

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB

uzavretá v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Obchodný zákonník**“)

(ďalej len „**Zmluva**“)

Názov: **Slovak Business Agency**
 Sídlo: Miletičova 23, 821 09 Bratislava - Ružinov, Slovenská republika
 Korešpondenčná adresa: Karadžičova 2, 811 09 Bratislava, Slovenská republika
 IČO: 30 845 301
 DIČ: 2020869279
 Bankové spojenie: Všeobecná úverová banka, a. s.; skrátený názov: VÚB, a.s.
 IBAN: SK81 0200 0000 0016 9324 1062
 SWIFT: SUBASKBX
 Štatutárny orgán: Mgr. Martin Holák, PhD., generálny riaditeľ
 Registrácia: Register záujmových združení právnických osôb vedený Okresným úradom Bratislava, registračné číslo: OVVS/467/1997-Ta

(ďalej len „**Objednávateľ**“)

a

Obchodné meno: **Neulogy, a.s.**
 Sídlo: Ilkovičova 2, 842 16 Bratislava
 IČO: 36 740 454
 DIČ: 2022322104
 IČ DPH: SK2022322104
 Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
 IBAN: SK29 1100 0000 0026 2312 6071
 SWIFT: TATRSKBX
 Štatutárny orgán: Ing. Petra Lipnická, predseda
 Registrácia: Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo: 4085/B

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

(Objednávateľ a Poskytovateľ spolu ďalej len „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivo aj ako „**Zmluvná strana**“)

Článok I. Úvodné ustanovenia

- Objednávateľ je vykonávateľom Schémy na podporu startupov (2017-2020) (schéma pomoci de minimis) DM-5/2017 Ministerstva hospodárstva Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „**Zákon o štátnej pomoci**“) a ďalších dotknutých právnych predpisov Slovenskej republiky a Európskej únie. Schéma na podporu startupov (2017-2020) (schéma pomoci de minimis) DM-5/2017 bola uverejnená v Obchodnom vestníku č. 166/2017 dňa 30. 08. 2017 (ďalej len „**Schéma**“).

2. Tretí komponent Schémy zahŕňa zabezpečenie účasti prijímateľov na stáži vo svetových vedecko - technologických centrách, resp. špecializovaných organizáciách na podporu start upov (ďalej len „**Zahraničná stáž**“). Pre účely tejto Zmluvy sa prijímateľom rozumie subjekt, ktorý uzatvoril s Objednávateľom Zmluvu o absolvovaní zahraničnej stáže pre komponent 3 Schémy (ďalej len „**Prijímateľ**“).
3. Predmet tejto Zmluvy je vzhľadom na výšku hodnoty považovaný za zákazku s nízkou hodnotou, na základe čoho Objednávateľ uskutočnil verejné obstarávanie postupom verejnej súťaže v zmysle ustanovenia § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**Zákon**“) na predmet zákazky „**Medzinárodný stážový program**“ (ďalej len „**Verejné obstarávanie**“). Výzva na predloženie ponuky bola zverejnená 10. 10. 2017 na <http://www.sbagency.sk/zakazky-s-nizkou-hodnotou> (ďalej len „**Výzva**“). Výsledkom Verejného obstarávania je výber úspešného uchádzača, s ktorým je ako s Poskytovateľom uzatvorená táto Zmluva.

Článok II. Predmet Zmluvy

1. Táto Zmluva sa uzatvára za účelom stanovenia práv a povinností Zmluvných strán vedúcich k úspešnému naplneniu cieľov Zahraničnej stáže v zmysle Schémy.
2. Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa riadne a včas poskytnúť služby v časovom období 1 (slovom: jedného) mesiaca; t. j. 30 (slovom: tridsiatich) po sebe nasledujúcich kalendárnych dní pre Prijímateľa (ďalej len „**Služby**“) a zároveň záväzok Objednávateľa zaplatiť Poskytovateľovi za riadne a včas poskytnuté Služby cenu bližšie špecifikovanú v ustanoveniach Článku IV. tejto Zmluvy. Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi Služby v zmysle ponuky Poskytovateľa predloženej vo Verejnom obstarávaní (ďalej len „**Ponuka**“), podľa podmienok určených vo Výzve a v tejto Zmluve. Bližšie určenie Služieb je uvedené v Špecifikácii požadovaných služieb, ktorá tvorí Prílohu č. 1 tejto Zmluvy (ďalej len „**Príloha č. 1**“).
3. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Služby s využitím vlastných kapacít a/alebo tretích osôb (ďalej len „**Subdodávateľia**“). Poskytovateľ vyhlasuje, že Subdodávateľia spĺňajú všetky požiadavky na odbornú spôsobilosť v zmysle Výzvy, Ponuky a tejto Zmluvy. Poskytovateľ sa ďalej zaväzuje, že Služby poskytnuté Subdodávateľmi bude riadne koordinovať, kontrolovať a za všetky Služby poskytnuté Subdodávateľmi Poskytovateľ zodpovedá v plnom rozsahu tak, ako by ich poskytol sám.

Článok III. Práva a povinnosti Zmluvných strán

1. Práva a povinnosti Poskytovateľa:
 - (i) Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť Služby v rozsahu a podľa podmienok stanovených v Ponuke, Výzve a v tejto Zmluve;
 - (ii) Poskytovateľ sa zaväzuje Služby poskytnúť riadne, včas a v požadovanej kvalite, s primeranou odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami Objednávateľa, ktoré sú mu známe alebo mu musia byť známe;
 - (iii) Poskytovateľ je povinný bez zbytočného odkladu informovať Objednávateľa o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu negatívne ovplyvniť povinnosť Poskytovateľa poskytnúť Služby spôsobom uvedeným v bode (i) a (ii) tohto bodu Článku III. Zmluvy a dohodnúť s Objednávateľom osobitný postup smerujúci k riadnemu a včasnému plneniu povinností Poskytovateľa v zmysle tejto Zmluvy;

- (iv) Poskytovateľ je povinný viesť prezenčné listiny zúčastnených Prijímateľov Zahraničnej stáže, ak Objednávateľ neurčí inak;
- (v) Poskytovateľ je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých informáciách, s ktorými prišiel do styku v súvislosti s poskytovaním Služieb podľa tejto Zmluvy. Poskytovateľ je pri plnení predmetu Zmluvy povinný postupovať tak, aby neohrozil alebo nepoškodzoval dobré meno Objednávateľa a/alebo jeho oprávnené záujmy;
- (vi) Poskytovateľ je povinný dodržiavať pokyny Objednávateľa týkajúce sa plnenia predmetu tejto Zmluvy; na nevhodnosť pokynov je Poskytovateľ povinný Objednávateľa včas upozorniť a navrhnúť iný postup, ktorý smeruje k dosiahnutiu toho istého cieľa, ktorý bol zamýšľaný pôvodným pokynom Objednávateľa;
- (vii) Poskytovateľ podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že bol oboznámený s účelom Zahraničných stáží, Schémou a právnymi predpismi, ktoré sa na uvedené vzťahujú, pričom je povinný pri plnení tejto Zmluvy postupovať so všetkou odbornou starostlivosťou a s prihliadnutím na účel Zahraničných stáží, znenie Schémy a na povinnosti stanovené právnymi predpismi, ktoré sa na uvedené vzťahujú a zaväzuje sa poskytnúť každé jednotlivé plnenie požadované Objednávateľom riadne a včas s tým, že poskytnuté plnenie musí zodpovedať podmienkam stanoveným v tejto Zmluve a pokynom, a požiadavkám Objednávateľa. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať pri plnení tejto Zmluvy všetky všeobecne záväzné právne predpisy vzťahujúce sa alebo súvisiace s poskytovanými Službami a zaväzuje sa poskytovať Služby v súlade s týmito všeobecne záväznými právnymi predpismi. Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude pri realizácii plnenia podľa tejto Zmluvy plne rešpektovať aj vnútorné predpisy, smernice a inú dokumentáciu Objednávateľa, pokiaľ s nimi bude riadne oboznámený. Poskytovateľ sa v súlade so znením tohto bodu zaväzuje dodržiavať najmä, nie však výlučne, predpisy súvisiace s bezpečnosťou a ochranou života, zdravia a majetku osôb, pobytom štátnych občanov Slovenskej republiky v zahraničí, autorskými právami a právami súvisiacimi s autorským právom, s ochranou osobnosti v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“), s ochranou osobných údajov a pod., ak sa na plnenie Zmluvy vzťahujú. Poskytovateľ zodpovedá výlučne sám za dodržiavanie príslušných právnych predpisov iných krajín v prípade, ak sa budú na plnenie Zmluvy vzťahovať. Pokiaľ sa na plnenie povinností zo Zmluvy alebo v ich súvislosti vyžaduje od Poskytovateľa osobitné písomné plnomocenstvo zo strany Objednávateľa, je Poskytovateľ okamžite povinný upozorniť Objednávateľa na takúto požiadavku a jej dôvod. V prípade odôvodnenej požiadavky je Objednávateľ povinný v nevyhnutnom rozsahu a na nevyhnutný čas Poskytovateľovi takéto plnomocenstvo vystaviť.

