ v rámci preberacieho konania nezistí žiadne zjavné vady, prípadne zjavné vady boli odstránené postupom podľa tohto článku, objednávateľ písomne vyzve zhotoviteľa k dodaniu kompletných zmluvne dohodnutých počtov vyhotovení PD, a to ku dňu podpísania preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami.
7. Na účely tejto zmluvy sa deň podpísania preberacieho protokolu obidvoma zmluvnými stranami považuje za deň odovzdania PD zhotoviteľom objednávateľovi a súčasne aj za deň prevzatia PD objednávateľom od zhotoviteľa.

Čl. 6
CENA DIELA
PLATOBNÉ A FAKTURAČNÉ PODMIENKY

1. Cena je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o cenách“) a vyhlášky Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách (ďalej len „vyhláška“) a sú v nej zahrnuté všetky náklady, činnosti, práce, výkony alebo služby nevyhnutné za účelom riadneho vykonania diela. Cena za vypracovanie projektovej dokumentácie na projekt **„Terapeutická záhrada ako podpora zelenej infraštruktúry v CPPPaP Karpatská Košice“** s podrobnosťou realizačnej dokumentácie stavby **je 2 500 Eur**, slovom (Dvetisícpäťstoeur), nie je platca DPH.
2. Zhotoviteľ vyhotoví faktúru v dvoch vyhotoveniach za PD až na základe preberacieho protokolu podpísaného oboma zmluvnými stranami podľa tejto zmluvy a to do 15 dní odo dňa jeho podpísania. Na účely fakturácie sa za deň dodania PD považuje deň podpísania preberacieho protokolu oboma zmluvnými stranami podľa článku 6 tejto zmluvy.
3. Splatnosť faktúry je tridsať kalendárnych dní odo dňa jej doporučeného doručenia do sídla objednávateľa. Zhotoviteľ vyhotoví faktúru v písomnej forme, jej tabuľkové prílohy však súčasne predloží aj v elektronickej forme vo formáte Microsoft Excel.
4. Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Na faktúre bude uvedené číslo zmluvy a predmet fakturácie, referenčné číslo u objednávateľa, bankové spojenie v zmysle zmluvy a ďalšie náležitosti uvedené v súťažných podkladoch. Ak faktúra nebude obsahovať vyššie uvedené údaje alebo ak bude obsahovať nesprávne údaje, objednávateľ je oprávnený takúto faktúru vrátiť zhotoviteľovi spolu s označením nedostatkov, pre ktoré bola vrátená. V tomto prípade plynutie lehoty splatnosti takejto faktúry sa prerušuje a nová lehota splatnosti začne plynúť dňom nasledujúcim po dni doručenia opravenej alebo doplnenej faktúry do sídla objednávateľa.

Čl. 7
SANKCIE

1. V prípade omeškania zhotoviteľa s dorúčením PD, resp. jej častí v súlade s článkom 6 tejto zmluvy zaväzuje sa zhotoviteľ zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z ceny DRS vrátane DPH za každý i začatý deň omeškania.
2. Týmto článkom nie sú dotknuté nároky zmluvných strán na náhradu škody, ktorá vznikne zmluvnej strane porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou.
3. V prípade, ak v dôsledku väd PD budú voči objednávateľovi uplatnené akékoľvek správne alebo iné administratívne sankcie zo strany príslušných orgánov štátnej správy v peňažnej forme, zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi zmluvnú pokutu za porušenie jeho povinnosti dodať PD bez väd v sume rovnajúcej sa sume pokuty alebo iného správneho postihu uplatneného voči objednávateľovi príslušným orgánom štátnej správy a to do 15 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy objednávateľa na jej úhradu.

