

Mandátna zmluva

na zabezpečenie procesu verejného obstarávania

uzavretá v zmysle ust. § 566 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Článok I.

Zmluvné strany

Mandant: Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach
Sídlo: Šrobárova 2, 041 54 Košice
IČO: 00397768
DIČ:
IČ DPH:
Štatutárny orgán: prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc. - rektor
(ďalej len „Mandant“)

Mandatár: Ultima Ratio, s.r.o.
Sídlo: Ul. 1. mája 709, 031 01 Liptovský Mikuláš
IČO: 46 862 439
DIČ: 2023642412
IČ DPH: SK2023642412
Štatutárny orgán: Ing. Milan Cupra
IBAN: SK208330000002900338145
(ďalej len „Mandatár“)

(ďalej spolu aj „zmluvné strany“)

sa dohodli na uzatvorení tejto Mandátnej zmluvy (ďalej len „zmluva“ v príslušnom gramatickom tvare).

Článok II.

Úvodné ustanovenia, právne predpisy

- 2.1 Táto zmluva je uzatvorená ako výsledok zadávania zákazky s nízkou hodnotou postupom podľa ust. § 117 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) s názvom predmetu: **„Realizácia verejných obstarávaní projektov NFP“**.
- 2.2 Vzájomné vzťahy oboch zmluvných strán sa riadia ust. zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), ust. zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zák. č. 18/1996 Z. z.“) a Vyhláškou č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhl. č. 87/1996 Z. z.“), ust. ZVO a ďalšími platnými a účinnými právnymi predpismi SR, ktoré upravujú oblasť predmetu tejto zmluvy.

Článok III. Predmet zmluvy

- 3.1 Mandatár sa za podmienok dohodnutých v tejto zmluve zaväzuje zabezpečiť pre Mandanta ako verejného obstarávateľa kompletný proces verejného obstarávania, vrátane uskutočnenia všetkých úkonov spojených s prípravou zadávania zákazky na obstaranie určeného predmetu zákazky v súlade so ZVO a poskytovať odborné poradenské a konzultačné služby spojené s vykonaním verejného obstarávania v súlade s platnými a účinnými predpismi Slovenskej republiky a Európskej únie, a to podľa opisu, rozsahu, špecifikácie a cenovej kalkulácie uvedenej v Prílohe č. 1 a 2 k tejto zmluve ako aj činnosti uvedené v čl. III bod 3.5 tejto zmluvy (ďalej aj „predmet zmluvy“).
- 3.2 Mandatár sa zaväzuje vykonať za odplatu pre Mandanta v rámci predmetu zmluvy verejné obstarávanie - zadávanie 8 nadlimitných zákaziek postupom verejnej súťaže:
- a) VO 1 až VO 6 - na predmet zákazky *Laboratórne prístroje*, s rozdelením na časti,
 - b) VO 7 a VO 8 - na predmet zákazky *Chemikálie*, bez rozdelenia na časti.
- 3.3 Predmety zákaziek budú financované z projektov NFP ŠF EÚ a z vlastných zdrojov.
- 3.4 Mandatár zabezpečí, v súčinnosti s mandantom, celý rozsah požadovaných činností, procesov verejných obstarávaní a poradenských a konzultačných služieb, tvoriacich predmet tejto zmluvy v rozsahu určenom ZVO a podľa pokynov a požiadaviek poskytovateľa NFP, definovaných v jednotlivých Výzvach a v *Jednotnej príručke pre žiadateľov/prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania*, aktuálne platnej v procese verejných obstarávaní, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
- 3.5 V rámci predmetu zmluvy Mandatár zabezpečí činnosti podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy a zároveň nasledovné činnosti:
- a) prípravu a spracovanie kompletnej dokumentácie a všetkých súvisiacich dokumentov podľa ZVO viažucich sa k stanovenému postupu vo verejnom obstarávaní:
 - 1. vypracovanie časového harmonogramu,
 - 2. vypracovanie textu oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania,
 - 3. vypracovanie súťažných podkladov,
 - 4. vypracovanie písomností súvisiacich s úkonmi počas lehoty na predkladanie ponúk (poskytovanie súťažných podkladov, poskytovanie vysvetlenia súťažných podkladov, vypracovanie menovania komisie na vyhodnotenie ponúk, vypracovanie pozvánok pre členov komisie na vyhodnotenie ponúk, riešenie žiadostí o nápravu a vypracovanie stanovísk k doručeným námietkam, príprava potvrdenia o osobnom doručení ponuky a ďalších písomností),
 - b) účasť na zasadnutiach súvisiacich s vyhodnotením ponúk,
 - c) vypracovanie písomností súvisiacich s vyhodnotením ponúk v rámci lehoty viazanosti (príprava prezenčných listín, príprava zápisníc zo zasadnutí komisie, príprava hodnotiacich tabuliek, oznámenia uchádzačom o vylúčení zo súťaže, oznámenia uchádzačom o výsledku vyhodnotenia ponúk, vypracovanie stanovísk k doručeným námietkam, ďalšie písomnosti),
 - d) vypracovanie textu oznámenia o výsledku verejného obstarávania,
 - e) vypracovanie správy o uzavretí zmluvy na základe zákazky,
 - f) spracovanie dokumentácie z priebehu výberu zadávania zákazky, vrátane súpisu. Súčasťou predmetu zmluvy je i predloženie oskenovanej dokumentácie zákazky.
- 3.6 Mandant sa zaväzuje zaplatiť Mandatárovi za kompletne zabezpečenie verejného obstarávania a činností podľa tejto zmluvy a za poskytnutie služieb tvoriacich predmet zmluvy dohodnutú odplatu podľa Prílohy č. 2 zmluvy.

