

PRÍKAZNÁ ZMLUVA

uzavretá podľa § 724 a nasl. zákona č. 40/1964 Z. z. v znení platných predpisov (Občiansky zákonník, Slovenská republika)

medzi

Príkazca:

Názov organizácie: Slovenská akadémia vied (SAV)
Právna forma: rozpočtová organizácia
Adresa: Štefánikova 49, 814 38 Bratislava
IČO: 00037869
DIČ: 2020844914
Telefón: +421 2 575 10 264
Štatutárny zástupca: prof. RNDr. Pavol Šajgalík, DrSc., predseda organizácie
Zastúpený: Ing. Ján Malík, CSc., vedúci Úradu SAV
(ďalej len „príkazca“)

a

Príkazník:

Meno: prof. PhDr. Oľga Orosová, CSc.
Narodený: [REDACTED]
Bytom: [REDACTED]
Pracovisko: Univerzita P.J. Šafárika v Košiciach, Filozofická fakulta
e-mailová adresa: olga.orosova@upjs.sk

Bankové spojenie:

Číslo účtu v tvare IBAN: IBAN: [REDACTED]
SWIFT kód banky (BIC): [REDACTED]
Názov banky: [REDACTED]
Adresa banky: [REDACTED]

(ďalej len „príkazník“)

(ďalej spolu len „zmluvné strany“)

I.

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom tejto zmluvy je vykonanie nasledovných činností (ďalej len "príkaz") príkazníkom pre príkazcu: Poradenské činnosti vyplývajúce pre príkazníka z jeho pozície pozvaného externého hodnotiteľa pre pravidelné hodnotenie špecializovaných a servisných organizácií Slovenskej akadémie vied (SAV) za

obdobie rokov 2008 – 2016 je podrobne uvedené v dokumente Zásady pravidelného hodnotenia špecializovaných a servisných organizácií SAV.

Medzi tieto aktivity patrí:

- a). Prečítať všetky informácie, ktoré poskytne SAV o organizácií, ktorú hodnotí. Základným dokumentom pre hodnotenie je dotazník - súhrn hlavných aktivít špecializovanej/servisnej organizácie Slovenskej akadémie vied: 1. január 2008 - 31. december 2016, ktorý bude k dispozícii v elektronickej forme a ďalšie relevantné dokumenty, ktoré SAV elektronicky sprístupni.
 - b). Napísať hodnotiaci posudok do formuláru s názvom "Protokol o hodnotení špecializovaných a servisných organizácií SAV" a predložiť ho predsedovi Akreditačnej komisie do jedného mesiaca po obdržaní dokumentov.
 - c). Zúčastniť sa spolu s Hodnotiacou komisiou hodnotenia organizácie na mieste v mesiacoch október/november 2017.
2. Činnosti uvedené v ods. 1 tohto článku je príkazník povinný realizovať v termínoch, ktoré mu budú v dostatočnom predstihu oznámené príkazcom. V prípade, že príkazník nie je schopný realizovať činnosti uvedené v ods. 1 v termínoch určených príkazcom, je povinný bezodkladne o tom príkazcu informovať.
 3. Kontrolou plnenia predmetu zmluvy je príkazcom poverený zamestnanec - predseda Akreditačnej komisie (M. Omastová).

II.

DOBA TRVANIA A ZÁNÍK ZMLUVY

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú do 15. 12. 2017.
2. Táto zmluva zaniká:
 - a) vykonaním príkazu uvedeného v čl. I ods. 1 tejto zmluvy;
 - b) odvolaním príkazu príkazcom;
 - c) výpoveďou príkazníka;
 - d) smrťou príkazníka.
3. Ak táto zmluva zanikne odvolaním príkazu, je príkazca povinný nahradiť príkazníkovi náklady vzniknuté do doby odvolania príkazu.

III.

ODMENA

1. Príkazca sa zaväzuje zaplatiť príkazníkovi za vykonanie príkazu uvedeného v čl. I ods. 1 tejto zmluvy odmenu vo výške 200,00 € za prečítanie, oboznámenie sa a osvojenie metodiky hodnotenia a za vypracovanie jedného posudku na hodnotené pracovisko SAV.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že odmena je splatná do 31.12. 2017.

3. Úhrada odmeny bude uskutočnená prevodom na bankový účet príkazníka uvedený v preambule tejto zmluvy.

IV.

