

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zmluva“)

medzi zmluvnými stranami:

1. Poskytovateľ:

Obchodné meno: Plaut Slovensko, s. r. o.
Sídlo: Karloveská 34, 841 04 Bratislava
Zastúpený: Mgr. Martin Sepp, konateľ
IČO: 35785284
DIČ: 2020277688
IČ DPH: SK2020277688
Bankové spojenie: ČSOB, a. s.
IBAN: SK407500000004003982204
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okr. súdu BA I., Odd. Sro., vložka č. 21436/B
(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

2. Objednávateľ:

Obchodné meno: **Národné centrum zdravotníckych informácií**
Sídlo: Lazaretská 26, 811 09 Bratislava
Zastúpený: Mgr. Peter Lukáč, PhD.
IČO: 00165387
DIČ: 2020830119
IČ DPH: SK 2020830199
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
IBAN: SK24 8180 0000 0070 0018 5166

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

Článok I. Predmet Zmluvy

1. Na základe tejto Zmluvy sa Poskytovateľ zaväzuje poskytnúť Objednávateľovi služby pre **Prevádzku pre IS eVakcinácia** (ďalej len „ISeV“), ktoré pozostávajú z:
 - 1.1 paušálnych služieb systémovej a aplikačnej podpory,
 - 1.2 služieb systémovej a aplikačnej podpory a
 - 1.3 služieb súvisiacich so zapracovaním dodatočných požiadaviek – rozširovanie funkcionality a rozvoj ISeV,a ktorých podrobná špecifikácia je uvedená v Prílohe č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje predmet Zmluvy poskytnúť Objednávateľovi riadne a včas a Objednávateľ sa zaväzuje riadne poskytnuté plnenia predmetu Zmluvy prevziať a zaplatiť cenu dohodnutú v článku IV. tejto Zmluvy.

Článok II. Čas, miesto a spôsob plnenia

1. Poskytovateľ je povinný uskutočňovať plnenie predmetu Zmluvy, ktoré je označené v Prílohe č.1 ako
 - služby podľa bodu 1.1. článku I. tejto Zmluvy v rozsahu max. 4 človekodni mesačne,
 - služby podľa bodu 1.2 a bodu 1.3 článku I. tejto Zmluvy na základe objednávky vystavenej Objednávateľom v lehotách uvedených v záväznej objednávke.
2. Poskytovateľ poskytne predmet Zmluvy prioritne v sídle Objednávateľa a ak to bude nevyhnutné pre riadne plnenie zmluvy v priestoroch Poskytovateľa alebo v iných priestoroch podľa požiadaviek Objednávateľa alebo podľa povahy plnenia aj na diaľku.
3. Objednávateľ zašle Poskytovateľovi požiadavku na poskytnutie služieb podľa bodu 1.2 alebo 1.3 článku I. tejto Zmluvy, ktorá bude obsahovať špecifikáciu požadovanej služby s vymedzením rozsahu a obsahu požadovaných služieb. Poskytovateľ na základe takto doručenej požiadavky doručí do 3 pracovných dní, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, návrh riešenia vrátane predpokladaného harmonogramu s uvedením navrhovanej doby poskytnutia služieb a cenovej ponuky.
4. Poskytovateľ začne s realizáciou služieb podľa bodu 1.2 a 1.3 článku I. tejto Zmluvy až po prijatí záväznej objednávky zo strany Objednávateľa. Objednávateľ si vyhradzuje právo na základe predloženého návrhu riešenia a cenovej ponuky nevystaviť objednávku na realizáciu súvisiacich služieb.
5. Objednávateľ sa zaväzuje, že objednávky na plnenie predmetu rámcovej dohody doručí poskytovateľovi osobne, poštou alebo e-mailom na adresu uvedenú v bode 1 článku X. tejto Zmluvy.
6. Poskytovateľ je povinný najneskôr nasledujúci pracovný deň po dni doručenia objednávky od Objednávateľa, potvrdiť príjem a akceptáciu objednávky osobne, poštou, alebo e-mailom na adresu uvedenú v bode 1 článku X. tejto Zmluvy. Potvrdením objednávky zo strany Poskytovateľa je Poskytovateľ povinný poskytnúť Objednávateľovi plnenie podľa príslušnej objednávky v dobe poskytnutia určenej v objednávke a Objednávateľ takto objednané plnenie prevezme a zaväzuje sa za neho zaplatiť cenu uvedenú v záväznej objednávke.
7. Ak Poskytovateľ z akýchkoľvek dôvodov, s výnimkou oprávnených dôvodov, alebo dôvodov spočívajúcich vo vyššej moci, nepotvrdí (neakceptuje) objednávku v lehote stanovenej v bode 6 tohto článku a to ani po písomnej urgencii zo strany Objednávateľa, považuje sa nasledujúci pracovný deň po dni doručenia riadne vystavenej záväznej objednávky Poskytovateľovi, za deň akceptácie objednávky.
8. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť služby podľa bodu 1.2 a 1.3 článku I. tejto Zmluvy v súlade s Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 85/2020 Z. z. o riadení projektov a ostatnými právnymi predpismi a príslušnými normami a metodikami.

Článok III. Práva a povinnosti strán

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že si budú poskytovať potrebnú súčinnosť pri plnení tejto zmluvy a navzájom sa budú včas informovať o všetkých skutočnostiach potrebných pre plnenie tejto zmluvy.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje:
 - a) pri plnení predmetu Zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, technickými znalosťami a potrebnou profesionalitou,
 - b) poskytnúť služby definované v Prílohe č. 1 ako „Paušálne služby systémovej a aplikačnej podpory“ bez zbytočného odkladu odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy,
 - c) poskytnúť služby definované v Prílohe č. 1 ako „Služby systémovej a aplikačnej podpory“ na základe objednávky vystavenej objednávatelom,

- d) poskytnúť služby definované v Prílohe č. 1 ako „Zpracovávanie dodatočných požiadaviek“ na základe objednávky vystavenej objednávateľom, v rozsahu maximálne podľa Prílohy č.2
 - e) poskytnúť služby riadne a včas počas trvania zmluvy v súlade s technickou špecifikáciou uvedenou v Prílohe č. 1,
 - f) poskytnúť služby svojimi zamestnancami, resp. externými spolupracovníkmi, ktorí majú dostatočné skúsenosti a odbornú znalosť,
 - g) poskytnúť služby vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť,
 - h) zabezpečiť trvalé odborné organizovanie, riadenie a koordinovanie všetkých potrebných činností pri plnení predmetu tejto Zmluvy, všeobecne záväzných právnych predpisov SR, pokynov a interných predpisov objednávateľa, ak s nimi bude riadne oboznámený,
 - i) zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách získaných v súvislosti s plnením tejto Zmluvy tak, ako je uvedené v čl. V. tejto Zmluvy,
3. Objednávateľ sa zaväzuje:
- a) poskytnúť Poskytovateľovi na svoje náklady potrebnú súčinnosť pri príprave, realizácii a prevzatí služieb ,
 - b) včas uhradiť Poskytovateľovi dohodnutú cenu podľa čl. IV. tejto Zmluvy,
 - c) zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách získaných v súvislosti s plnením tejto Zmluvy tak, ako je uvedené v čl. V. tejto Zmluvy.
 - d) podpísať výkaz prác v lehote 5 dní od prevzatia služieb. V prípade, že sa Poskytovateľ nevyjadrí k výkazu prác do 5 pracovných dní, bude pracovný výkaz považovaný za podpísaný.