- 3.7 Zmluvné strany sa dohodli, že Mandatár bude predmet zmluvy realizovať v mieste sídla Mandatára, pričom v prípade potreby po dohovore s Mandantom sa Mandatár dostaví aj na iné, Mandantom označené miesto, a to aj v inom ako pracovnom čase. Zasadnutia komisie na vyhodnotenie ponúk sa budú realizovať v mieste sídla Mandanta, ak sa zmluvné strany písomne nedohodnú inak.
- 3.8 Úkony súvisiace s prípravou a realizáciou verejného obstarávania budú vykonané v súčinnosti oboch zmluvných strán tak, aby boli dodržané termíny uvedené v ustanoveniach ZVO.
- 3.9 Za účelom zabezpečenia verejného obstarávania zákazky sa Mandant zaväzuje udeliť Mandatárovi plnomocenstvo na právne úkony, ktoré bude Mandatár v mene a na účet Mandanta podľa tejto zmluvy a v súlade so ZVO vykonávať.
- 3.10 Mandatár sa zaväzuje uskutočniť verejné obstarávanie zákazky tak, aby bol dodržaný časový harmonogram verejného obstarávania vypracovaný Mandatárom a schválený Mandantom a súčasne predpokladaný termín ukončenia verejného obstarávania.
- 3.11 Mandatár je povinný predložiť Mandantovi časový harmonogram podľa bodu 3.10 tohto článku zmluvy do troch dní odo dňa účinnosti tejto zmluvy.
- 3.12 Mandatár je povinný pri plnení predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou, konať čestne a svedomito, dôsledne využívať všetky právne prostriedky a v záujme Mandanta uplatňovať všetko, čo podľa svojho presvedčenia pokladá za prospešné na účel riadneho plnenia povinností podľa tejto zmluvy. Pritom je tiež povinný dbať na účelnosť a hospodárnosť poskytovaných poradenských a konzultačných služieb a poskytovanie ich v súlade so ZVO.

Článok IV.

Odplata, platobné podmienky

- 4.1 Odplata za poskytnutie predmetu zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zák. č. 18/1996 Z. z. a vyhl. č. 87/1996 Z. z. nasledovne:
- | | |
|------------------|---|
| Odplata bez DPH: | 26.880,00 eur |
| DPH %: | 20% |
| Odplata s DPH: | 32.256,00 eur |
| Slovom: | tridsaťdvatisíc dvestopäťdesiatšesť eur |
- Podrobná špecifikácia odplaty je uvedená v Prílohe č. 2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 4.2 Mandant je povinný uhradiť odplatu podľa Prílohy č. 2 tejto zmluvy v splátkach po realizácii a ukončení jednotlivých etáp postupu verejného obstarávania nasledovne:
- 50 % z dohodnutej odplaty za realizované verejné obstarávanie na základe faktúry vystavenej Mandatárom a doručenej Mandantovi do 30 dní odo dňa preukázateľného odoslania Oznámenia o vyhlásení VO / Výzvy na predkladanie ponúk do Vestníka VO (príp. Vestníka EÚ) v súlade so ZVO,
 - 35 % z dohodnutej odplaty za realizované verejné obstarávanie na základe faktúry vystavenej Mandatárom a doručenej Mandantovi do 30 dní odo dňa zaslania zápisnice z vyhodnotenia ponúk v súlade so ZVO Mandantovi,
 - 15 % z dohodnutej odplaty za realizované verejné obstarávanie na základe faktúry vystavenej Mandatárom a doručenej Mandantovi do 30 dní odo dňa odovzdania dokumentácie

z verejného obstarávania, odoslania oznámenia o výsledku verejného obstarávania do príslušných publikačných vestníkov, zverejnenia informácií a dokumentov v profile verejného obstarávateľa a odovzdania podpísaného návrhu zmluvy úspešným uchádzačom vo verejnom obstarávaní podľa predmetu zmluvy Mandantovi na základe písomného protokolu.

- 4.3 Faktúra vystavená Mandatárom musí spĺňať náležitosti daňového dokladu v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a ust. § 3a Obchodného zákonníka, najmä musí obsahovať: obchodné meno a sídlo, IČO, DIČ Mandatára, meno, sídlo, IČO, DIČ Mandanta, číslo zmluvy, číslo faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry, označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý má byť platba poukázaná, názov činnosti, výšku ceny bez dane, sadzbu dane, fakturovanú sumu celkom vrátane DPH, podpis oprávnenej osoby.
- 4.4 Splátky odplaty podľa bodu 4.2 tohto článku zmluvy sú splatné v lehote splatnosti 30 dní odo dňa doručenia riadne vystavených faktúr Mandatára Mandantovi, bezhotovostným prevodom na účet Mandatára v peňažnom ústave podľa čl. I tejto zmluvy. Platba je považovaná za vykonanú dňom odpísania finančnej čiastky z účtu Mandanta v prospech účtu Mandatára. Mandant nezodpovedá za omeškanie úhrady faktúry, ktorá je spôsobená nevyplatením finančných prostriedkov na účet Mandatára zo strany jeho peňažného ústavu.
- 4.5 Ak Mandant zistí nesprávnosť alebo neúplnosť faktúry, Mandant je oprávnený vyzvať Mandatára, aby nedostatky odstránil alebo doplnil, a na tento účel je povinný poskytnúť mu potrebnú súčinnosť. Mandatár je povinný opätovne doručiť opravenú/doplnenú faktúru s prílohami bez zbytočného odkladu. Po opätovnom doručení opravenej/doplnenej faktúry a jej všetkých príloh plyní nová lehota splatnosti. Faktúru a jej prílohy je možné vrátiť opakovane iba v prípade, ak Mandatár napriek tomu, že bol vyzvaný, chybu neopravil, alebo sa chyba vyskytla v doplnených/zmenených údajoch; v takom prípade má Mandant právo opakovane žiadať o prepracovanie faktúry a jej príloh a lehota po ich doručení plyní nanovo.
- 4.6 Ak nastane potreba realizácie Smernice Európskeho parlamentu a Rady 2014/55/EÚ o elektronickej fakturácii v činnosti Mandanta pri uplatňovaní záväzkovo-právnych vzťahov, bude Mandatár povinný vystaviť faktúru v súlade s ustanoveniami zákona č. 215/2019 Z. z. o zaručenej elektronickej fakturácii a centrálnom ekonomickom systéme a o doplnení niektorých zákonov a sprístupniť ju bezodkladne Mandantovi.

