

ZMLUVA
o poskytovaní praktického vyučovania č. 04/2022 v školskom roku 2021/2022
(ďalej len „zmluva“)

Zmluvné strany:

Názov: **Stredná odborná škola obchodu a služieb Jána Bocatia**
Sídlo: Bocatiova 1, 040 01 Košice
Riaditeľ: Ing. Martina Zeteková
IČO: 35570172
DIČ: 2022109639
Tel.: 0904 397 951, 055/6323475
E-mail: skola@sosbocatuske.sk
Bankový účet č. SK13 8180 0000 0070 0024 3952
(ďalej len „Škola“)

a

Názov zamestnávateľa: **EPONESHOP s.r.o.**
Sídlo: Ľudová 243/20, Košice 040 11
IČO: 54 025 192
DIČ: 2121563114
IČ DPH: SK2121563114
Zastúpená: Simona Sochová - konateľ
Tel.: 0944 365 836
E-mail: simona.galandova@gmail.com
Prevádzka: **EPONESHOP s.r.o., Gudernova č. 6-8-10, 040 11 Košice**
(ďalej len „EPONESHOP s.r.o.“ alebo „zamestnávateľ“)

(Škola a **EPONESHOP s.r.o.** ďalej spolu len ako „zmluvné strany“)

u z a t v á r a j ú

v zmysle zákona č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o odbornom vzdelávaní a príprave“) zmluvu o poskytovaní praktického vyučovania formou priebežnej odbornej praxe/odborného výcviku pre žiakov Strednej odbornej školy obchodu a služieb Jána Bocatia, Bocatiova 1, 040 01 Košice.

Článok 1
Cieľ

1. Cieľom praktického vyučovania je nadobudnutie a rozšírenie teoretických vedomostí a praktických zručností v súlade s učebnými osnovami učebného/študijného odboru v podmienkach praxe.

Článok 2
Predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je personálne, materiálne a odborné zabezpečenie praktického vyučovania formou odborného výcviku pre dohodnutý počet žiakov I., II., III. a IV. ročníka Školy v učebnom odbore **6460 H predavač** a v študijnom odbore **6442 K obchodný pracovník**.
2. **Menný zoznam žiakov Školy na odbornom výcviku pre jednotlivé prevádzky** (vrátane aj počtu žiakov, dátumu narodenia žiakov, tel. čísla a adresa ich bydliska) je uvedený v Prílohe č. 1 tejto zmluvy. Prípadná zmena zoznamu žiakov bude upravená dodatkom/aktualizáciou Prílohy č. 1.

ZMLUVA
o poskytovaní praktického vyučovania č. 04/2022 v školskom roku 2021/2022
(ďalej len „zmluva“)

3. Žiakom sa pre účely tejto zmluvy rozumie žiak, ktorý navštevuje I., II., III. alebo IV. ročník Školy.
4. Praktické vyučovanie sa realizuje formou odborného výcviku vykonávaním cvičnej alebo produktívnej práce žiakov a nácvikom pracovných činností zodpovedajúcich odborným zručnostiam, na ktoré sa v príslušnom učebnom odbore pripravujú, v súlade so Školským vzdelávacím programom.
5. Obsahom odborného výcviku je oboznámenie sa žiakov s komplexom podnikových činností zamestnávateľa a získanie praktických zručností najmä v zabezpečení a prevádzke jednotlivých činností spojených s prevádzkou predajní a v komunikácii so zákazníkmi, zabezpečovanie dostupnosti a bezpečnosti tovaru v regáloch, práca na pokladni, kontrola kvality, čerstvosti a cenového označenia tovaru, udržiavanie čistoty a poriadku na predajnej ploche a v sklade a ďalšie činnosti, súvisiace s prácou v obchode.
6. Kontaktné osoby za Školu a zamestnávateľa:
Majstri odborného výcviku/pedagogický zamestnanec Školy zo strany Školy, ktorí sú za Školu po celú dobu trvania praktického vyučovania kontaktnou osobou, a ktorí za Školu dohliadajú na plnenie povinností žiaka:

