

Dohoda o integračnom zámere Národného centra zdravotníckych informácií a Ministerstva vnútra SR (ďalej aj len „Dohoda“)

Subjekt	Národné centrum zdravotníckych informácií	Subjekt	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky Sekcia informatiky, bezpečnosti a telekomunikácií
Meno	Mgr. Peter Lukáč, PhD.	Meno	Ing. Igor Sibert
Funkcia	generálny riaditeľ	Funkcia	generálny riaditeľ
Dátum		Dátum	
Podpis		Podpis	

Projekt:	Tretia vlna opatrení proti byrokracii (QW3) - elektronizácia Hlásení o narodení
Dokument:	DIZ_NCZI_JRUZ_MVSR.docx
Verzia:	1.0
Dátum:	22.3.2022
Autor:	Marek Ternény
Vlastník:	Národné centrum zdravotníckych informácií

História dokumentu

Verzia	Dátum verzie	Popis zmien	Vypracoval
0.1	7.3.2022	Iniciálny dokument	NCZI
0.2	11.3.2022	Doplnené pripomienky	MV SR

0.3	17.3.2022	Doplnenie a prijatie úprav	NCZI
1.0	22.3.2022	Finálny dokument	NCZI

Obsah

SKRATKY	3
1 ÚVODNÉ USTANOVENIA.....	4
1.1 IDENTIFIKÁCIA SUBJEKTOV INTEGračNÉHO ZÁMERU.....	4
1.2 ZDÔVODNENIE A CIELE INTEGračNÉHO ZÁMERU	4
1.3 ROZPOČET	4
2 ROZSAH INTEGračIE	5
2.1 POPIS PROCESOV SÚVISIACICH S ELEKTRONIZÁCIU HLÁSENIA O NARODENÍ	5
2.2 ARCHITEKTÚRA RIEŠENIA INTEGračIE NZIS A CISMA	6
2.3 VZÁJOMNÁ KOMUNIKÁCIA NCZI A CISMA	7
2.3.1 Zoznam a popis navrhovaných rozhraní	7
2.3.2 Charakteristika a účel rozhrania	7
2.3.3 Riešenie chýb, problémov a incidentov.....	7
2.4 AUDITNÉ LOGOVANIE.....	8
2.5 TESTOVACIE SCENÁRE	8
2.5.1 Funkcionálne testy.....	8
2.5.2 Výkonové testy	9
2.5.3 Bezpečnostné testy	9
3 KOMUNIKAČNÝ PLÁN	9
3.1 POPIS ROLÍ A ZODPOVEDNOSTI	9
3.2 KOMUNIKAČNÉ PROCESY	10
4 HARMONOGRAM	10
4.1 POPIS HARMONOGRAMU.....	10
4.2 NEVYHNUTNÉ PODMIENKY	11
4.3 EXTERNÉ ZÁVISLOSTI	11
4.4 RELEASE PLÁN.....	11
4.4.1 Zoznam aplikácií, funkcionalít a komponentov.....	11
5 MLČANLIVOSŤ A OCHRANA DÔVERNÝCH INFORMÁCIÍ	11
6 ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA	12
7 PRÍLOHY	12

Skratky

API	Application programming interface
Avatar/Specimen	Fiktívny testovací subjekt
CA	Certifikačná autorita
CISMA	Centrálny informačný systém matrík
DIZ	Dohoda o integračnom zámere
DLL	Dynamic-link library
eID	Elektronická identifikačná karta
EKP	Elektronické komunikačné prostredie
ePZP	Elektronický preukaz zdravotníckeho pracovníka
ESB	Enterprise service bus
HoN	Hlásenie o narodení
HSM	Hardware Security Module
IAM	Identity access management
ID	Identifikátor
IFO	Identifikátor fyzickej osoby pridelený RFO
IS PZS	Informačný systém PZS
IS SES	Systém elektronických služieb
ISVS	Informačný systém verejnej správy
JRUZ	Jednotná referenčná údajová základňa - Názov projektu v rámci NZIS; týka sa časti údajovej základne Národného zdravotníckeho IS
Meta IS	Centrálny metainformačný systém verejnej správy SR
NCZI	Národné centrum zdravotníckych informácií
NZIS	Národný zdravotnícky informačný systém
OUPZS	Odborný útvar PZS
OvZh	Overenie zhody
PM	Projektový manažér
PrZS	Prijímateľ zdravotnej starostlivosti
PZS	Poskytovateľ zdravotnej starostlivosti
RČ	Rodné číslo
REST	Representational state transfer
SAML	Security Assertion Markup Language
SSL	Secure Sockets Layer
WS	webová služba
X070, IM, X104 - ekvivalenty	Integračný manuál prístupný na integračnom portáli
ZPR	Zdravotnícky pracovník
ZoKB	Zákon č. 69/2018 Z. z. o kybernetickej bezpečnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
ZoITVS	Zákon č. 95/2019 Z. z. o informačných technológiách vo verejnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
ZoOOU	Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