Článok V.

Prístup do Informačného systému zberu údajov a práva a povinnosti zmluvných strán

- 5.1 Mandant zabezpečí Mandatárovi prístup na užívateľské konto Mandanta v ISZÚ vedenom Úradom pre verejné obstarávanie za účelom realizácie verejného obstarávania.
- 5.2 Mandatár je oprávnený používať vyššie uvedené užívateľské konto Mandanta len na účely podľa tejto zmluvy a len po dobu trvania tejto zmluvy.
- 5.3 Mandant sa zaväzuje poskytnúť Mandatárovi za účelom realizácie postupu verejného obstarávania v rámci predmetu zmluvy potrebnú a nevyhnutnú súčinnosť, a to včasným poskytovaním dokladov a dokumentov Mandatárovi a postupovať podľa pokynov a stanovených termínov, ktoré mu Mandatár vopred uviedol v nadväznosti na prípravu realizácie postupu verejného obstarávania, aby nedošlo k márnemu uplynutiu lehôt stanovených v ZVO a k zbytočným prietahom v procese verejného obstarávania. Na následky neposkytnutia súčinnosti podľa tohto odseku zmluvy je Mandatár povinný Mandanta vopred písomne upozorniť. V prípade nedodržania lehôt na vykonanie potrebných úkonov Mandantom, s ktorými Mandatár Mandanta vopred preukázateľne písomne oboznámil,

Mandatár nezodpovedá za nedodržanie lehôt v procese verejného obstarávania a za možnú škodu a náklady s tým spojené.

- 5.4 Mandatár je povinný akceptovať pripomienky, požiadavky a pokyny Mandanta súvisiace s prípravou a so zabezpečením procesu verejného obstarávania podľa tejto zmluvy a jeho pokyny k obsahu navrhovaných dokumentov, viažucich sa k postupu zadávania zákazky a poskytovaných v rámci postupu zadávania zákazky, k uskutočneniu procesných úkonov verejného obstarávania, pokiaľ tieto pripomienky, požiadavky a pokyny nebudú mať za následok porušenie ZVO alebo iného právneho predpisu, alebo by inak mohli ohroziť riadne plnenie tejto zmluvy a proces verejného obstarávania a je povinný postupovať podľa nich a riadiť sa nimi. Mandatár je povinný oznámiť Mandantovi všetky okolnosti, ktoré zistil pre plnení predmetu tejto zmluvy, a ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta, najmä je povinný upozorniť Mandanta na pokyny, ktoré nie sú v súlade so ZVO. Mandatár je povinný postupovať odlišne od pokynov Mandanta v prípade, ak by to bolo v súlade so ZVO a tento odlišný postup by bol nevyhnutný pre záujem Mandanta a nebolo by možné zabezpečiť vopred jeho súhlas na uskutočnenie dotknutého úkonu alebo odoslanie potrebného dokumentu, čo by malo alebo mohlo mať vplyv na priebeh procesu verejného obstarávania. Ani v týchto prípadoch sa však Mandatár nesmie od pokynov odchyliť, ak to zakazuje táto zmluva alebo Mandant.
- 5.5 Mandatár je povinný skontrolovať úplnosť predložených informácií, dokumentov a podkladov nevyhnutných na riadnu realizáciu verejného obstarávania poskytnutých Mandantom a upozorniť ho na ich nedostatky alebo ich nekompletnosť, s požiadavkou ich odstránenia alebo doplnenia. Rovnako je povinný upozorniť Mandanta na riziká spojené s porušením ZVO pri zabezpečení realizácie procesu verejného obstarávania na určený predmet zákazky a na jeho pripomienky, požiadavky a pokyny, ktoré by mohli dané riziko vyvolať a mohli mať za následok uskutočnenie procesu verejného obstarávania s vadami.
- 5.6 Mandatár sa zaväzuje predložiť Mandantovi všetky doklady a dokumenty a návrhy na vyhotovenie dokladov a dokumentov a podkladov súvisiacich s plnením predmetu zmluvy na odsúhlasenie, resp. schválenie pred ich odoslaním tretej osobe alebo pred ich zverejnením.
- 5.7 V priebehu plnenia predmetu tejto zmluvy sa bude Mandant prostredníctvom určených osôb zúčastňovať konzultácií s Mandatárom podľa uváženia a potreby Mandanta a/alebo na základe požiadavky Mandatára, ak sa preukáže nevyhnutnosť tejto konzultácie. Miesto, termín a formu konzultácie si zmluvné strany dohodnú podľa aktuálnej potreby.
- 5.8 Členov komisie na prípravu a zabezpečenie procesu verejného obstarávania má právo menovať výlučne rektor ako štatutárny orgán Mandanta ako verejného obstarávateľa.
- 5.9 V prípade zmeny obchodného mena, názvu, sídla, právnej formy, štatutárnych orgánov alebo spôsobu ich konania za zmluvnú stranu, oznámi strana, ktorej sa niektorá z uvedených zmien týka, písomnou formou túto skutočnosť druhej zmluvnej strane a to bez zbytočného odkladu, inak povinná zmluvná strana zodpovedá za všetku škodu z toho vyplývajúcu alebo náklady, ktoré v tejto súvislosti musela vynaložiť druhá zmluvná strana. V prípade zmeny bankového spojenia alebo čísla účtu zmluvné strany o tejto skutočnosti vyhotovia písomný dodatok k tejto zmluve.

