

ZMLUVA o praktickej výučbe a zabezpečení odbornej praxe

uzatvorená podľa §51 zák.40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov (ďalej len Občiansky zákonník) a §35 ods.1 pís. c) zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o vysokých školách“)
(ďalej v texte len „zmluva“)

I.

Zmluvná strana

Vysoká škola: **Trnavská univerzita so sídlom v Trnave
Hornopotočná 23
918 43 Trnava**

Zastúpená: **prof. doc. JUDr. Marek Šmid, PhD.
rektor TU v Trnave**

IČO: 318 25 249

Týka sa súčasti univerzity: **Trnavská univerzita v Trnave, Fakulta zdravotníctva
a sociálnej práce**

Sídlo: Univerzitné nám. 1, 917 01 Trnava

Zastúpená: **prof. MUDr. Jaroslav Slaný, CSc.
Dekan FZaSP TU v Trnave**

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Telefón: 033/5939414

Fax : 033/5939444

e-mail:.....dekfzsp@truni.sk
(ďalej len „VŠ FZaSP TU“ alebo i „vysoká škola „)

Špecializované výučbové zariadenie: **Záujmové združenie RODINA**

Zastúpená: **PhDr. Andrea Tóthová - štatutárny zástupca**

IČO: 360 93 173

DIČ:

Sídlo: Okružná č. 20, 917 01 Trnava

Bankové spojenie:

Číslo účtu:

Telefón:

e-mail:

zapísaný : Ministerstvo vnútra SR dňa 29.10.2004, číslo spisu VVS/1-900/90-16924-1

(ďalej len „špecializované výučbové „zariadenie“ alebo i „ŠVZ“)

ďalej spolu ako „zmluvné strany“

II.

PREDMET ZMLUVY

1. Predmetom zmluvy je zabezpečenie výkonu odbornej praxe študentov VŠ FZaSP TU dennej formy štúdia študijného odboru „**Sociálna práca**“ v ŠVZ. Praktická

výučba – odborná prax – je podľa obsahu študijného odboru sociálna práca súčasťou bakalárskeho a magisterského študijného programu. Cieľom zmluvy je overenie teoretických poznatkov študentov VŠ FZaSP TU a ich aplikácia v konkrétnych praktických podmienkach za účelom dosiahnutia potrebnej úrovne a pripravenosti študentov na budúce povolanie v oblasti praktických vedomostí viažucich sa na študijný program pod dohľadom a odborným vedením tútora.

2. Tútorom sa rozumie sociálna pracovníčka/ sociálny pracovník, ktorá/ktorý je interným zamestnancom ŠVZ.

III.

PODMIENKY A ORGANIZAČNÉ ZABEZPEČENIE

1. Vysoká škola písomne oznámi ŠVZ najmenej 15 dní pred začiatkom odbornej praxe menný zoznam predpokladaného počtu študentov zúčastňujúcich sa na praxi, predpokladaný počet hodín rozborov na študenta a výšku dotácie na hodinu rozboru odbornej praxe za príslušný kalendárny rok.
2. Odborná prax sa uskutoční vo výučbových základniach ŠVZ:
Názov základne, adresa, Záujmové združenie RODINA, Okružná č. 20, Trnava

IV.

POVINNOSTI ŠVZ

ŠVZ sa zaväzuje:

- a) Zabezpečiť vo svojej organizácii odbornú prax pre študenta/ov VŠ FZaSP TU;
- b) Poveriť organizovaním odbornej praxe svojho zamestnanca - tútora, ktorý poskytne študentovi odbornú pomoc a odborné vedenie počas odbornej praxe;
- c) Pred nástupom na odbornú prax v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarimi v znení neskorších predpisov preukázateľne preškoliť každého študenta o požiadavkách ochrany pred požiarimi v objektoch a v priestoroch ŠVZ podľa §20 ods. 1 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov;
- d) Pri nástupe na odbornú prax oboznámiť študenta/študentov s pracovným režimom ŠVZ a o zaradení študenta/študentov pri vykonávaní odbornej praxe
- e) Včas oboznámiť študenta/študentov s ďalšími normami a právnymi predpismi nevyhnutnými pre výkon odbornej praxe, ako aj s tými, ktoré prispievajú k naplneniu cieľov praxe;
- f) Vytvoriť študentovi primerané podmienky na výkon odbornej praxe, v ktorých môže efektívne plniť ciele praxe;
- g) Vytvoriť priestor na efektívne využívanie študentovho vedomostného a osobnostného potenciálu k napĺňaniu cieľov pracoviska/ŠVZ;
- h) Zohľadniť relevantné požiadavky a očakávania študenta k obsahu a priebehu odbornej praxe,
- i) dodržiavať príslušné ustanovenie zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

V.

