

## **ZMLUVA O POSKYTOVANÍ KONZULTAČNÝCH A PORADENSKÝCH SLUŽIEB**

*ku realizácii projektu „Zníženie energetickej náročnosti budovy MsÚ v Rajci“*

uzavretá podľa ust. § 262 ods. 2 Obchodného zákonníka medzi nasledovnými zmluvnými stranami

**Objednávateľ:** **Mesto Rajec**  
V mene koná: Ing. Milan Lipka, primátor mesta  
so sídlom : Námestie SNP 2/2, 015 22 Rajec  
IČO : 00321575  
DIČ: 2020637102  
Bankové spojenie : VÚB, a. s.  
IBAN : SK46 0200 0000 0000 2362 1432  
(ďalej len „Objednávateľ“)

**a**

**Poskytovateľ :** **SYNERGIES, s.r.o.**  
V mene koná: Gabriela Šindlerová, konateľka, koná a podpisuje samostatne  
So sídlom: Pribišova 15, 841 05 Bratislava  
IČO: 36783722  
DIČ: 2022388863  
IČ DPH: SK 2022388863  
Bankové spojenie : Tatra banka a.s., Bratislava  
IBAN : SK51 1100 0000 0026 2773 5309  
Zapísaný : OR Okr. súdu Bratislava I, Odd.: Sro, Vložka č.: 46182/B  
(ďalej len „Poskytovateľ“)

Vyššie uvedené zmluvné strany, **Mesto Rajec**, ako objednávateľ a spoločnosť **SYNERGIES, s.r.o.**, ako poskytovateľ sa dohodli na uzavretí zmluvy o poskytovaní konzultačných a poradenských služieb za nasledovných podmienok:

### **Preambula**

- a) Poskytovateľ má skúsenosti s poskytovaním poradenských a konzultačných služieb v oblasti Euroconsultingu.
- b) Objednávateľ má záujem o konzultačné služby v oblasti Euroconsultingu pri realizácii projektu v rámci svojho regionálneho rozvoja, na základe schválenej žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov z fondov EÚ na príslušnom Riadiacom orgáne na základe výzvy.
- c) Vzhľadom na vyššie uvedené skúsenosti Poskytovateľa, ako aj vzhľadom na skutočnosť, že Objednávateľ má vážny a seriózný záujem o využitie finančných prostriedkov z fondov EÚ na realizáciu svojho projektu a v tomto procese chce využiť odborné znalosti Poskytovateľa pre účely implementácie žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov z fondov EÚ, sa Objednávateľ a Poskytovateľ dohodli, že uzavrujú túto Zmluvu.

- d) Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Objednávateľ – verejný obstarávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania v zmysle §117 zákona 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov s názvom: **Zníženie energetickej náročnosti budovy MsÚ v Rajci – externý projektový manažment**“ a úspešným uchádzačom sa stal Poskytovateľ.

## 1. Definície a interpretácia pojmov

- 1.1. „Projekt“ je zámer Objednávateľa v oblasti v oblasti zníženia energetickej náročnosti verejnej budovy s názvom : „**Zníženie energetickej náročnosti budovy MsÚ v Rajci**“, ktorý bude realizovaný v rámci výzvy s kódom OPKZP-PO4-SC431-2021-68 a v zmysle ZMLUVY O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU, číslo zmluvy : KŽP-PO4-SC431-2021-68/BNJ6.
- 1.2. „Výzva“ je výzva na predkladanie projektov pre konečného prijímateľa (ktorým je aj Projekt Objednávateľa), v rámci Operačného programu Kvalita životného prostredia, Prioritná os 4 - Energeticky efektívne nízkouhlíkové hospodárstvo vo všetkých sektoroch, Investičná priorita 4.3 - Podpora energetickej efektívnosti, inteligentného riadenia energie a využívania energie z obnoviteľných zdrojov vo verejných infraštruktúrach, vrátane verejných budov a v sektore bývania, Špecifický cieľ : 4.3.1., Zameranie : Zníženie energetickej náročnosti verejných budov.
- 1.3. „RO“ alebo „**Riadiaci orgán**“ je riadiaci orgán štátnej správy pre Výzvu, t.j. Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
- 1.1. „RO“ alebo „**Sprostredkovateľský orgán**“ alebo „**SIEA**“ je orgán štátnej správy spadajúci pod RO, ktorý svoju pôsobnosť vykonáva prostredníctvom Slovenskej inovačnej a energetickej agentúry (ďalej len „SIEA“).
- 1.4. „**Žiadosť**“ je žiadosť Objednávateľa o poskytnutie finančných prostriedkov z fondov EÚ na realizáciu Projektu, ktorú vypracuje Poskytovateľ, a ktorú má Objednávateľ záujem podať na SIEA.
- 1.5. „**Prostriedky**“ sú nenávratné finančné prostriedky z fondov EÚ, ktoré sú predmetom Žiadosti.
- 1.6. „**ITMS 2014+**“ je Informačno- technologický monitorovací systém, ktorý prostredníctvom verejnej časti zabezpečuje komunikáciu so žiadateľom.
- 1.7. „**Zmluva o poskytnutí Prostriedkov**“ je zmluva o poskytnutí Prostriedkov podpísaná medzi RO v zastúpení SO a Objednávateľom po schválení Žiadosti, Číslo zmluvy: KŽP-PO4-SC431-2021-68/BNJ6.