1 Úvodné ustanovenia

1.1 Identifikácia subjektov integračného zámeru

Subjektmi Dohody o integračnom zámere sú Národné centrum zdravotníckych informácií (ďalej len „NCZI“) a Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky (ďalej len „MV SR“):

Subjekty Dohody	Rola	Správca (Gestor)	ISVS spadajúce pod Dohodu
	Poskytovateľ / Konzument	Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky so sídlom: Pribinova 2, 812 72 Bratislava IČO: 00151866	Centrálny informačný systém matrik (CISMA)
	Poskytovateľ / Konzument	Národné centrum zdravotníckych informácií, so sídlom: Lazaretská 26, 811 09 Bratislava IČO: 00165387	Národný zdravotnícky informačný systém (NZIS)

1.2 Zdôvodnenie a ciele integračného zámeru

Novela zákona č. 177/2018 Z. z. o niektorých opatreniach na znižovanie administratívnej záťaže využívaním informačných systémov verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon proti byrokracii) s účinnosťou od 1.4.2022 definuje Národný zdravotnícky informačný systém ako informačný systém verejnej správy pre poskytovanie údajov na účely hlásenia o narodení, a to údajov z registra záznamov o narodení.

Na základe vyššie uvedeného a v súlade so zákonom č. 153/2013 Z. z. o národnom zdravotníckom informačnom systéme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zákonom č. 154/1994 Z. z. o matrikách v znení neskorších predpisov, NCZI vedie Register záznamov o narodení a údaje z neho poskytuje príslušnému matričnému úradu na zápis do knihy narodení a pridelenia rodného čísla a na štatistické účely.

V súčasnosti (do 31.3.2022) je lekár povinný do troch dní od narodenia dieťaťa oznámiť jeho narodenie, ak bol pri pôrode alebo ošetril matku a dieťa po pôrode, príslušnej matrike. Formu a rozsah údajov hlásenia o narodení určuje tlačivo vydané Štatistickým úradom SR. Tlačivo lekár vyplní v dvoch verziách, jedna je určená pre matriku a druhá pre ŠÚ SR. Tlačivá lekár vyplní ručne a následne obe verzie PZS zasiela poštou na matriku. Na základe zaslaného tlačiva matrika prideli dieťaťu rodné číslo (ďalej len „RČ“) a vystaví rodný list dieťaťa. Následne matrika zabezpečí zápis údajov do REGOB a RFO a jednu verziu matrikou doplneného tlačiva hlásenia o narodení zasiela na Štatistický úrad SR (ďalej len „ŠÚ SR“). ŠÚ SR údaje elektronizuje do svojho IS pre potreby štatistického zisťovania.

Pre odbúranie obehu papierových dokumentov a skráteniu lehoty budú PZS od 1.4.2022 v zmysle vyššie uvedenej legislatívy a zákona č. 578/2004 Z.z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zasielať hlásenia o narodení elektronicky do NZIS prostredníctvom IS PZS. NZIS ich následne elektronicky odošle prostredníctvom priamej vzájomnej integrácie do CISMA. Po spracovaní na príslušnej matrike bude prostredníctvom CISMA odoslané pridelené RČ a IFO dieťaťa späť do NZIS a doplnené hlásenie kvôli štatistike na ŠÚ SR.

Cieľom integračného zámeru je upraviť špecifiká vzájomnej integrácie medzi NZIS a CISMA. Predmetom integračného zámeru nie je integrácia CISMA a ŠÚ SR.

1.3 Rozpočet

Náklady na integráciu systémov NZIS a CISMA sú hradené na každej strane zvlášť zo samostatných rozpočtových položiek projektov obidvoch subjektov Dohody.

2 Rozsah integrácie

Elektronizácia hlásení o narodení (ďalej len „HoN“) prostredníctvom vzájomnej integrácie NZIS a CISMA sa bude týkať len detí narodených u poskytovateľov ústavnej zdravotnej starostlivosti na území SR.

