



**Z m l u v a**  
**o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Sučany**  
**uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka**  
**č.: 7/2022**

**Čl. 1**  
**Zmluvné strany**

**1. Poskytovateľ dotácie:**

**Obec Sučany**

Sídlo: Námestie SNP 31, 038 52 Sučany

zastúpený: Martin Rybár, starosta obce

IČO: 00316938

DIČ: 2020595016

Bankové spojenie : SLSP a. s.

Číslo účtu : 0351556027/0900

IBAN: SK49 0900 0000 000351556027

/ďalej iba „poskytovateľ“/

a

**2. Prijemca dotácie:**

**Občianske združenie Centrum environmentálnej výchovy Turiec**

Sídlo: Severná 6 036 01 Martin

zastúpený: Mgr. Martin Kondek, predseda OZ

IČO: 42347769

Bankové spojenie: Fio, sporiteľné družstvo, organizačná zložka zahraničnej osoby

Číslo účtu: 2600535876/8330

IBAN: SK3183300000002600535876

/ďalej iba „prijemca“/

**Čl. 2**  
**Predmet zmluvy**

1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť príjemcovi finančnú dotáciu zo svojho rozpočtu za podmienok uvedených v tejto zmluve.
2. Poskytovateľ poskytuje príjemcovi dotáciu podľa:
  - a) § 7 ods. 4 z. č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy
  - b) Všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany č. 6/2015 o poskytovaní dotácií.
  - c) Uznesenia obecného zastupiteľstva obce Sučany č. 13/2022.

**Čl. 3**  
**Výška, účel a použitie dotácie**

1. Účelom poskytnutia dotácie je podpora všeobecne prospešného účelu (vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry a športu a záujmová činnosť), ktorý poskytuje príjemca deťom a žiakom od 5 do 15 rokov veku s trvalým pobytom na území obce Sučany (ďalej len „dieťa“).



2. Výška dotácie je 15,- Eur na jedno dieťa, ktoré bolo zaradené do činnosti príjemcu ku dňu 15. 9. 2021 na základe žiadosti zákonného zástupcu dieťaťa a dokladu vydaného príjemcom preukazujúceho túto skutočnosť. Počet detí v zmysle bodu 2 tohto článku je 149 .
3. Celková výška dotácie je 2 235,- Eur (slovom dvetisícdvestotridsaťpäť eur).
4. Príjemca je oprávnený dotáciu použiť na financovanie bežných výdavkov príjemcu súvisiacich s účelom dotácie (osobné a prevádzkové náklady) .

#### Čl. 4

#### Spôsob poskytnutia a vyúčtovania dotácie

1. Dotácia bude poskytnutá bezhotovostným stykom z účtu poskytovateľa na účet príjemcu nasledovne:
  - a) 60% z celkovej výšky dotácie uvedenej v Čl. 3 ods. 3 tejto zmluvy zníženú o sumu podľa bodu 3 písm. d) tohto článku nasledovným spôsobom v termíne do 30 dní od oznámenia otvorenia prevádzky poskytovateľovi,
  - b) 40% z celkovej výšky dotácie uvedenej v Čl. 3 ods. 3 tejto zmluvy v termíne najneskôr do 15.11.2022, a to za splnenia podmienky, že príjemca predložil poskytovateľovi novú žiadosť o poskytnutie dotácie v zmysle všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany o poskytovaní dotácií v lehote do 15.10.2022.
2. Výška dotácie môže byť poskytovateľom znížená z nasledovných dôvodov:
  - a) dôjde k zníženiu počtu detí k 15.9.2022 oproti ich počtu k 15.9.2021 o viac ako 10% a/ alebo
  - b) dieťa bude k 15.9.2022 zaradené do činnosti ďalšieho resp. ďalších príjemcov dotácie na dieťa v zmysle všeobecne záväzného nariadenia obce Sučany o poskytovaní dotácií a/alebo
  - c) z dôvodov porušenia povinností príjemcu, napr. z vykonaných kontrol u príjemcu je zrejmé, že príjemca porušuje povinnosti podľa zmluvy
  - d) zatvorenia prevádzky CVČ v súvislosti s ochorením COVID-19 počas tohto obdobia.
3. Výška dotácie bude v prípade uplatnenia dôvodov uvedených v bode 2 tohto článku poskytovateľom znížená o nasledovné sumy:
  - a) o sumu dotácie pripadajúcu na jedno dieťa podľa Čl. 3 ods. 2 písm. a) tejto zmluvy,
  - b) o sumu dotácie pripadajúcu na jedno dieťa podľa Čl. 3 ods. 2 písm. b) tejto zmluvy rozdelenej pomerne medzi ďalších príjemcov dotácie na toto dieťa,
  - c) o celú sumu nevyplatennej dotácie
  - d) o alikvotnú sumu dotácie pripadajúcu na obdobie zatvorenia prevádzky CVČ podľa bodu 2 písm. d) tohto článku.
4. Výšku dotácie je poskytovateľ oprávnený zmeniť automaticky bez potreby dodatku k tejto zmluve, na základe oznámenia tejto skutočnosti príjemcovi. Poskytovateľ týmto oznamuje prijímateľovi zníženie dotácie z dôvodu bodu 2 písm. d).
5. Časové použitie dotácie je do 31.12.2022 vrátane zúčtovania bankou. V prípade jej nedočerpania k uvedenému dátumu je príjemca povinný poskytovateľovi poslať avízo o úhrade nedočerpanej dotácie a vrátiť nedočerpanú sumu na účet poskytovateľa do 31.12.2022, ako variabilný symbol uvedie svoje IČO.
6. Po ukončení celého rozpočtového roka 2022 je povinný príjemca predložiť zúčtovanie použitia dotácie za rok 2022 v termíne do 15.01. 2023. Zúčtovanie obsahuje najmä:
  - a) kópie účtovných dokladov preukazujúcich účelné použitie dotácie, na ktorých (ako aj origináloch) bude uvedené že boli použité pre zúčtovanie dotácie od poskytovateľa,
  - b) kópie výpisov z bankového účtu
  - c) ďalšie doklady požadované poskytovateľom.
7. Ak príjemca poskytovanie činnosti v priebehu rozpočtového roka 2021 ukončí, zúčtuje poskytnutú dotáciu ku dňu skončenia činnosti, najneskôr do 30 dní po ukončení činnosti a v tomto termíne vráti nevyčerpanú dotáciu na účet poskytovateľa. Ako variabilný symbol uvedie svoje IČO.