2. Práva a povinnosti Objednávateľa:

- (i) Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť pri poskytovaní Služieb podľa tejto Zmluvy;
- (ii) Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas poskytnúť Poskytovateľovi všetky podklady, pokyny a informácie potrebné pre poskytnutie Služieb;
- (iii) Objednávateľ je oprávnený udeľovať Poskytovateľovi pokyny pri poskytovaní Služieb tak, aby bola dosiahnutá maximálna kvalita Služieb.

3. Zmluvné strany najneskôr v deň podpisu tejto Zmluvy vymenujú a druhej Zmluvnej strane oznámia osoby spolu s ich kontaktnými údajmi, ktoré budú zodpovedať za komunikáciu smerujúcu k riadnemu plneniu predmetu Zmluvy.

Článok IV. Cena a platobné podmienky

1. Objednávateľ sa za riadne a včasné poskytnutie Služieb uvedených v Článku II. bod 2. tejto Zmluvy v súlade s podmienkami stanovenými touto Zmluvou zaväzuje zaplatiť Poskytovateľovi celkovú cenu vo výške **136.697,20 EUR** s DPH (slovom: jednototridsaťšesťtisíc šesťstodeväťdesiatšesť eur a dvadsať centov) (ďalej len „**Cena**“). Výška Ceny a jej jednotlivé položky sú bližšie špecifikované v Spôsobe stanovenia ceny, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tejto Zmluvy (ďalej len „**Príloha č. 2**“).
2. Cena zahŕňa všetky nevyhnutné a účelne vynaložené náklady vzniknuté pri výkone a poskytovaní Služieb Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy. Do Ceny podľa Prílohy č. 2 tejto Zmluvy sú zahrnuté aj režijné náklady Poskytovateľa súvisiace s príslušnou poskytnutou Službou. Cena, resp. cenová hranica uvedená v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy je pevná a platná po celú dobu trvania tejto Zmluvy. Poskytovateľ pri jej určení v zmysle ponuky Poskytovateľa predloženej vo Verejnom obstarávaní vzal do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie Zmluvy, pričom do nej zahrnul všetky náklady spojené s plnením predmetu Zmluvy a súčasne je táto Cena stanovená Poskytovateľom na základe jeho vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov.
3. Cena bude Poskytovateľovi uhradená bezhotovostným prevodom na bankový účet Poskytovateľa uvedený v záhlaví tejto Zmluvy na základe celkovej faktúry predloženej po poskytnutí Služieb v zmysle tejto Zmluvy a na základe odsúhlaseného a podpísaného výkazu poskytnutých služieb oprávnenými osobami oboch Zmluvných strán (ďalej len „**Výkaz poskytnutých služieb**“). Povinnou prílohou Výkazu poskytnutých služieb je fotodokumentácia a kópie všetkých relevantných dokladov a dokumentov, ktoré overiteľným spôsobom preukazujú poskytnutie všetkých Služieb uvedených vo Výkaze poskytnutých služieb a vystavenej faktúre (ďalej len „**Dokumentácia poskytnutých služieb**“). V prípade, že Poskytovateľ Dokumentáciu poskytnutých služieb v zmysle tohto bodu nepredloží, resp. ju nepredloží pre všetky fakturované Služby alebo ju nepredloží v relevantnej forme, Objednávateľovi vzniká nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške stanovenej v Článku VI. bod 1. Zmluvy. Túto zmluvnú pokutu je Objednávateľ oprávnený jednostranne započítať proti pohľadávke Poskytovateľa zo zaplatenia príslušnej faktúry, pričom zaplatenie tejto pokuty nezbavuje Poskytovateľa povinnosti predložiť Dokumentáciu poskytnutých služieb v súlade s podmienkami stanovenými touto Zmluvou. Poskytovateľ zároveň berie na vedomie, že bez predloženia Dokumentácie poskytnutých služieb v súlade s podmienkami stanovenými touto Zmluvou Cena nebude uhradená.
4. Objednávateľovi vzniká povinnosť na zaplatenie Ceny na základe vystavenej faktúry. Faktúra bude vystavená na základe a v súlade s oboma Zmluvnými stranami odsúhlaseným a podpísaným Výkazom poskytnutých služieb. Faktúra bude vyhotovená a zaslaná Objednávateľovi v 2 (slovom: dvoch) rovnopisoch v slovenskom jazyku.
5. Odsúhlasený Výkaz poskytnutých služieb je nevyhnutným predpokladom pre vyhotovenie faktúry a je jej súčasťou. Faktúra musí obsahovať náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov. Každá faktúra bude obsahovať:
 - (i) označenie faktúry a jej číslo;
 - (ii) špecifikáciu poskytnutých služieb (aké výkony sa fakturujú v súlade so Špecifikáciou požadovaných služieb uvedenou v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy);
 - (iii) obchodné meno a sídlo Objednávateľa;
 - (iv) obchodné meno a sídlo Poskytovateľa;
 - (v) dátum vyhotovenia faktúry;
 - (vi) dátum poskytnutia Služby;
 - (vii) lehotu splatnosti faktúry;
 - (viii) číslo a názov tejto Zmluvy;
 - (ix) názov a adresu banky Poskytovateľa;

- (x) IBAN Poskytovateľa;
 - (xi) fakturovanú sumu bez dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) za každú položku, sadzbu a výšku DPH za každú položku a celkovú fakturovanú sumu bez DPH a s DPH;
 - (xii) pečiatku a podpis oprávnenej osoby.
6. Objednávateľ je oprávnený vrátiť Poskytovateľovi faktúru v lehote do 15 (slovom: pätnástich) kalendárnych dní odo dňa jej doručenia, ak bude vyhotovená v rozpore so Zmluvou alebo so všeobecne záväznými právnymi predpismi, ak neobsahuje prílohy v zmysle bodu 5. tohto Článku Zmluvy alebo ak bude vystavená s uvedením nesprávnych, resp. chýbajúcich údajov. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej faktúry. Poskytovateľ je povinný bezodkladne poslať opravenú alebo novú faktúru znovu aj v elektronickej podobe na e-mailovú adresu Objednávateľa: agency@sagency.sk.
7. Objednávateľ nebude poskytovať Poskytovateľovi preddavok, ani zálohovú platbu na Cenu.
8. Lehota splatnosti faktúry je 30 (slovom: tridsať) dní odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi.

