

Číslo zmluvy zhotoviteľa: 0354/2022

**ZMLUVA O DIELO**  
**podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka**

**I.**  
**ZMLUVNÉ STRANY**

- |                            |  |
|----------------------------|--|
| <b>1.1. Objednávateľ:</b>  | <b>Obec Šarišské Michaľany</b>                   |
| Sídlo :                    | Kpt. Nálepku 18, 082 22 Šarišské Michaľany       |
| Štatutárny zástupca:       | Mgr. Jozef Mačo – starosta obce                  |
| IČO:                       | 00 327 808                                       |
| DIČ:                       | 2020732252                                       |
| Bankové spojenie:          | Prima banka a.s.                                 |
| IBAN:                      | SK55 5600 0000 0005 2050 1001                    |
| (ďalej len „objednávateľ“) |  |
| <br>                       |  |
| <b>1.2. Zhotoviteľ:</b>    | <b>Ateliér URBEKO, s.r.o.</b>                    |
| Názov:                     | Konštantínova 3, 080 01 PREŠOV                   |
| Sídlo:                     | 31671209   |
| IČO:                       | 2021226042                                       |
| DIČ:                       | Jana Kačmariková - konateľ                       |
| Štatutárny zástupca:       | UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s. |
| Bankové spojenie:          | SK20 1111 0000 0066 2081 4002                    |
| IBAN:                      | +421905371634, +421517722071                     |
| Telefón:                   | urbeko.urbeko@gmail.com                          |
| E-mail:                    |  |
| (ďalej len „zhotoviteľ“)   |  |

**II.**  
**PREDMET PLNENIA**

2.1. Predmetom tejto zmluvy je záväzok zhotoviteľa vykonať dielo pre objednávateľa špecifikované v článku III. tejto zmluvy a záväzok objednávateľa vykonané dielo prevziať a zaplatiť zhotoviteľovi za vykonanie diela dohodnutú cenu podľa čl. V. tejto zmluvy.

**III.**  
**DIELO**

3.1. Pre účely tejto zmluvy sa dielom rozumie **vypracovanie územnoplánovacej dokumentácie pre obec Šarišské Michaľany** z dôvodu nevyhovujúceho súčasného územného plánu obce Šarišské Michaľany v zmysle jeho zmien a doplnkov(ďalej len „dielo“).

3.2. Zhotoviteľ bude postupovať pri spracovaní novej územnoplánovacej dokumentácie v nasledovných krokoch:

- a) Spracovanie prieskumov a rozborov – tvoria podklad na spracovanie zadania a na riešenie územnoplánovacej dokumentácie. Prieskumy a rozborov musia obsahovať textovú časť vrátane dopĺňujúcich tabuliek a grafov a grafickú časť.
- b) Príprava podkladov pre spracovanie zadania – tvoria ich podklady získané z prieskumov a rozborov a poskytujú sa pre účely spracovania zadania . Spracovanie zadania zabezpečuje Obec Šarišské Michaľany prostredníctvom odborne spôsobilej

osoby , ktorá zároveň zabezpečuje prerokovanie zadania územného plánu obce . Zadanie schvaľuje obecné zastupiteľstvo až po posúdení procesu prerokovania zadania príslušným orgánom územného plánovania (Okresným úradom Prešov, odborom výstavby a bytovej), ktorý vydá stanovisko.