Článok VI. Zodpovednosť Mandatára

- 6.1 Mandatár zodpovedá za to, že bude realizovať predmet zmluvy v plnom rozsahu v súlade s touto zmluvou, v súlade so ZVO a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EU.
- 6.2 Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od Mandanta na uskutočňovanie procesu verejného obstarávania a na veciach prevzatých od tretích osôb za účelom realizácie predmetu zmluvy.

- 6.3 Mandatár je povinný bezodkladne bezodplatne odstrániť vady realizovaného predmetu tejto zmluvy, najneskôr však do 3 pracovných dní odo dňa doručenia reklamácie väd Mandatárovi.
- 6.4 Zodpovednosť Mandatára za škodu spôsobenú Mandantovi porušením jeho povinnosti podľa tejto zmluvy alebo ZVO sa riadi ustanovením § 373 a nasl. Obchodného zákonníka. Pre účely tohto ustanovenia zmluvy sa škodou rozumie škoda podľa ust. § 379 a § 380 Obchodného zákonníka, ako aj akékoľvek pokuty a iné majetkové sankcie uložené Mandantovi príslušným orgánom verejnej moci z dôvodu porušenia povinnosti Mandatára alebo vadného plnenia predmetu tejto zmluvy a akékoľvek nároky tretích osôb uplatnené voči Mandantovi z dôvodu porušenia povinnosti Mandatára alebo vadného plnenia predmetu tejto zmluvy.
- 6.5 V prípade, ak v dôsledku plnenia podľa tejto zmluvy Mandatárom bude Mandantovi uložená právoplatným rozhodnutím finančná sankcia (pokuta) zo strany Úradu pre verejné obstarávanie alebo iného príslušného orgánu verejnej moci, a to najmä v súvislosti s porušením povinností podľa ZVO, je Mandatár povinný túto finančnú sankciu (pokutu) v celom rozsahu uhradiť na účet Mandanta, a to do 5 pracovných dní od doručenia výzvy na zaplatenie Mandantom.
- 6.6 Mandatár nezodpovedá za vady vzniknuté činnosťou a úkonmi pri realizácii procesu verejného obstarávania, ktoré boli vykonané na základe požiadaviek a pokynov Mandanta, v prípade, ak ho na ich nevhodnosť a/alebo nezákonnosť Mandatár upozornil. Mandatár nezodpovedá ani za vady, ktoré vznikli na základe poskytnutia nepravdivých podkladov prevzatých od Mandanta a ktoré Mandatár nemohol vzhľadom na ich povahu alebo charakter alebo lehotu ich predloženia zapracovať do prípravy procesu verejného obstarávania.
- 6.7 V prípade, ak kontrolné orgány alebo iné príslušné orgány verejnej moci preukážu nesprávny postup v procese verejného obstarávania, ktorý zavinil Mandatár, Mandatár sa zaväzuje bezodplatne vypracovať odôvodnenie ním realizovaného postupu alebo bezodplatne zopakovať úkony súvisiace s opakovane realizovaným procesom verejného obstarávania

Článok VII.

Povinnosť mlčanlivosti a ochrana osobných údajov

- 7.1 Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať obchodné tajomstvo zmluvných strán a mlčanlivosť o dôverných informáciách. Každá zmluvná strana sa najmä zaväzuje, že dôverné informácie neoznami ani inak nesprístupní tretím osobám, nezverejní, ani nepoužije dôverné informácie inak ako na účely plnenia svojich záväzkov a výkonu svojich práv podľa tejto zmluvy (ďalej len „povinnosť mlčanlivosti“).
- 7.2 Povinnosť mlčanlivosti podľa tohto článku zmluvy sa nevzťahuje na poskytnutie dôverných informácií osobám, ktoré sa podieľajú na plnení práv a povinností niektorej zo zmluvných strán podľa tejto zmluvy, ako ani externým daňovým, právnym, alebo obdobným poradcom niektorej zo zmluvných strán, za podmienky, že tieto osoby budú zaviazané povinnosťou mlčanlivosti v rozsahu podľa tejto zmluvy alebo podľa osobitného zákona.
- 7.3 Povinnosť mlčanlivosti podľa tohto článku zmluvy sa nevzťahuje na povinnosť poskytnúť chránené údaje a dôverné informácie orgánom verejnej moci na základe všeobecne záväzného právneho predpisu alebo právoplatného rozhodnutia súdu. Takúto skutočnosť zmluvná strana neodkladne písomne oznami druhej zmluvnej strane. Zmluvná strana, ktorá bude mať vyššie uvedenú povinnosť, je však povinná využiť všetky existujúce prostriedky v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi na odmietnutie alebo obmedzenie oznámenia a sprístupnenia dôverných informácií.
- 7.4 Každá zmluvná strana zodpovedá druhej zmluvnej strane za škodu spôsobenú porušením povinností uvedených v tomto článku.