- 1.8. „**Asistencia pri implementácii Projektu**“ je poskytovanie konzultačných a poradenských služieb súvisiacich s čerpaním Prostriedkov v súvislosti s realizáciou Projektu a to najmä, ale nie výlučne, vypracovanie a kontrola : žiadostí o platbu, monitorovacích správ, žiadostí o zmenu a prípadných ďalších správ, písomnosti alebo informácii, ktoré sa predkladajú alebo majú predložiť na RO, resp. SO.
- 1.9. „**Ukončením realizácie projektu**“ je schválenie záverečnej monitorovacej správy o Projekte na SO a záverečnej Žiadosti o platbu na SO.

## **2. Účel zmluvy**

Poskytovateľ zabezpečí pre Objednávateľa poskytovanie Asistencie pri implementácii Projektu za podmienok dohodnutých v tejto Zmluve.

## **3. Predmet zmluvy**

- 3.1. Zmluvné strany sa dohodli, že predmetom tejto zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytnúť Objednávateľovi služby externého projektového manažmentu - Zabezpečenie externého riadenia projektu „Zníženie energetickej náročnosti budovy MsÚ v Rajci“, ktoré zahŕňa : finančné riadenie, monitorovanie projektu/sledovanie čiastkových a celkových výsledkov projektu (po ukončení fyzickej realizácie projektu), vykonávanie zmien v projekte, zabezpečenie informovania a komunikácie o podpore získanej z EŠIF na spolufinancovanie projektu. Opis jednotlivých činností, ktoré bude Poskytovateľ pre Objednávateľa vykonávať sa nachádza v Prílohe č. 1 tejto zmluvy – OPIS PREDMETU PLNENIA ZMLUVY.

## **4. Doba plnenia predmetu zmluvy**

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ poskytne Objednávateľovi Asistenciu pri implementácii Projektu, a to v súlade s podmienkami schválenej Žiadosti a Zmluvy o poskytnutí Prostriedkov, v rozsahu poskytovaných služieb v bode 3.1 tejto Zmluvy, počas realizácie Projektu až do **Ukončenia realizácie projektu**.
- 4.2. Poskytovateľ bude oznamovať Objednávateľovi, bez zbytočného odkladu, informácie týkajúce sa predmetu tejto zmluvy, ktoré budú oficiálne zverejnené resp. sa o nich inak dozvie.
- 4.3. Poskytovateľ je povinný poskytovať služby podľa tejto zmluvy vždy s odbornou starostlivosťou, podľa svojich najlepších schopností a vedomostí a podľa pokynov a inštrukcií Objednávateľa.
- 4.4. Poskytovateľ bude služby poskytovať prostredníctvom svojich zamestnancov, interných a/alebo externých spolupracovníkov a/alebo pomocou tretích osôb, ktoré tým poverí, avšak Poskytovateľ nesie plnú zodpovednosť za nedodržanie povinností uvedených v zmluve bez ohľadu na to, či ich vykonával sám alebo pomocou subdodávateľov.