Článok V. Zodpovednosť za škodu

1. Poskytovateľ zodpovedá za riadne a včasné poskytnutie Služieb v zmysle tejto Zmluvy.
2. Zmluvné strany sú zodpovedné za škodu spôsobenú druhej Zmluvnej strane porušením povinností v zmysle tejto Zmluvy a príslušných zákonných ustanovení, pričom sa dohodli na vylúčení možnosti liberácie v zmysle ustanovenia § 373 Obchodného zákonníka voči škode spôsobenej zo strany Poskytovateľa Objednávateľovi.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na predchádzanie škodám a na minimalizáciu vzniknutých škôd. V rámci tejto prevenčnej povinnosti sú Zmluvné strany povinné najmä rešpektovať vzájomné zadania, pokyny a odporúčenia, ktoré sú významné z hľadiska plnenia predmetu tejto Zmluvy.

Článok VI. Zmluvné pokuty

1. V prípade porušenia povinnosti Poskytovateľa dodať Služby, resp. akúkoľvek z nich riadne a včas, vzniká Objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % (slovom: päť stotín percenta) z Ceny; v prípade porušenia akejkoľvek inej povinnosti Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy vzniká Objednávateľovi nárok na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,025 % (slovom: dvadsaťpäť tisícín percenta) z Ceny, a to v oboch uvedených prípadoch za každé jednotlivé porušenie alebo nesplnenie povinnosti stanovenej touto Zmluvou a za každý deň trvania porušenia alebo nesplnenia povinnosti zvlášť.
2. Zaplatením zmluvnej pokuty nie je dotknutý nárok na úhradu vzniknutej škody, pričom zmluvná pokuta sa nezapočítava na náhradu škody. Zmluvnú pokutu je Objednávateľ oprávnený jednostranne započítať proti pohľadávke Poskytovateľa zo zaplatenia príslušnej faktúry, pričom zaplatenie tejto pokuty nezavahuje Poskytovateľa povinnosti, porušenie ktorej založilo nárok Objednávateľa na zaplatenie zmluvnej pokuty.

Článok VII.

Platnosť a účinnosť Zmluvy a jej ukončenie

1. Táto Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to do 28. 02. 2018 s výnimkou ustanovení uvedených v Článku VIII. a Článku IX. tejto Zmluvy, ktorých platnosť a účinnosť trvá aj po uplynutí trvania tejto Zmluvy.
2. Túto Zmluvu možno ukončiť:
 - (i) kedykoľvek písomnou dohodou Zmluvných strán;
 - (ii) písomnou výpoveďou Objednávateľa aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná doba je 1 (slovom: jeden) mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená Poskytovateľovi;
 - (iii) odstúpením od tejto Zmluvy z dôvodov upravených v tomto Článku Zmluvy. Na odstúpenie od tejto Zmluvy sa vyžaduje písomná forma. Odstúpenie nadobúda účinnosť dňom doručenia druhej Zmluvnej strane.
3. Každá zo Zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto Zmluvy pri podstatnom porušení povinností stanovených touto Zmluvou a požadovať náhradu škody, ktorá jej týmto vznikla.
4. Za podstatné porušenie povinností sa považujú nasledujúce situácie:
 - (i) ak Poskytovateľ neplní svoje povinnosti vyplývajúce mu z tejto Zmluvy riadne alebo včas a na ich neplnenie bol zo strany Objednávateľa upozornený, pričom tieto nie sú splnené ani v dodatočnej lehote poskytnutej zo strany Objednávateľa, alebo ak porušenie povinností Poskytovateľa nebolo v tejto lehote odstránené;
 - (ii) ak Objednávateľ neuhradí Cenu za poskytnuté Služby v súlade s touto Zmluvou, pričom na túto skutočnosť bol zo strany Poskytovateľa písomne upozornený a Cena nie je uhradená ani v dodatočnej lehote poskytnutej zo strany Poskytovateľa.
5. Úplná alebo čiastočná zodpovednosť Poskytovateľa za škodu spôsobenú neplnením svojich povinností v zmysle tejto Zmluvy nie je vylúčená ani v prípadoch zásahu vyššej moci.
6. Odstúpenie od Zmluvy oznámi odstupujúca Zmluvná strana druhej Zmluvnej strane písomne doporučenou zásielkou na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy, a to bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o podstatnom porušení Zmluvy dozvedela.
7. Ak zistí niektorá zo Zmluvných strán pri plnení tejto Zmluvy prekážku, ktorá znemožňuje riadne plnenie predmetu tejto Zmluvy dohodnutým spôsobom, oznámi to bezodkladne druhej Zmluvnej strane a začne s ňou okamžite rokovať v dobrej viere o odstránení takejto prekážky. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vyvinú všetko možné úsilie potrebné na dosiahnutie dohody o zmene práv a povinností, ktorých sa táto prekážka dotkla tak, aby bol naplnený účel tejto Zmluvy.

Článok VIII.

Osobitné ustanovenia

1. Nakoľko bude Cena hradená z verejných prostriedkov (prostriedkov štátneho rozpočtu), Poskytovateľ sa podpisom tejto Zmluvy zaväzuje, že strpí a umožní výkon kontroly a auditu a vytvorí vhodné podmienky, a poskytne súčinnosť na ich vykonanie oprávneným kontrolným orgánom Objednávateľa a ďalším oprávneným kontrolným orgánom v zmysle príslušných právnych predpisov. V prípade porušenia tejto povinnosti môžu byť Poskytovateľovi uložené pokuty v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a so zákonom č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o finančnej kontrole a audite“).

2. Každá zo Zmluvných strán je oprávnená sprístupniť informáciu podliehajúcu povinnosti mlčanlivosti v rozsahu požadovanom právoplatným rozhodnutím súdu alebo iného štátneho orgánu alebo právnymi predpismi Slovenskej republiky, vrátane zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o prístupe k informáciám**“). Pred takým sprístupnením informuje o požiadavke na sprístupnenie druhú Zmluvnú stranu a vykoná primerané opatrenia potrebné na ochranu dôverných informácií druhej Zmluvnej strany. Dotknutá Zmluvná strana je v prípade takéhoto sprístupnenia povinná neodkladne na výzvu druhej Zmluvnej strany označiť údaje a informácie, ktoré tvoria predmet jej obchodného tajomstva a z tohto dôvodu nemôžu byť sprístupnené.
3. Dôvernými informáciami nie sú informácie, ktoré sa bez porušenia tejto Zmluvy stali verejne známymi, informácie získané oprávnene inak, ako od druhej Zmluvnej strany a informácie, ktorých používanie upravujú osobitné predpisy.
4. Poskytovateľ je povinný ku dňu podpisu tejto Zmluvy predložiť Objednávateľovi overenú kópiu potvrdenia o poistení zodpovednosti za škodu spôsobenú pri výkone povolania alebo potvrdenia o poistení zodpovednosti za škodu podnikateľa vo výške Ceny s DPH v zmysle Článku IV. a Prílohy č. 2 tejto Zmluvy. Poskytovateľ je povinný toto poistenie udržiavať v platnosti počas celej doby trvania Zmluvy.

Článok IX.