- Gabriela Lacková, tel.: 0905 297 128, e-mail: gabriela.lackova.ke@gmail.com

Inštruktori EPONESHOP s.r.o., ktorí sú za **EPONESHOP s.r.o.** po celú dobu trvania praktického vyučovania kontaktnou osobou, a ktorí za **EPONESHOP s.r.o.** dohliadajú na plnenie povinností žiaka na pracovisku:

- **EPONESHOP s.r.o., Gudernova č. 6-8-10, 040 11 Košice:**
Simona Sochová, 0944 365 836, simona.galandova@gmail.com

Inštruktorom sa v súlade s § 22 ZOOV pre účely zmluvy rozumie fyzická osoba, pod vedením ktorej žiak vykonáva praktické vyučovanie.

Majstrom odborného výcviku/pedagogický zamestnanec Školy sa pre účely zmluvy rozumie majster Školy alebo zamestnanec Školy, ktorý má so Školou zamestnanecký pracovný pomer alebo inú obdobnú formu spolupráce (ďalej len „majster“ alebo „pedagogický zamestnanec školy“).

Majstrov/pedagogických zamestnancov Školy uvedených v odseku 2 tohto článku zmluvy je možné meniť, a to písomným oznámením druhej zmluvnej strane.

Článok 3

Miesto, časový harmonogram a čas výkonu praktického vyučovania žiakov

1. Miesto odborného výcviku je pracovisko zamestnávateľa **EPONESHOP s.r.o.** a praktické vyučovanie bude prebiehať výhradne na týchto prevádzkach:
Názov zamestnávateľa: **EPONESHOP s.r.o.**,
adresa pracoviska: **EPONESHOP s.r.o., Gudernova č. 6-8-10, 040 11 Košice**
(ďalej len „pracovisko“).

Rozdelenie žiakov pre jednotlivé pracoviská/prevádzky **EPONESHOP s.r.o.** je uvedený **v Prílohe č. 1.** Prípadná zmena zoznamu žiakov bude upravená dodatkom/aktualizáciou Prílohy č. 1.

2. Odborný výcvik sa realizuje priebežne počas školského roka v rozsahu a súlade s rozvrhom hodín Školy, ktorý bude **EPONESHOP s.r.o.** v dostatočnom predstihu pred začiatkom praktického vyučovania písomnou formou oznámený.

ZMLUVA
o poskytovaní praktického vyučovania č. 04/2022 v školskom roku 2021/2022
(ďalej len „zmluva“)

3. Čas výkonu praktického vyučovania žiakov I. ročníka je maximálne 6 hodín denne vrátane polhodinovej prestávky na obed.
4. Čas výkonu praktického vyučovania žiakov II. a III. ročníka je maximálne 7 hodín denne vrátane polhodinovej prestávky na obed.
5. Vyučovací deň sa začína najskôr o 07:00 hod. a končí najneskôr o 18:00 hod. Začiatok a koniec pracovnej doby stanoví zamestnávateľ, resp. poverený inštruktor zamestnávateľa.
6. Čas výkonu praktického vyučovania uvedený v jednotlivých odsekoch tejto zmluvy nie je možné meniť. V prípade porušenia tohto ustanovenia zmluvy má **EPONESHOP s.r.o.** aj Škola právo od zmluvy odstúpiť.
7. Žiaci nesmú vykonávať cvičné ani produktívne práce podľa zmluvy počas riadnych školských prázdnin.