- 4.5. Objednávateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi všetky potrebné informácie, listiny, prehlásenia, vyhlásenia, rozhodnutia prípadne iné potrebné dokumenty nevyhnutné k riadnemu a včasnému plneniu jeho povinností podľa tejto Zmluvy, a to do 48 hodín od jeho písomného vyzvania na ich predloženie Poskytovateľom, pokiaľ sa zmluvné strany v konkrétnom prípade písomne nedohodnú na inom čase. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením svojich povinností podľa predchádzajúcej vety sa vzhľadom na okolnosti a povahu toho, ktorého omeškania má za to, že Poskytovateľ nie je v omeškaní so splnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy.
- 4.6. Zmluvné strany berú na vedomie, že táto Zmluva neopravňuje Poskytovateľa na vykonávanie právnych úkonov v mene a na účet Objednávateľa voči tretím osobám. Ak bude zariadenie určitej záležitosti vyžadovať uskutočnenie právnych úkonov v mene Objednávateľa, Objednávateľ podľa vlastného uváženia zabezpečí vykonanie týchto úkonov sám alebo vystaví včas Poskytovateľovi potrebné písomné plnomocenstvo. V prípade omeškania Objednávateľa so splnením svojich povinností podľa predchádzajúcej vety sa vzhľadom na okolnosti a povahu toho, ktorého omeškania má zato, že Poskytovateľ nie je v omeškaní so splnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy.
- 4.7. Zmluvné strany si so všetkou vážnosťou uvedomujú špecifický charakter možnosti získania a využívania Prostriedkov pre účely realizácie projektov vrátane Projektu, a preto sa zaväzujú a garantujú, že budú dodržiavať všetky záväzné pravidlá platné v Európskej únii a/alebo Slovenskej republike týkajúce sa získavania a využívania týchto Prostriedkov.

## 5. Odmena

- 5.1. Za poskytnutie služieb externého projektového manažmentu podľa čl.3 tejto Zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje Poskytovateľovi zaplatiť odmenu maximálne vo výške **10 000,00 Eur bez DPH, v zmysle cenovej ponuky Poskytovateľa** (príloha 3/ zmluvy) s tým, že **Poskytovateľ je oprávnený účtovať :**
- 5.1.1 Fixnú odmenu vo výške **25,00 Eur bez DPH** (slovom: dvadsaťpäť EUR) **za každú osobohodinu poskytnutých konzultačných a poradenských služieb**, maximálne však za 100 konzultačných hodín, na ktoré vznikne Poskytovateľovi nárok vždy ku poslednému dňu v mesiaci, na základe sumarizácie vykonaných činností zo strany Poskytovateľa, pričom bude táto služba poskytovaná **počas celej doby realizácie projektu až do Ukončenia realizácie projektu**, ktoré nie je možné priradiť do služieb v rozsahu bodov 5.1.2., 5.1.3.
- 5.1.2 Fixnú odmenu vo výške **2 000,00 Eur bez DPH** (slovom: dvetisíc EUR) **za každú žiadosť o platbu**, maximálne však za 3 žiadosti, na ktorú vznikne Poskytovateľovi nárok **podaním a vypracovaním každej jednotlivéj žiadosti o platbu** počas celej doby realizácie aktivít Projektu, na SO resp. jej odovzdaním Objednávateľovi.

- 5.1.3 Fixnú odmenu vo výške **1 500,00 Eur bez DPH** (slovom: tisícpäťsto EUR), **za vypracovanie monitorovacej správy Projektu počas realizácie aktivít Projektu**, na ktorú vznikne Poskytovateľovi nárok **podaním a vypracovaním monitorovacej správy** počas celej doby monitorovania projektu, na SO resp. jej odovzdaním Objednávateľovi.
- 5.2. Podkladom k úhrade poskytovaných konzultačných služieb podľa bodu 5.1. tejto Zmluvy je faktúra s lehotou splatnosti 30 dní odo dňa doručenia faktúry, vystavená vždy ku poslednému dňu v mesiaci, v ktorom boli tieto služby poskytnuté. Prílohou faktúry je sumarizácia vykonaných činností zo strany Poskytovateľa odsúhlasená Objednávateľom.
- 5.3. Odmena podľa bodu 5.1. zahŕňa všetky náklady poskytovateľa, ktoré nevyhnutne a/alebo účelne vynaložil v súvislosti s plnením predmetu Zmluvy, vrátane cestovných nákladov. Akékoľvek iné náklady a ich vynaloženie musia byť vopred písomne odsúhlasené Objednávateľom. Stanovená výška odmeny uvedená v bode 5.1. môže byť prekročená len v prípade písomného súhlasu Objednávateľa na základe zdôvodnenia Poskytovateľa prečo došlo k podstatnému navýšeniu rozsahu činností vykonaných pri plnení predmetu tejto Zmluvy, čo viedlo k prekročeniu pôvodne stanovenej ceny sa jednotlivé služby potrebných na splnenie povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy.
- 5.4 Odmena uvedená v bode 5.1 tohto čl. je uvedená bez sadzby dane z pridanej hodnoty. DPH bude k odmene účtovaná v čase fakturácie podľa platných predpisov. Poskytovateľ je platcom DPH.
- 5.5 Faktúry sa považujú za uhradené dňom pripísania fakturovanej sumy z účtu Objednávateľa v prospech účtu Poskytovateľa.

