

Zmluva**o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu mesta Trnava v roku 2022**Centrálne číslo zmluvy: **165/2022**

18. Program: Mestský grantový program
18.1.1 Podprogram: dotácie v zmysle VZN o dotáciách
Oblasť: zdravie a drogová prevencia

MESTO TRNAVA

Hlavná 1, Trnava

Štatutárny orgán: JUDr. Peter Bročka, LL.M. - primátor mesta

Bankové spojenie: VÚB Trnava, číslo účtu:

IČO: 00 313 114

ako poskytovateľ dotácie

a

Názov: TRNAVSKÁ UNIVERZITA V TRNAVE

Právna forma: verejnoprávna inštitúcia

Adresa sídla: Hornopotočná 23, 918 43 Trnava

Zastúpené: prof. PaedDr. René Bílik, CSc.

IČO: 31825249

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, číslo účtu:

ako príjemca dotácie (ďalej iba „príjemca“)

uzavreli v zmysle § 628 a nasl. Občianskeho zákonníka a Všeobecne záväzného nariadenia mesta Trnava č. 540 (ďalej len „VZN č. 540“), ktorým sa určuje metodika poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Trnava, v platnom znení, túto

zmluvu o poskytnutí finančnej dotácie z rozpočtu mesta Trnava v roku 2022**I.****Predmet zmluvy**

1. Mesto Trnava v zmysle VZN č. 540 poskytuje príjemcovi finančnú dotáciu vo výške **500 eur**, slovom **päťsto eur**.
2. Dotácia poskytnutá podľa odseku 1 tohto článku bude použitá na náklady spojené s realizáciou projektu „**Psychologické večery v Trnave**“. Dotácia poskytnutá podľa odseku 1 tohto článku nemôže byť použitá na náklady, ktoré nie sú uvedené v rozpočte žiadosti o dotáciu, ako aj na nákup pohonných hmôt, stravy, občerstvenia, alkoholu, tabakových výrobkov, odmeny štatutárom, mzdové náklady ak vo VZN č. 540 nie je uvedené inak.
3. Príjemca vyhlasuje, že finančnú dotáciu uvedenú v odseku 1 tohto článku prijíma.

II.**Poskytnutie dotácie**

Finančná dotácia bude na základe tejto zmluvy poskytnutá jednorazovo bezhotovostným prevodom z účtu Mesta Trnava na účet príjemcu uvedený v záhlaví tejto zmluvy.

III.**Záväzky zmluvných strán**

1. Príjemca sa zaväzuje použiť finančnú dotáciu poskytnutú podľa článku I. odseku 1 tejto zmluvy na účely uvedené v článku I. odseku 2 tejto zmluvy.
2. Mesto Trnava si vyhradzuje právo kontroly hospodárneho, efektívneho, účelného a účinného spôsobu využitia dotácie.
3. Príjemca je povinný finančnú dotáciu vyčerpať do 31. 12. 2022.
4. Príjemca je povinný bezodkladne predložiť doklady o účelovom čerpaní poskytnutej dotácie spolu so stručným zhodnotením účelu jej použitia, najneskôr však do 31. 12. 2022. V zúčtovaní finančných prostriedkov musí byť preukázané, že výška poskytnutých finančných prostriedkov z dotácie predstavovala max. 80 % z celkových finančných nákladov na zrealizovaný projekt.
5. Príjemca, ktorý nepoužije dotáciu, resp. použije len časť z poskytnutej dotácie, je povinný nevyčerpanú časť dotácie vrátiť na účet Mesta Trnava, najneskôr do 31. 12. 2022.
6. Príjemca, ktorý nepredloží zúčtovanie použitia dotácie v termíne podľa odseku 5 tohto článku, je povinný vrátiť dotáciu najneskôr do 31. 1. 2023.

7. Prijemca, ktorý použije dotáciu na iný účel, aký je stanovený v tejto zmluve alebo VZN č. 540, je povinný bezodkladne, najneskôr však do 31. 1. 2023, vrátiť dotáciu na účet Mesta Trnava.
8. Prijemca je povinný pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác postupovať podľa platného zákona o verejnom obstarávaní, ak mu takúto povinnosť zákon ukladá a zároveň zodpovedá za realizáciu verejného obstarávania v súlade s platnými právnymi predpismi.
9. Prijemca zodpovedá za to, že na realizáciu projektu zabezpečí všetky potrebné povolenia v súlade s platnými právnymi predpismi a zároveň sa zaväzuje umožniť výkon kontroly príslušným kontrolným orgánom na základe všeobecne záväzných právnych predpisov o hospodárení s verejnými prostriedkami a poskytnúť im potrebnú súčinnosť pri výkone kontroly v súvislosti s použitím dotácie v zmysle tejto zmluvy.
10. Prijemca sa zaväzuje, že na všetkých propagačných materiáloch a pri propagácii aktivít súvisiacich s realizáciou projektu opísaného v článku I. odseku 2 tejto zmluvy, na ktorý bola poskytnutá dotácia podľa tejto zmluvy, uvedie, že projekt bol realizovaný s finančným príspevkom Mesta Trnava.

IV.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvné prejavy sú dostatočne zrozumiteľné a určité, zmluvná voľnosť nie je obmedzená a právny úkon je urobený v predpísanej forme.
2. Vzťahy súvisiace s touto zmluvou, ktoré ňou nie sú upravené, sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami VZN č. 540, Občianskeho zákonníka a ostatných platných právnych predpisov Slovenskej republiky.
3. Zmluvné strany s obsahom tejto zmluvy po jej prečítaní súhlasia, čo potvrdzujú svojimi vlastnoručnými podpismi.
4. Táto zmluva je vyhotovená v 3 exemplároch, z ktorých Mesto Trnava dostane 2 rovnopisy a prijemca dostane 1 rovnopis.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Mesta Trnava, ktorým je internetová stránka Mesta Trnava.
6. Zmluva bola zverejnená dňa .

V Trnave, dňa

Za Mesto Trnava:

Za prijemcu:

.....
JUDr. Peter Bročka LL. M.
 primátor mesta

.....
prof. PaedDr. René Bílik, CSc.
 rektor univerzity

Základná finančná kontrola

vykonaná podľa zákona č. 357/2015 Z.z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri hospodárení s verejnými financiami a realizácii finančnej operácie alebo jej časti **je / nie je** v súlade:

- a) s rozpočtom 18
- b) s osobitnými predpismi
- c) s uzatvorenými zmluvami
- d) s rozhodnutiami vydanými na základe osobitných predpisov
- e) s vnútornými predpismi VZN č. 540
- f) s inými podmienkami poskytnutia verejných financií.....

Finančnú operáciu alebo jej časť:

- **je / nie je** možné vykonať,
- **je / nie je** možné v nej pokračovať,
- **je / nie je** možné vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

..... Mgr. Petra Vráblová
 dátum meno a priezvisko zodpovedného zamestnanca

.....
podpis

Finančnú operáciu alebo jej časť:

- **je / nie je** možné vykonať,
- **je / nie je** možné v nej pokračovať,
- **je / nie je** možné vymáhať poskytnuté plnenie, ak sa finančná operácia alebo jej časť už vykonala.

..... Mgr. Veronika Majtánová
 dátum meno a priezvisko vedúceho zamestnanca

.....
podpis