Článok 4
Práva a povinnosti zamestnávateľa

1. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť pre žiakov primerané pracovné podmienky v súlade s ustanoveniami Zákonníka práce a príslušnými bezpečnostnými a hygienickými právnymi predpismi, priestor pre prezliekanie a uloženie osobných vecí.
2. Zamestnávateľ je povinný zabezpečiť vykonanie školenia o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a požiarnej ochrane pred nástupom žiakov na odborný výcvik. O tomto školení vyhotoví zamestnávateľ písomný protokol. Zamestnávateľ je takisto povinný oboznámiť žiakov s vnútornými predpismi zamestnávateľa, ktoré sa vzťahujú na výkon činností v rámci odborného výcviku.
3. Zamestnávateľ ďalej zabezpečí dodržiavanie bezpečnostných a požiarnych predpisov na pracovisku prostredníctvom svojich inštruktorov.
4. Odborný výcvik sa realizuje na pracovisku zamestnávateľa pod vedením povereného pracovníka – inštruktora, pričom jeden inštruktor vedie najviac troch žiakov. Inštruktor je zamestnanec zamestnávateľa. Zamestnávateľ zabezpečí výber a menovanie zodpovedného inštruktora alebo inštruktorov, ktorí budú viesť žiakov po odbornej stránke v priebehu praktického vyučovania.
5. Poverený inštruktor prideluje cvičnú alebo produktívnu prácu žiakom a dohliada na jej výkon. Podieľa sa na priebežnom hodnotení a klasifikácii žiaka v predmete odborný výcvik za príslušné klasifikačné obdobie v súlade so schválenými kritériami hodnotenia a v spolupráci s povereným pedagogickým zamestnancom Školy. **Menný zoznam inštruktorov zamestnávateľa je Prílohou č. 3 tejto zmluvy.**
6. Zamestnávateľ poskytuje žiakom pomôcky a náradia podľa charakteru vykonávanej produktívnej činnosti. V prípade potreby poskytne žiakom špeciálne ochranné pomôcky.
7. Zamestnávateľ poskytuje žiakom prestávky na odpočinok a jedenie podľa Zákonníka práce.
8. Zamestnávateľ zabezpečí evidenciu dochádzky žiakov na odborný výcvik a informuje Školu.
9. Zamestnávateľ umožní poverenému pedagogickému zamestnancovi Školy vstup na miesto výkonu praktického vyučovania za účelom kontroly dodržiavania podmienok odborného výcviku.
10. V prípade porušenia vnútorných predpisov zamestnávateľa zo strany žiaka alebo ak žiak vystupuje nevhodným spôsobom, je zamestnávateľ oprávnený predčasne ukončiť praktické vyučovanie a neposkytovať ďalej praktické vyučovanie danému žiakovi a zamedziť mu vstup do svojich priestorov. O tejto skutočnosti zamestnávateľ obratom informuje zástupcu školy, resp. povereného pedagogického zamestnanca Školy.

Článok 5
Práva a povinnosti Školy

1. Škola je povinná poučiť žiakov o podmienkach, mieste a čase výkonu odborného výcviku.

ZMLUVA
o poskytovaní praktického vyučovania č. 04/2022 v školskom roku 2021/2022
(ďalej len „zmluva“)

2. Škola poučí žiaka o jeho povinnosti pohybovať sa na pracovisku vo vhodnom odevu, správať sa zdvorilo, kultivovane a vystupovať vo vzťahu k organizácii lojálne a v súlade s dobrými mravmi.
3. Škola je povinná pred, v priebehu i po skončení odborného výcviku žiaka informovať povereného pracovníka zamestnávateľa najmä o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na predmet a lehoty plnenia tejto zmluvy.
4. Škola ohlásí každý pracovný úraz, vrátane drobného poranenia, ktorý nebol už predtým nahlásený riaditeľovi/vedúcemu pracovníkovi príslušného pracoviska zamestnávateľa (úrazy bez práceneschopnosti) riaditeľovi/vedúcemu pracovníkovi príslušného pracoviska zamestnávateľa. Registráciu pracovného úrazu, t. j. Spísanie záznamu o pracovnom úraze vykoná poverený zamestnanec Školy za účasti povereného pracovníka zamestnávateľa.
5. Škola sa zaväzuje zabezpečiť kontrolu a hodnotenie výkonu odborného výcviku žiakov prostredníctvom pedagogického zamestnanca Školy. **Počet pedagogických zamestnancov Školy**, v súlade s § 8 ods. 4 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave, a ich menný zoznam je uvedený v Prílohe č. 2 tejto zmluvy
6. Pedagogický zamestnanec Školy je poverený kontrolou, metodickým usmerňovaním a spoluprácou s inštruktormi pri vypracovaní podkladov pre hodnotenie odborného výcviku a správania žiakov.
7. Pri klasifikácii žiaka za predmet odborný výcvik je škola povinná zohľadniť hodnotenie žiaka inštruktorom. Kritéria hodnotenia vypracuje škola po konzultácii so zamestnávateľom v súlade s učebnými osnovami predmetu odborný výcvik.
8. Po oznámení nedostatkov zistených pri plnení tejto zmluvy zamestnávateľom je Škola povinná v spolupráci so zamestnávateľom prijať opatrenia na ich odstránenie.