POVINNOSTI VŠ FZaSP TU

VŠ FZaSP TU sa zaväzuje:

- a) Zabezpečiť odbornú prax pre študenta/ov VŠ FZaSP TU;
- b) Poveriť organizovaním odbornej praxe svojho zamestnanca, ktorý poskytne študentovi odbornú pomoc a odborné vedenie počas odbornej praxe;
- c) Písomne oznámiť ŠVZ do 1.3. príslušného kalendárneho roka menný zoznam predpokladaného počtu študentov zúčastňujúcich sa na praxi, predpokladaný počet hodín rozborov na študenta a výšku dotácie na hodinu rozboru odbornej praxe za príslušný kalendárny rok.
- d) Pred nástupom na odbornú prax vyučujúcim zrozumiteľne a preukázateľne oboznámiť každého študenta s potrebnými informáciami a pokynmi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a preškoliť o požiadavkách ochrany pred požiarom v súvislosti s výkonom odbornej praxe;
- e) Pri nástupe na odbornú prax vyučujúcim prideliť študentovi potrebné osobné ochranné pracovné prostriedky, ktoré je študent povinný používať určeným spôsobom;
- f) Pri nástupe na odbornú prax oboznámiť študenta/študentov s pracovným režimom ŠVZ, jeho zaradením na praxi a úlohami, ktoré mu z toho vyplývajú;
- g) Včas oboznámiť študenta/študentov s ďalšími normami nevyhnutnými pre výkon odbornej praxe, alebo s tými, ktoré prispievajú k naplneniu cieľov odbornej praxe;
- h) Vytvoriť študentovi primerané podmienky na výkon odbornej praxe, v ktorých môže efektívne plniť ciele praxe;
- i) Vytvoriť priestor na efektívne využívanie študentovho vedomostného a osobnostného potenciálu k napĺňaniu cieľov pracoviska/ŠVZ;
- j) Upozorniť študenta, že údaje získané v organizácii, v ktorej bude vykonávať odbornú prax môže použiť len na vyučovacie účely,
- k) oboznámiť študentov o povinnosti dodržiavať mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s výkonom odbornej praxe v špecializovanom výučbovom zariadení.

VI.

ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

1. Práva a povinnosti zo zodpovednosti za vznik prípadných škôd sa riadia príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, vo väzbe na druh a rozsah možnej škody na strane účastníkov zmluvy.
2. Pri určení spôsobu a rozsahu náhrady a ostatných otázkach zodpovednosti za škodu sa účastníci budú riadiť najmä ustanoveniami §415 až §450 Občianskeho zákonníka v platnom znení ako aj príslušnými ustanoveniami súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov upravujúcich uvedenú oblasť.

VII.

ODMENA, PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Študent vykonáva odbornú prax bez nároku na odmenu.
2. Výška odmeny pre ŠVZ, v ktorej sa realizuje odborná prax študentov VŠ FZaSP TU, závisí od výšky účelovej dotácie MŠ VV a Š SR (ďalej aj „Ministerstvo školstva

SR“) na odbornú prax študentov dennej formy štúdia v študijnom odbore sociálna práca, ktorá je súčasťou bakalárskeho a magisterského študijného programu.

3. Účelovú dotáciu na odbornú prax použije ŠVZ na úhradu služieb so zabezpečením odbornej praxe študentov.
4. Dotácia sa poskytuje v súlade s Metodikou rozpisu dotácií zo štátneho rozpočtu verejným vysokým školám na príslušný kalendárny rok a závisí od počtu hodín rozborov na študenta v kalendárnom roku, od počtu študentov zúčastňujúcich sa na praxi v kalendárnom roku a od účelovej dotácie na hodinu rozboru odbornej praxe.
5. Dotácia sa poskytuje na kalendárny rok. VŠ FZaSP TU vykoná zúčtovanie finančných prostriedkov v priebehu mesiaca december príslušného kalendárneho roka, najneskôr do 15.1. kalendárneho roka nasledujúceho.
6. ŠVZ potvrdí v písomnej forme vysokej škole do 15.12. za príslušný kalendárny rok menný zoznam študentov, ktorí absolvovali prax v príslušnom kalendárnom roku, skutočný počet hodín odbornej praxe vo výučbovej základni, skutočný počet hodín rozborov na študenta, miesto, čas a dĺžku trvania odbornej praxe a informácie o tútorovi odbornej praxe. Tento skutkový stav potvrdí svojim podpisom vedúci výučbovej základne – a príslušný vedúci zamestnanec ŠVZ.
7. ŠVZ vyhotoví daňový doklad - faktúru podľa metodiky uvedenej v čl. VII. ods. 4 tejto zmluvy. Predmetom zálohovej faktúry bude úhrada služieb ŠVZ na zabezpečenie praktickej výučby študentov dennej formy odboru sociálna práca. Túto faktúru vystaví ŠVZ podľa platobných podmienok uvedených v čl. VII. ods. 8 písm. a), b) a c) zmluvy a doručí VŠ FZaSP TU za príslušný kalendárny rok najneskôr do 15.12. VŠ FZaSP TU poskytne súčinnosť pri výpočte výšky dotácie podľa ods. 4 tohto článku. VŠ FZaSP TU uhradí faktúru vystavenú ŠVZ v súlade s ustanoveniami ods. 4 a 8 tohto článku.
8. Účastníci tejto zmluvy sa dohodli na týchto platobných podmienkach:
 - (a) splatnosť faktúry je účastníkmi dohody dohodnutá do 14 dní. Lehota splatnosti začína plynúť dňom, nasledujúcim po dni, v ktorom bola faktúra preukázateľne doručená vysokej škole,
 - (b) náležitosti faktúry:
 - údaje podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty,
 - číslo faktúry,
 - IČO, IČ DPH,
 - predmet fakturácie, resp. objednávky,
 - číslo zmluvy vrátane dodatkov, resp. objednávky,
 - deň vystavenia faktúry,
 - termín splatnosti faktúry,
 - dátum dodania tovaru alebo služby,
 - forma úhrady,
 - výška plnenia celkom,
 - suma k úhrade,
 - meno, podpis a telefonické spojenie vystavovateľa faktúry,
 - prílohy k faktúre podľa čl. VII. ods. 6 zmluvy
 - (c) V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti daňového dokladu podľa písm. b, tohto odseku, bude vystavená v neúplnom a v neprehľadnom stave, vysoká škola je oprávnená vrátiť faktúru ŠVZ na doplnenie a prepracovanie, pričom v sprievodnom liste uvedie vady faktúry. Lehota splatnosti takto prepracovanej faktúry sa riadi