Hlásenia o deťoch narodených mimo PZS, napr. v domácom prostredí a tiež detí narodených mimo územia SR, nie sú riešené v rámci tejto elektronizácie a teda nie sú ani predmetom vzájomnej integrácie. Rovnako hlásenie o dieťati, ktoré matka zanechala po pôrode v zdravotníckom zariadení a súčasne písomne požiadala o utajenie svojej osoby v súvislosti s pôrodom a tiež hlásenie o dieťati nájdenom mimo zdravotníckeho zariadenia alebo odloženého do hniezda záchrany, nie sú predmetom integrácie podľa tejto Dohody.

Rozsah a popis vzájomnej integrácie NZIS a CISMA je uvedený v Technickom návrhu riešenia, ktorý je v Prílohe č. 1 (neverejná príloha) tejto Dohody. Zmena rozsahu integrácie uvedená v Prílohe č. 1 sa bude riešiť prostredníctvom dodatkov k tejto Dohode.

2.1 Popis procesov súvisiacich s elektronizáciou hlásenia o narodení

V rámci integrácie sa budú riešiť 2 procesy, pričom budú prebiehať v nasledovných krokoch:

a.) Zasielanie hlásenia o narodení:

1. Zdravotnícky pracovník (ďalej len „ZPR“) zodpovedný v PZS za hlásenia o narodení overený cez ePZP zapíše potrebné údaje do hlásenia o narodení prostredníctvom IS PZS. Následne IS PZS elektronicky odošle hlásenie do NZIS časť JRUZ Register záznamov o narodení. Rozsah údajov zapisovaných prostredníctvom HoN je uvedený v Prílohe č. 1 tejto Dohody.
2. NZIS prijaté hlásenie zašle elektronicky prostredníctvom zápisovej služby do CISMA (MV SR).
3. CISMA potvrdí prijaté hlásenie, resp. zašle chybové hlásenie s popisom chyby.

V rámci procesu zasielania HoN bude umožnené na strane NCZI aj CISMA zaslať zmenu, resp. storno už zaslaného hlásenia.

Za správnosť údajov zapísaných v hlásení a odoslaných do NCZI časť JRUZ zodpovedá zdravotnícky pracovník PZS, ktorý údaje zapísal. NCZI zabezpečí, aby tieto údaje mohli byť zapísané z IS PZS voči NZIS JRUZ.

b.) Zasielanie RČ a IFO dieťaťa:

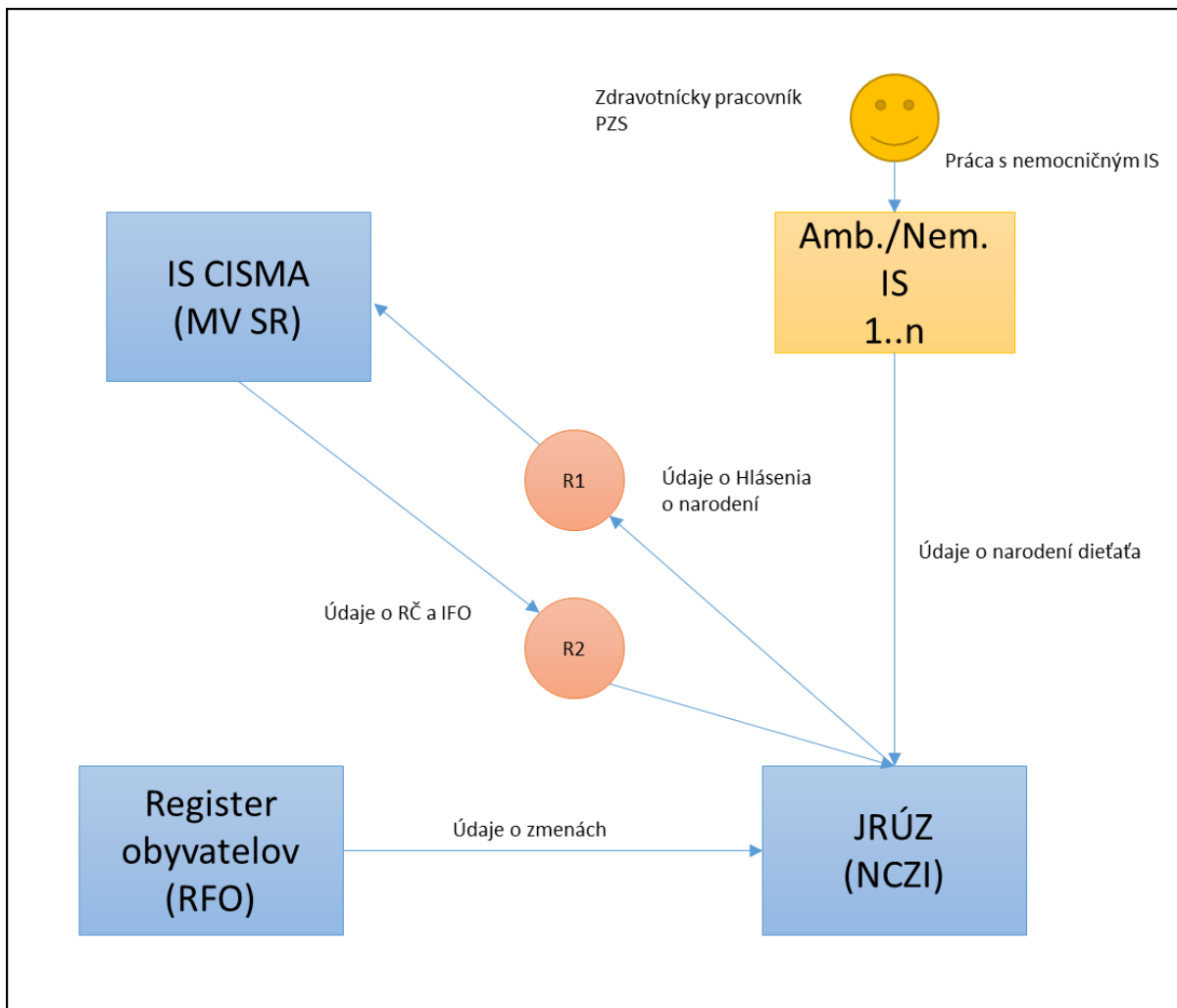
1. Po pridelení RČ dieťaťa pracovníkom príslušnej matriky, zašle automatizovane CISMA (MV SR) pridelené RČ a IFO dieťaťa prostredníctvom zápisovej služby do NCZI, pričom v zázname uvedie identifikátor HoN dieťaťa, ku ktorému sa RČ a IFO vzťahuje.
2. NCZI potvrdí prijatý záznam o RČ a IFO, resp. zašle chybové hlásenie s popisom chyby.