Článok IV. Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli, že za dodanie služieb je Objednávateľ povinný zaplatiť Poskytovateľovi cenu vo výške 65 100,00 € bez DPH. Bližšia špecifikácia ceny je uvedená v Prílohe č. 2. V cene sú zahrnuté všetky nevyhnutné a účelne vynaložené náklady Poskytovateľa spojené s poskytovaním služieb. Objednávateľ sa zaväzuje túto sumu zaplatiť na základe predložených faktúr, ktorých súčasťou bude podpísaný výkaz prác, pričom:
 - finančná čiastka za Paušálne služby systémovej a aplikačnej podpory je vo výške 9 300 € bez DPH za obdobie trvania zmluvy,
 - finančná čiastka za Služby systémovej a aplikačnej podpory na objednávku je vo výške 9 300 € bez DPH za obdobie trvania zmluvy.
 - finančná čiastka za Zpracovávanie dodatočných požiadaviek je vo výške 46 500 € bez DPH za obdobie trvania zmluvy.Daň z pridanej hodnoty bude pripočítaná a účtovaná v zmysle platných právnych predpisov.
2. Všetky plnenia realizované na poskytovaných paušálnych službách a službách technickej podpory na požiadavku, s detailným popisom poskytnutých služieb a odporúčaniami na úpravy ISeV budú vykazované vo výkazoch hodín v rámci mesačnej Správy o priebehu a výsledkoch plnenia služieb (ďalej len „mesačný report“).
3. Za poskytovanie služieb podľa bodu 1.1 článku I. tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný zaplatiť Poskytovateľovi mesačnú paušálnu odmenu za každý kalendárny mesiac trvania tejto Zmluvy vo výške uvedenej v bode 1. tohto článku. Poskytovateľ je oprávnený fakturovať cenu za poskytovanie služieb podľa bodu 1.1 článku I. Zmluvy vždy do desiateho pracovného dňa mesiaca za predchádzajúci mesiac, v ktorom boli služby poskytované. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry za poskytovanie služieb podľa bodu 1.1 článku I. tejto Zmluvy je mesačný report.
4. Cena za služby podľa bodu 1.2 a 1.3 článku I. tejto Zmluvy bude fakturovaná Poskytovateľom Objednávateľovi do desiateho pracovného dňa po dodaní ich plnenia Poskytovateľ je oprávnený vystaviť faktúru za služby podľa bodu 1.2 a 1.3 článku I. tejto Zmluvy mesačne po ich dodaní. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry za služby podľa bodu 1.2 a 1.3 článku I. tejto Zmluvy je mesačný report a SLA report.
5. Fakturácia
 - a) Platba bude vykonaná na základe faktúry - daňového dokladu, zaslanej Poskytovateľom so splatnosťou 30 dní odo dňa preukázateľného doručenia Objednávateľovi. Právo fakturovať vzniká po dodaní služieb.

- b) V prípade, že faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o DPH v platnom znení, alebo k nej nebudú priložené doklady dohodnuté medzi zmluvnými stranami, je Objednávateľ oprávnený ju vrátiť Poskytovateľovi na doplnenie. V takom prípade sa preruší plynutie lehoty splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej alebo doplnenej faktúry.
6. Platba bude realizovaná v EUR a uskutoční sa bankovým prevodom na účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy.

Článok V. Dôverné informácie

1. Strany berú na vedomie, že všetky informácie o obchodoch, know-how a ďalších záležitostiach, ktoré získali alebo získajú v súvislosti s plnením tejto Zmluvy, a ktoré nie sú verejne dostupné a známe, sú predmetom obchodného tajomstva a predmetom ochrany dát (ďalej len "Dôverné informácie"). Za Dôverné informácie sa tiež považujú (i) iné informácie označené ako obchodné tajomstvo Objednávateľom alebo Poskytovateľom, (ii) informácie o účtovných a obchodných transakciách zmluvných strán, a (iii) informácie, ktoré sú predmetom ochrany v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.
2. Strany alebo osoby, ktorým boli Dôverné informácie poskytnuté v súlade s touto Zmluvou, sú povinné utajovať Dôverné informácie a bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany ich nesmú poskytnúť tretím osobám. Žiadna informácia alebo dokument či iný nosič dát, ktoré strana identifikovala písomne alebo inak ako dôverné alebo z ich podstaty vyplýva, že obsahujú akékoľvek Dôverné informácie, nesmú byť poskytnuté ani sprístupnené tretej osobe, kopírované alebo inak šírené bez predchádzajúceho písomného súhlasu druhej strany. Každá zo Strán sa zaväzuje chrániť Dôverné informácie pred nedovoleným prístupom, bude zaobchádzať s týmito Dôvernými informáciami ako s vlastnými údajmi podobného charakteru a v žiadnom prípade neporuší pravidlá obozretného správania. Strany sa zároveň zaväzujú prijať také opatrenia, aby nedošlo k strate Dôverných informácií. Povinnosť strán zachovávať mlčanlivosť o Dôverných informáciách trvá i po skončení tejto Zmluvy.
3. Informácie, ktoré strany nemusia udržiavať v tajnosti zahŕňajú predovšetkým akúkoľvek informáciu či dokument, o ktorých môže strana poskytnúť dôkaz, že
 - a) je alebo bol/a všeobecne známy/a, alebo
 - b) bol nezávisle vyvinutý jednou stranou bez použitia dôverných informácií druhej strany, alebo
 - c) boli získané danou stranou od tretej strany v zhode so zákonom bez povinnosti dodržiavať zásady dôvernosti, alebo
 - d) boli strane známe už skôr bez povinností dodržiavať ich dôvernosť, alebo
 - e) ich odtajnenie je nutné v dôsledku zákona alebo rozhodnutia orgánu štátnej moci.
4. Porušením povinnosti mlčanlivosti nie je poskytnutie Dôverných informácií jednou stranou bez predchádzajúceho súhlasu druhej strany:
 - a) svojim zamestnancom (resp. externým spolupracovníkom zviazaným povinnosťou dodržiavať mlčanlivosť) povereným úlohami, z ktorých vyplýva nevyhnutnosť oboznamovať sa s Dôvernými informáciami, a to v rozsahu nevyhnutnom pre plnenie ich úloh;
 - b) svojim audítorm, právnym poradcom, účtovníkom a obdobným externým konzultantom, zviazaným povinnosťou dodržiavať mlčanlivosť

Za porušenie mlčanlivosti týmito osobami zodpovedá zmluvná strana, ktorá im dôverné informácie sprístupnila.

5. Poskytovateľ sa pri realizácii plnenia podľa tejto Zmluvy zaväzuje dodržiavať všetky povinnosti vyplývajúce zo zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zákon o ochrane osobných údajov**“) a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov), (ďalej len „**GDPR**“).
6. Poskytovateľ sa zaväzuje, že zaviazá svojich zamestnancov a všetky ďalšie osoby na jeho strane, ktoré sa v rámci plnenia Zmluvy u neho alebo u Objednávateľa oboznámia s osobnými údajmi, povinnosťou mlčanlivosti, pričom povinnosť mlčanlivosti trvá aj po skončení pracovného pomeru, štátnozamestnaneckého pomeru alebo obdobného pracovného vzťahu fyzických osôb. Splnenie povinnosti v zmysle tohto bodu je Zhotoviteľ povinný na výzvu Objednávateľa kedykoľvek hodnoverne preukázať.
7. Ak Poskytovateľ pri plnení predmetu Zmluvy bude spracúvať v mene Objednávateľa osobné údaje dotknutých osôb, a teda bude vystupovať v postavení sprostredkovateľa v zmysle čl. 4 ods. 8 GDPR a § 5 písm. p) zákona o ochrane osobných údajov, zmluvné strany sa zaväzujú uzatvoriť zmluvu o poverení spracúvaním osobných údajov v zmysle článku 28 GDPR a § 34 zákona o ochrane osobných údajov. V zmluve o poverení spracúvaním osobných údajov podľa predchádzajúcej vety Zmluvné strany vymedzia predmet a dobu spracúvania osobných údajov, povahu a účel spracúvania, zoznam alebo rozsah osobných údajov, kategórie dotknutých osôb a povinnosti a práva Objednávateľa ako prevádzkovateľa, ako i ustanovia ďalšie práva a povinnosti v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov.