## **6. Doba trvania zmluvy**

- 6.1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu na **dobu určitú, do Ukončenia realizácie projektu**. Skončenie platnosti tejto Zmluvy z iného dôvodu, ako z dôvodu porušenia povinnosti Poskytovateľa nemá vplyv na zánik nároku Objednávateľa na zaplatenie jeho odmeny alebo jej časti podľa čl. 5 tejto Zmluvy.
- 6.2. Pred uplynutím dohodnutej doby trvania zmluvy možno túto zmluvu ukončiť len písomnou dohodou zmluvných strán.
- 6.3. Objednávateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť, s účinkom odstúpenia ku dňu jeho písomného doručenia Poskytovateľovi, v prípade ak si tento, napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu Objednávateľa, riadne a včas neplní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy.
- 6.4 Poskytovateľ má právo od tejto Zmluvy odstúpiť, s účinkom odstúpenia ku dňu jeho písomného doručenia Objednávateľovi, v prípade ak si tento, napriek predchádzajúcemu písomnému upozorneniu Poskytovateľa, riadne a včas neplní svoje povinnosti podľa tejto Zmluvy, predovšetkým v prípade ak neposkytuje Poskytovateľovi riadne a včas súčinnosť potrebnú na včasné a riadne splnenie povinností Poskytovateľa podľa tejto Zmluvy alebo je v omeškaní so zaplatením odmeny Poskytovateľa alebo jej časti.

## **7. Záverečné ustanovenia**

7.1. Poskytovateľ a Objednávateľ môžu meniť obsah Zmluvy, prípadne prijímať dodatky k Zmluve len písomne po vzájomnej dohode. Dodatky musia byť podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

7.2. Táto Zmluva je uzavretá podľa zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník. V otázkach Zmluvou výslovne neupravených sa právne vzťahy medzi Poskytovateľom a Objednávateľom riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.

- 7.3.Zmluva je predmetom obchodného tajomstva a zmluvné strany sa zaväzujú, že ju v žiadnej forme nesprístupnia tretím stranám s výnimkou osôb a/alebo orgánov zo zákona oprávnených.
- 7.4.Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek formálne oznámenie alebo iná formálna korešpondencia, musia byť vykonané písomne a odoslané druhej zmluvnej strane prostredníctvom doporučenej pošty.
- 7.5.Vzájomne poskytnuté informácie a dokumentácia sú neverejné, a ako také ich poskytovanie tretím stranám je neprípustné. Prípadné ich poskytnutie tretím stranám je možné len v rozsahu nevyhnutnom na zabezpečenie predmetu a účelu tejto Zmluvy.
- 7.6.Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak Objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry podľa tejto zmluvy, je Objednávateľ povinný zaplatiť Poskytovateľovi úroky z omeškania vo výške 0,1% z dlžnej sumy za každý deň omeškania a zároveň je Poskytovateľ oprávnený pozastaviť poskytovanie ďalších služieb. Pozastavenie poskytovania služieb podľa tohto článku neznamená porušenie povinností Poskytovateľa podľa čl. 6.3. tejto Zmluvy.
- 7.7.Ak ktorékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy je neplatné alebo nevynútiteľné alebo sa takým stane, jeho neplatnosť alebo nevynútiteľnosť nezruší platnosť ostatných ustanovení tejto Zmluvy, okrem tých ustanovení, ktoré z povahy tejto Zmluvy nemôžu byť oddelené od zvyšku tejto Zmluvy, jej predmetu alebo okolností, za ktorých bola uzatvorená. Zmluvné strany súhlasia, že vykonajú všetko, čo je nevyhnutné, aby sa dosiahol rovnaký výsledok ako ten, ktorý bol zámerom ktoréhokoľvek z takýchto neplatných alebo nevynútiteľných ustanovení.
- 7.8.Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých Poskytovateľ obdrží po jej podpísaní jeden rovnopis a Objednávateľ obdrží po jej podpísaní jeden rovnopis.
- 7.9.Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu Objednávateľom a Poskytovateľom a účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia v centrálnom registri zmlúv. Pokiaľ bolo v súlade s touto Zmluvou konané už pred jej podpisom, považuje sa to za postup v zmysle Zmluvy.
- 7.10. Poskytovateľ a Objednávateľ prehlasujú, že si Zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, Zmluva vyjadruje ich slobodnú a vážnu vôľu, nebola podpísaná v tiesni za nápadne nevýhodných podmienok, na znak čoho ju podpisujú.

