

Zmluva o nájme číslo: NAJ_004/2022

Čl. I.

Zmluvné strany

Prenajíateľ:	Mestská časť Košice-Západ
so sídlom:	Trieda SNP 39, 040 11 Košice
zastúpený:	Mgr. Marcel Vrchota – starosta MČ
bankové spojenie:	Tatra banka, a. s.
Číslo účtu - IBAN:	SK84 1100 0000 0026 2275 2310
IČO:	00690970
DIČ:	2020928294
IČ DPH:	nie je platcom

(ďalej len „prenajíateľ“)

a

Nájomca:	
Obchodné meno:	Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
Sídlo:	Stromová 1, 813 30 Bratislava
Zastúpený:	Mgr. Branislav Gröhling, minister
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu - IBAN:	SK19 8180 0000 0070 0006 3812
IČO:	00164381
DIČ:	2020798725
IČ DPH:	nie je platcom

(ďalej len „nájomca“)

Čl. II .

Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je nájom časti nebytových priestorov, kancelárie č. 406 o výmere 27 m², nachádzajúcej sa na 4. poschodí administratívnej budovy na Triade SNP 39 v Košiciach.
2. Budova, súpisné číslo 800, nachádzajúca sa na parcele č. 2954/3, katastrálne územie Terasa zapísaná na LV č.12576 je vo vlastníctve Mesta Košice. Mestskej časti Košice-Západ bola zverená do správy zmluvou č. 481/2007 zo dňa 04.06.2007 v znení platných dodatkov.
3. Grafický návrh tvorí prílohu tejto zmluvy.
4. Účelom tejto zmluvy je prenechanie nebytových priestorov podľa odst. 1 a 2 tejto zmluvy nájomcovi do nájmu. Predmet nájmu bude nájomca užívať ako kancelárske priestory.

Čl. III.
Doba nájmu

Nájom nebytových priestorov uvedených v Čl. II tejto zmluvy sa uzatvára na dobu neurčitú. Nájom sa začína dňom 15.3.2022.

Čl. IV.
Výška a splatnosť nájomného

1. Na základe dohody zmluvných strán je nájomné určené vo výške 79,20 €/m²/rok. Ročné nájomné spolu predstavuje 2 138,40 €.
2. Dohodnuté nájomné bude vždy k 1. januáru aktualizované a upravené podľa príslušnej miery inflácie vyhlasovanej Štatistickým úradom Slovenskej republiky za predchádzajúci rok po jej zverejnení. Príslušná čiastka inflačného navýšenia nájomného bude uvedená vo faktúre, ktorá bude nájomcovi vystavená do 01. 03. príslušného roka a v nasledujúcom roku bude zahrnutá v splátkovom kalendári.
Ak rozdiel vo výške nájomného po úprave oproti nájomnému z predchádzajúceho roka nepresiahne za predmet nájmu 10,00 €, úprava nájomného o inflačné navýšenie sa nezrealizuje.
3. Prenajímateľ si vyhradzuje právo prehodnotenia výšky nájomného na základe aktuálne platných právnych predpisov a usmernení vlastníka nehnuteľnosti.

Čl. V.
Ostatné náklady

1. Nájomca sa zaväzuje zaplatiť prenajímateľovi cenu služieb, ktorých poskytovanie je spojené s udržiavaním predmetu nájmu, a to za elektrickú energiu, ústredné kúrenie, vodu, vodné stočné, zrážkovú vodu a odvoz odpadu.
2. V cene nájmu nie je zahrnutá výroba exteriérového alebo interiérového označenia, ktoré si v prípade záujmu môže dať nájomca vyrobiť v súčinnosti s prenajímateľom na vlastné náklady.