Osobitné ustanovenia o diele a autorskom práve

1. Pokiaľ pri poskytovaní Služieb v zmysle Prílohy č. 1 tejto Zmluvy vznikne dielo alebo diela podľa § 536 ods. 2 Obchodného zákonníka, Poskytovateľ má postavenie zhotoviteľa a Objednávateľ má postavenie objednávateľa v zmysle ustanovení § 536 a nasl. Obchodného zákonníka ohľadne všetkých takto vzniknutých diel. Práva a povinnosti Poskytovateľa ako zhotoviteľa a Objednávateľa sa spravujú ustanoveniami § 536 a nasl. Obchodného zákonníka o zmluve o dielo s tým, že ustanovenia tejto Zmluvy, ktoré upravujú práva a povinnosti Zmluvných strán odlišne od zákonných ustanovení, majú prednosť pred príslušnými zákonnými ustanoveniami.
2. Pokiaľ pri poskytovaní Služieb v zmysle tejto Zmluvy vznikne autorské dielo chránené ako predmet duševného vlastníctva v zmysle ustanovenia § 3 zákona č. 185/2015 Z. z. Autorský zákon (ďalej len „**Autorský zákon**“), toto dielo sa považuje za zamestnanecké dielo v zmysle ustanovenia § 90 Autorského zákona alebo za spoločné dielo v zmysle ustanovenia § 92 Autorského zákona, na ktoré sa primerane vzťahujú ustanovenia o zamestnaneckom diele, ku ktorému vykonáva majetkové práva Poskytovateľ. Poskytovateľ sa zaväzuje, že riadne vysporiada všetky autorské práva s fyzickými osobami, ktoré budú autormi diela, tak aby mohol platne postúpiť právo výkonu majetkových práv autorov diela na Objednávateľa v zmysle ustanovenia § 90 ods. 5. Autorského zákona. Poskytnutím Služieb zo strany Poskytovateľa podľa ustanovení tejto Zmluvy Poskytovateľ zároveň bezodplatne postupuje na Objednávateľa právo výkonu majetkových práv v zmysle ustanovenia § 90 ods. 5. Autorského zákona.
3. Poskytovateľ vyhlasuje, že:
 - (i) dielo nebude zaťažené právom tretej osoby a bude bez právnych väd. V prípade zistenia právnych väd je Poskytovateľ povinný bezodkladne upraviť dielo tak, aby nenarušovalo práva tretích osôb;
 - (ii) ak pri realizácii diela použije materiály, práce a/alebo dokumentáciu, ktoré sú chránené autorskými a/alebo inými právami, tieto riadne vysporiada takým spôsobom, aby mohol najneskôr s odovzdaním konečnej verzie diela platne postúpiť a/alebo previesť právo výkonu majetkových práv a/alebo právo výkonu iných práv na Objednávateľa a/alebo udeliť a/alebo postúpiť Objednávateľovi sublicenciu na použitie týchto materiálov, prác a/alebo dokumentácií.

Poskytovateľ nie je oprávnený poskytnúť výsledok činnosti, ktorý predstavuje dielo, tretím osobám, a ani ho sám používať bez písomného súhlasu Objednávateľa.

Článok X. Doručovanie

1. Komunikácia Zmluvných strán, ktorá v zmysle Zmluvy musí byť v písomnej forme, bude považovaná za riadne doručení, ak bude doručená osobne alebo prostredníctvom poštového doručovateľa, pri prijatí alebo odmietnutí prevzatia, alebo bude doručená kuriérskou službou, pri prijatí alebo odmietnutí prevzatia. Písomnosť sa bude považovať za doručení aj vtedy, ak nebude prevzatá Zmluvnou stranou, ktorej bola adresovaná, a to dňom, kedy bola uložená na pošte po neúspešnom pokuse pošty o doručení písomnosti určenej Zmluvnej strane ako adresátovi. Všetky oznámenia, žiadosti, požiadavky a ostatná komunikácia adresované Zmluvným stranám budú doručované na adresy uvedené v záhlaví tejto Zmluvy alebo na adresu riadne vopred písomne oznámenú Zmluvnou stranou druhej Zmluvnej strane.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

1. Táto Zmluva sa riadi a vykladá v súlade s právnym poriadkom Slovenskej republiky. Ak nie je dohodnuté v tejto Zmluve inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce a vznikajúce ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zmluvné strany sa výslovne dohodli na vylúčení aplikácie akýchkoľvek kolíznych noriem.
2. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma Zmluvnými stranami. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto Zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle ustanovenia § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorá v zmysle ustanovenia § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky (link: <http://www.crz.gov.sk/>). Poskytovateľ podpisom tejto Zmluvy potvrdzuje, že súhlasí so zverejnením tejto Zmluvy vrátane jej príloh bez vynechania ktorejkoľvek časti jej textu a dodatkov a tiež disponuje písomným súhlasom inej dotknutej osoby (osoby konajúcej za Poskytovateľa) na zverejnenie jej údajov v tejto Zmluve, v jej prílohách a dodatkoch, a to zverejnenie Objednávateľom počas trvania jeho povinnosti podľa § 5a a § 5b Zákona o prístupe k informáciám.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vyvinú maximálnu snahu o riešenie všetkých sporov vyplývajúcich alebo súvisiacich s touto Zmluvou zmierlivou cestou, a to do 7 (slovom: siedmich) kalendárnych dní od doručenia písomného upozornenia jednej Zmluvnej strany druhej Zmluvnej strane.
4. Všetky zmeny a doplnenia tejto Zmluvy je možné vykonať len vo forme písomných a číslovaných dodatkov k tejto Zmluve, schválených a podpísaných obidvoma Zmluvnými stranami.
5. Akákoľvek písomná komunikácia medzi Zmluvnými stranami v tejto súvislosti sa bude adresovať príslušnej Zmluvnej strane na adresu uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy a bude sa považovať za doručení v prípade:
 - (i) doručenia faxom po tom, ako bolo odosielateľovi doručení potvrdenie, že prenos údajov prebehol v poriadku;
 - (ii) osobného doručenia, prostredníctvom kuriérskej služby alebo inak, po jej prijatí;
 - (iii) doručenia e-mailom po doručení potvrdenia od príjemcu o prijatí alebo;
 - (iv) doporučenej zásielky k dátumu uvedenému na potvrdení o doručení alebo na potvrdení o tom, že zásielku nie je možné doručiť s prihliadnutím na fikciu doručenia v zmysle Článku X. tejto Zmluvy.

Dôležité písomnosti podľa tejto Zmluvy (ako napr. oznámenia o odstúpení a iné písomné oznámenia) sa musia doručovať osobne alebo prostredníctvom doporučenej zásielky.

6. Ak sa niektoré z ustanovení tejto Zmluvy stane nevynútiteľným alebo neplatným podľa platného práva, bude toto ustanovenie neúčinné len do tej miery, do akej je nevynútiteľné, či neplatné. Ďalšie ustanovenia tejto Zmluvy ostávajú naďalej záväzné, a v plnej platnosti a účinnosti. Pokiaľ nastane takáto situácia, Zmluvy nahradia nevynútiteľné, či neplatné ustanovenie iným ustanovením, ktoré sa mu svojím obsahom a účelom bude najviac približovať.
7. Táto Zmluva je vyhotovená v 3 (slovom: troch) rovnopisoch v rozsahu 17 (slovom: sedemnášť) strán, z ktorých Objednávateľ dostane 2 (slovom: dva) rovnopisy a Poskytovateľ dostane 1 (slovom: jeden) rovnopis.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená, svoju vôľu prejavili slobodne, vážne, zrozumiteľne a určito, Zmluvu neuzavreli v tiesni, či za nápadne nevýhodných podmienok, jej obsahu porozumeli bez výhrad a na znak súhlasu ju podpisujú.
9. Neoddeliteľnými prílohami tejto Zmluvy sú:
Príloha č. 1: Špecifikácia požadovaných služieb
Príloha č. 2: Spôsob stanovenia ceny

Objednávateľ:

Poskytovateľ:

V Bratislave dňa _____

V _____ dňa _____

Slovak Business Agency
Mgr. Martin Holák, PhD.
generálny riaditeľ

Neulogy, a.s.
Ing. Petra Lipnická
predseda

Príloha č. 1 Špecifikácia požadovaných služieb (návrh uchádzača)

Špecifikácia ponúkaných služieb podľa bodu 4. a prílohy č. 3 Výzvy na predkladanie ponúk k zákazke s názvom „Medzinárodný stážový program“ vrátane vlastného návrhu poskytovaných služieb uchádzača

Ponuka predstavuje komplexný balík služieb pre realizáciu stážového programu pre 10 účastníkov (5 prijímateľov s maximálnym počtom 2 osoby za spoločnosť), ich prípravu a umiestnenie v lokalite Cambridge, Massachusetts v Cambridge Innovation Center (CIC).