Prílohy:

Príloha č. 1 Opis predmetu plnenia zmluvy

Príloha č. 2 Zoznam subdodávateľov

Príloha č. 3 Cenová ponuka

Objednávateľ:

Mesto Rajec

V Rajci, dňa .....

Poskytovateľ:

SYNERGIES, s.r.o.

V Bratislave, dňa.....

.....  
Ing. Milan Lipka  
Primátor mesta

.....  
Gabriela Šindlerová  
konateľka

## OPIS PREDMETU PLNENIA ZMLUVY

Opis činností/služieb, ktoré sú zahrnuté v procese komplexného externého riadenia projektu:

1. Poskytovanie poradenských a konzultačných služieb Objednávateľovi pri procese realizácie/implementácie projektu. Poradenstvo bude poskytované Objednávateľovi osobne – telefonicky, elektronicky alebo písomne.
2. Monitorovanie zmien metodík a legislatívy súvisiacej s implementáciou projektu a príprava návrhu opatrení pre Objednávateľa tak, aby bola implementácia projektu úspešne realizovaná.
3. Koordinácia aktivít projektu.
4. Komunikácia s Riadiacim/Sprostredkovateľským orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia na obdobie 2014 – 2020, resp. s inštitúciami dotknutými implementáciou projektu, vrátane dodávateľov tovarov, služieb a stavebných prác k projektu.
5. Spracovanie podkladov/dokumentov potrebných pre administráciu projektu podľa požiadaviek Riadiaceho/Sprostredkovateľského orgánu pre Operačný program Kvalita životného prostredia na obdobie 2014 – 2020, resp. podľa požiadaviek inštitúcií dotknutých implementáciou projektu a Objednávateľa.
6. Poskytovanie poradenstva a podpory zamestnancom Objednávateľa, participujúcim na implementácii projektu.
7. Zabezpečenie súčinnosti pri realizácii opatrení publicity v súlade s metodickými pokynmi pre informovanie a publicitu v podmienkach Operačného programu Kvalita životného prostredia na obdobie 2014 – 2020.
8. Poskytovanie súčinnosti Objednávateľa pri zabezpečovaní účtovníctva a ekonomickej agendy projektu, v súlade s podmienkami Zmluvy o poskytnutí NFP medzi Objednávateľom a RO pre Operačný program Kvalita životného prostredia na obdobie 2014 – 2020, zabezpečenie odbornej pomoci a konzultácií pri účtovaní výdavkov projektu, týkajúce sa najmä: „predfinancovania“ – poskytnutia finančných prostriedkov Objednávateľovi z verejného sektora, zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu, na úhradu záväzkov voči úspešnému uchádzačovi – dodávateľovi, v lehote splatnosti, na základe predloženia účtovných dokladov vystavených úspešným uchádzačom – dodávateľom,
9. Zúčtovanie výdavkov a predkladanie priebežných/záverečnej žiadosti o platbu v súlade s podmienkami výzvy a metodickými pokynmi, vyplývajúcich z Partnerskej dohody o využívaní európskych štrukturálnych a investičných fondov v rokoch 2014 – 2020, uzatvorenej medzi Slovenskou republikou a Európskou komisiou.
10. Spracovanie aktualizácií a prehľad čerpania výdavkov projektu.
11. Kontrola faktúr dodávateľov prác a služieb vrátane ich príloh, monitoring implementácie projektu a postupu jednotlivých aktivít.
12. Účasť na pracovných stretnutiach, kontrolných dňoch a pod., podľa požiadavky Objednávateľa.
13. Priebežné a záverečné vyhodnocovanie implementácie projektu a plnenia merateľných ukazovateľov projektu.
14. Vypracovanie a predkladanie Žiadostí o zmenu v projekte.
15. Vypracovanie a predloženie Harmonogramu finančnej realizácie projektu.
16. Zabezpečenie ukončenia projektu v súlade so zmluvou o NFP a kompletizácia projektového spisu pre Objednávateľa.