Čl. VI.
Splatnosť platieb za nájomné a ostatné náklady

1. Nájomca na účet Mestskej časti Košice-Západ uhradí mesačne najneskôr do 20. dňa bežného mesiaca finančnú čiastku vo výške **238,20 €**.
2. Zo sumy uvedenej v bode 1. budú priebežne hradené:
 - a. Nájomné vo výške **178,20 €/mesiac**, v mesiaci jan. – dec. príslušného roka.
 - b. Záloha za ostatné náklady **vo výške 60,00 €/mesiac** v priebehu príslušného roka.
3. Do konca januára bežného roka zašle prenajímateľ nájomcovi faktúru za opakované dodanie (nájomné, záloha za ostatné náklady) spolu s rozpisom platieb a uvedeným variabilným symbolom pre platbu.
4. Prenajímateľ zašle najneskôr do 31.3. vyúčtovanie platieb za služby spojené s predmetom nájmu, podľa skutočnej spotreby za posudzovaný kalendárny rok.
5. V prípade vyčíslenia nedoplatku na službách spojených s predmetom nájmu sa nájomca zaväzuje tento nedoplatok prenajímateľovi uhradiť na základe faktúry.
6. V prípade vyčíslenia preplatku na službách spojených s predmetom nájmu sa prenajímateľ zaväzuje tento preplatok uhradiť na základe vystaveného dobropisu, okrem prípadu, ak výška preplatku bude nižšia ako 1,00 €.
7. V prípade omeškania s úhradou platieb sa nájomca zaväzuje zaplatiť prenajímateľovi úroky z omeškania podľa nariadenia vlády SR č. 87/1995 Z.z. v platnom znení.

Čl. VII.
Práva a povinnosti prenajímateľa

1. Prenajímateľ je povinný odovzdať nájomcovi predmet nájmu tejto zmluvy v deň účinnosti tejto zmluvy a umožniť mu jeho riadne užívanie.
2. Prenajímateľ, resp. ním poverená osoba, je oprávnený kedykoľvek za prítomnosti zástupcu nájomcu vstúpiť do predmetu nájmu za účelom kontroly dodržiavania podmienok tejto zmluvy.

Čl. VIII.

Práva a povinnosti nájomcu

1. Nájomca je oprávnený užívať predmet zmluvy len na účely dohodnuté touto zmluvou.
2. Nájomca je povinný zaplatiť prenajímateľovi cenu nájmu a cenu služieb, ktorých poskytovanie je spojené s udržiavaním predmetu nájmu.
3. Zmenu dohodnutého spôsobu užívania je nájomca povinný vopred prerokovať a odsúhlasiť s prenajímateľom.
4. Nájomca nie je oprávnený prenechať predmet nájmu do užívania tretej osobe.
5. Nájomca nesmie pri výkone svojich práv rušiť nadmieru svoje okolie hlukom, pachmi, nečistotou a pod.
6. Nájomca zodpovedá za škodu, ktorú spôsobí na prenajatých a susediacich priestoroch zavineným porušením povinností alebo konaním z nedbanlivosti.
7. Nájomca smie v prenajatých priestoroch vykonávať len také stavebné práce, ktoré mu boli prenajímateľom písomne povolené v súlade s platnými právnymi predpismi.
8. Nájomca je povinný prenajaté priestory udržiavať v riadnom stave a zabezpečiť sám a na vlastný náklad všetky opravy vyplývajúce z bežnej opotrebovanosti a prevádzkovej činnosti.
9. Nájomca je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť prenajímateľovi potrebu opráv, ktoré má zabezpečiť prenajímateľ a umožniť ich realizáciu, inak sám zodpovedá za vzniknutú škodu.
10. Nájomca zabezpečuje plnenie všetkých úloh vyplývajúcich z platných právnych predpisov na úseku ochrany pred požiarmi v prenajatých priestoroch (napr. školenia, odborné prípravy členov protipožiarnych hliadok, vypracovanie dokumentácie ochrany pred požiarmi, kontroly požiarno-technických zariadení v priestoroch nájomcu, vykonávanie preventívnych protipožiarnych prehliadok priestorov nájomcu atď.).
11. Nájomca bude zabezpečovať odborné prehliadky a skúšky vyhradených technických zariadení v prenajatých priestoroch (elektrické zariadenia, elektrospotrebiče, ručné náradie, plynové zariadenia a spotrebiče).
12. Nájomca zabezpečí, v prípade zásahu alebo rozšírenia pôvodného stavu vyhradeného technického zariadenia, jeho odbornú prehliadku a skúšku.
13. Nájomca (právnická osoba alebo fyzická osoba - podnikateľ), ktorý zamestnáva iné fyzické osoby resp. v priestoroch a objektoch prenajímateľa sa zdržiavajú iné osoby s vedomím nájomcu, zodpovedá za plnenie a vytvorenie podmienok bezpečnosti a ochrany zdravia všetkých týchto osôb v plnom rozsahu podľa platných právnych predpisov na úseku BOZP.