Článok 6
Povinnosti žiakov

1. Žiaci sú povinní absolvovať školenie BOZP a PO podľa pokynov zamestnávateľa.
2. Žiaci sú povinní zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa o zamestnávateľovi dozvedeli počas výkonu odborného výcviku vrátane informácií o vnútorných pomeroch zamestnávateľa, najmä ale nielen o obchodných partneroch zamestnávateľa, know-how zamestnávateľa, osobných údajoch zamestnancov zamestnávateľa, o bezpečnostných opatreniach zamestnávateľa, o obchodných tajomstvách Zamestnávateľa a o iných skutočnostiach, o ktorých sa dozvedeli pri výkone odborného výcviku u zamestnávateľa a ktoré boli označené ako „dôverné“, a to aj po zániku tejto zmluvy. Zamestnávateľ upovedomí žiaka o dôvernom charaktere poskytnutých informácií a o povinnosti zachovávať mlčanlivosť o týchto informáciách.
3. Žiaci sú povinní dodržiavať pokyny povereného inštruktora zamestnávateľa a počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia a poškodzovaniu majetku zamestnávateľa.
4. Žiaci budú vykonávať cvičné a produktívne práce výlučne podľa pokynov zodpovedných zamestnancov **EPONESHOP s.r.o.** (inštruktorov).
5. Na žiakov sa počas výkonu odborného výcviku vzťahujú v plnej miere ustanovenia platného Školského poriadku Strednej odbornej školy obchodu a služieb Jána Bocatia, Bocatiová 1, 040 01 Košice.
6. Žiaci sú povinní bezodkladne informovať povereného inštruktora u zamestnávateľa o prípadnej neúčasti na odbornom výcviku. Následne sú povinní bezodkladne svoju neúčasť riadne ospravedlniť poverenému pedagogickému zamestnancovi Školy.
7. Ak žiak počas praktického vyučovania preukázateľne úmyselne spôsobí škodu a túto škodu neodstráni uvedením do predchádzajúceho stavu, škola alebo zamestnávateľ môže od žiaka požadovať náhradu škody. Náhrada škody nesmie u jednotlivého žiaka presiahnuť sumu rovnajúcu sa štvornásobku minimálnej mzdy.

ZMLUVA
o poskytovaní praktického vyučovania č. 04/2022 v školskom roku 2021/2022
(ďalej len „zmluva“)

Článok 7
Hmotné a finančné zabezpečenie žiakov

1. Škola nežiada od zamestnávateľa žiadnu náhradu alebo odmenu za uskutočnený výkon práce žiakov.
2. Zmluvné strany sa dohodli na odmene za spoluprácu pri zabezpečovaní praktického vyučovania, ktorú poskytuje **EPONESHOP s.r.o.** žiakom za každý kalendárny mesiac trvania praktického vyučovania, počas ktorého sa realizuje praktické vyučovanie.
3. Výška odmeny uvedenej v predchádzajúcom bode zodpovedá násobku sumy 2,50€ (slovom dve eurá a päťdesiat centov) a počtu hodín praktického vyučovania evidovaných v prevádzke za každého žiaka za príslušný kalendárny mesiac.
4. Podkladom pre vyplatenie odmeny je evidencia dochádzky žiaka/ov na praktického vyučovanie.
5. **EPONESHOP s.r.o.** si vyhradzuje právo nevyplatiť odmenu žiakovi, ktorý opakovane nedodržiaval interné predpisy, vrátane pravidiel BOZP, etického kódexu, nevhodného správania...
6. Základné osobné ochranné a pracovné pomôcky (horný odev) poskytne žiakom **EPONESHOP s.r.o.**, tak aby boli v súlade s požiadavkami na bezpečnosť práce a požiarnej ochrany **EPONESHOP s.r.o.**.
7. **EPONESHOP s.r.o.** poskytne počas dohodnutého obdobia žiakom šatňu na prezliekanie so sociálnym príslušenstvom a vytvorí potrebné podmienky na vykonanie odborného výcviku žiakov uvedeného učebného/študijného odboru, t. j. materiálne, technické a ďalšie, podľa charakteru cvičných alebo produktívnych prác.
8. Hmotné a finančné zabezpečenie žiakov sa riadi ustanoveniami § 26 a § 27 zákona o odbornom vzdelávaní a príprave a inými relevantnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 8
Ochrana osobných údajov žiaka