Článok VI. Autorské práva a licenčné ustanovenia

1. Ak Poskytovateľ pri plnení predmetu zmluvy vytvorí dielo, v súlade s § 65 a nasl. zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon udeľuje Objednávateľovi k autorsky chráneným častiam diela a k dielu ako celku:
 - a) časovo neobmedzenú (po dobu právnej ochrany majetkových práv trvajúcu), výhradnú a cenou podľa tejto zmluvy plne splatenú licenciu na akékoľvek použitie takého autorského diela ako celku i jeho jednotlivých častí v neobmedzenom rozsahu ktorý, pre zamedzenie pochybností, zahŕňa právo jeho kopírovania, prekladania, prispôsobovania, modifikovania, upravovania, distribuovania, publikovania a začleňovania do iných diel, a to ako Objednávateľom osobne, tak aj osobami ním poverenými osobami,
 - b) súhlas na to, aby objednávatel' udelil sublicenciu k dielu alebo jeho jednotlivým častiam tretej osobe,
 - c) súhlas na to, aby objednávatel' zmluvne postúpil výhradnú licenciu udelenú touto zmluvou na tretiu osobu.
2. Udelenie všetkých práv uvedených v tomto článku Zmluvy nie je možné zo strany Poskytovateľa vypovedať a ani od nich odstúpiť a na ich udelenie nemá vplyv ukončenie účinnosti tejto Zmluvy, pokiaľ nastalo po rozhodnom momente pre udelenie takéhoto práva.
3. Poskytovateľ vyhlasuje a zodpovedá za to, že bude osobou oprávnenou vykonávať k autorskému dielu podľa tejto Zmluvy majetkové práva autora v zmysle § 90 Autorského zákona, alebo na základe zmluvy s autorom, spoluautorom alebo vykonávateľom autorských majetkových práv k autorskému dielu najmenej v rozsahu potrebnom na udelenie, resp. zabezpečenie poskytnutia licencie podľa tejto Zmluvy.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje, že odškodní Objednávateľa proti prípadným finančným a iným nárokom, ktoré budú voči Objednávateľovi vznesené v súvislosti s porušením práv tretích strán, ku ktorým dôjde z dôvodu nezabezpečenia nevyhnutných oprávnení Poskytovateľom pre Objednávateľa.

Článok VII. Záruka a kvalita

1. Poskytovateľ nesie zodpovednosť za to, že služby podľa tejto zmluvy budú poskytované v najvyššej dostupnej kvalite tak, aby vyhovovali potrebám Objednávateľa, s ktorými bol Poskytovateľ preukázateľne oboznámený. Služby budú poskytované s náležitou odbornou starostlivosťou a prostredníctvom osôb, ktoré majú potrebnú kvalifikáciu a skúsenosti nevyhnutné na plnenie svojich úloh.
2. Na všetky plnenia realizované v rámci tejto Zmluvy sa vzťahuje záručná doba v trvaní 12 mesiacov odo dňa odo dňa ich poskytnutia. Záruka plynie pre každé čiastkové plnenie v zmysle predchádzajúcej vety samostatne.
3. Objednávateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi vady poskytnutých služieb (plnení) kedykoľvek do uplynutia záručnej doby, a to bez ohľadu na to, kedy sa Objednávateľ o nich dozvedel alebo mohol dozvedieť, a bez ohľadu na to, či ide o vady skryté alebo zjavné.
4. Poskytovateľ sa zaväzuje po uplatnení reklamácie Objednávateľom reklamovanú vadu bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 3 pracovných dní od jej uplatnenia, ak sa zmluvné strany v jednotlivom prípade nedohodnú inak, na vlastné náklady odstrániť a vykonať nápravu. Reklamovanú vadu, ktorej odstránenie neznesie odklad, je Poskytovateľ povinný odstrániť najneskôr do 24 hodín od momentu nahlásenia reklamácie Objednávateľom, ak sa zmluvné strany nedohodnú s prihliadnutím na povahu vady na inej, kratšej alebo dlhšej lehote. V prípade, že Poskytovateľ vady v uvedených lehotách neodstráni, má Objednávateľ právo odstrániť vadu sám alebo prostredníctvom tretích osôb na náklady Poskytovateľa. Tým nie je dotknuté právo Objednávateľa na zmluvnú pokutu a/alebo náhradu škody v jej plnej výške.
5. Zmluvné strany nezodpovedajú za porušenie svojich povinností podľa tejto Zmluvy zapríčinených okolnosťami vyššej moci. Zodpovednosť však nevyklučuje prekážka, ktorá vznikla až v dobe, keď povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z ich hospodárskych pomerov.
6. Pre účely tejto Zmluvy sa za vyššiu moc považujú prekážky, ktoré nastali nezávisle od vôle povinnej strany a bránia jej v plnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana takúto prekážku v čase podpisu tejto Zmluvy predvídala, a že by následky takejto prekážky odvrátila alebo prekonala. Vyššou mocou sa na účely tejto Zmluvy rozumie, napr. vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy, požiar, záplavy a iné. Za okolnosti vyššej moci sa však nepovažuje oneskorenie dodávok subdodávateľov Poskytovateľa, omeškanie akýchkoľvek iných zmluvných partnerov Poskytovateľa (napr. z dôvodu výpadku výroby, nedostatku energie a pod.) alebo akékoľvek iné nesplnenie povinností zmluvných partnerov Poskytovateľa.
7. O okolnostiach vylučujúcich zodpovednosť bude Zmluvná strana, ktorej je týmto znemožnené plnenie, informovať druhú Zmluvnú stranu písomne a predloží jej dôkazy, že tieto okolnosti majú podstatný vplyv na plnenie zmluvných povinností. Zmluvná strana nezodpovedá za škodu a druhá zmluvná strana nemá nárok na zmluvnú pokutu alebo inú sankciu vyplývajúcu z tejto Zmluvy, ak je nesplnenie jej povinnosti zapríčinené okolnosťou vylučujúcou zodpovednosť a tieto preukáže.
8. Ak sa z dôvodu vyššej moci stane plnenie tejto Zmluvy nemožným po dobu viac ako jedného mesiaca od vyskytnutia sa prekážky, zmluvná strana, ktorá sa bude chcieť na predmetnú udalosť odvolať, písomne požiada druhú zmluvnú stranu o úpravu Zmluvy vo vzťahu k predmetu, k cene a času plnenia. Pokiaľ nepríde k dohode v lehote do 30 dní od doručenia písomného požiadania, má ktorákoľvek zmluvná strana, právo od Zmluvy odstúpiť.
9. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené len na dobu, počas ktorej trvá prekážka, s ktorou sú tieto povinnosti spojené.

Článok VIII. Sankcie

1. V prípade omeškania niektorej strany s plnením predmetu tejto Zmluvy viac ako o 5 pracovných dní na základe príslušných objednávok má druhá strana právo požadovať zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny s DPH z príslušnej objednávky a to za každú začatú hodinu omeškania, ak je čas plnenia stanovený v hodinách alebo za každý začatý deň omeškania, ak je čas plnenia stanovený v dňoch. Zmluvnú pokutu podľa predchádzajúcej vety je zmluvná strana oprávnená uplatniť za každé jednotlivé porušenie povinnosti zvlášť.
2. Zaplatenie zmluvnej pokuty nezbujuje zmluvnú stranu povinnosti dodať príslušné omeškané plnenie v zmysle tejto rámcovej dohody.
3. Jedna strana je oprávnená požadovať od Druhej strany zmluvnú pokutu vo výške **5.000,- EUR** (slovom: päťtisíc eur) za porušenie ktorejkoľvek povinnosti vyplývajúcej Druhej strane podľa bodu 5 až 8 článku V. tejto Zmluvy a za každý jednotlivý prípad porušenia povinnosti aj opakovane.
4. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo Zmluvnej strany na náhradu škody, ktorú je Zmluvná strana oprávnená uplatňovať v rozsahu presahujúcom zmluvnú pokutu.