CIC je jedným z najvýznamnejších inovačných centier vo svete a združuje najväčší počet start-upov. V danej oblasti poskytuje svoje služby a zázemie pre rýchlo rastúce inovatívne spoločnosti už od roku 1999. Centrum pracuje s významnými miestnymi partnermi s cieľom rozvoja kritických partnerstiev. Takéto partnerstvá resp. siete sú nevyhnutné pre rýchly rast podnikov a podnikateľov. Od svojho vzniku sa centrum sústreďuje na posilňovanie komunit, budovanie kolaboratívneho pracovného prostredia a vytváranie dômyselných programov s cieľom prilákať a podporiť najlepších podnikateľov a ich tímy.

Dĺžka Stáže: 1 (jeden) mesiac resp. 30 dní

Počet Stáží: max. 10 osôb, tzn. 5 (päť) Prijímateľov, za každého Prijímateľa max. 2 (dve) osoby.

Miesto realizácie Stáže:

konkrétne mesto: Cambridge, Massachusetts

adresa / sídlo: 1 Broadway, Kendall Square, Cambridge, MA 02142, Spojené štáty americké

názov/obchodné meno: Cambridge Innovation Center (CIC)

Podrobná špecifikácia služieb, ktoré tvoria obsah ponuky

Položka č. 1 - Prenájom kancelárskych priestorov, zasadačiek a vybavenia pre poskytovanie vzdelávacích služieb

Požiadavky:

- kancelárske priestory pre min. 3 ľudí buď vo forme vlastnej kancelárie alebo zdieľaného openspace,
- zabezpečenie prístupu na internet v kancelárskych priestoroch a technické vybavenie miestnosti (prezentér, kompatibilné káble, dataprojektor, atď.),
- zabezpečenie kancelárskych potrieb (perá, papiere, flipchart, fixy, atď.),
- zabezpečenie celodenného prístupu do kancelárskych priestorov zahraničného podnikateľského centra počas trvania stáže v čase otváracích hodín inštitúcie,
- možnosť prístupu do mítingových a zasadacích priestorov centra: možný prístup do uvedených priestorov zahraničného podnikateľského centra počas poskytovania individuálnych podporných služieb pre min. 3 osoby (položka č. 4 a 5) a skupinových podporných služieb pre min. 10 osôb (položka č. 2).

Návrh poskytovaných služieb:

- kancelárske priestory formou zdieľaného openspace priamo v centre, kde každý účastník stáže bude disponovať vlastným priestorom (celkom 10 samostatných pracovných miest)
- zabezpečenie neobmedzeného vysokorýchlostného prístupu na internet v kancelárskych priestoroch a technické vybavenie miestnosti (prezentér, kompatibilné káble, dataprojektor, tlačiareň a ďalšie),
- zabezpečenie kancelárskych potrieb (perá, papiere, flipchart, fixy, a iné podľa potreby účastníkov),
- zabezpečenie celodenného prístupu do kancelárskych priestorov zahraničného podnikateľského centra počas trvania stáže 24/7 t.j. nepretržite v akejkoľvek čase,
- neobmedzený prístup do mítingových a zasadacích priestorov centra na báze online registrácie; prístup do uvedených priestorov zahraničného podnikateľského centra počas poskytovania individuálnych a skupinových podporných služieb pre 1 - 15 osôb

Vyjadrenie k splneniu požadovaných kritérií: Ponuka spĺňa a prevyšuje požadované minimálne požiadavky v zmysle výzvy.

Položka č. 2 - Skupinové podporné odborné vzdelávacie služby

(napr. Workshopy, odborné semináre a iné odborné podujatia). Oceňuje sa počet odborných podujatí, ktoré sa viažu k položke. Minimálna dĺžka podujatia je 1 hodina. V cene sú zahrnuté všetky náklady, ktoré vzniknú úspešnému uchádzačovi ako Poskytovateľovi v súvislosti s prípravou a realizáciou aktivít podľa položky 3.

Požiadavky:

- oceňuje sa min. 12 odborných podujatí počas trvania stáže,
- kvalifikačné predpoklady na lektora: min. 3-ročná prax s poskytovaním lektorských služieb orientovaných na podporu podnikania,
- forma realizácie skupinových služieb: prezenčná, priamo v priestoroch centra a/alebo online, prostredníctvom dostupných audiovizuálnych zariadení a/alebo v externých priestoroch organizátora eventu,
- zabezpečenie priestorov pre realizáciu skupinových služieb v priestoroch centra: v zmysle požiadaviek podľa Položky č. 1 Prenájom kancelárskych priestorov, zasadačiek, a vybavenia,
- kancelárske potreby (perá, papiere, flipcharty, fixy, atď.)

Návrh poskytovaných služieb:

- interaktívne workshopy, semináre a iné odborné podujatia podľa potrieb a zamerania účastníkov stáží s témami ako napríklad:
 - o Ako vytvoriť efektívne komunikačné nástroje pre trh
 - o Čo je to „Elevator pitch“ a ako si s ním poradiť
 - o Efektívna firemná prezentácia
 - o Efektívna prezentácia investora
 - o Kľúčové zložky „Executive summary“
 - o Čo je to „Blurb“ a ako ho využiť
 - o Ako efektívne odprezentovať príbeh startupu do 3 minút
 - o Úvod do obchodnej kultúry US
 - o Ako pripraviť hodnotovú ponuku
 - o Pochopenie konkurenčného prostredia a ako na analýzu
 - o Pochopenie prostredia investorov
 - o a mnohé ďalšie podľa potrieb a zamerania stážistov
- počet poskytnutých odborných podujatí bude minimálne 12 a viac v trvaní 1 hodina/podujatie resp. dlhšie podľa potrieb a zvolenej témy
- všetky skupinové podporné odborné vzdelávacie služby budú zabezpečované vysoko kvalifikovanými lektormi s 3 a viac ročnou praxou s poskytovaním lektorských služieb orientovaných na podporu podnikania,
- služby budú poskytované špičkovými odborníkmi pre danú oblasť ako napríklad:
 - o **Christa Bleyleben** – zakladateľka MassGlobal Partners, konzultačnej spoločnosti poskytujúcej služby súvisiace s internacionalizáciou inovatívnych spoločností a to najmä pre startupy a mid-stage spoločnosti. Christa má viac ako 25 rokov skúseností v danej oblasti.
 - o **Abigail Barrow** – poverená výkonná riaditeľka kancelárie komercializácie technológií University of Massachusetts a zakladajúca riaditeľka MTTC (Massachusetts Technology Transfer Center). Dr. Abigail Barrow má dovedna viac ako 27 ročnú prax v danej oblasti.
 - o **Robert Gottlieb** – expert s viac ako 30-timi rokmi skúseností so stratégiou komunikácie v biologických vedách a ďalších inovačných odvetviach. Spolupracoval s viac ako 150 spoločnosťami od startupov až po multinárodné a akademické inštitúcie, kde participoval na ich komercializácii, tvorbe biznis plánov, prezentácií a ďalších súvisiacich úlohách.
 - o Ďalšími nie menej významnými disponibilnými lektormi a mentormi budú: **Jos Scheffelaar** (Launch in US Alliance; viac ako 20 rokov praxe), **Nancy J.Levy** (BostonLanding, viac ako 25 rokov praxe), **Luis Barros** (Leading Business Ventures, viac ako 15 rokov praxe), **José Estabil** (ITH and Franklin Waverley, viac ako 20 rokov praxe), **Steve MacLellan** (BlueSkyManagement, viac ako 25 rokov praxe) a ďalší vysokokvalifikovaní experti z oblasti.
- forma realizácie skupinových služieb bude prezenčná priamo v priestoroch centra a/alebo online, prostredníctvom dostupných audiovizuálnych zariadení a/alebo v externých priestoroch organizátora eventu,
- priestory pre realizáciu skupinových služieb v rámci centra budú zabezpečené v zmysle požiadaviek a návrhu služieb ako je uvedené v Položke č. 1 Prenájom kancelárskych priestorov, zasadačiek, a vybavenia,
- kancelárske potreby ako perá, papiere, flipcharty, fixy a ďalšie podľa potreby účastníkov

Vyjadrenie k splneniu požadovaných kritérií: Ponuka spĺňa a prevyšuje požadované minimálne požiadavky v zmysle výzvy.