Za správnosť prideleného RČ a IFO zodpovedá pracovník príslušného matričného úradu, ktorý spracoval hlásenie o narodení dieťaťa.

2.2 Architektúra riešenia integrácie NZIS a CISMA

Návrh technického riešenia integrácie vychádza z dokumentov popisujúcich vecný návrh riešenia pre poskytnutie údajov HoN a poskytnutie údajov o RČ a IFO, v zmysle schválenej legislatívy.

Na nasledujúcom obrázku je zobrazená schéma riešenia integrácie, jednotlivé skupiny používateľov a vzťahy jednotlivých zapojených informačných systémov a aplikácií v riešení funkcionality pre realizovanie integrácie.



V základe je hlavný tok spracovania pre Hlásenie o narodení v tejto architektúre v nasledujúcich bodoch:

1. ZPR primárne pracujú vo svojich nemocničných IS, kde zadávajú údaje nutné/požadované pre odoslanie Hlásenia o narodení dieťaťa.
2. Tieto údaje sú z nemocničných IS zasielané do IS JRÚZ, kde prechádzajú kontrolami a sú uložené k ďalšiemu spracovaniu.
3. IS JRÚZ (NCZI) odošle prijaté Hlásenia o narodení dieťaťa do IS CISMA.
4. Ako odpoveď na odoslané Hlásenia IS CISMA odošle správu o pridelenom IFO a RČ pre JRÚZ (NCZI), kde sa tieto údaje uložia k HoN k ďalšiemu spracovaniu.
5. JRÚZ (NCZI) získava údaje o FO (RČ a IFO) a ich zmenách aj z RFO.
6. Záznamy HoN a údaje o FO sú v JRÚZ spárované na základe získaných RČ a IFO.
7. Záznam komunikácie je uložený k následnému auditnému spracovaniu na strane IS CISMA (MV SR) aj v JRÚZ (NCZI).

2.3 Vzájomná komunikácia NCZI a CISMA

2.3.1 Zoznam a popis navrhovaných rozhraní

V rámci projektu budú pre výmenu údajov medzi jednotlivými informačnými systémami použité 2 rozhrania pre jednotlivé typy údajov:

R1 je jednosmerné rozhranie pre prenos Hlásení o narodení dieťaťa medzi JRÚZ a IS CISMA (MV SR):

- z **JRÚZ** do **IS CISMA (MV SR)** - zaslanie údajov Hlásenia o narodení dieťaťa a jeho zmien, ktoré JRÚZ eviduje.