- 7.5 Zmluvné strany berú na vedomie, že porušením povinnosti zachovávať mlčanlivosť nie je zverejnenie tejto zmluvy a jej príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády SR.
- 7.6 Mandatár sa zaväzuje, že bude dodržiavať povinnosti v oblasti ochrany osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov).

Článok VIII.

Sankcie a zodpovednosť za škodu

- 8.1 V prípade omeškania Mandanta so zaplatením splátky odplaty podľa tejto zmluvy môže Mandatár uplatniť voči Mandantovi úrok z omeškania vo výške 0,1 % z nezaplatenej sumy za každý deň omeškania.
- 8.2 V prípade, ak Mandatár poruší akúkoľvek povinnosť podľa tejto zmluvy, na ktorú sa nevzťahuje osobitne uvedená zmluvná pokuta podľa tohto článku zmluvy, je Mandant oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške vo výške 100,- € za každé takéto porušenie, a to aj v prípade opakovaného porušenia tej istej povinnosti.
- 8.3 Za každé jednotlivé nedodržanie termínu Mandatárom podľa ZVO a/alebo iných príslušných predpisov, týkajúcich sa realizácie predmetu zmluvy, ktoré nespôsobil svojím konaním alebo zdržaním sa konania (nečinnosťou) Mandant, resp. ktoré nebolo spôsobené okolnosťou vyššej moci, je Mandant oprávnený požadovať od Mandatára zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1000,- €.
- 8.4 V prípade porušenia povinnosti Mandatára predložiť Mandantovi časový harmonogram v lehote podľa čl. III bod 3.11 tejto zmluvy, ktoré nespôsobil svojím konaním alebo zdržaním sa konania (nečinnosťou) Mandant, Mandant je oprávnený požadovať od Mandatára zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % z celkovej odplaty podľa čl. IV bod 4.1 tejto zmluvy, a to za každý aj začatý deň omeškania.
- 8.5 V prípade omeškania Mandatára s poskytovaním činností, tvoriacich predmet tejto zmluvy, v lehotách podľa časového harmonogramu podľa čl. III bod 3.10 tejto zmluvy, je Mandant oprávnený požadovať od Mandatára zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % z celkovej odplaty podľa čl. IV bod 4.1 tejto zmluvy, a to za každý aj začatý deň omeškania.
- 8.6 V prípade porušenia povinnosti Mandatára odstrániť vady plnenia tvoriaceho predmet zmluvy v dohodnutej lehote podľa tejto zmluvy, Mandant je oprávnený požadovať od Mandatára zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % z celkovej odplaty podľa čl. IV bod 4.1 tejto zmluvy, a to za každý aj začatý deň omeškania.
- 8.7 Uplatnením práva na uhradenie zmluvnej pokuty podľa tohto článku zmluvy nie je dotknuté právo Mandanta na náhradu škody spôsobenej porušením povinnosti, pre prípad porušenia ktorej bola dohodnutá; náhrada škody môže byť uplatňovaná Mandantom voči Mandatárovi v plnej výške aj nad rámec zmluvnej pokuty.
- 8.8 Mandatár týmto na základe slobodnej a vážnej vôle vyhlasuje, že s výškou dohodnutých zmluvných pokút súhlasí, nepovažuje ich za neprimerané a ani za odporujúce dobrým mravom, pričom s výškou a podmienkami ich uplatnenia v plnom rozsahu súhlasí.
- 8.9 Mandant je oprávnený jednostranne započítať proti pohľadávke Mandatára podľa čl. IV bod 4.1 tejto zmluvy všetky svoje prípadné pohľadávky voči Mandatárovi na zaplatenie zmluvných pokút podľa tejto zmluvy.