Článok IX. Trvanie a ukončenie Zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto Zmluvu sa uzatvára na dobu 5 mesiacov od účinnosti zmluvy.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že túto Zmluvu môžu predčasne ukončiť:
 - a) písomnou dohodou,
 - b) písomnou výpoveďou zo strany Objednávateľa, pričom výpovedná lehota je 1 mesiac odo dňa doručenia výpovede druhej zmluvnej strane,
 - c) písomným odstúpením od Zmluvy v prípadoch stanovených touto Zmluvou alebo zákonom.
3. Ktorákoľvek zo strán môže od tejto Zmluvy odstúpiť, ak:
 - a) druhá strana závažným spôsobom porušila túto Zmluvu tým, že sa dopustila voči neporušujúcej strane nekalosúťažného alebo protizákonného konania (napr. podvod, prezradenie obchodného tajomstva, porušenie mlčanlivosti a pod.);
 - b) ak napriek písomnému upozorneniu druhej strany, neplní zmluvná strana niektorú zo svojich povinností a neurobí nápravu ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej bola na to druhou stranou poskytnutá.
4. V prípade odstúpenia táto Zmluva zaniká dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej strane. Odstúpením od Zmluvy nie sú dotknuté jednotlivé nároky strán, ktoré vznikli počas trvania Zmluvy.

Článok X. Záverečné ustanovenia

1. Akákoľvek korešpondencia, oznámenia alebo žiadosti uskutočnené medzi stranami musia byť v písomnej forme a budú doručované druhej strane osobne, doporučenou poštovou zásielkou, zavedenou kuriérskou službou, e-mailom alebo faxom na adresy a spojenia uvedené v špecifikácií zmluvných strán v úvode tejto Zmluvy resp. písomne dohodnuté zmluvnými stranami. O zmene týchto údajov sú strany povinné bezodkladne sa navzájom informovať. Pre účely doručovania sa použije vždy posledná známa adresa alebo spojenie zmluvnej strany, ktorej sa doručuje. Zmluvné strany pre účely tejto rámcovej dohody určujú kontaktné osoby zodpovedné za vecnú a odbornú komunikáciu v súvislosti s plnením tejto Zmluvy nasledovne:
 - a. za Objednávateľa:

Meno a priezvisko: Mgr. Radoslav Fekete

Tel.:

Mail:

b. za poskytovateľa:

Meno a priezvisko: Matej Zaťko

Tel.:

Mail:

2. Pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak, zmluvná strana, ktorá poruší svoju povinnosť zo záväzkového vzťahu, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinností bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť (vis major).
3. Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami. Táto Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že táto Zmluva vrátane všetkých jej súčastí a príloh bude zverejnená v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „register“). Register je verejný zoznam povinne zverejňovaných zmlúv, ktorý vedie Úrad vlády Slovenskej republiky v elektronickej podobe. Zverejnenie Zmluvy v registri sa nepovažuje za porušenie ani za ohrozenie obchodného tajomstva a informácie označené v tejto Zmluve ako dôverné v zmysle § 271 odsek 1 Obchodného zákonníka sa nepovažujú za dôverné informácie. Zmluva je účinná dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v registri.
4. Zmeny a doplnky tejto Zmluvy je možné vykonať len formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných oboma zmluvnými stranami.
5. Táto Zmluva sa riadi právnym poriadkom Slovenskej republiky. Vzájomné vzťahy zmluvných strán, konkrétne neupravené touto Zmluvou, sa riadia všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky, najmä ustanoveniami Obchodného zákonníka.
6. Všetky spory vyplývajúce z tejto Zmluvy sa budú riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou zmluvných strán. V prípade, že sa nedosiahne dohoda, spor bude predložený príslušnému slovenskému súdu.
7. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto Zmluvy nemôžu byť bez súhlasu druhej strany postúpené na tretiu osobu, avšak tieto práva plne prechádzajú na prípadných právnych nástupcov jednotlivých zmluvných strán.
8. Ak sa stane niektoré ustanovenie tejto Zmluvy celkom alebo sčasti neplatným alebo nezákonným alebo neuplatniteľným, nemá táto skutočnosť vplyv na platnosť a uplatniteľnosť zostávajúcej časti Zmluvy. Takéto dotknuté ustanovenie sa bude spravovať významovo najbližším platným právnym predpisom tak, aby bol naplnený účel tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú bezodkladne uskutočniť vzájomnú konzultáciu a dohodnúť sa na právne prijateľnom spôsobe uskutočnenia zámerov v tej časti Zmluvy, ktorá by stratila platnosť. V takomto prípade, ako aj v prípade neplatnosti alebo nezákonnosti alebo neuplatniteľnosti časti Zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú nahradiť dotknuté ustanovenia novými ustanoveniami, ktoré v čo najväčšej miere zodpovedajú účelu sledovanému dotknutými ustanoveniami.
9. Táto Zmluva je vyhotovená v 2 rovnopisoch, z ktorých Poskytovateľ obdrží jedno vyhotovenie a Objednávateľ obdrží jedno vyhotovenie.
10. Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že si Zmluvu pred jej podpisom prečítali, s jej obsahom súhlasia, a na znak toho že bola uzatvorená na základe ich skutočnej a slobodnej vôle, bez akéhokoľvek nátlaku, ju potvrdzujú svojimi podpismi.

11. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy je :Príloha č. 1: Opis predmetu zákazky
Príloha č. 2 Cena

V Bratislave dňa.....

V Bratislave dňa.....

Za Poskytovateľa:

Za Objednávateľa:

.....

Mgr. Martin Sepp
konateľ

.....

Mgr. Peter Lukáč, PhD.
generálny riaditeľ

Príloha č. 1

Opis predmetu zákazky

„Prevádzka pre IS eVakcinácia“

(služby poskytované pri prevádzke IS eVakcinácia)

Obsah

Obsah.....	11
Zoznam skratiek.....	12
1 Úvod	13
2 Účel.....	13
3 Súčasný stav	13
3.1 Dátový model	14
3.1.1 Indexy systému eVakcinácia.....	14
3.1.2 Index cert_req	15
3.1.3 Index claims	15
3.1.4 Index mail_notifications	16
3.1.5 Index om_hours.....	17
3.1.6 Index registration	18
3.1.7 Index scacheck.....	21
3.1.8 Index sms_codes	21
3.1.9 Index sms_notifications.....	22
3.1.10 Index vip_list.....	22
3.2 Stavový diagram žiadosti o očkovanie.....	23
4 Služby poskytované pri prevádzke ISeV	24
4.1 Paušálne služby systémovej a aplikačnej podpory.....	24
4.2 Služby systémovej a aplikačnej podpory na objednávku	25
4.3 Rozširovanie funkcionality a rozvoj ISeV.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
4.3.1 Rozširovanie funkcionality.....	Chyba! Záložka nie je definovaná.
4.3.2 Úprava reportov	Chyba! Záložka nie je definovaná.
4.3.3 Rozvoj ISeV	Chyba! Záložka nie je definovaná.
5 Návrh a úpravy architektúry riešenia	Chyba! Záložka nie je definovaná.
6 Všeobecné požiadavky	25