R2 je jednosmerné rozhranie pre prenos údajov o pridelených RČ a IFO na základe Hlásení o narodení, medzi IS CISMA (MV SR) a JRÚZ (NCZI):

- z **IS CISMA (MV SR)** do **JRÚZ** - správa o pridelenom RČ a IFO na základe zaslaného Hlásenia, ako asynchrónna odpoveď. Zasiela sa iba pri novom hlásení.

2.3.2 Charakteristika a účel rozhrania

R1 - Pre odoslanie Hlásení o narodení dieťaťa pre MV SR bude JRÚZ implementovať nasledovný ETL mechanizmus:

1. Vyhľadá všetky prijaté HoN od IS PZS, ktoré neboli odoslané do MV SR (CISMA)
2. Pre každé neodoslané HoN vyskladá správu samostatne.
3. Zashifruje takto vzniknutú správu na cieľový kľúč MVSR (formát: Xml Encryption).
4. Odošle správu na koncový bod MVSR.
5. V prípade neúspechu pri odoslaní správy sa odoslanie opakuje v ďalšom behu.

Dostupnosť služby odosielania informácií do IS CISMA je na strane NCZI garantovaná 5x8.

R2 - Pre odoslanie informácií o RČ a IFO pre JRÚZ bude MV SR implementovať nasledovný ETL mechanizmus:

1. Po zapísaní narodenia do CISMA sa vytvorí správa pre zaslanie požadovaných údajov na NCZI.
2. Nešifruje sa.
3. Odošle správu na koncový bod NCZI.
4. V prípade neúspechu pri odoslaní správy sa odoslanie opakuje v ďalšom behu.

Dostupnosť služby prijímania informácií z IS CISMA je na strane NCZI garantovaná 5x8.

2.3.3 Riešenie chýb, problémov a incidentov.

Pri riešení problémov prenosu údajov Hlásení o narodení, ktoré zistí MV SR, alebo NCZI, bude pripravený nasledujúci postup:

Príklady chýb/problémov:

1. Nepodarilo sa správu rozšifrovať
2. Chyba pri čítaní dát
3. Chybná štruktúra dát po rozšifrovaní
4. Chyba v číselníkových hodnotách
5. Auditné informácie prenosu

Postup:

1. Na hlásenie chýb tohto typu na strane NCZI, bude slúžiť kontaktný formulár zverejnený na webovej adrese <https://www.ezdravotnictvo.sk/sk/kontaktny-formular>
2. Pre hlásenie chýb na strane MVSR je vytvorená emailová skupina cisma.servis@minv.sk, pre hlásenie chýb tohto typu.
3. Pri vzniku/detekcii chyby bude táto zaznamenaná do príslušného SD.
4. Na základe vyhodnotenia hlásenej chyby poverenými pracovníkmi organizácií zvolený postup jej opravy:
 - a. Znovu odoslanie žiadosti/záznamu, v prípade komunikačnej chyby.
 - b. Znovu odoslanie žiadosti/záznam, po oprave aplikačnej chyby.
 - c. Poskytnutie auditných informácií v požadovanom rozsahu.
5. V SD bude vytvorený log riešenia hlásenia chyby.

V súvislosti s bezpečnostnými incidentami je MV SR povinné oznámiť všetky skutočnosti, ktoré by mohli zapríčiniť narušenie bezpečnosti rozhrania alebo informačného systému NCZI pre poskytovanie služby MV SR. V prípade identifikácie incidentu, alebo narušenia bezpečnosti súvisiacej s informačnými technológiami používanými pre získavanie údajov z prostredia NCZI, je MV SR povinný túto skutočnosť neodkladne nahlásiť na kontaktnú adresu (csirt@nczisk.sk) a zabezpečiť súčinnosť pre NCZI v rámci možného riešenia incidentu.

V súvislosti s bezpečnostnými incidentami je NCZI povinné oznámiť všetky skutočnosti, ktoré by mohli zapríčiniť narušenie bezpečnosti rozhrania alebo informačného systému CISMA pre poskytovanie služby NCZI. V prípade identifikácie incidentu, alebo narušenia bezpečnosti súvisiacej s informačnými technológiami používanými pre získavanie údajov z prostredia MVSR, je NCZI povinný túto skutočnosť neodkladne nahlásiť na kontaktnú adresu (csirt@minv.sk) a zabezpečiť súčinnosť pre NCZI v rámci možného riešenia incidentu.