Čl. IX.

Ďalšie dojednania

1. Nájomca je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť písomne prenajímateľovi zmeny vo veciach, ktoré by mohli mať vplyv na ktorékoľvek ustanovenie tejto zmluvy.
2. Po ukončení nájmu je nájomca povinný odovzdať priestory prenajímateľovi v deň skončenia nájmu, v užívaní schopnom stave s prihliadnutím na bežné opotrebenie, aké je obvyklé pri riadnom užívaní a údržbe nebytového priestoru.
3. Po skončení nájmu nájomca nemá nárok na náhradu účelovo vynaložených nákladov.

Čl. X.

Skončenie nájmu

1. Nájomný vzťah môže zaniknúť:
a/ výpoveďou ktorejkoľvek zmluvnej strany,
b/ dohodou zmluvných strán.
2. Zmluvné strany môžu vypovedať zmluvu o nájme iba písomne, a to aj bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je jednomesačná.
3. Výpovedná lehota začína plynúť od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.
4. Ak nájomca nebytový priestor neodovzdá prenajímateľovi v deň skončenia nájmu, je povinný zaplatiť prenajímateľovi zmluvnú pokutu vo výške 10,00 € za každý deň nesplnenia povinnosti.

Okrem zmluvnej pokuty je nájomca povinný uhradiť prenajímateľovi sumu zodpovedajúcu dohodnutej úhrade za prenájom, vrátane úhrady za služby.

5. V prípade skončenia nájmu z dôvodu neplatenia nájomného, resp. úhrad spojených s užívaním prenajatých nebytových priestorov, si prenajímateľ vyhradzuje právo na prijatie účinných opatrení vedúcich k zamedzeniu ďalšieho nárastu nedoplatkov nájomcu, resp. vzniku škôd na prenajatých priestoroch.
6. Nájomca berie na vedomie a súhlasí s tým, že písomnosti týkajúce sa nájomného vzťahu podľa tejto zmluvy doručené poštou sa pokladajú za doručené priamo do jeho vlastných rúk, i keď táto zásielka bude prenajímateľovi poštou vrátená ako zásielka nájomcom neprevzatá. Obdobne to platí pri osobnom doručovaní poštových zásielok prenajímateľom. Zmluvné strany sa dohodli, že uvedené písomnosti zo strany nájomcu budú doručované na adresu prenajímateľa podľa Čl. I. tejto zmluvy a zo strany prenajímateľa na adresu nájomcu podľa Článku I. tejto zmluvy.

Čl. XI.

Záverečné ustanovenia.

1. Všetky zmeny a dodatky k tejto zmluve je možné prijať len písomnou dohodou zmluvných strán.
2. Ostatné náležitosti tohto zmluvného vzťahu sa riadia ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v platnom znení, zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v platnom znení, Štatútom mesta Košice a Zásadami hospodárenia a nakladania s majetkom Mestskej časti Košice – Západ v platnom znení.
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých prenajímateľ obdrží tri vyhotovenia a nájomca jedno vyhotovenie.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňa 15.3.2022.
5. Táto zmluva bude zverejnená v súlade s § 5a ods. 9 zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

V Košiciach

V Bratislave

Prenajímateľ:

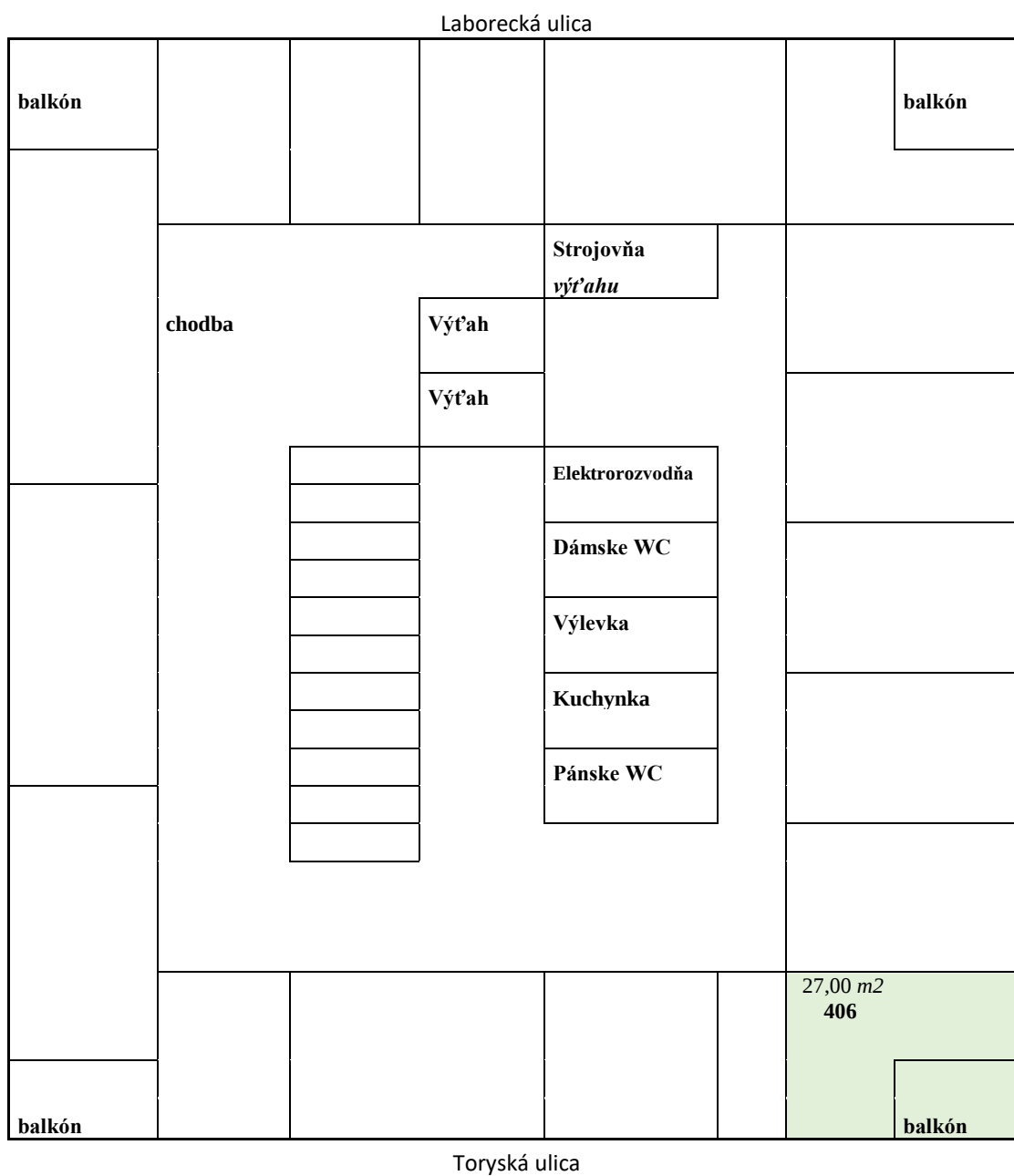
Nájomca:

Mgr. Marcel Vrchota
starosta MČ Košice-Západ

Mgr. Branislav Gröhling
minister školstva, vedy, výskumu
a športu Slovenskej republiky

Administratívna budova Miestneho úradu, Trieda SNP 39, 040 11 Košice

Plán priestorov IV. poschodie



PROTOKOL
o odovzdaní a prevzatí nebytových priestorov

Prenajímateľ (odovzdávajúci): Mestská časť Košice-Západ
Trieda SNP 39
040 11 Košice

Zastúpený: Mgr. Marcel Vrchota – starosta MČ

Za MČ Košice-Západ: Ing. Andrea Laufová

Nájomca (preberajúci): Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR
Stromová 1
813 30 Bratislava