Zoznam skratiek

Skratka	Popis
DB	Databáza
eZdravie	Informačný systém elektronických zdravotných kariet
GUI	Graphical User Interface – počítačové rozhranie na komunikáciu s používateľom, formou zobrazovania informácií prostredníctvom obrazovky
Help Desk	Je informačný a komunikačný systém, ktorý sa zameriava na riešenie problémov s informačnými technológiami. Prioritne slúži ako komunikačný kanál medzi používateľmi a zhotoviteľom. Najpoužívanejšie formy komunikácie sú prostredníctvom telefónu, prostredníctvom internetovej aplikácie alebo emailom.
HTTPS	Hypertext Transfer Protocol Secure
IS	Informačný systém
ISeV	Informačný systém eVakcinácia
JSON	Spôsob/formát zápisu množiny údajov v textovej podobe. Používa sa pri počítačovej komunikácii medzi dvoma systémami cez ich automatizované rozhrania
LifeRay	Technológia (predpripravený technologický komponent) na návrh webových portálových riešení
MoeZ	Informačný systém Moje eZdravie
NCZI	Národné centrum zdravotníckych informácií
NIS	Nemocničný informačný systém
RFO	Register fyzických osôb
RQ	Požiadavka
SCA	Smart cert app – aplikácia používaná na generovanie a uschovávanie certifikátov o očkovaní, prekonaní choroby COVID-19 a testovaní
Service Desk	V zmysle metodiky ITIL predstavuje Service Desk jednotné miesto pre komunikáciu medzi používateľmi a zhotoviteľom. Service Desk pokrýva rôzne procesy, ktoré môžeme rozdeliť ako: incidenty, problémy, servisné požiadavky a zmeny. Jednotlivé procesy zastrešujú pridelení agenti, ktorí spracovávajú jednotlivé tikety a priamo komunikujú so zákazníkmi..
SLA	Service Level Agreement
System	Celok, ktorý pozostáva z častí (zložiek, prvkov, komponentov, elementov), medzi ktorými existujú väzby (vzťahy, súvislosti, relácie) prvky či javy (systému) a usporiadaná množina priamych a nepriamych vzťahov medzi nimi.
UC	Use case
WASC	Web Application Security Consortium

Úvod

Špecifikáciu zadania pre verejné obstarávanie na služby poskytované pri prevádzke systému eVakcinácia (ISeV) predkladá NCZI, ktorý svojou činnosťou neoddeliteľne patrí medzi významné súčasti celého rezortu zdravotníctva Slovenskej republiky. Postavenie a úlohy NCZI upravuje zákon č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Prevádzka

72250000-2 Služby týkajúce sa podpory systému.

72261000-2 Softvérové podporné služby.

72267000-4 Služby na údržbu a opravu softvéru.

72267100-0 Údržba programového vybavenia (software) informačných technológií.

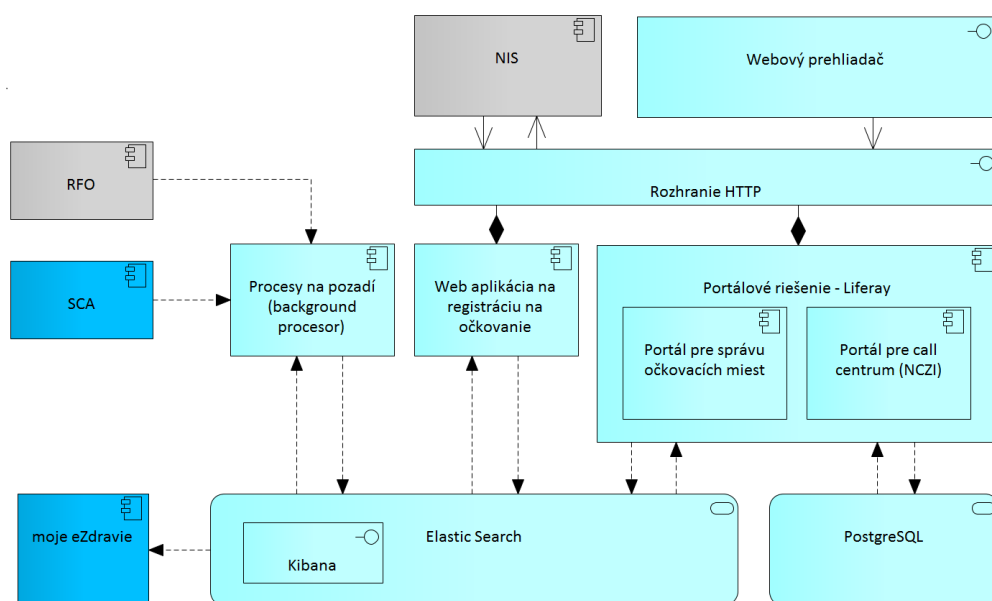
72267200-1 Opravy programového vybavenia (software) informačných technológií.

Účel

Účelom tohto dokumentu je identifikovať a popísať rozsah požadovaných služieb poskytovaných pri prevádzke ISeV v takej miere, aby bolo možné zaistiť bezproblémovú prevádzku ISeV a realizovať také úpravy, ktoré reflektujú zmeny všeobecnej a zdravotníckej legislatívy.

Súčasný stav

Pohľad na aplikačnú architektúru ISeV a rozdelenie na funkčné oblasti / moduly systému je znázornené na nasledovnom obrázku. Obrázok poskytuje pohľad na moduly a systémy, ktoré sú relevantné pre IS eVakcinácia. Neobsahuje detaily týkajúce sa architektúry riešenia, ale len prvky, ktoré pomôžu zdefinovať pojmy, ktoré sú používané neskôr v tomto dokumente.



Obrázok 1 : Aplikačná architektúra riešenia eVakcinácia

Bledomodrou sú znázornené časti samotného ISeV:

- Web aplikácia pre registráciu na očkovanie - vstupný formulár na registráciu na očkovanie a zmeny údajov registrácie
- Portál pre správu očkovacích miest – webová aplikácia založená na portálovom riešení Liferay. Obsahuje funkcionality pre
 - správu očkovacích miest
 - správu očkovaných pacientov, procesingom súborov pre komunikáciu s nemocničnými informačnými systémami (NIS)
 - Portál pre call centrum NCZI
- Procesy na pozadí (Background procesor)

Ako údajová báza ISeV sa používajú dve platformy:

- Relačná databáza PostgreSQL, ktorá slúži ako úložisko metadát portálového riešenia Liferay, ukladá obsah a konfiguráciu portálu, používateľov, používateľských rolí atd.
- Search engine (Elasticsearch) a jeho GUI (Kibana) slúži úložisko údajov ISeV vo forme JSON dátových paketov.

Tmavomodrou farbou sú znázornené systémy/dátové zdroje v gescii NCZI, s ktorými je eVakcinácia integrovaný:

- moje eZdravie (MoeZ) – IS do ktorého sa výsledky o očkovaní prenášajú v pravidelných intervaloch. Prenos do MoeZ je zabezpečený zo strany MoeZ, dátovou pumpou, ktorá na základe časových pečiatok záznamov číta zmenené údaje ISeV a zapisuje ich do svojej evidencie
- Smart Cert App (SCA) – aplikácia zabezpečujúca generovanie a ukladanie certifikátov o očkovaní, testovaní a prekonaní COVID ochorenia. Zo systému SCA sa v pravidelných intervaloch čítajú údaje do eVakcinácia a kontroluje sa, či tieto údaje v systéme sú evidované. Ak nie sú, tak sa zapisujú ako tkz. ambulantné očkovanie, ktoré sa do systému nevie nahráť štandardizovanou cestou importom zo systémov NIS.

Šedou farbou sú znázornené externé systémy, ktoré so systémom eVakcinácia spolupracujú:

- RFO – register fyzických osôb. Údaje RFO sa do ISeV dostávajú sprostredkované na základe datasource na SQL remote tabuľku s údajmi RFO, kde sú údaje načítané priamo z RFO a ISeV číta údaje priamo z tejto remote tabuľky.
- Nemocničné informačné systémy (NIS) – tvoria ho nemocničné informačné systémy viacerých vendorov, ktoré sú systémom eVakcinácia prepojené offline spôsobom prostredníctvom exportu a importu textových CSV súborov.

Dátový model

Indexy systému eVakcinácia

Kapitola obsahuje zoznam a popis jednotlivých indexov v rámci Elastic search, ktoré sa používajú pri prevádzke systému eVakcinácia.

Index cert_req

Index obsahuje údaje o požiadavkách a generovaní dočasných certifikátov o očkovaní, ktoré boli používané kým sa nespustili do prevádzky green pas certifikáty. Aktuálne sa tento index už nepoužíva.