1. Osobné údaje žiaka budú spracúvané zamestnávateľom na právnom základe a pre účely plnenia predmetu tejto zmluvy.
2. Osobné údaje sú spracúvané v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a nariadením Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov.
3. Rozsah spracúvania je: meno a priezvisko žiaka, titul, rodné číslo, dátum, miesto narodenia, podpis, číslo občianskeho preukazu, rodinný stav, národnosť, adresa trvalého pobytu, súkromné telefónne číslo, e-mail, údaje o vzdelaní, údaje o odpracovanom čase, hodnotenie žiaka.
4. Doba spracúvania osobných údajov sa viaže na celé obdobie trvania tejto zmluvy a na obdobie archivácie podľa osobitných právnych predpisov.

Článok 9
Trvanie zmluvy, deň začatia a deň ukončenia praktického vyučovania

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, od 01.04.2022 do 30.06.2022, počínajúc 01.04.2022 ako dňom začatia praktického vyučovania a 30.06.2022 ako dňom skončenia praktického vyučovania.
2. Zmluvu je možné ukončiť odstúpením od zmluvy v prípadoch uvedených v tejto zmluve. Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu a nadobúda účinnosť odo dňa doručenia písomného odstúpenia od zmluvy druhej strane zmluvy.

ZMLUVA
o poskytovaní praktického vyučovania č. 04/2022 v školskom roku 2021/2022
(ďalej len „zmluva“)

3. Zmluvné strany môžu zmluvu ukončiť písomnou výpoveďou, s výpovednou dobou 1 (jeden) mesiac, ktorá začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane, alebo dohodou zmluvných strán.

Článok 10
Ostatné a záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
2. Sporné otázky, ktoré môžu vzniknúť v priebehu odborného výcviku žiaka, budú riešené dohodou zástupcov zmluvných strán, inak sa postupuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov.
3. Zmluva je vyhotovená v dvoch (2) vyhotoveniach a každá strana zmluvy dostane jedno (1) vyhotovenie.
4. Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, ibaže by z tejto zmluvy alebo z príslušných právnych predpisov vyplývalo inak. Porušenie povinnosti mlčanlivosti zakladá nárok na odstúpenie od zmluvy tej zmluvnej strany, ktorá sa porušenia povinnosti nedopustila. Záväzok zmluvnej strany obsiahnutý v tomto článku zmluvy nezaniká ani po ukončení účinnosti zmluvy.
5. Zmluvu a prílohy k Zmluve je možné meniť alebo dopĺňať len výlučne formou písomných dodatkov k tejto zmluve, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán, a to na základe vzájomnej dohody.
6. Všetky oznámenia a žiadosti podľa zmluvy budú urobené v písomnej forme a budú doručené osobne, kuriérom, alebo doporučenou poštou príslušnej zmluvnej strane.
7. Akékoľvek postúpenie práv a povinností z tejto zmluvy je zmluvná strana oprávnená realizovať výlučne po predchádzajúcom písomnou súhlase druhej strany zmluvy.
8. Každá zo zmluvných strán môže odstúpiť od Zmluvy, ak ostatné zmluvné strany neplnia riadne a včas svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy.
9. Všetky prílohy zmluvy uvedené v texte zmluvy tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali a porozumeli jej, že ich vôľa v nej obsiahnutá je daná, jasná a slobodná, že u nich nedošlo k omylu a že prejavy vôle sú dostatočne určité a zrozumiteľné, zmluvná voľnosť nie je obmedzená, a na znak súhlasu s jej obsahom pripájajú svoje vlastnoručné podpisy.