## Čl. 5 Povinnosti prijímateľa

1. Pri použití dotácie je príjemca povinný zachovávať hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť použitia dotácie a je povinný postupovať v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. Zz. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ dotácie sa zaväzuje poskytnutú dotáciu použiť len na účel, ktorý je uvedený v článku 3 tejto zmluvy.
3. V prípade zmeny názvu, zastúpenia, adresy sídla, IČO, DIČ alebo čísla účtu v peňažných ústavoch každá zo zmluvných strán je povinná oznámiť túto skutočnosť bezodkladne druhej zmluvnej strane najneskôr v lehote do 7 kalendárnych dní od okamihu kedy táto skutočnosť nastala.
4. Príjemca je povinný priebežne viesť doklad (napr. triednu knihu alebo knihu dochádzky), z ktorého sú zrejmé nasledovné údaje:
  - a) popis, miesto, čas a trvanie záujmovej činnosti,
  - b) meno a priezvisko detí prihlásených na záujmovú činnosť,
  - c) meno a priezvisko detí prítomných na záujmovej činnosti,
  - d) meno a priezvisko osoby riadiacej vykonávanie záujmovej činnosti,
  - e) meno a priezvisko osoby zodpovednej za vypracovanie tohto dokladu a jej podpis,
  - f) meno a priezvisko osoby kontrolujúcej vykonávanie záujmovej činnosti.
5. Príjemca je povinný viesť účtovnú evidenciu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.
6. Príjemca sa zaväzuje v prípade porušenia podmienok tejto zmluvy alebo porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 odst. 1 písm. a/ zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy alebo porušenia podmienok poskytnutia dotácie v zmysle VZN poskytovateľa o dotáciách, vrátiť finančné prostriedky poskytovateľovi, a to vo výške a v lehote požadovanej poskytovateľom. Zároveň je povinný zaplatiť poskytovateľovi sankcie v zmysle VZN poskytovateľa o dotáciách a všeobecne záväzných právnych predpisov (napr. penále vo výške podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, úrok z omeškania podľa Občianskeho zákonníka).

## Čl. 6 Spôsob vykonávania kontroly

1. Poskytovateľ a osoby uvedené vo VZN č. 6/2015 ako aj pedagogickí pracovníci Základnej školy v Sučanoch sú oprávnení priebežne vykonávať kontrolu plnenia povinností príjemcu podľa tejto zmluvy, a to najmä kontrolu hospodárnosti, efektívnosti a účelovosti využitia dotácie (kontrola vecnej realizácie predmetu zmluvy) ako aj finančnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite.
2. Príjemca je povinný umožniť poskytovateľovi vykonať kontrolu v zmysle predchádzajúceho odseku, a to vecnú kontrolu hospodárenia s poskytnutou dotáciou podľa zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Príjemca je povinný bezodkladne predkladať poskytovateľovi požadované doklady, informácie a vysvetlenia súvisiace s vykonávanou kontrolou ako aj poskytovať inú primeranú súčinnosť.
4. Uvedené povinnosti príjemcu sa vzťahujú aj na pracovníkov príjemcu, pričom príjemca sa zaväzuje poučiť ich o tejto skutočnosti.