Príklad JSON správy v indexe:

```
{
  "_index": "cert_req",
  "_type": "_doc",
  "_id": "f1493fc8-6179-4872-99a5-b9bc381fac61",
  "_version": 2,
  "_score": null,
  "_source": {
    "@created": "2021-11-08T07:28:55.824+0100",
    "remotelP": "155.155.155.155, 155.155.155.155",
    "registrationId": "bBUUoXkBd1yi-bibxz4Y",
    "identificationNumber": "7701011234",
    "identificationType": "RC",
    "email": "mail@gmail.com",
    "token": "18e8897-230e-4b90-a688-276f244fe9ed",
    "emailStatus": "sent",
    "sendTime": "2021-11-08T07:28:57.373+0100"
  }
}
```

Index claims

Index claims sa používa na uchovávanie podnetov od registrovaných osôb, ktorým nefunguje niečo v rámci systému a takýmto spôsobom zadávajú informáciu o probléme do systému.

Z indexu claims sa údaje čítajú manuálne, systém eVakcinácia už potom s ním už ďalej nepracuje.

Príklad JSON správy v indexe:

```
{
  "_index": "claims",
  "_type": "_doc",
  "_id": "c5145879-d92c-483d-9003-1ba708e180f2",
  "_version": 1,
  "_score": null,
  "_source": {
    "reason": "neprišla mi notifikácia (SMS/e-mail) s termínom pre 2. dávku",
    "@created": "2021-11-07T21:37:59.406+0100",
    "remotelP": "155.155.155.155, 155.155.155.155",
    "pin": "749167",
    "identificationNumber": "7701011234",
    "identificationType": "RC",
  }
}
```

```
"reasonCode": "1"
}
}
```

Index mail_notifications

Index mail_notifications sa používa na uchovávanie zaslaných emailov osobám, v rámci emailovej komunikácie systému eVakcinacia počas celého procesu od registrácie osoby až po zápis údajov o očkovaní.

Príklad JSON správy v indexe:

```
{
  "_index": "mail_notifications",
  "_type": "_doc",
  "_id": "x3NM_456956-bibhfOx",
  "_version": 2,
  "_score": null,
  "_source": {
    "template": "wellcomeExpected",
    "@created": "2021-11-08T07:46:40.298+0100",
    "mailSubject": "Vaša žiadosť o očkovanie bola zaevidovaná",
    "mailBody": "Vážená/ý pani/pán Peter Ukážkový,\n\nďakujeme za registráciu, Vaša žiadosť o očkovanie proti COVID-19 bola úspešne zaevidovaná.\n\nO priradení termínu a miesta očkovania Vás budeme informovať najneskôr 2 dni vopred. S priradeným termínom Vám zašleme aj všetky potrebné informácie.\n\nV prípade, že chcete zrušiť alebo upraviť Vašu registráciu (napríklad preferované okres očkovania), môžete tak urobiť na stránke korona.gov.sk, kde zadáte identifikačné číslo, pod ktorým ste sa registrovali (tzn. rodné číslo, BIČ alebo iný Vami zvolený identifikačný údaj) a PIN kód: 112233.\n\nPIN kód nezverejňujte a nezdierajte, pokiaľ nechcete, aby niekto iný zmenil Vašu registráciu.\n\nVšeobecné informácie pre občanov:\nAk aktuálne u Vás prebieha liečba tak sa prosím poraďte pred aplikáciu 3. dávky so svojim všeobecným lekárom alebo lekárom špecialistom.\nInformácie o očkovaní nájdete na stránke slovenskoproticovidu.sk.\nInformácie o vývoji situácie spojenej s COVID-19 na Slovensku nájdete na stránke korona.gov.sk, prípadne v mobilnej aplikácii Moje zdravie.\nV prípade otázok volajte:\n- Call Centrum Ministerstva zdravotníctva 0800 174 174,\n- Call Centrum NCZI +421 2 32 353 030.\n\nInformácie o spracúvaní osobných údajov na:
https://www.uvzsr.sk/index.php?option=com\_content&view=category&layout=blog&id=236&Itemid=147\n\nTento e-mail bol vygenerovaný automaticky. Neodpovedajte naň.\n\nNárodné centrum zdravotníckych informácií\nLazaretská 26\n811 09 Bratislava",
    "registrationId": "6465856-778c-43cd-9f03-8d0e534e5be1",
    "email": " mail@gmail.com",
    "status": "sent",
    "sendTime": "2021-11-08T07:46:43.134+0100"
  }
}
```


Index om_hours

Index om_hours sa používa na evidenciu očkovacích slotov. Očkovací slot predstavuje časový úsek pripojený k očkovaciemu miestu, počas ktorého sú pacienti naplánovaní na očkovanie. Očkovací slot okrem toho obsahuje ešte ďalšie údaje charakteristické pre očkovací slot:

- Typ vakcíny, ktorá sa na slote očkuje
- Kapacita slotu
- Pridelené množstvo vakcín
- Informácie o očkovacom mieste (vaccination place), ktorému slot patrí
- Informácie o nadradenej organizácii/nemocnici (vaccination organization), v ktorom je zriadené očkovacie miesto
- Aktuálny počet priradených pacientov
- Filtrovacie flagy, ktoré sa používajú na nastavenie slotu pre očkovanie určitej skupiny pacientov (očkovanie detí, očkovanie malých detí, očkovanie imunokompromitovaných pacientov, blokovanie prvej dávky, ..)

Príklad JSON správy v indexe:

```
{
  "_index": "om_hours",
  "_type": "_doc",
  "_id": "asdrweasd454asdf",
  "_version": 445,
  "_score": null,
  "_source": {
    "vaccine": "COMIRNATY",
    "dateRange": {
      "from": "2021-11-08T08:30:00.000+0100",
      "to": "2021-11-08T15:00:00.000+0100"
    },
    "orgId": "58715",
    "organization": {
      "parentName": "Nemocnica Levice",
      "address": {
        "zip": "93405",
        "city": "Levice",
        "street1": "SNP 19",
        "street2": "",
        "region": "Nitriansky"
      },
      "parentOrgId": 58708,
      "name": "Nemocnica Levice 1",
      "okres": "SK0232",
      "location": {
        "lon": 18.61469,
        "lat": 48.22309
      }
    },
    "quantity": 400,
  }
}
```

```

    "capacity": 400,
    "maxCapacity": 403,
    "speed": 62,
    "imunoOnly": false,
    "kidsOnly": false,
    "smallKidsOnly": false,
    "blockFirst": false,
    "blockSecond": false,
    "blockThird": false,
    "scheduled": 333
  }
}

```

Index registration

Index registration je hlavný index systému eVakcinacia. Sú v ňom uložené údaje o registrácii osôb na očkovanie, údaje o naplánovaní na termíny a údaje o samotnom očkovaní pacienta. Údaje v indexe sa skladajú z týchto hlavných skupín údajov:

- auditné informácie o zázname
- identifikačné údaje osoby
- údaje o osobe
 - osobné údaje
 - adresa
 - kontaktné údaje
- údaje o validite a prioritě osoby
 - RFO záznam o osobe
- údaje o zdravotnej poisťovni
- údaje o očkovaní
 - požadovaná vakcína a miesto očkovania
 - stav žiadosti o očkovanie
 - údaje o očkovaní
 - NIS záznam o očkovaní – údaje, ktoré prichádzajú importom z NIS
- pomocné údaje
 - údaje do výstupných zostáv
 - údaje pre riadenie procesu očkovania

Príklad JSON správy v indexe:

```

{
  "_index": "registration",
  "_type": "_doc",
  "_id": "asdf5646s-8f00-4479-838e-1e886e4f57ff",
  "_score": 13.641239,
  "_source": {
    "@created": "2021-07-07T02:06:36.550+0200",
    "@updated": "2021-07-30T08:30:46.691Z",
    "remotelP": "155.155.155.155, 155.155.155.155",

    "identificationType": "RC",

```

"identificationNumber": "7701011234",
"identificationHash":
"b2a6bdasdfsdfjkas418661a1c32b9c2046a7e5699122356448b3509ac0c3534e",
"pin": "112233",