Zastúpený: Mgr. Branislav Gröhling, minister

Zodpovedná a kontaktná osoba: Ing. Mariana Koláriková - riaditeľka odboru majetku a autodopravy

Predmet nájmu, vrátane nižšie uvedených kľúčov, osobne prevzal a bude ich pravidelne využívať:
Mgr. Ing. Kamil Kubík

Na základe nájomnej zmluvy č. NAJ_004/2022 zo dňa 14.3.2022 je Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR nájomcom v nebytových priestoroch na 4. poschodí administratívnej budovy na Triade SNP 39 v Košiciach, o výmere 27,00 m².

V súlade s nájomnou zmluvou prenájomateľ – odovzdávajúci odovzdáva nájomcovi – preberajúcemu predmet nájmu – kanceláriu č. 406.

Predmet odovzdania: Nebytové priestory 4. poschodie – kanc. č. 406 – 27,00 m²
Administratívna budova
Trieda SNP 39
040 11 Košice

Technický stav priestorov:

Technický stav priestorov je primeraný veku a účelu administratívneho užívania. Okná sú čiastočne plastové (so žalúziami) a čiastočne pôvodné hliníkové (bez žalúzií), priestory sú vymaľované. Nebytové priestory sú nezariadené, ich súčasťou je len kancelársky koberec. Z priestorov je možný prístup na vonkajšiu terasu.

Poznámky:

.....
.....
.....
.....

Zoznam odovzdaných kľúčov:

- 1 x kancelária č. 406
- 1 x hlavný vchod do budovy
- 1 x WC ženy – 4. poschodie
- 1 x WC muži – 4. poschodie
- 1 x kuchynka – 4. posch.
- 1 x kontajner na komunálny odpad

Rozúčtovanie energií:

Nájomca sa zaväzuje neodkladne prenájomateľovi e-mailom nahlásiť počet osôb, ktoré sa budú v prenajatých priestoroch nachádzať v roku 2022.

Podľa počtu osôb sa rozúčtovávajú náklady za spotrebu vody a náklady za odvoz komunálneho odpadu. Náklady na teplo a elektrickú energiu sa rozúčtovávajú pomerovo na základe rozlohy prenajatého priestoru. Prenajaté priestory nedisponujú podružnými meračmi.

Prenajímateľ spravidla do 31.3. vypracuje vyúčtovanie nákladov na energie za predošlý rok, výsledkom ktorého môže byť:

- Preplatok – prenájomca neodkladne vystaví dobropis so splatnosťou 14 dní a čiastku poukáže nájomcovi na bankový účet, z ktorého nájomca uhradza nájomné
- Nedoplatok – prenájomca neodkladne vystaví faktúru na dlžnú sumu so splatnosťou 14 dní. V prípade vyčíslenia opakovaných, resp. vyšších nedoplatkov alebo pri výraznom zvýšení cien energií je možné uzatvoriť dodatok k zmluve, ktorým by sa prenájomca a nájomca dohodli na zvýšení záloh na energie.

Vstupy do budovy a režim uzamykania:

Vstup do budovy je pre nájomcov neobmedzený. Nájomca sa zaväzuje dodržiavať režim uzamykania budovy, a to nasledovne:

Pondelok:	po 17. hod.
Utorok:	po 17. hod.
Streda:	po 18. hod.
Štvrtok:	po 17. hod.
Piatok:	po 17. hod.
Víkendy a dni pracovného pokoja:	po každom príchode a odchode

Tento režim sa môže priebežne meniť (pandemické opatrenia, konanie sobášov, prerušenie prevádzky úradu a pod.).

Nájomca odovzdá 1 náhradný kľúč od kancelárie prenájomca do trezora v zapečatenej obálke, pre prípad potreby vstupu do priestorov (v prípade núdzových situácií).

Protokol je vyhotovený v 2 exemplároch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane jeden.

Dátum: 15.3.2022

Odovzdávajúci:

Ing. Andrea Laufová
Majetkové oddelenie

.....

Preberajúci:

.....
Ministerstvo školstva, vedy a výskumu SR

.....