- c) Spracovanie konceptu ako variantného riešenia – koncept riešenia územnoplánovacej dokumentácie sa spracúva vo variantoch v rovnakom rozsahu ako návrh územnoplánovacej dokumentácie. Koncept riešenia obsahuje vždy aj návrh záväznej časti územného plánu a vyhotovenie spracovaných alternatív alebo variantov riešenia. Koncept riešenia je podkladom na prerokovanie územnoplánovacej dokumentácie a spolu s výsledkami prerokovania podkladom na spracovanie súborového stanoviska. Spracúva sa v troch vyhotoveniach. Spracovateľ zároveň vykoná všeobecne zrozumiteľný výklad ku konceptu na verejných prerokovaniach zvolaných samostatne pre verejnosť a pre dotknuté orgány.
- d) Súborové stanovisko – Spracovanie súborného stanoviska zabezpečuje Obec Šarišské Michalany prostredníctvom odborne spôsobilej osoby . Súborné stanovisko obsahuje posúdenie splnenia požiadaviek zadania a pokyny na spracovanie návrhu územnoplánovacej dokumentácie na základe výsledkov prerokovania konceptu riešenia vrátane výberu variantu potvrdeného v procese prerokovania konceptu riešenia. Súčasťou súborového stanoviska je aj vyhodnotenie podmienok ku konceptu riešenia.
- e) Spracovanie Návrhu územného plánu obce – bude vypracovaný na základe súborového stanoviska obstarávateľa ako nevariantného riešenia rozvoja obce. Bude rozpracovaný variant riešenia vybraný a potvrdený v súbornom stanovisku.
- f) Verejné prerokovanie návrhu územného plánu obce. Zabezpečuje obec Šarišské Michalany prostredníctvom odborne spôsobilej osoby a uskutoční sa s verejnosťou, dotknutými obcami (susednými), dotknutým samosprávnym krajom, s dotknutými orgánmi štátnej správy a s dotknutými právnickými osobami. Opätovne sa prerokuje s tými, ktorých pripomienky neboli akceptované – to sa netýka dotknutých orgánov štátnej správy, s ktorými treba návrh ÚPN dohodnúť. Spracovateľ vykoná všeobecne zrozumiteľný výklad k návrhu na verejných prerokovaniach zvolaných samostatne pre verejnosť a pre dotknuté orgány.
- g) Spracovanie Návrhu územného plánu obce pre účely preskúmania, schválenia a uloženia. Spracovateľ zapracuje do návrhu územného plánu, všetky zohľadnené stanoviska a pripomienky verejnosti a aj úpravy dohodnuté s dotknutými orgánmi. Takto upravený návrh v troch vyhotoveniach (počet podľa zmluvy) odovzdá Obci Šarišské Michalany, ktorá prostredníctvom odborne spôsobilej osoby zabezpečí preskúmanie procesu obstarávania a vypracovaného Návrhu územného plánu obce príslušným orgánom územného plánovania (Okresným úradom Prešov, odborom výstavby a bytovej) , ktorý vydá stanovisko.
- h) Schvaľovanie územného plánu obce - Obec schvaľuje ÚPN obce spolu so všeobecne záväzným nariadením obce, ktorým sa vyhlasuje záväzná časť ÚPN-O. Schválený ÚPN obce je v určenom rozsahu záväzným alebo smerodajným podkladom na obstaranie územného plánu zóny, na územné rozhodovanie a na vypracovanie dokumentácie stavieb.

3.3.Zhotoviteľ sa pri vypracovaní nového územného plánu obce bude riadiť najmä zákonom č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v aktuálnom znení, vyhláškou Ministerstva životného prostredia SR č. 55/2001 Z. z. o územnoplánovacích

podkladoch a územnoplánovacej dokumentácii a ostatnými príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

3.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo vypracovať dielo v tlačenej podobe v 4 listinných vyhotoveniach a 2x na CD nosiči v elektronickej podobe.

#### **IV. TERMÍN A MIESTO PLNENIA**

4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva sa uzatvára na dobu určitú a to na dobu 3 rokov od nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy o dielo.

4.2 Proces vypracovania územného plánu bude prebiehať v nasledovných termínoch:

1. časť: 02/2022 – 07/2022 – prieskumy a rozbor
2. časť: 08/2022 – 09/2022 – zadanie
3. časť: 11/2022 – 04/2023 – koncept
4. časť: 10/2023 – 04/2024 návrh ÚPN obce.

4.3 Zhotoviteľ je povinný dodať dielo na miesto plnenia: Obecný úrad Šarišské Michaľany, Kpt. Nálepku 18, 082 22 Šarišské Michaľany.

#### **V. CENA DIELA**

5.1. Cena za zhotovenie diela v rozsahu čl. III. tejto zmluvy predstavuje cenu najvýhodnejšej cenovej ponuky predloženej v rámci procesu verejného obstarávania realizovaného v súlade s § 117 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

5.2. Celková cena diela je stanovená vo výške: 22.680,- Eur

cena bez DPH ..... 18.900,- Eur

DPH 20% ..... 3.780,-Eur

cena s DPH .....22.680,-Eur

slovom: dvadsaťdvatisíc šesťstoosemdesiat 00/100 Eur.

Zhotoviteľ ~~je~~ je platcom DPH.

5.3 V cene diela je zahrnuté dodanie diela v tlačenej podobe v požadovanom počte listinných a elektronických vyhotovení v zmysle článku III. tejto zmluvy. V prípade požiadaviek na dotlač viac elaborátov čistopisu sa dané služby fakturujú formou samostatnej objednávky na základe preukázateľných nákladov na reprografiu diela.

#### **VI. PLATOBNÉ PODMIENKY**

6.1. Cena za dielo bude fakturovaná na základe čiastočných faktúr vystavených zhotoviteľom po odovzdaní/vykonaní jednotlivých častí diela.

6.2 Cena za zhotovenie diela bude fakturovaná nasledovne:

- a) 25% z ceny diela špecifikovanej v článku V. ods. 5.2 po odovzdaní 1. časti - rozbor a prieskumy

- b) 25% z ceny diela špecifikovanej v článku V. ods. 5.2 po odovzdaní 2. časti – zadanie
- c) 25% z ceny diela špecifikovanej v článku V. ods. 5.2 po odovzdaní 3. časti – koncept
- d) 25% z ceny diela špecifikovanej v článku V. ods. 5.2 po odovzdaní 4. časti – návrh ÚPN obce.

6.2. Podkladom pre úhradu diela bude faktúra vystavená zhotoviteľom po splnení jednotlivých častí predmetu zmluvy o dielo a písomnom prevzatí diela. Úhrada diela sa vykoná najneskôr do 30 dní odo dňa odoslania faktúry objednávateľovi. Úhrada za dielo sa vykoná bankovým prevodom na podnikateľský účet zhotoviteľa najneskôr v deň splatnosti faktúry.