Článok IX. Zánik zmluvy

- 9.1 Zmluvný vzťah založený touto zmluvou zaniká splnením všetkých záväzkov zmluvných strán podľa tejto zmluvy, písomnou dohodou zmluvných strán alebo jednostranným odstúpením od zmluvy.
- 9.2 Mandant je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy zo strany Mandatára. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje skutočnosť, ak Mandatár:
- a) poskytuje plnenie tvoriace predmet zmluvy v rozpore s podmienkami dojednanými v tejto zmluve, pričom vady plnenia predmetu zmluvy neodstránil napriek písomnému upozorneniu Mandanta v primeranej dodatočnej lehote poskytnutej mu na tento účel,
 - b) v rozpore s touto zmluvou prestal poskytovať plnenie tvoriace predmet zmluvy alebo inak prejavil úmysel nepokračovať v plnení zmluvy,
 - c) je v omeškaní s plnením predmetu zmluvy, resp. v omeškaní s plnením časového harmonogramu podľa čl. III bod 3.10 tejto zmluvy,
 - d) bez predchádzajúceho súhlasu Mandatára previedol všetky alebo niektoré práva alebo záväzky vyplývajúce zo zmluvy na tretie osoby alebo
 - e) neposkytuje plnenie tvoriace predmet zmluvy v súlade s ustanoveniami ZVO, resp. s jeho novelami, ktoré nadobudli účinnosť počas platnosti a účinnosti tejto zmluvy.
- 9.3 Mandatár je oprávnený odstúpiť od zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok zo strany Mandanta. Za podstatné porušenie zmluvných podmienok sa považuje skutočnosť, ak Mandant:
- a) neposkytne Mandatárovi súčinnosť nevyhnutnú na riadne plnenie predmetu zmluvy, a to ani po písomnej výzve Mandatára adresovanej Mandantovi,
 - b) úmyselne zatají Mandatárovi relevantné informácie týkajúce sa verejného obstarávania, ktoré by mohli mať vplyv na uzavretie tejto zmluvy alebo na postup Mandatára pri plnení tejto zmluvy,
 - c) nezaplatí Mandatárovi dohodnutú odplatu ani po uplynutí 30 dní odo dňa lehoty splatnosti alebo
 - d) núti Mandatára k činnosti, ktorú možno kvalifikovať ako protizákonnú.
- 9.4 Odstúpenie od zmluvy musí mať písomnú formu, musí v ňom byť uvedený dôvod odstúpenia a jeho účinky nastávajú dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.
- 9.5 Mandant je oprávnený túto zmluvu kedykoľvek čiastočne alebo v celom rozsahu bez uvedenia dôvodu písomne vypovedať, pričom výpoveď nadobúda účinnosť dňom jej doručenia Mandatárovi. Od účinnosti výpovede je Mandatár povinný nepokračovať v činnosti tvoriacej predmet zmluvy, na ktorú sa výpoveď vzťahuje. Je však povinný Mandanta upozorniť na opatrenia potrebné na to, aby sa zabránilo vzniku škody bezprostredne hroziacej Mandantovi nedokončením činnosti súvisiacej so zariadením predmetu zmluvy.

Článok X. Zmena zmluvy

- 10.1 Túto zmluvu je možné počas jej trvania zmeniť iba vzostupne číslovanými písomnými dodatkami, ktoré sa po podpísaní zmluvnými stranami a nadobudnutí účinnosti stávajú jej nedeliteľnou súčasťou, pokiaľ tieto nebudú v rozpore s ust. § 18 ZVO.
- 10.2 Túto zmluvu je možné počas jej trvania zmeniť bez nového verejného obstarávania dodatkom k tejto zmluve, avšak maximálne do 10 % hodnoty celkovej odplaty podľa tejto zmluvy.

- 10.3 Túto zmluvu sú zmluvné strany oprávnené zmeniť vo forme písomného dodatku počas jej trvania v prípadoch, ak:
- a) nastane potreba realizácie doplňujúcich činností, ktoré sú nevyhnutné pre splnenie predmetu tejto zmluvy, avšak nie sú zahrnuté v tejto zmluve, nakoľko ich poskytuje pôvodný Mandatár a zmena Mandatára nie je možná z ekonomických alebo technických dôvodov, pričom ide najmä o požiadavku vzájomnej zameniteľnosti alebo interoperability s existujúcimi činnosťami (službami) a spôsobí Mandantovi významné ťažkosti alebo podstatnú duplicitu nákladov, pričom nemôže dôjsť k navýšeniu hodnoty plnenia o viac ako 50 % hodnoty pôvodnej zmluvy,
 - b) potreba zmeny zmluvy vyplynie z okolností, ktoré Mandant nemohol pri vynaložení náležitej starostlivosti predvídať,
 - c) vzniknú skutočnosti definované ako vyššia moc alebo nepredvídané prekážky zo strany Mandanta,
 - d) nastane potreba vykonať formálne alebo administratívne zmeny zmluvy (napr. zmena v osobe štatutárneho orgánu, sídla, zmena čísla bankového účtu a pod.),
 - e) nastane situácia vedúca k nahradeniu pôvodného Mandatára novým Mandatárom, za podmienky, že tento Mandatár spĺňa pôvodne určené podmienky účasti a je právnym nástupcom pôvodného Mandatára v dôsledku jeho reorganizácie, vrátane zlúčenia a splynutia alebo úpadku,
 - f) vznikne potreba doplnenia alebo zmeny financovania predmetu zmluvy,
 - g) je potrebné upraviť zoznam subdodávateľov v súlade s čl. XIII tejto zmluvy,
 - h) nedochádza k podstatnej zmene pôvodnej zmluvy bez ohľadu na hodnotu tejto zmeny.