17. Zabezpečenie vypracovania a predloženia záverečných dokumentov v záverečnej fáze cyklu implementácie projektu ( záverečná Žiadosť o platbu a záverečná monitorovacia správa), v súlade s podmienkami výzvy a metodickými pokynmi, vyplývajúcimi z Partnerskej dohody o využívaní európskych štrukturálnych a investičných fondov v rokoch 2014 – 2020, uzatvorenej medzi Slovenskou republikou a Európskou komisiou, a ich predloženie riadne, včas a vo forme určenej Riadiacim/Sprostredkovateľským orgánom, vrátane ich príloh a doplnení v zmysle pokynov poskytovateľa NFP, v písomnej a i v elektronickej podobe.
18. Poskytovanie podpory a poradenstva Objednávateľovi pri ukončovaní projektu.
19. Spolupráca pri zabezpečení dokumentácie potrebnej k ukončeniu projektu a jeho vyúčtovaní.
20. Odovzdanie všetkých písomností súvisiacich s prípravou, implementáciou a monitorovaním projektu, zhromaždených počas platnosti a účinnosti tejto Zmluvy Objednávateľovi.
21. Ďalšie relevantné činnosti súvisiace s ukončením implementácie projektu podľa pokynov Objednávateľa a v súlade s podmienkami výzvy a metodickými pokynmi, vplývajúcimi z Partnerskej dohody o využívaní európskych štrukturálnych a investičných fondov v rokoch 2014 – 2020 uzatvorenej medzi Slovenskou republikou a Európskou komisiou.
22. Spracovanie a predloženie výročnej monitorovacej správy/doplňujúcich monitorovacích údajov k žiadosti o platbu i mimo nej, v systéme ITMS2014+, riadne, včas a vo forme určenej Riadiacim/Sprostredkovateľským orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia na obdobie 2014 – 2020, vrátane ich príloh a doplnení v zmysle pokynov poskytovateľa NFP, v písomnej i v elektronickej podobe.
23. Spracovanie a predloženie žiadosti o platbu v systéme ITMS2014+ riadne, včas a vo forme určenej Riadiacim/Sprostredkovateľským orgánom pre Operačný program Kvalita životného prostredia na obdobie 2014 – 2020, vrátane ich príloh a doplnení v zmysle pokynov poskytovateľa NFP, v písomnej i v elektronickej podobe.
24. Ďalšie činnosti súvisiace so zabezpečením riadenia projektu vo všetkých fázach projektového cyklu, počas celej doby platnosti a účinnosti tejto Zmluvy.

Zoznam subdodávateľov

- *v rozsahu § 41 Využitie subdodávateľov zákona o verejnom obstarávaní.*

**Predmet zákazky: Zníženie energetickej náročnosti budovy MsÚ v Rajci – externý projektový manažment**

Obchodné meno uchádzača: SYNERGIES, s.r.o.

Sídlo alebo miesto podnikania: Pribišova 15, 841 05 Bratislava

IČO: 36 783722

Kontaktné údaje (tel, e-mail): [sindlerova@synergies.sk](mailto:sindlerova@synergies.sk), 0949 120 074

P.č.	Názov položky	Kritérium:		Návrh uchádzača na plnenie kritéria:			
		Počet MJ	MJ (merná jednotka)	Cena za MJ v EUR bez DPH	Cena celkom v EUR bez DPH	Výška DPH v EUR	Cena celkom v EUR s DPH
1.	Poskytované konzultačné a poradenské služby mimo bodov 2. a 3. (max./do)	100	Osobohodina	25,00	2 500,00	500,00	3 000,00
2.	Vypracovanie žiadosti o platbu	3	ks	2 000,00	6 000,00	1 200,00	7 200,00
3.	Vypracovanie monitorovacej správy	1	ks	1 500,00	1 500,00	300,00	1 800,00
	SPOLU	1	komplet	/	10 000,00	2 000,00	12 000,00

**platca DPH – neplatec DPH\***

\* nehodiace sa prečiarknite

Vypracoval: Gabriela Šindlerová

Dňa: 30.3.2022

---

 štatutárny zástupca  
 Gabriela Šindlerová