V Košiciach, dňa 30.03.2022
za Školu:

V Košiciach, dňa 30.03.2022
za EPONESHOP s.r.o.:

.....
Ing. Martina Zetková
riaditeľka školy

.....
Simona Sochová
konateľ

Strana 2

Bodavina, Košice

Zoznam žiakov Školy na odbornom výcviku v spoločnosti EPONESHOP s.r.o.:

Prevádzka EPONESHOP s.r.o., Gudernova č. 6-8-10, 040 11 Košice

1. ročník odbor 6460 H predavač:

Por. č.	Priezvisko a meno žiaka	Trieda	Dátum narodenia	Adresa bydliska	Telefónne číslo
1.					

Časový harmonogram praktického vyučovania pre odbor 6460 H predavač:

- Striedanie cyklov 6 dní praktického vyučovania u zamestnávateľa, 4 dni teoretické vyučovanie v škole
- so začiatkom praktického vyučovania a zároveň nástup žiakov na pracovisko praktického vyučovania u zamestnávateľa podľa rozpisu je 01.04.2022.

Praktické vyučovanie 01.04.-04.04.2022, teoretické vyučovanie 05.04.-08.04.2022.

- následne pokračovanie v striadaní cyklov 6 dní praktické vyučovanie u zamestnávateľa /pondelok-pondelok/ a 4 dni teoretické vyučovanie v škole /utorok – piatok/.

Prípadná zmena rozdelenia žiakov bude doplnená aktualizáciou tejto prílohy.

V Košiciach, dňa 30.03.2022
za Školu:

V Košiciach, dňa 30.03.2022
za EPONESHOP s.r.o.:

.....
SOŠ obchodu a služieb Jána Bocatia
Ing. Martina Zetková
riaditeľka školy

.....
EPONESHOP s.r.o.
Simona Sochová
konateľ

Menný zoznam osôb, ktoré budú mať oprávnený prístup na pracoviská EPONESHOP s.r.o.,
podmienky spolupráce medzi školou a organizáciou

Por. č.	Meno a priezvisko osoby	Pracovná pozícia v rámci Školy
1.	Ing. Martina Zetková	Riaditeľka školy
2.	Ing. Gabriela Lacková	Majster odbornej výchovy/pedagogický zamestnanec školy
3.		
4.		

EPONESHOP s.r.o. a Škola prostredníctvom svojich poverených osôb v rámci tejto prílohy k Zmluve stanovujú, že ich vzájomná spolupráca pri organizovaní a riadení praktického vyučovania na prevádzke bude prebiehať nasledujúcim spôsobom, a to za nasledujúcich podmienok:

- Kontrola priebehu praktického vyučovania žiakov na prevádzkach EPONESHOP s.r.o. na adrese prevádzok EPONESHOP s.r.o., Gudernova č. 6-8-10, 040 11 Košice

V Košiciach, dňa 30.03.2022
za Školu:


.....
SOŠ obchodu a služieb Jána Bocatia
Ing. Martina Zetková
riaditeľka školy

V Košiciach, dňa 30.03.2022
za EPONESHOP s.r.o.:


.....
EPONESHOP s.r.o.
Simona Sochová
konateľ

Príloha č. 3 k Zmluve o poskytovaní praktického vyučovania žiakov číslo 04/2022 v šk. roku
2021/2022

Menný zoznam zamestnancov EPONESHOP s.r.o. – inštruktorov EPONESHOP s.r.o., ktorí sú za EPONESHOP s.r.o. po celú dobu trvania praktického vyučovania kontaktnou osobou, a ktorí za EPONESHOP s.r.o. dohliadajú na plnenie povinností žiaka na pracovisku:

EPONESHOP s.r.o., Gudernova č. 6-8-10, 040 11 Košice:
Simona Sochová, 0944 365 836, simona.galandova@gmail.com

V Košiciach, dňa 30.03.2022
za Školu:

.....
SOŠ obchodu a služieb Jána Bocatia
Ing. Martina Zeteková
riaditeľka školy

V Košiciach, dňa 30.03.2022
za EPONESHOP s.r.o.:

.....
EPONESHOP s.r.o.
Simona Sochová
konateľ