Článok XI. Doručovanie

- 11.1 Každá správa, súhlas, schválenie alebo rozhodnutie, ktoré sa požadujú na základe tejto zmluvy, sa vyhotovia v písomnej podobe.
- 11.2 Písomnosti týkajúce sa tejto zmluvy sú zmluvné strany oprávnené odosielať a prijímať elektronickými prostriedkami prostredníctvom elektronickej pošty (e-mailu), ak v tejto zmluve nie je uvedené inak. Na tento účel sú zmluvné strany povinné využívať e-mailové adresy uvedené v tejto zmluve.
- 11.3 Všetky písomnosti týkajúce sa platnosti alebo účinnosti zmluvy, jej zániku alebo zmeny musia byť doručované výhradne poštou ako doporučená zásielka alebo osobne.
- 11.4 Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek písomnosti, vyplývajúce z právneho vzťahu založeného touto zmluvou, sa budú doručovať na adresu sídla zmluvných strán. Písomnosti sa považujú za doručené aj v prípade, ak sa doporučená zásielka adresovaná na adresu sídla/ miesta podnikania zmluvnej strany vráti druhej (odosielajúcej) zmluvnej strane ako neprevzatá (napríklad z dôvodu odopretia prevzatia písomnosti alebo neprevzatia písomnosti v odbernej lehote, prípadne z dôvodu neznámeho adresáta); v uvedenom prípade sa písomnosti považujú za doručené dňom, keď boli odosielať zmluvnej strane vrátené i keď sa adresát o tom nedozvedel.
- 11.5 Akákoľvek písomnosť doručovaná zmluvnou stranou v súvislosti s touto zmluvou prostredníctvom elektronickej pošty (e-mailu) sa považuje za doručenú druhej zmluvnej strane dňom, kedy zmluvná strana, ktorá prijala e-mail od odosielať zmluvnej strany, potvrdila jeho prijatie odoslaním potvrdzujúceho e-mailu odosielať zmluvnej strane. Prijímajúca zmluvná strana je povinná doručiť odosielať zmluvnej strane potvrdenie o prijatí e-mailu do 48 hodín, inak sa bude takýto email považovať za nedoručený.

Článok XII. Vyššia moc

- 12.1 Za vyššiu moc sa považuje prekážka brániaca riadnemu a včasnému plneniu predmetu zmluvy, ktorá nie je závislá od vôle zmluvných strán, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala.
- 12.2 Ak niekto z strán bráni v plnení jej povinností podľa tejto zmluvy prekážka vyššej moci, je táto zmluvná strana povinná podať písomné oznámenie o takejto prekážke druhej zmluvnej strane a špecifikovať povinnosti, ktoré nemôže plniť z dôvodu vyššej moci. Oznámenie musí byť podané písomne a bezodkladne, najneskôr do 3 pracovných dní po tom, čo zmluvná strana získala vedomosť o prekážke vyššej moci. Zmluvná strana bude ospravedlnená z plnenia tých povinností, ktoré uviedla v predmetnom oznámení, a to počas doby trvania prekážky tvoriacej vyššiu moc.
- 12.3 Zmluvná strana, ktorá nemohla plniť svoje povinnosti z dôvodu prekážky vyššej moci, je povinná s prihliadnutím na okolnosti prípadu vykonať potrebné opatrenia na zmiernenie dôsledkov pôsobenia prekážky vyššej moci na výkon povinností tejto zmluvnej strany podľa zmluvy, a to najmä vyvinúť potrebné úsilie na minimalizáciu omeškania s plnením zmluvných povinností dotknutých prekážkou vyššej moci.
- 12.4 Bezodkladne po skončení trvania prekážky vyššej moci je zmluvná strana, ktorej táto prekážka bránila v plnení povinností, povinná oznámiť druhej zmluvnej strane skončenie jej trvania.

Článok XIII. Subdodávateľa

- 13.1 Zoznam subdodávateľov Mandatára, ktorý predložil Mandatár do času uzavretia zmluvy spolu s uvedením údajov o všetkých známych subdodávateľoch v zmysle ust. § 41 ZVO, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia tvorí Prílohu č. 3 k tejto zmluve. Mandatár je povinný písomne oznámiť Mandantovi akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi, a to do piatich pracovných dní odo dňa, kedy sa Mandatár dozvedel o tejto zmene.
- 13.2 Ak v čase uzavretia zmluvy Mandatárovi neboli známi subdodávateľa a Mandatár má v úmysle realizovať predmet tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľa, Mandatár tak môže urobiť iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Mandanta. Zámer realizácie predmetu tejto zmluvy prostredníctvom subdodávateľa Mandatár bezodkladne písomne oznámi Mandantovi s uvedením údajov o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia.
- 13.3 K zmene subdodávateľa môže dôjsť len po odsúhlasení Mandantom. Mandatár je povinný najneskôr 5 pracovných dní pred dňom, ktorý predchádza dňu, v ktorom nastane zmena subdodávateľa, písomne oznámiť Mandantovi zámer zmeny subdodávateľa s uvedením identifikačných údajov pôvodného aj nového subdodávateľa, údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno a priezvisko, adresa pobytu a dátum narodenia (aktualizovaný zoznam subdodávateľov).
- 13.4 Subdodávateľa podľa osobitného predpisu, ktorí podľa ust. § 11 ods. 1 zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora,

musia byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora. Mandatár zodpovedá za to, že všetci jeho subdodávatelia budú zapísaní v Registri partnerov verejného sektora, ak sa na nich táto povinnosť vzťahuje. Prípadná povinnosť subdodávateľa, byť zapísaný v registri partnerov verejného sektora, sa naňho vzťahuje po celú dobu jeho trvania zmluvy.

- 13.5 Mandatár je povinný postupovať pri výbere subdodávateľa tak, aby náklady vynaložené na zabezpečenie plnenia predmetu zmluvy boli primerané jeho kvalite a cene a tak, že subdodávatelia podieľajúci sa na plnení predmetu zmluvy budú kvalifikovaní na svoje profesie vzťahujúce sa na plnenie tejto zmluvy a budú mať potrebné oprávnenia a osvedčenia potrebné k plneniu predmetu zmluvy.
- 13.6 Možnosťou využitia subdodávateľov nie je dotknutá zodpovednosť Mandatára za riadne plnenie zmluvy.