"firstName": "Peter",
"lastName": "Ukážkový",
"birthDate": "1977-01-01T00:00:00.000+0100",
"dateOfBirth": "1.1.1977",
"gender": "M",
"street": "Stromová",
"streetNo": "20",
"city": "Bratislava",
"zip": "83101",
"phoneNumber": "+421901901901",
"email": "mail@gmail.com",

"priority": 10,
"validationStatus": 10,

"insurance": "24",
"okres": [
 "SK0101",
 "SK0102",
 "SK0103",
 "SK0104",
 "SK0105"
],
"okresy": "SK0101 SK0102 SK0103 SK0104 SK0105",
"vaccine": "JANSSEN",

"shotNo": "1",
"status": "vaccinated",
"expectedDate": "2021-07-11T00:00:00.000+0200",
"scheduledDate": "2021-07-12T10:35:00.000+0200",
"vaccinatedDate": "2021-07-12T00:00:00.000+0200",
"slot": "ljqxe3oBCxqJGT46fq_4",

"okresSize": 5,
"okresWeight": 0.2,
"organizationsSize": 0,
"organizationsWeight": 1,

"noPlanSecondShot": false,
"tag": "secondShotCreated",
"sendNotification": "false",
"subStatus": "importNIS",

```
"nis": {
  "IDOckovaciehoMiest": "78323",
  "RodneCislo": "7701011234",
  "OsobnyIdentifikator": "",
  "identificationType": "RC",
  "identificationNumber": "7701011234",
  "Meno": "Peter",
  "Priezvisko": "Ukážový",
  "Pohlavie": "1",
  "Datum_narodenia": "1977-01-01",
  "Ulica": "Stromová",
  "Cislo": "20",
  "Mesto": "Bratislava",
  "Psc": "83101",
  "Telefon": "+421901901901",
  "Mail": "mail@gmail.com",
  "Poistovna": "24",

  "poradie_davky": "1",
  "kod_pzs": "P94352645201",
  "nazov_pzs": "P94352645201 - VKOC",
  "kod_zodpovedneho_lekara": "A99922111",
  "meno_zodpovedneho_lekara": "Juraj",
  "priezvisko_zodpovedneho_lekara": "Ukážkový",
  "vysledok_prehliadky": "S",
  "SUKL_kod": "6807D",
  "sarza": "XD955",
  "datum_expiracie": "2023-02-28",
  "datum_ockovania": "2021-07-12",
  "cas_ockovania": "10:29",
  "planovat": "1",
  "dovod_zrusenia": "",
  "dovod_odlozenia": "",
  "odlozenie_pocet_dni": "",
  "importFile": "78323_2021-07-12_1627633842085.csv"
},
"rfo": {
  "firstName": "Peter",
  "lastName": "Ukážkový",
  "rodne_priezvisko": "Ukážkový",
  "pohlavie": "muž",
  "datum_narodenia": "1977-01-01",
  "ulica": "Stromová",
  "cislo_supisne": "11223",
  "cislo_orientacne": "20",
  "cast_obce": "Bratislava-Nové Mesto",
  "obec": "Bratislava-Nové Mesto",
  "stat": "Slovensko",
```

```
    "okres": "Bratislava III"
  }
}
```

Index scacheck

Index scacheck sa používa na manuálne dotiahnutie údajov o ambulantnom očkovaní zo systému eZdravie prostredníctvom načítania údajov o očkovaní zo systému SCA.

Príklad JSON správy v indexe:

```
{
  "_index": "scacheck",
  "_type": "_doc",
  "_id": "t-7k_nwB-as5p77dA12b",
  "_version": 2,
  "_score": null,
  "_source": {
    "identificationNumber": "7701011234",
    "identificationType": "RC",
    "@created": "2021-11-08T10:30:16.161+0200",
    "comment": "Z SCA dotiahnuty zaznam pre ID: 7701011234 - vysledok sca: pocet zaznamov v sca/maxDoseNumber/totalDoseNumber2/3/3, cakaren: 3/3, aktualizovana cakaren na 3/3",
    "status": "processed"
  }
}
```

Index sms_codes

Index sms_codes sa používa na prácu s verifikačnými tokenmi (6 miestne číslo), ktoré sa generujú počas procesu zadávania požiadaviek na zmenu/registráciu na preočkovanie. Po použití sa tokeny označia ako použité a môžu byť z indexu odmazané.

Príklad JSON správy v indexe:

```
{
  "_index": "sms_codes",
  "_type": "_doc",
  "_id": "gHNU_vs54fsd-bibx_Tt",
  "_version": 2,
  "_score": null,
  "_source": {
    "@created": "2021-11-08T07:55:41.547+0100",
    "code": "228732",
    "phoneNumber": "+421901901901",
    "pin": "112233",
    "registrationId": "a4658456-f9d5-42e3-b523-7a6a6533ca66",
    "identificationNumber": "7701011234",
    "identificationType": "RC",
    "email": "mail@gmail.com",
    "status": "sent"
  }
}
```

```
}  
}
```

Index sms_notifications

Index sms_notifications sa používa na uchovávanie zaslaných sms správ osobám, v rámci komunikácie prostredníctvom sms správ systému eVakcinacia počas celého procesu od registrácie osoby až po zápis údajov o očkovaní.

Príklad JSON správy v indexe:

```
{  
  "_index": "sms_notifications",  
  "_type": "_doc",  
  "_id": "ku6N_3wB-as5p77dMHSS",  
  "_version": 1,  
  "_score": null,  
  "_source": {  
    "template": "expRegistration",  
    "@created": "2021-11-08T13:36:55.565+0100",  
    "contentDate": "2021-11-09T11:50:00.000+0100",  
    "phoneNumber": "+421901901901",  
    "smsbody": "Peter Ukazkovy, bol Vam prideleny termin ockovania vakcinou Pfizer/BioNTech 1.  
Vas termin a miesto ockovania: 9. 11. 2021 11:50, FNŠP Nové Zámky 1, Slovenská 11A, 94034 Nové  
Zámky. Prosim, precitajte si podrobne instrukcie zaslane emailom.",  
    "registrationId": "3465465af-ed86-44c2-97c9-148356bdbb91"  
  }  
}
```

Index vip_list

Index vip_list je pomocný index, používa sa na vkladanie údajov o osobách s vyššou prioritou pre očkovanie, vzhľadom na ich zdravotný stav alebo pracovnú pozíciu, ktorá má prednosť pri očkovaní.

Príklad JSON správy v indexe:

```
{  
  "_index": "vip_list",  
  "_type": "_doc",  
  "_id": "0RC8542c84c3c4e6e149cb6df02683cd047108bb87eeb3aacd2d788e980afed0fa2",  
  "_version": 2,  
  "_score": 0,  
  "_source": {  
    "identificationNumber":  
"8542c84c3c4e6e149cbasdfsdf46sd108bb87eeb3aacd2d788e980afed0fa2",  
    "@created": "2021-04-29T16:10:37.319+0200",  
    "vipList": "",  
    "identificationType": "RC",  
    "priority": "1",  
    "user": "mail@gmail.com",  
    "processDate": "2021-04-29T16:13:51.679+0200"  
  }  
}
```