2.4 Auditné logovanie

Logovanie je požadované na úrovni štandardných systémových logov rozhrania. V rámci zaznamenávaných aktivít v súvislosti s prenosom a spracovaním informácií medzi jednotlivými IS musia byť splnené požiadavky legislatívy na zaznamenávanie (logovanie) a to najmä podľa zákona ZoKB a ZoITVS a ZoOOU a súvisiacich vyhlášok pre každé rozhranie komunikujúceho IS.

Oba subjekty zabezpečia spracovanie zaznamenávaných aktivít v rozsahu svojej kompetencie vo vlastnom prostredí.

Minimálny rozsah informácií pre zaznamenané činnosti je:

1. čas a dátum udalosti,
2. identifikácia používateľa,
3. identifikácia zariadenia,
4. informácia týkajúca sa udalosti,
5. indikácia úspešnosti, alebo zlyhania operácie,
6. pri sieťových službách zdrojová IP adresa, cieľová IP adresa, protokol, zdrojový port, cieľový port.

2.5 Testovacie scenáre

2.5.1 Funkcionálne testy

Systémovo-integračné

- Integrované - komunikácia medzi systémami cez rozhrania. Integrované testy sieťových prepojení a prístupových bodov. Overenie funkcionality na úrovni vzájomnej komunikácie komponentov.
- Systémové testy - overenie funkcionality riešenia ako celku. Overenie interakcie viacerých modulov, interakcie systému s operačným systémom, interakciu systému s OS, aplikáciami.

Zoznam testovacích prípadov (scenárov)

Zoznam testovacích scenárov bude vypracovaný po vzájomnom dohovore zúčastnených strán počas prípravy testovacej stratégie.

Komplexné funkčné testy

Komplexné funkčné testy budú predmetom testovacej stratégie, ktorú si dohodnú zmluvné strany.

2.5.2 Výkonové testy

Testy jednotlivých rozhraní

1. Výkonový test rozhrania R1

Rozhranie R1 musí byť schopné prijať, uložiť a sprístupniť užívateľovi 100 správ/hod.

2. Výkonový test rozhrania R2

Rozhranie R2 musí byť schopné prijať, uložiť a sprístupniť užívateľovi 100 správ/hod.

Testy spracovania v aplikáciách

1. Výkonový test CISMA

Výkonový test dennej špičky spracovania prijatých údajov z NCZI v kombinácii s bežným denným spracovaním a prácou používateľov.

2. Výkonový test NCZI (JRUZ)

Výkonový test dennej špičky spracovania prijatých údajov z MV SR v kombinácii s bežným denným spracovaním a prácou používateľov.

2.5.3 Bezpečnostné testy

Subjekty dohody sa zaväzujú zabezpečiť úroveň bezpečnosti informačných systémov spadajúcich pod dohodu minimálne bezpečnostnými a penetračnými testami a to najmä na komunikačných rozhraniach medzi týmito informačnými systémami. Rozsah testov stanovuje každý subjekt vo svojej kompetencii pre svoje IS. Obe strany sa dohodli vykonať bezpečnostné prípadne penetračné testy v predfinálnej fáze a pred nasadením riešenia do produkcie. Ďalšie bezpečnostné testy prípadne penetračné testy budú vykonávať pri zmenách v týchto IS, ktoré majú vplyv na komunikačné rozhranie medzi nimi alebo minimálne raz za rok.

Subjekty dohody sa zaväzujú poskytnúť na vyžiadanie druhej strane informácie o vykonaných bezpečnostných a penetračných testoch a o odstránení zistených nedostatkov a to najneskôr do 30 dní od výzvy.

3 Komunikačný plán

3.1 Popis rolí a zodpovedností

Cieľom definovania komunikačného plánu je rozdelenie základných zodpovedností, komunikačných línií, eskalácií a údržby dokumentu. Role dodávateľa /konzument/ zahrnuté do rolí Konzumenta.

Rola	Konzument MVS	Poskytovateľ NCZI
Projektový manažér	Ing. Andrej Bronda	Ing. Jaroslava Demčáková PhD.

Rola	Konzument MVSR	Poskytovateľ NCZI
Vlastník procesov	Mgr. Iveta Kusová	Mgr. Janka Brtková
Biznis analytik	-	Ing. Katarína Vidová
Hlavný architekt alebo technický návrhár	-	Ing. Radovan Jurovčák
IT analytik	Ing. Martin Šimek	Ing. Marian Bielik
Test manažér	Martina Doncová	Roland Virág
Integračný manažér	-	Marek Ternény
Prevádzka a infraštruktúra	-	Ing. Marian Vilim

3.2 Komunikačné procesy

Komunikačné procesy prebiehajú na úrovni projektového riadenia a zodpovedných garantov (rolí) na oboch stranách formou pravidelných stretnutí s intervalom 2 týždňov, resp. v závislosti od okolností a stavu úloh. Jednotlivé komunikačné procesy sú zhrnuté v nasledujúcej tabuľke.