Položka č. 3 - Skupinové podporné networkingové služby

(napr. B2B, B2C konferencie, bootcampy, pitch, súťaže biznis plánov, matchmaking a pod.) orientované na podporu networkingu a výmenu skúseností. Minimálna dĺžka podujatia je 1 hodina. V cene sú zahrnuté všetky náklady, ktoré úspešnému uchádzačovi ako Poskytovateľovi vzniknú v súvislosti s prípravou a realizáciou eventu vrátane zakúpenia lístkov na podujatie.

Požiadavky:

- oceňuje sa min. 8 networkingových podujatí počas trvania stáže,
- zabezpečenie účasti iných podobne orientovaných startupov, investorov, biznis anjelov resp. potenciálnych zákazníkov,
- forma realizácie skupinových služieb: prezenčná, priamo v priestoroch centra a/alebo online, prostredníctvom dostupných audiovizuálnych zariadení a/alebo v externých priestoroch organizátora eventu,
- zabezpečenie priestorov pre realizáciu skupinových služieb v priestoroch centra: v zmysle požiadaviek podľa Položky č. 1 Prenájom kancelárskych priestorov, zasadačiek, a vybavenia,
- kancelárske potreby (perá, papiere, flipcharty, fixy, atď.)

Návrh poskytovaných služieb:

- hodnotné a cielečné networkingové podujatia podľa potrieb a zamerania účastníkov stáží ako napríklad:
 - o Venture Café – networking s investormi, podnikateľmi a členmi lokálneho ekosystému
 - o Podujatia v MIT – startup showcase
 - o MassChallenge – účasť v programoch súťaží biznis plánov
 - o Capital Network – fundraising pre startupy
 - o a mnohé ďalšie podľa potrieb a zamerania stážistov
- počet poskytnutých networkingových podujatí bude minimálne 8/stáž a viac podľa potrieb účastníkov
- zabezpečenie účasti iných podobne orientovaných startupov, investorov, biznis anjelov resp. potenciálnych zákazníkov,
- forma realizácie skupinových služieb bude prezenčná priamo v priestoroch centra a/alebo online, prostredníctvom dostupných audiovizuálnych zariadení a/alebo v externých priestoroch organizátora eventu,
- priestory pre realizáciu skupinových služieb v rámci centra budú zabezpečené v zmysle požiadaviek a návrhu služieb ako je uvedené v Položke č. 1 Prenájom kancelárskych priestorov, zasadačiek, a vybavenia,
- kancelárske potreby ako perá, papiere, flipcharty, fixy a ďalšie podľa potreby účastníkov

Vyjadrenie k splneniu požadovaných kritérií: Ponuka spĺňa a prevyšuje požadované minimálne požiadavky v zmysle výzvy.

Položka č. 4 - Individuálne podporné mentoringové služby

Cieľom týchto služieb je nie len efektívne nasmerovať a poradiť, ale aj poskytnúť dostupné podnikateľské know-how jednotlivým Prijímateľom prostredníctvom individuálnych stretnutí. Oceňuje sa celkový počet hodín, ktoré sa viažu k položke. V cene sú zahrnuté všetky náklady, ktoré vzniknú úspešnému uchádzačovi verejného obstarávania, ako Poskytovateľovi v súvislosti s prípravou a realizáciou aktivít podľa Položky č. 4 tejto zákazky.

Požiadavky:

- oceňuje sa min. 28 hod. individuálnych podporných služieb za stáž,
- zabezpečenie priestorov pre realizáciu individuálnych služieb v priestoroch centra: v zmysle požiadaviek podľa Položky č. 1 Prenájom kancelárskych priestorov, zasadačiek, a vybavenia,
- kvalifikačné predpoklady mentora alebo biznis poradcu: min. 3 - ročná prax s poskytovaním konzultačných alebo poradenských služieb Prijímateľom podobného typu,
- forma realizácie individuálnych služieb: prezenčná, priamo v priestoroch centra a/alebo online, prostredníctvom dostupných audiovizuálnych zariadení,
- zabezpečenie kancelárskych potrieb počas trvania položky č. 4 (perá, papiere, flipcharty, fixy, atď.),
- zabezpečenie pomocných materiálov zo strany mentora alebo poradcu (napr. prípadové štúdie, grafy, prezentácie a pod.) pri realizovaní individuálnych podporných služieb,
- zabezpečenie formulárov na spätnú väzbu/hodnotenie stretnutí

Návrh poskytovaných služieb:

- zabezpečenie individuálnych podporných mentoringových služieb v rozsahu 28 hodín/stáž prípadne viac podľa potrieb a zamerania účastníkov stáží s témami ako napríklad:
 - o Finding value proposition
 - o Pitch practice
 - o Ako financovať tvoj biznis
 - o Hodnota značky
 - o Ako na „Executive summary“
 - o Kde a ako hľadať investorov
 - o Ako štrukturovať ekvitu firmy
 - o Ako štrukturovať poradnú radu a kde nájsť tých pravých členov
 - o Ako pripraviť hodnotovú ponuku
 - o Systémy odmeňovania – „HOTOVOŠŤ vs. EKVITA“
 - o Rozvoj obchodných kanálov
 - o Identifikuj svoju konkurenciu
 - o a mnohé ďalšie podľa potrieb a zamerania stážistov
- priestory pre realizáciu individuálnych podporných mentoringových služieb v rámci centra budú zabezpečené v zmysle požiadaviek a návrhu služieb ako je uvedené v Položke č. 1 Prenájom kancelárskych priestorov, zasadačiek, a vybavenia,
- všetky individuálne podporné mentoringové služby budú zabezpečované kvalifikovanými mentormi a biznis poradcami s 3 a viac ročnou praxou s poskytovaním konzultačných alebo poradenských služieb Prijímateľom podobného typu,
- služby budú poskytované špičkovými odborníkmi pre danú oblasť ako napríklad:
 - o **Christa Bleyleben** – zakladateľka MassGlobal Partners, konzultačnej spoločnosti poskytujúcej služby súvisiace s internacionalizáciou inovatívnych spoločností a to najmä pre startupy a mid-stage spoločnosti. Christa má viac ako 25 rokov skúseností v danej oblasti.
 - o **Abigail Barrow** – poverená výkonná riaditeľka kancelárie komercializácie technológií University of Massachusetts a zakladajúca riaditeľka MTTC (Massachusetts Technology Transfer Center). Dr. Abigail Barrow má dovedna viac ako 27 ročnú prax v danej oblasti.
 - o **Robert Gottlieb** – expert s viac ako 30-timi rokmi skúseností so stratégiou komunikácie v biologických vedách a ďalších inovačných odvetviach. Spolupracoval s viac ako 150 spoločnosťami od startupov až po multinárodné a akademické inštitúcie, kde participoval na ich komercializácii, tvorbe biznis plánov, prezentácií a ďalších súvisiacich úlohách.
 - o Ďalšími nie menej významnými disponibilnými lektormi a mentormi budú: **Jos Scheffelaar** (Launch in US Alliance; viac ako 20 rokov praxe), **Nancy J. Levy** (BostonLanding, viac ako 25 rokov praxe), **Luis Barros** (Leading Business Ventures, viac ako 15 rokov praxe), **José Estabil** (ITH and Franklin Waverley, viac ako 20 rokov praxe), **Steve MacLellan** (BlueSkyManagement, viac ako 25 rokov praxe) a ďalší vysokokvalifikovaní experti z oblasti.
- forma realizácie individuálnych služieb bude prezenčná priamo v priestoroch centra a/alebo online, prostredníctvom dostupných audiovizuálnych zariadení a/alebo v externých priestoroch organizátora eventu,
- kancelárske potreby ako perá, papiere, flipcharty, fixy a ďalšie podľa potreby účastníkov
- pomocné materiály zo strany mentora alebo poradcu ako prípadové štúdie, grafy, prezentácie a iné sú súčasťou ponuky a budú disponibilné pri realizovaní individuálnych podporných služieb,
- formuláre pre zisťovanie spätnej väzby či hodnotenia stretnutí a ich vyhodnotenie sú súčasťou ponuky