Článok XIV. Spoločné a záverečné ustanovenia

- 14.1 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 14.2 Závazkové vzťahy založené touto zmluvou sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ďalšími právnymi predpismi Slovenskej republiky.
- 14.3 Táto zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, jedno vyhotovenia je určené pre Mandatára a tri vyhotovenia sú určené pre Mandanta.
- 14.4 Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak toho, že obsah tejto zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli ju podpísali.
- 14.5 Neoddeliteľnou prílohou tejto zmluvy sú jej prílohy:
Príloha 1: Špecifikácia a rozsah predmetu zmluvy
Príloha 2: Cena predmetu zmluvy
Príloha 3: Zoznam subdodávateľov – neuplatňuje sa

V Košiciach, dňa

V Liptovskom Mikuláši, dňa

Za Mandanta:

Za Mandatára:

.....
prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.
rektor

.....
Ing. Mílan Cupra,
konateľ spoločnosti

Príloha č. 1 zmluvy – Špecifikácia a rozsah predmetu zmluvy

Realizácia verejného obstarávania Zákazky zahŕňa nasledovné činnosti:

Príprava a realizácia verejného **obstarávania nadlimitnej zákazky** zadávanej v súlade so zák. č. 343/2015 Z. z. (ZVO) platnom a účinnom v čase realizácie zákazky, s nasledujúcou špecifikáciou poskytovaných činností:

- I. Vyhlásenie súťaže
 - a. Vypracovanie Oznámenia o vyhlásení VO / Výzvy na predkladanie ponúk.
 - b. Odoslanie Oznámenia o vyhlásení VO / Výzvy na predkladanie ponúk výzvy na predkladanie ponúk do Vestníka VO (príp. Vestníka EU).
- II. Zabezpečenie procesnej stránky vyhláseného postupu verejného obstarávania
 - a. Uskutočnenie Prieskumu trhu a určenie predpokladanej hodnoty predmetu obstarávania.
 - b. Vypracovanie Súťažných podkladov.
 - c. Zverejnenie Súťažných podkladov v súlade so ZVO.
 - d. Vypracovanie dokumentov súvisiacich s poskytovaním Súťažných podkladov.
 - e. Komunikácia so záujemcami a uchádzačmi a vysvetľovanie Súťažných podkladov.
 - f. Vypracovanie dokumentov súvisiacich s činnosťou komisií, formulárov na menovanie komisií, čestných vyhlásení a prezenčných listín.
 - g. Vypracovanie dokumentov súvisiacich s doručovaním ponúk.
 - h. Vypracovanie zápisníc (z otvárania obálok, zápisnica z vyhodnotenia podmienok účasti a zápisnice z vyhodnotenia ponúk, atď. v súlade so ZVO).
 - i. Realizácia elektronickej aukcie (v prípade, že je požadovaná zákonom alebo verejným obstarávateľom).
 - j. Komunikácia s Úradom pre verejné obstarávanie v prípade uplatnenia revízných postupov
 - k. Vypracovanie Oznámení o výsledku vyhodnotenia ponúk pre úspešného a neúspešných uchádzačov.
- III. Ukončenie súťaže
 - a. Vypracovanie Oznámenia o uzavretí zmluvy.
 - b. Skompletizovanie dokumentácie z realizovaného postupu verejného obstarávania, vrátane súpisu. Súčasťou bude oskenovaná dokumentácia zákazky.
 - c. Odovzdanie dokumentácie verejnemu obstarávateľovi.

Okrem činností uvedených vyššie bude mandatár súčinný aj pri iných činnostiach, súvisiacich s procesom verejného obstarávania, predovšetkým pri:

- a. Komunikácia s riadiacimi orgánmi/sprostredkovateľskými orgánmi, ktoré poskytujú NFP na predmet zákazky, ktorý je obsahom zazmluvnených verejných obstarávaní.
- b. Komunikácia alebo prípadné rokovanie na Úrade pre verejné obstarávanie.

Príloha č. 2 zmluvy – Cena predmetu zmluvy

	MJ (Počet zákaziek)	Cena za MJ (EUR bez DPH)	Sadzba DPH (%)	Cena za MJ (EUR s DPH)	Celková cena (EUR s DPH)
Realizácia verejného obstarávania pre nadlimitnú zákazku postupom verejnej súťaže	8	3.360,00	20	4.032,00	32.256,00

Uviest': Som – ~~nie som~~ platcom DPH (nehodiace sa škrtnite)

Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú cenu predmetu zákazky bez DPH ako celkovú konečnú cenu, t.j. uvedie sadzbu DPH v % 0.

V Liptovskom Mikuláši, dňa 5.4.2022

Za Mandatára:

Príloha č. 3 zmluvy – neuplatňuje sa

Subdodávateľa

(v prípade, ak Mandatár uplatňuje subdodávateľa)

Predmet zmluvy: Realizácia verejných obstarávaní projektov NFP

Mandant: Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach, Šrobárova 2, 041 80 Košice

Mandatár:

Zoznam subdodávateľov

podľa ustanovenia § 41 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní

Identifikácia subdodávateľa	Predmet subdodávky	Podiel subdodávky zákazky v %	Osoba oprávnená konať za subdodávateľa (meno a priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia, funkcia)
Názov: Sídlo: IČO:			
Názov: Sídlo: IČO:			
Názov: Sídlo: IČO:			

V dňa

V Košiciach, dňa.....

Za Mandatára:

Za Mandanta:

.....

.....

prof. RNDr. Pavol Sovák, CSc.
rektor