Úroveň stretnutí	Komunikačný proces	Výstup
Projektoví manažéri	Návrh integračného zámeru a jeho úprav	Dohoda o integračnom zámere a jeho dodatok
Projektoví manažéri	Eskalácia problémov	Elektronický alebo papierový výstup k eskalácii problému
Projektoví manažéri	Integračné testovanie	Integračný protokol podpísaný projektovými manažérmi
Projektoví manažéri	Monitorovanie stavu integračných prác (odporúčaná periodicita raz mesačne)	Zápis zo stretnutia, elektronická alebo papierová statusová informácia
Prevádzka a infraštruktúra	Prepojenie infraštruktúry	Elektronická, alebo papierová statusová informácia o zriadení funkčného prepojenia infraštruktúry
Expertná komunikácia ohľadom biznis modelov	Zorchestrovanie služieb na úrovni biznis modelu	Integračný postup pri testovaní (prípadne úprava dokumentácie zúčastnených strán)
Test manažér	Integračné testovanie	Integračný protokol
Eskalácia na PM	1. 1.stupeň	Zápis

4 Harmonogram

4.1 Popis harmonogramu

Dodávka na PREPROD - balíček	NCZI	28.02.2022	
Nasadenie a konfigurácia pre PREPROD	NCZI/MV SR	21.3.2022	
Otestovanie dostupnosti služieb pre integráciu	NCZI/MV SR	21.3.2022	
UAT testy bez spätného zápisu	NCZI	21.03.2022	
UAT testy so spätným zápisom	NCZI	01.04.2022- 05.04.2022.	

Zpracovanie , otestovanie defektov	NCZI	30.03.2022	
UAT 2	NCZI	28.03.2022	
Penetračné testy PREDPROD	NCZI	28.03.2022	
Integračné testy	NCZI/MV SR	21.3.2022	
Dodávka na PROD - balíček	NCZI	31.03.2022	
Nasadenie, konfigurácia na PROD	NCZI	21.03.2022- 27.04.2022	

4.2 Nevyhnutné podmienky

Nevyhnutnými podmienkami integrácie subjektov pre naplnenie Dohody sú:

- dostupné webové služby (WS) JURZ na strane NCZI vo všetkých prostrediach,
- dostupné webové služby (WS) CISMA na strane MV SR vo všetkých prostrediach,
- dostupná integračná platforma a back-office systémy na strane NCZI a MV SR.
- vytvorenie technických prihlasovacích údajov pre údajovú základňu JRUZ a MV SR,
- PKI infraštruktúra pre autorizáciu,
- dostupná technická špecifikácia poskytovaných služieb NZIS a MV SR (WSDL, XSD schémy),
- účinná legislatívna úprava.

4.3 Externé závislosti

Rozsah a účinnosť legislatívnej úpravy.

4.4 Release plán

4.4.1 Zoznam aplikácií, funkcionalít a komponentov

Sekcia uvádza zoznam aplikácií, funkcionalít a komponentov, ktoré sú predmetom integračného zámeru

Aplikácia	Funkcionalita	Komponent
JRÚZ	Register Hlásení o narodení dieťaťa	
CISMA	Spracovanie hlásenia o narodení dieťaťa	Rodná matrika

5 Mlčanlivosť a ochrana dôverných informácií

1. Subjekty tejto Dohody sa zaväzujú zachovávať mlčanlivosť o akýchkoľvek informáciách, osobných údajoch, materiáloch, dokumentácie poskytnutých resp. získaných v súvislosti s touto Dohodou ako aj s informáciami majúcimi charakter obchodného tajomstva (ďalej len súhrnne „dôverné informácie“) a sú povinné zabezpečiť ich ochranu pred ich vyzradením, únikom, poskytnutím a/alebo sprístupnením tretím osobám.
2. Subjekty tejto Dohody majú postavenie samostatných prevádzkovateľov, v zmysle článku 4, bod. 7 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (ďalej len „nariadenie GDPR“), zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona 221/2019 Z. z. (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“), ktorí si vzájomne poskytujú osobné údaje podľa tejto

Dohody v súlade s nariadením GDPR a zákonom o ochrane osobných údajov. Za bezpečnosť poskytovaných osobných údajov zodpovedá každý účastník, až do okamihu ich preukázateľného odovzdania a od ich preukázateľného prevzatia.