6.3. Zhotoviteľ je oprávnený v prípade omeškania sa objednávateľ s dohodnutým termínom úhrady ceny za dielo si uplatňovať zmluvnú pokutu vo výške 0,01% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

6.4. Objednávateľ je oprávnený, v prípade omeškania sa zhotoviteľa s predložením územnoplánovacej dokumentácie si uplatňovať zmluvnú pokutu vo výške 0,01% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

6.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bez súhlasu objednávateľa nepostúpi svoje peňažné pohľadávky, ktoré vzniknú z tejto zmluvy iným, tretím osobám.

## **VII. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY**

7.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo zhotoví a dodá podľa platných technických a právnych predpisov a v zmysle podmienok tejto zmluvy, a že bude mať vlastnosti dojednané v tejto zmluve.

7.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady každej odovzdanej časti diela špecifikovanej v článku IV. ods. 4.2 tejto zmluvy v záručnej lehote 2 mesiacov, ktorá začína plynúť dňom odovzdania časti diela špecifikovanej v článku IV. ods. 4.2 tejto zmluvy objednávateľovi. Počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatného odstránenia vady. Zhotoviteľ sa zaväzuje prípadné vady odstrániť bez zbytočného odkladu po uplatnení oprávnenej reklamácie, najneskôr však do 30 dní od zistenia uplatnenia si nárokov z väd diela objednávateľom.

7.3 Objednávateľ sa zaväzuje že, prípadné reklamácie a vady uplatní bezodkladne po jej zistení písomnou formou do rúk štatutárneho zástupcu zhotoviteľa.

7.4 Zhotoviteľ ručí za to, že dielo v dobe prevzatia objednávateľom zodpovedá právnym predpisom uplatnením v tejto zmluve a všeobecne záväzným právnym predpisom zodpovedajúcim povahe diela aktuálne platných a účinných v Slovenskej republike.

7.5 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od objednávateľa a zhotoviteľ ani pri všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na to upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.

## **VIII. OSTATNÉ USTANOVENIA**

8.1. Zhotoviteľ bude informovať objednávateľa o stave rozpracovaného diela.

8.2. Zhotoviteľ bude pri vypracovávaní diela postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy.

8.3. Dielo sa po odovzdaní stáva majetkom objednávateľa.

8.4 Objednávateľ sa zaväzuje, že počas spracovania diela poskytne zhotoviteľovi spolupôsobenie spočívajúce v odovzdaní doplňujúcich údajov, podkladov, vyjadrení, ktorých potreba vznikne v priebehu plnenia zmluvy. Toto spolupôsobenie sa poskytuje zhotoviteľovi najneskôr do 10 pracovných dní od jeho písomného (listom, e-mailom) vyžiadania.

8.5 Objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy v prípadoch porušenia zmluvných vzťahov zo strany zhotoviteľa stanovených v tejto zmluve alebo podľa §344 Obchodného zákonníka.

8.6 Ak ide o neopodstatnené porušenie zmluvy, objednávateľ môže odstúpiť od zmluvy len v prípade, ak bola určená dostatočná primeraná lehota na splnenie zmluvného záväzku a zhotoviteľ svoj záväzok neplní.

8.7 Zhotoviteľov má právo fakturovať objednávateľovi úhradu za vykonané služby ku dňu odstúpenia od zmluvy.

Odstúpenie od zmluvy musí byť zhotoviteľovi oznámené písomne (§346 a §350 Obchodného zákonníka).

8.8 V prípade, že dôjde v priebehu spracovania diela k zmene stavebného zákona a z toho vyplývajúce prípadné zmeny obsahu a rozsahu diela, stanoveného časového priebehu spracovania a ceny za dielo sa upravujú formou dodatku k ZoD vždy len po odsúhlasení obidvoma stranami.

8.9 V prípade, že dôjde v priebehu prác k celoštátnej úprave výšky DPH v SR, v prípade že sa zhotoviteľ stane platcom DPH sa obidve zmluvné strany budú riadiť platnou legislatívou SR.

## **IX. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

9.1 Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky.

9.2. Táto zmluva je vypracovaná v dvoch rovnopisoch. Každá zmluvná strana obdrží jeden rovnopis.

9.3 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia zmluvy objednávateľom na jeho webovom sídle.

9.4 Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len vo forme písomných dodatkov podpísaných obidvoma zmluvnými stranami.

9.5 Zmluvné strany týmto vyhlasujú, že táto zmluva zodpovedá ich slobodnej vôli, uzatvárajú ju dobrovoľne a na znak súhlasu s jej obsahom ju podpisujú.

V Šarišských Michaľanoch, dňa 05.04.2022

Za objednávateľa:

V Prešove, dňa 04.04.2022

Za zhotoviteľa:

Mgr. Jozef Mačo – starosta obce

Jana Kačmariková - konateľ