## Čl. 7

### Osobitné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva môže byť zmenená len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán, a to formou písomných dodatkov, podpísaných štatutárnymi zástupcami zúčastnených strán.
2. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží žiadateľ a jeden poskytovateľ.
3. Podmienky, ktoré neboli dohodnuté v tejto zmluve sa riadia príslušnými ustanovenia Občianskeho zákonníka v platnom znení.
4. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, porozumeli jej obsahu, prehlasujú, že nebola uzatvorená v tiesni ani za nevýhodných podmienok a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
5. Táto zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou a v súlade s ustanovením § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Obce Sučany ako povinnej osoby v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

V Sučanoch, dňa 1.4.2022.....

V Martine, dňa 1.4.2022.....

**za Obec Sučany**

**za OZ Centrum environmentálnej výchovy  
Turiec**

Meno a priezvisko: Martin Rybár

Meno a priezvisko: Mgr. Martin Kondek

Funkcia: starosta obce,

Funkcia: predseda OZ CEV Turiec

Podpis: .....

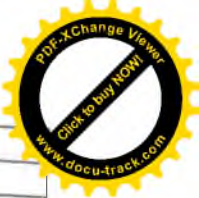
Podpis: „ .....  
“





# OZ Centrum environmentálnej výchovy Turiec- zoznam žiakov r. 2022

P. č.	meno a priezvisko:	dátum narodenia:	adresa trvalého bydliska:
1.	Martin Tichý		
2.	Adam Babčo		
3.	Matej Kažmér		
4.	Viktória Kozmannová		
5.	Natália Cicková		
6.	Marcel Cicko		
7.	Hana Krčulová		
8.	Sára Huťková		
9.	Nina Jesenská		
10.	Andrej Facuna		
11.	Tomáš Beláčík		
12.	Patrik Cicko		
13.	Iveta Kroščenová		
14.	Paulína Giertová		
15.	Nela Hegerová		
16.	Nicolas Remeník		
17.	Zoja Buociková		
18.	Jakub Babík		
19.	Matej Grochál		
20.	Markus Donoval		
21.	Simona Kulichová		
22.	Alexandra Bajanová		
23.	Jakub Čierny		
24.	Jana Jančeková		
25.	Andrej Frnda		
26.	Juraj Kapusta		
27.	Alex Machyniak		
28.	Dušan Puška		
29.	Ester Kováčová		
30.	Nikola Nahálková		
31.	Jozef Facuna		
32.	Adam Ferianc		
33.	Timotej Kahanovský		
34.	Sebastián Kováč		
35.	Timotej Kopecký		
36.	Annika Káčerová		
37.	Jakub Záborský		
38.	Esteban Puška		
39.	Lucia Buknová		
40.	Nela Šonkolová		
41.	Matej Matula		
42.	Adrián Murček		
43.	Dávid Froľo		
44.	František bednár		
45.	Peter Holko		
46.	Michal Polák		
47.	Adam Dubovec		
48.	Patrícia Nováková		



49.	Sabína Buzinkayová
50.	Jakub Ján Kažmér
51.	Alexis Rosoňová
52.	Tomáš Bacula
53.	Jason Faroye
54.	Zuzana Letavajová
55.	Bianka Adamčíková
56.	Šimon Fojtík
57.	Nelly Hurajová
58.	Sofia Pílková
59.	Terézia Kulichová
60.	Adam Langsfeld
61.	Matej Mihálik
62.	Emma Bizoňová
63.	Michaela Bačé
64.	Richard Turan
65.	Marko Facuna
66.	Matias Facuna
67.	Richard Koreň
68.	Sofia Slavkovská
69.	Richard Súkeník
70.	Marián Kvapil
71.	Rebeka Turanová
72.	David Ferianc
73.	Peter Hoferík
74.	Natália Cíbereová
75.	Rebeka Socháňová
76.	Lukáš Geľan
77.	Oliver Líška
78.	Nina Trenčáková
79.	Natália Majerčíková
80.	Michal Duda
81.	Michaela Rusnáková
82.	Júlia Cígerová
83.	Timea Bellová
84.	Sára Pušková
85.	Damián Puška
86.	Matyáš Kováč
87.	Owen Samuel Hodža
88.	Dana Končeková
89.	Lea Cunová
90.	Tomáš Bella
91.	Dean Lisík
92.	Nikola Domiňáková
93.	Tomáš Čiljak
94.	Mária Jarabáková
95.	Melinda Luštiková
96.	Matej Kamenský
97.	Liana Šimková
98.	Matúš Golier
99.	Nina Kulichová
100.	Eva Facunová
101.	Róbert králik
102.	Timotej Nemeč