- Ostatné podmienky spracúvania osobných údajov sa riadia zákonmi a osobitnými právnymi predpismi platnými a účinnými v čase spracúvania osobných údajov na území Slovenskej republiky.
- Účastníci Dohody sa zaväzujú využívať údaje, ktoré si vzájomne poskytujú v súlade s touto Dohodou, len na účely stanovené v tejto Dohode, neposkytnúť a nesprístupniť ich tretím osobám, nespracovať ich na iný účel a nezverejňovať žiadnym spôsobom, pokiaľ osobitný predpis neustanovuje inak.
- Subjekty tejto Dohody sú oprávnené poskytnúť tretej osobe dôverné informácie len s predchádzajúcim písomným súhlasom druhej strany - subjektu tejto Dohody, okrem prípadov, ak by povinnosť poskytnutia dôverných informácií tretej osobe vyplývala zo zákona alebo z právoplatného rozhodnutia príslušného štátneho orgánu, alebo je informácia poskytnutá odborným poradcom subjektov tejto Dohody, ktorí sú viazaní zákonnou povinnosťou mlčanlivosti (napr. advokáti, daňový poradcovia, audítori), a to v súvislosti s poskytovaním ich služieb dotknutému subjektu tejto Dohody. Ostatné zákonné povinnosti mlčanlivosti ostávajú nedotknuté, pričom mlčanlivosť musia zachovať aj oprávnené osoby účastníkov dohody, a to aj po skončení dohody.
- V prípade poskytnutia dôvernej informácie tretej osobe v súlade s ich zmluvným vzťahom, je subjekt tejto Dohody, ktorý poskytuje takúto informáciu, povinný zaviazat' tretiu osobu povinnosťou zabezpečiť ochranu dôvernej informácie minimálne v rozsahu a podmienkami uvedenými v tejto Dohode.
- Účastníci Dohody sú povinní prijať také technické, personálne a organizačné opatrenia, ktoré zabezpečia primeranú ochranu poskytovaných údajov a zabránia, hoci aj náhodnému zneužitiu, poškodeniu, zničeniu, strate, zmene, alebo nedovolenému prístupu, či sprístupneniu údajov, ako aj akýmkoľvek iným neprípustným formám ich spracúvania v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov a nariadenia GDPR.
- Ochrana osobných údajov podľa Dohody trvá aj po ukončení zmluvného vzťahu založeného touto dohodou a zaväzuje aj právnych nástupcov účastníkov Dohody. Ukončenie zmluvného vzťahu nemá vplyv na prípadný nárok na náhradu škody, ktorá účastníkovi Dohody vznikla porušením povinností zo strany druhého účastníka Dohody.
- Subjekty tejto Dohody sú povinné oboznámiť druhú stranu – subjekt tejto Dohody o porušení povinnosti mlčanlivosti bez zbytočného odkladu potom, čo sa o takomto porušení dozvie. Porušujúca strana – subjekt tejto Dohody je povinná bezodkladne vykonať opatrenia na zamedzenie porušovania povinnosti mlčanlivosti.

6 Záverečné ustanovenia

- Táto Dohoda je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých dve (2) kópie obdrží Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky a dve (2) kópie NCZI. Táto Dohoda nadobúda platnosť dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch strán - subjektov Dohody a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky (ďalej len „register“). Zverejnenie tejto Dohody v registri sa nepovažuje za porušenie mlčanlivosti.
- Táto Dohoda sa uzatvára na dobu neurčitú.
- Túto Dohodu je možné meniť a dopĺňať len písomnou dohodou oboch subjektov Dohody vo forme očíslovaných dodatkov.
- Subjekty tejto Dohody sú povinné si písomne a bezodkladne navzájom oznamovať každú zmenu kontaktných údajov a/alebo kontaktnej osoby uvedených v tejto Dohode, najneskôr do 15 dní odo dňa kedy zmena nastala. Za týmto účelom nie je potrebné vyhotoviť dodatok k tejto Dohode.
- Oprávnení zástupcovia oboch strán - subjektov tejto Dohody vyhlasujú, že túto dohodu uzavreli slobodne, vážne, určite a zrozumiteľne, nie v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok, rozumejú jej obsahu a na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

7 Prílohy

Príloha č. 1 Technický návrh riešenia (neverejná príloha)