MIESTO VÝKONU

1. Príkazník príkaz vykonáva v mieste svojho trvalého pobytu.
2. Vykonanie zmluvných činností podľa čl. I tejto zmluvy bude zdokumentované odovzdanými výstupmi "Protokol o hodnotení špecializovaných a servisných organizácií SAV" predsedovi Akreditačnej komisie, vyplývajúcimi z povahy činností uvedených v čl. I ods. 1. Spôsob odovzdania výstupov bude vopred určený príkazcom. O spôsobe odovzdania výstupov bude príkazník informovaný v dostatočnom časovom predstihu elektronicky na e-mailovú adresu poskytnutú príkazníkom.

V.

POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Príkazník je povinný vykonať príkaz osobne a je povinný konať pri plnení príkazu podľa svojich schopností a znalostí.
2. Príkazník je povinný zachovávať mlčanlivosť o údajoch a skutočnostiach, ktoré mu boli počas vykonávania činností vyplývajúcich z tejto zmluvy zverené alebo sprístupnené. Príkazník nie je oprávnený sprístupniť takéto údaje neoprávneným osobám.
3. Príkazník je povinný bezodkladne informovať predsedu Akreditačnej komisie, ak zistí možnú zaujatosť alebo konflikt záujmov vo vzťahu k ústavom, ktoré hodnotí.
4. Príkazník sa zaväzuje dodržiavať platné právne predpisy svojho domovského štátu v súvislosti s prijatými platbami od príkazcu, najmä s ohľadom na ich zdanenie a s ohľadom na odvody na sociálne a zdravotné poistenie. Na žiadosť oprávnených orgánov príkazca sprístupní informácie týkajúce sa platieb za plnenie na základe tejto zmluvy.
5. Príkazca neposkytuje vopred žiadne finančné prostriedky. Príkazca nahradí príkazníkovi cestovné náklady vynaložené pri vykonávaní príkazu na základe predloženého hodnoverného účtovného dokladu.
6. Príkazca zabezpečí príkazníkovi ubytovanie na nevyhnutný čas súvisiaci s prítomnosťou príkazníka na zasadnutí Hodnotiacej komisie počas hodnotenia organizácie na mieste.
7. Príkazca môže určiť spôsob dopravy pre príkazníka z miesta trvalého pobytu na miesto zasadania a späť. V prípade, že si príkazník zvolí iný spôsob dopravy ako ten určený príkazcom, alebo bude cestovať z iného miesta než z miesta trvalého pobytu, príkazca nahradí cestovné náklady len do výšky ako keby príkazník cestoval z miesta trvalého pobytu spôsobom, ktorý určil príkazca.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že príkazca neuhradí príkazníkovi cestovné náklady, ktoré mu vzniknú použitím súkromného motorového vozidla.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva a všetky vzťahy z nej vyplývajúce sa spravujú slovenským právnym poriadkom.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že vzťahy, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa budú spravovať právnym poriadkom Slovenskej republiky, príslušnými ustanoveniami zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v platnom znení. Na riešenie sporov sú príslušné súdy Slovenskej republiky.
3. Miestom pre doručovanie písomností sú adresy Zmluvných strán uvedené v záhlaví tejto Zmluvy. Každá zo Zmluvných strán je povinná písomne oznámiť druhej Zmluvnej strane akúkoľvek zmenu ohľadne doručovania, a to bezodkladne po tom, čo k takejto zmene dôjde. Pokiaľ sa z dôvodu oneskoreného alebo nevykonaného oznámenia o zmene miesta doručovania nepodarí doručiť písomnosť druhej Zmluvnej strane, považuje sa deň vrátenia zásielky odosielateľovi za deň doručenia aj keď sa o tom adresát nedozvedel.
4. Za deň doručenia písomností sa bude považovať: deň osobného prevzatia písomností, deň prevzatia poštovej zásielky, deň odmietnutia prevzatia písomnosti alebo poštovej zásielky, tretí deň úložnej lehoty na pošte a to aj v prípade, že sa o tom adresát nedozvedel.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch; 2 exempláre obdrží po podpise tejto zmluvy príkazca a 1 exemplár tejto zmluvy je určený pre príkazníka.
6. Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami, označenými a podpísanými oboma zmluvnými stranami, ktoré budú tvoriť nedeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
7. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom, ktorý nasleduje po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv SR.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu s jej znením pripájajú svoje podpisy.

V Bratislave, dňa: 26.10. 2017

V

dňa: 26.10. 2017

.....
Príkazca

.....
Príkazník