Vyjadrenie k splneniu požadovaných kritérií: Ponuka spĺňa a prevyšuje požadované minimálne požiadavky v zmysle výzvy.

Položka č. 5 - Individuálne podporné odborné vzdelávacie služby

Cieľom týchto služieb je poskytnúť individuálne odborné poradenstvo v oblasti tém ako management, marketing, ochrana duševného vlastníctva, ekonomiky a pod., ktoré predstavujú rizikové témy pri každom rozbehu podnikania. Oceňuje sa celkový počet hodín, ktoré sa viažu k položke. V cene sú zahrnuté všetky náklady, ktoré vzniknú úspešnému uchádzačovi verejného obstarávania, ako Poskytovateľovi v súvislosti s prípravou a realizáciou aktivít podľa Položky č. 4 tejto zákazky.

Požiadavky:

- oceňuje sa min. 40 hod. individuálnych podporných služieb za stáž,

- zabezpečenie priestorov pre realizáciu individuálnych služieb v priestoroch centra: v zmysle požiadaviek podľa Položky č. 1 Prenájom kancelárskych priestorov, zasadačiek, a vybavenia,
- kvalifikačné predpoklady biznis poradcu: min. 3-ročná prax s poskytovaním konzultačných alebo poradenských služieb Prijímateľom podobného typu,
- forma realizácie individuálnych služieb: prezenčná, priamo v priestoroch centra a/alebo online, prostredníctvom dostupných audiovizuálnych zariadení,
- zabezpečenie kancelárskych potrieb počas trvania položky č. 4 (perá, papiere, flipcharty, fixy, atď.),
- zabezpečenie pomocných materiálov zo strany poradcu (napr. prípadové štúdie, grafy, prezentácie a pod.) pri realizovaní individuálnych podporných služieb,
- zabezpečenie formulárov na spätnú väzbu/hodnotenie stretnutí

Návrh poskytovaných služieb:

- zabezpečenie individuálnych podporných odborných vzdelávacích služieb v rozsahu 40 hodín/stáž prípadne viac podľa potrieb a zamerania účastníkov stáží s témami ako napríklad:
 - o Kľúčové vlastnosti právneho systému USA vs. EU
 - o Úloha a postavenie právnych firiem v USA a rozdiely oproti ich postaveniu v Európe
 - o Ako založiť americkú entitu, možnosti, daňová efektívnosť...
 - o Náklady inkorporovania a potrebný čas
 - o Daňový systém Delaware vs. vnímanie tejto lokality ako daňového raja
 - o Čo je to Delaware flip
 - o Duševné vlastníctvo
 - o Patentová ochrana vs. obchodné tajomstvo, rozdiely, výhody/nevýhody a kedy ktorú možnosť zvoliť
 - o Podanie ochrannej známky
 - o Štandardná obchodná/právna dohoda (NDA, licenčné zmluvy...)
 - o Právne otázky podnikania, pracovný zákon, vplyv federálneho zákona a ďalšie súvisiace témy
 - o Daňové otázky, účtovníctvo
 - o Ako pracovať s akademickým prostredím, investormi...
 - o a mnohé ďalšie podľa potrieb a zamerania stážistov
- priestory pre realizáciu individuálnych služieb v rámci centra budú zabezpečené v zmysle požiadaviek a návrhu služieb ako je uvedené v Položke č. 1 Prenájom kancelárskych priestorov, zasadačiek, a vybavenia,
- všetky individuálne podporné vzdelávacie služby budú zabezpečované kvalifikovanými biznis poradcami s 3 a viac ročnou praxou s poskytovaním konzultačných alebo poradenských služieb Prijímateľom podobného typu,
- služby budú poskytované špičkovými odborníkmi pre danú oblasť ako napríklad:
 - o **Christa Bleyleben** – zakladateľka MassGlobal Partners, konzultačnej spoločnosti poskytujúcej služby súvisiace s internacionalizáciou inovatívnych spoločností a to najmä pre startupy a mid-stage spoločnosti. Christa má viac ako 25 rokov skúseností v danej oblasti.
 - o **Abigail Barrow** – poverená výkonná riaditeľka kancelárie komercializácie technológií University of Massachusetts a zakladajúca riaditeľka MTTC (Massachusetts Technology Transfer Center). Dr. Abigail Barrow má dovedna viac ako 27 ročnú prax v danej oblasti.
 - o **Robert Gottlieb** – expert s viac ako 30-timi rokmi skúseností so stratégiou komunikácie v biologických vedách a ďalších inovačných odvetviach. Spolupracoval s viac ako 150 spoločnosťami od startupov až po multinárodné a akademické inštitúcie, kde participoval na ich komercializácii, tvorbe biznis plánov, prezentácií a ďalších súvisiacich úlohách.
 - o Ďalšími nie menej významnými disponibilnými lektormi a mentormi budú: **Jos Scheffelaar** (Launch in US Alliance; viac ako 20 rokov praxe), **Nancy J. Levy** (BostonLanding, viac ako 25 rokov praxe), **Luis Barros** (Leading Business Ventures, viac ako 15 rokov praxe), **José Estabil** (ITH and Franklin Waverley, viac ako 20 rokov praxe), **Steve MacLellan** (BlueSkyManagement, viac ako 25 rokov praxe) a ďalší vysoko kvalifikovaní experti z oblasti.
- forma realizácie individuálnych služieb bude prezenčná priamo v priestoroch centra a/alebo online, prostredníctvom dostupných audiovizuálnych zariadení a/alebo v externých priestoroch organizátora eventu,
- kancelárske potreby ako perá, papiere, flipcharty, fixy a ďalšie podľa potreby účastníkov
- pomocné materiály zo strany poradcu ako prípadové štúdie, grafy, prezentácie a iné sú súčasťou ponuky a budú disponibilné pri realizovaní individuálnych podporných služieb,
- formuláre pre zisťovanie spätnej väzby či hodnotenia stretnutí a ich vyhodnotenie sú súčasťou ponuky

Vyjadrenie k splneniu požadovaných kritérií: Ponuka spĺňa a prevyšuje požadované minimálne požiadavky v zmysle výzvy.

Položka č. 6 - Návšteva technologických a inovačných parkov, kampusov, inkubátorov, univerzít atď.

Cieľom tejto aktivity je pre Prijímateľov zabezpečiť formou návštevy spoznávanie a fungovanie aj iných inštitúcií, ktoré v danej krajine organizujú podporu podnikania a tým si rozšíriť možnosti získania podnikateľského know how a nových podnikateľských kontaktov.