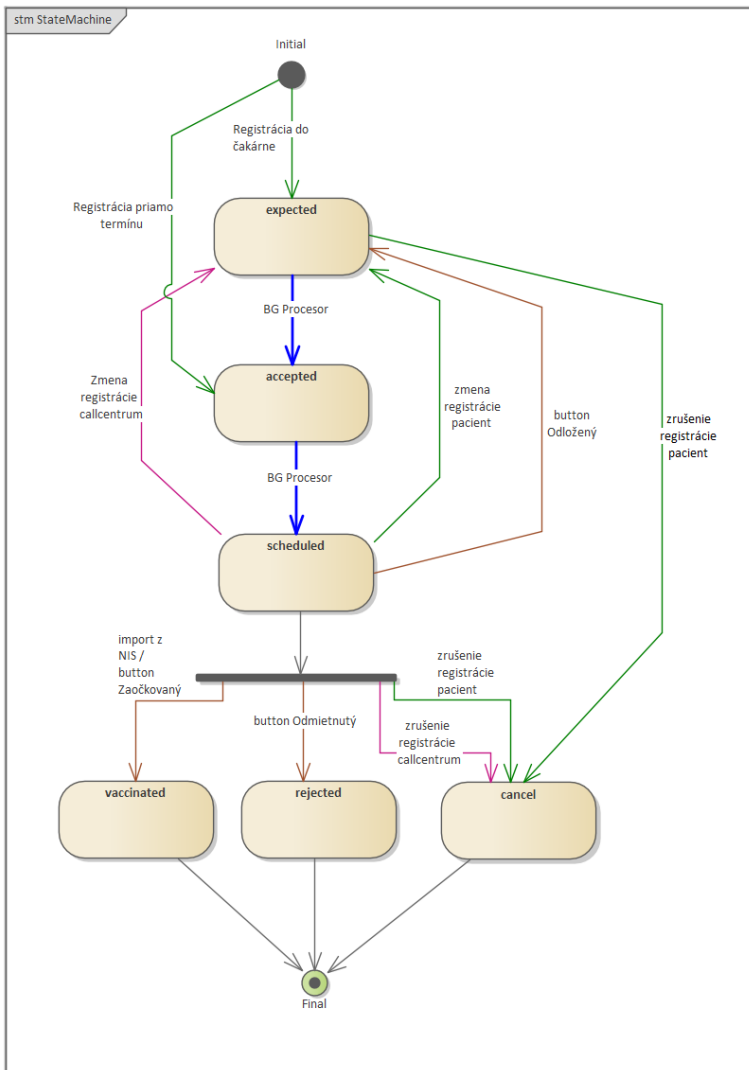
}

Stavový diagram žiadosti o očkovanie

Počas spracovania žiadosti o očkovanie žiadosť prechádza rôznymi stavmi. Všetky žiadosti sa evidujú v indexe „registration“. Stavy, v ktorých sa žiadosť môže nachádzať, sú nasledovné:

- Expected (očakávaný) – žiadosť sa do tohto stavu dostane po registrácii, kedy žiadateľ ešte nemá pridelený očkovací slot/miesto a čas očkovania. Môže mať určený dátum „expectedDate“, ktorá hovorí o tom, že pridelenie miesta a času očkovania musí nastať po tomto dátume
- Accepted (akceptovaný) – systémový stav, ktorý sa používa na označenie žiadostí, ktoré môžu byť plánované. Okamžite po kontrole žiadosti sa stav žiadosti mení na stav „scheduled“.
- Scheduled (naplánovaný) – žiadosť v tomto stave je v čase, keď žiadateľ už má pridelený termín na očkovanie a má priradený tkz. očkovací slot (index om_hours).
- Vaccinated (zaočkovaný) – žiadosť je v stave, keď bol žiadateľ zaočkovaný a boli do nej dohrané (nainportované) údaje o parametroch očkovania
- Cancel (zrušený) – stav sa používa na označenie žiadostí, ktoré žiadateľ zrušil alebo boli zrušené z rôznych dôvodov. Je to náhrada zmazania záznamu, záznam o žiadosti v tomto ostáva v indexe ale je označený ako zrušený.
- Rejected (odmietnutý) – stav sa nepoužíva

Stavový diagram pre stavy žiadosti o očkovanie je znázornený na nasledovnom obrázku:



Stavový diagram žiadosti o očkovanie

Služby poskytované pri prevádzke ISeV

Služby poskytované pri prevádzke ISeV na predpokladané obdobie od 03 – 07/2022 zahŕňajú..

- Paušálne služby systémovej a aplikačnej podpory
- Služby systémovej a aplikačnej podpory na objednávku

Služby systémovej a aplikačnej podpory sa vzťahujú na všetky prostredia v ktorých je ISeV prevádzkovaný.

Paušálne služby systémovej a aplikačnej podpory

- Zriadenie a prevádzka Help Desku, Service Desku (príjem, spracovanie a dispečing požiadaviek a incidentov). Služi ako jednotný kontaktný bod pre príjem všetkých žiadostí, pričom zabezpečuje:
 - Zaznamenanie všetkých žiadostí, ich klasifikáciu, určenie priority, vyriešenie resp. pridelenie konkrétnemu riešiteľovi.
 - Komunikácia a koordinácia riešiteľských skupín vrátane tretích strán.
- Reportovanie stavu požiadaviek a incidentov ISeV .

- Reportovanie počtu a typov incidentov a servisných zásahov vyžiadaných zo strany NCZI.
- Konzultačné služby.
- Udržiavanie integračného a produkčného prostredia - Zabezpečenie prostredia INT a PROD v konzistentnom stave.
- Databáza a dáta - štandardná profylaxia databáz (reindexácia, optimalizácia, ...).
- Správa architektúry riešenia ISeV

Úhrada za poskytnuté paušálne služby bude realizovaná štvrťročne po poskytnutí služby na základe dodaného štvrťročného reportu.

Služby systémovej a aplikačnej podpory na objednávku

- Riešenie incidentov podaných NCZI prostredníctvom help desku.
- Profylaktika SW - Zabezpečenie plnej funkčnosti dodaných SW produktov.
- Databáza a dáta - Zabezpečenie udržania databázy a dát v konzistentnom stave podľa potrieb prevádzky a požiadaviek na prípadné zmeny v rámci funkčnosti dodávaného riešenia.

Úhrada za poskytnuté služby systémovej a aplikačnej podpory na objednávku bude realizovaná štvrťročne po poskytnutí služby na základe dodaného štvrťročného reportu a SLA reportu.

Okrem Služieb systémovej a aplikačnej podpory sa predpokladá zapracovanie dodatočných požiadaviek od NCZI alebo MZ v rozsahu 100 MD.

Všeobecné požiadavky

Na udržiavanie systému ISeV v prevádzkovateľnom stave a na realizáciu úprav procesov NCZI a zmien ostatných častí informačných systémov NCZI bude potrebné zabezpečiť služby poskytované pri prevádzke ISeV. Ide o podporu a údržbu systému, vykonanie zmien, ktoré sú potrebné pre správne fungovanie a integráciu ďalších IS.

Pre služby poskytované pri prevádzke ISeV bude uplatnený iteratívny model s nasledovnými fázami:

- Riadenie projektu
- Plánovanie obsahu releasov
- Analýza a návrh riešenia
- Implementácia
- Testovanie
- Nasadenie do produkcie a dokumentácia

Riadenie projektu alebo realizácia zmien a rozvojových aktivít musí byť v súlade s Vyhláškou Úradu podpredsedu vlády Slovenskej republiky pre investície a informatizáciu č. 85/2020 Z.z. o riadení projektov a ostatnými právnymi predpismi a príslušnými normami a metodikami.

Všetky hodiny realizované na poskytovaných paušálnych službách a službách technickej podpory na požiadavku, s detailným popisom poskytnutých služieb a odporúčaniami na úpravy ISeV budú vykazované vo výkazoch hodín v rámci štvrťročnej Správy o priebehu a výsledkoch plnenia služieb (ďalej len „štvrťročný report“).

Príloha č. 2

Činnosť	Predpokl adaný počet MD / mesiac	Počet mesiacov	Cena v EUR za MD bez DPH	Výsledná cena v EUR bez DPH	Výsledná cena v EUR s DPH
Paušálne služby systémovej a aplikačnej podpory za mesiac	4	5	465	9 300	11 160
Služby systémovej a aplikačnej podpory na objednávku	4	5	465	9 300	11 160
	Predpokladaný počet MD		Cena v EUR za MD bez DPH	Výsledná cena v EUR bez DPH	Výsledná cena v EUR s DPH
Zpracovávanie dodatočných požiadaviek	100		465	46 500	55800
Cena celkom bez DPH					65 100
DPH					13 020
Cena celkom s DPH					78120