Čl. 8

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY DIELA

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri vykonávaní predmetu zmluvy bude postupovať s odbornou starostlivosťou, bude dodržiavať ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike a príslušné technické normy vzťahujúce sa na predmet zmluvy.
2. Ak pri vykonávaní predmetu zmluvy zhotoviteľom vzniknú nejasnosti týkajúce sa vlastností diela alebo spôsobu jej vykonávania, ktoré nemožno odstrániť výkladom tejto zmluvy, zhotoviteľ sa zaväzuje pri ich riešení riadiť sa príslušnými písomnými pokynmi objednávateľa, písomnými dohodami zmluvných strán týkajúcimi sa týchto nejasností a zápismi z pracovných stretnutí.
3. Za vady PD sa považujú napríklad nesúlad zakresleného stavu so skutočným stavom, neuvedenie všetkých položiek v rámci výkazu výmer, resp. ich uvedenie v nesprávnom množstve a/alebo rozsahu oproti výkresovej časti a/alebo skutočnému stavu.

Čl.9

ZÁNİK ZMLUVY

1. Táto zmluva zanikne okrem splnenia všetkých práv a povinností obidvoch zmluvných strán aj písomnou dohodou zmluvných strán, písomným odstúpením od zmluvy niektorou zmluvnou stranou alebo písomnou výpoveďou objednávateľa.
2. V prípade zániku zmluvy dohodou zmluvných strán sa upravujú vzájomné nároky zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou zmluvnou stranou ku dňu zániku zmluvy dohodou.
3. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí byť doručené druhej zmluvnej strane (ktorá svoju povinnosť porušila) a jeho účinky nastávajú dňom doručenia zmluvnej strane, ktorá svoju povinnosť porušila. Za podstatné porušenie zmluvných povinností zhotoviteľom sa považuje omeškanie zhotoviteľa so splnením akejkoľvek povinnosti podľa tejto zmluvy o viac ako 30 dní, alebo v prípade povinností, pri ktorých omeškanie netrvá (jednorazová povinnosť — napríklad neospravedlnené neúčasti podľa bodu 8.4 tejto zmluvy), sa za podstatné porušenie zmluvy považuje opakované porušenie jednorazovej povinnosti vyplývajúcej mu z tejto zmluvy. Za podstatné porušenie zmluvy sa považuje aj postúpenie akéhokoľvek práva vyplývajúceho z tejto zmluvy na tretiu osobu bez súhlasu objednávateľa.
4. Pre právnu úpravu odstúpenia od zmluvy a vzájomných nárokov zmluvných strán z neho vyplývajúcich primerane platia ustanovenia § 344 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
5. Objednávateľ je oprávnený vypovedať zmluvu bez uvedenia dôvodu. Výpoveď musí mať písomnú formu. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, ktorý nasleduje po kalendárnom mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená do sídla zhotoviteľa.

Čl. 10
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Práva a povinnosti zmluvných strán neupravené v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov platných a účinných v Slovenskej republike.
2. Zmluvu je možné meniť a dopĺňať len na základe číslovaných a písomných dodatkov. Dodatok k zmluve, ktorý predkladá zhotoviteľ musí obsahovať v preambule dôvod uzavretia tohto dodatku. Dodatok k zmluve musí byť podpísaný oprávnenými zástupcami zmluvných strán, pričom podpisy musia byť na tej istej listine, v opačnom prípade sa má za to, že k uzatvoreniu dodatku k zmluve nedošlo. Zmluvné strany sú povinné pri uzavretí dodatku k zmluve postupovať v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.
3. Zmluva je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých sú dve rovnopisy určené pre objednávateľa a jeden rovnopis pre zhotoviteľa.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na Centrálnom registri zmluv.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s obsahom zmluvy oboznámili, túto uzatvorili slobodne a vážne, že sa zhoduje s ich prejavom vôle a svoj súhlas s jej obsahom potvrdzujú svojím vlastnoručným podpisom.

V Košiciach dňa 16.02.2022

V Košiciach, dňa 16.02.2022

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

PhDr. Mária Horváthová, PhD.
riaditeľ

Ing.arch. Kristína Kristiánová
konateľ