Požiadavky:

- oceňujú sa 4 návštevy v rôznych technologických parkoch, univerzitách alebo inkubátoroch
- zabezpečenie dopravy pre Prijímateľov z a do miesta návštevy
- zabezpečenie programu návštevy s cieľom získania informácií o aktivitách, ktoré dané inštitúcie vykonávajú s možnosťou vzájomnej výmeny skúseností a nadviazania kontaktov
- zabezpečenie lokálneho sprievodcu v podobe osoby, ktorá má skúsenosti s podnikateľským prostredím v danej lokalite

Návrh poskytovaných služieb:

- zabezpečenie štyroch a viac návštev/stáž v rôznych technologických parkoch, univerzitách alebo inkubátoroch ako napríklad:
 - o MassChallenge – najväčší startup akceleračný
 - o Greentown Labs – najväčší inkubátor energetických firiem v USA
 - o LabCentral – zdieľané laboratória pre startupy
 - o MIT Engine – akceleračný MIT
 - o Pulse – digital health akceleračný
 - o Harvard University
 - o Harvard University iLabs
 - o CIC Boston
 - o MIT Senseable city lab
 - o Innoventures
 - o a mnohé ďalšie disponibilné a kvalitné lokality
- služba zahŕňa náklady súvisiace s transferom Prijímateľov z a do miesta návštevy, primárne prostriedkami hromadnej dopravy a v prípade potreby i individuálnym spôsobom ako napr. taxi služba, mikrobús a iné
- ponuka zahŕňa zabezpečenie adekvátneho programu návštevy s cieľom získania informácií o aktivitách, ktoré dané inštitúcie vykonávajú s možnosťou vzájomnej výmeny skúseností a nadviazania kontaktov
- ponuka zahŕňa služby lokálneho sprievodcu v podobe osoby, ktorá má skúsenosti s podnikateľským prostredím v danej lokalite

Vyjadrenie k splneniu požadovaných kritérií: Ponuka spĺňa a prevyšuje požadované minimálne požiadavky v zmysle výzvy.

Položka č. 7 – Ubytovanie prijímateľov v čase trvania stáže

Požiadavky:

- zabezpečenie ubytovania v štandarde dvojlôžkovej izby so sociálnym zariadením, v blízkosti danej organizácie,
- zabezpečenie ubytovania pre všetkých účastníkov programu v rovnakom ubytovacom zariadení.

Návrh poskytovaných služieb:

- ponuka zahŕňa zabezpečenie ubytovania účastníkov minimálne v štandarde dvojlôžkovej izby so sociálnym zariadením, v bezprostrednej blízkosti centra, v ktorom sa nachádzajú kancelárske priestory, ktoré sú taktiež súčasťou ponuky. Poskytovateľ služby vynaloží primerané úsilie pre zabezpečenie ubytovania s najvyšším možným štandardom, ideálne formou apartmánu s vlastnou kuchyňou, spoločenským priestorom a ďalším zázemím vhodným pre dlhodobý pobyt, tak aby sa účastníci mohli plne sústrediť na cieľ ich účasti.
- súčasťou ponuky je zabezpečenie ubytovania pre všetkých účastníkov programu v rovnakom ubytovacom zariadení

Vyjadrenie k splneniu požadovaných kritérií: Ponuka spĺňa a prevyšuje požadované minimálne požiadavky v zmysle výzvy.

Položka č. 8 – Vypracovanie sprievodcu destináciou

Sprievodca je ucelený dokument slúžiaci ako príručka pre lepšiu orientáciu prijímateľa v danej zahraničnej destinácii. Počet kusov príručky bude závisieť od počtu vyslaných prijímateľov.

Príručka obsahuje jednotlivé časti:

- inštrukcie, na čo nezabudnúť pred odletom do danej destinácie
- inštrukcie pri prilete do danej destinácie (imigračná kontrola, doprava atď.)
- inštrukcie pre hladký priebeh pobytu v danej destinácii (mena, telefónne predvoľby, bankové a poštové služby, adaptácia v novom prostredí, zoznam doporučených akcií a zdrojov, miesta, ktorým sa vyhnúť, stravovanie atď.)
- prehľad o službách Poskytovateľa
- stručný prehľad o miestnom podnikateľskom a startupovom ekosystéme s popisom kľúčových aktérov

Návrh poskytovaných služieb:

Sprievodca bude predstavovať ucelený dokument slúžiaci ako príručka pre lepšiu orientáciu prijímateľa v danej zahraničnej destinácii počas stáže. Náklad sprievodcu bude minimálne v počte vyslaných prijímateľov.

Príručka bude obsahovať všetky požadované časti podľa položky č. 8 minimálne v rozsahu:

inštrukcie, na čo nezabudnúť pred odletom do danej destinácie; inštrukcie pri prilete do danej destinácie (imigračná kontrola, doprava atď.); inštrukcie pre hladký priebeh pobytu v danej destinácii (mena, telefónne predvoľby, bankové a poštové služby, adaptácia v novom prostredí, zoznam doporučených akcií a zdrojov, miesta, ktorým sa vyhnúť, stravovanie atď.); prehľad o službách Poskytovateľa; stručný prehľad o miestnom podnikateľskom a startupovom ekosystéme s popisom kľúčových aktérov; a ďalšie informácie nevyhnutné pre uľahčenie orientácie účastníkov v novom prostredí.

Vyjadrenie k splneniu požadovaných kritérií: Ponuka spĺňa a prevyšuje požadované minimálne požiadavky v zmysle výzvy.

V Bratislave, dňa

Za Spoločnosť: Neulogy, a. s.

Ing. Petra Lipnická
predseda

Príloha č. 2 Spôsob stanovenia ceny

STANOVENIE CELKOVEJ CENY PREDMETU ZÁKAZKY

SUMA 1	Kalkulovaná časť za Položku č. 1: 956,80 EUR s DPH
Zabezpečenie prenájmu kancelárskych priestorov, zasadačiek a vybavenia	
SUMA 2	Kalkulovaná časť za Položku č. 2: 1 352,00 EUR s DPH
Zabezpečenie skupinových podporných odborných vzdelávacích služieb	
SUMA 3	Kalkulovaná časť za Položku č. 3: 910,00 EUR s DPH
Zabezpečenie skupinových podporných networkingových služieb	
SUMA 4	Kalkulovaná časť za Položku č. 4: 6 811,82 EUR s DPH
Zabezpečenie individuálnych podporných mentoringových služieb	
SUMA 5	Kalkulovaná časť za Položku č. 5: 9 820,82 EUR s DPH
Zabezpečenie individuálnych podporných odborných vzdelávacích služieb	
SUMA 6	Kalkulovaná časť za Položku č. 6: 1 118,00 EUR s DPH
Zabezpečenie návštevy technologických a inovačných parkov, kampusov, inkubátorov, univerzít atď.	
SUMA 7	Kalkulovaná časť za Položku č. 7: 5 720,00 EUR s DPH
Zabezpečenie ubytovania Prijímateľov v čase trvania Stáže	
SUMA 8	Kalkulovaná časť za Položku č. 8: 650,00 EUR s DPH
Zabezpečenie vypracovania sprievodcu destináciou	
SUMA 9	Kalkulovaná časť: 27 339,44 EUR s DPH
Jednotková celková cena služieb: SUM 1 + SUM 2 + SUM 3+ SUM 4+ SUM 5 +SUM 6+ SUM 7 + SUM 8	

Položka	M.j.	Počet m.j.	Cena za m.j. v EUR s DPH	Cena celkom v EUR s DPH
Celková kumulovaná cena v rozsahu položiek č. 1 - 8	Prijímateľ	5	27 339,44	136 697,20

Meno a priezvisko:

Ing. Petra Lipnická
predseda

(podpisuje osoba alebo osoby oprávnené konať v mene uchádzača v súlade s výpisom z obchodného registra alebo iného úradného registra, v ktorom je uchádzač zapísaný) alebo osoba splnomocnená. V prípade skupiny – splnomocneným členom skupiny.

Miesto a dátum: V Bratislave,