ustanovením písm. a) tohto odseku , pričom za dobu od oprávneného vrátenia faktúry, do doby splatnosti prepracovanej faktúry nie je vysoká škola v omeškaní s jej úhradou.

VIII.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
2. V prípade, že VŠ FZaSP TU poruší svoje povinnosti uvedené v tejto zmluve je ŠVZ oprávnená odstúpiť od zmluvy s okamžitou platnosťou. V prípade porušenia povinností podľa tejto zmluvy zo strany ŠVZ je VŠ FZaSP TU oprávnená odstúpiť od zmluvy. Dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od zmluvy jednej zo zmluvných strán, za podmienok uvedených v tomto odseku, sa zmluva od začiatku zrušuje.
3. V ostatných prípadoch je možné zmluvu ukončiť výpoveďou v písomnej forme z akéhokoľvek dôvodu ako aj bez uvedenia dôvodu s trojmesačnou výpovednou lehotou, ktorá začne plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Platnosť zmluvy je možné ukončiť aj písomnou dohodou oboch zmluvných strán ku dňu uvedenému v dohode.
4. Zmluvné strany sa zaväzujú navzájom si na požiadanie poskytnúť všetky informácie potrebné na zabezpečenie, realizáciu odbornej praxe ako aj na nevyhnutné administratívne účely súvisiace s odbornou praxou.
5. Právne vzťahy touto zmluvou bližšie neupravené, sa budú riadiť najmä príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona o vysokých školách, ako aj ostatnými súvisiacimi , všeobecne záväznými právnymi predpismi SR, ktoré upravujú oblasť predmetu zmluvy.
6. V prípade, ak niektoré ustanovenie tejto zmluvy je alebo sa stane neplatným alebo neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto zmluvy , ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú dodatkom k tejto zmluve nahradiť neplatné alebo neúčinné ustanovenie ustanovením platným alebo účinným znením , ktoré čo najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu ustanovenia neplatného alebo neúčinného. Do uzavretia takého dodatku platí zodpovedajúca právna úprava všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.
7. Zmluva môže byť doplnená alebo zmenená len po vzájomnej dohode zmluvných strán vo forme písomných , vzostupne očíslovaných dodatkov.
8. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom obojstranného podpisu štatutárnymi orgánmi zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods.1 zákona č.40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka v zmysle neskorších predpisov , v spojení s§5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Štatutárne orgány zmluvných strán podpisom tejto zmluvy vyjadrujú svoj súhlas s jej zverejnením v plnom rozsahu.
9. Táto zmluva je vyhotovená vo dvoch rovnopisoch, každý rovnopis s platnosťou originálu , z ktorých po jednom rovnopise obdrží každá zmluvná strana.
10. Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že bola uzatvorená po vzájomnom súhlase , na základe slobodne , vážne a určite prejavenej vôle , nie však v tiesni ani za nápadne nevýhodných podmienok a na znak súhlasu s jej znením ju bez výhrad podpisujú.

v dňa

v dňa

za vysokú školu :

za Špecializované výučbové zariadenie :

.....
Prof. doc. JUDr. Marek Šmid, PhD.
rektor TU

.....
Prof. MUDr. Jaroslav Slaný, CSc.,
dekan VŠFZaSP TU